

UMOWA NR 2/ZP/2024

z dnia 2024 roku zwarta pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy, ul. Ks. Markwarta 8, 85-015 Bydgoszcz, wpisanym pod numerem KRS 0000007227 do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego (Sąd Rejonowy w Bydgoszczy – XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego), NIP 5542231201, reprezentowanym przez: mgr. Pawła Wojtylaka – Dyrektora Centrum
zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a

....., reprezentowaną przez:

1.

2.

zwanym/ą w treści umowy Wykonawcą.

W związku z przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 t.j. ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp” i wyborem oferty Wykonawcy, Strony zawierają umowę o następującej treści.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa czekolad dla zrównoważenia wysiłku energetycznego dla Honorowych Dawców Krwi w ilości 90 000 sztuk, w asortymencie i cenach zgodnych z Formularzem oferty Wykonawcy – stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, jako jej integralna część.
2. Szczegółowe wymagania odnoszące się do przedmiotu zamówienia, ilości, asortyment i ceny jednostkowe określa Załącznik nr 1 do umowy – Formularz oferty Wykonawcy oraz Załącznik nr 2 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia, stanowiące jej integralną część.
3. Wykonawca zapewni, że przedmiot umowy będzie spełniał wszystkie warunki określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r., poz. 1448 t.j.), rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie jakości handlowej wyrobów kakaowych i czekoladowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 214, poz. 1813 ze zm.) oraz wszystkie inne wymagania prawa żywnościowego obowiązujące w Unii Europejskiej dotyczące w szczególności żywności, opakowania, składowania i transportu.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje stosowną wiedzą, odpowiednią bazą, personelem i środkami do wykonania przedmiotu umowy
5. Wykonawca gwarantuje spełnienie wszystkich warunków dotyczących przedmiotu umowy zawartych w SWZ i jej załącznikach.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy najwyższej jakości, w całości wolny od wad i praw osób trzecich.
7. Podane ilości przedmiotu umowy są ilościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy, w zależności od rzeczywistych potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego w okresie trwania umowy. Przy czym Zamawiający gwarantuje, że zrealizuje zamówienie na poziomie minimalnym 80% łącznej maksymalnej wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.

§ 2. WARTOŚĆ UMOWY

1. Łączna wartość umowy **brutto wynosi** zł, (słownie: 00/100), w tym ... złotych (słownie złotych 00/100) netto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty opakowania oraz transportu do miejsca wskazanego w umowie.

3. Strony ustalają, iż określona w ust. 1 powyżej wartość wynagrodzenia Wykonawcy jest ostateczna i nie ulegnie zmianie w toku realizacji niniejszej umowy.
4. Szczegółowa specyfikacja cenowa, w tym ceny jednostkowe netto, określa Formularz oferty Wykonawcy – stanowiąca Załącznik nr 1 do umowy.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

§ 3. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostanie zawarta na czas określony **45 dni licząc od dniar. do dniar.**, przy czym może ulec wcześniejszemu rozwiązaniu z dniem osiągnięcia łącznej maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.

§ 4. SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

1. Miejscem wykonania zamówienia jest magazyn Zamawiającego położony w Bydgoszczy przy ul. Ks. Markwarta 8. W celu sprawnego rozładunku towaru zaleca się dostarczać towar pojazdami wyposażonymi w „windę” (lub inne urządzenie ułatwiające rozładunek).
2. Przedmiot zamówienia powinien być dostarczony i rozładowany przez dostawcę do pomieszczeń magazynowych tylko w godzinach przyjmowania towaru: 7:30 – 14:00.
3. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, wg zamówień składanych drogą elektroniczną, określających faktyczne potrzeby Zamawiającego. Adres poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie przysyłał zamówienia:
4. Wykonawca dostarczać będzie towar własnymi środkami, na własny koszt i ryzyko. Dostawa musi nastąpić w ciągu 5 dni roboczych od dnia przesłania zamówienia.
5. Zamawiający informuje, że nie posiada pomieszczeń do przechowywania palet transportowych, wobec powyższego nie przewiduje płatności za pozostawienie nieodebranych palet. Wykonawca powinien po dostarczeniu i rozładowaniu towaru zabrać palety w dniu dostawy.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz sprzętem umożliwiającym mu wykonanie przedmiotu umowy w sposób odpowiadający normom jakościowym przewidzianym dla danego typu dostaw.
7. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy pozbawionego jakichkolwiek wad oraz uszkodzeń.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy w całości lub w części w sytuacji, gdy będzie on niekompletny, niezgodny z wymaganiami Zamawiającego i złożoną ofertą, będzie posiadał wady albo ślady uszkodzenia. Fakt ten zapisuje się w protokole odbioru jakościowego, a Zamawiający wyznacza dodatkowy termin na prawidłowe wykonanie umowy, nie dłuższy niż 7 dni.
9. Zamawiający może dokonać sprawdzenia jakości dostarczonego przedmiotu umowy w każdym czasie po dostawie. Jeżeli w czasie tego sprawdzenia Zamawiający stwierdzi istnienie wad w dostarczonym asortymencie, Wykonawca ma obowiązek nieodpłatnego dokonania wymiany towaru na taką samą ilość opakowań/sztuk wolnych od wad w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia Zamawiającego.
10. Za realizację zamówienia odpowiedzialny jest:
 - a) ze strony Zamawiającego: Wiesława Raszowska – tel. 52/322-18-71, e-mail: wieslawa.raszowska@rckik-bydgoszcz.com.pl
 - b) ze strony Wykonawcy: tel., e-mail:.....

§ 5. TERMINY I SPOSÓB ZAPŁATY

1. Zapłata za należycie zrealizowaną dostawę nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Datą zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza przesłanie:
 - a) faktur pocztą elektroniczną na adres faktura@rckik-bydgoszcz.com.pl, po wcześniejszym otrzymaniu informacji wiadomością e-mail.
 - b) ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz

partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 t.j. ze zm.) na skrynkę RCKiK w Bydgoszczy nr PEPOL 5542231201.

4. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot bez uzyskania pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.

§ 6. KARY UMOWNE

1. W przypadku zwłoki w terminach określonych w niniejszej umowie, w szczególności w terminie dostawy przedmiotu umowy lub w terminie dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,4% wartości brutto danej dostawy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający może domagać się zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 10% łącznej wartości umowy brutto, o której mowa w § 2. ust. 1 umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznej wartości umowy brutto, o której mowa w § 2. ust. 1 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatnościami za faktury Wykonawcy, na podstawie not obciążeniowych wystawianych przez Zamawiającego.

§ 7. ODSTĄPIENIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
2. W przypadku zaprzestania realizacji umowy i/lub jej poszczególnych postanowień przez Wykonawcę, powtarzającej się zwłoki w terminie dostawy lub złej jakości dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu, wyznaczonego przez Zamawiającego w pisemnym lub elektronicznym (w tym poprzez wiadomość e-mail) wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania umowy.

§ 8. ZMIANY UMOWY

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej przedstawionym zakresie:
 - 1.1. zmiana wartości - jeżeli po dacie podpisania umowy nastąpią jakiegokolwiek zmiany w podatku VAT, które podwyższą lub obniżą cenę, to w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce zostanie stosownie obniżona lub podwyższona wartość przedmiotu umowy;
 - 1.2. zmiany cen na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych rabatów, promocji, zmiany kursów walutowych;
 - 1.3. zmiana danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany w przypadku:
 - 2.1. zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej niemożliwością realizacji przedmiotu umowy;
 - 2.2. powstania nadzwyczajnych okoliczności będących „siłą wyższą” (rozumianą jako wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od dobrej woli i intencji umawiających się Stron) skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy lub grożącą rażąco stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy;
 - 2.3. powstania nadzwyczajnych okoliczności niebędących „siłą wyższą”, grożących rażąco stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.

3. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy w formie aneksu.

§ 9. OCHRONA DANYCH I WARUNKI DOSTĘPNOŚCI

1. Strony, w związku z realizacją niniejszej umowy, zobowiązują się do przestrzegania przepisów:
 - a. ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 756 t.j. ze zm.),
 - b. ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 t.j.),
 - c. ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego „RODO” (Dz.U.U.E.L.2016.119.1 ze spr.).
2. Strony zobowiązują się do realizacji niniejszej umowy z uwzględnieniem warunków dostępności określonych w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r., poz. 2240 t.j.), w szczególności poprzez adekwatne do zakresu wykonywanych dostaw spełnienie minimalnych wymagań określonych w art. 6 przedmiotowej ustawy.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową odpowiednie zastosowanie znajdują aktualnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§11 KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy (dalej „RCKiK”), z siedzibą przy ul. Ks. Markwarta 8, 85-015 Bydgoszcz;
2. w sprawach związanych z danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych RCKiK, adres e-mail: IOD@rckik-bydgoszcz.com.pl, tel.: +48 52 322-18-71;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp;
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z

Nr postępowania **2/ZP/2024**

uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9. Wykonawcy nie przysługuje:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki do umowy:

- 1) *Formularz oferty Wykonawcy;*
- 2) *Opis przedmiotu zamówienia.*

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY