



## WYDZIAŁ NAUK BIOLOGICZNYCH

### DZIEKANAT WYDZIAŁU NAUK BIOLOGICZNYCH

ul. S. Przybyszewskiego 63  
51-148 Wrocław  
tel. +48 71 375 63 60 | +48 71 375 63 63  
wnb@uwr.edu.pl | www.uni.wroc.pl

Postępowanie nr :ZP.2710.8.2023.KS

Wrocław, 28 września 2023r.

### OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU Z DZIEDZINY NAUKI

Postępowanie pn.: **Dostawa młynka kriogenicznego do mielenia/proszkowania w ciekłym azocie próbek biologicznych (np. tkanki, włosy, kości, zęby, itp.) o masie do ok. 7-10 g** dla Wydziału Nauk Biologicznych UWr wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi.

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) z uwagi na wartość zamówienia poniżej kwoty 130.000 zł w związku z art. 11 ust. 5 pkt 1 ww. ustawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadami wewnętrznego Regulaminu Udzielania zamówień publicznych.

*Zatwierdził*

*Dziekan Wydziału Nauk Biologicznych  
dr hab. inż. Marcin Kadej, prof. UWr*

## I. ZAMAWIAJĄCY ORAZ INFORMACJE OGÓLNE:

Uniwersytet Wrocławski Wydział Nauk Biologicznych zaprasza do składania ofert w postępowaniu na dostawę **młynka kriogenicznego do mielenia/proszkowania w ciekłym azocie próbek biologicznych (np. tkanki, włosy, kości, zęby, itp.) o masie do ok. 7-10 g** dla Wydziału Nauk Biologicznych UWr wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi. Zamawiający ma prawo do zmiany treści zapytania ofertowego. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert.

### 1. Dane Zamawiającego:

Uniwersytet Wrocławski, Wydział Nauk Biologicznych

pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław

nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08; REGON 000001301

Strona internetowa Zamawiającego: [www.uwr.edu.pl](http://www.uwr.edu.pl)

### 2. Znak postępowania: ZP.2710.8.2023.KS

### 3. Osoba prowadząca postępowanie i uprawniona do kontaktu: Agnieszka Kwiatkowska

e-mail do kontaktu: [agnieszka.kwiatkowska@uwr.edu.pl](mailto:agnieszka.kwiatkowska@uwr.edu.pl)

nr. tel. 71 375 63 48, Godziny pracy: 7:00–15:00 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).INFORMACE

### 4. Kontakt odbywa się tylko poprzez platformę przetargową (zwaną dalej: Platforma), na której prowadzone jest postępowanie:

[https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet\\_wroclawski/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet_wroclawski/proceedings).

Link do postępowania dostępny jest także na stronie operatora platformazakupowa.pl. Strona internetowa prowadzonego postępowania:

[https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet\\_wroclawski/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet_wroclawski/proceedings)

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem postępowania jest dostawa **młynka kriogenicznego do mielenia/proszkowania w ciekłym azocie próbek biologicznych (np. tkanki, włosy, kości, zęby, itp.) o masie do ok. 7-10 g** dla Wydziału Nauk Biologicznych UWr wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi
2. Zamawiający wymaga, aby oferowane urządzenie było fabrycznie nowe, nieuszkodzone, wolne od wad fizycznych. Urządzenie ma być kompletne, ze wszystkimi podzespołami, częściami i materiałami niezbędnymi do uruchomienia.

Niniejsze zamówienia realizowane jest w ramach konkursu na doposażenie aparatury naukowo-badawczej w ramach Funduszu Aparatury Badawczej. Program „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”, akronim MLYNKRIO

### 3. Wymagana jest gwarancja minimum **12 miesiące**.

4. Szczegóły zamówienia określa załącznik nr 2 - opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna – wymagania minimalne oraz wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

5. Treść Oferty Wykonawcy musi odpowiadać treści Ogłoszenia. Wykonawca w Formularzu oferty musi wskazać nazwę producenta, typ proponowanego urządzenia.

6. Zaoferowany produkt powinien spełniać minimalne wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia lub posiadać lepsze parametry.

7. Kod CPV: Rozdrabniarki 42996100-5

8. Przedmiot zamówienia służy wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, które nie służą prowadzeniu przez Zamawiającego produkcji masowej służącej osiągnięciu rentowności rynkowej lub pokryciu kosztów badań lub rozwoju.

## III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane **w terminie 90 dni** od dnia zawarcia umowy.

Adres dostawy i instalacji urządzenia: Wydział Biotechnologii, Zakład Bioinformatyki i Genomiki, ul. F. Jolit-Curie 14a, 50-383 Wrocław.

## IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta i załączone do niej dokumenty powinny być napisane w **języku polskim**. W przypadku złożenia oferty w języku obcym, należy dokument przetłumaczyć na język polski. Zamawiający dopuszcza dołączenie specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia lub wydruku ze strony internetowej producenta w języku angielskim.
2. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumencie.
7. **Wykonawca składa ofertę wyłącznie na Formularzu oferty (załącznik nr 1 do ogłoszenia) i załączniku nr 2 do ogłoszenia (Opis przedmiotu zamówienia- Specyfikacja techniczna- Wymagania Minimalne) opublikowanych w ogłoszeniu.** Ponadto Wykonawca **zobowiązany jest do złożenia** (dołączenia do oferty) **oświadczenia** o niepodleganiu wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) – **załącznik nr 4 do ogłoszenia.**
8. Do oferty należy dołączyć Specyfikację techniczną, wydruk ze strony internetowej producenta lub inny równoważny dokument świadczący, że oferowany produkt spełnia wymagania zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym
9. Formularz oferty (**załącznik nr 1** do ogłoszenia), Opis przedmiotu zamówienia – Wymagania minimalne (**załącznik nr 2** do ogłoszenia) oraz oświadczenie (**załącznik nr 3**) oświadczenie dotyczące ustawy o szczególnych rozwiązaniach (**załącznik nr 4** do ogłoszenia) pod rygorem nieważności, muszą być opatrzone (podpisane) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy.
10. Oferty złożone w inny sposób nie uwzględniający warunków zawartych w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu z dziedziny nauki i Formularzu oferty nie będą podlegały ocenie.
11. W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez pełnomocnika wymagane jest dołączenie do oferty **pełnomocnictwa** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym) mocodawcy. W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje jedynie pełnomocnictwem w formie papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym), poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.
12. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu lub oświadczenia (np. skan) i opatrzyć do kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym), poświadczając tym samym jego zgodność z dokumentem w postaci papierowej.
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
14. Ofertę wraz z wymaganymi w Ogłoszeniu dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/universytet.wroclawski/proceedings> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.
15. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
16. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
17. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
18. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

19. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

20. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

21. Zamawiający dopuszcza format przesyłanych danych zgodnie z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages.

**Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

**Jednakże ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**

22. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.

23. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

24. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

25. Dodatkowo Zamawiający zaleca:

a) Wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**

b) W celu ewentualnej kompresji danych wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.

26. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## **V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

1. W cenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić: koszty opakowania, ubezpieczenia na czas transportu oraz instalacji w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wymagane jest również przeszkolenie pracowników Wydziału Nauk Biologicznych w zakresie obsługi urządzenia. Cena Oferty ma uwzględniać wszystkie okoliczności, które mogą wpływać na sposób realizacji zamówienia, a w szczególności opisane w załączniku nr 2 (opisie przedmiotu zamówienia – specyfikacji technicznej- wymaganiach minimalnych), ewentualne zmiany zapytania ofertowego i informacje dla Wykonawców, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonego wzoru umowy - załącznika nr 5.

Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu Oferty ( Załącznik nr 1) cenę ryczałtową w kwocie netto, stawkę i wartość podatku VAT oraz cenę brutto w złotych polskich z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku oraz producenta, typ i model proponowanego urządzenia.

**UWAGA:** *Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. Trzeciej cyfry nie zaokrągla się.*

2. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych.

3. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzane przez takich wykonawców zawierają cenę z 0 % stawką podatku VAT. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych,

zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spoczywa na nabywcy towarów lub usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest zamawiający. Gdy zamawiający dokonuje wyboru – jako najkorzystniejszej – oferty dostawcy zagranicznego, z tytułu realizacji zobowiązania wynikającego z umowy, na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych, zostaje na niego nałożony obowiązek uiszczenia należnego podatku VAT. Podatek ten mimo, iż nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Z podobną sytuacją mamy do czynienia w przypadku dostawy towarów z państw trzecich. W takim przypadku zamawiający jest zobowiązany do zapłaty cła od dostarczonych towarów. Cło to, mimo że nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Tym samym, dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT oraz cła które obciążają zamawiającego z tytułu realizacji umowy.

## **VI. OCENA OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium **najniższej ceny (cena 100%)**.
2. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1pkt.
3. Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę oferty brutto po uprzednim sprawdzeniu czy oferta spełnia wszystkie warunki określone w niniejszym ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu z dziedziny nauki.
5. Oferty niezgodne z wymaganiami Zamawiającego zostaną odrzucone i nie będą podlegać ocenie punktowej.
6. Zgodność oferowanego urządzenia z minimalnymi wymaganiami Zamawiającego będzie weryfikowana na podstawie złożonej wraz z ofertą specyfikacji technicznej urządzenia, wydruku ze strony internetowej producenta lub innego równoważnego dokumentu.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty, ponieważ w postępowaniu zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający może wezwać wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Zamawiający w przypadku złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie może kolejny raz wezwać wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Zamawiający może czynność powtarzać do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej oferty spośród złożonych w postępowaniu bez podania przyczyny.

