

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne  
im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
40-514 Katowice ul. Ceglana 35

Znak sprawy: DZP.281.101B.2024

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

### Usługę przechowywania Elektronicznej Dokumentacji Medycznej w chmurze

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym (z możliwością negocjacji) poniżej progów unijnych** na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

Specyfikację warunków zamówienia  
wraz z załącznikami

Zatwierdził w dniu 04.12.2024

Z upoważnienia Dyrektora  
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
  
mgr Agata Chołuj  
Kierownik Działu Zamówień Publicznych

## **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego

Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

40-514 Katowice, ul. Ceglana 35

NIP: 954-22-74-017 Regon: 001325767

Tel. 32/3581200 lub 32/358-14-45

adres strony www: <https://www.uck.katowice.pl>

platforma zakupowa (strona prowadzonego postępowania): <https://platformazakupowa.pl/pn/uck-katowice>

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt.2 ustawy PZP.
2. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Open Nexus dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/uck-katowice>.  
Szczegółowa instrukcja dostępna jest na stronie Platformy <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> zakładka „Instrukcje dla Wykonawców”  
Szczegółowo informacje dotyczące wymogów komunikacji elektronicznej zostały wskazane w pkt. VIII SWZ
3. Zamawiający może, ale nie musi, przeprowadzić negocjacji w ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
4. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, do negocjacji Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
5. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający zaprasza jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
6. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskazuje:
  - a) miejsce prowadzenia negocjacji,
  - b) termin prowadzenia negocjacji,
  - c) sposób prowadzenia negocjacji,
  - d) kryteria oceny ofert w ramach, których będą prowadzone negocjacje.
7. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
8. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
9. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
10. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
11. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone (oznacza to Wykonawców, którzy zostali zaproszeni do negocjacji, nawet jak w tych negocjacjach nie brali udziału), o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
12. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej:
  - a) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
  - b) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą być one sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
13. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w

zaproszeniu do negocjacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążącą będzie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

14. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
15. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
16. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

### **III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa przechowywania Elektronicznej Dokumentacji Medycznej, która szczegółowo została opisana w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji warunków zamówienia (dalej w treści: SWZ).  
Kat. usług 7
2. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
**72260000-5 Usługi w zakresie oprogramowania**  
72265000-0 Usługi konfiguracji oprogramowania  
72317000-0 Usługi przechowywania danych
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych (przedmiot zamówienia w ciągu roku jest udzielany w częściach w ramach odrębnych postępowań).
4. Zamawiający **nie** wymaga wniesienia wadium.

### **IV. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie określa i nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych

### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania zamówienia: 36 miesięcy

### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu; Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia, o których mowa w art.108 ust 1 pkt 1 – 6 Pzp, tj.:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na

- terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/20061 i rozporządzeniu 269/20142 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
  4. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust.1 Pzp
  5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  6. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

## **VII. WYKAZ OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

1. Dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy dołączy do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SWZ.
2. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o

zamówienie. Dla wykonawców występujących wspólnie ma w szczególności zastosowanie art. 58 Prawa zamówień publicznych. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.

3. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

## VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzona jest w języku polskim w formie elektronicznej wyłącznie przy użyciu platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/uck-katowice> i formularza, Wyślij wiadomość do Zamawiającego”  
Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej w/w platformy zakupowej.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
5. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
  - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione.
8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem platformy zakupowej wynosi 150 MB, w przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania umieszczonej na platformie zakupowej.
12. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
13. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
14. Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość do zamawiającego umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników).
15. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
16. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków wskazanej w pkt II.2 SWZ
17. Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio podpisany przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio wykonawcę, współkonsorcjanta.
18. Format przesyłanych danych winien być zgodny z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
19. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
20. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów zip lub 7Z. Zamawiający dopuszcza format .rar.
21. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
22. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
23. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

24. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia przez platformę zakupową. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
25. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 25, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
26. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w pkt. 25, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
27. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
28. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Ewa Kamzela tel. 32 358 14 45 w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 6.25– 14.00.
29. Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/uck-katowice>

## **IX. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **10.01.2025 r.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną ilość części.
3. Oferta opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, w sposób zapewniający pełną czytelność ich treści.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy)
5. Oferta i dokumenty winny zostać złożone poprzez Platformę zakupową <https://platformazakupowa.pl/pn/uck-katowice>
6. **Zamawiający wymaga załączenia w ofercie następujących dokumentów:**
  - 1) formularz ofertowy według druku stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ,
  - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia według druku stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ
  - 3) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy - dotyczy sytuacji, kiedy w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych

- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – dotyczy ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególne wykonawcy
- 6) Informacja Wykonawcy, że wybór jego oferty **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (jeśli dotyczy)
7. Oferta, oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6 a także oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach wskazanych w Rozdziale XI SWZ. Składane dokumenty, pod rygorem nieważności, winny zostać przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu – wystawcy dokumentu zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika.
8. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 6., powinny zostać złożone w następujący sposób:
  - a) w sytuacji gdy zostały wytworzone jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument;
  - b) w sytuacji gdy zostały wytworzone jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Z zastrzeżeniem treści § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
  - c) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - d) pełnomocnictwa – mocodawca.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8. b) , może dokonać również notariusz.
10. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Dokumenty, które zostały zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa”, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
11. Oferta powinna być złożona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SWZ
12. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na załączonych do SWZ wzorach formularzy lub na własnych drukach wg wzorów formularzy dołączonych do SWZ.

## **XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z załącznikami, należy przesłać za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/uck-katowice> w terminie do dnia **12.12.2024r. do godz. 10:00**



2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.12.2024r. o godz. 10.30** poprzez ich odszyfrowanie na Platformie zakupowej Zamawiającego
3. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania a w przypadku braku takiej możliwości na stronie <https://www.uck.katowice.pl/>.
5. Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio podpisany przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio wykonawcę, współkonsorcjanta.
6. Zaleca się nazwanie poszczególnych plików dokumentów składanych na Platformie zakupowej w sposób umożliwiający ich identyfikację: np. formularz ofertowy, załącznik nr 2 itp.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową, kompletną, jednoznaczną, która będzie ceną ostateczną.
2. Cena brutto oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji warunków zamówienia tj. obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.
3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
4. Ceny jednostkowe netto oraz wartości netto i brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce kupieckiej upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w ofercie, musi już uwzględnić je w ostatecznej cenie oferty.
7. Przyjęte przez Wykonawcę w ofercie ceny i stawki w złotych polskich nie będą podlegać waloryzacji w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w umowie i UPZP.
8. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
9. W formularzu ofertowym w pozycji VAT (%) dopuszcza się wpisanie zamiennie liczbowej lub procentowej wartości stawki podatku VAT.
10. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w formularzu ofertowym rozbił tabelkę na poszczególne pozycje np. w celu wskazania odrębnej stawki VAT itp.
11. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek wraz ze złożoną ofertą :
  - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- |                                           |        |
|-------------------------------------------|--------|
| 1) Cena                                   | – 80 % |
| 2) Czas usunięcia błędu/awarii krytycznej | – 10 % |
| 3) Czas usunięcia błędu zwykłego          | – 10 % |

##### **Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:**

###### **Ad. 1 kryterium Cena (C) – waga 80%**

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \times 80 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w ofercie

W tym kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 80 punktów.

###### **Ad. 2 kryterium Czas usunięcia błędu/awarii krytycznej (TBK) – waga 10%**

Sposób obliczania punktów dla w/w kryterium:

TBK – liczba punktów w ramach kryterium „Czas usunięcia błędu/awarii krytycznej”

Czas usunięcia błędu/awarii krytycznej	Liczba punktów
1 dzień roboczy	10
2-3 dni robocze	5
4 dni robocze	0

Sposób obliczenia punktów dla w/w kryterium:

- Kryterium Czas usunięcia błędu/awarii krytycznej będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym czasu.
- Czas usunięcia błędu/awarii krytycznej nie może być dłuższy niż 4 dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od momentu zgłoszenia.
- Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w tym kryterium to 10 punktów.
- Jeżeli wykonawca wpisze Czas usunięcia błędu/awarii krytycznej dłuższy niż 4 dni robocze to przygotuje ofertę niezgodną z SWZ co skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje najdłuższy czas tj. 4 dni robocze. Wykonawca oferując Czas błędu/awarii krytycznej winien zaferować termin w pełnych dniach. Niedopuszczalne jest zaferowanie okresu częściowego np. 3,5 dnia. W przypadku podania terminu częściowego Zamawiający przy ocenie oferty zaokrągli podany termin w „górze” do pełnych dni.

