

POLITECHNIKA WARSZAWSKA  
WYDZIAŁ ELEKTRYCZNY

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie nieograniczonym na:

### **Dostawa zasilacza mocy DC do wyposażenia nowego laboratorium**

Numer postępowania nadany przez Zamawiającego: **WE.ZP.261.8.2022**

*Postępowanie jest prowadzone w związku z realizacją projektu „Mazowiecka platforma technologii materiałowych i sensorycznych oraz zastosowań w konwersji i magazynowaniu energii, elektromobilności, lotnictwie oraz systemach autonomicznych” RPMA.01.01.00-14-e214/20, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.*

Zatwierdził:  
Dziekan Wydziału Elektrycznego  
Politechniki Warszawskiej

Prof. dr hab. inż. Lech Grzesiak

Warszawa, dnia 15.03.2022 r.

1

## **Rozdział 1 – Nazwa oraz adres Zamawiającego , numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

1. Zamawiający: Politechnika Warszawska, Wydział Elektryczny, Plac Politechniki 1, pok.214, 00-661 Warszawa  
NIP: 525-000-58-34; REGON: 000001554.
  - 1.1. Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://www.pw.edu.pl>.
2. Niniejsze postępowanie prowadzi się przy użyciu Platformy: platformazakupowa.pl oraz poczty elektronicznej [pawel.narozniak@pw.edu.pl](mailto:pawel.narozniak@pw.edu.pl).
- 2.1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia i na której będą udostępniane wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/pw.edu>.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego obsługuje jednostka organizacyjna Politechniki Warszawskiej – Wydział Elektryczny, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa
  - 3.1. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami: Paweł Narożniak, poczta elektroniczna: [pawel.narozniak@pw.edu.pl](mailto:pawel.narozniak@pw.edu.pl)., numer telefonu: +48 22 2345514.
  - 3.2. Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

## **Rozdział 2 – Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie nieograniczonym na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).
2. Wartość niniejszego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. W niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (wstępne oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału) wraz z ofertą.
5. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ oznaczone jest przez Zamawiającego numerem: **WE.ZP.261.8.2022**.  
Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na powyższe oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim na podstawie art. 20 ust. 2 ustawy Pzp. W ofercie złożonej w języku polskim dopuszcza się możliwość składania opisów technicznych, folderów, kart katalogowych i certyfikatów w języku angielskim.

7. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 poz. 1740 ze zm.).

#### Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
3. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

### **Rozdział 3 – Opis przedmiotu zamówienia**

Rodzaj zamówienia: dostawa.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **38970000-5: badawcze, testowe i naukowe symulatory techniczne.**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1. **dostawa zasilacza mocy DC do wyposażenia nowego laboratorium.**

Zakupiony przedmiot zamówienia powinien być wysokiej jakości, kompletny, sprawny technicznie, bezpieczny, fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, gotowy do pracy i oryginalnie zapakowany przez producenta bez śladów otwierania, wolny od wad materiałowych i prawnych, wyprodukowany nie wcześniej niż w II półroczu 2021 r.

Opis przedmiotu zamówienia wraz z parametrami technicznymi zawarty jest w załączniku nr 8 do SWZ;

1.2. dokumentacja techniczna zgodnie z § 5 umowy,

1.3. usługi w zakresie:

1.3.1. dostawy przedmiotu zamówienia z ubezpieczeniem, opakowaniem, załadowaniem, rozładowaniem i wniesieniem do Politechniki Warszawskiej Wydział Elektryczny:

**Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny, Gmach Elektrotechniki, ul. Koszykowa 75, 00-662 Warszawa, kl. B, p. 017/018**

1.3.2. instalacji, uruchomienia, testowania dostarczonego urządzenia wraz z oprogramowaniem i/lub dodatkowego oprzyrządowania oraz bezpłatnego instruktażu, zgodnie z § 6 umowy – wykonane przez Producenta lub autoryzowany serwis techniczny (jeżeli wynika z gwarancji producenta);

1.3.3. autoryzowanego technicznego serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego zgodnie z § 7 umowy;

1.3.4. zapewnienia serwisu i zagwarantowania możliwości zakupu oryginalnych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych przez co najmniej 5 lat od daty upływu gwarancji;

1.3.5. zapewnienia bezpłatnej aktualizacji oferowanego oprogramowania nie gorszego niż wskazanego w ofercie w okresie gwarancyjnym.

#### Pozostałe wymagania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części: podział zamówienia na części groziłby trudnościami technicznymi.

2. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części – nie dotyczy.

3. Zamawiający przewiduje wystąpienie sytuacji określonej w art. 214 ust.1 pkt 8 ustawy Pzp, dotyczącej zamówień na dodatkowe dostawy, udzielanych dotychczasowemu wykonawcy dostaw, których celem jest częściowa wymiana dostarczonych produktów lub instalacji albo zwiększenie bieżących dostaw lub rozbudowa istniejących instalacji, jeżeli zmiana Wykonawcy zobowiązywałaby Zamawiającego do nabywania materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji.

Zgodnie z art. 214 ust. 3 okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego zawartej w wyniku udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp, nie może przekraczać 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

W przypadku zlecenia zamówień na dodatkowe dostawy Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia i wykonania tych zamówień na podstawie odrębnych umów.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

#### **Rozdział 4 – Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin dla realizacji niniejszego zamówienia jest do **18 tygodni** od dnia podpisania umowy.

*Termin wykonania zamówienia jest kryterium oceny ofert (rozdział 14 pkt 1.2.SWZ).*

#### **Rozdział 5 – Podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w niniejszym Rozdziale i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 6.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

2.1.art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

2.2.art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp:

2.2.1.który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art.