## **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi w Ogłoszeniu dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet\\_wroclawski/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet_wroclawski/proceedings) na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia 06.10.2023 r. do godziny 10:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi **06.10.2023 r. o godzinie 11:00** za pośrednictwem Platformy [https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet\\_wroclawski/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet_wroclawski/proceedings).
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia ostatecznego terminu składania ofert bez podania przyczyny.
4. Zamawiający na swojej stronie internetowej opublikuje „Informację o złożonych ofertach” zawierającą dane podmiotów (nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte) uczestniczących w postępowaniu wraz z zaoferowanymi przez nich cenami.

## **VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**



1. **Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwanej dalej Platformą) dostępną pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/universytet\\_wroclawski/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/universytet_wroclawski/proceedings).**
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
3. **W przypadku pytań technicznych związanych z działaniem Platformy należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy pod numerem 22 101 02 02, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).**
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany ogłoszenia, zmiany terminu składania ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 dalej: „Rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:
  - a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s.
  - b) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ (lub równoważny) lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
  - c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.
  - d) Włączona obsługa JavaScript.
  - e) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf.
  - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8.
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców) zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o udzielanym zamówieniu z dziedziny nauki. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o udzielanym zamówieniu z dziedziny nauki wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o udzielanym zamówieniu z dziedziny nauki wpłynął później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

## **IX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowanie w sytuacji gdy:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy wartość, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia,

- c) wystąpiła zmiana okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym,
- d) jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
- e) w każdym innym przypadku bez podania przyczyny.

## **X. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO**

### **WYBORZE OFERTY**

1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający ustali z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą termin, formę i miejsce zawarcia umowy.
  2. Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy wraz z zapytaniem ofertowym (Załącznik nr 5).
  3. Termin płatności za wykonanie zamówienia 30 dni zgodnie ze wzorem umowy.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę z najniższą ceną oferty brutto spośród pozostałych ofert po uprzednim sprawdzeniu czy spełnia ona wszystkie warunki określone w niniejszym ogłoszeniu. W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy również i tego wykonawcy Zamawiający może powtarzać czynności sprawdzenia i wyboru oferty w odniesieniu do pozostałych wykonawców aż do momentu zawarcia ważnej umowy.

## **XI. PONOWNE ZŁOŻENIE WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POPRAWA OCZYWISTYCH OMYŁEK, WYJAŚNIENIE TREŚCI ZŁOŻONEJ OFERTY**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wzywania wykonawców do złożenia wymaganych przez zamawiającego oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw z wyjątkiem załącznika nr 1 i 2 do niniejszego ogłoszenia o udzielanym zamówieniu z dziedziny nauki, w przypadku gdy nie zostały złożone lub gdy zostały złożone, ale zawierają błędy lub wady.
2. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa powinny potwierdzać stan nie później niż na dzień, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Niezłożenie oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw po wezwaniu bez podania przyczyny może skutkować odrzuceniem oferty.
4. Ponadto zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawienia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich oraz wezwania do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

## **XII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art. 19 uPzp, Zamawiający – Uniwersytet Wrocławski - informuje, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, reprezentowany przez Rektora;
  - o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych podawanych w związku z realizacją procedur udzielania zamówień publicznych decyduje Uniwersytet jako Administrator danych;
  - Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można kontaktować się poprzez adres email: iod@uwr.edu.pl;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wyłonienia wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzane zgodnie z uPzp oraz w pozostałych celach określonych w uPzp;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 uPzp; ponadto dane osobowe mogą zostać przekazane na zasadach wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
  - okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynosi odpowiednio:
    - zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
    - jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
    - w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust 4 lit d) w zw z art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 i wynikających z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE;
    - okres przechowywania wynika również z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i jest warunkiem zawarcia umowy o zamówienie publiczne; konsekwencją niedostępnienia do przetwarzania danych osobowych będzie odrzucenie złożonej oferty
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego (poza UE) /organizacji międzynarodowej na zasadach określonych w uPzp. Może Pan/ Pani uzyskać kopię danych osobowych przekazywanych do państwa trzeciego na zasadach wynikających z uPzp;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
    - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
    - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
      - nie przysługuje Pani/Panu:
        - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
        - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
        - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jeżeli na etapie realizacji umowy nastąpi taka konieczność Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia danych osobowych.