**Ad. 3** kryterium Czas usunięcia błędu zwykłego (TBZ) – waga 10%

Sposób obliczania punktów dla w/w kryterium:

TBZ – liczba punktów w ramach kryterium „Czas usunięcia błędu zwykłego”

Czas usunięcia błędu zwykłego	Ilość przyznanych punktów
1 - 10 dni roboczych	10
11-30 dni roboczych	5
31 do 60 dni roboczych	0

- a. Kryterium czas usunięcia błędu zwykłego będzie rozpatrywany na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym czasu.
- b. Czas usunięcia błędu zwykłego nie może być dłuższy niż 60 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od momentu zgłoszenia.
- c. Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w tym kryterium to 10 punktów.
- d. Jeżeli wykonawca wpisze Czas usunięcia błędu zwykłego dłuższy niż 60 dni roboczych to przygotuje ofertę niezgodną z SWZ co skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje 60 dni roboczych. Niedopuszczalne jest zaoferowanie okresu częściowego np. 30,5 dnia. W przypadku podania terminu częściowego Zamawiający przy ocenie oferty zaokrągli podany termin w „górze” do pełnych dni.

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + TBK + TBZ$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów jaką uzyskała oceniana oferta

C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium Cena

TBK - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium Czas usunięcia błędu/awarii krytycznej

TBZ – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium Czas usunięcia błędu zwykłego

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

**W przypadku, gdy Zamawiający skorzysta z możliwości negocjacji i Wykonawca na zaproszenie do złożenia oferty dodatkowej,łoży ulepszoną ofertę, ocenie podlegać będzie oferta Wykonawcy złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu z uwzględnieniem zmiany wynikającej z oferty dodatkowej.**

## **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez wykonawców, o których mowa w art. 58 Prawa zamówień publicznych Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w formie pisemnej w postaci papierowej z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na warunkach zawartych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącymi wzór umowy – załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w pkt. 2, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta w danej części.
4. Miejsce i termin podpisania umowy zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania wykonawcy.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający przed podpisaniem umowy nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy stanowi załącznik nr 3 (wzór umowy) do SWZ.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” UPZP.

## **XIX. POZOSTAŁE REGULY POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
4. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
5. Jeżeli w SWZ, umowie lub załącznikach jest mowa o “produkcie, materiale czy systemie typu lub np. ... “należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system taki, jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Wszystkie użyte w SWZ, umowie lub załącznikach znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się wskazanie norm i certyfikatów równoważnych, użycie do realizacji zamówienia produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia, spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w SWZ, umowie i załącznikach. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązania równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętego wyposażenia, materiałów. W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SWZ, wykonawca złoży Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, w którym dla każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SWZ. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w SWZ oraz załącznikach za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych w tym dokumenty równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SWZ oraz załącznikach.
6. Zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:
  - a) administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z niniejszym postępowaniem jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwane dalej: „Administratorem”,
  - b) z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice lub telefonując pod numer: 32 3581 460 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@uck.katowice.pl,
  - c) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pisząc na wskazany powyżej adres, telefonując pod numer: 32 3581 524 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@uck.katowice.pl,
  - d) uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu związanym z tym postępowaniem, w ramach prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, a przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane zamieszczone w umowie oraz w dokumentacji z nią związanej, będą przetwarzane w celach związanych z realizacją umowy,
  - e) obowiązek podania danych związany jest z udziałem w postępowaniu, a ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości udziału w postępowaniu,

- f) Administrator może udostępnić dane wyłącznie osobom lub podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umów w ramach, których Administrator powierzy przetwarzanie danych innym podmiotom, np. świadczącym usługi prawne, dostawcom systemów informatycznych i usług IT,
  - g) źródłem pochodzenia danych osobowych jest Wykonawca. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w dokumentacji postępowania, obejmują m.in. dane umożliwiające oznaczenie Wykonawcy, jego dane kontaktowe, dane osobowe innych osób (w szczególności imię i nazwisko, dane kontaktowe tych osób), które Wykonawca wskaże w ofercie a także mogą obejmować inne dane niezbędne do realizacji postępowania ujawnione w toku jego realizacji, a w przypadku wyboru oferty dane niezbędne do zawarcia i realizacji umowy,
  - h) uzyskane dane będą przetwarzane nie dłużej niż jest to niezbędne do realizacji celów dla jakich zostały zebrane, a następnie przechowywane przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentów. Okres przetwarzania może zostać przedłużony w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
  - i) w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - j) osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane osobowe dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
  - k) nie przysługuje osobie, której dane osobowe dotyczą:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
  - l) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania,
  - m) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
7. Wykonawca zapozna osoby, których dane podaje w ramach niniejszego postępowania z postanowieniami ust. 6.

#### **Załączniki:**

- |                                                          |          |
|----------------------------------------------------------|----------|
| 1. Wzór formularza ofertowego                            | – zał. 1 |
| 2. Oświadczenie                                          | – zał. 2 |
| 3. Wzór umowy                                            | – zał. 3 |
| 4. Opis przedmiotu zamówienia                            | – zał. 4 |
| 5. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych | – zał. 5 |

**FORMULARZ OFERTOWY DLA UNIWERSYTECKIEGO CENTRUM KLINICZNEGO  
IM. PROF. K. GIBIŃSKIEGO SUM W KATOWICACH**

Nazwa wykonawcy .....

Siedziba: .....

Adres zamieszkania\* .....

*\*) dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników w spółce cywilnej*

REGON ..... NIP .....

Tel. ....

e-mail .....

Adres strony www ..... (jeśli istnieje)

numer konta ..... (w celu wpisania do umowy -

w przypadku niepodania numeru konta Wykonawca zobowiązany jest wpisać numer konta w umowie)

1. Ubiegając się o zamówienie publiczne na **Usługę przechowywania Elektronicznej Dokumentacji Medycznej w chmurze** oferujemy realizację przedmiotowego zamówienia w zakresie objętym specyfikacją warunków zamówienia (dalej w treści: SWZ) za łączną kwotą określoną poniżej:

L.P.	Przedmiot	Ilość miesięcy	Cena jednostkowa miesiąc netto	Wartość netto (kol. 3 x kol. 4)	VAT (%)	Wartość brutto (kol. 5 + VAT)
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4	Kol. 5	Kol. 6	Kol. 7
1.	Usługa przechowywania Elektronicznej Dokumentacji Medycznej w chmurze	36				
	<b>RAZEM</b>				X	

**Podać wymagane poniżej informacje:**

**Dostawca chmury prywatnej** .....

**Lokalizacja infrastruktury sprzętowej na której będzie udostępniana chmura (adres)**

.....

2. **Oświadczamy, iż oferujemy następujący czas usunięcia błędu/awarii krytycznej:** ..... dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od momentu zgłoszenia (należy wpisać oferowaną ilość dni - maksymalnie 4 dni robocze. W przypadku nie uzupełnienia Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje 4 dniowy czas usunięcia błędu/awarii krytycznej).
3. **Oświadczamy, iż oferujemy następujący czas usunięcia błędu zwykłego:** ..... dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od momentu zgłoszenia (należy wpisać oferowaną ilość dni - maksymalnie 60 dni roboczych. W przypadku nie uzupełnienia Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje 60 dniowy czas usunięcia błędu zwykłego)
4. Oświadczamy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w sytuacji, gdy nie dołączyliśmy do oferty informacji wykonawcy o powstaniu obowiązku podatkowego.

5. Zapoznaliśmy się z SWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymienione w SWZ wymagania Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
7. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej deklarujemy gotowość podpisania umowy niezwłocznie po upływie 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że zostanie wniesione odwołanie. Przyjmujemy do wiadomości, iż w sytuacji gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta to Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem tego terminu.
8. Oświadczamy, iż zawarta w SWZ treść wzoru umowy wraz z załącznikami została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.) (dalej w treści RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*  
*(\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, może wykreślić treść niniejszego oświadczenia)*
10. Znając treść art. 297 §1 Kodeksu Karnego oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są aktualne oraz zgodne ze stanem faktycznym na dzień składania ofert.
11. Do kontaktów z Wykonawcą upoważniamy: .....(nieobowiązkowo)

Tel. .... (nieobowiązkowo)

Adres e-mail .....(nieobowiązkowo)

12. Rodzaj Wykonawcy:

- a) Mikroprzedsiębiorstwo\*
- b) Małe przedsiębiorstwo\*
- c) Średnie przedsiębiorstwo\*
- d) Jednoosobowa działalnością gospodarczą \*
- e) Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej\*
- f) Duże przedsiębiorstwo\*
- g) Inny rodzaj\*

(\*Niewłaściwe skreślić lub właściwe zaznaczyć – punkt nieobowiązkowy)



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 PZP. Oświadczamy, że wobec wykonawcy/żadnego z wykonawców nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
  
2. \*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... PZP (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 lub 6 UPZP* ). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... dnia .....