- 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2.2.2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
3. W przypadku o którym mowa w punkcie 2.2. Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art.108 ust.1 pkt 1, 2 i 5 lub art.109 ust.1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełni łącznie następujące przesłanki:
- 4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- 4.3.1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- 4.3.2. zreorganizował personel,
- 4.3.3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- 4.3.4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- 4.3.5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4., nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. Przepis art. 111 ustawy Pzp reguluje przypadki, moment rozpoczynający okres wykluczenia oraz okres wykluczenia Wykonawcy.
7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie Zamówienia.

## Rozdział 6 – Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
    - 1.1.1. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca, wykaże, że posiada...
      - **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;**
  - 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
    - 1.2.1. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca, wykaże, że posiada.
      - **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;**
  - 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
    - 1.3.1. Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem **zamówienia (OC) na sumę gwarancyjną co najmniej 100 000,00 PLN (słownie złotych: sto tysięcy)** i złoży dokumenty potwierdzające powyższe ubezpieczenie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższy warunek oceniony będzie łącznie;
  - 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej
    - 1.4.1. Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub należy wykonywać co najmniej 2 (dwie) dostawę/dostawy/usługę/usługi z obszaru przedmiotu zamówienia odpowiadającą(e) swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego postępowania o wartości co najmniej **150 000,00 PLN (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy) brutto każda.**
  - 1.5. Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę – oświadczeń/dokumentów opisanych w rozdziale 7 SWZ według formuły spełnia/nie spełnia.
  - 1.6. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

### 2. Udostępnianie zasobów

- 2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (**nie dotyczy**).
- 2.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub

- inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (załącznik nr 3).
- 2.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 2.4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2.4.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 2.4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi lub roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą (**nie dotyczy**).
- 2.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 2.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 2.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

### 3. Informacja o podwykonawstwie

- 3.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę lub przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kluczowych zadań wymienionych w art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
- 3.2. Zamawiający, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku braku takiej informacji w treści formularza oferty Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie w całości samodzielnie.
- 3.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca

samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art.122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

3.4.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **Rozdział 7 - Wykaz dokumentów i oświadczeń, w tym podmiotowych oraz przedmiotowych środków dowodowych, składanych przez Wykonawcę**

### **I. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę wraz z ofertą**

I.1.Wykonawca, na podstawie art. 125 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, zobowiązany jest, dołączyć do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, złożonym na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (ESPD), zwanego dalej „JEDZ”, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).

I.1.1.JEDZ, o którym mowa w pkt I.1., stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego środki dowodowe.

I.1.2.JEDZ sporządza się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

I.1.3.Zamawiający informuje, że instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem:

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> .

Zamawiający zaleca wypełnienie formularza JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/> . W tym celu przygotowany przez Zamawiającego JEDZ w formacie .xml, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ, z zastrzeżeniem poniższych uwag:

I.1.3.1.w Części II Sekcji D JEDZ(ESPD) (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;

I.1.3.2.w Części IV Zamawiający wymaga jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;

I.1.3.3.Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.

I.1.4.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt I.1.1., składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te



potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

I.1.5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem JEDZ, o którym mowa w pkt I.1.1., także oświadczenie JEDZ każdego podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Powyższe wymagania dotyczą również każdego podwykonawcy, który jest jednocześnie podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.

I.2. (jeżeli dotyczy) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 3 do formularza oferty.

I.3. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia obowiązkowo składają, wraz z ofertą, Oświadczenie, z którego wynika, które dostawy/usługi /roboty budowlane, wykonają poszczególni Wykonawcy, sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 4 do formularza oferty.

Ia. Inne dokumenty i oświadczenia **składane wraz z ofertą:**

Ia.1. Wypełniony formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, podpisany przez osobę prawidłowo umocowaną.

Ia.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile nie wynika ono z dokumentu rejestracyjnego, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

Ia.3. Wypełniony Opis przedmiotu zamówienia wraz z parametrami technicznymi, sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 8 do formularza oferty.

Ia.4. Wypełniony Formularz cenowy, sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 9 do formularza oferty.

Ia.5. Opis dokumentacji technicznej oferowanego przedmiotu zamówienia – potwierdzający spełnienie wymagań technicznych określonych przez Zamawiającego. Opis ten musi jednoznacznie identyfikować oferowany przedmiot zamówienia (np. poprzez wskazanie numerów/symboli katalogowych oferowanych produktów wg katalogów producenta).

Ia.4. Dowód wniesienia wadium.

Ia.4.1. Dokument wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź wymagany jest w oryginale gwarancji lub poręczenia i złożony w formie elektronicznej.

**II. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków o których mowa w art. 124 pkt 1 i 2 ustawy Pzp:**

II.1. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, określonych w Rozdziale 5 SWZ:

II.1.1. informacji z krajowego rejestru karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt.1 i 2 ustawy Pzp i art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6

- miesiący przed jej złożeniem;
- II.1.2.oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z innym Wykonawcą który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową w niniejszym postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ;
- II.1.3.zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- II.1.4.zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- II.1.5.odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- II.1.6.oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:
- art. 108 ust.1 ustawy Pzp, w tym:
- a) pkt 3, dotyczącego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - b) pkt 4, dotyczącego prawomocnie orzeczonego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - c) pkt 5, dotyczącego zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - d) pkt 6, dotyczącego zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego

zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia;

art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, dotyczącego naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Powyższe oświadczenie należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik **nr 6** do SWZ.

II.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

II.2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt II.1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt II.1.1;

II.2.2. zaświadczenia, o którym mowa w pkt II.1.3., zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt II.1.4., lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt II.1.5. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

II.2.2.1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

II.2.2.2. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

II.2.3. Dokument, o którym mowa w pkt II.2.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt II.2.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

II.2.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt II.2.1. pkt II.2.2., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt II.2.3. stosuje się.

II.3. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 6 SWZ:

II.3.1. dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z

przedmiotem zamówienia (OC) zgodnie z wymaganiami ujętymi w rozdziale 6 pkt 1.3.1.

Jeśli nastąpi wykazanie spełnienia tego warunku na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, to Zamawiający uzna ten dokument potwierdzający spełnienie warunku przez podmiot udostępniający zasoby.

II.3.2. wykazu dostaw/~~usług~~ wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy ~~lub usługi~~ zostały wykonane ~~lub są wykonywane~~, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy ~~lub usługi~~ zostały wykonane ~~lub są wykonywane~~ należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy ~~lub usługi~~ zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ, zgodnie z wymaganiami ujętymi w rozdziale 6 pkt 1.4.1.

II.3a. Przedmiotowe środki dowodowe:

II.3a.1. Na potwierdzenie, że oferowane urządzenie spełnia określone przez Zamawiającego wymagania Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty, zgodnie z załącznikiem nr .... do Formularza oferty - Opis przedmiotu zamówienia wraz z parametrami technicznymi: - **nie dotyczy**

II.4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt II.1.1, pkt II.1.3. i II.1.4.

II.5. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w ....., dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art 118 ustawy Pzp - **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.**

II.6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

### **III. Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna)**

III.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie

- ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- III.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 ustawy Pzp.
- III.4. Wykonawca(y) może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w rozdziale 2 oddziale 3 ustawy Pzp.
- III.5. Oświadczenia i dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, w tym oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i żaden z podmiotów udostępniających zasoby nie może podlegać wykluczeniu.
- III.6. Dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w rozdziale 6 SWZ.
- III.7. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy i podmiot(y) udostępniający zasoby.
- III.8. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw/usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wówczas w wykazie wykonanych dostaw/usług zobowiązany jest podać jedynie te dostawy/usługi, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
- III.9. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę(ów) i podmioty udostępniających zasoby jest umieszczony w pkt I i II rozdziału 7.
- III.10. Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy, kopii umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą złożą stosowne pełnomocnictwa oraz w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej kopię umowy spółki cywilnej.
- III.11. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za realizację zamówienia.

#### **IV. Dodatkowe informacje**

- IV.1. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i Dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
- IV.2. W przypadku złożenia dokumentu lub oświadczenia, w którym wskazano kwoty w innej walucie niż złoty polski [PLN] – z wyłączeniem ceny, wadium wnoszonego w pieniądzu

– Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia Zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku, gdy w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikował średnich kursów walut, zostanie przyjęty pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

## **Rozdział 8 – Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji oraz wyjaśnianie treści SWZ**

### **I. Informacje ogólne**

- I.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod nazwą [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu), przy czym Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami, wymienionej w pkt II.1., e-mail: [pawel.narozniak@pw.edu.pl](mailto:pawel.narozniak@pw.edu.pl).
- I.2. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
- I.2.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- I.2.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- I.2.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
- I.2.4. włączona obsługa JavaScript,
- I.2.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- I.2.6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
- I.2.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- I.3. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- I.3.1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- I.3.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
- I.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z

**Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

I.5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **II. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)**

II.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Paweł Narożniak, e-mail: [pawel.narozniak@pw.edu.pl](mailto:pawel.narozniak@pw.edu.pl).

II.2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania nadanego przez Zamawiającego tj. **WE.ZP.261.8.2022.**

II.3. Wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem, będą udostępniane na Platformie.

II.4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

II.4.1. przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;

II.4.2. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia bądź wyjaśnienia oświadczeń podmiotowych/przedmiotowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

II.4.3. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

II.4.4. przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

II.5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [pawel.narozniak@pw.edu.pl](mailto:pawel.narozniak@pw.edu.pl).

II.6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

II.7. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na

[https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

- II.8. Wyjaśnienia treści SWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 284-286 ustawy Pzp.
- II.8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ. W celu skrócenia czasu na odpowiedź Zamawiający prosi o załączenie tego wniosku również w wersji edytowalnej.
- II.8.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- II.8.3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt II.8.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- II.8.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- II.8.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## Rozdział 9 – Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania **Formularza składania oferty lub wniosku** Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
2. Wykonawca składa ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku** dostępnego na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
3. Ofertę i wszystkie załączone dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę, składa się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych. W procesie składania oferty z załącznikami na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Oferta powinna być:
  - 5.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim;



- 5.2. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione,
- 5.3. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl;
6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
11. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
12. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
13. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
15. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej rozporządzeniem KRI.
16. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg, (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.

17. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- 17.1. .zip;
  - 17.2. .7Z;
18. Wśród rozszerzeń powszechnych, a niewystępujących w rozporządzeniu KRI, występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
19. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
20. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 20.1. ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES;
  - 20.2. pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
  - 20.3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Zaleca się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
22. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
24. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
25. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

- poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
26. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 25, dokonuje w przypadku:
- 26.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 26.2. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 26.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
27. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 25, może dokonać również notariusz.
28. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 25-27 oraz pkt 30-32, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
29. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
30. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
31. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 31, dokonuje w przypadku:
- 31.1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 31.2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 31.3. pełnomocnictwa - mocodawca.
32. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 31, może dokonać również notariusz.
33. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie

poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

34. Jeżeli Zamawiający w ogłoszeniu o zamówieniu lub SWZ nie zaznaczył inaczej, wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp i zostać załączone w wydzielonym i oznaczonym pliku na Platformie w miejscu wskazanym w pkt 8.
35. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz.2415).
36. Wykonawca odpowiada za prawidłowość i kompletność oferty.
37. Wszelkie koszty udziału w niniejszym postępowaniu, w tym związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, ponosi Wykonawca.

