

**METROPOLITALNY ZWIĄZEK  
KOMUNIKACYJNY ZATOKI GDAŃSKIEJ  
UL. SOBÓTKI 9  
80-247 GDAŃSK**

**ZNAK : MZKZG/ZP/WR/1/23**

**SIERPIEŃ, 2023 ROK**

**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**ZATWIERDZONE PRZEZ: .....**

***dotyczy:* zamówienia z wolnej ręki na świadczenie usługi bieżącego utrzymania oraz wsparcia informatycznego programu Busman na rzecz Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo sp. z o.o., Gminy Miasta Gdańska, Gminy Miasta Gdyni oraz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej.**

## SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I.	DANE ZAMAWIAJĄCEGO. ADRES DO KORESPONDENCJI. NUMER TELEFONU. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA. ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIONE BĘDĄ DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	str.4
ROZDZIAŁ II.	DEFINICJE. SKRÓTY.	str.5
ROZDZIAŁ III.	OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.	str.6
ROZDZIAŁ IV.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA. JĘZYK PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA .	str.6
ROZDZIAŁ V.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA. ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 214 UST.1 PKT.7) W ZW. Z ART. 266 USTAWY PZP. UMOWA RAMOWA.PRAWO OPCJI. PODWYKONAWCY.	str.6
ROZDZIAŁ VI.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	str.8
ROZDZIAŁ VII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA .	str.8
ROZDZIAŁ VIII.	INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTACH.	str.10
ROZDZIAŁ IX.	SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERNIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.	str.10
ROZDZIAŁ X.	WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.	str.12
ROZDZIAŁ XI.	MIEJSCE ORAZ TERMIN NEGOCJACJI. PRZEDMIOT NEGOCJACJI .	str.14
ROZDZIAŁ XII.	FORMULARZ INFORMACJI WYKONAWCY.	str.14
ROZDZIAŁ XIII.	PRZEWIDYWANY TERMIN ZAWARCIA UMOWY.	str.14
ROZDZIAŁ XIV.	WZORY UMÓW.	str.15

ROZDZIAŁ XV.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.	str.15
ROZDZIAŁ XVI.	INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH POZYSKANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W DOKUMENTACH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ.	str.16
ROZDZIAŁ XVII.	FORMULARZE I ZAŁĄCZNIKI.	str.20
WZÓR UMOWY NUMER 1 DOTYCZĄCY MZK WEJHEROWO SP. Z O.O.		str.21
WZÓR UMOWY NUMER 2 DOTYCZĄCY GMINY MIASTA GDAŃSKA		bez numeracji
WZÓR UMOWY NUMER 3 DOTYCZĄCY GMINY MIASTA GDYNI		bez numeracji
WZÓR UMOWY NUMER 4 DOTYCZĄCY MZKZG		bez numeracji

**ROZDZIAŁ I.**

**DANE ZAMAWIAJĄCEGO. ADRES DO KORESPONDENCJI. NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA. ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIONE BĘDĄ DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

**I. Dane Zamawiającego:**

**1/ Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej**

ul. Sobótki 9  
80-247 Gdańsk  
NIP: 957-097-61-68  
REGON: 220453903  
( zwany dalej także „MZKZG”)

**2/ Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo sp. z o.o.**

ul. Tartaczna 2  
84-200 Wejherowo  
KRS 0000073144  
NIP: 588-19-99-910,  
REGON: 192631237  
(dalej także „MZK”, „MZK Wejherowo”)

**3/ Gmina Miasta Gdyni z siedzibą w Gdyni**

Al.Marszałka Piłsudskiego 52/54  
81-382 Gdynia  
NIP: 586-231-23-26  
REGON 191675557  
w imieniu której działa:  
**Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni**  
jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni  
ul. Zakręt do Oksywiu 10  
81-244 Gdynia  
NIP:586-105-12-14  
REGON:190606287  
(dalej także „ZKM”, „ZKM Gdynia”)

**4/ Gmina Miasta Gdańska,**

ul. Nowe Ogrody 8/12  
80-803 Gdańsk  
NIP: 583-00-11-969  
REGON:191675570.  
w imieniu której działa:  
**Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku**  
ul. Na Stoku 49  
80-874 Gdańsk  
NIP: 583-289-40-80  
REGON: 220046753  
(dalej także „ZTM”, „ZTM Gdańsk”)

**II.** Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych , jak również na podstawie Porozumienia o współpracy w sprawie podjęcia działań mających na celu przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki na świadczenie usługi bieżącego utrzymania oraz wsparcia informatycznego programu Busman, posiadanych przez Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo sp. z o.o., Gminę Miasta Gdańska w imieniu której działa Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku, Gminę Miasta Gdyni w imieniu której działa Zarząd Komunikacji Miejskiej oraz Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej zawarte na podstawie art. 38 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz.1710 ze zm.) z dnia 17 sierpnia 2023 roku (dalej także „Porozumienie”) przeprowadza postępowanie na rzecz podmiotów wskazanych w pkt. I .

**III.** Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej prowadzi postępowanie na podstawie art. 38 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych . MZKZG działa w imieniu własnym oraz na podstawie zawartego Porozumienia i udzielonego pełnomocnictwa z dnia 17 sierpnia 2023 roku w imieniu : Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo sp. z o.o., Gminy Miasta Gdańska w imieniu której działa Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku, Gminy Miasta Gdyni w imieniu której działa Zarząd Komunikacji Miejskiej. MZKZG, MZK Wejherowo, ZKM Gdynia oraz ZTM Gdańska zawarą oddzielne umowy po zakończeniu niniejszego postępowania .

**IV. Adres do korespondencji, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej prowadzonego postępowania i strony na której udostępnione będą dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

**Adres do korespondencji :**

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej  
ul. Sobótki 9  
80-247 Gdańsk

**numer telefonu :** 58 342 25 00

**adres e-mail:** [sekretariat@mzkzg.org](mailto:sekretariat@mzkzg.org)

**adres strony internetowej prowadzonego postępowania i strony na której udostępnione będą dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:** [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkzg> zwana dalej „Platformą” .

<b>ROZDZIAŁ II.</b>
---------------------

<b>DEFINICJE.SKRÓTY.</b>
--------------------------

Użyte w treści niniejszego dokumentu skróty oznaczają:

- 1) **Zamawiający** - Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej, Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo sp. z o.o., Gmina Miasta Gdańska w imieniu której działa Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku, Gmina Miasta Gdyni w imieniu której działa Zarząd Komunikacji Miejskiej ;
- 2) **ustawa Prawo zamówień publicznych** lub **ustawa Pzp** - ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.);
- 3) **Istotne Warunki Zamówienia/IWZ** - oznacza niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jego integralną część.

**ROZDZIAŁ III.**

**OZNACZENIE POSTĘPOWANIA .**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem (numerem referencyjnym) MZKZG/ZP/WR/1/23.

Zamawiający zaleca powoływanie się przez Wykonawcę na wyżej podane oznaczenie postępowania we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

**ROZDZIAŁ IV.**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA. JĘZYK PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA .**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie z wolnej ręki na podstawie na podstawie art. 305 ust. 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 1 lit. a i b ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości zamówienia niższej od progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust.2 pkt.1 lit.a) ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**ROZDZIAŁ V.**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA. ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 214 UST.1 PKT.7) W ZW. Z ART. 266 USTAWY PZP. UMOWA RAMOWA.PRAWO OPCJI. PODWYKONAWCY.**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest świadczenie usługi bieżącego utrzymania oraz wsparcia informatycznego programu Busman na rzecz Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo sp. z o.o., Gminy Miasta Gdańska, Gminy Miasta Gdyni oraz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 (słownie: cztery) części :
  - 2.1 Część 1- świadczenie usługi bieżącego utrzymania oraz wsparcia informatycznego programu Busman na rzecz Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo sp. z o.o.
  - 2.2 Część 2- świadczenie usługi bieżącego utrzymania oraz wsparcia informatycznego programu Busman na rzecz Gminy Miasta Gdańska w imieniu której działa Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku.
  - 2.3 Część 3- świadczenie usługi bieżącego utrzymania oraz wsparcia informatycznego programu Busman na rzecz Gminy Miasta Gdyni w imieniu której działa Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni.

2.4 Część 4- świadczenie usługi bieżącego utrzymania oraz wsparcia informatycznego programu Busman na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części zawierają odpowiednio:

- 2.1 Rozdział XIV – wzór umowy 1 dla Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo sp. z o.o.;
- 2.2 Rozdział XIV – wzór umowy 2 dla Gminy Miasta Gdańska w imieniu której działa Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku;
- 2.3 Rozdział XIV – wzór umowy 3 dla Gminy Miasta Gdyni w imieniu której działa Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni;
- 2.4 Rozdział XIV – wzór umowy 4 dla Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej;

3. Oznaczenie przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - wg Wspólnego Słownika Zamówień - CPV: 72000000-5 (usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia).

4. Zamawiający nie wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia zostały zatrudnione na podstawie umów o pracę.

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

5. Termin wykonania zamówienia:

- 5.1 część 1- 18 (słownie: osiemnaście) miesięcy od daty podpisania umowy;
- 5.2 część 2- do dnia 31 grudnia 2024 roku od daty podpisania umowy;
- 5.3 część 3- 18 (słownie: osiemnaście) miesięcy od daty podpisania umowy;
- 5.4 część 4- 18 (słownie: osiemnaście) miesięcy od daty podpisania umowy.

**ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA (DOTYCZY CZĘŚCI: 1-4) :**

6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 214 UST.1 PKT.7) W ZW. Z ART.266 USTAWY PZP (DOTYCZY CZĘŚCI: 1-4):**

7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. Zamawiający 214 ust.1 pkt.7 w zw. z art. 266 ustawy Pzp.

**UMOWA RAMOWA.PRAWO OPCJI (DOTYCZY CZĘŚCI: 1-4):**

8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej o której mowa w art. 311 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji .

**PODWYKONAWCY (DOTYCZY CZĘŚCI: 1-4):**

9. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

## ROZDZIAŁ VI.

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu dot.:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- d) zdolności technicznej lub zawodowej.

## ROZDZIAŁ VII.

### PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA .

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w okolicznościach wskazanych w art. 108 ust.1 i ust.2 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;



- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy z postępowania następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 pkt.1), 2) lit.a),3), 4) i 7) ustawy Pzp.
  3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
    - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
    - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
    - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
      - b) zreorganizował personel,
      - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
  4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
  5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania także w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj.Dz. U. z 2023 r., poz.129 ze zm.).
  6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ VIII.**

### **INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTACH.**

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania:

- a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 2 do IWZ;
- b) dokumenty lub oświadczenia wskazane w Rozdziale VII ust.3 IWZ– jeżeli dotyczy Wykonawcy.

Zamawiający żąda złożenia w/w dokumentów lub oświadczeń wraz z FORMULARZEM INFORMACJI WYKONAWCY lub przed zawarciem umowy- w zależności od wyboru Wykonawcy.

2. Zamawiający zaleca złożenie FORMULARZA INFORMACJI WYKONAWCY (którego wzór stanowi załącznik numer 1 do IWZ).

## **ROZDZIAŁ IX.**

### **SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERNIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkzg>
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: p. Adam Raszpunda – Główny Specjalista ds. promocji i badań marketingowych, tel.: 58 342-25-00– dni robocze w godzinach: 8:00 – 15:00.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
  - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści IWZ;
  - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - 4) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 5) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - 6) przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkzg> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkzg> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkzg>. Informacje

- dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany IWZ, Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkzg> do Wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem \(https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin\)](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
    - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem \(https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sLS4t76lZVKPbkyD/view\)](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sLS4t76lZVKPbkyD/view).
  7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie dokumentów w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).
  8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści IWZ, oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  9. Zalecenia Zamawiającego dotyczące podpisów:
    - 9.1 Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych ( Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).
    - 9.2 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
    - 9.3 W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip ; .7Z
    - 9.4 Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
    - 9.5 Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
      - dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis formatem PAdES (PDF Advanced Electronic Signature),
      - dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się podpis formatem XAdES (XML Advanced Electronic Signature).
    - 9.6 Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu osobistego :
      - w przypadku wykorzystywania aplikacji Edo App (obsługuje tylko dokumenty w formacie .pdf) na telefonach z obsługą technologii NFC wielkość dokumentów nie może przekraczać 5MB,
      - dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),
      - dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym.
    - 9.7 Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu zaufanego :
      - wielkość plików nie może przekraczać 10MB,
      - dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis formatem PAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .pdf),
      - dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się podpis formatem XAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .xml).
    - 9.8 Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
    - 9.9 Po podpisaniu plików , a przed ich załączeniem na Platformę zaleca się dokonanie weryfikacji kompletności i poprawności wszystkich złożonych podpisów (w szczególności, gdy dokument

- podpisywany był przez kilku reprezentantów lub przy wykorzystaniu różnych podpisów). W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę odpowiedniej pary plików, tj. pliku podpisywanego i pliku zawierającego podpis.
- 9.10 Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9.11 Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcą odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu e-mail.
- 9.12 Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 9.13 Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 9.14 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.
10. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

## **ROZDZIAŁ X.**

### **WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia **za pośrednictwem Platformy** :
  - a) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (np.odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające Zamawiającemu dostęp do tych dokumentów. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności w/w dokumentów pod określonymi adresami internetowymi bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego)- przed terminem negocjacji;
  - b) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 2 do IWZ.
  - c) oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale VII ust.3 IWZ– jeżeli dotyczą Wykonawcy.
2. Wymagania formalne dotyczące składanych w postępowaniu podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń .
  - 1.1 Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust.1 lit.a) IWZ , składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w

- rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 1.2 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca:
- a) jako dokument elektroniczny- Wykonawca przekazuje się ten dokument,
  - b) jako dokument w postaci papierowej- Wykonawca przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 1.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2.2 lit.b) powyżej , dokonuje notariusz lub
- a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – Wykonawca,
  - b) w przypadku innych dokumentów - Wykonawca.
- 1.4 Podmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty oraz wymagane pełnomocnictwa Wykonawca przekazuje:
- a) w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
  - b) w przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem- Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 1.5 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2.4 lit.b) dokonuje notariusz lub:
- a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych - Wykonawca;
  - b) pełnomocnictwa - mocodawca.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł , że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa . Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 222 ust.5 ustawy Pzp .
7. Przy przesyłaniu plików za pomocą platformazakupowa.pl występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości pojedynczego pliku lub spakowanego folderu wynoszącej 150 MB oraz maksymalnej sumarycznej wielkości wszystkich plików lub spakowanych folderów wynoszącej 500 MB.

**ROZDZIAŁ XI.**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN NEGOCJACJI . PRZEDMIOT NEGOCJACJI .**

1. Negocjacje odbędą się, na podstawie art., 61 ust.2 ustawy Pzp, w dniu: **1 września 2023 roku o godz. 09.00** w siedzibie Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej, ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk.
2. Z przeprowadzonych negocjacji zostanie sporządzony protokół, podpisany przez obie strony postępowania.
3. Przedmiotem negocjacji będą szczegółowe warunki realizacji zamówienia, w tym cena .
4. Cena uzgodniona pomiędzy stronami musi obejmować:  
dla części 1:
  - a) całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w okresie 18 (słownie: osiemnastu) miesięcy, w tym Pakiet Usług Dodatkowych szczegółowo opisanych w §5 WZORU UMOWY (Rozdział XIV, wzór numer 1) ;
  - b) podatek VAT.dla części 2:
  - a) całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w okresie do dnia 31 grudnia 2024 roku, w tym Pakiet Usług Dodatkowych szczegółowo opisanych w §5 WZORU UMOWY (Rozdział XIV , wzór numer 2);
  - b) podatek VAT.dla części 3:
  - a) całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w okresie 18 (słownie: osiemnastu) miesięcy, w tym Pakiet Usług Dodatkowych szczegółowo opisanych w §5 WZORU UMOWY (Rozdział XIV , wzór numer 3) ;
  - b) podatek VAT.dla części 4:
  - a) całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w okresie 18 (słownie: osiemnastu) miesięcy (Rozdział XIV, wzór numer 4);
  - b) podatek VAT.
5. Cena uzgodniona w trakcie negocjacji musi być wyrażona w PLN oraz zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki). Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych .

**ROZDZIAŁ XII.**

**FORMULARZ INFORMACJI WYKONAWCY.**

Zaleca się doręczenie FORMULARZA INFORMACJI WYKONAWCY do dnia **6 września 2023 roku do godz.09 .00 za pośrednictwem Platformy .**

**ROZDZIAŁ XIII.**

**PRZEWIDYWANY TERMIN ZAWARCIA UMÓW.**

Zamawiający przewiduje, że umowy z Wykonawcą zostaną zawarte dnia 15 września 2023 roku. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umów.

**ROZDZIAŁ XIV.**

**WZORY UMÓW .**

**WZÓR NUMER 1**

**wzór umowy dotyczący MZK Wejherowo sp. z o.o. - załącznik do IWZ- po Rozdziale XVII**

**WZÓR NUMER 2**

**wzór umowy dotyczący Gminy Miasta Gdańska - załącznik do IWZ- po Rozdziale XVII**

**WZÓR NUMER 3**

**wzór umowy dotyczący Gminy Miasta Gdyni - załącznik do IWZ- po Rozdziale XVII**

**WZÓR NUMER 4**

**wzór umowy dotyczący MZKZG - załącznik do IWZ- po Rozdziale XVII**

**ROZDZIAŁ XV.**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie zawiera:
  - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
  - 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
  - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
  - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
  - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
  - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
  - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy Pzp;

- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
  - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
  - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
  5. Odwołanie wnosi się w terminach wskazanych w art. 515 ustawy Pzp.
  6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Kopię odwołania Zamawiającemu należy przesłać za pośrednictwem Platformy .
  7. Szczegółowe zasady stosowania środków ochrony prawnej określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp.
  8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
  9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  10. Na zasadach określonych w art. 590 ustawy Pzp od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga do Sądu Najwyższego.

## **ROZDZIAŁ XVI.**

### **INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH POZYSKANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W DOKUMENTACH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ.**

1. Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1dalej: RODO) oraz przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 roku, poz. 1710 z późn. zm.dalej: Ustawa), Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych osób fizycznych , od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał oraz udostępnił Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu lub zawarcia umów na wykonanie zamówienia lub wykonania zamówienia (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób



- kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca – dalej łącznie jako: Przedstawiciele) jest Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej z siedzibą w Gdańsku przy ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk, wpisany do Rejestru związków międzygminnych w dniu 5 czerwca 2007 r. pod pozycją 283, obwieszczenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z dnia 19 czerwca 2007 r., Nr 109, poz. 1770, NIP 957-097-61-68, REGON 220453903, [www.mzkzg.org](http://www.mzkzg.org), e-mail: sekretariat@mzkzg.org (dalej: Administrator);
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych powołanym przez Administratora, drogą elektroniczną na następujący adres e-mail: [iodo@mzkzg.org](mailto:iodo@mzkzg.org) lub drogą poczty tradycyjnej na adres Administratora: ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
  - 3) dane osobowe Przedstawicieli przetwarzane będą w celu:
    - przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu - podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 pkt. c RODO) oraz art. 10 RODO w związku z przepisami Ustawy;
    - prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania umowy lub realizacji innych prawnie uzasadnionych interesów Administratora polegających w szczególności na możliwości ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność przetwarzania do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 pkt. f RODO);
    - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 pkt. c RODO w związku z przepisami o rachunkowości oraz przepisami podatkowymi;
  - 4) kategorie danych osobowych osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca udostępnia Administratorowi w niniejszym postępowaniu lub w celu zawarcia i wykonania umowy z Administratorem:
    - w stosunku do osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta): imię, nazwisko, stanowisko, miejsce wykonywania zadań/pracy, dane dotyczące wyroków skazujących oraz naruszeń prawa lub powiązanych środków bezpieczeństwa, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
    - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania lub przedstawicieli Wykonawcy: imię i nazwisko, stanowisko, adres pocztowy, numer telefonu, numer faksu, adres e-mail, dni pracy, godziny pracy, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
    - w stosunku do podwykonawców Wykonawcy: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, NIP, adres pocztowy, telefon, adres e-mail, adres internetowy, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
    - w stosunku do osób wyznaczonych przez podwykonawcę Wykonawcy do kontaktów lub innych przedstawicieli podwykonawcy: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, stanowisko, adres pocztowy, numer telefonu, adres e-mail, adres internetowy, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
    - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania podwykonawcy Wykonawcy: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres pocztowy, numer telefonu, adres e-mail, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
  - 5) Dane osobowe Przedstawicieli udostępniane są Administratorowi przez Wykonawcę w zakresie określonym w Istotnych Warunkach Zamówienia, w zakresie określonym przez Wykonawcę w przedstawionej Administratorowi dokumentacji lub w kierowanej do Administratora korespondencji;

- 6) odbiorcami danych osobowych Przedstawicieli będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 Ustawy, podmioty, którym udostępniona zostanie informacja w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej, podmioty prowadzące w imieniu Administratora postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, pracownicy lub współpracownicy Administratora, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi księgowe, rejestracji korespondencji, rozliczania rozmów telefonicznych, operatorom pocztowym i kurierom, bankom oraz innym podmiotom świadczącym usługi płatnicze, podmiotom będącym dostawcami systemów informatycznych i usług IT dla Administratora, podmiotom świadczącym usługi prawne, windykacyjne lub archiwizacji dokumentów. Dane osobowe mogą być także przekazywane uprawnionym organom, w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa;
- 7) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od daty zakończenia postępowania, a jeżeli okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających, przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa;
- 8) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów Ustawy; podanie danych osobowych do celów zawarcia lub wykonania umowy z Administratorem jest dobrowolne. Brak podania danych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia lub wykonania umowy;
- 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 10) osoba, której dane osobowe dotyczą, posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, przy czym w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w [art. 15 ust. 1-3](#) RODO, Administrator może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakońzonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, z zastrzeżeniem, że korzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z Ustawą lub nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem, że zgłoszenie takiego żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania;
  - d) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych osobowych, o ile przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 pkt. b RODO oraz w sposób zautomatyzowany;
  - e) na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 pkt. f RODO (niezbędność przetwarzania do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią);
  - f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane osobowe dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej osoby narusza przepisy RODO;
- 11) osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

2. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w [art. 15](#) i [16](#) RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
3. Administrator udostępnia dane osobowe, o których mowa w [art. 10](#) RODO (dane dotyczące wyroków skazujących oraz naruszeń prawa lub powiązanych środków bezpieczeństwa), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy, do upływu terminu na ich wniesienie.
4. Administrator przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
5. Do przetwarzania danych osobowych o wyrokach skazujących oraz naruszeniach prawa lub powiązanych środkach bezpieczeństwa dopuszczone są wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie Administratora oraz obowiązane do zachowania takich danych w poufności.
6. Ponadto Administrator informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Administratorowi i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**ROZDZIAŁ XVII.**

**FORMULARZE I ZAŁĄCZNIKI.**

**ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO IWZ**

**FORMULARZ INFORMACJI WYKONAWCY**

....., dnia .....  
/ miejscowość/

**dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie z wolnej ręki na świadczenie usługi bieżącego utrzymania oraz wsparcia informatycznego programu Busman na rzecz Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo sp. z o.o., Gminy Miasta Gdańska, Gminy Miasta Gdyni oraz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej – znak: MZKZG/ZP/WR/1/23:**

Po zapoznaniu się z Istotnymi Warunkami Zamówienia (w tym wzorami umów), my niżej podpisani, reprezentujący Wykonawcę:

.....  
[ nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy]

.....  
[ siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu.....numer faksu.....

e-mail do kontaktu z Zamawiającym w niniejszym postępowaniu :

.....

REGON:.....NIP.....

REGON:.....NIP.....

**I. OŚWIADCZENIA**

Oświadczamy, że:

- 1/ zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorach umów,
- 2/ zobowiązujemy się do podpisania umów w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 3/ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

## **II. CENA UZGODNIONA Z ZAMAWIAJĄCYM W NASTĘPSTWIE PRZEPROWADZONYCH NEGOCJACJI :**

### **CZEŚĆ 1\*:**

.....(słownie:.....  
.....)

