

/WZÓR/

.....  
Nr referencyjny postępowania  
Egz. Nr .....

**UMOWA NR ...../3RBL o g/21/2021**

zawarta w Krakowie, w dniu ..... r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – 3.Regionalną Bazą Logistyczną,  
30-901 KRAKÓW, ul. Montelupich 3, NIP 6762431902,  
REGON 121390415  
w imieniu której działa:

..... – .....,  
– zwaną dalej „Zamawiającym”,  
a

.....  
.....

NIP.....

REGON.....

w imieniu którego/-ej działa:

.....  
– zwanym/-ą dalej „Wykonawca”.

*Niniejsza umowa jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy w wyniku postępowania, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych w trybie rozpoznania ofertowego.*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa myjki ciśnieniowej**, zwanej dalej „wyrobem”, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia/wymagania techniczne stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Ilość i ceny jednostkowe wyrobów w zakresie zamówienia gwarantowanego określa poniższa tabela:

**Tabela nr 1 – zamówienie gwarantowane<sup>1</sup>**

1

<sup>1</sup> Zamówienie, które zostanie zakupione przez Zamawiającego obligatoryjnie w ramach niniejszej umowy

Nazwa, model i producent wyrobu	Jm	Ilość	Cena jednostkowa netto [zł za j.m.]	Wartość netto [zł] (cena jednostkowa netto x ilość)	Stawka VAT	Kwota VAT (wartość netto x stawka VAT)	Wartość brutto (wartość netto + kwota VAT)
		1					
<b>Razem wartość brutto:</b>							

## § 2.

### Zamówienia opcjonalne – prawo opcji

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania w ramach niniejszej Umowy z prawa opcji w zakresie nieprzekraczającym ilości poszczególnego asortymentu określonego w tabeli nr 2 do umowy, co Wykonawca akceptuje, poprzez podpisanie niniejszej Umowy. Ostateczna ilość zakupionego w ramach prawa opcji asortymentu będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków finansowych.

**Tabela nr 2 – zamówienie opcjonalne<sup>2</sup>**

Nazwa, model i producent wyrobu	Jm	Ilość	Cena jednostkowa netto [zł za j.m.] <sup>3</sup>	Wartość netto [zł] (cena jednostkowa netto x ilość)	Stawka VAT	Kwota VAT (wartość netto x stawka VAT)	Wartość brutto (wartość netto + kwota VAT)
		1					
<b>Razem wartość brutto:</b>							

- Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji lub skorzystać w mniejszym zakresie w szczególności w przypadku niezyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, co niniejszym Wykonawca akceptuje poprzez podpisanie niniejszej umowy.
- O zamiarze skorzystania z prawa opcji oraz jego zakresie Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie, nie później niż do 15.11.2021 r. (decyduje data wysłania zawiadomienia). Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy.

2

Zamówienie, którego zakup jest uzależniony wyłącznie od Zamawiającego

3

Cena jednostkowa w ramach prawa opcji jest identyczna jak dla zamówienia podstawowego

4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, na warunkach określonych w umowie, co niniejszym Wykonawca akceptuje przez podpisanie niniejszej umowy.
5. Prawo opcji może być wykorzystane jednorazowo, bądź wielokrotnie w okresie wskazanym w ust. 3 niniejszej umowy

### § 3.

#### Wartość umowy

1. Maksymalna wartość przedmiotu umowy w ramach zamówienia gwarantowanego wynosi **netto** ..... zł (słownie: .....), **brutto** ..... zł (słownie: .....).
2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji maksymalna wartość przedmiotu umowy wynikająca z prawa opcji nie może przekroczyć kwoty **netto** ..... zł (słownie: .....), **brutto**.....zł(słownie: .....).
3. Maksymalna wartość niniejszej umowy uwzględniająca prawo opcji wynosi **netto** ..... (słownie:.....) (suma kwot określonych w ust. 1 i 2), **brutto** ..... zł (słownie: .....).
4. Ceny brutto zawierają należny podatek VAT.
5. W okresie obowiązywania umowy będą obowiązywały ceny określone w tabeli nr 1 i 2, które nie podlegają zmianie w trakcie realizacji umowy, z zastrzeżeniem sytuacji przewidzianych w niniejszej umowie.

