

Nr sprawy: ZP.271.1.8.2024.SZ

**MODYFIKACJA TREŚCI
SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NR 1**

Działając na podstawie art. 286 ust.1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawa Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1720 z póź. zm.), zawiadamia się o dokonaniu zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w postępowaniu pn.: „**Obsługa cateringowa szkół, przedszkola i żłobka na terenie Gminy Bobolice**”, nr postępowania ZP.271.1.8.2024.SZ. prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji (art. 275 pkt. 2 ustawy Pzp), tj.:

1. SWZ, OPZ Rozdział B pkt. 3 – str. 31

Zapisy przed zmianami:

3. Żłobek Miejski w Bobolicach dysponuje 44 miejscami dla dzieci w wieku miesięcy do 3 lat. Liczba dzieci uczęszczających do Żłobka jest wartością zmienną i trudną do określenia. Średniomiesięczna ilość posiłków wynosi 619 posiłków, są to dane wyliczone na podstawie średniej z ostatnich 12 miesięcy tj. od 06.2023r. do 05.2024r.

Zapisy po zmianach:

3. Żłobek Miejski w Bobolicach dysponuje 44 miejscami dla dzieci w wieku do 3 lat. Liczba dzieci uczęszczających do Żłobka jest wartością zmienną i trudną do określenia. Średniomiesięczna ilość posiłków wynosi 619 posiłków, są to dane wyliczone na podstawie średniej z ostatnich 12 miesięcy tj. od 06.2023r. do 05.2024r.

2. SWZ, OPZ Rozdział B pkt. 5 – str. 31

Zapisy przed zmianami:

5. Godziny dostarczania posiłków, z **zastrzeżeniem pkt. 7:**
 - godz.6.30- 7:00 – I śniadanie i II śniadanie oraz zupa;
 - godz. 12:30-13.00 - obiad (II danie) i podwieczorek.

Zapisy po zmianach:

5. Godziny dostarczania posiłków, z **zastrzeżeniem pkt. 6:**
 - godz.6.30- 7:00 – I śniadanie i II śniadanie oraz zupa;
 - godz. 12:30-13.00 - obiad (II danie) i podwieczorek.

3. SWZ, OPZ Rozdział B pkt. 7 – str. 32

Zapisy przed zmianami:

7. Wykonawca w trakcie trwania umowy winien przedkładać do 20 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc wykonania usługi, jadłospis miesięczny rozpisany na tygodnie, ze szczególną charakterystyką posiłków w danym tygodniu. Jadłospis winien być przygotowany i zatwierdzony przez dietetyka lub technologa żywienia. Dyrektor Żłobka jako strona Zamawiającego zaakceptuje przedstawiony jadłospis w ciągu 5 dni roboczych. Ewentualne zmiany w jadłospisie winny być każdorazowo zgłoszone przez wykonawcę oraz akceptowane przez dyrektora placówki. Za nieprzedstawienie jadłospisu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 100 zł (za każdy dzień opóźnienia).

Zapisy po zmianach:

7. Wykonawca w trakcie trwania umowy winien przedkładać do(zostanie uzupełnione zgodnie z terminem przedłożenia jadłospisu podanym przez Wykonawcę wybranej oferty) dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc wykonania usługi, jadłospis miesięczny rozpisany na tygodnie, ze szczególną charakterystyką posiłków w danym tygodniu. Jadłospis winien być przygotowany i zatwierdzony przez dietetyka lub technologa żywienia. Dyrektor Żłobka jako strona Zamawiającego zaakceptuje przedstawiony jadłospis w ciągu 5 dni roboczych. Ewentualne zmiany

w jadłospisie winny być każdorazowo zgłoszone przez wykonawcę oraz akceptowane przez dyrektora placówki. Za nieprzedstawienie jadłospisu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 100 zł (za każdy dzień zwłoki).