### **XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna
3. Oświadczenie Wykonawcy
4. Oświadczenie
5. Wzór umowy

**Zatwierdzam,**

**Dziekan Wydziału Nauk Biologicznych  
dr hab. inż. Marcin Kadej, prof. UWr**



NAZWA WYKONAWCY	
ADRES	
KRS:	
NIP	
REGON	
TELEFON, FAKS	
E-MAIL	

**FORMULARZ OFERTOWY**

Niniejszym, po zapoznaniu się z treścią postępowania i załącznikami pn.: Dostawa **młynka kriogenicznego do mielenia/proszkowania w ciekłym azocie próbek biologicznych (np. tkanki, włosy, kości, zęby, itp.) o masie do ok. 7-10 g** dla Wydziału Nauk Biologicznych UWr wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi, oświadczamy, że przedmiot zamówienia opisany szczegółowo w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami, zobowiązujemy się zrealizować w zakresie ustalonym w umowie (**do 90 dni** od dnia podpisania umowy), za cenę ofertową:

**Tabela 1.**

		<b>Pln</b>
1.	cena ofertowa netto	
2.	Wartość podatku VAT (.....%)* (iloczyn ceny ofertowej netto i stawki podatku VAT)	
3.	cena ofertowa brutto (suma ceny ofertowej netto i wartości podatku VAT)	
4.	Producent, typ oraz model proponowanego urządzenia	

Słownie: ..... brutto

1. Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń projekt umowy z załącznikami przedstawiony w zapytaniu ofertowym.
2. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
4. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczamy, że nie znajdujemy się w trakcie postępowania upadłościowego, w stanie upadłości lub likwidacji.
6. Oświadczamy, że gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – SPECYFIKACJA TECHNICZNA – WYMAGANIA MINIMALNE**

Dotyczy zapytania ofertowego pn.: Dostawa **młynka kriogenicznego do mielenia/proszkowania w ciekłym azocie próbek biologicznych (np. tkanki, włosy, kości, zęby, itp.) o masie do ok. 7-10 g** dla Wydziału Nauk Biologicznych UWr wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi.

LP.	Minimalne parametry wymagane	<b>Parametry oferowane (wypełnia Oferent)</b>  Wykonawca winien jest potwierdzić parametry wymagane przez Zamawiającego przez wpisanie w kolumnie C tabeli: „tak” lub „jak obok” lub „zgodnie z wymaganiami” oraz w przypadku parametrów lub funkcji innych należy je podać/opisać. Wykonawca winien jest podać termin gwarancji w miesiącach (poz. 29.)
A	B	C
<b>Parametry techniczne</b>		
<b>Młynek kriogeniczny do mielenia/proszkowania w ciekłym azocie próbek biologicznych (np. tkanki, włosy, kości, zęby, itp.) o masie do ok. 7-10 g</b>		
1.	próbka w młynku musi być wstępnie zamrażana i przez cały okres mielenia utrzymywana w bardzo niskiej temperaturze – musi być zanurzona w ciekłym azocie (wraz z naczynkiem)	
2.	próbka z naczynkiem nie może być tylko omywana ciekłym azotem	
3.	urządzenie musi mieć możliwość mielenia próbki w jednym naczynku oraz w tym samym czasie wychładzanie co najmniej 2 kolejnych naczynek z próbką (opcjonalnie 6 mikronaczynek), wewnątrz urządzenia, zanurzonych w ciekłym azocie w komorze wychładzania	
4.	urządzenie musi mieć możliwość mielenia jednej próbki w naczynku o objętości co najmniej 20 ml lub też równoczesne mielenie 3 różnych próbek, w 3 oddzielnych mikronaczynkach	
5.	proszkowanie próbki musi się odbywać przy użyciu magnetycznie poruszającego się wewnątrz naczynka trzpienia – jest to jedyny element mechanicznie poruszający się w tym urządzeniu	
6.	zdejmowany, elektroniczny panel sterowania umożliwiający dokładne ustawianie cykli pracy młynka (wstępne wychładzanie próbki-mielenie-dochładzanie pomiędzy mieleniami) pokazujący bieżący status mielenia, oraz częstotliwość pracy trzpienia/rozdrabniacza	
7.	funkcja wprowadzenia i zapamiętania do 10 różnych programów/cykli mielenia	