\*wypełnić jeżeli dotyczy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia .....

## wzór umowy

## UMOWA nr .....

Zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

**Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach** z siedzibą w Katowicach (40-514) przy ulicy Ceglanej 35, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000049660, NIP 9542274017, REGON 001325767

zwanym w treści umowy Zamawiającym,  
reprezentowanym przez:

.....

a

.....

z siedzibą: .....

wpisanym do .....

NIP .....

REGON .....

zwanym w treści umowy Wykonawcą  
reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji – zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta umowa następującej treści:

## §1

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie oferty (formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do umowy) wybranej w w/w postępowaniu p.n. „**Usługa przechowywania Elektronicznej Dokumentacji Medycznej w chmurze**” Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę dostępu do oprogramowania umożliwiającego przechowywanie Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (EDM) w chmurze wraz z możliwością jej indeksowania i wymiany danych pomiędzy placówkami ochrony zdrowia przy wykorzystaniu infrastruktury P1 oraz platformy eCareMed zgodnie z wymaganiami i na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż:
  - a. jest uprawniony do udzielenia Zamawiającemu dostępu do systemu, co nie naruszy żadnych praw (szczególnie praw autorskich) osób trzecich do systemu lub jego elementów;
  - b. serwery na których zlokalizowane jest system znajdują się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

## §2

## WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) Udostępnienie Zamawiającemu usługi w chmurze prywatnej w modelu SaaS (Software as a Service) przez okres 36 miesięcy, który rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu końcowego udostępnienia usługi. Podpisanie protokołu musi nastąpić nie później w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy.
  - b) zapewnienie wsparcia technicznego dla udostępnionej usługi w dni robocze od poniedziałku do piątku (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 8.00-16.00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Szczegółowo warunki wsparcia technicznego wskazano w §4 umowy. Zapewnienie funkcjonowania usługi w trybie 24/7/365.
  - c) udostępnienie infrastruktury sprzętowej w chmurze w trybie 24h/7/365 dni spełniającej wszystkie obowiązujące przepisy prawa w zakresie przechowywania i przetwarzania danych osobowych oraz danych medycznych pacjenta. Przerwy techniczne w ciągu miesiąca kalendarzowego nie mogą trwać dłużej niż 48 godzin i nie powinny rozpoczynać się przed godziną 19:00.
  - d) Skonfigurowanie i uruchomienie usługi do komunikacji z użytkowanym przez Zamawiającego Zintegrowanym Systemem Informatycznym (dalej w treści ZSI) HIS
  - e) dokonanie migracji do przedmiotu usługi wskazanych dokumentów EDM dotychczas przechowywanych w lokalnym repozytorium EDM Szpitala oraz skonfiguruje na platformie P1/eCareMed indeksy wskazujące na repozytorium Wykonawcy jako aktualne położenie dla tych dokumentów.
  - f) udostępnienie Zamawiającemu w formacie umożliwiającym import dokumentów do lokalnego repozytorium EDM Zamawiającego kopi wszystkich dokumentów Elektronicznej Dokumentacji Medycznej Zamawiającego przechowywanych w repozytorium Wykonawcy, w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty zakończenia umowy.
  - g) zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa dla komunikacji pomiędzy usługą a infrastrukturą Zamawiającego. W przypadku wykorzystania komunikacji SSL w ramach usługi Wykonawca dostarczy niezbędne certyfikaty WSS, TLS. na okres zgodny z okresem udostępniania usługi Zamawiającemu.
  - h) objęcie usługi monitoringiem prowadzonym przez Security Operation Center (SOC) działającym w trybie 24/7/365 i bieżące informowanie Zamawiającego o wszystkich zauważonych incydentach.
  - i) zapewnienie kopii zapasowych danych z minimum 3 dni wstecz.
2. Udostępnienie usługi przez sieć Internet, pod następującym adresem: ..... nie później niż w dniu podpisania protokołu wskazanego w ust. 1.
  3. Usługa przechowywania Elektronicznej Dokumentacji Medycznej w chmurze musi obejmować następujące obszary:
    - a) dostęp do oprogramowania umożliwiającego przechowywanie Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (EDM) w lokalizacji zdalnej (repozytorium Wykonawcy) wraz z możliwością jej indeksowania i wymiany pomiędzy placówkami ochrony zdrowia przy wykorzystaniu infrastruktury P1 oraz platformy eCareMed
    - b) Wdrożenie, instalacja oraz konfiguracja wszystkich elementów (w tym stacje robocze o ile wymaga tego zaproponowane rozwiązanie) składających się na całość dostarczanej usługi
    - c) Niezakłócone współdziałanie z ZSI funkcjonującym u Zamawiającego.
    - d) Dostawę wszystkich licencji niezbędnych do prawidłowego działania usługi oraz licencji integracyjnych do prawidłowego współdziałania oferowanej usługi z oprogramowaniem ZSI Zamawiającego .
    - e) Zapewnienie dostępu do danych na dowolnej liczbie urządzeń
  4. W przypadku, gdy zaoferowana przez Wykonawcę usługa nie będzie właściwie współdziałać z oprogramowaniem ZSI Zamawiającego i/lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska produkcyjnego Zamawiającego, Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego oraz dokona na własny koszt niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska produkcyjnego Zamawiającego również po odinstalowaniu oprogramowania.
  5. Wykonawca wraz z usługą dostarczy pełną dokumentację powdrożeniową zastosowanej/wdrożonej konfiguracji zawierającą:
    - opis konfiguracji usługi,

- opis sposobu przeprowadzenia integracji oraz przepływu danych (z podziałem na szczegółowy opis wszystkich możliwych do przesłania danych ) pomiędzy systemem ZSI a dostarczoną usługą
  - instrukcje stanowiskowe dla użytkowników końcowych
  - instrukcje administrowania nowym środowiskiem wraz z instrukcją postępowania w przypadku awarii dostarczonej usługi
  - raport z przeprowadzonych testów bezpieczeństwa w celu potwierdzenia zapewnienia skutecznej ochrony danych przetwarzanych z wykorzystaniem usługi
6. Językiem umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między stronami. Cały przedmiot zamówienia oraz inne rezultaty prac – o ile umowa nie stanowi inaczej – zostaną dostarczone w języku polskim.
  7. Prowadzenie prac na infrastrukturze Zamawiającego w oparciu o zdalny dostęp wymaga zgody Zamawiającego oraz spełnienia warunków zdalnego dostępu obowiązujących u Zamawiającego, a także zachowania należytej staranności w celu ochrony infrastruktury Zamawiającego przed możliwym naruszeniem jej bezpieczeństwa.
  8. Wykonawca zobowiązany jest podpisać załącznik nr 6 do niniejszej umowy, stanowiący Zasady Zdalnego Dostępu oraz załączyć do umowy listę osób uprawnionych do Zdalnego Dostępu (załącznik nr 7 do niniejszej umowy) udostępnionego przez Zamawiającego. Wykonawca może wnioskować o Zdalny Dostęp wyłącznie dla osób, które wskazał jako upoważnione do przetwarzania danych osobowych zgodnie z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych.
  9. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia załącznika nr 4 „Informacje dotyczące usługi chmurowej” do umowy oraz bieżącej aktualizacji danych zawartych w tym załączniku.
  10. Szczegółowo warunki realizacji umowy wskazano w załączniku nr 2 do umowy.
  11. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w związku z wykonaniem umowy jest ....., tel: ....., email: .....
  12. Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w związku z wykonaniem umowy jest Urszula Rytel, tel. 606 706 215, e-mail: [urytel@uck.katowice.pl](mailto:urytel@uck.katowice.pl), Artur Klimek, tel 515 101 787 [aklimek@uck.katowice.pl](mailto:aklimek@uck.katowice.pl)
  13. W przypadku zmiany osób wymienionych w ust. 12 i 13, Strona dokonująca takiej zmiany zobowiązana jest do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej Strony. Do czasu takiego zawiadomienia, czynności dokonane przez przedstawiciela Strony zgodnie z dotychczasowym upoważnieniem, i w granicach tego upoważnienia, są wiążące dla tej Strony. W przypadku niewyznaczenia przez którąkolwiek ze Stron osoby upoważnionej do bieżących kontaktów, Strona kontaktująca się może składać stosowne oświadczenia bezpośrednio na adres drugiej Strony.
  14. Zmiana osób upoważnionych, o których mowa w ust. 12 i 13 powyżej nie jest traktowana jako zmiana niniejszej umowy, jednakże zmiany te powinny nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.
  15. W przypadku, gdy zaoferowana przez Wykonawcę usługa nie będzie właściwie współdziałać z oprogramowaniem ZSI Zamawiającego i/lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska produkcyjnego Zamawiającego, Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego. Dokona na własny koszt niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska produkcyjnego Zamawiającego również po odinstalowaniu oprogramowania.