### § 4.

#### Miejsce i termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do Odbiorcy: 3.Regionalna Baza Logistyczna – Skład Jawidz, 21-077 Spiczyn tel. 261-182-358, do dnia 30 listopada 2021.
2. W przypadku zawiadomienia Wykonawcy o uruchomieniu opcji termin realizacji tej części zamówienia ustala się na 30 listopada 2021.

### § 5.

#### Warunki dostawy i odbioru

1. Wykonawca dostarczy wyroby na swój koszt i ryzyko. Za szkody lub braki powstałe w czasie transportu odpowiada Wykonawca. Wroby muszą być zabezpieczone przez bezzwrotne opakowania gwarantujące, iż wyroby nie zostaną uszkodzone w czasie transportu i przeładunku oraz zapewniające odpowiednie zabezpieczenie wyrobów w czasie magazynowania.
2. Wyrób dostarczony przez Wykonawcę winien być fabrycznie nowy, nieużywany, nieregenerowany, z produkcji z roku 2020 lub 2021 r. Odbioru ilościowego

- i jakościowego dokona Komisja, wyznaczona przez Odbiorcę, w miejscu określonym zgodnie z § 4 ust. 1.
3. Warunkiem dokonania odbioru ilościowego i jakościowego przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Wykonawcę poniższego kompletu dokumentów:
    - 1) faktury VAT (w sposób wskazany w § 8 ust. 1 oraz kopii/wydruku wraz z dostarczonymi wyrobami dla Odbiorcy);
    - 2) dokumentu WZ lub innego stosowanego przez Wykonawcę dokumentu określającego dostawę w ujęciu przedmiotowym i ilościowym (w przypadku niedostarczenia Odbiorcy kopii faktury) wraz z dostarczonymi wyrobami dla Odbiorcy;
    - 3) w przypadku dostaw obcym transportem – komisyjnego protokołu załadowania wyrobów oraz listu przewozowego (legz.);
  4. Z odbioru dostawy Komisja sporządza, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach „**Protokół odbioru dostawy**” (według wzoru zawartego w **Załączniku nr 2**), który wraz z dokumentami wskazanymi w **ust. 3 pkt. 1-3** stanowić będzie potwierdzenie dostawy, bądź tej części dostawy, której protokół dotyczy.
  5. **Za datę przyjęcia dostawy bądź jej partii uważa się datę wskazaną w „Protokole odbioru dostawy”.**
  6. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu przechodzi na Zamawiającego z chwilą jego odbioru na podstawie sporządzonego protokołu, o którym mowa w ust. 4.
  7. Przyjęcia (odbioru) wyrobu odbywać się będą w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. od **08.00 do 13.00** po uprzednim (z wyprzedzeniem **minimum 3 dni roboczych**) zgłoszeniu terminu dostawy Odbiorcy (zgodnie ze specyfikacją zawartą w **Załączniku Nr 1**). Wykonawca jest obowiązany dostarczyć przedmiot umowy w czasie umożliwiającym zakończenie wszelkich czynności związanych z przyjęciem do godz. 14:00.
  8. **Odbiorca może odmówić przyjęcia dostawy**, która:
    - 1) nie została mu zgłoszona zgodnie z **ust. 7**;
    - 2) została wykonana w innym dniu lub poza godzinami przyjęcia wyrobów wskazanymi w **ust. 7**;
  9. Odbiorca odmówi przyjęcia dostawy:
    - 1) w części przekraczającej ilości określone w niniejszej umowie,
    - 2) jeśli dostawa zawiera inny asortyment niż wskazany w umowie bądź jest niezgodna pod względem jakościowym (tj. dostarczony wyrób jest w stanie niezpełnym, wadliwy lub niezgodny z opisem przedmiotu umowy).
  10. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy z przyczyn określonych w niniejszej umowie, wyroby uważa się za niedostarczone, zaś Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty za nie.
  11. Odbiorca dostarczy Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia dostawy następujące dokumenty, zszyte razem:
    - 1) oryginał i kopię dokumentu ewidencji ilościowo-wartościowej (PZ lub OT);
    - 2) kopię faktury VAT (lub dokument WZ);
    - 3) protokół odbioru dostawy zawierający datę dostawy.

