

Umowa

zawarta w dniu w Rawie Mazowieckiej,
pomiędzy: Miastem Rawa Mazowiecka, NIP: 835-157- 91-13, REGON:000526481 zwanym
dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez: Pana Piotra Irlę - Burmistrza Miasta Rawa
Mazowiecka z kontrasygnatą Skarbnika Miasta Rawa Mazowiecka - Pani Marii Jolanty Witczak,
a
..... z siedzibą w
..... NIPREGON..... zwanym w
dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji na rzecz Zamawiającego świadczenie usługi polegającej na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta Rawa Mazowiecka. Szczegółowy zakres i opis usługi będącej przedmiotem umowy zawarty jest w Specyfikacji Warunków Zamówienia, który jako załącznik do umowy stanowi jej integralną część.

2. Wykonawca wykona przedmiot umowy zapewniając materiały, sprzęt, środki transportu i osoby posiadające stosowne kwalifikacje.

3. Wykonawca oświadcza, że:

1) profesjonalnie zajmuje się świadczeniem usług stanowiących przedmiot umowy i dysponuje wiedzą, doświadczeniem, sprzętem, kadrą osobową oraz stosownymi zezwoleniami, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy i przedmiot zamówienia wykona z należytą starannością,

2) nie istnieją żadne przesłanki natury organizacyjno-prawnej lub finansowej uniemożliwiającej mu wykonanie przedmiotu umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć z należytą starannością określone w § 1 usługi, zgodnie z umową oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym m (w tym przepisami prawa miejscowego o których mowa w par 2 pkt 8).

5. W ramach usługi stanowiącej przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1) odbierania i transportu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym:

- a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01
-z zabudowy jednorodzinnej - **jeden raz w tygodniu**,
- z zabudowy wielorodzinnej - **dwa razy w tygodniu**,

- b) selektywnych odpadów komunalnych z podziałem na następujące frakcje:
 - opakowania z papieru i tektury o kodzie 15 01 01,
 - opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02 ;

- opakowania z metali o kodzie 15 01 04,
- opakowania wielomateriałowe o kodzie 15 01 05,
- zmieszane odpady opakowaniowe o kodzie 15 01 06,
- opakowania ze szkła o kodzie 15 01 07,
- zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 o kodzie 17 01 07,
- zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 o kodzie 17 09 04,
- papier i tektura o kodzie 20 01 01,
- szkło o kodzie 20 01 02,
- odpady kuchenne ulegające biodegradacji o kodzie 20 01 08,
- urządzenia zawierające freony o kodzie 20 01 23*,
- tworzywa sztuczne o kodzie 20 01 39,
- metale o kodzie 20 01 40,
- odpady ulegające biodegradacji o kodzie 20 02 01,
- odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07,
- zużyte opony o kodzie 16 01 03,
- zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (5) o kodzie 20 01 35*,
- zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 o kodzie 20 01 36

2) odbierania i transportu odpadów z wykorzystaniem mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zorganizowanym przez Wykonawcę, pochodzących z gospodarstw domowych (2 razy w ciągu roku, w miesiącu kwietniu i listopadzie):

a) dla odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

b) zużytych opon, metali.

3) odbierania przeterminowanych i zbędnych leków z punktów stacjonarnych funkcjonujących w Rawie Mazowieckiej, wymienionych w rozdziale IV pkt 4.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (raz na dwa miesiące).

6. Wykonawca odbierze z nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, każdą ilość wystawionych odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach, workach, a także innych odpadów komunalnych pozostawionych w miejscu załadunku.

7. Częstotliwość odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych i wielorodzinnych została szczegółowo określona w rozdziale IV.2 do IV.4 SWZ, która stanowi integralną część umowy.

§ 2.

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

1) odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zabudowy jednorodzinnej oraz

- wielorodzinnej od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰–18⁰⁰, dopuszcza się odbiór odpadów w sobotę po szczegółowym uzasadnieniu takiej potrzeby z Zamawiającym;
- 2)** sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych – budynków jednorodzinnych i wielorodzinnych na terenie miasta Rawa Mazowiecka, uzgodnionego z Zamawiającym;
 - 3)** do odebrania w zabudowie jednorodzinnej odpadów komunalnych znajdujących się bezpośrednio przy pojemnikach, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej odbioru odpadów komunalnych z miejsc ustawienia pojemników lub altan śmietnikowych i ich otoczenia. Obowiązek ten dotyczy również pojemników do selektywnej zbiórki odpadów. W przypadku gdy odpady komunalne będą wystawiane w workach w bezpośrednim otoczeniu wjazdu na nieruchomość, obowiązek zabrania odpadów należy do Wykonawcy;
 - 4)** informowania właścicieli nieruchomości o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie wydruków harmonogramy odbioru, które Zamawiający po akceptacji zamieszcza na stronie internetowej Miasta www.rawamazowiecka.pl. Wykonawca przekazuje harmonogramy właścicielom nieruchomości zamieszkałych podczas pierwszego odbioru odpadów. W przypadku konieczności dokonania zmian w harmonogramie Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zmieniony i zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram właścicielom nieruchomości w dniu ostatniego odbioru odpadów, dokonywanego zgodnie z ulegającym zmianie harmonogramem;
 - 5)** utrzymania w należyтым stanie technicznym i sanitarnym zestawów recyklingowych umieszczonych w punkcie selektywnej zbiórki na terenach wielorodzinnych. Wykonawca zobowiązany jest co najmniej dwa razy do roku (art. w kwietniu i lipcu) umyć oraz dezynfekować pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów oraz pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne a w przypadku zajścia potrzeby na zlecenie Zamawiającego. Za stan sanitarny i utrzymanie czystości w altanach śmietnikowych, jak i wokół nich odpowiada Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia dezynfekcji wewnątrz altan śmietnikowych dwa razy w roku (art. w maju i lipcu), a przypadku zajścia potrzeby na zlecenie Zamawiającego;
 - 6)** przekazywania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) oraz selektywnie zebranych z terenu miasta Rawa Mazowiecka w dniu ich odbioru do Zakładu ZGO Pukinin, Pukinin 140;
 - 7)** przekazywania Zamawiającemu faktur za wykonane usługi objętych przedmiotem zamówienia wraz z raportami przekazania odpadów do dnia 20 każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego raport dotyczy;
 - 8)** przestrzegania podczas wykonywania usług objętych przedmiotem umowy przepisów prawnych a w szczególności:
 - a)** ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 797),
 - b)** ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.888),
 - c)** uchwały nr XX/161/20 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 25 czerwca 2020 r.

- w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Rawa Mazowiecka (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z dnia 16 lipca 2020 r., poz. 4075),
- d)** uchwały Nr XX/162/20 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2020 r. poz. 4054),
- e)** Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego na lata 2016 – 2022 z uwzględnieniem lat 2023 – 2028, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Łódzkiego nr XL/502/17 z dnia 20.06.2017 roku;
- 9)** ponoszenia odpowiedzialności za zawinione szkody na majątku osób trzecich powstałe w trakcie odbioru odpadów komunalnych;
- 10)** nie mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą – stosownie do przepisu z art. 9e ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.888);
- 11)** posiadania na terenie miasta Rawa Mazowiecka bądź w odległości nie większej niż 60 km od jej granic administracyjnych bazy magazynowo transportowej spełniającej wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122);
- 12)** realizacji reklamacji usługi dotyczącej nie odebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem oraz nieprzekazania worków na wymianę, zgłoszonej Wykonawcy przez Zamawiającego faksem lub e-mailem w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania jej zgłoszenia. Realizację reklamacji Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie potwierdzić telefonicznie, faksem lub e-mailem, po wykonaniu usługi dotyczącej reklamacji;
- 13)** dostarczenia właścicielom nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Rawa Mazowiecka pojemników do gromadzenia zebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w ilości zapewniającej prawidłowe funkcjonowanie systemu zbiórki odpadów;
- 14)** dostarczania właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych w ilościach zapewniających funkcjonowanie systemu zbiórki odpadów komunalnych;
- 15)** uzupełniania worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze selektywnie zebranych odpadów komunalnych z nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej, w dniu tego odbioru, poprzez pozostawianie przy wejściu na te nieruchomości nowych pustych worków w ilości i rodzajach odpowiadających liczbie i rodzajom odebranych worków z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi;
- 16)** dostarczenia właścicielom nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta

Rawa Mazowiecka pojemników na odpady (120 l, 240 l, 1100 l) w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia przez Zamawiającego (mailowego, listownego bądź telefonicznego) zapotrzebowania na pojemnik;

17) odbioru odpadów typu gruz oraz pochodzących z drobnego remontu (niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót), który będzie odbywać się na zasadzie zgłoszenia przez właścicieli, zarządców nieruchomości zapotrzebowania na worki;

18) ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości prowadzących segregację odpadów. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2019 r., poz. 1781);

19) zapewnienia, właściwego stanu sanitarnego pojazdów używanych w trakcie realizacji umowy w celu wykonywania usług objętych jej przedmiotem;

20) zapewnienia, aby samochody służące do odbioru odpadów komunalnych były trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy;

21) zapewnienia, aby samochody służące do odbioru odpadów komunalnych były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich przeładunku i transportu;

22) zapewnienia, by konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych (na przykład: deszcz, śnieg) na niektóre rodzaje odpadów dla których takie oddziaływanie nie jest wskazane z uwagi na ograniczenie możliwości ich późniejszego odzysku;

23) zapewnienia pojazdu zastępczego przystosowanego do odbioru odpadów w przypadku awarii pojazdów specjalistycznych skierowanych do wykonania przedmiotu umowy;

24) stosowania przy wykonaniu przedmiotu zamówienia procedur i metod, które nie są szkodliwe dla środowiska;

25) przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o poszczególnych rodzajach i ilościach odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów. Raporty obejmujące każdy miesiąc wykonywanej usługi - Wykonawca przekaże Zamawiającemu do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego raport dotyczy. Obowiązek przedkładania raportów nie wyłącza Zamawiającego z obowiązku składania rocznego sprawozdania w rozumieniu art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy;

26) kontrolowania właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełniania przez właścicieli nieruchomości w/w obowiązku. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną, które stanowią dowód nie wywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje go w ciągu 3 dni od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów do Zamawiającego;

- 27) zapewnienia działania biura obsługi na terenie miasta Rawa Mazowiecka umocowanego do rozwiązywania bieżących problemów związanych z obsługą mieszkańców. Adres i numery kontaktowe oraz godziny urzędowania biura obsługi zostaną przekazane Zamawiającemu przed podpisaniem umowy;
- 28) posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu świadczenia usług objętych przedmiotem umowy o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy 00/100) i utrzymania tego ubezpieczenia co najmniej do końca trwania umowy;
- 29) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: kierowcy samochodów ciężarowych, pracownicy odbierający odpady i odpowiedniego udokumentowania zatrudnienia na ww. stanowiskach zgodnie z przepisami prawa pracy i ubezpieczeń społecznych;
- 30) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 31) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wedle jego wyboru wskazane w art. 438 ust. 2 PZP dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 29 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, daty zawarcia umowy o pracę, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
- 32) Z tytułu nie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 29 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w niniejszej umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub

podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 29 czynności;

33) Wykonawca obowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy do udostępnienia Zamawiającemu – na wskazanym przez Zamawiającego stanowisku komputerowym – oprogramowania komputerowego pozwalającego na bieżący odczyt monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów w celu weryfikacji prawidłowości świadczenia usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia;

36) Odebrane odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta Rawa Mazowiecka Wykonawca zobowiązany jest przetransportować do Zakładu ZGO Pukinin, Pukinin 140 w godzinach jego pracy;

37) Zamawiający wymaga takiej organizacji usługi odbierania odpadów komunalnych, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

§ 3

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą odpady. W wykazie Zamawiający poda między innymi informację o liczbie osób segregujących odpady na danej nieruchomości. Zmiany w wykazie nieruchomości Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy drogą elektroniczną w formie wykazów aktualizujących.

3. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) zatwierdzenia przedłożonego harmonogramu lub zmiany harmonogramu odbioru odpadów na terenie miasta Rawa Mazowiecka, po jego wcześniejszym sporządzeniu i doręczeniu przez Wykonawcę;

2) informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów na zasadach określonych w § 2 pkt. 4;

3) informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług;

4) aktualizacji wykazu nieruchomości objętej przedmiotem umowy (jeden raz na kwartał).

5) terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy;

6) zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę.

§ 4.

