

Łódź, 23 listopada 2023 r.

AL-V.272.31.2023

**Wykonawcy biorący udział
w postępowaniu**

Odpowiedź na pytania Wykonawcy

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, którego przedmiotem jest **Usługa utrzymania czystości w obiektach Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi w okresie 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**

1. Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi, jako Zamawiający zgodnie z art. 135 ust. 2 ustawy Pzp udziela odpowiedzi w związku z wpływem wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:

Pytanie nr 1:

Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia lekarskie, urlop na żądanie). Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczeniem badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź nr 1:

Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnienie osób, które będą faktycznie wykonywać usługi utrzymania czystości w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, na umowę zlecenie.

Pytanie nr 2:

Zgodnie art. 436 ust. 3 Zamawiający ustanowił maksymalną wysokość kar umownych na poziomie aż 30% wartości umowy, wnosimy o włączenie zapisu do projektu umowy; „Łączna maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości, umowy brutto”. Obecny zapis powoduje, iż Wykonawcy zostaje naliczona wyższa kara umowna

ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁODZI

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP:

//lodzuw/SkrytkaESP

<https://www.gov.pl/web/uw-lodzki>

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce ochrona danych osobowych.

nieprawidłową realizację niż w przypadku nie zrealizowania jej. Prosimy o zmniejszenie maksymalnej wysokości kar umownych.

Odpowiedź nr 2:

Zamawiający nie wyraża zgody na włączenie zapisu do projektowanych postanowień umowy: „Łączna maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości, umowy brutto”.

Pytanie nr 3:

Zwracamy się z wnioskiem o wprowadzenie w wzorzec umowy zapisu umożliwiającego stronom rozwiązanie umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia. Proponujemy wprowadzenie następującego zapisu: „Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z ważnych powodów z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.” Należy zauważyć, że w przypadku umów długoterminowych w momencie zawierania umowy strony nie są w stanie przewidzieć wszystkich okoliczności oraz czynników mogących mieć negatywny wpływ na wykonywanie zobowiązań umownych dla każdej ze stron, jak również w sposób kompleksowy i wyczerpujący uregulować procedury postępowania w takich wypadkach, Wprowadzenie możliwości rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ma na celu stworzenie podstaw prawnych do zakończenia stosunku prawnego pomiędzy stronami, jeżeli z określonych powodów nie są one zainteresowane dalszym kontynuowaniem współpracy na dotychczasowych warunkach. Mając na względzie dynamikę życia gospodarczego, czyli pojawianie się nowych technologii wykonywania zamówień, czy też nowych środków, może po kilku latach dojść do sytuacji, gdy jedna ze stron w tym również zamawiający będzie chciał skorzystać z jednostronnego uprawnienia do zakończenia umowy przed upływem jej obowiązywania. Obowiązujące przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie zawierają w tym zakresie żadnych zakazów.

Odpowiedź nr 3:

Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie do projektowanych postanowień umowy zapisu: „Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z ważnych powodów z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.”

2. W przedmiotowym postępowaniu wpłynęła także prośba o udzielenie informacji, które nie dotyczą wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia, natomiast stanowią informację publiczną. W celu zachowania zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, Zamawiający podjął decyzję o opublikowaniu odpowiedzi na poniższe pytania na stronie prowadzonego postępowania.

Prośba nr 1:

Prosimy Zamawiającego o podanie szacunkowej wartości zamówienia zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Odpowiedź nr 1:

Szacunkowa wartość zamówienia dla poszczególnych części wynosi:

Część I: 640 155,57 zł netto

Część II: 13 000,00 zł netto

Część III: 51 957,55 zł netto

Część IV: 101 429,85 zł netto

Prośba nr 2:

Prosimy Zamawiającego o informację kto obecnie świadczy usługi utrzymania czystości w Urzędach Wojewódzkich zlokalizowanych przy ul. Piotrkowskiej 103, ul. Żeromskiego 87, ul. Gdańskiej 73 oraz Traugutta 25.

Odpowiedź nr 2:

Obecnie usługę utrzymania czystości w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi w lokalizacjach przy ul. Piotrkowskiej 103, ul. Żeromskiego 87, ul. Gdańskiej 73 oraz Traugutta 25 w Łodzi świadczy Pan Dariusz Stolarczyk prowadzący działalność gospodarczą pod firmą P.H.U. „EVEREST” Dariusz Stolarczyk, ul. Rajdowa 10/269, 94-003 Łódź.

Prośba nr 3:

Prosimy Zamawiającego o informację jaka jest obecna stawka utrzymania czystości w Urzędach Wojewódzkich zlokalizowanych przy ul. Piotrkowskiej 103, ul. Żeromskiego 87, ul. Gdańskiej 73 oraz Traugutta 25.

Odpowiedź nr 3:

Obecna stawka utrzymania czystości w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi w lokalizacjach przy ul. Piotrkowskiej 103, ul. Żeromskiego 87, ul. Gdańskiej 73 oraz Traugutta 25 w Łodzi wynosi 7,35 zł netto za 1m²/m-c.

3. Niniejszy dokument stanowi integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia.

DYREKTOR GENERALNY URZĘDU

Mirosław Suski

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	5621687.17942828.17424363
Nazwa dokumentu	Odpowiedź na pytania Wykonawcy z 23.11.2023.docx
Tytuł dokumentu	Odpowiedź na pytania Wykonawcy z 23.11.2023
Sygnatura dokumentu	AL-V.272.31.2023
Data dokumentu	2023-11-23
Skrót dokumentu	884C3DE8339E499E9B0853B022966545A37A542A
Wersja dokumentu	1.1
Data podpisu	2023-11-23 14:27:52
Podpisane przez	Mirosław Grzegorz Suski Dyrektor Generalny
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.116.9.9.

Data wydruku: 2023-11-23

Autor wydruku: Lewandowska Natalia (Starszy specjalista)