4. SWZ, OPZ Rozdział B pkt. 17 – str. 33

Zapisy przed zmianami:

17. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest do przygotowania dodatkowego zestawu posiłków do wglądu i kontroli dla Zamawiającego. Ponadto przedstawiciel Zamawiającego ma prawo kontrolować w każdej chwili rodzaj i jakość produktów, z których będą sporządzane posiłki, a także przestrzeganie przez Wykonawcę i jego pracowników wymogów wynikających z przepisów dotyczących produkcji i jakości świadczonych usług. Zakwestionowane przez przedstawiciela Zamawiającego posiłki pod względem ilości i jakości podlegać będą wymianie na koszt Wykonawcy. Zamawiający przeprowadzi kontrole co najmniej 1 w roku.

Zapisy po zmianach:

17. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest do przygotowania dodatkowego zestawu posiłków do wglądu i kontroli dla Zamawiającego. Ponadto przedstawiciel Zamawiającego ma prawo kontrolować w każdej chwili rodzaj i jakość produktów, z których będą sporządzane posiłki, a także przestrzeganie przez Wykonawcę i jego pracowników wymogów wynikających z przepisów dotyczących produkcji i jakości świadczonych usług. Zakwestionowane przez przedstawiciela Zamawiającego posiłki pod względem ilości i jakości podlegać będą wymianie na koszt Wykonawcy. Zamawiający może przeprowadzić kontrole co najmniej raz (1) na 3 miesiące.

5. WZÓR UMOWY, §6 Obowiązki, zadania i ryzyko Wykonawcy pkt. 15 – str. 7

Zapisy przed zmianami:

15. Wykonawca w trakcie trwania umowy jest zobowiązany przedkładać do **20 dnia każdego miesiąca**, dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc wykonania usługi, jadłospis miesięczny rozpisany na tygodnie, ze szczególną charakterystyką posiłków w danym tygodniu. Jadłospis winien być przygotowany i zaakceptowany przez dietetyka lub technologa żywienia. **Dyrektor Żłobka** jako strona **Zamawiającego** akceptuje przedstawiony jadłospis w ciągu 5 dni roboczych. Ewentualne zmiany w jadłospisie winny być każdorazowo zaakceptowane przez osobę wskazaną jako przedstawiciela **Zamawiającego** oraz wcześniej zgłaszane przez **Wykonawcę**. Przedłożony jadłospis będzie zawierał skład i wagę posiłków, dokładną nazwę posiłku oraz wykaz alergenów.

Zapisy po zmianach:

15. Wykonawca w trakcie trwania umowy jest zobowiązany przedkładać do(zostanie uzupełnione zgodnie z terminem przedłożenia jadłospisu podanym przez Wykonawcę wybranej oferty) **dnia każdego miesiąca**, dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc wykonania usługi, jadłospis miesięczny rozpisany na tygodnie, ze szczególną charakterystyką posiłków w danym tygodniu. Jadłospis winien być przygotowany i zaakceptowany przez dietetyka lub technologa żywienia. **Dyrektor Żłobka** jako strona **Zamawiającego** akceptuje przedstawiony jadłospis w ciągu 5 dni roboczych. Ewentualne zmiany w jadłospisie winny być każdorazowo zaakceptowane przez osobę wskazaną jako przedstawiciela **Zamawiającego** oraz wcześniej zgłaszane przez **Wykonawcę**. Przedłożony jadłospis będzie zawierał skład i wagę posiłków, dokładną nazwę posiłku oraz wykaz alergenów.

Pozostałe zapisy SWZ pozostają niezmienione. Niniejsza modyfikacja stanowi integralną część SWZ. Dokonana zmiana w specyfikacji wiąże Wykonawcę z chwilą ogłoszenia treści z niniejszego pisma.

Z up. BURMISTRZA

mgr Krzysztof Dziadul
Sekretarz Gminy

(podpis kierownika Zamawiającego)

Sprawę prowadzi:
Sylwia Zadubiec
Podinspektor ds. zamówień publicznych
UM Bobolice pok. Nr 22,
tel. (094) 345 84 19,
e-mail zamowieniapubliczne@bobolice.pl