8.	funkcja zmiany szybkości/częstości pracy rozdrabniacza w trakcie mielenia	
9.	czujnik poziomu ciekłego azotu – zabezpieczający przed mieleniem próbki bez ciekłego azotu w urządzeniu (możliwość zniszczenia próbki)	
10.	czujnik otwarcia pokrywy młynka – dla zapewnienia bezpieczeństwa pracy operatora	
11.	co najmniej 1 zestaw naczynek do mielenia o objętości co najmniej 20 ml, wykonanych z przezroczystego poliwęglanu (możliwość wizualnego sprawdzenia stanu rozdrobnienia próbki w trakcie mielenia), oraz rozdrabniacz i zatyczki naczynka ze stali nierdzewnej, hartowanej	
12.	naczynka muszą być w pełni rozbieralne, do łatwego mycia i dezynfekcji	
13.	statyw na naczynka do młynka	
14.	instrukcja obsługi młynka w jęz. polskim	
15.	certyfi­kat CE urządzenia	
Inne		
16.	Gwarancja co najmniej 12 miesiące na młynek	
17.	gwarancja minimum 4 miesiące na naczynka do mielenia	
18.	Oferent musi zapewnić autoryzowany przez producenta serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.	
19.	Czas dostawy: do 90 dni od podpisania umowy	
20.	Instalacja oraz przeszkolenie pracowników w zakresie obsługi urządzenia	

.....  
**(miejscowość, data)**

.....  
**(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)**

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

### **OŚWIADCZENIE**

Będąc upoważnionym do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu pn.: Dostawa **młynka kriogenicznego do mielenia/proszkowania w ciekłym azocie próbek biologicznych (np. tkanki, włosy, kości, zęby, itp.) o masie do ok. 7-10 g** dla Wydziału Nauk Biologicznych UW wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi oświadczam, że przedsiębiorstwo nie posiada zaległości wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego, a także znajduje się w sytuacji finansowej i organizacyjnej pozwalającej na realizację przedmiotowego zamówienia.

.....  
.....

(miejsowość, data)

(podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

**Zamawiający:**  
**Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław**

**Wykonawca:**

*Pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

*Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji*

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Na potrzeby prowadzonego przez Uniwersytet Wrocławski postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa **młynka kriogenicznego do mielenia/proszkowania w ciekłym azocie próbek biologicznych (np. tkanki, włosy, kości, zęby, itp.) o masie do ok. 7-10 g** dla Wydziału Nauk Biologicznych UWr wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu w niniejszym postępowaniu na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 w związku art. 7 ust. 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835)<sup>1</sup>.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<sup>1</sup> Zamawiający, na podstawie przepisów art. 7.1 w związku art. 7 ust. 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) zwanej dalej „Ustawą o szczególnych rozwiązaniach” wykluczy z postępowania:

1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

**Po wypełnieniu plik należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**UMOWA NR .....**  
(zwana dalej „Umową”)

sporządzona we Wrocławiu w dniu..... pomiędzy:

**Uniwersytetem Wrocławskim**, Wydziałem Nauk Biologicznych z siedzibą we 50-137 Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08, REGON 000001301 (VAT UE PL 8960005408)

reprezentowanym przez:

**dr hab. inż. Marcina Kadeja, prof. UWr**- Dziekana Wydziału Nauk Biologicznych Uniwersytetu Wrocławskiego działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego nr .....z dnia .....  
zwanym w dalszej części „Zamawiającym”

a

**(Podmiot fizyczny)**

Imię i Nazwisko .....zam..... prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą \_\_\_\_\_, wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_  
NIP.....REGON.....

**(Podmiot prawny)**

Nazwa .....siedziba.....adres.....  
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., kapitał zakładowy w wysokości .....

NIP: ..... REGON: .....,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części „Wykonawcą”,

zwanymi w dalszej części umowy łącznie „Stronami” lub każdy strona z osobna „Stroną”.

**§ 1**

Umowę zawarto z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) z uwagi na wartość zamówienia poniżej kwoty 130.000 zł w związku z art. 11 ust. 5 pkt 1 ww. ustawy.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **młynka kriogenicznego do mielenia/proszkowania w ciekłym azocie próbek biologicznych (np. tkanki, włosy, kości, zęby, itp.) o masie do ok. 7-10 g** (postępowanie nr ZP.2710.8.2023.KS), zwane także „Sprzętem” do Zakładu



Bioinformatyki i Genomiki, Uniwersytetu Wrocławskiego znajdującego się przy ul. F. Jolit-Curie 14a wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi.

2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje zakup i dostawę Sprzętu wraz z wniesieniem do pomieszczenia, montaż i uruchomienie Sprzętu oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi.

3. Szczegóły techniczne Sprzętu określa opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej Umowy oraz oferta Wykonawcy z dnia .... stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy.

4. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy (nieużywany), wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich.

5. Wykonawca oświadcza, że zamawiane Sprzęt zawiera materiały, które spełniają wszystkie obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa Unii Europejskiej (certyfikat CE).