### §3

#### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za cały okres trwania umowy nie może przekroczyć następującej kwoty:
 

netto:	.....	zł
należny podatek VAT:	.....	zł
brutto:	.....	zł

 (słownie:..... )
2. Wynagrodzenie będzie płatne co miesiąc z dołu na podstawie faktur częściowych w wysokości wyliczonej zgodnie z załącznikiem nr 1.
3. Faktury będą wystawiane na koniec każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy. W przypadku, gdy umowa jest realizowana w okresie trwającym krócej niż pełny miesiąc

kalendarzowy Wykonawcy należy się za ten okres wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie w stosunku do wynagrodzenia należnego za cały miesiąc.

4. Zapłata wynagrodzenia będzie następować przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy ....., w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017) lub w formacie pliku elektronicznego PDF poprzez przesłanie na adres: faktury@uck.katowice.pl. W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie.
5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Strony niniejszej umowy zgodnie ustalają i dopuszczają możliwość jednostronnego potrącenia przez Zamawiającego wszelkich wynikających z niniejszej umowy wzajemnych wierzytelności (w tym w szczególności wynikających z nałożonych kar umownych) z wierzytelnościami Wykonawcy przed terminem ich wymagalności, do wysokości wierzytelności niższej. Dla skuteczności oświadczenia o potrąceniu wystarczające jest jego przesłanie w formie pisemnej na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie.
7. Na podstawie art. 12 ust. 4i i 4j oraz art. 15d ustawy z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 2805 z późn.zm.):
  - a. Wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
  - b. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: [ksiegowosc@uck.katowice.pl](mailto:ksiegowosc@uck.katowice.pl)), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt a.
  - c. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt b, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałe opóźnienie w zapłacie faktury.
  - d. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu Skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
8. Strony mogą wystawiać i przysyłać faktury, duplikaty faktur oraz ich korekty, a także noty obciążeniowe i noty korygujące w formacie pliku elektronicznego PDF na adresy e-mail wskazane poniżej:
  - a. adres e-mail na który Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu wskazane powyżej

dokumenty: [faktury@uck.katowice.pl](mailto:faktury@uck.katowice.pl)

b. adres e-mail na który Zamawiający może przekazywać Wykonawcy wskazane powyżej dokumenty: .....

9. Opóźnienie w płatnościach do 30 dni kalendarzowych nie daje Wykonawcy prawa do powstrzymania się z wykonaniem niniejszej umowy jak również nie uprawnia go do odstąpienia od niej. W przypadku jeżeli Wykonawca po upływie powyższego terminu chciałby skorzystać z prawa do powstrzymania się z wykonaniem umowy zobowiązuje się wcześniej powiadomić o tym Zamawiającego wyznaczając mu co najmniej 7 dniowy termin na uregulowanie wymagalnych płatności.

#### §4

##### WSPARCIE TECHNICZNE DLA UDOSTĘPNIONEJ USŁUGI

1. Wykonawca zapewnia wsparcie techniczne dla udostępnionej usługi w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 8.00-16.00.
2. Wymagany zakres wsparcia technicznego dla dostarczonej usługi:
  - a. Usuwanie wszelkich błędów udostępnionej usługi
  - b. Usuwanie wszelkich błędów udostępnionego w ramach usługi oprogramowania
  - c. Instalowanie i wdrożenia nowych wersji udostępnionego w ramach usługi oprogramowania
  - d. Usuwanie wszelkich awarii udostępnionego w ramach usługi oprogramowania
  - e. Zapewnienie prawidłowego współdziałania udostępnionego w ramach usługi oprogramowania z ZSI
  - f. Bieżące optymalizowanie konfiguracji udostępnionego w ramach usługi oprogramowania z uwzględnieniem potrzeb Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewni pomoc oraz informację techniczną obejmującą rejestrację przypadków niepoprawnego działania systemu oraz udzielanie wyjaśnień i krótkich porad związanych z użytkowaniem systemu
4. W trakcie trwania umowy Wykonawca zapewni Zamawiającemu konsultacje telefoniczne dotyczące problemów występujących w użytkowanym systemie
5. Zamawiający może zgłaszać następujące typy błędów/awarii dotyczące funkcjonowania udostępnionej usługi oraz udostępnionego w ramach usługi oprogramowania:
  - a) BŁĄD/AWARIA KRYTYCZNA – taka, która uniemożliwia użytkowanie udostępnionej usługi lub udostępnionego w ramach usługi oprogramowania (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania eksploatacji, zatrzymania możliwości indeksowania dokumentów, utraty danych lub naruszenia ich spójności. W przypadku wystąpienia „błędu krytycznego” Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana, jako błąd zwykły
  - b) BŁĄD ZWYKŁY – taki, który nie wpływa na funkcjonowanie udostępnionej usługi lub udostępnionego w ramach usługi oprogramowania
6. Zamawiający może zgłaszać następujące typy zgłoszeń dotyczących funkcjonowania udostępnionej usługi oraz udostępnionego w ramach usługi oprogramowania:
  - a. ZGŁOSZENIE SERWISOWE KRYTYCZNE – w zakresie pierwszej linii wsparcia przy wystąpieniu awarii krytycznej, uniemożliwiającej bieżącą eksploatację usługi lub udostępnionego w ramach usługi oprogramowania (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności.
  - b. ZGŁOSZENIE ZWYKŁE – w zakresie wsparcia przy bieżącej eksploatacji usługi oraz udostępnionego w ramach usługi oprogramowania, w tym także konfiguracja ewentualnych nowych dokumentów przeznaczonych do indeksowania w udostępnionej usłudze
7. Zgłaszanie awarii/błędów oraz zgłoszeń serwisowych przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez:
  - a. witrynę internetową Wykonawcy na adres witryny internetowej oraz telefonicznie na adres/numer wskazany w ust. 9
  - b. za pomocą poczty elektronicznej oraz telefonicznie na adres/numer wskazany w ust. 9
  - c. W przypadku, gdy zgłoszenie zostanie przyjęte przez Wykonawcę:

- w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 następnego dnia roboczego,
  - w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 danego dnia roboczego,
  - w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego.
8. Czasy usunięcia poszczególnych typów błędów/awarii/zgłoszeń:
- a) Czas usunięcia błędu/awarii krytycznej przez serwis wynosi ..... dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili naprawy przez Wykonawcę zgłoszonego błędu/awarii,
  - b) Czas usunięcia błędu zwykłego przez serwis wynosi ..... dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili naprawy przez Wykonawcę zgłoszonego błędu ,
  - c) Czas obsługi zgłoszenia serwisowego krytycznego wynosi 1 dzień roboczy od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili obsłużenia zgłoszenia,
  - d) Czas obsługi zgłoszenia serwisowego zwykłego wynosi 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili obsłużenia zgłoszenia.
9. Dane kontaktowe do zgłaszania Wykonawcy awarii/błędów oraz zgłoszeń serwisowych przez Zamawiającego:
- witryna internetowa: .....
- Poczta elektroniczna: .....
- Telefon .....

## §5

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 1% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy - za każdy dzień zwłoki w czasie usunięcia błędów lub awarii określonych w § 4 ust. 7, w stosunku do terminów określonych w § 4 ust. 8 pkt a) i b) niniejszej umowy .
  - b) w wysokości 1% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy - za każdy dzień zwłoki w czasie realizacji zgłoszenia określonego w § 4 ust. 8, w stosunku do terminów określonych w § 4 ust. 8 pkt c) i d) niniejszej umowy.
  - c) w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy – w przypadku, gdy dojdzie do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
  - d) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy - za każdy przypadek naruszenia obowiązku zachowania w tajemnicy danych poufnych, zgodnie z § 6 ust. 3 i 4 niniejszej umowy.
  - e) w wysokości 5.000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek, kiedy Wykonawca nie dokona zapłaty lub dokona nieterminowo zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w okolicznościach, o których mowa w art. 439 ust 5 ustawy PZP
2. W przypadku braku potrącenia należności z tytułu kary umownej przez Zamawiającego w sposób, o którym mowa w § 3 ust. 6 należność z tytułu kary umownej będzie płatna w terminie 14 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
3. Dla skuteczności oświadczenia o obciążeniu karą umowną, wystarczające jest jego przesłanie na adres Wykonawcy wskazany w umowie lub stosownie do zapisów §3 ust. 8.
4. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## §6

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej umowy oraz dane osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy są wzajemnie udostępniane

przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej umowy.