## § 6.

### Warunki gwarancji

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu, który będzie mógł być przechowywany w warunkach magazynowych (magazyny nieogrzewane) przez okres 48 miesięcy, licząc od daty dostawy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na niezawodną pracę sprzętu, na okres 24 miesięcy licząc od daty dostawy wskazanej na protokole odbioru dostawy.
3. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne ujawnione w dostarczonym wyrobie i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony wyrób jest niezgodny z umową, w tym ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości (parametrów technicznych) wymaganych przez Zamawiającego, bądź tych o których Wykonawca zapewniał w ofercie albo jeżeli dostarczono go w stanie niezupełnym.
4. W przypadku stwierdzenia wady fizycznej wyrobu bądź innej okoliczności wskazanej w **ust. 3** Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę w formie „Protokołu reklamacji”.
5. W terminie 72 godzin od dnia otrzymania „Protokołu reklamacji” Wykonawca usunie wadę, poprzez naprawę lub wymianę wadliwego wyrobu na nowy wolny od wad w jednostce, w której wadę ujawniono (określonej w „Protokole reklamacji”).
6. Wykonawca dokona naprawy i wymiany wyrobu bezpłatnie. Wszelkie koszty (w tym koszty transportu) oraz opłaty z tym związane obciążają Wykonawcę (nawet gdyby cena wyrobu uległa zmianie). W razie wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad, termin gwarancji biegnie na nowo.
7. Jeżeli, z obiektywnych przyczyn, naprawa i wymiana wyrobu na nowy i wolny od wad nie jest możliwa, Wykonawca może, za pisemną zgodą Zamawiającego, dostarczyć inny wyrób równoważny. Oceny równoważności dokonuje Zamawiający i jest ona wiążąca dla Wykonawcy. W takim przypadku zapisy ust. 5 i 6 stosuje się odpowiednio.
8. Zamawiający nie jest zobowiązany, w celu zachowania uprawnień gwarancyjnych, do przechowywania opakowań wyrobów.
9. Warunki gwarancji określone w karcie gwarancyjnej/dokumentie gwarancyjnym nie mogą nakładać na Zamawiającego dodatkowych obowiązków, o których nie ma mowy w niniejszej umowie, w szczególności nie mogą nakładać na Zamawiającego bądź Odbiorcę obowiązków polegających na stosowaniu środków do mycia lub dezynfekcji a także innych materiałów eksploatacyjnych określonych producentów
10. Utrata, uszkodzenie bądź błędne wypełnienie karty gwarancyjnej/dokumentu gwarancyjnego nie powoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień gwarancyjnych (potwierdzeniem udzielenia gwarancji jest również niniejsza umowa).
11. Utrata uprawnień z tytułu gwarancji nie następuje, jeżeli Wykonawca wadę fizyczną zataił.
12. Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu gwarancji jakości wyrobów niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi za wady.

13. Wykonawca zobowiązuje się w niezwłocznie, nie później niż w dniu zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu poniższe dane kontaktowe:

1) **Fax/mail korespondencyjny:** .....,

2) **Imię i Nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację dostaw oraz reklamacje wraz z telefonem kontaktowym.**

#### § 7.

##### Rękojmia

1. Zamawiający ma prawo korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi, na zasadach określonych w ustawie kodeks cywilny z zachowaniem odrębności wynikających z niniejszej umowy.
2. Jeżeli wada fizyczna została stwierdzona przed upływem roku od dnia wydania przedmiotu umowy, domniemywa się, że wada lub jej przyczyna istniała w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający, wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi, Wykonawca jest obowiązany na własny koszt odebrać rzecz wadliwą od Zamawiającego a następnie dostarczyć rzecz wolną od wad do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Powyższy zapis stosuje się do zwrotu rzeczy w razie odstąpienia od umowy i wymiany rzeczy na nową wolną od wad. Odpowiednio stosuje się § 6 ust. 6. Nie uchybia to pozostałym uprawnieniom Zamawiającego wynikającym z przepisów o rękojmi.
4. Jeżeli Zamawiający zażądał wymiany rzeczy lub usunięcia wady albo złożył oświadczenie o obniżeniu ceny, określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie czternastu dni, uważa się, że Wykonawca uznał żądanie Zamawiającego za uzasadnione.
5. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od dnia wydania rzeczy Zamawiającemu.
6. W terminie roku od stwierdzenia wady Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny z powodu wady przedmiotu umowy. Jeżeli Zamawiający żądał wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady, bieg terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany rzeczy lub usunięcia wady.
7. W niniejszej umowie nie mają zastosowania przepisy art. 557, art. 560§ 4, 561<sup>2</sup>, 563, 564,568 § 1 i 3 ustawy kodeks cywilny.