## Rozdział 10 – Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w **wysokości 6 000,00 zł (słownie złotych: sześć tysięcy)** przed upływem terminu składania ofert i utrzymania nieprzerwalnie do dnia upływu terminu związania ofertą.
2. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:  
w Banku PEKAO S.A. IV Oddział Warszawa, nr: **PL 81 1240 1053 1111 0000 0500 5664**, kod SWIFT: PKOPPLPW;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r., poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądzu: należy złożyć oryginalny dokument gwarancji lub poręczenia w postaci dokumentu elektronicznego, zapewniający Zamawiającemu pełne zaspokojenie jego roszczeń w sposób bezsporny, w tym zawierający postanowienia pkt 10 i 11.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium.
6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

20

- 6.1. upływu terminu związania ofertą;
- 6.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 6.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
  - 7.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 7.2. którego oferta została odrzucona;
  - 7.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 7.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 7, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp.
9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
  - 12.1. odmówił podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
  - 12.2. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## **Rozdział 11 – Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do **18.07.2022 r. (90 dni)**. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez

Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **Rozdział 12 – Termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę elektroniczną należy złożyć w terminie do dnia 19.04.2022 r. do godziny 11:00.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.04.2022 r. o godzinie 11:10.

3. Otwarcie ofert jest niejawne.

4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

7.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

7.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **Rozdział 13 – Opis sposobu obliczenia ceny**

Cena oferty winna być obliczona w sposób, jak niżej.

1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym zgodnym, co do treści i formy z Załącznikiem nr 1 do SWZ.

2. Wykonawca powinien podać, w Formularzu oferty, cenę netto i brutto z uwzględnieniem ilości i zastosowaniem aktualnej stawki VAT.

3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich [PLN] zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

4. Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty, podatki, opłaty i ewentualnie inne – wszystkie elementy niezbędne do pełnego zrealizowania zamówienia - zgodnie z zapisami SWZ.

5. Cena oferty winna być ceną zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178).

6. W sytuacji, gdy w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**Rażąco niska cena:**

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, zgodnie z art. 224 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 2.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust.1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

**Rozdział 14 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z przypisaną wagą każdemu z kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Oferty nie odrzucone będą oceniane na podstawie opisanych poniżej kryteriów wraz z przypisaną wagą każdemu z kryteriów, przy czym 1 % = 1 pkt:

Kryterium:	Waga [%]
Cena	60
Termin dostawy	40

**1.1. Kryterium cena**

W kryterium „cena” zostanie zastosowany wzór:

Ocena punktowa = (cena brutto najniższej oferty/cena brutto oferty badanej) x 60 pkt.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 60 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

Maksymalnie można otrzymać 60 pkt.

**1.2. Kryterium termin dostawy**

Zamawiający wymaga dostawy przedmiotu zamówienia **do 18 tygodni** od dnia podpisania umowy.

W kryterium „termin dostawy” Zamawiający będzie stosował poniższą punktację:

1) 18 tygodni (okres wymagany przez Zamawiającego): 0 pkt,

2) 13 tygodni: 20 pkt,

3) 10 tygodni i mniej:

40 pkt.

Maksymalnie można otrzymać 40 pkt.

2. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma punktów obliczonych zgodnie z pkt 1) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania od 5 w górę.

### **Rozdział 15 – Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane winny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.  
Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą złożą stosowne pełnomocnictwa oraz w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej kopię umowy spółki cywilnej.
6. Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument – umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu usług/dostaw.
7. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

### **Rozdział 16 – Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział 17 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

#### **§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć Zamawiającemu:
  - 1) **dostawa zasilacza mocy DC do wyposażenia nowego laboratorium**, zwany dalej aparaturą, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wraz z parametrami technicznymi stanowiącym Załącznik nr ...do niniejszej Umowy raz złożoną ofertą przetargową, Wspólny Słownik zamówień (CPV): 38970000-5, badawcze, testowe i naukowe symulatory techniczne;
  - 2) dokumentację techniczną, o której mowa w § 5 niniejszej Umowy oraz

24



- 3) wykonać usługi w zakresie:
- ubezpieczenia, opakowania, załadowania, wyładowania dostarczonej aparatury i wniesienia jej do miejsca przeznaczenia, zgodnie z § 8 niniejszej Umowy,
  - instalacji, uruchomienia, testowania dostarczonej aparatury wraz z oprogramowaniem i bezpłatnym instruktażem, zgodnie z § 6 niniejszej Umowy – wykonane przez Producenta lub autoryzowany serwis techniczny,
  - autoryzowanego technicznego serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego i zapewnienia serwisu i zagwarantowania możliwości zakupu części zamiennych, zgodnie z § 7 ust. 12 niniejszej Umowy,
  - zapewnienia bezpłatnej aktualizacji oferowanego oprogramowania nie gorszego niż wskazanego w ofercie w okresie gwarancyjnym.
2. Zamawiający przewiduje wystąpienie sytuacji określonej w art. 214 ust.1 pkt 8 ustawy Pzp, dotyczącej zamówień na dodatkowe dostawy, udzielanych dotychczasowemu wykonawcy dostaw, których celem jest częściowa wymiana dostarczonych produktów lub instalacji albo zwiększenie bieżących dostaw lub rozbudowa istniejących instalacji, jeżeli zmiana Wykonawcy zobowiązywałaby Zamawiającego do nabywania materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji.
- Zgodnie z art. 214 ust. 3 okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego zawartej w wyniku udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp, nie może przekraczać 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego. W przypadku zlecenia zamówień na dodatkowe dostawy Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia i wykonania tych zamówień na podstawie odrębnych umów.

## § 2 WARTOŚĆ UMOWY

- Za prawidłowe wykonanie umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w kwocie brutto ..... PLN (słownie złotych: ..... ), z tego: netto ... PLN (słownie złotych: ... ), VAT...% w kwocie netto ... PLN (słownie złotych: ... ), zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr .... do niniejszej Umowy.
- Wartość Umowy określona w ust. 1 zawiera wszystkie składniki cenotwórcze i jest wartością maksymalną zamówienia.
- Zamawiający rozliczy VAT w przypadku dostawy wewnątrzspółnotowej lub spoza obszaru Unii Europejskiej.