2. Strony umożliwią osobom, których dane będą podawać w związku z realizacją umowy (np. reprezentantom Stron, osobom wyznaczonym do kontaktów roboczych, odpowiedzialnym za koordynację i realizację umowy) zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę określonymi odpowiednio w załącznikach nr 3a (klauzula informacyjna Zamawiającego) i 3b (klauzula informacyjna Wykonawcy) do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej, w tym danych znajdujących się w dokumentach, które użytkownicy Zamawiającego udostępniać będą poprzez aplikację innym użytkownikom .
4. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się w dniu zawarcia niniejszej umowy zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na warunkach wskazanych we wzorze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ. W przypadku gdy usługę świadczyć będzie inny podmiot Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek spowodowania, że podmiot ten zawrze z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 5 do SWZ) w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

## **§7**

### **ROZWIĄZANIE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę:
  - a) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy zwłoka w rozpoczęciu realizacji usługi przekroczy 30 dni kalendarzowych
  - b) ze skutkiem natychmiastowym (bez wypowiedzenia) w przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje w sposób należyty postanowień niniejszej umowy po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń z wyznaczeniem dodatkowego 7 dniowego terminu.
3. Dla skuteczności oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy wystarczające jest jego przesłanie na adres Wykonawcy podany w umowie.
4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.
5. W ciągu 5 dni od rozwiązania umowy lub zakończenia obowiązywania umowy dane Zamawiającego zamieszczone na serwerach Wykonawcy zostaną zapisane na nośniku fizycznym i przekazane Zamawiającemu lub na jego wniosek umieszczone na serwerze ftp, a następnie usunięte z serwerów w sposób trwały.

## **§ 8.**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Zamawiającego związane z



brakiem dostępu do systemu w przypadku, gdy są one wynikiem :

- siły wyższej,
  - brakiem dostępu do Internetu lub jakości łącz teleinformatycznych leżących po stronie Zamawiającego,
  - naruszenia zasad bezpiecznego użytkownika systemu przez użytkowników Zamawiającego, a w szczególności wynika z ujawnienia osobom trzecim haseł dostępu do systemu.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do niezbędnych przerw w działaniu systemu wynikających z potrzeby wykonania czynności związanych z jego obsługą i utrzymaniem oraz usuwaniem awarii.
  3. Wszelkie prace konserwacyjne, o których mowa w §8 ust. 2 wykonywane są w godzinach ustalonych z Zamawiającym.
  4. Przerwy techniczne w ciągu miesiąca kalendarzowego nie mogą trwać dłużej niż 48 godzin i nie powinny rozpoczynać się przed godziną 19:00. Wykonawca zapewnia dostępność usługi na poziomie 99,5% w skali miesiąca kalendarzowego.
  5. O wszelkich przerwach w działaniu oprogramowania Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego z minimum 48 – godzinnym wyprzedzeniem na adresy email:[urytel@uck.katowice.pl](mailto:urytel@uck.katowice.pl), [informatyka@uck.katowice.pl](mailto:informatyka@uck.katowice.pl).

## §9

### ŁAŃCUCH DOSTAW

1. Łańcuch dostaw stanowi sieć dostawców i usługodawców, którzy prowadzą współpracę od pozyskiwania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia załącznika nr 5 „Opis łańcucha dostaw” do umowy oraz bieżącej aktualizacji danych zawartych w tym załączniku.
3. Wykonawca zapewni propagację odpowiednich praktyk w zakresie bezpieczeństwa w całym łańcuchu dostaw, jeżeli jakkolwiek komponent przedmiotu umowy został zakupiony lub nabyte od innych dostawców lub innych podmiotów (np. podwykonawców zajmujących się tworzeniem oprogramowania i dostawców komponentów sprzętowych);

## §10

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku niejasności w zapisach niniejszej umowy Strony mogą odwołać się do zapisów w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Strony ustalają, że wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przy zachowaniu zasad wynikających z niniejszej umowy.
4. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie:
  - a) zmiany danych stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy)
  - b) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 4 niniejszej umowy.
  - c) zmniejszenie ceny określonej w umowie, w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z zasad funkcjonowania rynku takich jak np. zmniejszenie ceny producentkiej, okresowe rabaty lub promocje;
  - d) wydłużenie terminu obowiązywania umowy, w celu skorzystania z możliwości wskazanej w art. 455 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych jednakże na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od pierwotnego terminu obowiązywania umowy.
  - e) Zmiany danych wskazanych w załączniku nr 4 i 5 do umowy
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy wyłącznie w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy. Zmiana taka może nastąpić w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z następujących okoliczności:
  - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
  - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
6. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Strona zamierzająca uzyskać zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku o wprowadzenie stosownej zmiany. Wniosek o zmianę wynagrodzenia musi zawierać:
- a) wskazanie okoliczności stanowiącej podstawę do zmiany;
  - b) uzasadnienie wskazujące jaki wpływ ma okoliczność na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
  - c) propozycję nowej wysokości wynagrodzenia.
- Na skutek złożonego, kompletnego wniosku spełniającego wymagania określone powyżej Strony w terminie 10 dni podejmą negocjacje dotyczące nowej wysokości wynagrodzenia. W przypadku uzgodnienia nowej wysokości wynagrodzenia Strony zawrą stosowny pisemny aneks do umowy. W przypadku gdyby w terminie 1 miesiąca od podjęcia negocjacji nie doszło do porozumienia odnośnie nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, każda ze Stron ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia upływającego na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. Zmiana umowy z przyczyn wskazanych w ust. 5 pkt. b) może nastąpić nie wcześniej niż od 1 lipca 2025 r. z uwagi na fakt, iż na dzień składania ofert znana jest wysokość kwot minimalnego wynagrodzenia, minimalnej stawki godzinowej obowiązujące od 1 stycznia 2025r. i wartość tych kwot winna zostać już uwzględniona w wynagrodzeniu Wykonawcy, chyba że do tego czasu zmianie uległyby regulacje prawne w powyższym zakresie.
8. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia na następujących zasadach:
- a) zmiany wynagrodzenia mogą polegać na jego podwyższeniu lub obniżeniu w wyniku waloryzacji, w oparciu o półroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
  - b) zmiany mogą być wprowadzone na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie pół roku od dnia zawarcia umowy;
  - c) Strony określają poziom istotności zmiany kosztów, uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia jako 5 % wzrost lub spadek wskaźnika wskazanego w pkt. a) za półrocze poprzedzające złożenie wniosku, w stosunku do wskaźnika za półrocze, w którym została zawarta umowa (przy pierwszej waloryzacji) oraz w stosunku do wskaźnika za półrocze, w którym nastąpiła ostatnia waloryzacja (przy kolejnych waloryzacjach).
  - d) w celu dokonania waloryzacji Strony przystąpią do negocjacji wysokości waloryzacji cen na podstawie wniosku jednej ze Stron, składanego nie częściej niż w okresach półrocznych.
  - e) wniosek o waloryzację cen wymaga udokumentowania przez Wykonawcę wzrostu kosztów świadczenia usługi poprzez przedłożenie dokumentów finansowych potwierdzających faktyczny wzrost kosztów w odniesieniu do konkretnych danych finansowych i udział danej pozycji kosztowej w koszcie realizacji usługi, wynikającej z kalkulacji Wykonawcy z daty złożenia oferty i momentu złożenia wniosku (pierwszy wniosek) lub momentu ostatniej waloryzacji i momentu złożenia wniosku (kolejne wnioski) o co najmniej wartość wnioskowanego procenta waloryzacji (do wzrostu kosztów nie wlicza się wzrostu kosztów z tytułów wskazanych w art. 436 ust. 4 pkt. b) ustawy Pzp, stanowiących odrębną podstawę waloryzacji umowy).
  - f) podwyższenie cen umownych w ramach procesu waloryzacji nie może przekroczyć wysokości wskaźnika GUS, o którym mowa w pkt. a);
  - g) suma zmian wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku waloryzacji wprowadzonych w trakcie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć 15 % wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego na dzień zawarcia umowy.

- h) w przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia co do wzrostu cen na kolejny okres obowiązywania Umowy, każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem, iż nieudowodnienie Zamawiającemu wzrostu cen nie może stanowić podstawy wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę. Skuteczne wypowiedzenie umowy nie rodzi żadnych dodatkowych obciążeń po żadnej ze Stron, w szczególności nie skutkuje koniecznością zapłaty kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 d)
9. Zmiany określone w ust. 5 pkt a) i e) wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiany określone w ust. 5 pkt b - d), ust. 5 oraz ust. 8 wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
  10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego, właściwego dla Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek formie prawem przewidzianej. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca nie może również bez zgody Zamawiającego przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielać pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata, powyższe obejmuje także zawarcie przez Wykonawcę umów o zarządzanie wierzytelnościami, umów forfaitingu lub factoringu oraz innych umów nienazwanych, w wyniku których nawet potencjalnie może dojść do przejścia wierzytelności na inny podmiot. W przypadku zawarcia z podmiotem trzecim umowy o zarządzanie wierzytelnościami lub innej podobnej umowy wszelkie płatności dokonywane będą wyłącznie na rachunek Wykonawcy. Naruszenie przedmiotowego zobowiązania traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i będzie stanowiło podstawę do rozwiązania z Wykonawcą umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy.
  11. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
  12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Załączniki do umowy:**

1. Formularz ofertowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. a. Klauzula informacyjna Zamawiającego  
b. Klauzula informacyjna Wykonawcy
4. Informacje dotyczące usługi chmurowej
5. Opis Łańcucha dostaw
6. Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów
7. Imienny wykaz pracowników wykonawcy upoważnionych do zdalnego dostępu

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Klauzula informacyjna Zamawiającego**

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej umowy oraz dane osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwi zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy, wskazanymi poniżej w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), tzw. „RODO” Zamawiający jako jeden z administratorów, o których mowa w ust. 1 informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem niniejszej umowy jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwane dalej: „Administratorem”.
  - 2) Z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice lub telefonując pod numer: 32 3581 460 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@uck.katowice.pl.
  - 3) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pisząc na wskazany powyżej adres, telefonując pod numer: 32 3581 524 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@uck.katowice.pl
  - 4) Dane osobowe reprezentantów Stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane będą w celu wykonania umowy i w ramach prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit. b, f rozporządzenia) - związanych z zawarciem (prawidłowym oznaczeniem Stron umowy), realizacją umowy (zapewnienie bieżącego kontaktu pomiędzy przedstawicielami Stron, ewidencjonowania wykonania umowy), a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy.  
Dane osobowe przetwarzane będą również w celach związanych z wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia), są to obowiązki wynikające z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz w celu archiwizacji dokumentacji zgodnie z przepisami prawa. Nie wyklucza się istnienia dalszych obowiązków prawnych Stron.
  - 5) Źródłem pochodzenia danych osobowych są Strony umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w umowie, obejmują dane umożliwiające oznaczenie Strony umowy, dane kontaktowe, a także mogą obejmować inne dane niezbędne do jej realizacji ujawnione w toku jej realizacji.
  - 6) Dane osobowe mogą zostać ujawnione przez Administratora podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom i osobom upoważnionym przez Administratora. W zakresie stanowiącym informację publiczną dane mogą być ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
  - 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych lub archiwalnych w interesie publicznym.  
Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat od momentu zakończenia umowy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

- 8) Osoby, których dane dotyczą mają prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, zaktualizowania, jak również ograniczenia przetwarzania danych, ich przenoszenia i usunięcia, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Uprawnienia te mogą podlegać ograniczeniom na mocy prawa.
- 9) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
- 10) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

załącznik nr 3b do umowy

**Klauzula informacyjna Wykonawcy**

*(treść klauzuli wybrany w postępowaniu Wykonawca na etapie zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu)*

**Załącznik nr 4 do umowy**

**INFORMACJE DOTYCZĄCE USŁUGI CHMUROWEJ**

Właściciel infrastruktury na której posadowiona jest usługa (Nazwa, adres, dane kontaktowe )	
Lokalizacja poszczególnych elementów infrastruktury (proszę podać dokładny adres)	
Nazwa podmiotu kontrolującego infrastrukturę na której posadowiona jest usługa (jeżeli jest monitorowana)	
Proszę podać środki, narzędzia wykorzystywane w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych w chmurze.	
Czy zostały wdrożone standardy zarządzania bezpieczeństwem informacji (norma ISO/IEC 27000)	
Data informacji	
Data aktualizacji informacji ( podać w przypadku zmiany w/w elementów)	

**Podpis Wykonawcy**

## OPIS ŁAŃCUCHA DOSTAW

	UWAGA : WYPEŁNIĆ WSZYSTKIE POLA
NAZWA WYKONAWCY	
OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA ŁAŃCUCH DOSTAW	
PRZEDMIOT UMOWY	
NR UMOWY	
OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY	
WYKAZ PODMIOTÓW UCZESTNICZĄCYCH W ŁAŃCUCHU DOSTAW (NAZWA, ADRES, DANE OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ W DANYM PODMIOCIE )	
OPIS PROCESÓW PRZEPIYU INFORMACJI /PRODUKTÓW  (JAKIE INFORMACJE SKĄD, DOKĄD SĄ PRZESYŁANE )	
SPOSÓB PRZESYŁANIA INFORMACJI /PRODUKTÓW (WYMIENIĆ NARZĘDZIA, ZABEZPIECZENIA PODCZAS PRZEKAZYWANIA INFORMACJI/PRODUKTÓW )	
POSTĘPOWANIE PO ZAKOŃCZENIU OBOWIĄZYWANIA UMOWY W ODNIESIENIU DO KAŻDEGO UCZESTNIKA ŁAŃCUCHA DOSTAW	

Podpis wykonawcy



## ZASADY UDZIELENIA ZDALNEGO DOSTĘPU DO ZASOBÓW

Niniejszy załącznik ustala zasady udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów informatycznych Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z umowy.

### § 1.

#### Udostępnienie

1. W celu realizacji usług o których mowa w § 1 Umowy, zdalny dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez Strony.
2. Dostęp zdalny ustanawiany jest tylko i wyłącznie do systemów Zamawiającego stanowiących przedmiot umowy.
3. Dostęp zdalny jest możliwy tylko i wyłącznie za pośrednictwem danych autoryzacyjnych udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia sprawnego kanału komunikacji.
5. Zamawiający ogranicza zasoby dostępne dla sesji zdalnej do niezbędnego minimum

### § 2.

#### Zasady korzystania

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
  - a. będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy;
  - b. nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
2. Wykonawca może wnioskować o dane autoryzacyjne tylko i wyłącznie dla osób wykazanych w imiennym wykazie osób upoważnionych do zdalnego dostępu.
3. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych autoryzacyjnych innym osobom niż osoby wskazane w imiennym wykazie osób upoważnionych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaprzestaniu wykonywania usług będących przedmiotem umowy przez pracownika posiadającego dostęp zdalny

### § 3.

#### Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu

1. Zamawiający zapewni bezpieczny kanał VPN;
2. Jeżeli zdalny dostęp przez Wykonawcę musi być realizowany z wykorzystaniem oprogramowania nie będącego w posiadaniu Zamawiającego. Wykonawca na własny koszt dostarczy legalne oprogramowanie Zamawiającemu. Oprogramowanie to musi działać tylko i wyłącznie poprzez udostępniony przez Zamawiającego kanał VPN.
3. Zamawiający nie dopuszcza oprogramowania wykorzystującego obce serwery pośredniczące do komunikacji pomiędzy stronami Umowy
4. Zamawiający przekaze osobie realizującej prace wynikające z zapisów Umowy dane autoryzacyjne
  - a. identyfikator użytkownika (login)
  - b. hasło dostępu
  - c. parametry niezbędne do zestawienia zdalnego połączenia.
5. Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nieudostępniania danych autoryzacyjnych innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
6. Instalacja oraz konfiguracja przekazanego oprogramowania leży po stronie pracowników Wykonawcy.

podpis Wykonawcy

podpis Zamawiającego

**IMIENNY WYKAZ PRACOWNIKÓW WYKONAWCY UPOWAŻNIONYCH DO ZDALNEGO DOSTĘPU**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Stanowisko, adres e-mail, nr telefonu</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Podpis Wykonawcy

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

DOTYCZY: **USŁUGA PRZECHOWYWANIA ELEKTRONICZNEJ DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ W CHMURZE**

Przedmiotem zamówienia jest Usługa przechowywania Elektronicznej Dokumentacji Medycznej w chmurze, spełniająca minimalne wymagania opisane w dalszej części dokumentu .