#### **\* Cena obejmuje :**

- a) całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w okresie 18 (słownie: osiemnastu) miesięcy, w tym Pakiet Usług Dodatkowych szczegółowo opisanych w §5 WZORU UMOWY oraz podczas negocjacji Stron (Rozdział XIV , wzór numer 1) ;
- b) podatek VAT.

### **CZEŚĆ 2\*:**

.....(słownie:.....  
.....)

#### **\* Cena obejmuje :**

- a) całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w okresie do dnia 31 grudnia 2024 roku, w tym Pakiet Usług Dodatkowych szczegółowo opisanych w §5 WZORU UMOWY oraz podczas negocjacji Stron (Rozdział XIV , wzór numer 2) ;
- b) podatek VAT.

### **CZEŚĆ 3\*:**

.....(słownie:.....  
.....)

#### **\* Cena obejmuje :**

- a) całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w okresie 18 (słownie: osiemnastu) miesięcy, w tym Pakiet Usług Dodatkowych szczegółowo opisanych w §5 WZORU UMOWY oraz podczas negocjacji Stron (Rozdział XIV , wzór numer 3) ;
- b) podatek VAT.

**CZEŚĆ 4\*:**

.....(słownie:.....  
.....)

**\* Cena obejmuje :**

- a) całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w okresie 18 (słownie: osiemnastu) miesięcy (Rozdział XIV , wzór numer 4) ;
- b) podatek VAT.

**III. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO WYKONAWCY :**

Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokonywać będzie ewentualnych płatności.....

**IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE BEZPŁATNYCH I OGÓLNODOSTĘPNYCH BAZ DANYCH:**

Oświadczam , że :

następujące dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego w treści IWZ:

.....  
.....  
(wymienić)

są ogólnie dostępne i bezpłatne w formie elektronicznej pod następującym/i adresem/i internetowym/i:

.....  
.....  
(podać)

**V. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że Wykonawca jest:

*[zaznaczyć jedno właściwe z listy poniżej]*

**Mikroprzedsiębiorstwem**, tj. przedsiębiorstwem, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

**Małym przedsiębiorstwem**, tj. przedsiębiorstwem, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnim przedsiębiorstwem**, tj.: przedsiębiorstwem, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**Żadnym z powyższych.**

**VI. DANE OSOBY/OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU UMÓW :**

imię i nazwisko / imiona lub nazwiska / - .....

stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/- .....

dni pracy - .....

godziny pracy - .....

numer telefonu /numery telefonów/- .....

adres poczty elektronicznej- .....

kwalfikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany osoby/ osób  
upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO IWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA  
Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie z wolnej ręki na świadczenie usługi bieżącego utrzymania oraz wsparcia informatycznego programu Busman na rzez Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo sp. z o.o., Gminy Miasta Gdańska, Gminy Miasta Gdyni oraz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej – znak: MZKZG/ZP/WR/1/23- w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

.....  
/ podać nazwę i siedzibę Wykonawcy/

1)

*[zaznaczyć właściwe z listy poniżej]*

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję w niniejszym postępowaniu **nie podlega** wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych ;

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję w niniejszym postępowaniu **podlega** wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*Art. 108 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:*

*„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę*

*1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*

*a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,*

*b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,*

*c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),*

*d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,*

*e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*



f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),  
g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,  
h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;”

2)

**[zaznaczyć właściwe z listy poniżej]**

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję w niniejszym postępowaniu **nie podlega** wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust.1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych ;

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję w niniejszym postępowaniu **podlega** wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust.1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*Art. 108 ust.1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych:*

*„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;”*

3)

*[zaznaczyć właściwe z listy poniżej]*

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję w niniejszym postępowaniu **nie podlega** wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust.1 pkt.4 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczących prawomocnego orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję w niniejszym postępowaniu **podlega** wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust.1 pkt.4 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczących prawomocnego orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

*Art. 108 ust.1 pkt.4 ustawy Prawo zamówień publicznych:*

*„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;”*

4)

*[zaznaczyć właściwe z listy poniżej]*

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję w niniejszym postępowaniu **nie podlega** wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust.1 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję w niniejszym postępowaniu **podlega** wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust.1 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji.  
Jednocześnie oświadczam, że w zw. z w/w okolicznością/ami podjęte zostały środki naprawcze, o których mowa w art. 110 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

.....  
(podać)

*Art. 108 ust.1 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych:*

*„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;”*

5)

**[zaznaczyć właściwe z listy poniżej]**

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję w niniejszym postępowaniu **nie podlega** wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych;

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję w niniejszym postępowaniu **podlega** wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*Art. 108 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych:*

*„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”*

6)

**[zaznaczyć właściwe z listy poniżej]**

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję w niniejszym postępowaniu **nie podlega** wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm. dalej: „ustawa sankcyjna”);

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję w niniejszym postępowaniu **podlega** wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

*Art. 7 ust. 1 pkt 1-3 i ust.2 ustawy sanacyjnej:*

*1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:*

*1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*

*2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm. ) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*

*3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.*

*2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji .

kwalfikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany osoby/ osób  
upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**WZÓR UMOWY NUMER 1**  
**dotyczący MZK Wejherowo sp. z o.o.**

# ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO POROZUMIENIA O WSPÓŁPRACY

## projekt umowy dotyczący MZK Wejherowo sp. z o.o.

UMOWA NUMER .....

zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zamówienia publicznego z wolnej ręki – znak:.....

w dniu ..... w Gdańsku pomiędzy :

1/ **Miejskim Zakładem Komunikacji Wejherowo Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością**, ul. Tartaczna 2, 84-200 Wejherowo, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000073144, NIP 588-19-99-910, REGON 192631237, kapitał zakładowy 8.433.000,00 zł, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Zamawiającym” lub „MZK Wejherowo”, a:

2/....., zwanym dalej „Wykonawcą”;

zwanymi każdy z osobna „Stroną” lub łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 305 ust. 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 1 lit. a i b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

### §1

#### Definicje pojęć i użyte skróty

Poniższe pojęcia i użyte skróty powołane będą w treści niniejszej umowy w następującym znaczeniu:

<b>Umowa</b>	niniejsza umowa
<b>Strony</b>	strony Umowy
<b>Program</b>	program BusMan CA i CB, posiadany i użytkowany przez Zamawiającego, podlegający modyfikacjom określonym w przedmiocie Umowy wraz ze wszystkimi narzędziami niezbędnymi do ich prawidłowej pracy. W dniu podpisania Umowy MZK Wejherowo posiada wersję BusMan 200 z roku 2023
<b>Licencja</b>	prawo korzystania z Programu
<b>Dokumentacja</b>	wszelka dokumentacja Programu, w tym dokumentacja projektowa i powykonawcza dotycząca nowych funkcjonalności, materiały szkoleniowe, opis środowiska informatycznego oraz modułów Programu, wszelkie instrukcje, w tym instrukcje dla użytkowników, opisy użytkowania Programu, dane techniczne i konfiguracyjne bazy danych, opisy interfejsów i konfiguracji Programu
<b>Wynagrodzenie</b>	wynagrodzenie otrzymane przez Wykonawcę od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu Umowy, określone w §10 Umowy
<b>Awaria</b>	sytuacja, w której zachowanie albo wynik działania Programu jest odmienny od określonego w dokumentacji użytkowej, które nie jest spowodowane niezgodnym z dokumentacją działaniem użytkownika Programu; Awarie dzielą się na Awarie Krytyczne, Awarie Poważne i Awarie Drobne
<b>Awaria Krytyczna</b>	wada Programu, dla której nie ma alternatywnej metody wykonania danej operacji w Programie, uniemożliwiająca normalne korzystanie z podstawowych funkcji Programu

<b>Awaria Poważna</b>	wada Programu, ograniczająca korzystanie z Programu w danym obszarze, polegająca na ograniczeniu realizacji lub uciążliwości w realizacji jednej z funkcji Programu
<b>Awaria Drobna</b>	wada techniczna lub logiczna Programu nieograniczająca możliwości przetwarzania, powodująca obniżenie jakości warunków pracy
<b>Zgłoszenie Awarii</b>	zgłoszenie Wykonawcy wystąpienia Awarii w sposób opisany w §4 oraz Załączniku numer 1 do Umowy
<b>Baza Produkcyjna</b>	baza danych oraz Program bieżąco eksploatowane przez Zamawiającego do celów operacyjnych
<b>Baza Testowa</b>	aktualna kopia bazy danych Bazy Produkcyjnej oraz Programu, służąca do przeprowadzania testów akceptacyjnych, weryfikowania problemów i testowania patch-y serwisowych oraz szkoleń
<b>Usługa Serwisowa</b>	doradztwo, opieka serwisowa, konserwacja, bieżące dostosowania Programu
<b>Pakiet Usług Dodatkowych</b>	Usługa uruchomienia dodatkowych funkcjonalności w Programie
<b>Dzień Roboczy</b>	dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych; Zamawiający ma prawo wprowadzić dodatkowe Dni Robocze (maksymalnie pięć dni kalendarzowych w roku), o czym powiadomi Wykonawcę z co najmniej 14 (słownie: czternaście) dniowym wyprzedzeniem Wykonawca ma prawo określić pięć dni w danym roku kalendarzowym, podczas których nie będzie wykonywał czynności serwisowych, o ile uprzedzi Zamawiającego pisemnie nie później niż na 14 (słownie: czternaście) dni przed każdym z takich dni
<b>Godziny Robocze</b>	godziny od 9:00 do 17:00 w Dni Robocze

## §2

### Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest:

1. świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Usługi Serwisowej,
2. wykonywanie prac w ramach Pakietu Usług Dodatkowych,
3. opracowanie i dostarczanie dokumentacji, o której mowa w §8,
4. przeprowadzanie szkoleń osób wyznaczonych przez Zamawiającego w zakresie użytkowania Programu w terminach uzgodnionych przez Strony, adekwatnie do zakresu aktualizacji Programu.

## §3

### Warunki ogólne, współpraca Stron

1. Strony zobowiązują się ściśle współpracować w celu jak najbardziej efektywnej realizacji Umowy, zgodnie z jej treścią, zasadami uczciwego obrotu gospodarczego, zasadami etyki zawodowej dbając jednocześnie o dobre imię drugiej Strony, w szczególności poprzez:
  - a. współdziałanie przy wykonaniu czynności konserwacyjnych i serwisowych,
  - b. rzetelne respektowanie wzajemnych ustaleń Stron,
  - c. uzgadnianie wszelkich planowanych zmian sprzętowych i systemowych mogących mieć znaczenie dla poprawności i efektywności pracy Programu,
  - d. udostępnianie wszelkich posiadanych informacji mających znaczenie dla prawidłowej i kompletnej realizacji Umowy.
2. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji Umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę terminowo wraz z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi oraz zasadami

dostępnej wiedzy technicznej, uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonej przez niego działalności.

4. Wykonawca oświadcza, że nie będzie prowadził w związku z wykonywaniem Umowy jakichkolwiek działań naruszających prawa autorskie lub licencyjne osób trzecich i gwarantuje, że wszelkie powstałe w ramach wykonania Umowy utwory będą wolne od praw lub obciążeń na rzecz osób trzecich.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy jak najkorzystniejsze warunki realizacji Umowy oraz wykonać wszelkie czynności niezbędne w trakcie prowadzenia prac informatycznych z nią związanych, w sposób umożliwiający terminową realizację postanowień Umowy.
6. Świadczenie usług powinno odbywać się bez dezorganizacji bieżącej pracy u Zamawiającego, w terminach ustalonych uprzednio z Zamawiającym.
7. Każdorazowa aktualizacja Programu zapewni zachowanie oraz poprawne działanie wszelkich funkcjonalności występujących w obecnie użytkowanym Programie.
8. Wszelkie aktualizacje Programu wynikające z niniejszej Umowy w pierwszej kolejności instalowane będą na Bazie Testowej Systemu. Instalacja poprawki na Bazie Produkcyjnej będzie możliwa po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości działania Programu.
9. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie od Wykonawcy drogą elektroniczną aktualizacji Programu oraz informacji na ich temat [zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz.344 ze zm.)].

#### **§4**

##### **Usługa Serwisowa**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego opieki serwisowej nad Programem, w tym pomocy informatycznej i merytorycznej oraz bieżącego wsparcia pracowników Zamawiającego w zakresie jego eksploatacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania Awarii, które wystąpią w trakcie eksploatacji Programu.
3. Zgłaszanie Awarii będzie odbywało się zgodnie z procedurą zawartą w Załączniku numer 1 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia funkcjonowania Programu w terminie:
  - a. do 8 Godzin Roboczych od wysłania zgłoszenia – dla Awarii Krytycznej,
  - b. do 24 Godzin Roboczych od wysłania zgłoszenia – dla Awarii Poważnej,
  - c. do 7 Dni Roboczych od wysłania zgłoszenia – dla Awarii Drobnej.
5. Zgłoszenia serwisowe zgłoszone po godzinie 17:00 danego Dnia Roboczego traktowane będą jako wysłane o godz. 9:00 następnego Dnia Roboczego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług konserwacyjnych, w skład których wchodzi między innymi następujące czynności:
  - 6.1. przygotowywanie standardowych aktualizacji Programu w zakresie merytorycznym oraz informatycznym obejmujące między innymi:
    - 6.1.1. aktualizacje i dostosowanie do zmieniającego się stanu prawnego w ramach modułów Programu,
    - 6.1.2. sugestie i uwagi Zamawiającego, wspomagające lub zwiększające efektywność pracy Zamawiającego,
    - 6.1.3. własne prace rozwojowe i doświadczenia Wykonawcy – jedynie w uzgodnieniu z Zamawiającym,
    - 6.1.4. nowe narzędzia, bazy i języki programowania,
    - 6.1.5. zmiany uwzględniające nowe generacje sprzętu komputerowego i systemów operacyjnych;
  - 6.2. prowadzenie działań prewencyjnych mających na celu wydłużenie czasu bezawaryjnej pracy Programu oraz skrócenie czasu generowania danych;
  - 6.3. udostępnianie Zamawiającemu aktualizacji Programu do pobrania z serwera Wykonawcy, albo
  - 6.4. instalowanie aktualizacji Programu przez Wykonawcę na serwerach Zamawiającego, na jego wniosek.



7. Ostateczny zakres zmian realizowany w formie usług konserwacyjnych, liczbę i częstotliwość kolejnych aktualizacji Programu określa Wykonawca.
8. Prace konserwacyjne Programu, w ramach usług konserwacyjnych, prowadzone będą przez Wykonawcę poza Godzinami Roboczymi. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może prowadzić prace konserwacyjne w Godzinach Roboczych, po uprzednim uzgodnieniu i za zgodą Zamawiającego.
9. Najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy Wykonawca jest zobowiązany:
  - 9.1.usunąć wszystkie wady kolejnych aktualizacji Programu, zgłoszone w trakcie obowiązywania Umowy,
  - 9.2.przedstawić opis środowiska, w którym ostatnia aktualizacja Programu będzie w stanie zapewniać pełną funkcjonalność, zawierający:
    - 9.2.1. wersję systemu operacyjnego,
    - 9.2.2. wymagane do działania programu zewnętrzne biblioteki z uwzględnieniem ich wersji,
    - 9.2.3. obsługiwane wersje serwera MSSQL, począwszy od rodziny 2012,
    - 9.2.4. minimalne wymagania sprzętowe potrzebne do jego uruchomienia (ilość pamięci RAM, rodzaj i szybkość procesora, jeśli to istotne, ilość pamięci masowej),
    - 9.2.5. pozostałe elementy niezbędne do działania Programu z pełną funkcjonalnością.
10. Zamawiający zakłada, że przedstawiony opis środowiska, o którym mowa w ust. 9 pkt. 9.2 Umowy, zapewni działanie Programu co najmniej w czasie obowiązywania udzielonej licencji przy założeniu, że żaden element środowiska nie będzie poddawany aktualizacji.
11. Pod pojęciem pełnej funkcjonalności, o którym mowa w ust. 9 pkt.9.2 Umowy, Zamawiający rozumie funkcjonalności w stanie, w jakim zostały one dostarczone wraz z ostatnią aktualizacją, łącznie z ewentualnymi wadami, których istnienia ani Zamawiający, ani Wykonawca nie byli świadomi w momencie dostarczenia ostatniej aktualizacji. Innymi słowy, Zamawiający nie oczekuje od Wykonawcy naprawy wad wykrytych po ustaniu obowiązywania Umowy, o których ani Zamawiający ani Wykonawca nie mieli wiedzy w okresie jej obowiązywania.

## **§5**

### **Pakiet Usług Dodatkowych**

1. W ramach Pakietu Usług Dodatkowych Strony umawiają się na pakiet prac programistycznych – w wysokości maksymalnie 24 roboczogodzin miesięcznie.
2. Wykorzystanie roboczogodzin wskazanych w ust. 1 odbędzie się na podstawie pisemnych zleceń zawartych pomiędzy Stronami. Zlecenia te będą wynikać wyłącznie z bieżącej pracy Zamawiającego.
3. Zlecenia, o których mowa powyżej, każdorazowo będą zawierać warunki i termin realizacji usług dodatkowych, uzgodnione pomiędzy Stronami, a wynikające z charakteru prac do wykonania. Zlecenie jest uznane za zrealizowane po bezusterkowym podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu odbioru.

## **§6**

### **Realizacja**

1. Koordynacja i nadzór nad wykonywaniem Umowy należy do przedstawicieli Zamawiającego.
2. Osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:  
Maksymilian Rudnik – Kierownik Zespołu Rozkład Jazdy, mrudnik@mzkwejherowo.pl,
3. Osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:  
imię i nazwisko/ stanowisko/ numer telefonu/ adres e-mail;
4. Zmiana osób, numerów telefonów oraz adresów email określonych w ust. 2 i 3 musi zostać zgłoszona w formie pisemnej do drugiej Strony, ale nie jest traktowana jako zmiana warunków Umowy i nie wymaga podpisania aneksu.
5. Program może być instalowany w dwóch środowiskach: produkcyjnym i testowym, zawierających odpowiednio Bazę Produkcyjną i Bazę Testową. Program umożliwia przełączanie między Bazami, tak by po aktualizacji Baza Testowa mogła się stać Bazą Produkcyjną dla programu, a nowa Baza Produkcyjna została odwzorowana w kopii, stając się nową Bazą Testową. Instalacja oprogramowania musi zostać wykonana na komputerze PC wskazanym przez

Zamawiającego. Oprogramowanie musi współpracować z bazą danych produkcyjną i testową zainstalowaną w udostępnionym zasobie sieciowym Zamawiającego.

## §7

### Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1.1. przestrzegania przepisów obowiązującego prawa (krajowego i unijnego);
  - 1.2. przestrzegania odpowiednich przepisów bezpieczeństwa zbiorów danych Zamawiającego, ochrony danych osobowych, wykorzystywania wszelkich danych i informacji uzyskanych od Zamawiającego wyłącznie do wykonania niniejszej Umowy oraz do zachowania ich w poufności także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - 2.1. posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zespół ekspertów i możliwości organizacyjno-techniczne, które pozwalają należycie wywiązać się ze zobowiązań określonych Umową;
  - 2.2. Umowę wykona z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego działalności gospodarczej, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
- 2.3. Umowę wykona samodzielnie bez udziału podwykonawców .

## §8

### Dokumentacja

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązany jest do opracowania i aktualizacji dokumentacji użytkownika i administracyjnej.
2. Dokumentacja użytkownika opisywać będzie sposób posługiwania się Programem po każdorazowej aktualizacji, aby obsłużyć wszystkie procesy, realizowane przez Program.
3. Dokumentacja administracyjna zawierać będzie opis konfiguracji Programu, zarządzania użytkownikami i uprawnieniami, konfiguracji stacji roboczej lub urządzenia klienckiego oraz instrukcję instalacji oprogramowania.
4. W ramach dokumentacji dostarczone będzie zestawienie wszystkich zmian powstałych w wyniku kolejnych aktualizacji Programu.
5. Dokumentacja będzie dostarczana w wersji elektronicznej w formacie PDF wraz z kolejnymi aktualizacjami Programu lub najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania prawidłowej aktualizacji.
6. Dokumentacja będzie uwzględniać środowisko produkcyjne i testowe.
7. Zamawiający ma prawo sporządzić dowolną ilość kopii/egzemplarzy dokumentacji w dowolnej technice (m.in. drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową) dla własnych potrzeb w celach związanych z Umową.

## § 9

### Termin realizacji umowy

Umowa obowiązuje przez okres 18 (słownie: osiemnastu) miesięcy od daty jej podpisania.

## § 10

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w okresie wskazanym w §9, wynosi:  
..... zł (netto) + 23% VAT = ..... (brutto)  
(słownie brutto: ...../100 złotych).
2. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym Pakiet Usług Dodatkowych szczegółowo opisanych w §5 Umowy .
3. Jednocześnie Strony przyjmują miesięczny okres rozliczeniowy. Zatem kwota wskazana w ust. 1 zostanie podzielona na wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne, w wysokości:  
..... zł (netto) + 23% VAT = ..... (brutto)  
(słownie brutto: ...../100 złotych).
4. Faktury VAT powinny być wystawiane na:

Nabywca/Odbiorca: Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo Sp. z o.o., ul. Tartaczna 2, 84-200 Wejherowo, NIP 588-19-99-910.

5. Zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 3 nastąpi w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT i przesłanej od Wykonawcy na adres email: [efaktura@mzkwejherowo.pl](mailto:efaktura@mzkwejherowo.pl).
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy: .....
7. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Strony umowy oświadczają, że są podatnikami podatku VAT oraz zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o zmianie swojego statutu jako podatnika podatku VAT.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.
10. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 8 Wykonawca zobowiązuje się do zrekompensowania Zamawiającemu wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych, w tym także z tytułu utraty przez Zamawiającego prawa do odliczenia podatku VAT, powstałe w wyniku uchybień ww. warunków lub powstałe w wyniku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 88 ust. 3a lub art. 96 ust. 9 i 9a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, z tytułu ponoszenia przez Zamawiającego odpowiedzialności, o której mowa w art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz z tytułu braku możliwości zaliczenia wydatku do kosztów podatkowych lub konieczności zmniejszenia kosztów uzyskania przychodów lub zwiększenia przychodów na zasadach określonych w art. 15d ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.
11. Strony wyrażają zgodę na wystawianie faktur elektronicznych.
12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.).
13. Zapłata:
  - 13.1. kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT Wykonawcy, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.),
  - 13.2. kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.