## § 3 TERMIN DOSTAWY I REALIZACJA UMOWY

- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć kompletną aparaturę/urządzenie, zgodnie z § 1 niniejszej Umowy wraz z instalacją, uruchomieniem, testowaniem i bezpłatnym instruktażem przez...dzień/dni dla ...osób w terminie .... tygodni od zawarcia umowy.
- Niekompletne dostawy są niedopuszczalne. Wykonawca musi dostarczyć całą dostawę zaproponowaną w ofercie.
- Wykonawca powiadamia Użytkownika o dacie dostawy aparatury na 14 dni przed jego dostawą do Użytkownika.  
Użytkownik może odmówić przyjęcia dostarczonej aparatury w dni uznane przez Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08.00-16.00.
- Wykonawca z kraju Unii Europejskiej jest zobowiązany dostarczyć aparaturę po

- odprawie celnej.
5. Za procedurę zwolnienia aparatury z należności celnych odpowiada Wykonawca, Natomiast Zamawiający na żądanie Wykonawcy, jest zobowiązany zapewnić niezbędne Dokumenty (w języku polskim) dotyczące Zamawiającego do odprawy celnej w przywozie.
  6. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje finansowe, szczególnie w sytuacjach, gdy aparatura jest przetrzymywana przez polski urząd celny z powodu braku, z winy Wykonawcy, faktury, świadectwa pochodzenia lub innych dokumentów niezbędnych do odprawy celnej oraz wartość przesyłki jest inna od podanej w fakturze.
  7. Ze strony Zamawiającego odpowiedzialny za realizację niniejszej Umowy jest Użytkownik, który powołuje do bezpośrednich kontaktów:  
Pana/Panią. ...., tel.: ....., e-mail: .....
  8. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za realizację niniejszej Umowy jest Pan/Pani: ....., tel.: ....., e-mail: .....
  9. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej Umowy ze Strony Zamawiającego i Wykonawcy nie wymaga zmiany pisemnej Umowy, natomiast konieczne jest niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy o zmianie ww. osób.
  10. Użytkownik i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

#### § 4 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność w ciągu 28 dni po dostawie i podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru i dostarczeniu, po podpisaniu tego protokołu, prawidłowo wystawionej faktury (faktur) VAT.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Wykonawca spoza Unii Europejskiej dostarcza prawidłowo wystawioną fakturę wraz z dostawą.
4. Faktura powinna zawierać m.in.
  - 1) nazwę przedmiotu zamówienia: **dostawa zasilacza mocy DC do wyposażenia nowego laboratorium.**
  - 2) numer Umowy: **WE.ZP.261.8.2022,**
  - 3) informację: finansowanie z projektu „*Mazowiecka platforma technologii materiałowych i sensorycznych oraz zastosowań w konwersji i magazynowaniu energii, elektromobilności, lotnictwie oraz systemach autonomicznych*” RPMA.01.01.00-14-e214/20,
  - 4) numer konta Wykonawcy,
  - 5) termin płatności zgodnie z zapisem w ust. 1 tego paragrafu.
5. Faktura(y) będzie wystawiana na Zamawiającego:  
Politechnika Warszawska, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa, -... (nazwa jednostki Politechniki Warszawskiej), NIP: PL 5250005834, REGON: 000001554
  - 1) i dostarczona z dostawą (Zamawiający preferuje takie dostarczanie faktury), w wyniku której zostanie spisany protokół odbioru;

lub

  - 2) przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm),

spełniającej wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.), przy czym:

- a) w przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformacyjnego, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego-osobę, pełniącą funkcję administratora merytorycznego konta Politechniki Warszawskiej na PEF, pocztą elektroniczną pod adresem: [administrator.pef@pw.edu.pl](mailto:administrator.pef@pw.edu.pl) za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury.
  - b) numer NIP Zamawiającego, wskazany w ust. 5 powyżej, musi być tożsamy z identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF.
  - c) Zamawiający (automatycznie) odbierze fakturę wymienioną w ust. 5 pkt 2.
6. Płatności dla Wykonawcy będą wykonane do banku: ....., nr konta: ....., SWIFT:.....
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
8. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 424 ze zm.).

#### § 5 DOKUMENTACJA I WARUNKI TECHNICZNE

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z przedmiotem umowy:

- 1) kompletną szczegółową dokumentację techniczną i instrukcję obsługi aparatury/urządzenia wraz z opisem postępowania w przypadkach awaryjnych w języku polskim i/lub angielskim,
- 2) dokument gwarancyjny na całą aparaturę w rozbiciu na oscyloskopy razem i sondy razem wystawiony przez Producenta lub Wykonawcę.  
Gwarancja wystawiona przez Wykonawcę nie może być krótsza od gwarancji Producenta.

#### § 6 INSTALACJA, URUCHOMIENIE , TESTOWANIE I INSTRUKTAŻ

1. Instalacja, uruchomienie, testowanie (potwierdzenie zgodności parametrów Dostarczonej aparatury z parametrami przedstawionymi w ofercie) i bezpłatny instruktaż, zostaną przeprowadzone przez Producenta lub autoryzowany serwis techniczny -jeżeli wynika to z gwarancji Producenta.
2. Wykonawca zapewni bezpłatny instruktaż dla co najmniej .. osób przez minimum ... dni z możliwością dwuetapowej jego realizacji w zakresie instalacji, oprogramowania, działania, obsługi i konserwacji aparatury/urządzenia (po jej dostawie) w języku polskim/angielskim w siedzibie Użytkownika w terminie ustalonym wcześniej z Użytkownikiem i nie pokrywającym się z obowiązkami dydaktycznymi uczestników instruktażu, ale nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
3. Po sprawdzeniu ilościowo-jakościowym urządzenia i dokonaniu powyższych czynności

- w ust. 1 i 2, i wykonaniu szkolenia, zostanie sporządzony protokół odbioru bez zastrzeżeń w 3 egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy, 1 dla Zamawiającego i 1 dla Użytkownika.
4. Wszelkie koszty związane z powyższymi czynnościami ponosi Wykonawca.