<b>USŁUGA PRZECHOWYWANIA ELEKTRONICZNEJ DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ W CHMURZE</b>	
<p>Zamawiający wymaga dostarczenia usługi zapewniającej dostęp do danych wskazanych poniżej poprzez chmurę prywatną zgodnie z następującymi minimalnymi wymaganiami:</p> <p><b>Przez chmurę prywatną Zamawiający rozumie środowisko obliczeniowe dostarczane przez dostawcę usług w chmurze z uwzględnieniem wymagań RODO oraz zgodnych z przepisami prawa dotyczących ochrony wrażliwych danych medycznych i finansowych, w którym zasoby obliczeniowe są przydzielane i zarządzane tylko i wyłącznie przez jedną organizację.</b></p>	
<b>I.</b>	<b>WYMAGANIA OGÓLNE</b>
1)	<p>Usługa przechowywania Elektronicznej Dokumentacji Medycznej w chmurze musi obejmować następujące obszary:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dostęp do oprogramowania umożliwiającego przechowywanie Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (EDM) w lokalizacji zdalnej (repozytorium Wykonawcy) wraz z możliwością jej indeksowania i wymiany pomiędzy placówkami ochrony zdrowia przy wykorzystaniu infrastruktury P1 oraz platformy eCareMed</li> </ul>
2)	Wykonawca dokona wdrożenia, instalacji oraz konfiguracji wszystkich elementów (w tym stacje robocze o ile wymaga tego zaproponowane rozwiązanie) składających się na całość dostarczanej usługi
3)	Usługa musi w sposób niezakłócony współdziałać z oprogramowaniem ZSI funkcjonującym u Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potwierdzenia u producenta oprogramowania firmy Asseco Poland zgodności zaoferowanej usługi z posiadanym systemem ZSI.
4)	Wszystkie niezbędne licencje do prawidłowego działania usługi oraz licencje integracyjne do prawidłowego współdziałania oferowanej usługi z oprogramowaniem ZSI Zamawiającego dostarczy Wykonawca.
5)	Dostarczona usługa musi zapewnić dostęp do danych na dowolnej liczbie urzędzeń
6)	W przypadku, gdy zaoferowana przez Wykonawcę usługa nie będzie właściwie współdziałać z oprogramowaniem ZSI Zamawiającego i/lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska produkcyjnego Zamawiającego, Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego oraz dokona na własny koszt niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska produkcyjnego Zamawiającego również po odinstalowaniu oprogramowania.
7)	<p>Wykonawca wraz z usługą dostarczy pełną dokumentację powdrożeniową zastosowanej/wdrożonej konfiguracji zawierającą:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opis konfiguracji usługi,</li> <li>• opis sposobu przeprowadzenia integracji oraz przepływu danych (z podziałem na szczegółowy opis wszystkich możliwych do przesłania danych ) pomiędzy systemem ZSI a dostarczoną usługą</li> <li>• instrukcje stanowiskowe dla użytkowników końcowych</li> <li>• instrukcje administrowania nowym środowiskiem wraz z instrukcją postępowania w przypadku awarii dostarczonej usługi.</li> </ul>
8)	<p>łańcuch dostaw</p> <p>łańcuch dostaw stanowi sieć dostawców i usługodawców, którzy prowadzą współpracę od pozyskiwania przedmiotu umowy.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wykonawca dołączy do umowy opis łańcucha dostaw dla przedmiotu umowy,</li> <li>Wykonawca zapewni propagację odpowiednich praktyk w zakresie bezpieczeństwa w całym łańcuchu dostaw, jeżeli jakikolwiek komponent przedmiotu umowy został zakupiony lub nabyte od innych dostawców lub innych podmiotów (np. podwykonawców zajmujących się tworzeniem oprogramowania i dostawców komponentów sprzętowych);</li> </ul>
9)	Usługa powinna zostać dostarczona w modelu <b>SaaS</b> (Software as a Service).
10)	Dostawca skonfiguruje i uruchomi usługę do komunikacji z użytkowanym przez Zamawiającego Zintegrowanym Systemem Informatycznym HIS
11)	Wykonawca udostępni <b>infrastrukturę sprzętową</b> w chmurze w trybie 24h/7/365 dni spełniającą wszystkie obowiązujące przepisy prawa w zakresie przechowywania i przetwarzania danych osobowych oraz danych medycznych pacjenta.
12)	Dostawca zobowiązany jest wskazać <b>lokalizację Centrów</b> Przetwarzania Danych wykorzystywanych na potrzeby usługi.
13)	Wykonawca w zakresie udostępnionej w chmurze infrastruktury sprzętowej przekaze Zamawiającemu pełną informację o wszystkich <b>fizycznych lokalizacjach serwerów</b> , na których przetwarzane będą dane zawarte z zastrzeżeniem, że żadne z tych miejsc nie może być zlokalizowane poza granicami Unii Europejskiej.
14)	Wykonawca w zakresie udostępnionej w chmurze infrastruktury sprzętowej będzie zobowiązany do każdorazowego przekazania Zamawiającemu informacji o planowanej <b>zmianie lokalizacji</b> udostępnionej w chmurze infrastruktury sprzętowej w terminie umożliwiającym podjęcie decyzji o ewentualnym rozwiązaniu umowy, tj. nie później niż 2 miesiące przed dniem planowanej zmiany lokalizacji.
15)	Wykonawca w zakresie udostępnionej w chmurze infrastruktury sprzętowej umożliwi Zamawiającemu <b>pełny dostęp do dokumentacji dotyczącej zasad bezpieczeństwa</b> oraz środków technicznych przyjmowanych w poszczególnych centrach przetwarzania danych.
16)	Okres świadczenia usługi przez okres 36 miesięcy, który rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu końcowego udostępnienia usługi. Podpisanie protokołu musi nastąpić nie później w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy.
17)	Oferowana usługa w środowisku chmurowym musi zapewniać uwierzytelnianie dwuskładnikowe (2FA)
18)	Wykonawca zapewni wysoki poziom bezpieczeństwa dla komunikacji pomiędzy usługą a infrastrukturą Zamawiającego. W przypadku wykorzystania komunikacji SSL w ramach usługi Wykonawca dostarczy niezbędne certyfikaty WSS, TLS. na okres zgodny z okresem udostępniania usługi Zamawiającemu
19)	W celu zapewnienia wysokiego poziomu bezpieczeństwa Dostawca zapewni objęcie usługi monitoringiem prowadzonym przez Security Operation Center (SOC) działającym w trybie 24/7/365 i bieżące informowanie Zamawiającego o wszystkich zauważonych incydentach.
20)	W ramach usługi Wykonawca zapewni kopie zapasowe danych z minimum <b>3 dni wstecz</b> .
21)	Dostawca dostarczy komplet dokumentów opisujących szczegółowo <b>zasady korzystania z usługi</b> z uwzględnieniem wymagań RODO (w tym Regulamin, Opis usługi).
22)	Wykonawca podpisze <b>umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych</b>
23)	Przerwy techniczne w ciągu miesiąca kalendarzowego nie mogą trwać dłużej niż 48 godzin i nie powinny rozpoczynać się przed godziną 19:00. O planowanych przerwach technicznych Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem.
24)	W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z usługi Dostawca przekaze całość zdeponowanej w usłudze dokumentacji w formacie umożliwiającym zaimportowanie dokumentów i odtworzenie w innym systemie teleinformatycznym.
<b>II.</b>	<b>MINIMALNE WYMAGANIA FUNKCJONALNE</b>
1)	<b>Minimalne wymagania funkcjonalne – w zakresie usługi dostępu do oprogramowania umożliwiającego przechowywanie Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (EDM) w lokalizacji zdalnej wraz z możliwością jej indeksowania i wymiany pomiędzy placówkami ochrony zdrowia przy wykorzystaniu infrastruktury P1 oraz platformy eCareMed</b>