Raporty i sprawozdania

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu w formie elektronicznej raportów miesięcznych z realizacji umowy i kart przekazania odpadów sporządzonych za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami tj. BDO.
2. Miesięczny raport przekazania odpadu Wykonawca przesyła Zamawiającemu, drogą elektroniczną, w terminie do 20 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego raport dotyczy.
3. Zamawiający weryfikuje raport, w terminie 5 dni roboczych od jego otrzymania. Brak zgłoszenia uwag przez Zamawiającego w ww. terminie jest równoznaczny z akceptacją raportu.
4. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do raportu Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu, w terminie 3 dni wyjaśnień i w razie potrzeby usunięcia błędów.
5. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Powyższe sprawozdanie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce opakowaniami, w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

§ 5.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, ustalone na podstawie stawek jednostkowych za odbiór poszczególnych rodzajów odpadów i szacunkowej masy odpadów, komunalnych, określonej w SIWZ, stanowi wartość umowną i zgodnie z ofertą wynosi nie więcej niż:
netto:
podatek VAT:
brutto
- Ilości odpadów wskazane w SWZ i w złożonej przez Wykonawcę ofercie są ilościami szacunkowymi co do wielkości łącznej, jak i poszczególnych rodzajów odpadów, a Wykonawca będzie rozliczał się z Zamawiającym według faktycznej ilości odebranych odpadów.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczne ilości wykonanych usług

zrealizowanych na podstawie niniejszej umowy, stanowiące sumę iloczynów stawek jednostkowych za odbiór i transport poszczególnych rodzajów odpadów oraz masy faktycznie odebranych i przetransportowanych poszczególnych rodzajów odpadów, powiększone o należny podatek VAT w wysokości

Wartość umowy nie może przekroczyć kwoty:w tym podatku VAT (słownie zł:).

3. Ceny jednostkowe za odbiór i transport dla poszczególnych rodzajów odpadów, zwane dalej cenami jednostkowymi, zgodnie z formularzem ofertowym wynoszą:

Lp.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Cena netto za 1 Mg	VAT	Cena brutto za 1Mg
1	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne			
2	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury			
3	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych			
4	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe			
5	15 01 07	Opakowania ze szkła			
6	16 01 03	Zużyte opony			
7	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06			
8	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontaży inne niż wymienione w 17 09 01 i 17 09 02, 17 09 03			
9	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji			
10	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe			
11	20 03 99	Odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach			
12	15 01 04	Opakowania z metali			
13	20 01 39	Tworzywa sztuczne			
14	15 01 05	Opakowania wielomateriałowe			
15	20 01 01	Papier i tektura			
16	20 01 02	Szkło			
17	20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji			
18	20 01 23*	Urządzenia zawierające freony			
19	20 01 40	Metale			

20	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (5)			
21	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35*			

5. Ceny jednostkowe brutto za 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

6. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 następować będzie na podstawie faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, po zakończeniu każdego miesiąca obowiązywania umowy, na jego konto wskazane w fakturze, w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.

7. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.

8. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

10. Wykonawca został zweryfikowany pozytywnie na Białej liście podatników VAT na stronie Ministerstwa Finansów.

11. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

12. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT za świadczenie usług opisanych w § 1 wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie.

13. Zamawiający nie udziela przedpłat na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

14. W przypadku realizacji przedmiotowego zamówienia z udziałem podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą musi złożyć w stosunku do każdego Podwykonawcy jeden z wymienionych poniżej dokumentów:

1) złożenia Zamawiającemu wraz z fakturą, pisemnego oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o dokonaniu na jego rzecz zapłaty, zgodnie z terminem określonym w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą. Oświadczenie powinno zawierać zestawienie wszystkich kwot, które są należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu tej faktury.

2) wraz z oświadczeniem Wykonawca złoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty potwierdzające dokonanie wymagalnych płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w szczególności potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie: dowodów zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy, faktur Podwykonawcy, protokołów odbioru wykonanych usług, stanowiących podstawę do wystawienia faktury przez Podwykonawcę i potwierdzających zakres wykonanych prac. Określone w § 5 zapisy dotyczące obowiązku

udokumentowania dokonanej płatności przez wykonawcę czy podwykonawcę winny zostać wprowadzone do każdej umowy na podwykonawstwo wg. reguł wskazanych w niniejszym ustępie.

15. Z każdej należności Wykonawcy, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę niezapłaconych podatków wraz z odsetkami wg stanu na dzień zapłaty oraz każdego innego zobowiązania wobec Zamawiającego ciążącym na Wykonawcy, w szczególności z tytułu naliczonych kar umownych.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przewyższa wartość kar umownych.

§ 6.