## § 7 GWARANCJA

### 1. Wykonawca gwarantuje:

- 1) wysoką jakość, fabrycznie nowej, nieużywanej i nieeksploatowanej na wystawach lub imprezach targowych, kompletnej aparatury/urządzenia, sprawnej technicznie, bezpiecznej, gotowej do pracy i oryginalnie zapakowanej przez producenta bez śladów otwierania, wolnej od wad materiałowych i prawnych, wyprodukowanej nie wcześniej niż w II półroczu 2021 r., dostarczonej zgodnie z wymaganiami Umowy;
  - 2) że aparatura/urządzenie będzie cechować się wysoką niezawodnością w ciągu wieloletniej eksploatacji, relatywnie prostą obsługą oraz niskimi kosztami w całym okresie wieloletniego użytkowania;
  - 3) że zastosowane rozwiązania techniczne będą odpowiadać nowoczesnym standardom i umożliwiać wprowadzenie w przyszłości rozbudowy przedmiotu zamówienia, ewentualnych uzupełnień i modyfikacji;
  - 4) udzielenie pełnej gwarancji na całą aparaturę - (z dostępem do części oryginalnych) dla zadań **(A-B)**, wymienionych w załączniku nr 8 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia wraz z parametrami technicznymi tj.:
    - a) dla zadań **A i B** na ...lat(a), od daty podpisania bezwarunkowego protokołu odbioru. Okres gwarancji nie może być krótszy niż okres gwarancji udzielonej przez Producenta i powinien uwzględniać warunki gwarancji określone przez Zamawiającego. Powyższe Wykonawca potwierdzi dokumentem gwarancyjnym;
  - 5) że na 2 miesiące przed upływem gwarancji aparatura z wyposażeniem zostanie objęta bezpłatnym przeglądem gwarancyjnym w celu określenia jej stanu i dokonania bezpłatnych odpowiednich napraw serwisowych oraz bezpłatnej wymiany niezbędnych części przed zakończeniem okresu gwarancji;
  - 7) że aparatura jako całość posiada oznakowanie CE.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji przysługują Zamawiającemu uprawnienia z tytułu rękojmi, których termin równa się terminowi gwarancji, nie może być jednak krótszy od terminu ustawowego i wynosi dla zadań:

**A i B**... lat(a).

Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczne działanie dostarczonej aparatury/urządzenia (tzw. product-liability) tzn. ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne wyrządzone szkody na zdrowiu, życiu i mieniu Zamawiającego, które nie zostały przez niego zawinione.
  4. Wykonawca zapewnia autoryzowany serwis gwarancyjny (w miejscu używania aparatury/urządzenia lub w przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem jej użytkowania) i pogwarancyjny, przy czym w ramach gwarancji Wykonawca pokrywa koszty napraw aparatury/urządzenia, a także koszty wymiany wadliwych elementów lub całej aparatury/urządzenia, jeżeli zajdzie taka konieczność.
- Wszystkie koszty związane z powyższymi czynnościami, w tym: koszty transportu, ubezpieczenia, opakowania, cła, robocizny oraz ewentualne koszty podróży i pobytu

- specjalistów w Polsce u Użytkownika poniesie Wykonawca.
5. Czas napraw gwarancyjnych uniemożliwiających użytkowanie aparatury/urządzenia zostaje dodany do okresu udzielonej gwarancji.
  6. Jeżeli Wykonawca wymieni aparaturę/urządzenie lub jej część to okres gwarancji biegnie na nowo dla tej aparatury/urządzenia lub jej części.
  7. W przypadku naprawy gwarancyjnej termin gwarancji biegnie na nowo, jeżeli w toku jednej naprawy należy wykonać prace i wymienić aparaturę/urządzenie o wartości równej lub wyższej od 50 % zapłaconej ceny netto aparatury/urządzenia.
  8. Jeżeli Wykonawca odmówi lub będzie zwlekał z wypełnieniem swoich zobowiązań wynikających z gwarancji powyżej 1 miesiąca od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub też nie działał z najwyższą konieczną skutecznością, to Zamawiający ma prawo wykonać konieczne naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty prawa do gwarancji.
  9. W przypadku gdy przedmiotu umowy nie można naprawić albo ten sam element naprawiany był trzy razy, Zamawiający może:
    - 1) żądać wymiany tego elementu lub przedmiotu umowy na wolny od wad. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć nowy przedmiot umowy/element w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia żądania wymiany elektronicznie,
    - 2) żądać odpowiedniego obniżenia ceny,
    - 3) odstąpić od Umowy.
  10. Autoryzowany serwis techniczny - gwarancyjny i pogwarancyjny (z dostępem do części oryginalnych)- będzie wykonywany przez ....., adres ....., tel.: ....., e-mail: ....., z siedzibą .....
  11. Serwis techniczny powinien skontaktować się z Użytkownikiem telefonicznie lub pocztą elektroniczną w ciągu 48 godzin (w dni robocze) od momentu pisemnego, elektronicznego zgłoszenia reklamacji przez Użytkownika lub bieżącej konsultacji, a w razie potrzeby powinien zgłosić się w siedzibie Użytkownika (miejscu przechowywania aparatury/urządzenia) w ciągu 3 dni, jeżeli serwis jest na terenie Polski lub 7 dni, jeżeli jest poza obszarem Polski, licząc od dnia powyższego zgłoszenia. zgłoszenia. Maksymalny czas naprawy po wysłaniu zgłoszenia usterki do Wykonawcy, licząc od dnia jej złożenia przez Zamawiającego w sposób pisemny za pomocą maila, nie może przekroczyć 48 dni roboczych.
  12. Wykonawca zapewni serwis i gwarantuje możliwości zakupu oryginalnych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych przez..... lat od daty upływu gwarancji.
  13. W przypadku konieczności wymiany aparatury w okresie gwarancji na nową i braku dostępności takiej aparatury na rynku Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć nową aparaturę o nie gorszych parametrach technicznych niż aparatura będąca przedmiotem Umowy na koszt Wykonawcy.