6. Wykonawca zapewnia, że Sprzęt jest kompletny ze wszystkimi podzespołami, częściami i materiałami niezbędnymi do uruchomienia.

7. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje i możliwości do pełnej realizacji przedmiotu umowy.

8. Wykonawca zapewnia (na swój koszt i ryzyko), że: instalacja, uruchomienie, serwisowanie gwarancyjne oferowanego przedmiotu umowy będą świadczone przez podmiot posiadający stosowne uprawnienia. Ponadto Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia dostarczony Zamawiającemu oraz materiały wykorzystane przy wszelkich pracach ww. będą pochodziły bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych, legalnych i autoryzowanych przez producenta kanałów dystrybucji.

### § 3

1. Za przedmiot umowy określony w § 2 Strony ustalają wynagrodzenie umowne zgodnie z przedstawioną przez Wykonawcę ofertą:

netto ..... zł

VAT .....% .....zł

brutto ..... zł

Słownie brutto: .....złoty 00/100

Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia w tym:

1) wytworzenia lub nabycia od producenta przedmiotu umowy wraz z jego przynależnościami, w rozumieniu art. 51 Kodeksu cywilnego, to jest wszelkie inne rzeczy ruchome potrzebne do korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, jeżeli pozostają z nim w faktycznym związku odpowiadającym temu celowi,

2) koszty dostawy, ubezpieczenia na czas transportu, wniesienia do pomieszczenia na Wydziale Nauk Biologicznych, montażu, instalacji i uruchomienia przedmiotu umowy,

3) przeszkolenia pracowników wymienionej jednostki w zakresie eksploatacji Sprzętu,

4) świadczenie usług gwarancyjnych w zakresie określonym w umowie oraz, jeśli postanowienia umowy nie stanowią inaczej, w przepisach art. 577 i nast. Kodeksu cywilnego.

2. Zamawiający nie udziela zaliczek.

3. Zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) w trakcie realizacji Umowy pociąga za sobą zmianę wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1 bez konieczności zmiany niniejszej Umowy.

4. Ustalona w ust.1 kwota netto nie podlega zmianie.

#### § 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) dokonanie wizji lokalnej – jeżeli wymaga tego przedmiot umowy – w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, określenie na piśmie wymogów do spełnienia przez Zamawiającego warunkujących jej dostawę, instalację oraz sprawność i efektywność pracy – najpóźniej na 14 dni przed dostawą oraz potwierdzenie na piśmie spełnienia tych warunków,
  - b) ubezpieczenie, dostawa i wniesienie przedmiotu zamówienia do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego w Zakładzie Bioinformatyki i Genomiki (Wydział Biotechnologii Uniwersytetu Wrocławskiego) znajdującego się przy ul. ul. F. Jolitt-Curie 14a we Wrocławiu,
  - c) instalacja i uruchomienie przedmiotu umowy u Zamawiającego w Zakładzie Biologii Człowieka (Wydział Nauk Biologicznych Uniwersytetu Wrocławskiego) znajdującego się przy ul. ul. F. Jolitt-Curie 14a we Wrocławiu,
  - d) przeprowadzenie szkolenia dla osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi Sprzętu najpóźniej do 14 dni od daty dostawy,
  - e) zapewnienia takiego opakowania Sprzętu, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
2. Przeszkolenie pracowników w zakresie obsługi przedmiotu zamówienia odbędzie się w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ul. ul. F. Jolitt-Curie 14a.
3. Dostawa nastąpi po uprzednim jej zaawizowaniu – najpóźniej na 24 godziny przed dostawą. Odbiór Sprzętu nastąpi na podstawie pisemnego protokołu zdawczo-odbiorczego z udziałem upoważnionych Stron.
4. Dostawa odbędzie się w dni robocze – od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.
5. W sytuacji, kiedy przedmiot umowy będzie się składał z kilku elementów oddzielnie pakowanych – dostawa wszystkich elementów ma się odbyć w jednym czasie – wyklucza się dostawy częściowe w różnych terminach.
6. Protokół zdawczo-odbiorczy będzie określał:
  - a) datę i miejsce dokonania odbioru,
  - b) markę i model Sprzętu,
  - c) potwierdzenie kompletności dostawy,
  - d) potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z OPZ oraz ofertą wykonawcy
  - e) szkolenie pracowników z zakresu obsługi,
  - f) stwierdzenie wad i warunki ich usunięcia,
  - g) inne postanowienia.
4. W przypadku dokonania odbioru przedmiotu umowy z wynikiem negatywnym z powodu wad, Zamawiający wyznacza Wykonawcy następnny termin na dostawę przedmiotu umowy wolnego od wad.
5. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.
6. Wykonawca dostarczy wraz z przedmiotem umowy:
  - a) instrukcję obsługi Sprzętu w języku polskim lub angielskim,

- b) dokumenty określające zasady świadczenia usług w okresie gwarancyjnym (kartę gwarancyjną lub inny równoważny dokument zawierający informacje o udzielonej gwarancji).
7. Za dzień dostawy uważa się dzień, w którym dostarczony Sprzęt zostało wydane, zainstalowane i uruchomione przez Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do siedziby jednostki Zamawiającego:....., tel. kontaktowy....., e-mail:.....

## § 5

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją techniczną, o której mowa w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

## § 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres ..... **miesiące**. Gwarancja obejmuje wymianę wszystkich nieużywalnych części oraz pracę i dojazd serwisu.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają czas reakcji na zgłoszenie usterki (stawienie się serwisanta w siedzibie Zamawiającego i przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki Sprzętu): 72 godziny od zgłoszenia usterki.
4. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia zgłoszenia (faksem lub pocztą elektroniczną) usterki. W przypadku uszkodzeń wymagających odesłania wadliwego elementu do siedziby producenta, naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 30 dni.
5. Jeżeli usługi gwarancyjnej, ze względów technicznych, nie będzie można wykonać w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca na swój koszt odbierze, a po wykonanej usłudze dostarczy Sprzęt do siedziby Zamawiającego.
6. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy.
7. Liczba napraw gwarancyjnych uprawniających do wymiany Sprzętu na nowy wynosi 3 dla tego samego elementu. Wymiana nastąpić powinna w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o kolejnej usterce.
8. Jeżeli Wykonawca po wezwaniu do wymiany Sprzętu lub usunięcia wad nie dopełni obowiązku wymiany Sprzętu na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w ciągu 30 dni, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy.
9. Utrata uprawnień gwarancyjnych nastąpi w wyniku nieprawidłowej obsługi, przeprowadzania napraw przez osoby nieuprawnione, z wyłączeniem przypadku opisanego w ust. 8.
10. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych do Sprzętu przez okres 5 lat od daty dostawy Sprzętu Zamawiającemu.

11. Serwis gwarancyjny świadczony będzie przez: .....
12. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, przy czym okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji.

### **§ 7**

Dostawa Sprzętu nastąpi w terminie .....**dni/tygodni** od daty zawarcia Umowy. Za datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę otrzymania przez Wykonawcę podpisanego przez Zamawiającego egzemplarza Umowy.

### **§ 8**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przedmiot Umowy – określony w § 2 niniejszej Umowy wynagrodzenie, o którym mowa w §3 ust. 1 powyżej- przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej po dostawie Sprzętu Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, z zastrzeżeniem ust.6 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. Split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze, o którym mowa w ust. 1 powyżej będzie:
  - a) rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 2,
  - b) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
4. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust 3, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy (Załącznik nr 3 do Umowy), zatwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

### **§ 9**

1. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1%

wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia, a jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 14 dni w wysokości 0,4% za każdy dzień opóźnienia. Jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpić od Umowy.

2. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji lub rękojmi, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad. Jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Za opóźnienia w wymianie Sprzętu na wolny od wad Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca oraz odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z należności Wykonawcy za zrealizowane zamówienia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od zawartej Umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.

## **§ 10**

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli jest ono następstwem siły wyższej rozumianej jako zdarzenie obiektywne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane, którego skutków nie da się przewidzieć i nie można im zapobiec, które wystąpiło mimo dołożenia należytej staranności w celu należytego spełnienia świadczenia. Strona może powoływać się na siłę wyższą jedynie w takim zakresie, w jakim działanie siły wyższej faktycznie uniemożliwia wywiązywanie się z ustaleń Umowy w zakresie nią dotkniętym.
2. Strona powołująca się na zaistnienie przeszkody, o której mowa w ust 1 zobowiązana jest niezwłocznie po jej zaistnieniu oraz po powzięciu wiadomości o wpływie przeszkody na swoją zdolność do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, zawiadomić drugą Stronę o zaistnieniu przeszkody i jej wpływie na swoją zdolność do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy. Do dokonania zawiadomienia Strona zobowiązana jest również w razie ustąpienia przeszkody, o której mowa w ust 1.
3. Przyczyna zwolnienia wymieniona w ust 1 jest skuteczna od momentu zaistnienia wydarzenia. Stroną, która nie zawiadomi o wydarzeniu jest odpowiedzialna za szkody poniesione przez drugą Stronę, których można było uniknąć w przypadku terminowego zawiadomienia.

