

**ZAŁĄCZNIK nr 2 do SWZ**

## FORMULARZ OFERTY

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa: …………………………………………………..

 …………………………………………………..

Siedziba: ………………………………………....…….…

 …………………………………….……………..

Województwo: ………………………………….……………..…

Adres poczty elektronicznej: ………………………………….……………..…

Numer telefonu: ………………………………………………..….

Numer NIP: ………………………………………………..….

Numer REGON: ………………………………………………...…

Osobą odpowiedzialną do kontaktowania się z Zamawiającym jest:

|  |  |
| --- | --- |
| imię i nazwisko: | ……………………………………… |
| nr telefonu: | ……………………………………… |
| adres e-mail: | ……………………………………… |

Nawiązując do ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pn.: **Zakup i** **dostawa wraz z montażem mebli biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu – liczba części 3,** oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

**DLA CZĘŚCI NR 1 -** Rektorat pokoje nr 309 – 310**:**

brutto: …………………… PLN

w tym podatek VAT w wysokości …….. %

**DLA CZĘŚCI NR 2 -** Wydział Ekonomiczny – Dziekanat**:**

brutto: …………………… PLN

w tym podatek VAT w wysokości …….. %

**DLA CZĘŚCI NR 3 -** Wydział Rolnictwa, Ogrodnictwa i Biotechnologii – Dziekanat**:**

brutto: …………………… PLN

w tym podatek VAT w wysokości …….. %

**KRYTERIUM NR 2 OCENY OFERT – Skrócenie terminu realizacji**

Oferujemy wykonanie zadania w poniższych terminach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Maksymalny dopuszczalny przez Zamawiającego termin realizacji** | **Skrócenie terminu realizacji – oferta Wykonawcy\*** |
| **Część nr 1 -** Rektorat pokoje nr 309 – 310 | do 6 tygodni od daty zawarcia umowy | [ ]  do 6 tygodni – brak skrócenia terminu realizacji dostawy[ ]  do 5 tygodni[ ]  do 4 tygodni lub krócej (należy podać liczbę tygodni: ……) |
| **Część nr 2 -** Wydział Ekonomiczny – Dziekanat | do 6 tygodni od daty zawarcia umowy | [ ]  do 6 tygodni – brak skrócenia terminu realizacji dostawy[ ]  do 5 tygodni[ ]  do 4 tygodni lub krócej (należy podać liczbę tygodni: ……) |
| **Część nr 3 -** Wydział Rolnictwa, Ogrodnictwa i Biotechnologii – Dziekanat | do 6 tygodni od daty zawarcia umowy | [ ]  do 6 tygodni – brak skrócenia terminu realizacji dostawy[ ]  do 5 tygodni[ ]  do 4 tygodni lub krócej (należy podać liczbę tygodni: ……) |

\* należy zaznaczyć właściwe

**OŚWIADCZAMY, ŻE:**

1. podane ceny uwzględniają wszystkie wymagania ujęte w SWZ jak i wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
2. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami SWZ (jeżeli takie miały miejsce), nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
3. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2),
4. zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały zawarte w Załączniku do SWZ i zobowiązujemy się w  przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach, w  miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. zamówienie wykonamy[[3]](#footnote-3):

[ ]  sami

[ ]  z udziałem podwykonawców w niżej wymienionym zakresie (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom | Nazwa i adres podwykonawcy |
|  |  |  |

1. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
2. akceptujemy warunki płatności określone w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ.
3. wykonawca jest[[4]](#footnote-4):

[ ]  mikroprzedsiębiorstwem

[ ]  małym przedsiębiorstwem

[ ]  średnim przedsiębiorstwem

[ ]  jednoosobową działalnością gospodarczą

[ ]  osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

[ ]  innym rodzajem

1. Dokument KRS/CEDIG wskazany przez Wykonawcę jest dostępny za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych pod adresem www ……………………………………………...
2. **Tajemnica przedsiębiorstwa**

Oświadczamy, że za wyjątkiem następujących informacji i dokumentów …………………… wydzielonych oraz zawartych w pliku o nazwie ………………………, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Oświadczamy, że posiadamy rachunek rozliczeniowy, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Przyjmujemy do wiadomości, że rachunkiem właściwym do dokonania przez Uczelnię zapłaty może być wyłącznie rachunek Wykonawcy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT. W chwili złożenia niniejszego oświadczenia jest to rachunek nr ………………………………..…………
2. Oświadczamy, że właściwym dla Wykonawcy organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego …………………………... (należy podać dokładną nazwę i adres urzędu). Zobowiązujemy się zawiadomić pisemnie Zamawiającego w przypadku zmiany właściwości organu podatkowego w terminie 10 dni od dnia takiej zmiany.
3. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

 ………………………………………

 ……………………………………….

……………………………………….

……………………………………….

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. W takim przypadku treść oświadczenia należy wykreślić. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy zaznaczyć właściwe. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy zaznaczyć właściwe [↑](#footnote-ref-4)