## § 8 MIEJSCE PRZEZNACZENIA

Aparatura powinna być dostarczona pod następujący adres:

**Miejsce dostawy: Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny, Gmach Elektrotechniki, ul. Koszykowa 75, 00-662 Warszawa, kl. B, p. 017/018;**

## § 9 KARY UMOWNE

1. W przypadku niedostarczenia w terminie aparatury/urządzenia lub jego części Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1

za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku dostarczenia aparatury/urządzenia z wadami, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany jego na wolny od wad w terminie 21 dni, natomiast poszczególnych elementów, wchodzących w skład aparatury/urządzenia w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia od Użytkownika o wadzie.  
W razie niedotrzymania terminu Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu wymiany.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci On Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, wymienionego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności wskazanej w § 10 ust. 1, w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, wymienionego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Strony mogą dochodzić wynosi 20 % wynagrodzenia netto, wymienionego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy.
6. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, o ile wysokość szkody przekroczy wartość kar umownych.

#### § 10 SZCZEGÓLNY TRYB ODSTĄPIENIA ZAMAWIAJĄCEGO OD ZAWARTEJ UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
    - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

#### § 11 MOŻLIWOŚĆ ZMIAN W POSTANOWIENIACH UMOWY

1. Zmiana treści niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy Pzp i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w zakresie:
  - 1) zmiany aparatury zaoferowanej w ofercie na równoważne lub o lepszych parametrach, za wynagrodzeniem podanym w tej ofercie, w sytuacji, gdy zaoferowana aparatura jest niedostępna na rynku w szczególności w przypadku zakończenia jej produkcji lub wstrzymania lub wycofania jej z produkcji, po przedstawieniu odpowiednich dokumentów od producenta lub dystrybutora, czy konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa. Wymianę aparatury należy uzgodnić z Użytkownikiem,
  - 2) zmiany sposobu realizacji przedmiotu Umowy z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji danej części przedmiotu Umowy oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, a dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
  - 3) zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców, co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji), pod rygorem niedopuszczenia podwykonawców do wykonywania przedmiotu Umowy;
  - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, które mają wpływ na realizację Umowy;
  - 5) zmiany terminu wskutek wystąpienia okoliczności uniemożliwiających lub istotnie ograniczających możliwość realizacji Umowy w dotychczasowym terminie, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć lub okoliczność była mało prawdopodobna, pomimo zachowania należytej staranności. Termin ulegnie wydłużeniu o czas trwania tych okoliczności;
  - 6) zmiany terminu w przypadku udokumentowania przedłużających się procedur celnych, związanych z odbiorem aparatury. Termin ulegnie wydłużeniu o czas trwania tych procedur;
  - 7) zmiany terminu w przypadku wystąpienia siły wyższej.

Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań.

Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:

    - wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
    - terroryzm, rewolucję, przewrót wojskowy lub cywilny, wojnę domową;
    - skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
    - klęski żywiołowe, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi;
    - bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
    - inne wydarzenia losowe;

Strona dotknięta czynnikami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę faksem, pocztą elektroniczną lub w innej formie pisemnej o zaistnieniu tych

okoliczności lub o ich ustąpieniu. Wystąpienie wyżej opisanych okoliczności, jak również czas ich trwania potwierdzone są przez właściwą Izbę Gospodarczą kraju Wykonawcy.

Braków surowcowych, niedoborów siły roboczej, zastosowania części wadliwych i przerw w pracy nie uznaje się za czynniki losowe,

- 8) zmiany urzędowej stawki VAT. Wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie, a wynagrodzenie brutto zostanie zmienione odpowiednio do zmiany stawki VAT i od dnia wprowadzenia tej zmiany;
  - 9) zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, które mają wpływ na realizację Umowy.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie, za wyjątkiem ust. 2 pkt 9, podpisanego przez Strony Protokołu konieczności przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej okoliczności wymienionej w ust. 2.
4. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu Umowy.

## § 12 WARUNKI KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Prawa i zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy mogą być przeniesione na stronę trzecią tylko pod warunkiem pisemnej zgody obu Stron Umowy.
3. W razie wystąpienia jakichkolwiek sporów lub niejasności na tle wykonania niniejszej Umowy Strony zobowiązują się do rozwiązywania ich na drodze rokowań oraz zawezwania do próby ugodowej określonej przepisami art. 184 – 186 Kodeksu postępowania cywilnego.
4. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia spór będzie podlegał jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Użytkownika i jeden dla Zamawiającego.

Zaopiniowano pod względem formalno-prawnym . Radca prawny Andrzej Karczewski (WA-3948). BOP PW 828 01.03.2022r.

## Rozdział 17a Inne

Przyjmuje się, że zapisy Umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SWZ, zgodnie z art. 284-286 ustawy Pzp.

## Rozdział 18 - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy,



- uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
  3. Odwołanie przysługuje na:
    - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
    - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
    - 3.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
  4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą”. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  6. Terminy wniesienia odwołania określone są w art. 515 ustawy Pzp:
    - 6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;
    - 6.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub konkursu lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub treści SWZ na stronie internetowej;
    - 6.3. Odwołanie w przypadkach innych niż wyżej określone (pkt 6.1. lub 6.2.) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
    - 6.4. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
      - 6.4.1. 30 dni od dnia od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
      - 6.4.2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.  
W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 – Prawo pocztowe, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **Rozdział 19 - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwaną dalej ustawą Pzp i przepisy o dostępie do informacji publicznej;
- 5) administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie niniejszego postępowania mającego na celu dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty wykonawcy, a następnie zawarcie z nim umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wynegocjowanie postanowień umowy. To znaczy, że danymi chronionymi w niniejszym postępowaniu będą wszystkie dane osobowe, tylko osób fizycznych, znajdujące się w ofertach i innych dokumentach składanych przez wykonawcę w toku prowadzonego postępowania. Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę;
- 6) administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

- związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;  
konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c) na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - d) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; -prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11) Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał, podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

#### Załączniki do SWZ:

- 1 - Formularz oferty z załącznikami;
- 2 - Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD), zwany JEDZ, w pdf i xml;
- 3 - ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY;
- 4 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA;
- 5 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ;

- 6 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;
- 7 - WYKAZ WYKONANYCH, A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH; LUB CIĄGŁYCH RÓWNIEŻ WYKONYWANYCH DOSTAW/USŁUG;
- 8 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA wraz z parametrami technicznymi (załącznik nr 1 do umowy);
- 9 - Formularz cenowy (załącznik nr 2 do umowy).