4. Strony potwierdzają, że okoliczności związane ze stanem epidemii COVID-19 mogą być uznane za stan siły wyższej, tylko jeżeli w ramach tej epidemii wystąpią szczególnie okoliczności uzasadniające przyjęcie działania siły wyższej w rozumieniu ust. 1, tj. uniemożliwienie lub znaczne utrudnienie, prawne lub faktyczne, prowadzenia działalności z uwagi na epidemię COVID-19, np. wskutek skierowania na kwarantannę, zarządzenia władz o zamknięciu lub ograniczeniu działalności lub ograniczenia w przemieszczaniu się, długotrwałej choroby, pobytu w szpitalu itp

## **§ 11**

1. Oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub części ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:

- a) Wykonawca znajduje się w stanie niewypłacalności w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, niewypłacalności albo zagrożenia niewypłacalnością w rozumieniu ustawy Prawo restrukturyzacyjne albo likwidacji,
- b) w wyniku wszczęcia postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części uniemożliwiający dalszą realizację zobowiązań na uzgodnionym poziomie;
- c) w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy; za istotne naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy Strony uznają w szczególności:

- 1) opóźnienie Wykonawcy w stosunku do jakichkolwiek terminów określonych w Umowie;
- 2) wykonywanie przez Wykonawcę Umowy w sposób nienależyty albo w inny sposób sprzeczny z Umową;

- d) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. Strony uznają, że odstąpienie od Umowy wywołuje skutek w stosunku do niewykonanej przez Wykonawcę części Umowy, co oznacza, że Umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami w zakresie czynności wykonanych przez Wykonawcę do chwili odstąpienia od Umowy.

## **§ 12**

Zamawiający może wyrazić zgodę na dostawę innego modelu Sprzętu w przypadku, gdy model Sprzętu określony w ofercie Wykonawcy (załącznik nr 1), przestał być produkowany i jest niedostępny, co będzie potwierdzone stosownym dokumentem. W takiej sytuacji Wykonawca może zaproponować inny model Sprzętu, który musi spełniać warunki określone w zapytaniu ofertowym, za cenę określoną w ofercie i Umowie.

## **§ 13**



1. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa w szczególności kodeksu cywilnego.
2. W sprawach spornych, wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy, rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie uzupełnienia, zmiany, rozwiązanie lub wypowiedzenie umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 14**

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i restrukturyzacyjnego oraz o zmianie adresu siedziby firmy a także adresów zamieszkania właścicieli firmy w okresie obowiązywania Umowy, gwarancji i rękojmi oraz nie zakończonych rozliczeń z nich wynikających pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest:  
Pani/Pan ..... tel. .... e-mail
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest:  
Pani/Pan ..... tel. .... e-mail  
Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy określonych powyżej wymaga poinformowania drugiej strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.

#### **§ 15**

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Strony w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz będą chronione przez strony przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących drugą Stronę i dane osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy tylko w celu i w czasokresie niezbędnym do wykonania umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
4. Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego określonego w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3, w imieniu drugiej Strony.
5. Klauzula informacyjna dla wykonawców, ich przedstawicieli i osób zaangażowanych w realizację umowy jest dostępna na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego: <https://uni.wroc.pl/u/rodo13/> oraz <https://uni.wroc.pl/u/rodo14/>.

#### **§ 16**

1. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie.
2. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.\*
3. Integralną częścią Umowy są:

- Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy,
- Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia- specyfikacja techniczna Sprzętu,
- Załącznik nr 3- Protokół zdawczo-odbiorczy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

*Data zawarcia umowy*

*Umowę sporządziła Agnieszka Kwiatkowska*

*Źródło finansowania: .....*

*\*Nie dotyczy w przypadku zawarcia umowy w wersji elektronicznej*

**Załącznik nr 3 do Umowy**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr ..... z dnia ..... jest:

<b>Lp</b>	<b>Nazwa przedmiotu dostawy</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nr seryjny</b>	<b>Wartość</b>	<b>Uwagi</b>

**Miejsce dokonania odbioru:**

.....

**Data dokonania odbioru:**.....

W terminie/nieterminowo\*

**Ze strony Wykonawcy:**

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

**Ze strony Zamawiającego:**

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

**Potwierdzenie kompletności dostawy:**

- Tak\*
- Nie\* - zastrzeżenia

.....

**Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy:**

- Zgodne\*
- Niezgodne\* - zastrzeżenia

.....

**Dokumenty:**

- Złożone zgodnie z umową\*
- Nie złożone \* - zastrzeżenia .....

**Szkolenie pracowników z zakresu obsługi:**

- Zgodne\*
- Niezgodne\* - zastrzeżenia

.....

**Końcowy wynik odbioru:**

- Pozytywny\*

- Negatywny\* - zastrzeżenia

.....

Podpisy Wykonawcy:

.....

Podpisy Zamawiającego

.....