## **§11**

### **Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Strony ustalają kary umowne.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, zapłaci on karę umowną w wysokości 20% (słownie: dwadzieścia procent) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 3.1 za nieusunięcie przed upływem terminu obowiązywania Umowy wszystkich wad kolejnych aktualizacji Programu, zgłoszonych w trakcie obowiązywania Umowy – 3% (słownie: trzy procent) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy;
  - 3.2 za nieudostępnienie przed upływem terminu obowiązywania Umowy informacji, o których mowa w §4 ust. 9.2– 0,3% (słownie: trzy dziesiąte procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 Umowy;

- 3.3 za każdą rozpoczętą godzinę przekraczającą termin usunięcia Awarii Krytycznej – 0,075% (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy;
- 3.4 za sumaryczne przekroczenie 24 Godzin Roboczych w usuwaniu Awarii Krytycznych podczas obowiązywania Umowy – 0,075% (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy za każdą rozpoczętą godzinę, przy czym naliczanie tej kary nie wyklucza naliczania kary określonej w pkt. 3.4;
- 3.5 za każdą rozpoczętą godzinę przekraczającą termin usunięcia Awarii Poważnej – 0,015% (słownie: piętnaście tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy;
- 3.6 za każdy rozpoczęty dzień przekraczający termin usunięcia Awarii Drobnej – 0,075% (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy;
- 3.7 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dochowaniu terminu realizacji Zleceń, o których mowa w §5 ust. 2 Umowy – 0,3% (słownie: trzy dziesiąte procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy.
4. Łączna wysokość kar umownych dla Wykonawcy, o których mowa w ust. 3, nie może przekroczyć 50% (słownie: pięćdziesiąt procent) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
7. Naliczenie kar umownych odbywa się poprzez wystawienie przez Zamawiającego noty obciążeniowej. Termin płatności wynikający z w/w noty obciążeniowej wynosi 7 (słownie: siedem) dni od daty wystawienia noty przez Zamawiającego. Za termin zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty kar umownych naliczonych na podstawie Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§12**

### **Licencja**

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w §10 pkt. 1 Umowy, z chwilą instalacji aktualizacji Programu w środowisku informatycznym Zamawiającego lub z chwilą udostępnienia aktualizacji Programu do użytkowania przez Zamawiającego, udzielać będzie Zamawiającemu odpłatnej, niewyłączonej, nieprzenoszalnej i nieograniczonej terytorialnie Licencji na zmodernizowany Program, na nieograniczoną liczbę stanowisk w siedzibie Zamawiającego oraz w pozostałych lokalizacjach Zamawiającego, na następujących polach eksploatacji:
  - i. zainstalowanie Programu na serwerze/ach produkcyjnych oraz na serwerze/serwerach testowych wykorzystywanych przez Zamawiającego, oraz na stacjach roboczych (stacjonarnych i mobilnych) będących własnością Zamawiającego,
  - ii. korzystanie z Programu w celu przetwarzania danych dla potrzeb działalności prowadzonej przez Zamawiającego,
  - iii. sporządzanie kopii zapasowych zmodernizowanego Programu i Dokumentacji dla potrzeb właściwego zabezpieczenia danych,
  - iv. użytkowanie nowych, zmodyfikowanych i zaktualizowanych wersji Programu,
  - v. przenoszenie Programu na inny sprzęt,
  - vi. korzystanie i udostępnianie innym podmiotom Dokumentacji, o której mowa w §8.
2. Dostawa, instalacja i uruchomienie aktualizacji Programu następować będzie w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 3.1. jest w pełni uprawniony do udzielania Licencji,
  - 3.2. posiada uprawnienia do dysponowania prawami autorskimi producenta oprogramowania (AGC sp. z o.o.) , obejmującymi także modyfikacje kodu źródłowego,

- 3.3. Program nie jest obciążony żadnymi prawami ani roszczeniami osób trzecich, a w szczególności, że zawarcie i wykonanie przez Wykonawcę niniejszej Umowy nie wymaga żadnych zezwoleń osób trzecich oraz że nie toczy się żadne postępowanie w ramach którego jakakolwiek osoba trzecia kwestionowałaby zakres praw Wykonawcy,
  - 3.4. wykonanie wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy nastąpi ze starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności,
  - 3.5. w przypadku skierowania jakichkolwiek roszczeń osób trzecich przeciwko Zamawiającemu Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do toczących się postępowań i pokryć wszelkie powstałe z tego tytułu koszty.
4. Dane uzyskane w trakcie realizacji Umowy, jak również zgromadzone i przechowywane w bazie danych Programu są wyłączną własnością Zamawiającego i Wykonawca nie ma prawa, za wyjątkiem prac wykonywanych w ramach realizacji niniejszej Umowy, do wglądu, powielania, modyfikowania, uzupełniania czy też przekazywania w jakiegokolwiek formie zawartości bazy danych stronie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
  5. Zapisy licencji udzielane Zamawiającemu w ramach Umowy stają się skuteczne w stosunku do dostarczanej aktualizacji Programu z dniem odbioru.
  6. Licencja jest udzielona na okres 20 (słownie: dwudziestu) lat począwszy od instalacji każdej aktualizacji Programu w środowisku informatycznym Zamawiającego lub z chwilą udostępnienia każdej aktualizacji Programu do użytkowania przez Zamawiającego. Licencja obowiązuje na Program zarówno przed, jak i po instalacji lub udostępnieniu aktualizacji.

### §13

#### **Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu poprawnie wykonanej części Umowy.
2. Poza innymi przypadkami wskazanymi w niniejszej Umowie oraz przepisach powszechnie obowiązującego prawa Zamawiający może odstąpić niezwłocznie od Umowy w sytuacji, gdy:
  - a. Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie na okres dłuższy niż 14 (słownie: czternaście) dni;
  - b. Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zmienia sposobu wykonania w terminie 14 (słownie: czternaście) dni od otrzymania pisemnego wezwania;
  - c. stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, a braki do uzupełnienia;
  - d. Wykonawca nie uiścił opłaty z tytułu naliczenia kar umownych w wyniku nałożenia noty księgowej przez Zamawiającego;
  - e. do sądu złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub o wszczęcie postępowania naprawczego, albo została rozpoczęta procedura wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.
3. W przypadku odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron w trakcie jej wykonywania, prawa nabyte przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy do chwili odstąpienia od niej, pozostają przy Zamawiającym, w tym w szczególności prawa licencyjne do aktualizacji Programu.
4. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
5. Zamawiający może wykonać umowne prawo odstąpienia w terminie 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni od dnia wystąpienia przesłanki uprawniającej do wykonania tego prawa.

## §14

### Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli niewykonanie Umowy zostało bezpośrednio spowodowane wystąpieniem siły wyższej.
2. Dla potrzeb Umowy, "siła wyższa" oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
3. Strona, która nie wykonała zobowiązań z przyczyny zaistnienia sił wyższych, o ile będzie to możliwe, niezwłocznie po zaistnieniu siły wyższej oraz po powzięciu wiadomości o jej wpływie na wykonanie Umowy, powiadomi drugą Stronę o powyższym wydarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy, a także ma obowiązek zawiadomić o ustaniu przyczyny opóźnienia. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 (słownie: trzech) dni roboczych od powstania tych okoliczności.
4. Na mocy postanowień tego paragrafu zaistnienie siły wyższej zwalnia Stronę niewykonującą swoich zobowiązań wobec drugiej Strony z obowiązku zapłaty odszkodowania lub kar umownych przewidzianych Umową za okres objęty siłą wyższą.

## §15

### Zmiany Umowy

Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanych aneksów.

## §16

### Dane osobowe

1. Przy przetwarzaniu danych osobowych Strony deklarują stosowanie zasad określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej: RODO).
2. Informację dotyczącą przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz dotyczącą przetwarzania przez Strony danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Stronę lub ich przedstawicieli wyznaczonych do prowadzenia kontaktu lub wykonania niniejszej umowy (np. pracowników lub współpracowników, podwykonawców, osób reprezentujących lub przedstawicieli podwykonawców itp. - dalej łącznie: Przedstawiciele), które Strony podają lub udostępniają w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy,.
3. Strony oświadczają, że są zobowiązane do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z zawarciem lub wykonaniem niniejszej Umowy. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Strony zobowiązane są wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazują Strony sobie nawzajem i których dane pośrednio pozyskały, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
4. Każda ze stron zobowiązana jest w imieniu drugiej Strony zaznajomić osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskała i udostępniła drugiej Stronie w celu prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania niniejszej umowy, , zgodnie z postanowieniami art. 14 RODO. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy nie zachodzi potrzeba powierzenia Wykonawcy do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Zamawiający.

## §17

### Klauzula waloryzacyjna

1. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,jeżeli zmiany określone w pkt. a)-d) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt.a) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt.b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt.c) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. c) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust.1 pkt.a) niniejszego paragrafu.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt.d) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a

- wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. d) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust.1 pkt. d) niniejszego paragrafu.
6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt a)-d) obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
  7. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
  8. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności, które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.
  9. W przypadku przyjęcia wniosku o zmianie wynagrodzenia Zamawiający zawrze z Wykonawcą aneks do Umowy w tym przedmiocie, stanowiącym podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty podpisania aneksu. Zamawiający dokona rozliczenia zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury korygującej VAT. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§18**

### **Klauzula waloryzacyjna**

1. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. ,
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu:
  - a) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10% (słownie: dziesięć procent) w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym zawarto Umowę z Wykonawcą,
  - b) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika „cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem” ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została zawarta Umowa; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została zawarta Umowa ,
  - c) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania Umowy nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszej Umowy go zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt b) powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.
3. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 20% (słownie: dwadzieścia procent) w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
4. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 4-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy..
5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.



6. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

7. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności, które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.

8. W przypadku przyjęcia wniosku o zmianie wynagrodzenia Zamawiający zawrze z Wykonawcą aneks do Umowy w tym przedmiocie, stanowiącym podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty podpisania aneksu. Zamawiający dokona rozliczenia zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury korygującej VAT. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## §19

### Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wszelkie doręczenia będą następować na adresy wskazane w części wstępnej Umowy. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia drugiej Strony o każdej zmianie adresu do doręczeń. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, korespondencję kierowaną na adres wskazany w umowie uznaje się za skutecznie doręczoną z dniem pierwszego awiza.
3. W razie wygaśnięcia bądź rozwiązania Umowy Zamawiający jest uprawniony do dalszego korzystania z Programu po dacie wygaśnięcia bądź rozwiązania Umowy w wersji aktualnej na dzień ustania Umowy, natomiast po tym dniu Wykonawca nie jest zobowiązany do świadczenia na rzecz Zamawiającego jakichkolwiek usług objętych Umową, z wyjątkiem usług koniecznych do spełnienia wymogów określonych w § 4 ust. 10.
4. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
5. Zakazuje się przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, o ochronie danych osobowych, o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne przepisy, właściwe dla przedmiotu Umowy.
7. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sądy miejscowo właściwie dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Integralną część Umowy stanowią:
  - 9.1. Załącznik nr 1 – Procedura Zgłaszania Awarii;
  - 9.2. Załącznik nr 2 – oświadczenie dotyczące podatku VAT;
  - 9.3. Załącznik nr 3 – oświadczenie o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 9.4. protokół z negocjacji z dnia .....
  - 9.5. Załącznik nr 4 – umowa poufności

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO UMOWY NUMER .....**  
**PROCEDURA ZGŁASZANIA AWARII**

- Wszelkie zgłoszenia dotyczące nieprawidłowości funkcjonowania Programu będą dokonywane przez pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego (zwanych dalej: **Użytkownikami**). Po podpisaniu Umowy Zamawiający wskaże Wykonawcy Użytkowników wraz z ich danymi kontaktowymi, którzy będą upoważnieni do dokonywania zgłoszeń w ramach Umowy.
- Zgłoszenia będą dokonywane drogą elektroniczną na adres:..... W nagłych wypadkach dopuszcza się zgłoszenie drogą telefoniczną na nr ....., wymaga jednak ono ponownego zgłoszenia dokonanego drogą mailową.
- 3. Zgłoszenie powinno zawierać:
  - 3.1.komunikat o awarii lub opis nieprawidłowego działania funkcji,
  - 3.2.rodzaj Awarii,
  - 3.3.wykaz czynności, jakie doprowadziły do powstania błędu,
  - 3.4.na żądanie Wykonawcy – pliki bazy danych dostarczone drogą elektroniczną.
- Program i/ lub bazę danych wolne od Awarii Wykonawca dostarczy do Zamawiającego drogą elektroniczną.
- W przypadku, gdy zgłoszenie zostanie uznane przez Wykonawcę za niezasadne lub w przypadku uznania, że Użytkownik w sposób nieprawidłowy określił kategorię Awarii, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Użytkownika o wyniku analizy zgłoszenia drogą mailową.
- Po przeprowadzeniu naprawy Wykonawca informuje Użytkownika za pośrednictwem e-maila osoby zgłaszającej o zakończeniu działań.
- Po weryfikacji naprawy Użytkownik niezwłocznie potwierdzi skuteczność lub nieskuteczność dokonanych czynności przez Wykonawcę.
- Naprawa, co do której Wykonawca poinformował o jej wykonaniu, a której testy przeprowadzone przez Użytkownika wskazują na nieskuteczność, trwa do czasu jej skutecznego wykonania.
- Wykonawca zobowiązuje się do naprawy Awarii w sposób zapobiegający utracie danych.
- Instalacja poprawek oraz wszelkich aktualizacji będzie dokonywana w terminach każdorazowo uzgadnianych przez Strony. Instalacja taka będzie dokonywana najpierw w Bazie Testowej systemu stanowiącym kopię Bazy Produkcyjnej (wraz z jej odpowiednią konfiguracją). Po wprowadzeniu zmian do Bazy Testowej Użytkownik przeprowadzi testy Programu weryfikujące poprawność pracy Programu w środowisku testowym po zainstalowaniu zmian i dopiero w przypadku stwierdzenia poprawności działania Poprawek aktualizacja będzie instalowana na Bazie Produkcyjnej.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO UMOWY NUMER .....**  
**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODATKU VAT**

Jako osoba **prowadząca działalność gospodarczą pod** firmą

.....  
.....

NIP ....., REGON

..... oświadczam, że jestem/nie jestem \* zarejestrowanym  
czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłem/łam wykonywania działalności gospodarczej oraz  
zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

\*niewłaściwe skreślić

PODPISANO

.....  
(nazwa i adres firmy, pieczętka  
firmowa)

.....  
imię, nazwisko i podpis osoby  
uprawnionej  
(osób uprawnionych) do  
reprezentowania

....., dnia

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO UMOWY NUMER .....**  
**OŚWIADCZENIE O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE**  
**PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH**  
**OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Oświadczam, że

**podlegrt.nie podlegam\* wykluczeniu** z ww. postępowania na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835)

**oraz**

**podrt.am/nie podlegam\* wykluczeniu** z ww. postępowania na podstawie **art. 5k** Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

.....  
(nazwa i adres firmy, pieczętka  
firmowa)

.....  
imię, nazwisko i podpis osoby  
uprawnionej  
(osób uprawnionych) do  
reprezentowania Wykonawcy

.....  
dnia .....

**\*-niepotrzebne skreślić**

**ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO UMOWY NUMER .....**  
**UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

**UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

zawarta w ....., w dniu ..... roku  
(dalej jako: „Umowa”)

pomiędzy:

..... z siedzibą  
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy  
..... pod numerem KRS  
....., NIP ....., REGON ....., o kapitale zakładowym  
....., wpłaconym w całości, reprezentowaną przez:

.....  
.....

zwaną dalej „**MZK Wejherowo**”

a

..... z siedzibą w ..... ul. ....  
....., spółką wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego, pod nr KRS: ....., NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy  
w wysokości ..... złotych, opłacony w całości/do kwoty ..... złotych, reprezentowaną przez:

.....  
.....  
zwanym/ą dalej „...”

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „**Stronami**”, lub każdą z osobna „**Stroną**”,  
Niniejszym, w związku:

1/ z podjęciem współpracy z pomiędzy Stronami, w ramach umowy  
nr.....

dotyczącej.....z dnia  
.....<sup>1</sup>

Strony zawierając Umowę o następującej treści:

**§1**

**INFORMACJE CHRONIONE**

1. Informacje chronione (dalej jako: „**Informacje chronione**”) to wszelkie dane techniczne, finansowe i handlowe, materiały i dokumenty, wszelkie pomysły, know-how, wynalazki, tajemnice handlowe, projekty i biznes plany, dane dotyczące procesów handlowych lub inne informacje bez względu na fakt, czy są one stwierdzone w formie pisemnej lub w jakikolwiek inny sposób, zapisane w jakiegokolwiek formie i na jakimkolwiek nośniku (w tym między innymi w formie prezentacji, rysunków, filmów, dokumentów, w formie elektronicznej), dotyczące Stron umowy lub jej klientów, kontrahentów, dostawców, a także informacje dotyczące usług, polityki cenowej, sprzedaży, wynagrodzeń pracowników, które Strony otrzymały lub otrzymają w okresie obowiązywania Umowy lub innych umów obowiązujących w stosunkach między Stronami, lub o których dowiedział się czy też do których miał dostęp lub będzie w ich posiadaniu, w związku z Przedsięwzięciem, a które nie są powszechnie znane (nie stanowią domeny publicznej). Informacjami chronionymi są także informacje prawnie chronione stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa każdej ze Stron.
2. Tajemnica przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 419) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje chronione, techniczne, technologiczne, organizacyjne, finansowe lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą dla każdej ze Stron lub których nieuprawnione ujawnienie narusza lub może naruszać interesy obu Stron umowy, jej klientów lub podmiotów powiązanych kapitałowo lub organizacyjnie.
3. Informacje chronione obejmują zarówno informacje przekazane przez Strony umowy, jej personel, jak i uzyskane przez obie Strony samodzielnie w okresie obowiązywania Umowy.

4. Strony oświadczają, że poprzez zdefiniowanie w Umowie Informacji chronionych oraz zasad mających do nich zastosowanie, spełniony został warunek podjęcia odpowiednich kroków celem zapewnienia zachowania poufności informacji, określony w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 419) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## §2

### ZACHOWANIE INFORMACJI CHRONIONYCH W TAJEMNICY

1. Strony zobowiązują się, że:
  - 1) wszelkie przekazane, udostępnione lub ujawnione mu przez obie Strony Informacje chronione będą chronione i zachowane w tajemnicy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy,
  - 2) uzyskane Informacje chronione zostaną użyte i wykorzystane wyłącznie w celu w jakim zostały przekazane, udostępnione lub ujawnione, w szczególności zrealizowania Przedsięwzięcia,
  - 3) posiadane Informacje chronione nie zostaną przekazane lub ujawnione żadnej osobie trzeciej - bezpośrednio ani pośrednio bez uprzedniej zgody drugiej Strony umowy, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - 4) będzie chronić na swój koszt Informacje chronione przed ich ujawnieniem, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w Umowie, poprzez dołożenie, co najmniej takiej staranności, jakiej obie Strony dokładają w celu ochrony własnych informacji będących tajemnicą przedsiębiorstwa;
2. Strony mają obowiązek ochrony Informacji chronionych niezależnie od formy ich przekazania i przetwarzania (m.in. przekazów ustnych, dokumentów papierowych lub przekazów elektronicznych). Strony postanawiają, że Informacje chronione będą przekazywane pomiędzy nimi tylko w ustalonej wcześniej formie przez osoby upoważnione.
3. Strony zobowiązują się nie kopiować ani w inny sposób nie powielać dostarczonych przez Strony umowy Informacji chronionych lub ich części, z wyjątkiem przypadków, kiedy jest to konieczne do realizacji Przedsięwzięcia lub w innym celu ściśle związanym z przedmiotem współdziałania Stron. Wszelkie wykonane w takim przypadku kopie lub reprodukcje Informacji chronionych, utrwalonych na jakichkolwiek nośnikach informacji, łącznie z nośnikami elektronicznymi, pozostają własnością Strony, która je przekazała lub udostępniła i zostaną wydane, zniszczone lub skutecznie usunięte z nośników informacji na jej żądanie.
4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy Informacji chronionych obejmuje również wszelkie opracowania zbiorowe, kompilacje, opracowania oraz inne dokumenty w takim zakresie, w jakim będą one zawierały jakiegokolwiek Informacje chronione lub oparte będą o Informacje chronione.
5. W związku z obowiązkiem zachowania w tajemnicy informacji chronionych, Strony zobowiązane są w szczególności do:
  - a. poinformowania swoich upoważnionych pracowników i osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, którzy z uwagi na zakres swych obowiązków bądź zadań powierzonych ich pieczy będą zaangażowani w realizację Przedsięwzięcia, o poufnym charakterze przekazywanych informacji i obowiązkach Stron wynikających z Umowy, w szczególności obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji chronionych;
  - b. zapewnienia przestrzegania przez osoby, o których mowa w lit a) powyżej obowiązków Stron wynikających z Umowy, o których mowa w Umowie, w szczególności w zakresie zachowania w tajemnicy Informacji chronionych;
  - c. dla uniknięcia wątpliwości, Strony wyjaśniają, że za zobowiązania określone w lit. b) powyżej, Strony umowy ponoszą odpowiedzialność wobec drugiej Strony zgodnie z art. 391 Kodeksu cywilnego;
6. Strony postanawiają, że w razie angażowania przez którąkolwiek ze Stron osób trzecich innych niż wymienione w ust. 5 lit. a), Informacje chronione będą mogły być przekazywane takim osobom trzecim wyłącznie po otrzymaniu pisemnej zgody drugiej Strony oraz z zachowaniem wymogów określonych w Umowie.
7. Każda ze Stron dopuszcza możliwość przekazywania Informacji chronionych za pośrednictwem poczty elektronicznej szyfrowanej kodem PGP/SMIME.

### §3

#### **OGRANICZENIA OBOWIĄZKU ZACHOWANIA TAJEMNICY**

1. Strony ustalają, iż Informacje chronione i zobowiązanie do zachowania ich w tajemnicy nie obejmują:
  - 1) informacji, które są dostępne publicznie bez naruszenia postanowień Umowy,
  - 2) informacji, które legalnie znajdowały się w posiadaniu Stron umowy przed podpisaniem Umowy lub innych umów obowiązujących między Stronami i nie były objęte obowiązkiem zachowania w tajemnicy zanim zostały jej ujawnione,
  - 3) informacji uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich posiadania i ujawnienia, oraz informacji wynikających z przetworzenia tych informacji, pod warunkiem jednak, że zostały uzyskane bez naruszenia prawa i Umowy.
2. Strona będzie zwolniona z obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji chronionych w przypadku, jeżeli obowiązek ujawnienia Informacji wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub orzeczenia / decyzji uprawnionego sądu lub organu. O każdym takim wystąpieniu takiego obowiązku Strona jest zobowiązana niezwłocznie, nie później niż w terminie jednego dnia od dowiedzenia się o zaistnieniu takiej okoliczności, powiadomić Stronę drugą o okolicznościach uzasadniających ujawnienie Informacji chronionych.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Strona obowiązana jest do:
  - 1) niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o obowiązku ujawnienia Informacji chronionych na rzecz osób lub organów, co do których ujawnienie ma nastąpić lub nastąpiło, jeśli będzie to zgodne z prawem,
  - 2) ujawnienia tylko takiej części Informacji chronionych, jaka jest wymagana przez prawo,
  - 3) podjęcia wszelkich możliwych działań w celu zapewnienia, iż ujawnione Informacje chronione będą traktowane w sposób poufny i wykorzystywane tylko do celów uzasadnionych celem ujawnienia.

### §4

#### **POZOSTAŁE ZOBOWIĄZANIA STRON**

1. Wszelkie nośniki zawierające Informacje chronione i otrzymane od drugiej Strony umowy, Strona zobowiązuje się zwrócić niezwłocznie po ich wykorzystaniu.
2. Strony mogą w każdym czasie zażądać zwrotu, zniszczenia lub skutecznego usunięcia poszczególnych lub wszelkich ujawnionych Informacji chronionych, wraz z odpowiednimi nośnikami i ich kopiami oraz notatkami na ich temat w wyznaczonym terminie, a także zakazać ich dalszego wykorzystywania. Strony mogą zdecydować o zwrocie nośników Informacji chronionych gdyby żądanie jednej ze Stron zniszczenia Informacji chronionych oznaczało konieczność poniesienia przez Stronę nadmiernych kosztów.
3. Strony są uprawnione do przechowania jednego egzemplarza dokumentów będących efektem prac wykonanych w ramach przedsięwzięcia (jeżeli z wykonaniem takich obowiązków związane jest Przedsięwzięcie) zawierających Informacje chronione z zachowaniem obowiązku ich ochrony na zasadach określonych w Umowie. W przypadku dokumentów zawierających Tajemnicę przedsiębiorstwa zwrot wszystkich egzemplarzy jest jednak obowiązkowy najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty przedawnienia roszczeń związanych z pracami wykonanymi przez Stronę na rzecz drugiej Strony, chyba że zachowanie jednego egzemplarza jest wymagane na mocy przepisów prawa lub w celu wykonania obowiązków nałożonych na drugą Stronę.
4. Niepubliczne informowanie przez Strony o nawiązaniu współpracy z drugą Stroną oraz jej zakresie, w szczególności w celach marketingowych lub referencyjnych, wymaga uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony wyrażonej pod rygorem nieważności.
5. Publiczne informacje lub zawiadomienia dotyczące współpracy obu Stron, jej zakresie oraz jej rezultatów wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji obu Stron wyrażonej pod rygorem nieważności, co do ich treści i formy, a także sposobu, miejsca i terminu ogłoszenia.

## **§5**

### **ZAKAZ INNEGO WYKORZYSTANIA INFORMACJI CHRONIONYCH**

Strona ujawnia drugiej Stronie Informacje chronione wyłącznie w związku z realizacją Przedsięwzięcia. W związku z tym ustala się, że zarówno w przypadku realizacji Przedsięwzięcia, jak i jego zaniechania z jakichkolwiek przyczyn, Każda ze Stron nie użyje uzyskanych Informacji chronionych w żadnym innym celu, w szczególności w celu prowadzenia w oparciu o nie własnej działalności gospodarczej nie związanej ze współpracą z drugą Stroną.

## **§6**

### **POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRAW NA DOBRACH NIEMATERIALNYCH**

1. Przekazanie Informacji chronionych nie oznacza ani nie implikuje upoważnienia każdej ze Stron do korzystania z praw własności przemysłowej czy praw autorskich przysługujących każdej ze Stron, nawet w przypadku, gdy dobra niematerialne o których tu mowa, zawarte zostały w przekazanych Informacjach chronionych.
2. Strony zachowuje tytuł prawny do wszelkich Informacji chronionych jak również nośników przekazanych uprzednio drugiej Stronie.

## **§7**

### **NARUSZENIE UMOWY**

1. W przypadku naruszenia przez każdą ze Stron jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy, druga Strona ma prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszenia oraz usunięcia jego skutków.
2. Ponadto, z tytułu każdorazowego naruszenia obowiązków wynikających z Umowy, Strona może zażądać od drugiej Strony zapłaty kary umownej w wysokości 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
3. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 2, nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Stronę, odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy wysokość poniesionej szkody przekraczać będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Za wszelkie działania lub zaniechania osób, którymi Strona posługuje się przy wykonaniu Umowy, Strona odpowiada jak za własne.
5. Kary umowne zastrzeżone w Umowie będą płatne w terminie 7 dni od dnia doręczenia noty księgowej.

## **§8**

### **ZAWIADOMIENIA**

Wszystkie zawiadomienia, wezwania i inne informacje, które są wymagane lub dozwolone na mocy Umowy, dokonywane będą w formie pisemnej i będą uważane za skutecznie doręczone Stronom, jeżeli zostaną:

- 1) doręczone do rąk własnych przedstawiciela Strony za potwierdzeniem odbioru, lub
- 2) przesłane Stronie pocztą kurierską lub pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, lub
- 3) przesłane Stronie pocztą e-mail lub telefaksem - z tym jednak, że oryginał wiadomości przesłanej w tej formie zostanie niezwłocznie przesłany co najmniej jednym ze sposobów przewidzianych w pkt. 1 lub 2 powyżej.

## **§9**

### **OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Umowa zawarta zostaje na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem, że:
  - 1) Umowa nie może wygasnąć ani być rozwiązana wcześniej jak po upływie 6 miesięcy od dnia ustania obowiązywania wszelkich pozostałych umów i porozumień istniejących między Stronami lub zakończenia przez Strony wszystkich prowadzonych między nimi negocjacji.
  - 2) Umowa pozostaje w mocy, jeżeli w okresie o którym mowa pkt 2 Strony ponownie zawrą ze sobą umowę lub porozumienie albo wznowią prowadzenie negocjacji w sześciomiesięcznym okresie, o którym mowa w pkt 2.



2. Wygaśnięcie Umowy (niezależnie od przyczyny) nie zwalnia Strony od odpowiedzialności za naruszenie obowiązków zachowania w poufności otrzymanych Informacji chronionych na zasadach określonych Umową, chyba że druga Strona zwolni Stronę z obowiązku zachowania poufności, w formie pisemnej.

## §10

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej.
2. Strony nie mogą dokonać przeniesienia (cesji) praw wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony wyrażonej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku zastrzeżenia w Umowie formy pisemnej przyjmuje się, że została ona zastrzeżona pod rygorem nieważności.
4. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nie unormowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.
5. Wszelkie spory wynikające z Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla każdej ze Stron.
6. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub okazało się niewykonalne, postanowienie takie będzie uważane za niezastrzeżone w Umowie, przy czym wszystkie jej dalsze postanowienia pozostają w mocy. Postanowienie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne zostanie zastąpione postanowieniem o podobnym znaczeniu, w tym przede wszystkim o treści odzwierciedlającej pierwotne intencje Stron w granicach dopuszczalnych przez prawo.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

**MZK Wejherowo**

**WZÓR UMOWY NUMER 2**  
**dotyczący Gminy Miasta Gdańska**

# **ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO POROZUMIENIA O WSPÓŁPRACY** **projekt umowy dotyczący Gminy Miasta Gdańska**

**UMOWA NUMER .....**

**zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie zamówienia z wolnej ręki – znak:.....**

w dniu ..... w Gdańsku pomiędzy :

1/ **Gminą Miasta Gdańska**, ul. Nowe Ogrody 8/12 80-803 Gdańsk, NIP: 583-00-11-969, **Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku**, ul. Na Stoku 49, 80-874 Gdańsk, działający na podstawie statutu stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały nr XXXV/1076/05 Rady Miasta Gdańska z dnia 17 lutego 2025 roku., reprezentowaną przez:

Sebastiana Zomkowskiego – Dyrektora,  
zwaną dalej „Zamawiającym” lub „ZTM w Gdańsku”, a:

2/....., zwanym dalej „Wykonawcą”;  
zwanymi każdy z osobna „Stroną” lub łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 305 ust. 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 1 lit. a i b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

## **§ 1**

### **Definicje pojęć i użyte skróty**

Poniższe pojęcia i użyte skróty powołane będą w treści niniejszej umowy w następującym znaczeniu:

<b>Umowa</b>	niniejsza umowa
<b>Strony</b>	strony Umowy
<b>Program</b>	program BusMan CA i CB, posiadany i użytkowany przez Zamawiającego, podlegający modyfikacjom określonym w przedmiocie Umowy wraz ze wszystkimi narzędziami niezbędnymi do ich prawidłowej pracy. W dniu podpisania Umowy ZTM w Gdańsku posiada wersję BusMan 200.
<b>Licencja</b>	prawo korzystania z Programu
<b>Dokumentacja</b>	wszelka dokumentacja Programu, w tym dokumentacja projektowa i powykonawcza dotycząca nowych funkcjonalności, materiały szkoleniowe, opis środowiska informatycznego oraz modułów Programu, wszelkie instrukcje, w tym instrukcje dla użytkowników, opisy użytkowania Programu, dane techniczne i konfiguracyjne bazy danych, opisy interfejsów i konfiguracji Programu
<b>Wynagrodzenie</b>	wynagrodzenie otrzymane przez Wykonawcę od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu Umowy, określone w §10 Umowy
<b>Awaria</b>	sytuacja, w której zachowanie albo wynik działania Programu jest odmienny od określonego w dokumentacji użytkowej, które nie jest spowodowane niezgodnym z dokumentacją działaniem użytkownika Programu; Awarie dzielą się na Awarie Krytyczne, Awarie Poważne i Awarie Drobne
<b>Awaria Krytyczna</b>	wada Programu, dla której nie ma alternatywnej metody wykonania danej operacji w Programie, uniemożliwiająca normalne korzystanie z podstawowych funkcji Programu

<b>Awaria Poważna</b>	wada Programu, ograniczająca korzystanie z Programu w danym obszarze, polegająca na ograniczeniu realizacji lub uciążliwości w realizacji jednej z funkcji Programu
<b>Awaria Drobna</b>	wada techniczna lub logiczna Programu nieograniczająca możliwości przetwarzania, powodująca obniżenie jakości warunków pracy
<b>Zgłoszenie Awarii</b>	zgłoszenie Wykonawcy wystąpienia Awarii w sposób opisany w §4 oraz Załączniku numer 1 Umowy
<b>Baza Produkcyjna</b>	baza danych oraz Program bieżąco eksploatowane przez Zamawiającego do celów operacyjnych
<b>Baza Testowa</b>	aktualna kopia bazy danych Bazy Produkcyjnej oraz Programu, służąca do przeprowadzania testów akceptacyjnych, weryfikowania problemów i testowania patch-y serwisowych oraz szkoleń
<b>Usługa Serwisowa</b>	doradztwo, opieka serwisowa, konserwacja, bieżące dostosowania Programu
<b>Pakiet Usług Dodatkowych</b>	Usługa uruchomienia dodatkowych funkcjonalności w Programie
<b>Dzień Roboczy</b>	dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych; Zamawiający ma prawo wprowadzić dodatkowe Dni Robocze (maksymalnie pięć dni kalendarzowych w roku), o czym powiadomi Wykonawcę z co najmniej 14 (słownie: czternasto) dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca ma prawo określić pięć dni w danym roku kalendarzowym, podczas których nie będzie wykonywał czynności serwisowych, o ile uprzedzi Zamawiającego pisemnie nie później niż na 14 (słownie: czternaście) dni przed każdym z takich dni
<b>Godziny Robocze</b>	godziny od 9:00 do 17:00 w Dni Robocze

## §2

### Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest:

1. świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Usługi Serwisowej,
2. wykonywanie prac w ramach Pakietu Usług Dodatkowych,
3. opracowanie i dostarczanie dokumentacji, o której mowa w §8,
4. przeprowadzanie szkoleń osób wyznaczonych przez Zamawiającego w zakresie użytkowania Programu w terminach uzgodnionych przez Strony, adekwatnie do zakresu aktualizacji Programu.

## §3

### Warunki ogólne, współpraca Stron

1. Strony zobowiązują się ściśle współpracować w celu jak najbardziej efektywnej realizacji Umowy, zgodnie z jej treścią, zasadami uczciwego obrotu gospodarczego, zasadami etyki zawodowej dbając jednocześnie o dobre imię drugiej Strony, w szczególności poprzez:
  - a. współdziałanie przy wykonaniu czynności konserwacyjnych i serwisowych,
  - b. rzetelne respektowanie wzajemnych ustaleń Stron,
  - c. uzgadnianie wszelkich planowanych zmian sprzętowych i systemowych mogących mieć znaczenie dla poprawności i efektywności pracy Programu,
  - d. udostępnianie wszelkich posiadanych informacji mających znaczenie dla prawidłowej i kompletnej realizacji Umowy.
2. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji Umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę terminowo wraz z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi oraz zasadami dostępnej wiedzy technicznej, uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonej przez niego działalności.

4. Wykonawca oświadcza, że nie będzie prowadził w związku z wykonywaniem Umowy jakichkolwiek działań naruszających prawa autorskie lub licencyjne osób trzecich i gwarantuje, że wszelkie powstałe w ramach wykonania Umowy utwory będą wolne od praw lub obciążeń na rzecz osób trzecich.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy jak najkorzystniejsze warunki realizacji Umowy oraz wykonać wszelkie czynności niezbędne w trakcie prowadzenia prac informatycznych z nią związanych, w sposób umożliwiający terminową realizację postanowień Umowy.
6. Świadczenie usług powinno odbywać się bez dezorganizacji bieżącej pracy u Zamawiającego, w terminach ustalonych uprzednio z Zamawiającym.
7. Każdorazowa aktualizacja Programu zapewni zachowanie oraz poprawne działanie wszelkich funkcjonalności występujących w obecnie użytkowanym Programie.
8. Wszelkie aktualizacje Programu wynikające z niniejszej Umowy w pierwszej kolejności instalowane będą na Bazie Testowej Systemu. Instalacja poprawki na Bazie Produkcyjnej będzie możliwa po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości działania Programu.
9. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie od Wykonawcy drogą elektroniczną aktualizacji Programu oraz informacji na ich temat [zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz.344 ze zm.)].

#### **§4**

##### **Usługa Serwisowa**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego opieki serwisowej nad Programem, w tym pomocy informatycznej i merytorycznej oraz bieżącego wsparcia pracowników Zamawiającego w zakresie jego eksploatacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania Awarii, które wystąpią w trakcie eksploatacji Programu.
3. Zgłaszanie Awarii będzie odbywało się zgodnie z procedurą zawartą w Załączniku numer 1 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia funkcjonowania Programu w terminie:
  - a. do 8 (słownie: ośmiu) Godzin Roboczych od wysłania zgłoszenia – dla Awarii Krytycznej,
  - b. do 24 (słownie: czternastu) Godzin Roboczych od wysłania zgłoszenia – dla Awarii Poważnej,
  - c. do 7 (słownie: siedmiu) Dni Roboczych od wysłania zgłoszenia – dla Awarii Drobnej.
5. Zgłoszenia serwisowe zgłoszone po godzinie 17:00 danego Dnia Roboczego traktowane będą jako wysłane o godz. 9:00 następnego Dnia Roboczego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług konserwacyjnych, w skład których wchodzi między innymi następujące czynności:
  - 6.1. przygotowywanie standardowych aktualizacji Programu w zakresie merytorycznym oraz informatycznym obejmujące między innymi:
    - 6.1.1. aktualizacje i dostosowanie do zmieniającego się stanu prawnego w ramach modułów Programu,
    - 6.1.2. sugestie i uwagi Zamawiającego, wspomagające lub zwiększające efektywność pracy Zamawiającego,
    - 6.1.3. własne prace rozwojowe i doświadczenia Wykonawcy – jedynie w uzgodnieniu z Zamawiającym,
    - 6.1.4. nowe narzędzia, bazy i języki programowania,
    - 6.1.5. zmiany uwzględniające nowe generacje sprzętu komputerowego i systemów operacyjnych;
  - 6.2. prowadzenie działań prewencyjnych mających na celu wydłużenie czasu bezawaryjnej pracy Programu oraz skrócenie czasu generowania danych;
  - 6.3. udostępnianie Zamawiającemu aktualizacji Programu do pobrania z serwera Wykonawcy, albo
  - 6.4. instalowanie aktualizacji Programu przez Wykonawcę na serwerach Zamawiającego, na jego wniosek.

7. Ostateczny zakres zmian realizowany w formie usług konserwacyjnych, liczbę i częstotliwość kolejnych aktualizacji Programu określa Wykonawca.
8. Prace konserwacyjne Programu, w ramach usług konserwacyjnych, prowadzone będą przez Wykonawcę poza Godzinami Roboczymi. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może prowadzić prace konserwacyjne w Godzinach Roboczych, po uprzednim uzgodnieniu i za zgodą Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania - w okresie trwania Umowy - niezmienionej struktury bazy danych SQL.
10. Najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy Wykonawca jest zobowiązany:
  - 10.1.usunąć wszystkie wady kolejnych aktualizacji Programu, zgłoszone w trakcie obowiązywania Umowy,
  - 10.2.przedstawić opis środowiska, w którym ostatnia aktualizacja Programu będzie w stanie zapewniać pełną funkcjonalność, zawierający:
    - 10.1.1. wersję systemu operacyjnego,
    - 10.1.2. wymagane do działania programu zewnętrzne biblioteki z uwzględnieniem ich wersji,
    - 10.1.3. obsługiwane wersje serwera MSSQL, począwszy od rodziny 2012,
    - 10.1.4. minimalne wymagania sprzętowe potrzebne do jego uruchomienia (ilość pamięci RAM, rodzaj i szybkość procesora, jeśli to istotne, ilość pamięci masowej),
    - 10.1.5. pozostałe elementy niezbędne do działania Programu z pełną funkcjonalnością.
11. Zamawiający zakłada, że przedstawiony opis środowiska, o którym mowa w ust. 10.2, zapewni działanie Programu co najmniej w czasie obowiązywania udzielonej licencji przy założeniu, że żaden element środowiska nie będzie poddawany aktualizacji.
12. Pod pojęciem pełnej funkcjonalności, o którym mowa w ust. 10.2, Zamawiający rozumie funkcjonalności w stanie, w jakim zostały one dostarczone wraz z ostatnią aktualizacją, łącznie z ewentualnymi wadami, których istnienia ani Zamawiający, ani Wykonawca nie byli świadomi w momencie dostarczenia ostatniej aktualizacji. Innymi słowy, Zamawiający nie oczekuje od Wykonawcy naprawy wad wykrytych po ustaniu obowiązywania Umowy, o których ani Zamawiający ani Wykonawca nie mieli wiedzy w okresie jej obowiązywania.

## **§5**

### **Pakiet Usług Dodatkowych**

1. W ramach Pakietu Usług Dodatkowych Strony umawiają się na pakiet prac programistycznych – w wysokości maksymalnie 856 roboczogodzin.
2. Wykorzystanie roboczogodzin wskazanych w ust. 1 odbędzie się na podstawie pisemnych zleceń zawartych pomiędzy Stronami. Zlecenia te będą wynikać wyłącznie z bieżącej pracy Zamawiającego.
3. Zlecenia, o których mowa powyżej, każdorazowo będą zawierać warunki i termin realizacji usług dodatkowych, uzgodnione pomiędzy Stronami, a wynikające z charakteru prac do wykonania. Zlecenie jest uznane za zrealizowane po bezusterkowym podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu odbioru.

## **§6**

### **Realizacja**

1. Koordynacja i nadzór nad wykonywaniem Umowy należy do przedstawicieli Zamawiającego.
2. Korespondencję z Zamawiającym należy kierować jednocześnie na adresy mailowe:
  - a) Działu Przewozów: [ztm-dl-np@gdansk.gda.pl](mailto:ztm-dl-np@gdansk.gda.pl) – specjaliści ds. programowania rozwoju komunikacji miejskiej: Wojciech Lemański, Marcin Czapnik oraz Anna Janczarek
  - b) Sekcji Utrzymania Systemów: [ztm-dl-busman-ou@gdansk.gda.pl](mailto:ztm-dl-busman-ou@gdansk.gda.pl) – koordynatorzy ds. utrzymania i integracji z systemami: Agnieszka Rzeźnikowska oraz Przemysław Nowak
3. Osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:
 

.....

 imię i nazwisko/ stanowisko/ numer telefonu/ adres e-mail;
4. Zmiana osób, numerów telefonów oraz adresów email określonych w ust. 2 i 3 musi zostać zgłoszona w formie pisemnej do drugiej Strony, ale nie jest traktowana jako zmiana warunków Umowy i nie wymaga podpisania aneksu.

5. Program może być instalowany w dwóch środowiskach: produkcyjnym i testowym, zawierających odpowiednio Bazę Produkcyjną i Bazę Testową. Program umożliwia przełączanie między Bazami, tak by po aktualizacji Baza Testowa mogła się stać Bazą Produkcyjną dla programu, a nowa Baza Produkcyjna została odwzorowana w kopii, stając się nową Bazą Testową.

## **§7**

### **Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1.1. przestrzegania przepisów obowiązujących prawa (krajowego i unijnego);
  - 1.2. przestrzegania odpowiednich przepisów bezpieczeństwa zbiorów danych Zamawiającego, ochrony danych osobowych, wykorzystywania wszelkich danych i informacji uzyskanych od Zamawiającego wyłącznie do wykonania niniejszej Umowy oraz do zachowania ich w poufności także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - 2.1. posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zespół ekspertów i możliwości organizacyjno-techniczne, które pozwalają należycie wywiązać się ze zobowiązań określonych Umową;
  - 2.2. Umowę wykona z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego działalności gospodarczej, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

## **§8**

### **Dokumentacja**

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązany jest do opracowania dokumentacji użytkownika i administracyjnej.
2. Dokumentacja użytkownika opisywać będzie sposób posługiwania się Programem po każdorazowej aktualizacji, aby obsłużyć wszystkie procesy, realizowane przez Program.
3. Dokumentacja administracyjna zawierać będzie opis konfiguracji Programu, zarządzania użytkownikami i uprawnieniami, konfiguracji stacji roboczej lub urządzenia klienckiego oraz instrukcję instalacji oprogramowania.
4. W ramach dokumentacji dostarczone będzie zestawienie wszystkich zmian powstałych w wyniku kolejnych aktualizacji Programu.
5. Dokumentacja będzie dostarczana w wersji elektronicznej w formacie PDF wraz z kolejnymi aktualizacjami Programu lub najpóźniej w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania prawidłowej aktualizacji.
6. Dokumentacja będzie uwzględniać środowisko produkcyjne i testowe.
7. Zamawiający ma prawo sporządzić dowolną liczbę kopii/egzemplarzy dokumentacji w dowolnej technice (m.in. drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową) dla własnych potrzeb w celach związanych z Umową.

## **§ 9**

### **Termin realizacji umowy**

Umowa obowiązuje do dnia 31 grudnia 2024 roku od daty jej podpisania.

## **§ 10**

### **Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w okresie wskazanym w §9, wynosi:  
..... zł (netto) + 23% VAT = ..... (brutto)  
(słownie brutto: ...../100 złotych).
2. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym Pakiet Usług Dodatkowych szczegółowo opisanych w §5 Umowy .
3. Jednocześnie Strony przyjmują miesięczny okres rozliczeniowy. Zatem kwota wskazana w ust. 1 zostanie podzielona na wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne:
  - a) w roku 2023 w wysokości:  
..... zł (netto) + 23% VAT = ..... (brutto)  
(słownie brutto: ...../100 złotych);

b) w roku 2024 w wysokości:

..... zł (netto) + 23% VAT = ..... (brutto)

(słownie brutto: ...../100 złotych).

4. Faktury VAT powinny być wystawiane na:

Nabywca: Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP: 583-00-11-969

Odbiorca/Płatnik: Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku, ul. Na Stoku 49, 80-874 Gdańsk

5. Zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 3 nastąpi w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT od Wykonawcy.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy: .....

7. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Strony umowy oświadczają, że są podatnikami podatku VAT oraz zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o zmianie swojego statutu jako podatnika podatku VAT.

9. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.

10. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 9 Wykonawca zobowiązuje się do zrekompensowania Zamawiającemu wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych, w tym także z tytułu utraty przez Zamawiającego prawa do odliczenia podatku VAT, powstałych w wyniku uchybień ww. warunków lub powstałych w wyniku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 88 ust. 3a lub art. 96 ust. 9 i 9a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, z tytułu ponoszenia przez Zamawiającego odpowiedzialności, o której mowa w art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz z tytułu braku możliwości zaliczenia wydatku do kosztów podatkowych lub konieczności zmniejszenia kosztów uzyskania przychodów lub zwiększenia przychodów na zasadach określonych w art. 15d ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

11. Dopuszcza się możliwość złożenia faktury w formie elektronicznej (eFaktura). Faktura w formie elektronicznej składana będzie poprzez formularz „Pisma Ogólne” na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Zarządu Transportu Miejskiego w Gdańsku, znajdującą się na platformie ePUAP [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl), na której istnieje adres skrytki odbiorczej /ZTM\_Gdansk/SkrytkaESP. Każda wysłana wiadomość, do której załączona będzie eFaktura musi być podpisana elektronicznie. Podpis może być zrealizowany za pomocą profilu zaufanego lub podpisu elektronicznego, weryfikowanego ważnym kwalifikowanym certyfikatem. Osobą podpisującą eFakturę w imieniu Wykonawcy będzie (imię, nazwisko, e-mail): .....

12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.).

13. Zapłata:

13.1. kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT Wykonawcy, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.),

13.2. kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.

## §11

### Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Strony ustalają kary umowne.



2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, zapłaci on karę umowną w wysokości 20% (słownie: dwadzieścia procent) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 3.1. za nieusunięcie przed upływem terminu obowiązywania Umowy wszystkich wad kolejnych aktualizacji Programu, zgłoszonych w trakcie obowiązywania Umowy – 3% (słownie: trzy procent) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy;
  - 3.2. za nieudostępnienie przed upływem terminu obowiązywania Umowy informacji, o których mowa w §4 ust. 10.2 – 0,3% (słownie: trzy dziesiąte procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy;
  - 3.3. za sumaryczne przekroczenie 24 Godzin Roboczych w usuwaniu Awarii Krytycznych podczas obowiązywania Umowy – 0,075% (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy za każdą rozpoczętą godzinę, przy czym naliczanie tej kary nie wyklucza naliczania kary określonej w ust.3.4;
  - 3.4. za każdą rozpoczętą godzinę przekraczającą termin usunięcia Awarii Krytycznej – 0,075% (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy;
  - 3.5. za każdą rozpoczętą godzinę przekraczającą termin usunięcia Awarii Poważnej – 0,015% (słownie: piętnaście tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy;
  - 3.6. za każdy rozpoczęty dzień przekraczający termin usunięcia Awarii Drobnej – 0,075% (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy;
  - 3.7. za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dochowaniu terminu realizacji Zleceń, o których mowa w §5 ust. 3 Umowy – 0,3% (słownie: trzy dziesiąte procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy.
4. Łączna wysokość kar umownych dla Wykonawcy, o których mowa w ust. 3, nie może przekroczyć 50% (słownie: pięćdziesiąt procent) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
7. Naliczenie kar umownych odbywa się poprzez wystawienie przez Zamawiającego noty obciążeniowej. Nota obciążeniowa będzie potrącana wraz z dokonaniem płatności za fakturę VAT. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych bez konieczności kierowania przez Zamawiającego uprzedniego wezwania do Wykonawcy o ich zapłatę.
8. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty kar umownych naliczonych na podstawie Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§12**

### **Licencja**

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w §10 ust. 1 Umowy, z chwilą instalacji aktualizacji Programu w środowisku informatycznym Zamawiającego lub z chwilą udostępnienia aktualizacji Programu do użytkowania przez Zamawiającego, udzielać będzie Zamawiającemu – bez konieczności składania osobnego oświadczenia w tym zakresie - odpłatnej, niewyłącznej, nieprzenoszalnej i nieograniczonej terytorialnie Licencji na zmodernizowany Program, na nieograniczoną liczbę stanowisk w siedzibie Zamawiającego oraz w pozostałych lokalizacjach Zamawiającego, na następujących polach eksploatacji:
  - 1.1. zainstalowanie Programu na serwerze/ach produkcyjnych oraz na serwerze/serwerach testowych wykorzystywanych przez Zamawiającego, oraz na stacjach roboczych (stacjonarnych i mobilnych) będących własnością Zamawiającego,
  - 1.2. korzystanie z Programu w celu przetwarzania danych dla potrzeb działalności prowadzonej przez Zamawiającego,

- 1.3. sporządzanie kopii zapasowych zmodernizowanego Programu i Dokumentacji dla potrzeb właściwego zabezpieczenia danych,
- 1.4. użytkowanie nowych, zmodyfikowanych i zaktualizowanych wersji Programu,
- 1.5. przenoszenie Programu na inny sprzęt,
- 1.6. korzystanie i udostępnianie innym podmiotom Dokumentacji, o której mowa w §8.
2. Dostawa, instalacja i uruchomienie aktualizacji Programu następować będzie w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 3.1. jest w pełni uprawniony do udzielania Licencji,
  - 3.2. posiada uprawnienia do dysponowania prawami autorskimi producenta oprogramowania (AGC sp. z o.o.) , obejmującymi także modyfikacje kodu źródłowego,
  - 3.3. Program nie jest obciążony żadnymi prawami ani roszczeniami osób trzecich, a w szczególności, że zawarcie i wykonanie przez Wykonawcę niniejszej umowy nie wymaga żadnych zezwoleń osób trzecich oraz że nie toczy się żadne postępowanie w ramach którego jakakolwiek osoba trzecia kwestionowałaby zakres praw Wykonawcy,
  - 3.4. wykonanie wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy nastąpi ze starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności,
  - 3.5. w przypadku skierowania jakichkolwiek roszczeń osób trzecich przeciwko Zamawiającemu Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do toczących się postępowań i pokryć wszelkie powstałe z tego tytułu koszty.
4. Dane uzyskane w trakcie realizacji Umowy, jak również zgromadzone i przechowywane w bazie danych Programu są wyłączną własnością Zamawiającego i Wykonawca nie ma prawa, za wyjątkiem prac wykonywanych w ramach realizacji niniejszej Umowy, do wglądu, powielania, modyfikowania, uzupełniania czy też przekazywania w jakiegokolwiek formie zawartości bazy danych stronie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zapisy licencji udzielane Zamawiającemu w ramach Umowy stają się skuteczne w stosunku do dostarczanej aktualizacji Programu z dniem odbioru.
6. Licencja jest udzielona na okres 20 (słownie: dwudziestu) lat począwszy od instalacji każdej aktualizacji Programu w środowisku informatycznym Zamawiającego lub z chwilą udostępnienia każdej aktualizacji Programu do użytkowania przez Zamawiającego. Licencja obowiązuje na Program zarówno przed, jak i po instalacji lub udostępnieniu aktualizacji.

## **§13**

### **Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu poprawnie wykonanej części Umowy.
2. Poza innymi przypadkami wskazanymi w niniejszej Umowie oraz przepisach powszechnie obowiązującego prawa Zamawiający może odstąpić niezwłocznie od Umowy w sytuacji, gdy:
  - 2.1 Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie na okres dłuższy niż 14 (słownie: czternaście) dni i nie zrealizował pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
  - 2.2 Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zmienia sposobu wykonania;
  - 2.3 stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, a braki do uzupełnienia;
  - 2.4 Wykonawca nie uiszczył opłaty z tytułu naliczenia kar umownych w wyniku nałożenia noty księgowej przez Zamawiającego;
  - 2.5 do sądu złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub o wszczęcie postępowania naprawczego, albo została rozpoczęta procedura wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.
3. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań

zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

4. Zamawiający może wykonać umowne prawo odstąpienia w terminie 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni od dnia wystąpienia przesłanki uprawniającej do wykonania tego prawa.

#### **§14**

##### **Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli niewykonanie Umowy zostało bezpośrednio spowodowane wystąpieniem siły wyższej.
2. Dla potrzeb Umowy, "siła wyższa" oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
3. Strona, która nie wykonała zobowiązań z przyczyny zaistnienia sił wyższych, o ile będzie to możliwe, niezwłocznie po zaistnieniu siły wyższej oraz po powzięciu wiadomości o jej wpływie na wykonanie Umowy, powiadomi drugą Stronę o powyższym wydarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy, a także ma obowiązek zawiadomić o ustaniu przyczyny opóźnienia. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 (słownie: trzech) dni roboczych od powstania tych okoliczności.
4. Na mocy postanowień tego paragrafu zaistnienie siły wyższej zwalnia Stronę niewykonującą swoich zobowiązań wobec drugiej Strony z obowiązku zapłaty odszkodowania lub kar umownych przewidzianych Umową za okres objęty siłą wyższą.

#### **§15**

##### **Zmiany Umowy**

Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanych aneksów.

#### **§16**

##### **Dane osobowe**

1. Przy przetwarzaniu danych osobowych Strony deklarują stosowanie zasad określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej: RODO).
2. Informację dotyczącą przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz dotyczącą przetwarzania przez Strony danych osobowych osób fizycznych reprezentujących drugą Stronę lub jej przedstawicieli wyznaczonych do prowadzenia kontaktu lub wykonania niniejszej umowy (np. pracowników lub współpracowników, podwykonawców, osób reprezentujących lub przedstawicieli podwykonawców itp. - dalej łącznie: Przedstawiciele), które Strony podają lub udostępniają w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy, zawiera Załącznik numer 3 do Umowy.
3. Strony oświadczają, że są zobowiązane do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z zawarciem lub wykonaniem niniejszej Umowy. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Strony zobowiązane są wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób

fizycznych, których dane przekazują Strony sobie nawzajem i których dane pośrednio pozyskały, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

4. Każda ze stron zobowiązana jest w imieniu drugiej Strony zaznaczyć osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskała i udostępniła drugiej Stronie w celu prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania niniejszej umowy, o treści Załącznika numer 3 do Umowy, zgodnie z postanowieniami art. 14 RODO. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy nie zachodzi potrzeba powierzenia Wykonawcy do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Zamawiający.

## §17

### Klauzula waloryzacyjna

1. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,jeżeli zmiany określone w pkt. a)-d) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt a) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt c) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt c) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek

- może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt c) niniejszego paragrafu.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt d) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt d) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt d) niniejszego paragrafu.
  6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt a)-d) obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
  7. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
  8. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności, które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.
  9. W przypadku przyjęcia wniosku o zmianę wynagrodzenia Zamawiający zawrze z Wykonawcą aneks do Umowy w tym przedmiocie, stanowiącym podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty podpisania aneksu. Zamawiający dokona rozliczenia zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury korygującej VAT. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§18**

### **Klauzula waloryzacyjna**

1. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu:
  - a) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10% (słownie: dziesięć procent) w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym zawarto Umowę z Wykonawcą,
  - b) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika „cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem” ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym została zawarta Umowa; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została zawarta Umowa ,
  - c) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia Umowy nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszej Umowy, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt b) powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.

3. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 20% (słownie: dwadzieścia procent) w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 4-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.
5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
6. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności, które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.
8. W przypadku przyjęcia wniosku o zmianę wynagrodzenia Zamawiający zawrze z Wykonawcą aneks do Umowy w tym przedmiocie, stanowiącym podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty podpisania aneksu. Zamawiający dokona rozliczenia zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury korygującej VAT. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§19**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wszelkie doręczenia będą następować na adresy wskazane w części wstępnej Umowy. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia drugiej Strony o każdej zmianie adresu do doręczeń. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, korespondencję kierowaną na adres wskazany w umowie uznaje się za skutecznie doręczoną z dniem pierwszego awiza.
3. W razie wygaśnięcia bądź rozwiązania Umowy Zamawiający jest uprawniony do dalszego korzystania z Programu po dacie wygaśnięcia bądź rozwiązania Umowy w wersji aktualnej na dzień ustania Umowy, natomiast po tym dniu Wykonawca nie jest zobowiązany do świadczenia na rzecz Zamawiającego jakichkolwiek usług objętych Umową, z wyjątkiem usług koniecznych do spełnienia wymogów określonych w §4 ust. 10.
4. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
5. Zakazuje się przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego, o ochronie danych osobowych, o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne przepisy, właściwe dla przedmiotu Umowy.
7. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sądy miejscowo właściwie dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Integralną część Umowy stanowią:
  - 9.1. Załącznik nr 1 – Procedura Zgłaszania Awarii;
  - 9.2. Załącznik nr 2 – oświadczenie dotyczące podatku VAT;
  - 9.3. Załącznik nr 3 – informacja o przetwarzaniu danych osobowych;
  - 9.4. Załącznik nr 4 – oświadczenie o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 9.5. protokół z negocjacji z dnia .....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO UMOWY NUMER .....**  
**PROCEDURA ZGŁASZANIA AWARII**

1. Wszelkie zgłoszenia dotyczące nieprawidłowości funkcjonowania Programu będą dokonywane przez pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego (zwanych dalej: Użytkownikami). Po podpisaniu Umowy Zamawiający wskaże Wykonawcy Użytkowników wraz z ich danymi kontaktowymi, którzy będą upoważnieni do dokonywania zgłoszeń w ramach Umowy.
2. Zgłoszenia będą dokonywane drogą elektroniczną na adres: agc@agc.pl. W nagłych wypadkach dopuszcza się zgłoszenie drogą telefoniczną, wymaga jednak ono ponownego zgłoszenia dokonanego drogą mailową.
3. Zgłoszenie powinno zawierać:
  - 3.1 komunikat o awarii lub opis nieprawidłowego działania funkcji,
  - 3.2 rodzaj Awarii,
  - 3.3 wykaz czynności, jakie doprowadziły do powstania błędu,
  - 3.4 na żądanie Wykonawcy - pliki bazy danych dostarczone drogą elektroniczną.
4. Program i/ lub bazę danych wolne od Awarii Wykonawca dostarczy do Zamawiającego drogą elektroniczną.
5. W przypadku, gdy zgłoszenie zostanie uznane przez Wykonawcę za niezasadne lub w przypadku uznania, że Użytkownik w sposób nieprawidłowy określił kategorię Awarii, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Użytkownika o wyniku analizy zgłoszenia drogą mailową.
6. Po przeprowadzeniu naprawy Wykonawca poinformuje Użytkownika za pośrednictwem e-maila osoby zgłaszającej o zakończeniu działań.
7. Po weryfikacji naprawy Użytkownik niezwłocznie potwierdzi skuteczność lub nieskuteczność dokonanych czynności przez Wykonawcę.
8. Naprawa, co do której Wykonawca poinformował o jej wykonaniu, a której testy przeprowadzone przez Użytkownika wskazują na nieskuteczność, trwa do czasu jej skutecznego wykonania.
9. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy Awarii w sposób zapobiegający utracie danych.
10. Instalacja poprawek oraz wszelkich aktualizacji będzie dokonywana w terminach każdorazowo uzgadnianych przez Strony. Instalacja taka będzie dokonywana najpierw w Bazie Testowej systemu stanowiącym kopię Bazy Produkcyjnej (wraz z jej odpowiednią konfiguracją). Po wprowadzeniu zmian do Bazy Testowej Użytkownik przeprowadzi testy Programu weryfikujące poprawność pracy Programu w środowisku testowym po zainstalowaniu zmian i dopiero w przypadku stwierdzenia poprawności działania Poprawek aktualizacja będzie instalowana na Bazie Produkcyjnej.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO UMOWY NUMER .....**  
**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODATKU VAT**

Jako osoba **prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą**

.....  
.....

NIP ....., REGON

..... oświadczam, że jestem/nie jestem \* zarejestrowanym  
czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłem/łam wykonywania działalności gospodarczej oraz  
zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

\*niewłaściwe skreślić

PODPISANO

.....  
(nazwa i adres firmy, pieczętka  
firmowa)

.....  
imię, nazwisko i podpis osoby  
uprawnionej  
(osób uprawnionych) do  
reprezentowania

....., dnia

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO UMOWY NUMER .....**  
**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ**  
**ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCĘ**



Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanym dalej: **RODO**),

Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku, ul. Na Stoku 49, 80-874 Gdańsk, zwany dalej „Zamawiającym”

oraz

....., zwany dalej „Wykonawcą”,

zwani każdy z osobna „Stroną” lub łącznie „Stronami”, informują, że:

1. administratorem danych osobowych:

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał oraz udostępnił Zamawiającemu w celu zawarcia lub wykonania umowy (np. osób reprezentujących Wykonawcę, osób kierowanych do wykonania umowy, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca - dalej: **Przedstawiciel lub Przedstawiciele**) jest Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku, ul. Na Stoku 49, 80-874 Gdańsk;
- osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Zamawiający pozyskał oraz udostępnił Wykonawcy w celu zawarcia lub wykonania umowy (np. osób reprezentujących Zamawiającego, osób kierowanych do wykonania umowy, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Zamawiającego jako podwykonawca - dalej: **Przedstawiciel lub Przedstawiciele**) jest.....;

2. we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez administratorów wskazanych w pkt 1 powyżej należy kontaktować się z:

- Inspektorem Ochrony Danych w Zarządzie Transportu Miejskiego w Gdańsku drogą elektroniczną na adres e-mail: [ztm-dl-iod@gdansk.gda.pl](mailto:ztm-dl-iod@gdansk.gda.pl), lub drogą poczty tradycyjnej na adres Zarządu Transportu Miejskiego w Gdańsku wskazany w ust. 1, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- Inspektorem Ochrony Danych u .....jest....., kontakt: drogą elektroniczną na adres e-mail: .... lub drogą poczty tradycyjnej na adres....., z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;

3. dane osobowe Wykonawcy będącego osobą fizyczną przetwarzane będą w celu:

- a) zawarcia lub wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 pkt b RODO);
- b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 pkt c RODO w związku w szczególności z przepisami o rachunkowości oraz przepisami podatkowymi;
- c) realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora polegających w szczególności na możliwości ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez administratora – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt f RODO;

4. dane osobowe Przedstawiciela Strony przetwarzane będą w celu:
  - a) zawarcia lub wykonania umowy lub realizacji innych prawnie uzasadnionych interesów administratora polegających w szczególności na możliwości ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez administratora – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność przetwarzania do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 pkt f RODO);
  - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 pkt c RODO w związku w szczególności z przepisami o rachunkowości oraz przepisami podatkowymi;
5. kategorie danych osobowych Przedstawicieli Stron, których dane osobowe jedna ze Stron udostępnia drugiej w celu zawarcia i wykonania umowy z administratorem:
  - a) w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania lub przedstawicieli Strony: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres pocztowy, numer telefonu, numer faksu, adres e-mail, dni pracy, godziny pracy lub inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
  - b) w stosunku do podwykonawców Strony: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, NIP, adres pocztowy, telefon, adres e-mail, adres internetowy, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
  - c) w stosunku do osób wyznaczonych przez podwykonawców Strony do kontaktów: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, adres pocztowy, numer telefonu, adres e-mail, adres internetowy, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
  - d) w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania podwykonawcy Strony: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres pocztowy, numer telefonu, adres e-mail, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
6. Dane osobowe Przedstawicieli Strony udostępniane są przez nią drugiej Stronie w zakresie określonym w umowie, a także w zakresie określonym przez Stronę w przedstawionej drugiej stronie dokumentacji lub w kierowanej do siebie przez Strony korespondencji;
7. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podmioty, którym udostępniona zostanie informacja w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej, podmioty świadczące usługi na rzecz Strony, w tym usługi księgowo-rejestracyjne, rejestracji korespondencji, rozliczania rozmów telefonicznych, pocztowe, kurierskie, bankowe oraz inne usługi płatnicze, usługi prawne, windykacyjne, archiwizacji dokumentów, a także podmioty będące dostawcami systemów informatycznych i usług IT dla Strony. Dane osobowe mogą być także przekazywane uprawnionym organom, w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa;
8. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających, przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa;

9. podanie lub udostępnienie danych osobowych do celów zawarcia lub wykonania umowy ze Stroną jest dobrowolne. Brak podania lub udostępnienia danych będzie skutkował brakiem możliwości zawarcia lub wykonania umowy;
10. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
11. osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
  - c. na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - d. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - e. na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
  - f. na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przez Stronę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - g. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej osoby narusza przepisy RODO.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO UMOWY NUMER .....**  
**OŚWIADCZENIE O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE**  
**PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH**  
**OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Oświadczam, że

**podlegam/nie podlegam\* wykluczeniu** z ww. postępowania na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835)

**oraz**

**podlegam/nie podlegam\* wykluczeniu** z ww. postępowania na podstawie **art. 5k** Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

.....  
(nazwa i adres firmy, pieczętka  
firmowa)

.....  
imię, nazwisko i podpis osoby  
uprawnionej  
(osób uprawnionych) do  
reprezentowania Wykonawcy

.....  
dnia .....

\*-niepotrzebne skreślić

**WZÓR UMOWY NUMER 3**  
**dotyczący Gminy Miasta Gdyni**

**ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO POROZUMIENIA O WSPÓLPRACY**  
**projekt umowy dotyczący Gminy Miasta Gdyni**

**UMOWA NUMER .....**  
**zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**  
**w trybie zamówienia z wolnej ręki – znak:.....**

w dniu ..... w Gdyni pomiędzy:

1/ **Gminą Miasta Gdyni** z siedzibą w Gdyni przy al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, NIP 5862312326, w imieniu której działa:

**Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni**, jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni, ul. Zakręt do Oksywia 10, 81-244 Gdynia,

reprezentowany (na podstawie udzielonych przez Prezydenta Miasta Gdyni pełnomocnictw nr 8096/18/VII/S z dnia 26 czerwca 2018 r. oraz 1639/19/VIII/M z dnia 28 listopada 2019 r.) przez:

Huberta Kołodziejewskiego – dyrektora Zarządu Komunikacji Miejskiej w Gdyni, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

2/....., zwanym dalej „Wykonawcą”;

zwanymi każdy z osobna „Stroną” lub łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 305 ust. 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 1 lit. a i b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

**§1**

**Definicje pojęć i użyte skróty**

Poniższe pojęcia i użyte skróty powołane będą w treści niniejszej umowy w następującym znaczeniu:

<b>Umowa</b>	niniejsza umowa
<b>Strony</b>	strony Umowy
<b>Program</b>	program BusMan CA i CB, posiadany i użytkowany przez Zamawiającego, podlegający modyfikacjom określonym w przedmiocie Umowy wraz ze wszystkimi narzędziami niezbędnymi do ich prawidłowej pracy. W dniu podpisania Umowy Zamawiający posiada wersję BusMan 240.
<b>Licencja</b>	prawo korzystania z Programu
<b>Dokumentacja</b>	wszelka dokumentacja Programu, w tym dokumentacja projektowa i powykonawcza dotycząca nowych funkcjonalności, materiały szkoleniowe, opis środowiska informatycznego oraz modułów Programu, wszelkie instrukcje, w tym instrukcje dla użytkowników, opisy użytkowania Programu, dane techniczne i konfiguracyjne bazy danych, opisy interfejsów i konfiguracji Programu
<b>Wynagrodzenie</b>	wynagrodzenie otrzymane przez Wykonawcę od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu Umowy, określone w §10 Umowy
<b>Awaria</b>	sytuacja, w której zachowanie albo wynik działania Programu jest odmienny od określonego w dokumentacji użytkowej, które nie jest spowodowane niezgodnym z dokumentacją działaniem użytkownika Programu; Awarie dzielą się na Awarie Krytyczne, Awarie Poważne i Awarie Drobne
<b>Awaria Krytyczna</b>	wada Programu, dla której nie ma alternatywnej metody wykonania danej operacji w Programie, uniemożliwiająca normalne korzystanie z podstawowych funkcji Programu

<b>Awaria Poważna</b>	wada Programu, ograniczająca korzystanie z Programu w danym obszarze, polegająca na ograniczeniu realizacji lub uciążliwości w realizacji jednej z funkcji Programu
<b>Awaria Drobna</b>	wada techniczna lub logiczna Programu nieograniczająca możliwości przetwarzania, powodująca obniżenie jakości warunków pracy
<b>Zgłoszenie Awarii</b>	zgłoszenie Wykonawcy wystąpienia Awarii w sposób opisany w §4 oraz Załączniku numer 1 do Umowy
<b>Baza Produkcyjna</b>	baza danych oraz Program bieżąco eksploatowane przez Zamawiającego do celów operacyjnych
<b>Baza Testowa</b>	aktualna kopia bazy danych Bazy Produkcyjnej oraz Programu, służąca do przeprowadzania testów akceptacyjnych, weryfikowania problemów i testowania patch-y serwisowych oraz szkoleń
<b>Usługa Serwisowa</b>	doradztwo, opieka serwisowa, konserwacja, bieżące dostosowania Programu
<b>Pakiet Usług Dodatkowych</b>	Usługa uruchomienia dodatkowych funkcjonalności w Programie
<b>Dzień Roboczy</b>	dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych; Zamawiający ma prawo wprowadzić dodatkowe Dni Robocze (maksymalnie pięć dni kalendarzowych w roku), o czym powiadomi Wykonawcę z co najmniej 14 (słownie: czternaście) dniowym wyprzedzeniem Wykonawca ma prawo określić pięć dni w danym roku kalendarzowym, podczas których nie będzie wykonywał czynności serwisowych, o ile uprzedzi Zamawiającego pisemnie nie później niż na 14 (słownie: czternaście) dni przed każdym z takich dni
<b>Godziny Robocze</b>	godziny od 9:00 do 17:00 w Dni Robocze

## §2

### Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest:

1. świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Usługi Serwisowej;
2. wykonywanie prac w ramach Pakietu Usług Dodatkowych;
3. opracowanie i dostarczanie dokumentacji, o której mowa w § 8,
4. przeprowadzanie szkoleń osób wyznaczonych przez Zamawiającego w zakresie użytkowania Programu w terminach uzgodnionych przez Strony, adekwatnie do zakresu aktualizacji Programu.

