**Umowa Nr ………….**

zawarta w dniu …………………pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.**, 96-300 Żyrardów,
ul. Czysta 5,wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia – XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000153850, Kapitał Zakładowy 53 847 000,00 zł , NIP 838-000-72-01, REGON 750086653, reprezentowanym przez:

1. Michała Klonowskiego. **-** Prezesa Zarządu

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

………………………….

zwanym dalej „Wykonawcą, zwane łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

Wyboru Wykonawcy dokonano zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000 zł w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Spółka
z o. o

**§ 1**

1. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego **audytu energetycznego i uproszczonej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej termomodernizacji budynku administracyjnego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o. w Żyrardowie przy ul. Czystej 5”, zwanych dalej „Dokumentacją”.**
2. Audyt energetyczny będzie zawierał analizę ekonomiczno-energetyczną dla możliwych usprawnień w budynku wraz z wyborem optymalnego zakresu prac modernizacyjnych.
3. Audyt energetyczny wykonany musi być, w zakresie treści, jak i formy, w sposób umożliwiający Zamawiającemu aplikowanie o dofinansowanie przedsięwzięć termomodernizacyjnych w procesie zmniejszenia zużycia energii, określać zakres i parametry techniczne oraz ekonomiczne przedsięwzięcia, ze wskazaniem wariantu rozwiązania optymalnego, w szczególności z punktu widzenia jego kosztów oraz oszczędności energii, stanowiącego jednocześnie założenia do uproszczonej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
4. Uproszczona dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie zawierała szczegółowy zakres prac do wykonania wynikający z wyboru optymalnego wariantu przedsięwzięcia termomodernizacyjnego dla budynku, wraz z przedmiarem robót i kosztorysem inwestorskim.
5. Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia będzie posiłkował się wiedzą techniczną, aktualnie obowiązującym przepisami oraz metodologiami audytowymi opisanymi w:
6. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. z 2009r. Nr 43 poz. 346 z późn. zm.),
7. rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii ( tekst jednolity : Dz. U. z 2023 r. poz. 1220 z późn. zm.),
8. ustawie z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (tekst jednolity : Dz. U. z 2024 poz. 101 z późn. zm.),
9. ustawie z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (tekst jednolity : Dz.U. 2021 r. poz.2166 z późn. zm.),
10. ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne ( tekst jednolity : Dz.U. 2024 r. poz. 266 z późn. zm.),
11. ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz centralnej emisyjności budynków (tekst jednolity : Dz. U. z 2023 r. poz. 2496 z późn. zm.),
12. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego sposobu weryfikacji audytu energetycznego i części audytu remontowego oraz szczegółowych warunków, jakie powinny spełniać podmioty, którym Bank Gospodarstwa Krajowego może zlecać wykonanie weryfikacji audytów ( Dz. U. z 2009r. Nr 43 poz. 347 z późn. zm.),
13. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r., w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej ( Dz. U. z 2015 r. poz. 376 z późn. zm.).
14. Przedmiar robót i kosztorys inwestorski opracowany zostanie zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).
15. Wykonawcy znane są warunki realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapoznał się
z lokalizacją przedmiotu umowy, założeniami i oczekiwaniami Zamawiającego, co do standardu oraz jakości wykonania, a także dokonał szczegółowej wizji i przeglądu obiektu.

**§ 2**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazanie informacji, danych i materiałów niezbędnych do opracowania audytu energetycznego i uproszczonej dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
2. uzgodnienie i odbiór Dokumentacji,
3. regulowanie należności Wykonawcy w terminach zgodnych z ustaleniami w Umowie.

**§ 3**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
2. przedłożenia aktualnego wykazu osób uprawnionych do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej, prowadzonego przez MRiT,
3. ścisłej współpracy z Zamawiającym w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
4. bieżącego monitorowania przepisów, wytycznych lub innych dokumentów, które w istotny sposób mogą wpłynąć na sposób i termin przygotowania dokumentacji,
5. przekazywania wersji roboczych dokumentacji, na każde żądanie Zamawiającego, celem przedstawienia zaawansowania prac oraz przyjętych założeń
6. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej
i obowiązującymi przepisami oraz poprzez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe, doświadczenie i kwalifikacje.
7. Dokumentacja powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób, który mógłby wpłynąć na ograniczenie uczciwej konkurencji.

**§ 4**

1. Z tytułu wykonania Projektu Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie ………… netto (słownie: ……………….), powiększone o stawkę podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, płatne w całości, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego. Przez wykonanie Dokumentacji uznaje się dokonanie przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 5 i ust. 9 Umowy. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje wszelkie koszty i wydatki związane
z realizacją przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający może dokonywać płatności wynagrodzenia z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje również przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji oraz prawa własności nośników,
o których mowa w § 5 ust. 3 Umowy.

**§ 5**

* 1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca wykona Dokumentację i przekaże ją Zamawiającemu najpóźniej do dnia **31.07.2024 r.**
	2. Przekazanie Dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu przekazania Dokumentacji, podpisanego przez przedstawicieli obu stron Umowy.
	3. Wykonawca ma obowiązek przekazania Dokumentacji w formie papierowej (2 egz.) oraz w wersji elektronicznej (1 egz.).
	4. Jeżeli w trakcie przekazania Dokumentacji Zamawiający stwierdzi, że Dokumentacja nie została wykonana w całości lub ma istotne wady, albo jest niekompletna, wówczas Zamawiający może odmówić przyjęcia Dokumentacji i żądać dostarczenia Dokumentacji wykonanej zgodnie z Umową. W takim przypadku Zamawiający ma prawo naliczać Wykonawcy kary umowne za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy, zgodnie z § 9 ust. 1 Umowy. Koszt usunięcia wad i dostarczenia kompletnego i prawidłowo wykonanej Dokumentacji ponosi Wykonawca.
	5. Jeżeli po podpisaniu protokołu przekazania o którym mowa w ust.2 powyżej Zamawiający nie zgłosi uwag w terminie do 30 dni, Strony podpiszą protokół zdawczo – odbiorczy Dokumentacji w terminie 7 dni od dnia upływu terminu na zgłoszenie uwag przez Zamawiającego.
	6. Jeżeli po weryfikacji Dokumentacji w terminie wskazanym w ust. 5 powyżej, Zamawiający stwierdzi, że Dokumentacja posiada wady, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia nie krótszy niż 7 dni.
	7. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu o którym mowa w ust. 6 powyżej, Zamawiający może bez dodatkowego wezwania, zlecić usunięcie powstałych wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy lub obciążyć Wykonawcę karą umowną o której mowa w § 9 ust.1 pkt 2).
	8. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace wykonane w celu usunięcia wad oraz wykorzystane w tym celu materiały.
	9. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o usunięciu wad Dokumentacji. W przypadku braku zastrzeżeń ze strony Zamawiającego do Dokumentacji po usunięciu przez Wykonawcę wad, Strony, w szczegółowym terminie ustalonym przez Zamawiającego, podpiszą protokół zdawczo - odbiorczy Dokumentacji w terminie do 7 dni.

**§ 6**

1. Wady w Dokumentacji, ujawnione, w okresie rękojmi lub gwarancji, po podpisaniu przez Strony protokołu zdawczo - odbiorczego Dokumentacji, o którym mowa w § 5 ust. 5 i ust. 9 Umowy, Wykonawca usunie nieodpłatnie w ciągu 7 (siedmiu) dni od zgłoszenia ich przez Zamawiającego lub w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Koszty usunięcia tych wad ponosi Wykonawca.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający może bez dodatkowego wezwania, zlecić usunięcie powstałych wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy lub obciążyć Wykonawcę karą umowną o której mowa w § 9 ust.1 pkt 2).

**§ 7**

Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu wykonanie kontroli działań w zakresie, w jakim Zamawiający uzna to za stosowne.

**§ 8**

1. Wykonawca oświadcza, że Dokumentacja będzie jego dziełem autorskim, do którego posiada nieograniczone prawa autorskie oraz dysponuje prawem rozporządzania nimi na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz, że prawa autorskie do Projektu nie są i nie będą ograniczone oraz nie naruszają praw osób trzecich.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia umownego, całość autorskich praw majątkowych do dzieła w postaci Dokumentacji, o którym mowa w Umowie, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na następujących polach eksploatacji:
3. realizacja na podstawie dokumentacji robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku administracyjnego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o. w Żyrardowie przy ul. Czystej 5,
4. zwielokrotnianie dowolną techniką w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie w szczególności poprzez wykonanie fotokopii, slajdów, reprodukcji komputerowych;
5. wprowadzanie do pamięci komputera;
6. ekspozycja;
7. udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii;
8. wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji;
9. wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi;
10. przetwarzanie i modyfikowanie w jakikolwiek sposób;
11. wprowadzanie jakichkolwiek zmian;
12. publikowanie części lub całości,
13. najem, dzierżawa, użyczenie, z zachowaniem osobistych praw autorskich.
14. Wykonawca przenosi w ramach wynagrodzenia umownego na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na rozporządzenia i korzystanie z opracowań Dokumentacji (prawo zależne) na wszelkich istniejących polach eksploatacji, w szczególności na polach wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
15. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą odbioru przez Zamawiającego kompletnej Dokumentacji bez stwierdzenia w nim wad na podstawie bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 5 i ust. 9 Umowy, bez konieczności składania przez Strony jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń. Wraz z prawami autorskimi i na zasadach określonych w zdaniu poprzednim Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawo własności nośników na których Dokumentacja zostanie utrwalona.

**§ 9**

1. Strony zastrzegają kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu Dokumentacji przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust.1 powyżej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. za zwłokę w usuwaniu wad Dokumentacji przez Wykonawcę, ujawnionych zarówno przed jak i po podpisaniu przez strony protokołu zdawczo - odbiorczego Dokumentacji, o którym mowa w § 5 ust. 5 i ust. 9 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust.1 powyżej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
4. za zwłokę w usuwaniu przez Wykonawcę wad Dokumentacji o których mowa w § 10 ust.2 poniżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust.1 powyżej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
5. Za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 30 % łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Kary, o których mowa powyżej, będą płatne na wskazane konto Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy pisma informującego o rodzaju naruszenia lub odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego, lub potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy należnego mu od Zamawiającego.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, gdy:
8. zwłoka Wykonawcy w wykonaniu Dokumentacji przekroczy 21 dni.
9. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę powstanie szkoda przewyższająca wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
10. Strony mogą wykonać umowne prawo odstąpienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie, jednakże nie później niż do dnia 31 sierpnia 2024 roku. W przypadku wykonania umownego prawa odstąpienia przez którąkolwiek ze stron Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, ma obowiązek natychmiastowego przekazania Zamawiającemu wszystkiego co wykonał na podstawie Umowy do chwili odstąpienia, a Zamawiający dokona zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za przekazaną część Dokumentacji. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za przekazaną Zamawiającemu część Dokumentacji zostanie ustalona przez Strony w drodze negocjacji i wpisana do protokołu zdawczo – odbiorczego części Dokumentacji.
11. Kary umowne podlegają łączeniu.
12. Suma kar umownych naliczanych na podstawie niniejszej Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy.

**§ 10**

1. Wykonawca udziela niniejszym 3 - letniej gwarancji na wykonaną Dokumentację od dnia podpisania protokołu odbioru na podstawie Dokumentacji, i zapewnia, że wykonanie robót budowlanych na podstawie Dokumentacji, zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami i sztuką budowlaną, nie powinno spowodować powstania wad lub usterek inwestycji wynikających z błędów Dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
2. Jeżeli w trakcie odbioru robót budowlanych lub w ciągu jednego (1) roku po ich odbiorze ujawnią się wady, które powstały na skutek nieprawidłowo wykonanej Dokumentacji, Wykonawca dokona ich usunięcia na własny koszt w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.

**§ 11**

Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania obowiązków wynikających z Umowy innemu podmiotowi.

**§ 12**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem postanowień ust. 2 poniżej.

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie terminów wykonania przedmotu umowy, wynagrodzenia, spososbu wykonania oraz zakresu przedmiotu umowy, których dokonuje się w szczególności na następujących warunkach:

* 1. w przypadku przerwania wykonania przedmiotu umowy przez Zamawiającego termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas nie dłuższy niż czas przerwy;
	2. w przypadku wystąpienia sił wyższych (huragan, powódź, trzęsienie ziemi, itp.) niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym w umowie terminie termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania powyższych okoliczności;
	3. w przypadku działania lub zaniechania osób trzecich (np.: organów administracji publicznej i innych podmiotów uczestniczących w procedurze opiniowania i uchwalania, realizacji itp.) termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas trwania powyższych okoliczności;
	4. w przypadku złożenia skargi lub wniosku do właściwych organów administracyjnych lub sądowych lub odwołania od ich rozstrzygnięcia, o ile będą mogły mieć wpływ na zmianę terminu realizacji termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas trwania powyższych okoliczności;
	5. w przypadku wystąpienia innych okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy pomimo zachowania należytej staranności, termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o faktyczną ilość dni przerwy w realizacji przedmiotu umowy;
	6. wprowadzenia przez Zamawiającego zmian ilości i zakresu przedmiotu umowy w stosunku do określonych w opisie przedmiotu zamówienia. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o faktyczną ilość dni niezbędnych do wykonania zmienionego zakresu przedmiotu umowy;
	7. w przypadku konieczności wprowadzenia zmian technologii oraz zakresu przedmiotu umowy, jeżeli zmiany zostały zaakceptowane przez Zamawiającego;
	8. w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT wynagrodzenie ulega zmianie w tym zakresie.

**§ 13**

Obowiązek informacyjny Zamawiającego wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) został zrealizowany w **Załączniku nr 2** do niniejszej Umowy.

**§ 14**

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji Umowy będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.

**§ 16**

Umowę sporządza się w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) dla każdej ze stron.

**§ 17**

Załączniki do Umowy:

1. Oferta Wykonawcy
2. Klauzula informacyjna

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 2**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” sp. z o.o. z siedzibą w Żyrardowie (96-300) przy ulicy Czystej 5 (zwane dalej łącznie „Administratorem”).
2. Inspektorem danych osobowych u Administratora jest Paulina Sapińska-Szwed, e-mail: iod@pgk.zyrardow.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu: zawarcia i wykonania niniejszej umowy z podmiotem, w imieniu, którego Pani/Pan występuje, prowadzenia rachunkowości Administratora, prowadzenia czynności składających się na usprawnienie i koordynację pracy Administratora, w tym ewidencjonowanie korespondencji oraz ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń, jeśli będzie to konieczne.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
5. wypełnienie obowiązku prawnego spoczywającego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), polegającego na prowadzeniu rachunkowości Administratora, wynikającego w szczególności z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
6. realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegającego na koordynacji i usprawnieniu organizacji pracy poprzez obsługę biura Administratora oraz na ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed roszczeniami.
7. Kategorie Pani/Pana danych osobowych, jakie przetwarzamy to dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe związane ze współpracą z podmiotem w imieniu, którego Pani/Pan występuje. Pani/Pana dane osobowe otrzymaliśmy od wspomnianego podmiotu.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będą mieć pracownicy Administratora, podwykonawcy oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora (tj. usługi IT i wsparcia technicznego, usługi księgowe, zewnętrzni audytorzy i podmioty świadczące specjalistyczne usługi, np. doradztwo prawne, księgowe oraz firmy świadczące usługi administracyjne i przewozowe), które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Dostęp do Pani/Pana danych będą mieć również uprawnione do tego organy państwowe, w szczególności urzędy skarbowe.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji i rozliczenia współpracy z podmiotem, w imieniu, którego Pani/Pan występuje oraz do upływu okresów wynikających z odpowiednich przepisów prawa, tj. do upływu okresu przedawnienia zobowiązań podatkowych związanych z dokumentacją rachunkowo-finansową, co może być w stosownych wypadkach przedłużone o okres przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
* żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
* wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją,
* wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
1. Podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości jej zawarcia i wykonania. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania.