

GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA / BANKOWA*
zwrotu zaliczek. należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek

nr z dnia 2022 r. (zwana dalej „Gwarancją”)

BENEFICJENT: Igrzyska Europejskie 2023 sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, adres ul. Życzkowskiego 20, 31-864 Kraków, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000947256, REGON: 521030271, NIP: 6762610220, o kapitale zakładowym 23 000 000 zł

GWARANT: [*] z siedzibą w [*], ul. [*],[*]-[*] [*], zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla [*],[*] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [*], kapitał zakładowy [*] PLN wpłacony w całości, NIP [*], figurującej w Rejestrze [*] prowadzonym przez [*] pod nr [*]

ZOBOWIĄZANY: **X**
ul. X
NIP X, REGON X

§ 1

- Niniejsza Gwarancja należytego wykonania Umowy, w tym zwrotu wypłaconych zaliczek przez Zobowiązanego, oraz usunięcia wad i usterek została wystawiona na zlecenie Zobowiązanego w związku z Umową, której przedmiotem jest [*], zawartą w dniu [*] pomiędzy Zobowiązanym a Beneficjentem (zwaną dalej „Umową”).
- Gwarant działając na zlecenie Zobowiązanego zapłaci zgodnie z § 4 Gwarancji, bez dodatkowych warunków, nieodwołalnie na rzecz Beneficjenta kwotę do wysokości [*] PLN (słownie: [*] złotych 00/100), odpowiadającą:
 - wypłaconym Zobowiązanemu zaliczkom na podstawie Umowy zarówno przed datą wystawienia Gwarancji, jak i po tej dacie – w przypadku konieczności ich zwrotu przez Zobowiązanego na rzecz Beneficjenta,
 - niewykonanym lub nienależycie wykonanym dostawom/robotom/pracom/usługom określonym w Umowie,
 - nałożonym na Zobowiązanego karom umownym przez Beneficjenta na podstawie Umowy,
 - kosztom wykonawstwa zastępczego, nałożonym na Zobowiązanego przez Beneficjenta zgodnie z Umową,
 - nieusuniętym wadom fizycznym lub usterkom w przedmiocie Umowy, za które odpowiada Zobowiązany, zgodnie z treścią Umowy obowiązującej w dniu wystawienia Gwarancji,
 - wszelkim roszczeniom Beneficjenta wobec Zobowiązanego, powstałym, lub ujawnionym w terminie ważności Gwarancji określonym w §3 ust. 1 pkt 2, na podstawie Umowy,
 - kwocie Gwarancji, w przypadku nie przedłużenia przez Zobowiązanego nowej gwarancji, lub nie wydłużenia terminu Gwarancji, w związku z obowiązkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia, o którym mowa w Umowie.

§ 2

- Kwota wskazana w §1 ust. 2 (suma gwarancyjna) stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta z każdego tytułu z osobna określonego w §1 ust. 2. Gwarancja obejmuje roszczenia Beneficjenta z tytułu zdarzeń określonych w § 1 ust. 2 Gwarancji, skierowane do Gwaranta w okresie ważności Gwarancji określonym w §3.
- Każda wypłata z tytułu Gwarancji odpowiednio zmniejsza sumę gwarancyjną określoną w § 1 ust. 2.

§ 3

- Odpowiedzialność Gwaranta z Gwarancji trwa w okresie **od dnia wystawienia gwarancji. do dnia [*] r.** – w zakresie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zobowiązanego dostaw/robót/prac/usług objętych Umową, oraz pozostałych roszczeń wymienionych w § 1 ust. 2 w tym z tytułu obowiązku zwrotu zaliczek oraz w zakresie roszczeń z tytułu wad fizycznych i usterek w przedmiocie Umowy.

2. Odpowiedzialność Gwaranta wygasa automatycznie przed terminami wskazanym w ust. 1, jeżeli wystąpi którekolwiek z poniższych zdarzeń:
 - 1) Zobowiązany wykona należycie dostawy/roboty/prace/usługi określone w Umowie oraz usunie, powstałe i ujawnione w terminie ważności Gwarancji, wady fizyczne i usterki w przedmiocie Umowy,
 - 2) Beneficjent zwolni Gwaranta ze zobowiązań będących przedmiotem Gwarancji,
 - 3) Wypłaty z Gwarancji wyczerpią w pełni sumę gwarancyjną.

§ 4

1. Gwarant zapłaci kwotę roszczenia na pierwsze pisemne wezwanie do zapłaty, przedłożone przez Beneficjenta w okresie ważności Gwarancji określonym w § 3, w terminie 21 dni od dnia złożenia wezwania stosownie do odpowiednich postanowień ust. 2 do ust. 5 poniżej, przy czym dzień złożenia wezwania do zapłaty rozumiany jest jako dzień otrzymania go przez Gwaranta.
2. Wezwanie do zapłaty powinno być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta.
3. Wezwanie do zapłaty musi być sporządzone:
 - 1) w formie pisemnej i doręczone na adres siedziby [***], a własnoręczność podpisów osób, o których mowa w ust. 2, powinna być poświadczona przez bank, prowadzący rachunek Beneficjenta, lub notariusza, lub radcę prawnego / adwokata zatrudnionego lub działającego na zlecenie Beneficjenta, lub
 - 2) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesłane na adres: [***]
4. Do wezwania do zapłaty z tytułu Gwarancji winny być załączone dokumenty poświadczające umocowanie osób, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu Beneficjenta, chyba że osoby podpisujące zostały ujawnione w rejestrze przedsiębiorców KRS dla Beneficjenta, oraz następujące dokumenty:
 - 1) W przypadku zgłoszenia roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zobowiązanego dostaw/robót/prac/usług objętych Umową:
 - a) oświadczenie Beneficjenta, że zapłacenie żądanej kwoty stało się wymagalne, tj. Zobowiązany nie wykonał lub nienależyście wykonał dostawy/roboty/prace/usługi objęte Umową oraz pomimo skierowanego do niego przez Beneficjenta wezwania zawierającego rodzaj uchybień oraz termin ich usunięcia nie wywiązał się z tego zobowiązania, lub w przypadku braku umownego obowiązku odrębnego wzywania Zobowiązanego przez Beneficjenta, oświadczenie Beneficjenta, że Zobowiązany nie wypełnił w terminie określonego obowiązku / zobowiązania z Umowy - zawierające rodzaj uchybień, termin wykonania obowiązku / zobowiązania. Oświadczenie Beneficjenta winno być sporządzone w formie właściwej do formy złożenia wezwania do zapłaty określonego w ust. 3 niniejszego;
 - b) kopia pisemnego wezwania wraz z potwierdzeniem nadania, lub elektronicznego wezwania skierowanego do Zobowiązanego, oraz specyfikacją niewykonanych lub nienależyście wykonanych dostaw/robót/prac/usług objętych Umową, lub opisaną podstawą roszczenia zapłaty, oraz kwotą roszczenia w odniesieniu dla każdej pozycji;
 - c) kopia noty obciążeniowej w przypadku naliczenia kar umownych;
 - 2) w przypadku konieczności zwrotu zaliczek wypłaconych Zobowiązanemu na podstawie Umowy przez Beneficjenta na poczet wynagrodzenia – kopia wezwania Beneficjenta skierowanego do Zobowiązanego o zwrot zaliczek, określającego kwotę i podstawę żądania zwrotu zaliczki;
 - 3) w przypadku żądania zapłaty sumy Gwarancji z uwagi na brak przedłożenia w terminie zastrzeżonym Umową nowej Gwarancji w celu zachowania ciągłości Gwarancji przez cały czas zastrzeżony Umową - wystarczające będzie samo oświadczenie Beneficjenta o nie przedłożeniu w terminie zastrzeżonym Umową nowego dokumentu Gwarancji, lub przedłożeniu takiego dokumentu niezgodnego z Umową.
 - 4) W przypadku zgłoszenia roszczenia z tytułu wad fizycznych i usterek w przedmiocie Umowy:
 - a) oświadczenie Beneficjenta, że zapłacenie żądanej kwoty stało się wymagalne, tj. Zobowiązany pomimo skierowanego do niego przez Beneficjenta pisemnego wezwania zawierającego rodzaj wad fizycznych i usterek oraz termin ich usunięcia, nie wywiązał się należycie z przedmiotowych zobowiązań w wyznaczonym terminie. Oświadczenie Beneficjenta winno być sporządzone w formie właściwej do formy złożenia wezwania do zapłaty;
 - b) kopia protokołu odbioru przedmiotu Umowy, lub kopia oświadczenia o odmowie odbioru przedmiotu Umowy;

- c) kopia pisemnego wezwania wraz z potwierdzeniem nadania, lub elektronicznego wezwania skierowanego do Zobowiązanego, oraz specyfikacją nieusuniętych wad fizycznych lub usterek w przedmiocie Umowy i kwotą roszczenia w odniesieniu do każdej pozycji tej specyfikacji;
5. W przypadku złożenia przez Beneficjenta wezwania do zapłaty do Gwaranta w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wszystkie kopie dokumentów wskazane w ust. 4, powinny zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym co najmniej jednej z osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta – dla celów dowodowych, co traktowane będzie jako wystarczające potwierdzenie zgodności kopii dokumentu z oryginałem.

§ 5

Wierzytelność z tytułu Gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej.

§ 6

Gwarancja traci moc z dniem wymienionym w § 3.

§ 7

Gwarancja została sporządzona w formie *pisemnej / elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Gwaranta.*

§ 8

Wszelkie spory powstałe na tle realizacji Gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.

§ 9

W zakresie nieuregulowanym w Gwarancji zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.

(podpisy osób reprezentujących Gwaranta)