## §3

### Warunki ogólne, współpraca Stron

1. Strony zobowiązują się ściśle współpracować w celu jak najbardziej efektywnej realizacji Umowy, zgodnie z jej treścią, zasadami uczciwego obrotu gospodarczego, zasadami etyki zawodowej dbając jednocześnie o dobre imię drugiej Strony, w szczególności poprzez:
  - a. współdziałanie przy wykonaniu czynności konserwacyjnych i serwisowych,
  - b. rzetelne respektowanie wzajemnych ustaleń Stron,
  - c. uzgadnianie wszelkich planowanych zmian sprzętowych i systemowych mogących mieć znaczenie dla poprawności i efektywności pracy Programu,
  - d. udostępnianie wszelkich posiadanych informacji mających znaczenie dla prawidłowej i kompletnej realizacji Umowy.
2. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji Umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę terminowo wraz z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi oraz zasadami

dostępnej wiedzy technicznej, uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonej przez niego działalności.

4. Wykonawca oświadcza, że nie będzie prowadził w związku z wykonywaniem Umowy jakichkolwiek działań naruszających prawa autorskie lub licencyjne osób trzecich i gwarantuje, że wszelkie powstałe w ramach wykonania Umowy utwory będą wolne od praw lub obciążeń na rzecz osób trzecich.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy jak najkorzystniejsze warunki realizacji Umowy oraz wykonać wszelkie czynności niezbędne w trakcie prowadzenia prac informatycznych z nią związanych, w sposób umożliwiający terminową realizację postanowień Umowy.
6. Świadczenie usług powinno odbywać się bez dezorganizacji bieżącej pracy u Zamawiającego, w terminach ustalonych uprzednio z Zamawiającym.
7. Każdorazowa aktualizacja Programu zapewni zachowanie oraz poprawne działanie wszelkich funkcjonalności występujących w obecnie użytkowanym Programie.
8. Wszelkie aktualizacje Programu wynikające z niniejszej Umowy w pierwszej kolejności instalowane będą na Bazie Testowej Systemu. Instalacja poprawki na Bazie Produkcyjnej będzie możliwa po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości działania Programu.
9. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie od Wykonawcy drogą elektroniczną aktualizacji Programu oraz informacji na ich temat [zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz.344 ze zm.)].

#### **§4**

##### **Usługa Serwisowa**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego opieki serwisowej nad Programem, w tym pomocy informatycznej i merytorycznej oraz bieżącego wsparcia pracowników Zamawiającego w zakresie jego eksploatacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania Awarii, które wystąpią w trakcie eksploatacji Programu.
3. Zgłaszanie Awarii będzie odbywało się zgodnie z procedurą zawartą w Załączniku numer 1 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia funkcjonowania Programu w terminie:
  - a. do 8 (słownie: ośmiu) Godzin Roboczych od wysłania zgłoszenia – dla Awarii Krytycznej,
  - b. do 24 (słownie: dwudziestu czterech) Godzin Roboczych od wysłania zgłoszenia – dla Awarii Poważnej,
  - c. do 7 (słownie: siedmiu) Dni Roboczych od wysłania zgłoszenia – dla Awarii Drobnej.
5. Zgłoszenia serwisowe zgłoszone po godzinie 17:00 danego Dnia Roboczego traktowane będą jako wysłane o godz. 9:00 następnego Dnia Roboczego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług konserwacyjnych, w skład których wchodzi między innymi następujące czynności:
  - 6.1. przygotowywanie standardowych aktualizacji Programu w zakresie merytorycznym oraz informatycznym obejmujące między innymi:
    - 6.1.1. aktualizacje i dostosowanie do zmieniającego się stanu prawnego w ramach modułów Programu,
    - 6.1.2. sugestie i uwagi Zamawiającego, wspomagające lub zwiększające efektywność pracy Zamawiającego,
    - 6.1.3. własne prace rozwojowe i doświadczenia Wykonawcy – jedynie w uzgodnieniu z Zamawiającym,
    - 6.1.4. nowe narzędzia, bazy i języki programowania,
    - 6.1.5. zmiany uwzględniające nowe generacje sprzętu komputerowego i systemów operacyjnych;
  - 6.2. prowadzenie działań prewencyjnych mających na celu wydłużenie czasu bezawaryjnej pracy Programu oraz skrócenie czasu generowania danych;
  - 6.3. udostępnianie Zamawiającemu aktualizacji Programu do pobrania z serwera Wykonawcy, albo



- 6.4. instalowanie aktualizacji Programu przez Wykonawcę na serwerach Zamawiającego, na jego wniosek.
7. Ostateczny zakres zmian realizowany w formie usług konserwacyjnych, liczbę i częstotliwość kolejnych aktualizacji Programu określa Wykonawca.
  8. Prace konserwacyjne Programu, w ramach usług konserwacyjnych, prowadzone będą przez Wykonawcę poza Godzinami Roboczymi. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może prowadzić prace konserwacyjne w Godzinach Roboczych, po uprzednim uzgodnieniu i za zgodą Zamawiającego.
  9. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania – w okresie trwania Umowy – niezmienionej struktury bazy danych SQL tworzonej do zasilania systemu TRISTAR Zamawiającego.
  10. Najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy Wykonawca jest zobowiązany:
    - 10.1. usunąć wszystkie wady kolejnych aktualizacji Programu, zgłoszone w trakcie obowiązywania Umowy,
    - 10.2. przedstawić opis środowiska, w którym ostatnia aktualizacja Programu będzie w stanie zapewniać pełną funkcjonalność, zawierający:
      - 10.2.1. wersję systemu operacyjnego,
      - 10.2.2. wymagane do działania programu zewnętrzne biblioteki z uwzględnieniem ich wersji,
      - 10.2.3. obsługiwane wersje serwera MSSQL, począwszy od rodziny 2012,
      - 10.2.4. minimalne wymagania sprzętowe potrzebne do jego uruchomienia (ilość pamięci RAM, rodzaj i szybkość procesora, jeśli to istotne, ilość pamięci masowej),
      - 10.2.5. pozostałe elementy niezbędne do działania Programu z pełną funkcjonalnością.
  11. Zamawiający zakłada, że przedstawiony opis środowiska, o którym mowa w ust. 10.2, zapewni działanie Programu co najmniej w czasie obowiązywania udzielonej licencji przy założeniu, że żaden element środowiska nie będzie poddawany aktualizacji.
  12. Pod pojęciem pełnej funkcjonalności, o której mowa w ust. 10.2, Zamawiający rozumie funkcjonalności w stanie, w jakim zostały one dostarczone wraz z ostatnią aktualizacją, łącznie z ewentualnymi wadami, których istnienia ani Zamawiający, ani Wykonawca nie byli świadomi w momencie dostarczenia ostatniej aktualizacji. Innymi słowy, Zamawiający nie oczekuje od Wykonawcy naprawy wad wykrytych po ustaniu obowiązywania Umowy, o których ani Zamawiający ani Wykonawca nie mieli wiedzy w okresie jej obowiązywania.

## **§5**

### **Pakiet Usług Dodatkowych**

1. W ramach Pakietu Usług Dodatkowych Strony umawiają się na pakiet prac programistycznych – w wysokości maksymalnie 110 roboczogodzin.
2. Wykorzystanie roboczogodzin wskazanych w ust. 1 odbędzie się na podstawie pisemnych zleceń zawartych pomiędzy Stronami. Zlecenia te będą wynikać wyłącznie z bieżącej pracy Zamawiającego.
3. Zlecenia, o których mowa powyżej, każdorazowo będą zawierać warunki i termin realizacji usług dodatkowych, uzgodnione pomiędzy Stronami, a wynikające z charakteru prac do wykonania. Zlecenie jest uznane za zrealizowane po bezusterkowym podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu odbioru.

## **§6**

### **Realizacja**

1. Koordynacja i nadzór nad wykonywaniem Umowy należy do przedstawicieli Zamawiającego.
2. Osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:  
imię i nazwisko/ stanowisko/ numer telefonu/ adres e-mail;
3. Osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:  
imię i nazwisko/ stanowisko/ numer telefonu/ adres e-mail;
4. Zmiana osób, numerów telefonów oraz adresów email określonych w ust. 2 i 3 musi zostać zgłoszona w formie pisemnej do drugiej Strony, ale nie jest traktowana jako zmiana warunków Umowy i nie wymaga podpisania aneksu.
5. Program może być instalowany w dwóch środowiskach: produkcyjnym i testowym, zawierających odpowiednio Bazę Produkcyjną i Bazę Testową. Program umożliwia przełączanie

między Bazami, tak by po aktualizacji Baza Testowa mogła się stać Bazą Produkcyjną dla programu, a nowa Baza Produkcyjna została odwzorowana w kopii, stając się nową Bazą Testową.

## §7

### Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1.1. przestrzegania przepisów obowiązującego prawa (krajowego i unijnego);
  - 1.2. przestrzegania odpowiednich przepisów bezpieczeństwa zbiorów danych Zamawiającego, ochrony danych osobowych, wykorzystywania wszelkich danych i informacji uzyskanych od Zamawiającego wyłącznie do wykonania niniejszej Umowy oraz do zachowania ich w poufności także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - 2.1. posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zespół ekspertów i możliwości organizacyjno-techniczne, które pozwalają należycie wywiązać się ze zobowiązań określonych Umową;
  - 2.2. Umowę wykona z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego działalności gospodarczej, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
- 2.3. Umowę wykona samodzielnie bez udziału podwykonawców.

## §8

### Dokumentacja

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązany jest do opracowania dokumentacji użytkownika i administracyjnej.
2. Dokumentacja użytkownika opisywać będzie sposób posługiwania się Programem po każdorazowej aktualizacji, aby obsłużyć wszystkie procesy, realizowane przez Program.
3. Dokumentacja administracyjna zawierać będzie opis konfiguracji Programu, zarządzania użytkownikami i uprawnieniami, konfiguracji stacji roboczej lub urządzenia klienckiego oraz instrukcję instalacji oprogramowania.
4. W ramach dokumentacji dostarczone będzie zestawienie wszystkich zmian powstałych w wyniku kolejnych aktualizacji Programu.
5. Dokumentacja będzie dostarczana w wersji elektronicznej w formacie PDF wraz z kolejnymi aktualizacjami Programu lub najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania prawidłowej aktualizacji.
6. Dokumentacja będzie uwzględniać środowisko produkcyjne i testowe.
7. Zamawiający ma prawo sporządzić dowolną liczbę kopii/egzemplarzy dokumentacji w dowolnej technice (m.in. drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową) dla własnych potrzeb w celach związanych z Umową.

## §9

### Termin realizacji umowy

Umowa obowiązuje przez okres 18 (słownie: osiemnastu) miesięcy od daty jej podpisania.

## § 10

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w okresie wskazanym w §9, wynosi:  
..... zł (netto) + 23% VAT = ..... (brutto)  
(słownie brutto: ...../100 złotych).
2. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym Pakiet Usług Dodatkowych szczegółowo opisanych w §5 Umowy.
3. Jednocześnie Strony przyjmują miesięczny okres rozliczeniowy. Zatem kwota wskazana w ust. 1 zostanie podzielona na wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne, w wysokości:  
..... zł (netto) + 23% VAT = ..... (brutto)  
(słownie brutto: ...../100 złotych).

4. Faktury VAT powinny być wystawiane na:  
Nabywca: Gmina Miasta Gdyni, al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP: 5862312326  
Odbiorca / Płatnik: Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni, ul. Zakręt do Oksywia 10, 81-244 Gdynia
5. Zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 3 nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT od Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy: .....
7. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Strony umowy oświadczają, że są podatnikami podatku VAT oraz zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o zmianie swojego statutu jako podatnika podatku VAT.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.
10. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 9 Wykonawca zobowiązuje się do zrekompensowania Zamawiającemu wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych, w tym także z tytułu utraty przez Zamawiającego prawa do odliczenia podatku VAT, powstałych w wyniku uchybień ww. warunków lub powstałych w wyniku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 88 ust. 3a lub art. 96 ust. 9 i 9a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, z tytułu ponoszenia przez Zamawiającego odpowiedzialności, o której mowa w art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz z tytułu braku możliwości zaliczenia wydatku do kosztów podatkowych lub konieczności zmniejszenia kosztów uzyskania przychodów lub zwiększenia przychodów na zasadach określonych w art. 15d ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.
11. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.)
12. Zapłata:
  - 12.1. kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT Wykonawcy, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.),
  - 12.2. kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.

## §11

### Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Strony ustalają kary umowne.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, zapłaci on karę umowną w wysokości 20% (słownie: dwadzieścia procent) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 3.1 za nieusunięcie przed upływem terminu obowiązywania Umowy wszystkich wad kolejnych aktualizacji Programu, zgłoszonych w trakcie obowiązywania Umowy – 3% (słownie: trzy procent) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy;
  - 3.2 za nieudostępnienie przed upływem terminu obowiązywania Umowy informacji, o których mowa w §4 ust. 10.2 – 0,3% (słownie: trzy dziesiąte procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy;

- 3.3 za każdą rozpoczętą godzinę przekraczającą termin usunięcia Awarii Krytycznej – 0,075% (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy;
- 3.4 za sumaryczne przekroczenie 24 Godzin Roboczych w usuwaniu Awarii Krytycznych podczas obowiązywania Umowy – 0,075% (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy za każdą rozpoczętą godzinę, przy czym naliczanie tej kary nie wyklucza naliczania kary określonej w pkt. 3.3;
- 3.5 za każdą rozpoczętą godzinę przekraczającą termin usunięcia Awarii Poważnej – 0,015% (słownie: piętnaście tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy;
- 3.6 za każdy rozpoczęty dzień przekraczający termin usunięcia Awarii Drobnej – 0,075% (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy;
- 3.7 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dochowaniu terminu realizacji Zleceń, o których mowa w §5 ust. 2 Umowy – 0,3% (słownie: trzy dziesiąte procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust.1 Umowy.
- 4 Łączna wysokość kar umownych dla Wykonawcy, o których mowa w ust. 3, nie może przekroczyć 50% (słownie: pięćdziesiąt procent) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy.
- 5 Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- 6 Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
- 7 Naliczenie kar umownych odbywa się poprzez wystawienie przez Zamawiającego noty obciążeniowej. Termin płatności wynikający z w/w noty obciążeniowej wynosi 7 (słownie: siedem) dni od daty wystawienia noty przez Zamawiającego. Za termin zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 8 Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty kar umownych naliczonych na podstawie Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§12**

### **Licencja**

Umowa nie zmienia postanowień Licencji do Programu posiadanych przez Zamawiającego. Postanowienia te stosują się do kolejnych wersji Programu, dostarczanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.

## **§13**

### **Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 (słownie; trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu poprawnie wykonanej części Umowy.
2. Poza innymi przypadkami wskazanymi w niniejszej Umowie oraz przepisach powszechnie obowiązującego prawa Zamawiający może odstąpić niezwłocznie od Umowy w sytuacji, gdy:
  - 2.1 Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie na okres dłuższy niż 14 (słownie: czternaście) dni i nie zrealizował pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
  - 2.2 Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zmienia sposobu wykonania;
  - 2.3 stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, a braki do uzupełnienia;
  - 2.4 Wykonawca nie uiszczył opłaty z tytułu naliczenia kar umownych w wyniku nałożenia noty księgowej przez Zamawiającego;
  - 2.5 do sądu złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub o wszczęcie

postępowania naprawczego, albo została rozpoczęta procedura wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.

3. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
4. Zamawiający może wykonać umowne prawo odstąpienia w terminie 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni od dnia wystąpienia przesłanki uprawniającej do wykonania tego prawa.

#### **§14**

##### **Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli niewykonanie Umowy zostało bezpośrednio spowodowane wystąpieniem siły wyższej.
2. Dla potrzeb Umowy, "siła wyższa" oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
3. Strona, która nie wykonała zobowiązań z przyczyny zaistnienia sił wyższych, o ile będzie to możliwe, niezwłocznie po zaistnieniu siły wyższej oraz po powzięciu wiadomości o jej wpływie na wykonanie Umowy, powiadomi drugą Stronę o powyższym wydarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy, a także ma obowiązek zawiadomić o ustaniu przyczyny opóźnienia. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności.
4. Na mocy postanowień tego paragrafu zaistnienie siły wyższej zwalnia Stronę niewykonującą swoich zobowiązań wobec drugiej Strony z obowiązku zapłaty odszkodowania lub kar umownych przewidzianych Umową za okres objęty siłą wyższą.

#### **§15**

##### **Zmiany Umowy**

Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanych aneksów.

#### **§16**

##### **Dane osobowe**

1. Przy przetwarzaniu danych osobowych Strony deklarują stosowanie zasad określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej: RODO).
2. Informację dotyczącą przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz dotyczącą przetwarzania przez Strony danych osobowych osób fizycznych reprezentujących drugą Stronę lub jej przedstawicieli wyznaczonych do prowadzenia kontaktu lub wykonania niniejszej umowy (np. pracowników lub współpracowników, podwykonawców, osób reprezentujących lub przedstawicieli podwykonawców itp. - dalej łącznie: *Przedstawiciele*), które Strony podają lub udostępniają w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy, zawiera Załącznik numer 3 do Umowy.
3. Strony oświadczają, że są zobowiązane do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z zawarciem lub wykonaniem niniejszej Umowy. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Strony zobowiązane są wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób

fizycznych, których dane przekazują Strony sobie nawzajem i których dane pośrednio pozyskały, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

4. Każda ze stron zobowiązana jest w imieniu drugiej Strony zaznaczyć osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskała i udostępniła drugiej Stronie w celu prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania niniejszej umowy, o treści Załącznika numer 3 do Umowy, zgodnie z postanowieniami art. 14 RODO. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy nie zachodzi potrzeba powierzenia Wykonawcy do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Zamawiający.

## **§17**

### **Klauzula waloryzacyjna**

1. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - d) w przypadku zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,jeżeli zmiany określone w pkt. a)-d) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt.a) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt.b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt.c) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać

- związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. c) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. c) niniejszego paragrafu.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. d) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. d) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. d) niniejszego paragrafu.
  6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt a)-d) obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
  7. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
  8. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności, które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.
  9. W przypadku przyjęcia wniosku o zmianie wynagrodzenia Zamawiający zawrze z Wykonawcą aneks do Umowy w tym przedmiocie, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty podpisania aneksu. Zamawiający dokona rozliczenia zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury korygującej VAT. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§18**

### **Klauzula waloryzacyjna**

1. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. ,
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu:
  - a) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10% (dziesięć procent) w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym zawarto Umowę z Wykonawcą,
  - b) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika „cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem” ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została zawarta Umowa; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została zawarta Umowa,
  - c) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia Umowy nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszej Umowy, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt b) powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.

3. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 20 % (słownie: dwadzieścia procent) w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 4-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.
5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
6. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności, które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.
8. W przypadku przyjęcia wniosku o zmianie wynagrodzenia Zamawiający zawrze z Wykonawcą aneks do Umowy w tym przedmiocie, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty podpisania aneksu. Zamawiający dokona rozliczenia zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury korygującej VAT. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§19**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wszelkie doręczenia będą następować na adresy wskazane w części wstępnej Umowy. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia drugiej Strony o każdej zmianie adresu do doręczeń. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, korespondencję kierowaną na adres wskazany w umowie uznaje się za skutecznie doręczoną z dniem pierwszego awiza.
3. W razie wygaśnięcia bądź rozwiązania Umowy Zamawiający jest uprawniony do dalszego korzystania z Programu po dacie wygaśnięcia bądź rozwiązania Umowy w wersji aktualnej na dzień ustania Umowy, natomiast po tym dniu Wykonawca nie jest zobowiązany do świadczenia na rzecz Zamawiającego jakichkolwiek usług objętych Umową, z wyjątkiem usług koniecznych do spełnienia wymogów określonych w §4 ust. 10.
4. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
5. Zakazuje się przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego, o ochronie danych osobowych, o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne przepisy, właściwe dla przedmiotu Umowy.
7. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sądy miejscowo właściwie dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Integralną część Umowy stanowią:
  - 9.1. Załącznik nr 1 – Procedura Zgłaszania Awarii;
  - 9.2. Załącznik nr 2 – oświadczenie dotyczące podatku VAT;
  - 9.3. Załącznik nr 3 – informacja o przetwarzaniu danych osobowych;
  - 9.4. Załącznik nr 4 – oświadczenie o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 9.5. protokół z negocjacji z dnia .....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



**ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO UMOWY NUMER .....**  
**PROCEDURA ZGŁASZANIA AWARII**

1. Wszelkie zgłoszenia dotyczące nieprawidłowości funkcjonowania Programu będą dokonywane przez pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego (zwanych dalej: Użytkownikami). Po podpisaniu Umowy Zamawiający wskaże Wykonawcy Użytkowników wraz z ich danymi kontaktowymi, którzy będą upoważnieni do dokonywania zgłoszeń w ramach Umowy.
2. Zgłoszenia będą dokonywane drogą elektroniczną na adres: agc@agc.pl. W nagłych wypadkach dopuszcza się zgłoszenie drogą telefoniczną, wymaga jednak ono ponownego zgłoszenia dokonanego drogą mailową.
3. Zgłoszenie powinno zawierać:
  - 3.1 komunikat o awarii lub opis nieprawidłowego działania funkcji,
  - 3.2 rodzaj Awarii,
  - 3.3 wykaz czynności, jakie doprowadziły do powstania błędu,
  - 3.4 na żądanie Wykonawcy - pliki bazy danych dostarczone drogą elektroniczną.
4. Program i/ lub bazę danych wolne od Awarii Wykonawca dostarczy do Zamawiającego drogą elektroniczną.
5. W przypadku, gdy zgłoszenie zostanie uznane przez Wykonawcę za niezasadne lub w przypadku uznania, że Użytkownik w sposób nieprawidłowy określił kategorię Awarii, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Użytkownika o wyniku analizy zgłoszenia drogą mailową.
6. Po przeprowadzeniu naprawy Wykonawca poinformuje Użytkownika za pośrednictwem e-maila osoby zgłaszającej o zakończeniu działań.
7. Po weryfikacji naprawy Użytkownik niezwłocznie potwierdzi skuteczność lub nieskuteczność dokonanych czynności przez Wykonawcę.
8. Naprawa, co do której Wykonawca poinformował o jej wykonaniu, a której testy przeprowadzone przez Użytkownika wskazują na nieskuteczność, trwa do czasu jej skutecznego wykonania.
9. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy Awarii w sposób zapobiegający utracie danych.
10. Instalacja poprawek oraz wszelkich aktualizacji będzie dokonywana w terminach każdorazowo uzgadnianych przez Strony. Instalacja taka będzie dokonywana najpierw w Bazie Testowej systemu stanowiącym kopię Bazy Produkcyjnej (wraz z jej odpowiednią konfiguracją). Po wprowadzeniu zmian do Bazy Testowej Użytkownik przeprowadzi testy Programu weryfikujące poprawność pracy Programu w środowisku testowym po zainstalowaniu zmian i dopiero w przypadku stwierdzenia poprawności działania Poprawek aktualizacja będzie instalowana na Bazie Produkcyjnej.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO UMOWY NUMER .....**  
**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODATKU VAT**

Jako osoba **prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą**

.....  
.....

NIP ....., REGON

..... oświadczam, że jestem/nie jestem \* zarejestrowanym  
czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłem/łam wykonywania działalności gospodarczej oraz  
zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

\*niewłaściwe skreślić

PODPISANO

.....  
(nazwa i adres firmy, pieczętka  
firmowa)

.....  
imię, nazwisko i podpis osoby  
uprawnionej  
(osób uprawnionych) do  
reprezentowania

....., dnia

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO UMOWY NUMER .....**  
**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ**  
**ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCĘ**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanym dalej: **RODO**),

Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni, ul. Zakręt do Oksywia 10, 81-244 Gdynia, zwany dalej „Zamawiającym”

oraz

....., zwany dalej „Wykonawcą”,

zwani każdy z osobna „Stroną” lub łącznie „Stronami”, informują, że:

- administratorem danych osobowych:
  - Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał oraz udostępnił Zamawiającemu w celu zawarcia lub wykonania umowy (np. osób reprezentujących Wykonawcę, osób kierowanych do wykonania umowy, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca - dalej: **Przedstawiciel** lub **Przedstawiciele**) jest Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni, ul. Zakręt do Oksywia 10, 81-244 Gdynia, NIP: ....., REGON: ....., [www. ....](http://www.....) e-mail:.....;
  - osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Zamawiający pozyskał oraz udostępnił Wykonawcy w celu zawarcia lub wykonania umowy (np. osób reprezentujących Zamawiającego, osób kierowanych do wykonania umowy, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Zamawiającego jako podwykonawca - dalej: **Przedstawiciel** lub **Przedstawiciele**) jest.....;
- we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez administratorów wskazanych w pkt 1 powyżej należy kontaktować się z:
  - Inspektorem Ochrony Danych w Zarządzie Komunikacji Miejskiej w Gdyni, jest....., kontakt drogą elektroniczną na adres e-mail:....., lub drogą poczty tradycyjnej na adres Zarządu Komunikacji Miejskiej w Gdyni wskazany w pkt. 1 powyżej, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
  - Inspektorem Ochrony Danych u .....jest....., kontakt: drogą elektroniczną na adres e-mail:.....lub drogą poczty tradycyjnej na adres....., z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- dane osobowe Wykonawcy będącego osobą fizyczną przetwarzane będą w celu:
  - zawarcia lub wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 pkt. b RODO);
  - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 pkt. c RODO w związku w szczególności z przepisami o rachunkowości oraz przepisami podatkowymi;

- realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora polegających w szczególności na możliwości ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez administratora – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt. f RODO;
- dane osobowe Przedstawiciela Strony przetwarzane będą w celu:
  1. zawarcia lub wykonania umowy lub realizacji innych prawnie uzasadnionych interesów administratora polegających w szczególności na możliwości ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez administratora – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność przetwarzania do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 pkt. f RODO);
  2. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 pkt. c RODO w związku w szczególności z przepisami o rachunkowości oraz przepisami podatkowymi;
- kategorie danych osobowych Przedstawicieli Stron, których dane osobowe jedna ze Stron udostępnia drugiej w celu zawarcia i wykonania umowy z administratorem:
  1. w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania lub przedstawicieli Strony: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres pocztowy, numer telefonu, numer faksu, adres e-mail, dni pracy, godziny pracy lub inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
  2. w stosunku do podwykonawców Strony: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, NIP, adres pocztowy, telefon, adres e-mail, adres internetowy, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
  3. w stosunku do osób wyznaczonych przez podwykonawców Strony do kontaktów: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, adres pocztowy, numer telefonu, adres e-mail, adres internetowy, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
  4. w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania podwykonawcy Strony: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres pocztowy, numer telefonu, adres e-mail, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
- Dane osobowe Przedstawicieli Strony udostępniane są przez nią drugiej Stronie w zakresie określonym w umowie, a także w zakresie określonym przez Stronę w przedstawionej drugiej stronie dokumentacji lub w kierowanej do siebie przez Strony korespondencji;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podmioty, którym udostępniona zostanie informacja w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej, podmioty świadczące usługi na rzecz Strony, w tym usługi księgowo-rejestracyjne, rejestracji korespondencji, rozliczania rozmów telefonicznych, pocztowe, kurierskie, bankowe oraz inne usługi płatnicze, usługi prawne, windykacyjne, archiwizacji dokumentów, a także podmioty będące dostawcami systemów informatycznych i usług IT dla Strony. Dane osobowe mogą być także przekazywane uprawnionym organom, w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających, przekracza 4

lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa;

- podanie lub udostępnienie danych osobowych do celów zawarcia lub wykonania umowy ze Stroną jest dobrowolne. Brak podania lub udostępnienia danych będzie skutkował brakiem możliwości zawarcia lub wykonania umowy;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
  - c. na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - d. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - e. na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
  - f. na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przez Stronę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - g. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej osoby narusza przepisy RODO.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO UMOWY NUMER .....**  
**OŚWIADCZENIE O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE**  
**PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH**  
**OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Oświadczam, że

**podlegam/nie podlegam\* wykluczeniu** z ww. postępowania na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835)

**oraz**

**podlegam/nie podlegam\* wykluczeniu** z ww. postępowania na podstawie **art. 5k** Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

.....  
(nazwa i adres firmy, pieczętka  
firmowa)

.....  
imię, nazwisko i podpis osoby  
uprawnionej  
(osób uprawnionych) do  
reprezentowania Wykonawcy

.....  
dnia .....

**\*-niepotrzebne skreślić**

**WZÓR UMOWY NUMER 4**  
**dotyczący MZKZG**

**ZAŁĄCZNIK NUMER 5 DO POROZUMIENIA O WSPÓLPRACY**  
**projekt umowy dotyczący MZKZG**

**UMOWA NUMER .....**  
**zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia**  
**publicznego w trybie z wolnej ręki – znak:.....**

w dniu ..... w Gdańsku pomiędzy :

1/ **Metropolitalnym Związkiem Komunikacyjnym Zatoki Gdańskiej** z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Sobótki 9 (zarejestrowanym w rejestrze związków międzygminnych prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 283, zarządzie czteroosobowym) reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Zamawiającym”, „Licencjobiorcą” lub „MZKZG”,

2/ .....zwany dalej „Wykonawcą” ;  
zwanymi każdy z osobna „Stroną” lub łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 305 ust. 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 1 lit. a i b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

**§1**

**Definicje pojęć i użyte skróty**

Poniższe pojęcia i użyte skróty powołane będą w treści niniejszej umowy w następującym znaczeniu:

<b>Umowa</b>	niniejsza umowa
<b>Strony</b>	strony Umowy
<b>Program</b>	program BusMan: - BusMan konfiguracja podstawowa i BusMan Autointernet, posiadany i użytkowany przez Zamawiającego, podlegający modyfikacjom określonym w przedmiocie Umowy wraz ze wszystkimi narzędziami niezbędnymi do ich prawidłowej pracy, - usługa chmurowa BusMan CM, w tym BusMan Cloud Manager i BusMan Reporting Services (BRS), udostępniona Zamawiającemu przez Wykonawcę na czas obowiązywania Umowy. W dniu podpisania Umowy MZKZG posiada wersję BusMan 100.
<b>Licencja</b>	prawo korzystania z Programu



<b>Dokumentacja</b>	wszelka dokumentacja Programu, w tym dokumentacja projektowa i powykonawcza dotycząca nowych funkcjonalności, materiały szkoleniowe, opis środowiska informatycznego oraz modułów Programu, wszelkie instrukcje, w tym instrukcje dla użytkowników, opisy użytkownika Programu, dane techniczne i konfiguracyjne bazy danych, opisy interfejsów i konfiguracji Programu
<b>Wynagrodzenie</b>	wynagrodzenie otrzymane przez Wykonawcę od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu Umowy, określone w §8
<b>Awaria</b>	sytuacja, w której zachowanie albo wynik działania Programu jest odmienny od określonego w dokumentacji użytkowej, które nie jest spowodowane niezgodnym z dokumentacją działaniem użytkownika Programu; Awarie dzielą się na Awarie Krytyczne, Awarie Poważne i Awarie Drobne
<b>Awaria Krytyczna</b>	wada Programu, dla której nie ma alternatywnej metody wykonania danej operacji w Programie, uniemożliwiająca normalne korzystanie z podstawowych funkcji Programu
<b>Awaria Poważna</b>	wada Programu, ograniczająca korzystanie z Programu w danym obszarze, polegająca na ograniczeniu realizacji lub uciążliwości w realizacji jednej z funkcji Programu
<b>Awaria Drobna</b>	wada techniczna lub logiczna Programu nieograniczająca możliwości przetwarzania, powodująca obniżenie jakości warunków pracy
<b>Zgłoszenie Awarii</b>	zgłoszenie Wykonawcy wystąpienia Awarii w sposób opisany w §4 oraz Załączniku numer 1 do Umowy
<b>Baza Produkcyjna</b>	baza danych oraz Program bieżąco eksploatowane przez Zamawiającego do celów operacyjnych
<b>Baza Testowa</b>	aktualna kopia bazy danych Bazy Produkcyjnej oraz Programu, służąca do przeprowadzania testów akceptacyjnych, weryfikowania problemów i testowania patch-y serwisowych oraz szkoleń
<b>Usługa Serwisowa</b>	doradztwo, opieka serwisowa, konserwacja, bieżące dostosowania Programu
<b>Pakiet Usług Dodatkowych</b>	usługa uruchomienia dodatkowych funkcjonalności w Programie (BusMan CA i BusMan CB) oraz udostępnienie usługi chmurowej BusMan CM, w szczególności BusMan Cloud Manager i BusMan Reporting Services

<b>Dzień Roboczy</b>	dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych; Zamawiający ma prawo wprowadzić dodatkowe Dni Robocze (maksymalnie pięć dni kalendarzowych w roku), o czym powiadomi Wykonawcę z co najmniej 14 (słownie: czternasto) dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca ma prawo określić pięć dni w danym roku kalendarzowym, podczas których nie będzie wykonywał czynności serwisowych, o ile uprzedzi Zamawiającego pisemnie nie później niż na 14 (słownie: czternaście) dni przed każdym z takich dni
<b>Godziny Robocze</b>	godziny od 9:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku
<b>ZTM w Gdańsku / ZTM Gdańsk / ZTM</b>	Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku
<b>MZK Wejherowo/ MZK</b>	Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo sp. z o.o.
<b>ZKM w Gdyni/ ZKM Gdynia/ ZKM</b>	Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni

## §2 Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest:

1. Świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Usługi Serwisowej oprogramowania BusMan i BusMan AutoInternet szczegółowo opisanej w §4 Umowy.
2. Świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Pakietu Usług BusMan 200, w tym dostęp do usługi chmurowej BusMan 200 Cloud, BusMan CM (Cloud Manager) i BusMan Reporting Services.
3. BusMan Cloud Manager stanowi zbiór aplikacji i usług odpowiedzialnych za dostarczanie, konfigurowanie, aktualizowanie i obsługę składnika Programu BusMan CM, składający się z następujących komponentów:
  - a. infrastruktury serwerowej,
  - b. backendu,
  - c. menedżera sieci,
  - d. aplikacji Cloud Manager na komputer.
4. BusMan Reporting Services zapewnia:
  - a. szybkie tworzenie zestawień w różnych przekrojach we własnym zakresie, bez potrzeby wnikania w skomplikowaną strukturę bazy BusMan CB i bez zaawansowanych umiejętności programistycznych, poprzez mechanizmy dostępu do danych analogiczne do tabel przestawnych MS Excel oraz mechanizmy szablonów uzgodnionych z Zamawiającym,
  - b. generowanie we własnym zakresie z tabeli podsumowującej różnego rodzaju wykresów (wykres słupkowy tabeli, mapa termiczna, wykres liniowy, wykres słupkowy, skumulowany wykres słupkowy, wykres warstwowy), a także eksportowanie do popularnych formatów, takich jak CSV i TSV,
  - c. synchronizację wygenerowanych raportów z BusMan CM, bezpieczne przechowywanie i udostępnianie do przeglądania i edycji na wszystkich urządzeniach.

5. Uruchomienie bazy BusMan CB centralizującej dane poszczególnych organizatorów:
  - a. Zapewnienie MZKZG dostępu do scentralizowanej bazy danych ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni i MZK Wejherowo.
  - b. Umożliwienie MZKZG tworzenia raportów, na podstawie danych generowanych ze scentralizowanej bazy danych, co najmniej w następujących przekrojach:
    - i. rodzaju linii (zwykła, pospieszna, nocna),
    - ii. rodzaju taboru (np. SN, PN),
    - iii. numerze linii,
    - iv. opóźnienia (RT – real time) połączone z kalendarzem,
    - v. gmin tworzących MZKZG,
    - vi. przystanków na obszarze MZKZG,
    - vii. organizatorów komunikacji miejskiej,
    - viii. operatorów komunikacji miejskiej,
    - ix. rodzaju trakcji (autobus, trolejbus, tramwaj, inny zaprojektowany przez organizatora),
    - x. kalendarza (dzień, miesiąc, rok),
    - xi. zegara (godzina, minuta),
    - xii. liczby planowanych wozokilometrów lub pociągokilometrów,
    - xiii. liczby zrealizowanych wozokilometrów lub pociągokilometrów,
    - xiv. czasów przejazdów międzyprzystankowych – planowanych i zrealizowanych.
6. Dostęp do danych zawierających rozkłady jazdy ZTM Gdańsk, ZKM Gdynia i MZK Wejherowo, dla wybranego okresu, w celu ich prezentacji w serwisie internetowym MZKZG. Źródłem danych będą bazy danych organizatorów (ZTM, ZKM, MZK), które będą przez nich sukcesywnie napełniane przy każdej zmianie rozkładu jazdy. Udostępnione dane będą miały jednolitą (zintegrowaną) strukturę i funkcjonalności oraz będą zawierały m.in. tabelę wariantów podstawowych połączoną graficznie z wariantami dodatkowymi – przygotowaną automatycznie.
7. Warunki dostępu do zintegrowanych rozkładów jazdy ZTM, ZKM i MZK dla serwisu internetowego MZKZG:
  - a. zapewnienie MZKZG zintegrowanego dostępu do wszystkich rozkładów jazdy ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni i MZK Wejherowo w technologii cloud, przynajmniej w formatach html i gtfs,
  - b. zapewnienie możliwości wykorzystywania danych rozkładowych z serwisu MZKZG na stronach internetowych MZK Wejherowo, ZKM Gdynia i ZTM Gdańsk, z uwzględnieniem konieczności integracji wizualnej wykorzystywanych rozkładów z tymi stronami internetowymi, za pomocą stylów CSS – w zakresie rozkładów jazdy linii danego organizatora komunikacji,
  - c. zapewnienie możliwości tworzenia graficznego widoku przebiegu linii dla wybranego dnia kalendarzowego na podkładzie mapowym w przekroju: jedna linia, wybrane linie, cała sieć,
  - d. integracja z serwisem internetowym [www.jakdojade.pl](http://www.jakdojade.pl) (lub innym), w zakresie możliwości prezentacji położenia każdego przystanku (słupka) na mapie tego serwisu (poprzez indywidualny link) oraz przebiegu trasy (shape),
  - e. technologia Responsive Web Design,
  - f. funkcja łączenia przystanków/słupków: w przypadku obsługi przystanku/słupka przez więcej niż 1 organizatora (różne nazwy przystanków/słupków), możliwość zdefiniowania nazwy przystanku/słupka oraz prezentacji zintegrowanych odjazdów/przyjazdów,
  - g. zapewnienie dostępności cyfrowej (standard WCAG 2.1. co najmniej na poziomie AA) oraz zgodność z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron

- internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz.82 ze zm.),
- h. dostęp do rozkładów jazdy dla poszczególnych linii (w podziale na rodzaje linii) i przystanków (w podziale na gminy i miejscowości); wybór rozkładu dla wskazanej daty (domyślna data – dzień bieżący),
  - i. widok wariantów tras dla linii – co do zasady prezentowane mają być dwa warianty (Tam/Powrót) – lub jeden, jeżeli jest zdefiniowany tylko jeden wariant główny; przystanki wariantów pobocznych, niewchodzące w skład wariantów głównych, mają być odpowiednio uwzględnione pomiędzy przystankami wariantów głównych – miejsce i kolejność tych przystanków w ramach wariantu ma logicznie odpowiadać kolejności przystanków w rzeczywistości,
  - j. możliwość modyfikacji położenia i kolejności przystanków pobocznych w widoku wariantów tras przez operatora Programu,
  - k. dostępne przekroje rozkładów jazdy:
    - i. wszystkie odjazdy danej linii ze wskazanego przystanku (słupka),
    - ii. wszystkie odjazdy wszystkich linii z danego przystanku (słupka) – układ chronologiczny,
    - iii. odjazdy z wszystkich przystanków we wskazanym kursie – rozkład dla kursu,
    - iv. rozkłady jazdy w układzie rodzajów dni (tradycyjnym) do pobrania/wyświetlenia jako pliki .pdf, dostępne w przekroju linii, przystanków i zakresu ważności rozkładów.
8. Opracowanie i dostarczanie dokumentacji użytkownika i administracyjnej:
- a. Dokumentacja użytkownika opisywać będzie sposób posługiwania się Programem po aktualizacji, aby obsłużyć wszystkie procesy, realizowane przez Program.
  - b. Dokumentacja administracyjna zawierać będzie opis konfiguracji Programu, zarządzania użytkownikami i uprawnieniami, konfiguracji stacji roboczej lub urządzenia klienckiego oraz instrukcję instalacji oprogramowania.
  - c. W ramach dokumentacji dostarczone będzie zestawienie wszystkich zmian powstałych w wyniku kolejnych aktualizacji Programu.
  - d. Dokumentacja będzie dostarczana w wersji elektronicznej w formacie PDF wraz z kolejnymi aktualizacjami Programu lub najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej aktualizacji.
  - e. Dokumentacja będzie uwzględniać środowisko produkcyjne i testowe.
  - f. Zamawiający ma prawo sporządzić dowolną ilość kopii/egzemplarzy dokumentacji w dowolnej technice (m.in. drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową) dla własnych potrzeb w celach związanych z Umową.
9. Przeprowadzanie szkoleń dla: od 3 (słownie: trzech) do 6 (słownie: sześciu) osób wyznaczonych przez Zamawiającego w wymiarze 15 (słownie: piętnastu) godzin w zakresie użytkowania Programu w terminie uzgodnionym przez Strony.

### §3

#### Warunki ogólne, współpraca Stron

1. Strony zobowiązują się ściśle współpracować w celu jak najbardziej efektywnej realizacji Umowy, zgodnie z jej treścią, zasadami uczciwego obrotu gospodarczego, zasadami etyki zawodowej dbając jednocześnie o dobre imię drugiej Strony, w szczególności poprzez:
  - a. współdziałanie przy wykonaniu czynności konserwacyjnych i serwisowych,
  - b. rzetelne respektowanie wzajemnych ustaleń Stron,
  - c. uzgadnianie wszelkich planowanych zmian sprzętowych i systemowych mogących mieć znaczenie dla poprawności i efektywności pracy Programu,
  - d. udostępnianie wszelkich posiadanych informacji mających znaczenie dla prawidłowej i kompletnej realizacji Umowy.

2. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji Umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę terminowo wraz z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi oraz zasadami dostępnej wiedzy technicznej, uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonej przez niego działalności.
4. Wykonawca oświadcza, że nie będzie prowadził w związku z wykonywaniem Umowy jakichkolwiek działań naruszających prawa autorskie lub licencyjne osób trzecich i gwarantuje, że wszelkie powstałe w ramach wykonania Umowy utwory będą wolne od praw lub obciążeń na rzecz osób trzecich.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy jak najkorzystniejsze warunki realizacji Umowy oraz wykonać wszelkie czynności niezbędne w trakcie prowadzenia prac informatycznych z nią związanych, w sposób umożliwiający terminową realizację postanowień Umowy.
6. Świadczenie usług powinno odbywać się bez dezorganizacji bieżącej pracy u Zamawiającego, w terminach ustalonych uprzednio z Zamawiającym drogą mailową, z minimum 5 (słownie: pięć) dniowym wyprzedzeniem.
7. Każdorazowa aktualizacja Programu zapewni zachowanie oraz poprawne działanie wszelkich funkcjonalności występujących w obecnie użytkowanym Programie.
8. Wszelkie aktualizacje Programu wynikające z niniejszej Umowy w pierwszej kolejności instalowane będą na Bazie Testowej Systemu. Instalacja poprawki na Bazie Produkcyjnej będzie możliwa po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości działania Programu.
9. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie od Wykonawcy drogą elektroniczną aktualizacji Programu oraz informacji na ich temat [zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz.344 ze zm.)].

#### **§4**

##### **Usługa Serwisowa**

- 1..Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego opieki serwisowej nad Programem, w tym pomocy informatycznej i merytorycznej oraz bieżącego wsparcia pracowników Zamawiającego w zakresie jego eksploatacji.
- 2..W ramach Usługi Serwisowej Wykonawca będzie aktualizował regularnie, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące, posiadany przez Zamawiającego Program do najnowszych wersji BusMan CA i BusMan CB.
- 3..Wykonawca zobowiązuje się do usuwania Awarii, które wystąpią w trakcie eksploatacji Programu.
- 4..Zgłaszanie Awarii będzie odbywało się zgodnie z procedurą zawartą w Załączniku numer 1 do Umowy.
- 5..Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia funkcjonowania Programu w terminie:
  - a. do 8 (słownie: ośmiu) Godzin Roboczych od wysłania zgłoszenia – dla Awarii Krytycznej,
  - b. do 24 (słownie: dwudziestu czterech) Godzin Roboczych od wysłania zgłoszenia – dla Awarii Poważnej,
  - c. do 7 (słownie: siedmiu) Dni Roboczych od wysłania zgłoszenia – dla Awarii Drobnej.
6. Zgłoszenia serwisowe zgłoszone po godzinie 17:00 danego Dnia Roboczego traktowane będą jako wysłane o godz. 9:00 następnego Dnia Roboczego.
- 7..Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług konserwacyjnych, w skład których wchodzi między innymi następujące czynności:
  - 7.1.. przygotowywanie standardowych aktualizacji Programu w zakresie merytorycznym oraz informatycznym obejmujące między innymi:
    - 7.1.1. aktualizacje i dostosowanie do zmieniającego się stanu prawnego w ramach modułów Programu,

- 7.1.2. sugestie i uwagi Zamawiającego, wspomagające lub zwiększające efektywność pracy Zamawiającego,
  - 7.1.3. własne prace rozwojowe i doświadczenia Wykonawcy – jedynie w uzgodnieniu z Zamawiającym,
  - 7.1.4. nowe narzędzia, bazy i języki programowania,
  - 7.1.5. zmiany uwzględniające nowe generacje sprzętu komputerowego i systemów operacyjnych;
  - 7.2.. prowadzenie działań prewencyjnych mających na celu wydłużenie czasu bezawaryjnej pracy Programu oraz skrócenie czasu generowania danych;
  - 7.3.. udostępnianie Zamawiającemu aktualizacji Programu do pobrania z serwera Wykonawcy, albo
  - 7.4.. instalowanie aktualizacji Programu przez Wykonawcę na serwerach Zamawiającego, na jego wniosek.
- 8..Prace konserwacyjne Programu, w ramach usług konserwacyjnych, prowadzone będą przez Wykonawcę poza Godzinami Roboczymi. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może prowadzić prace konserwacyjne w Godzinach Roboczych, po uprzednim uzgodnieniu i za zgodą Zamawiającego.
- 9..Najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy Wykonawca jest zobowiązany:
- 9.1.usunąć wszystkie wady kolejnych aktualizacji Programu, zgłoszone w trakcie obowiązywania Umowy,
  - 9.2.przedstawić opis środowiska, w którym ostatnia aktualizacja Programu będzie w stanie zapewniać pełną funkcjonalność przez nieograniczony czas, zawierający:
    - 9.2.1. wersję systemu operacyjnego,
    - 9.2.2. wymagane do działania programu zewnętrzne biblioteki z uwzględnieniem ich wersji,
    - 9.2.3. obsługiwane wersje serwera MSSQL, począwszy od rodziny 2012,
    - 9.2.4. minimalne wymagania sprzętowe potrzebne do jego uruchomienia (ilość pamięci RAM, rodzaj i szybkość procesora, jeśli to istotne, ilość pamięci masowej),
    - 9.2.5. pozostałe elementy niezbędne do działania Programu z pełną funkcjonalnością.
10. Zamawiający zakłada, że przedstawiony opis środowiska, o którym mowa w ust.9 pkt.9.2 Umowy, zapewni działanie Programu co najmniej w czasie obowiązywania udzielonej licencji przy założeniu, że żaden element środowiska nie będzie poddawany aktualizacji.
11. Pod pojęciem pełnej funkcjonalności, o którym mowa w ust.9 pkt. 9.2 Umowy, Zamawiający rozumie funkcjonalności w stanie, w jakim zostały one dostarczone wraz z ostatnią aktualizacją, łącznie z ewentualnymi wadami, których istnienia ani Zamawiający, ani Wykonawca nie byli świadomi w momencie dostarczenia ostatniej aktualizacji. Innymi słowy, Zamawiający nie oczekuje od Wykonawcy naprawy wad wykrytych po ustaniu obowiązywania Umowy, o których ani Zamawiający ani Wykonawca nie mieli wiedzy w okresie jej obowiązywania.

## **§5**

### **Realizacja**

1. Koordynacja i nadzór nad wykonywaniem Umowy należy do przedstawicieli Zamawiającego.
2. Osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:  
imię i nazwisko/ stanowisko/ numer telefonu/ adres e-mail;
3. Osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:  
imię i nazwisko/ stanowisko/ numer telefonu/ adres e-mail;
4. Zmiana osób, numerów telefonów oraz adresów email określonych w ust. 2 i 3 musi zostać zgłoszona w formie pisemnej do drugiej Strony, ale nie jest traktowana jako zmiana warunków Umowy i nie wymaga podpisania aneksu.
5. Program może być instalowany w dwóch środowiskach: produkcyjnym i testowym, zawierających odpowiednio Bazę Produkcyjną i Bazę Testową. Program umożliwia przełączanie między Bazami, tak by po aktualizacji Baza Testowa mogła się stać Bazą Produkcyjną dla

programu, a nowa Baza Produkcyjna została odwzorowana w kopii, stając się nową Bazą Testową.

## **§6**

### **Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1.1. przestrzegania przepisów obowiązującego prawa (krajowego i unijnego);
  - 1.2. przestrzegania odpowiednich przepisów bezpieczeństwa zbiorów danych Zamawiającego, ochrony danych osobowych, wykorzystywania wszelkich danych i informacji uzyskanych od Zamawiającego wyłącznie do wykonania niniejszej Umowy oraz do zachowania ich w poufności także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - 2.1. posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zespół ekspertów i możliwości organizacyjno-techniczne, które pozwalają należycie wywiązać się ze zobowiązań określonych Umową;
  - 2.2. Umowę wykona z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego działalności gospodarczej, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
  - 2.3. Umowę wykona samodzielnie bez udziału podwykonawców .

## **§7**

### **Termin realizacji umowy**

1. Umowa obowiązuje przez okres 18 (słownie: osiemnastu) miesięcy od daty jej podpisania.
2. Funkcjonalności opisane w §2 pkt. 2-4 zostaną wykonane w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty podpisania Umowy, a opisane w §2 pkt. 5-7 w terminie 90 (słownie: dziewięćdziesięciu) dni od daty podpisania Umowy.

## **§8**

### **Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w okresie wskazanym w §7, wynosi:  
..... zł (netto) + 23% VAT = ..... (brutto)  
(słownie brutto: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Jednocześnie Strony przyjmują miesięczny okres rozliczeniowy. Zatem kwota wskazana w ust. 1 zostanie podzielona na wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne, w wysokości:  
..... zł (netto) + 23% VAT = ..... (brutto)  
(słownie brutto: ..... złotych).
4. Zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 3 za wykonanie usług stanowiących przedmiot Umowy następować będzie za każdy kolejny miesiąc kalendarzowy świadczenia usług w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT od Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy: .....
6. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony umowy oświadczają, że są podatnikami podatku VAT oraz zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o zmianie swojego statutu jako podatnika podatku VAT.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do

- odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.
9. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 8 Wykonawca zobowiązuje się do zrekompensowania Zamawiającemu wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych, w tym także z tytułu utraty przez Zamawiającego prawa do odliczenia podatku VAT, powstałych w wyniku uchybień ww. warunków lub powstałych w wyniku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 88 ust. 3a lub art. 96 ust. 9 i 9a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, z tytułu ponoszenia przez Zamawiającego odpowiedzialności, o której mowa w art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz z tytułu braku możliwości zaliczenia wydatku do kosztów podatkowych lub konieczności zmniejszenia kosztów uzyskania przychodów lub zwiększenia przychodów na zasadach określonych w art. 15d ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.
  10. Dopuszcza się możliwość złożenia faktury w formie elektronicznej (eFaktura). Faktura w formie elektronicznej składana będzie poprzez formularz „Pisma Ogólne” na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl) znajdującą się na platformie ePUAP [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl), na której istnieje adres skrytki odbiorczej /7c6o02sfiu/SkrytkaESP/ SkrytkaESP. Każda wysłana wiadomość, do której załączona będzie eFaktura musi być podpisana elektronicznie. Podpis może być zrealizowany za pomocą profilu zaufanego lub podpisu elektronicznego, weryfikowanego ważnym kwalifikowanym certyfikatem. Osobą podpisującą eFakturę w imieniu Wykonawcy będzie (imię, nazwisko, e-mail): .....
  11. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.).
  12. Zapłata:
    - 12.1. kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT Wykonawcy, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.),
    - 12.2. kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.

## **§9**

### **Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Strony ustalają kary umowne.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, zapłaci on karę umowną w wysokości 20% (słownie: dwadzieścia procent) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 3.1 za nieusunięcie przed upływem terminu obowiązywania Umowy wszystkich wad kolejnych aktualizacji Programu, zgłoszonych w trakcie obowiązywania Umowy – 3% (słownie: trzy procent) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 Umowy;
  - 3.2 za nieudostępnięcie przed upływem terminu obowiązywania Umowy informacji, o których mowa w §4 ust. 9.2 – 0,3% (słownie: trzy dziesiąte procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 Umowy;
  - 3.3 za każdą rozpoczętą godzinę przekraczającą termin usunięcia Awarii Krytycznej – 0,075% (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 Umowy;
  - 3.4 za każdą rozpoczętą godzinę przekraczającą termin usunięcia Awarii Poważnej – 0,015% (słownie: piętnaście tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 Umowy;



- 3.5 za każdy rozpoczęty dzień przekraczający termin usunięcia Awarii Drobnej – 0,075% (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcznych procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 Umowy;
- 3.6 za każdy rozpoczęty dzień przekraczający termin określony w §7 pkt. 2 - 3% (słownie: trzy procent) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 Umowy.
4. Łączna wysokość kar umownych dla Wykonawcy, o których mowa w ust. 3, nie może przekroczyć 50% (słownie: pięćdziesiąt procent) całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 Umowy.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
7. Naliczenie kar umownych odbywa się poprzez wystawienie przez Zamawiającego noty obciążeniowej. Termin płatności wynikający z w/w noty obciążeniowej wynosi 7 (słownie: siedem) dni od daty wystawienia noty przez Zamawiającego. Za termin zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty kar umownych naliczonych na podstawie Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§10**

### **Licencja**

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w §8 pkt. 1 Umowy, z chwilą instalacji aktualizacji Programu w środowisku informatycznym Zamawiającego lub z chwilą udostępnienia aktualizacji Programu do użytkowania przez Zamawiającego, udzielać będzie Zamawiającemu odpłatnej, niewyłącznej, nieprzenoszalnej i nieograniczonej terytorialnie Licencji na zmodernizowany Program, na nieograniczoną liczbę stanowisk w siedzibie Zamawiającego oraz w pozostałych lokalizacjach Zamawiającego, na następujących polach eksploatacji:
  - 1.1. zainstalowanie Programu na serwerze/ach produkcyjnych oraz na serwerze/serwerach testowych wykorzystywanych przez Zamawiającego, oraz na stacjach roboczych (stacjonarnych i mobilnych) będących własnością Zamawiającego,
  - 1.2. korzystanie z Programu w celu przetwarzania danych dla potrzeb działalności prowadzonej przez Zamawiającego,
  - 1.3. sporządzanie kopii zapasowych zmodernizowanego Programu i Dokumentacji dla potrzeb właściwego zabezpieczenia danych,
  - 1.4. użytkowanie nowych, zmodyfikowanych i zaktualizowanych wersji Programu,
  - 1.5. przenoszenie Programu na inny sprzęt,
  - 1.6. korzystanie i udostępnianie innym podmiotom Dokumentacji, o której mowa w §2 pkt. 8.
2. Dostawa, instalacja i uruchomienie aktualizacji Programu następować będzie w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 3.1. jest w pełni uprawniony do udzielania Licencji,
  - 3.2. posiada uprawnienia do dysponowania prawami autorskimi producenta oprogramowania (AGC sp. z o.o.), obejmującymi także modyfikacje kodu źródłowego,
  - 3.3. Program nie jest obciążony żadnymi prawami ani roszczeniami osób trzecich, a w szczególności, że zawarcie i wykonanie przez Wykonawcę niniejszej umowy nie wymaga żadnych zezwoleń osób trzecich oraz że nie toczy się żadne postępowanie w ramach którego jakkolwiek osoba trzecia kwestionowałaby zakres praw Wykonawcy,
  - 3.4. wykonanie wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy nastąpi ze starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności,

- 3.5. w przypadku skierowania jakichkolwiek roszczeń osób trzecich przeciwko Zamawiającemu Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do toczących się postępowań i pokryć wszelkie powstałe z tego tytułu koszty.
4. Dane uzyskane w trakcie realizacji Umowy, jak również zgromadzone i przechowywane w bazie danych Programu są wyłączną własnością Zamawiającego i Wykonawca nie ma prawa, za wyjątkiem prac wykonywanych w ramach realizacji niniejszej Umowy, do wglądu, powielania, modyfikowania, uzupełniania czy też przekazywania w jakiegokolwiek formie zawartości bazy danych stronie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
  5. Zapisy licencji udzielane Zamawiającemu w ramach Umowy stają się skuteczne w stosunku do dostarczanej aktualizacji Programu z dniem odbioru.
  6. Licencja jest udzielona na okres 20 (słownie: dwudziestu) lat począwszy od instalacji każdej aktualizacji Programu w środowisku informatycznym Zamawiającego lub z chwilą udostępnienia każdej aktualizacji Programu do użytkowania przez Zamawiającego. Licencja obowiązuje na Program zarówno przed, jak i po instalacji lub udostępnieniu aktualizacji.

## **§11**

### **Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu poprawnie wykonanej części Umowy.
2. Poza innymi przypadkami wskazanymi w niniejszej Umowie oraz przepisach powszechnie obowiązującego prawa Zamawiający może odstąpić niezwłocznie od Umowy w sytuacji, gdy:
  - 2.1. Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie na okres dłuższy niż 14 (słownie: czternaście) dni;
  - 2.2. Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zmienia sposobu wykonania w terminie 14 (słownie: czternaście) dni od otrzymania pisemnego wezwania;
  - 2.3. stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, a braki do uzupełnienia;
  - 2.4. Wykonawca nie uiścił opłaty z tytułu naliczenia kar umownych w wyniku nałożenia noty księgowej przez Zamawiającego;
  - 2.5. do sądu złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub o wszczęcie postępowania naprawczego, albo została rozpoczęta procedura wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron w trakcie jej wykonywania, prawa nabyte przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy do chwili odstąpienia od niej, pozostają przy Zamawiającym, w tym w szczególności prawa licencyjne do aktualizacji Programu.
4. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
5. Zamawiający może wykonać umowne prawo odstąpienia w terminie 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni od dnia wystąpienia przesłanki uprawniającej do wykonania tego prawa.

## **§12**

### **Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli niewykonanie Umowy zostało bezpośrednio spowodowane wystąpieniem siły wyższej.
2. Dla potrzeb Umowy, "siła wyższa" oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
3. Strona, która nie wykonała zobowiązań z przyczyny zaistnienia sił wyższych, o ile będzie to możliwe, niezwłocznie po zaistnieniu siły wyższej oraz po powzięciu wiadomości o jej wpływie na wykonanie Umowy, powiadomi drugą Stronę o powyższym wydarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy, a także ma obowiązek zawiadomić o ustaniu przyczyny opóźnienia. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 (słownie: trzech) dni roboczych od powstania tych okoliczności.
4. Na mocy postanowień tego paragrafu zaistnienie siły wyższej zwalnia Stronę niewykonującą swoich zobowiązań wobec drugiej Strony z obowiązku zapłaty odszkodowania lub kar umownych przewidzianych Umową za okres objęty siłą wyższą.

### **§13**

#### **Zmiany Umowy**

Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanych aneksów.

### **§14**

#### **Dane osobowe**

1. Przy przetwarzaniu danych osobowych Strony deklarują stosowanie zasad określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej: RODO).
2. Informację dotyczącą przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz dotyczącą przetwarzania przez Strony danych osobowych osób fizycznych reprezentujących drugą Stronę lub jej przedstawicieli wyznaczonych do prowadzenia kontaktu lub wykonania niniejszej umowy (np. pracowników lub współpracowników, podwykonawców, osób reprezentujących lub przedstawicieli podwykonawców itp. - dalej łącznie: Przedstawiciele), które Strony podają lub udostępniają w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy, zawiera Załącznik numer 3 do Umowy.
3. Strony oświadczają, że są zobowiązane do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z zawarciem lub wykonaniem niniejszej Umowy. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Strony zobowiązane są wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazują Strony sobie nawzajem i których dane pośrednio pozyskały, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
4. Każda ze stron zobowiązana jest w imieniu drugiej Strony zaznaczyć osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskała i udostępniła drugiej Stronie w celu prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania niniejszej umowy, o treści Załącznika numer 3 do Umowy, zgodnie z postanowieniami art. 14 RODO. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy nie zachodzi potrzeba powierzenia Wykonawcy do

przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Zamawiający.

## §15

### Klauzula waloryzacyjna

1. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,jeżeli zmiany określone w pkt. a)-d) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt.a) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt.b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt.c) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt.c) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt.c) niniejszego paragrafu.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt.d) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy

w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt.d) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust.1 pkt.d) niniejszego paragrafu.

6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt a)-d) obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
7. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
8. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności, które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.
9. W przypadku przyjęcia wniosku o zmianę wynagrodzenia Zamawiający zawrze z Wykonawcą aneks do Umowy w tym przedmiocie, stanowiącym podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty podpisania aneksu. Zamawiający dokona rozliczenia zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury korygującej VAT. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§16**

### **Klauzula waloryzacyjna**

1. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu:
  - a) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10% (słownie: dziesięć procent) w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym zawarto Umowę z Wykonawcą,
  - b) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika „cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem” ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została zawarta Umowa; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została zawarta Umowa,
  - c) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania Umowy nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszej Umowy, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt b) powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.

3. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 20% (słownie: dwadzieścia procent) w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 Umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 4-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.
5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
6. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności, które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania Umowy.
8. W przypadku przyjęcia wniosku o zmianę wynagrodzenia Zamawiający zawrze z Wykonawcą aneks do Umowy w tym przedmiocie, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty podpisania aneksu. Zamawiający dokona rozliczenia zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze korygującej VAT, w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury korygującej VAT. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§17**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wszelkie doręczenia będą następować na adresy wskazane w części wstępnej Umowy. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia drugiej Strony o każdej zmianie adresu do doręczeń. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, korespondencję kierowaną na adres wskazany w umowie uznaje się za skutecznie doręczoną z dniem pierwszego awiza.
3. W razie wygaśnięcia bądź rozwiązania Umowy Zamawiający jest uprawniony do dalszego korzystania z Programu po dacie wygaśnięcia bądź rozwiązania Umowy w wersji aktualnej na dzień ustania Umowy, natomiast po tym dniu Wykonawca nie jest zobowiązany do świadczenia na rzecz Zamawiającego jakichkolwiek usług objętych Umową, z wyjątkiem usług koniecznych do spełnienia wymogów określonych w §4 ust. 10 Umowy.
4. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
5. Zakazuje się przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne przepisy, właściwe dla przedmiotu Umowy.
7. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sądy miejscowo właściwe dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Integralną część Umowy stanowią:
  - 9.1. Załącznik nr 1 – Procedura Zgłaszania Awarii;
  - 9.2. Załącznik nr 2 – oświadczenie dotyczące podatku VAT;
  - 9.3. Załącznik nr 3 – informacja o przetwarzaniu danych osobowych;

9.4.Załącznik nr 4 – oświadczenie o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania  
wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

9.5.protokół z negocjacji z dnia .....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO UMOWY NUMER .....**  
**PROCEDURA ZGŁASZANIA AWARII**

1. Wszelkie zgłoszenia dotyczące nieprawidłowości funkcjonowania Programu będą dokonywane przez pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego (zwanych dalej: **Użytkownikami**). Po podpisaniu Umowy Zamawiający wskaże Wykonawcy Użytkowników wraz z ich danymi kontaktowymi, którzy będą upoważnieni do dokonywania zgłoszeń w ramach Umowy.
2. Zgłoszenia będą dokonywane drogą elektroniczną na adres:..... W nagłych wypadkach dopuszcza się zgłoszenie drogą telefoniczną na nr ....., wymaga jednak ono ponownego zgłoszenia dokonanego drogą mailową.
3. Zgłoszenie powinno zawierać:
  - 3.1.komunikat o awarii lub opis nieprawidłowego działania funkcji,
  - 3.2.rodzaj Awarii,
  - 3.3.wykaz czynności, jakie doprowadziły do powstania błędu,
  - 3.4.na żądanie Wykonawcy - pliki bazy danych dostarczone drogą elektroniczną.
4. Program i/ lub bazę danych wolne od Awarii Wykonawca dostarczy do Zamawiającego drogą elektroniczną.
5. W przypadku, gdy zgłoszenie zostanie uznane przez Wykonawcę za niezasadne lub w przypadku uznania, że Użytkownik w sposób nieprawidłowy określił kategorię Awarii, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Użytkownika o wyniku analizy zgłoszenia drogą mailową.
6. Po przeprowadzeniu naprawy Wykonawca poinformuje Użytkownika za pośrednictwem e-maila osoby zgłaszającej o zakończeniu działań.
7. Po weryfikacji naprawy Użytkownik niezwłocznie potwierdzi skuteczność lub nieskuteczność dokonanych czynności przez Wykonawcę.
8. Naprawa, co do której Wykonawca poinformował o jej wykonaniu, a której testy przeprowadzone przez Użytkownika wskazują na nieskuteczność, trwa do czasu jej skutecznego wykonania.
9. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy Awarii w sposób zapobiegający utracie danych.
10. Instalacja poprawek oraz wszelkich aktualizacji będzie dokonywana w terminach każdorazowo uzgadnianych przez Strony. Instalacja taka będzie dokonywana najpierw w Bazie Testowej systemu stanowiącym kopię Bazy Produkcyjnej (wraz z jej odpowiednią konfiguracją). Po wprowadzeniu zmian do Bazy Testowej Użytkownik przeprowadzi testy Programu weryfikujące poprawność pracy Programu w środowisku testowym po zainstalowaniu zmian i dopiero w przypadku stwierdzenia poprawności działania Poprawek aktualizacja będzie instalowana na Bazie Produkcyjnej.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO UMOWY NUMER .....**  
**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODATKU VAT**

Jako osoba **prowadząca działalność gospodarczą pod** firmą

.....  
.....

NIP ....., REGON

..... oświadczam, że jestem/nie jestem \* zarejestrowanym  
czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłem/łam wykonywania działalności gospodarczej oraz  
zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

\*niewłaściwe skreślić

PODPISANO

.....  
(nazwa i adres firmy, pieczętka  
firmowa)

.....  
imię, nazwisko i podpis osoby  
uprawnionej  
(osób uprawnionych) do  
reprezentowania

.....  
,dnia

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO UMOWY NUMER .....**  
**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ**  
**ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCĘ**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanym dalej: **RODO**),

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Sobótki 9 (zarejestrowanym w rejestrze związków międzygminnych prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 283, zarządzie czteroosobowym), zwany dalej „Zamawiającym”

oraz

....., zwany dalej „Wykonawcą”,

zwani każdy z osobna „Stroną” lub łącznie „Stronami”, informują, że:

1. administratorem danych osobowych:

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał oraz udostępnił Zamawiającemu w celu zawarcia lub wykonania umowy (np. osób reprezentujących Wykonawcę, osób kierowanych do wykonania umowy, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca - dalej: **Przedstawiciel** lub **Przedstawiciele**) jest Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej, ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk, NIP 957-097-61-68, REGON 220453903, [www.mzkzg.org](http://www.mzkzg.org), e-mail: [iodo@mzkzg.org](mailto:iodo@mzkzg.org);
- osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Zamawiający pozyskał oraz udostępnił Wykonawcy w celu zawarcia lub wykonania umowy (np. osób reprezentujących Zamawiającego, osób kierowanych do wykonania umowy, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Zamawiającego jako podwykonawca - dalej: **Przedstawiciel** lub **Przedstawiciele**) jest.....;

2. we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez administratorów wskazanych w pkt 1 powyżej należy kontaktować się z:

- Inspektorem Ochrony Danych w MZKZG drogą elektroniczną na adres e-mail: [iodo@mzkzg.org](mailto:iodo@mzkzg.org) lub drogą poczty tradycyjnej na adres MZKZG ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- Inspektorem Ochrony Danych u .....- drogą elektroniczną na adres e-mail: ..... lub drogą poczty tradycyjnej na adres....., z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;

3. dane osobowe Wykonawcy będącego osobą fizyczną przetwarzane będą w celu:

- a.zawarcia lub wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 pkt. b RODO);
  - b.wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 pkt. c RODO w związku w szczególności z przepisami o rachunkowości oraz przepisami podatkowymi;
  - c.realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora polegających w szczególności na możliwości ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez administratora – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt. f RODO;
4. dane osobowe Przedstawiciela Strony przetwarzane będą w celu:
- a.zawarcia lub wykonania umowy lub realizacji innych prawnie uzasadnionych interesów administratora polegających w szczególności na możliwości ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez administratora – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność przetwarzania do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 pkt. f RODO);
  - b.wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 pkt. c RODO w związku w szczególności z przepisami o rachunkowości oraz przepisami podatkowymi;
5. kategorie danych osobowych Przedstawicieli Stron, których dane osobowe jedna ze Stron udostępni drugiej w celu zawarcia i wykonania umowy z administratorem:
- a.w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania lub przedstawicieli Strony: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres pocztowy, numer telefonu, numer faksu, adres e-mail, dni pracy, godziny pracy lub inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
  - b.w stosunku do podwykonawców Strony: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, NIP, adres pocztowy, telefon, adres e-mail, adres internetowy, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
  - c.w stosunku do osób wyznaczonych przez podwykonawców Strony do kontaktów: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, adres pocztowy, numer telefonu, adres e-mail, adres internetowy, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
  - d.w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania podwykonawcy Strony: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres pocztowy, numer telefonu, adres e-mail, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
6. Dane osobowe Przedstawicieli Strony udostępniane są przez nią drugiej Stronie w zakresie określonym w umowie, a także w zakresie określonym przez Stronę w przedstawionej drugiej stronie dokumentacji lub w kierowanej do siebie przez Strony korespondencji;
7. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz

art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podmioty, którym udostępniona zostanie informacja w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej, podmioty świadczące usługi na rzecz Strony, w tym usługi księgowo-rejestrowe, rejestracji korespondencji, rozliczania rozmów telefonicznych, pocztowe, kurierskie, bankowe oraz inne usługi płatnicze, usługi prawne, windykacyjne, archiwizacji dokumentów, a także podmioty będące dostawcami systemów informatycznych i usług IT dla Strony. Dane osobowe mogą być także przekazywane uprawnionym organom, w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa;

8. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających, przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa;
9. podanie lub udostępnienie danych osobowych do celów zawarcia lub wykonania umowy ze Stroną jest dobrowolne. Brak podania lub udostępnienia danych będzie skutkował brakiem możliwości zawarcia lub wykonania umowy;
10. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
11. osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
  - c. na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - d. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - e. na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
  - f. na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przez Stronę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - g. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej osoby narusza przepisy RODO.
  - h.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO UMOWY NUMER .....**

**OŚWIADCZENIE O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE  
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH  
OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Oświadczam, że

**podlegam/nie podlegam\* wykluczeniu** z ww. postępowania na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835)

**oraz**

**podlegam/nie podlegam\* wykluczeniu** z ww. postępowania na podstawie **art. 5k** Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

.....  
  
(nazwa i adres firmy, pieczętka  
firmowa)

.....  
  
imię, nazwisko i podpis osoby  
uprawnionej  
(osób uprawnionych) do  
reprezentowania Wykonawcy

.....  
  
dnia

.....  
  
**\*-niepotrzebne skreślić**