#### § 8.

##### Warunki płatności

1. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu fakturę VAT zgodnie ze specyfikacją podaną w odpowiedniej tabeli (zawierający numer umowy i numer konta bankowego Wykonawcy) do Zamawiającego:
  - w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego , lub
  - oryginał do siedziby Zamawiającego ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków,

- nie później niż do dnia 10 grudnia 2021 r.
2. Zapłata za dostarczony wyrób nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, w terminie do 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę umowy i dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz protokołu odbioru dostawy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania części płatności obejmującej podatek VAT na rachunek VAT Wykonawcy.
  3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zapłaty za przedmiot umowy na podstawie faktur wystawionych po dostawie partii wyrobu. Za partię wyrobu rozumie się dostarczenie przynajmniej 1 szt. wyrobu.
  4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 9.

### **Kary umowne**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w wysokościach:
  - 1) 10% wartości brutto niedostarczonego z powodu odstąpienia od umowy bądź jej części wyrobu, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy bądź jej części z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
  - 2) 10% wartości brutto niedostarczonego wyrobu, gdy umowa zostanie rozwiązana lub wypowiedziana z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
  - 3) 0,1% wartości brutto dostawy zrealizowanej po terminach określonych w niniejszej umowie – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wartości brutto dostawy;
  - 4) 0,1% wartości brutto wyrobu zawierającego wadę – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu wyrobu wolnego od wad bądź równoważnego w miejsce wadliwego w stosunku do terminów określonych w umowie, nie więcej jednak niż 10% wartości wyrobu;
2. Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość reklamowanego przedmiotu umowy zgodnie z jego ceną jednostkową brutto określoną w umowie, powiększoną o karę umowną w wysokości 10% jego ceny brutto, jeżeli Wykonawca w terminie 100 dni nie wykona zobowiązań wynikających z § 6 lub 7 lub wcześniej odmówi ich wykonania (wymiana wyrobu na nowy).
3. Zamawiający kierując się zasadami ekonomiki, biorąc pod uwagę w szczególności koszty zawiadomienia o naliczeniu kary umownej, koszty zawiadomienia o dokonaniu potrącenia, nie zachowuje prawa do naliczania kar umownych jeżeli ich łączna wysokość w ramach niniejszej umowy nie będzie przekraczać 50,00 zł.
4. Zamawiający, niezależnie od kar umownych, może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. W przypadku naliczania kar umownych mogą one zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być

- dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów. Za działania tychże osób odpowiada jak za działania własne.
  7. Kary umowne przewidziane w umowie podlegają sumowaniu, przy czym ich łączna wysokość nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy.
  8. Wykonawca nie odpowiada za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

### **§ 10.**

#### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, bądź jej części w terminie do 60 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o zaistnieniu którejkolwiek z przesłanek:
  - a) Wykonawca opóźnia się z wykonywaniem bądź rozpoczęciem wykonywania umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał wykonać przedmiot umowy w terminie,
  - b) dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymogów, o których mowa w niniejszej umowie, a Wykonawca odmówił jego wymiany na wolny od wad,
  - c) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową,
  - d) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym bądź w interesie resortu Obrony Narodowej czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - e) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - f) w razie niewykonania umowy przez Wykonawcę w całości lub części w terminie określonym w § 4 ust. 1-3.
2. W przypadku odstąpienia od części umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za prawidłowo zrealizowaną część umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od części umowy w sytuacji określonej w art. 491 kc oraz innych przepisach na zasadach określonych w tych przepisach.
4. Jeżeli Wykonawca oświadczy, że nie spełni w całości lub w części świadczenia wynikającego z umowy, oświadczy, że spełni je ale w innym terminie niż wskazany w umowie, bądź w terminie 7 dni nie odpowie na zapytanie Zamawiającego dotyczące możliwości zrealizowania umowy w terminie, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części bez wyznaczenia terminu dodatkowego, także przed nadejściem oznaczonego terminu spełnienia świadczenia. Termin do odstąpienia wynosi 60 dni licząc od daty dowiedzenia się o zaistnieniu okoliczności, o których mowa powyżej.



5. Odstąpienie od umowy bądź jej części przez którąkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11.

### Zmiany w umowie

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian w umowie, na mocy porozumienia stron.

## 12.

### Ochrona Informacji Niejawnych

1. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego i Użytkownika, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. W razie zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawców lub zlecenia zadań innym podmiotom Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Podwykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego i Użytkownika, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Podczas realizacji umowy, zabrania się używania jakichkolwiek urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku, telefonów komórkowych oraz innych środków łączności na terenie kompleksu Użytkownika bez jego zgody.
4. Wyjazd (wjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie kompleksu odbywać się będzie na podstawie wydanych przez Odbiorcę przepustek oraz „Wykazu osób realizujących Umowę”.
5. Wszystkie prace będą realizowane pod nadzorem wyznaczonego żołnierza lub pracownika wojska jednostki.
6. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot zagraniczny lub osoba realizująca przedmiot umowy nie posiada obywatelstwa polskiego, Wykonawca przekaże czternaście dni przed terminem realizacji umowy następujące dane niezbędne do wydania „Jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia/wjazdu do obiektów resortu obrony narodowej”:
  - 1) stopień, imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;
  - 2) data i miejsce urodzenia;
  - 3) państwo (organizacja międzynarodowa);
  - 4) stanowisko służbowe;
  - 5) nr paszportu lub dokumentu tożsamości;
  - 6) termin realizacji dostawy;
  - 7) miejsce realizacji dostawy.
7. W sytuacjach nieokreślonych niniejszym paragrafem a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w zakresie udostępniania informacji niejawnych jest Pełnomocnik Ochrony Zamawiającego.
8. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej, na rzecz, której realizowana jest niniejsza umowa.

### § 13.

#### **Szczególne uregulowania dotyczące konsorcjum.**

1. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum, pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie upoważniony do zawarcia niniejszej umowy (lider konsorcjum), działający przez osoby uprawnione do jego reprezentacji upoważniony jest do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienia zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:
  - 1) składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców,
  - 2) wystawiania faktur i odbioru zapłaty (wynagrodzenia) wynikającego z niniejszej umowy,
  - 3) przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego,
  - 4) prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą umową,
  - 5) reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich czynnościach kontaktach w związku z realizacją niniejszej umowy,
  - 6) podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności do podpisywania umowy, aneksów do umowy, protokołów, odstąpienia od umowy,
2. Powyższe oświadczenia i czynności dokonane przez pełnomocnika wykonawców względem Zamawiającego odnoszą skutek wobec wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie.

### § 14.

#### **Postanowienia końcowe:**

1. Niniejsza umowa podlega przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
4. Ewentualne spory dotyczące realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną częścią umowy jest:
  - **Załącznik Nr 1** – opis przedmiotu zamówienia (WT),
  - **Załącznik nr 2** – wzór protokołu odbioru dostawy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (dwa egz. dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy).

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

STARSZY INSPEKTOR  
Edyta IWANICKA

10  
18 PAZ 2021  
ZACNOZIMNY

## PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

W dniu ..... r. komisja ..... w składzie:  
( nazwa komórki/institucji)

.....  
.....  
.....

dokonała odbioru (partii wyrobów, której ilości i asortyment określono w załącznikach\* do protokołu) zgodnie z umową Nr ..... z dnia .....

na:

.....  
.....  
.....

od Wykonawcy:

.....  
.....

Przedmiot umowy pochodzi z produkcji z roku: .....\*\*\*

Przedmiot umowy jest regenerowany / nieregenerowany. \*\*

Wraz z dostawą przedłożono następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....

Poniższe dokumenty zostaną dostarczone w terminie do dnia .....

.....  
.....  
.....

Przedmiot umowy dostarczono w opakowaniach zwrotnych/bezzwrotnych\*\*

Pozostałe kwestie istotne dla stwierdzenia, czy dostarczony wyrób spełnia wymogi określone w umowie (np. zgodność z dokumentacją techniczną, normami, aprobatami technicznymi itp. – należy wymienić dokumentację oraz dokonać oceny zgodności)

.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Uwagi członków Komisji do dostarczonych wyrobów:

.....  
.....  
.....

Uwagi Przedstawiciela Wykonawcy

.....  
.....  
.....

**Podpis**  
**Przedstawiciela Wykonawcy**

\_\_\_\_\_

**Podpisy**  
**członków Komisji**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\* - Załączniki .....

\*\* - niepotrzebne skreślić.

\*\*\* - uzupełnić w razie konieczności