Kary umowne

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne, poza przypadkami wskazanymi w art. 9x ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w następujących przypadkach i wysokościach:

a) w przypadku odstąpienia od umowy z zawinionych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto;

b) za nie odebranie odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z harmonogramem w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki;

c) w wysokości 1% brutto miesięcznego wynagrodzenia za dany miesiąc za brak realizacji reklamacji, o której mowa w § 2 pkt. 13 i 14 w ciągu 2 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia Wykonawcy.

d) za każde zanieczyszczenie i pozostawienie nieuporządkowanego miejsca ładowania odpadów lub zanieczyszczenia przez Wykonawcę trasy przejazdu w wysokości 500 zł za każdy przypadek;

e) z tytułu nie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób realizujących czynności wskazane w § 2 ust. 29 objęte niniejszą umową – 2000 zł za każdy miesiąc niezatrudnienia; stosuje się odpowiednio w przypadku nieprzedłożenia na żądanie Zamawiającego dokumentacji zatrudnienia bądź jej nieprowadzenia, naliczając karę w kwocie 2000 zł za każdy miesiąc, począwszy od pierwszego miesiąca realizacji umowy.

2. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna w przypadku odstąpienia od umowy z zawinionych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, z zastrzeżeniem, że kara umowna nie należy się w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w §11 ust. 1 pkt f) i ust. 4

3. Zamawiający ma prawo bezpośredniego potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez odrębnego wezwania, w terminie płatności wynikającym z najbliższej wymagalnej faktury.

4. Naliczone kary umowne każda ze stron zobowiązana jest uiścić w terminie 30 dni od dnia jej naliczenia, z zastrzeżeniem ust. 3.

5. Podstawą naliczenia kar umownych, jest kwota określona w §5 ust 1.
6. Strony ustalają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % ustalonego w §5 ust 1 wynagrodzenia brutto.

§ 7.

Udział Podwykonawców

1. Wykonawca może powierzyć, wykonanie części zamówienia podwykonawcy według zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych. oraz przepisach kodeksu cywilnego, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty powierzone podwykonawcom.

2. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców

.....
(nazwa, adres podwykonawcy, zakres czynności)

3. Wykonawca obowiązany jest zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca obowiązany jest przedstawić stosowną umowę lub jej projekt. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 7 dni.

4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie usług fakturowanych, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.

10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 8.

Sprawy pracownicze

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: kierowcy samochodów ciężarowych, pracownicy odbierający odpady i odpowiedniego dokumentowania zatrudnienia na ww. stanowiskach zgodnie z przepisami prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wedle jego wyboru wskazane w art. 438 ust. 2 PZP dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, daty zawarcia umowy o pracę, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w niniejszej umowie. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym

przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5. Za niedotrzymanie wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w mieniu przepisu Kodeksu Pracy - Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy stwierdzony przypadek skierowania do wykonywania prac osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona w dalszym ciągu zatrudniona na umowę o pracę).
6. W przypadku uniemożliwienia Zamawiającemu kontroli przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w niniejszym paragrafie, zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 2.000,00 zł za każde uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli.
8. Uchylenie się Wykonawcy od wykonywania nałożonych na niego umową obowiązków, o których mowa w ust. 1 może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 9.

Czas obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia: **1 marca 2022 r. do 28 lutego 2023 r.**

§ 10.

Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie i na warunkach wskazanych w art. 455 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz z uwzględnieniem zmian wskazanych poniżej:
 - a) dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania odpadów oraz realizacji obowiązku informacyjno-sprawozdawczego w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia;
 - b) wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia;

- c) odstąpienie na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowi jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności zmiany.

§ 11.

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami wynikającymi z przepisów prawa Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
- a) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową;
 - b) gdy Wykonawca zaniechał wykonywania usługi i nie realizuje jej dłużej niż 5 dni;
 - c) w przypadku, gdy mimo uprzednich pisemnych bądź drogą komunikacji elektronicznej, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego, Wykonawca nie realizuje usługi zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania;
 - d) w przypadku utraty uprawnień Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy;
 - e) w przypadku zgłoszenia wniosku o ogłoszenia upadłości Wykonawcy bądź innego wniosku skutkującego ustanowieniem zarządcy;
 - f) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności powodującej odstąpienie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

których będą odbierane odpady komunalne, przy czym przetwarzanie to będzie dokonywane wyłącznie w zakresie i w celu niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść, ani zbyć wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i inne przepisy prawne właściwe ze względu na przedmiot niniejszej umowy..
3. W przypadku zmiany siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o zaistniałej zmianie.
4. Sprawy sporne wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Mariusz Marusiński
RADCA PRAWNY