a)	Usługa musi umożliwiać składowanie wybranej lub pełnej Elektronicznej Dokumentacji Medycznej w prywatnej chmurze EDM poza infrastrukturą Zamawiającego, dając możliwość indeksowania dokumentacji medycznej i jej wymiany z innymi świadczeniodawcami za pomocą systemu P1 oraz platformy eCareMed.
b)	Zapewnienie konfiguracji posiadanego przez Zamawiającego systemu ZSI w taki sposób aby zapewnić indeksację dokumentów <b>na platformę P1 oraz platformę eCareMed</b> poprzez repozytorium w usłudze chmurowej i tym samym aby dokumenty, o które będą wnioskować świadczeniodawcy i pacjenci, były pobierane z repozytorium dostępnego w chmurze prywatnej
c)	Możliwość składowania i udostępniania dokumentów wytworzonych w oparciu o standard HL7 CDA, w tym Polską Implementację Krajową (PIK) HL7 CDA.
d)	Usługa musi umożliwiać przechowywanie całości dokumentacji EDM wytwarzanej w jednostce ze szczególnym uwzględnieniem tej, która jest wymagana prawem do indeksowania w ramach P1.
e)	Dostarczona usługa do komunikacji z systemem ZSI musi wykorzystywać standard IHE (zgodnie z wytycznymi przygotowanymi do komunikacji z systemem P1).
f)	Usługa będzie zapewniać minimum 1 TB <b>przestrzeni</b> na składowane dokumenty ( ok 450 000 dokumentów miesięcznie) oraz będzie zapewniać możliwość jej rozbudowy.
g)	Każdy odpowiednio zdefiniowany, nowoutworzony w systemie HIS Zamawiającego dokument EDM zostanie automatycznie przesłany do przedmiotu usługi oraz zostanie utworzony na platformie P1 indeks dla tego dokumentu wskazujący jego lokalizację (dotyczy dokumentów, których indeksowanie na Platformie P1 jest wymagane prawnie)
h)	Każdy odpowiednio zdefiniowany, nowoutworzony w systemie HIS Zamawiającego dokument EDM zostanie automatycznie przesłany do przedmiotu usługi oraz zostanie utworzony na platformie eCareMed indeks dla tego dokumentu wskazujący jego lokalizację (dotyczy dokumentów zdefiniowanych do indeksacji na platformę eCareMed)
i)	Wykonawca dokona migracji do przedmiotu usługi wskazanych dokumentów EDM dotychczas przechowywanych w lokalnym repozytorium EDM Szpitala oraz skonfiguruje na platformie P1/eCareMed indeksy wskazujące na repozytorium Wykonawcy jako aktualne położenie dla tych dokumentów.
j)	Dokumentacja, o której mowa w ppkt. g i h pozwoli na dostęp do dokumentów EDM pacjentów Szpitala za pośrednictwem platformy P1/ eCareMed z pominięciem lokalnego repozytorium Zamawiającego.
k)	W ramach zaoferowanego wynagrodzenia Wykonawca udostępni Zamawiającemu w formie umożliwiającej import dokumentów do lokalnego repozytorium EDM Zamawiającego kopie wszystkich dokumentów Elektronicznej Dokumentacji Medycznej Zamawiającego przechowywanych w repozytorium Wykonawcy, w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty zakończenia umowy.

### **WARUNKI REALIZACJI USŁUGI PRZECHOWYWANIA ELEKTRONICZNEJ DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ W CHMURZE**

Zamawiający wymaga zapewnienia usługi przechowywania Elektronicznej Dokumentacji Medycznej w chmurze zgodnie z następującymi minimalnymi wymaganiami:

<b>1)</b>	Wykonawca zapewni dostęp do usługi przez okres 36 miesięcy, który rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu końcowego udostępnienia usługi. Podpisanie protokołu musi nastąpić nie później niż 14 dni od dnia zawarcia umowy
<b>2)</b>	Wykonawca zapewni Zamawiającemu wsparcie techniczne dla udostępnionej usługi w dni robocze od poniedziałku do piątku (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 8.00-16.00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
<b>3)</b>	Wymagany zakres wsparcia technicznego dla dostarczonej usługi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Usuwanie wszelkich błędów udostępnionej usługi</li> <li>• Usuwanie wszelkich błędów udostępnionego w ramach usługi oprogramowania</li> <li>• Instalowanie i wdrożenia nowych wersji udostępnionego w ramach usługi oprogramowania</li> <li>• Usuwanie wszelkich awarii udostępnionego w ramach usługi oprogramowania</li> <li>• Zapewnienie prawidłowego współdziałania udostępnionego w ramach usługi oprogramowania z ZSI</li> <li>• Bieżące optymalizowanie konfiguracji udostępnionego w ramach usługi programowania z uwzględnieniem potrzeb Zamawiającego.</li> </ul>
<b>4)</b>	Wykonawca gwarantuje funkcjonowanie usługi w trybie 24/7/365 oraz jej dostępność na poziomie 99,5% w skali miesiąca kalendarzowego.
<b>5)</b>	Możliwość zgłaszania przez Zamawiającego następujące typów błędów/awarii dotyczących funkcjonowania udostępnionej usługi oraz udostępnionego w ramach usługi oprogramowania: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>BŁĄD/AWARIA KRYTYCZNA</b> – taka, która uniemożliwia użytkowanie udostępnionej usługi lub udostępnionego w ramach usługi oprogramowania (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania eksploatacji, zatrzymania możliwości indeksowania dokumentów, utraty danych lub naruszenia ich spójności.</li> </ul>

	<p>W przypadku wystąpienia „błędu krytycznego” Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana, jako błąd zwykły</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BŁĄD ZWYKŁY – taki, który nie wpływa na funkcjonowanie udostępnionej usługi lub udostępnionego w ramach usługi oprogramowania</li> </ul>												
6)	<p>Możliwość zgłaszania przez Zamawiającego następujących typów zgłoszeń dotyczących funkcjonowania udostępnionej usługi oraz udostępnionego w ramach usługi oprogramowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ZGŁOSZENIE SERWISOWE KRYTYCZNE – w zakresie pierwszej linii wsparcia przy wystąpieniu awarii krytycznej, uniemożliwiającej bieżącą eksploatację usługi lub udostępnionego w ramach usługi oprogramowania (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności.</li> <li>• ZGŁOSZENIE ZWYKŁE – w zakresie wsparcia przy bieżącej eksploatacji usługi oraz udostępnionego w ramach usługi oprogramowania, w tym także konfiguracja ewentualnych nowych dokumentów przeznaczonych do indeksowania w udostępnionej usłudze</li> </ul>												
7)	<p>Zgłaszanie awarii/błędów oraz zgłoszeń serwisowych przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• witrynę internetową Wykonawcy oraz telefonicznie</li> <li>• za pomocą poczty elektronicznej na adres oraz telefonicznie</li> </ul> <p>W przypadku, gdy zgłoszenie zostanie przyjęte przez Wykonawcę:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 następnego dnia roboczego,</li> <li>• w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowane jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego,</li> <li>• w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego.</li> </ul>												
8)	<p>Czasy usunięcia błędów/awarii (krytycznych, zwykłych) wykrytych w udostępnionym w ramach usługi oprogramowaniu określono w tabeli poniżej:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Status zgłoszenia</th> <th>Maksymalny czas naprawy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Błąd /Awaria krytyczna</td> <td>Maksymalnie 4 dni robocze (kryterium oceny ofert) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili naprawy przez Wykonawcę zgłoszonej awarii. błędu/awarii</td> </tr> <tr> <td>Błąd zwykły</td> <td>Maksymalnie 60 dni roboczych (kryterium oceny ofert) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili naprawy przez Wykonawcę zgłoszonej awarii.</td> </tr> <tr> <td>Inne</td> <td>dostarczanie i instalacja uaktualnień, poprawek i nowych wersji dostarczonych systemów w terminach uzgodnionych z Zamawiającym</td> </tr> <tr> <td>Zgłoszenie serwisowe krytyczne</td> <td>1 dzień roboczy od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili obsłużenia zgłoszenia</td> </tr> <tr> <td>Zgłoszenie serwisowe zwykłe</td> <td>10 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili obsłużenia zgłoszenia</td> </tr> </tbody> </table>	Status zgłoszenia	Maksymalny czas naprawy	Błąd /Awaria krytyczna	Maksymalnie 4 dni robocze (kryterium oceny ofert) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili naprawy przez Wykonawcę zgłoszonej awarii. błędu/awarii	Błąd zwykły	Maksymalnie 60 dni roboczych (kryterium oceny ofert) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili naprawy przez Wykonawcę zgłoszonej awarii.	Inne	dostarczanie i instalacja uaktualnień, poprawek i nowych wersji dostarczonych systemów w terminach uzgodnionych z Zamawiającym	Zgłoszenie serwisowe krytyczne	1 dzień roboczy od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili obsłużenia zgłoszenia	Zgłoszenie serwisowe zwykłe	10 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili obsłużenia zgłoszenia
Status zgłoszenia	Maksymalny czas naprawy												
Błąd /Awaria krytyczna	Maksymalnie 4 dni robocze (kryterium oceny ofert) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili naprawy przez Wykonawcę zgłoszonej awarii. błędu/awarii												
Błąd zwykły	Maksymalnie 60 dni roboczych (kryterium oceny ofert) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili naprawy przez Wykonawcę zgłoszonej awarii.												
Inne	dostarczanie i instalacja uaktualnień, poprawek i nowych wersji dostarczonych systemów w terminach uzgodnionych z Zamawiającym												
Zgłoszenie serwisowe krytyczne	1 dzień roboczy od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili obsłużenia zgłoszenia												
Zgłoszenie serwisowe zwykłe	10 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili obsłużenia zgłoszenia												