**Rozdział 20** – Formularz oferty (wzór) wraz z załącznikami (wzory)  
Załącznik nr 1

### OFERTA

Zamawiający:

Politechnika Warszawska,  
Wydział Elektryczny  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

<sup>1</sup>Nazwa (firma)/imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

(ulica, numer domu, numer lokalu, miejscowość i kod pocztowy)

Państwo: .....

1. (jeżeli dotyczy) Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): .....

2. (jeżeli dotyczy) Numer REGON: .....

3. (jeżeli dotyczy) Numer Krajowego Rejestru Sądowego (KRS): .....

4. (jeżeli nie dotyczy powyższych pozycji 1-3): Numer Pesel: .....

5. Rodzaj Wykonawcy składającego ofertę, zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, Dz. U. z 2021 r., poz. 162, (właściwy rodzaj Wykonawcy należy zaznaczyć „X”):

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorstwo,    | <input type="checkbox"/> jednoosobowa działalność gospodarcza,                   |
| <input type="checkbox"/> małe przedsiębiorstwo,    | <input type="checkbox"/> osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, |
| <input type="checkbox"/> średnie przedsiębiorstwo, | <input type="checkbox"/> inny rodzaj (proszę wpisać).....                        |

6. Wykonawca składający ofertę ma siedzibę w państwach EOG (Norwegia, Islandia, Liechtenstein): TAK/NIE<sup>2</sup>

Reprezentowany/reprezentowani przez: .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym .....,  
tel.: ....., e-mail: .....

Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy znajduje się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych pod adresem:  
<https://.....>

<sup>1</sup> W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia część tekstu do wiersza rozpoczynającego się od „reprezentowany/reprezentowani przez” należy zwielokrotnić do liczby odpowiadającej liczbie wykonawców.

**W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na dostawę zasilacza mocy DC do wyposażenia nowego laboratorium, numer postępowania nadany przez Zamawiającego: WE.ZP.261.8.2022, składamy niniejszą ofertę:**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) dla ww. postępowania, za wynagrodzeniem (cenę):  
w kwocie netto: ..... PLN (słownie złotych: ..... ) i po doliczeniu do tej kwoty ..... % VAT w kwocie ..... PLN, cena brutto oferty wynosi: ..... PLN (słownie złotych: ..... ).
  - 1.1. Oferowana cena uwzględnia wszelkie koszty, podatki, opłaty i ewentualnie inne wszystkie elementy niezbędne do pełnego zrealizowania zamówienia - zgodnie z zapisami SWZ.
  - 1.2. Na podstawie art. 225 ustawy Pzp oświadczamy, że wybór oferty:  
 **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;  
 **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.  
*Jeżeli wybór oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego należy podać:*
    - 1) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku jego powstania:  
a)....., b).....
    - 2) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym **bez kwoty podatku**:  
a)....., b).....
    - 3) stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie:  
a)....., b).....
  - 1.3. Aparatura/urządzenie (model, typ, inne oznaczenia identyfikacyjne) .....  
jest/będzie<sup>2</sup> wyprodukowany przez firmę ..... z siedzibą w .....  
oraz dostarczone z firmy ..... z siedzibą w .....,  
.....
2. Termin wykonania zamówienia: ..... (**najpóźniej 18 tygodni**) od daty zawarcia umowy.  
*Termin wykonania zamówienia jest kryterium oceny ofert (rozdział 14 pkt 1.2. SWZ).*
3. Udzielamy na całą aparaturę pełnej gwarancji i serwisu z dostępem do części oryginalnych dla **zadań A-B**, wymienionych w załączniku nr 8 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia wraz z parametrami technicznymi, tj.:
  - a) dla **zadań A i B** na .... lat(a), (**co najmniej 2 lata**), od daty podpisania bezwarunkowego protokołu odbioru.
- 3.1. Autoryzowany serwis techniczny - gwarancyjny i pogwarancyjny (z dostępem do części oryginalnych) będzie wykonywany przez ma siedzibę:  
..... tel.: ....., e-mail: .....  
(dokładny adres)  
w godzinach: ..... od poniedziałku do piątku (w dni robocze)  
i ma siedzibę w miejscu wyżej wymienionym (jeżeli w innym, należy podać adres, telefon i e-mail). Czas reakcji serwisu ..... godz.
- 3.2. Zobowiązujemy się zapewnić serwis i zagwarantować możliwość zakupu oryginalnych

części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych przez ....lat (co najmniej 5 lat) od daty upływu gwarancji.

4. Warunki płatności: akceptujemy warunki płatności określone w SWZ.
- 4a. Zobowiązujemy się do przeprowadzenia bezpłatnego instruktażu przez.....dzień/dni (co najmniej 1 dzień) dla ...osób (**co najmniej 6 osób**) z możliwością dwuetapowej jego realizacji w zakresie instalacji, oprogramowania, obsługi i konserwacji aparatury (po jej dostawie) w języku polskim/angielskim w siedzibie Użytkownika (w terminie ustalonym wcześniej z Użytkownikiem i nie pokrywającym się z obowiązkami dydaktycznymi uczestników instruktażu) wykonamy ale nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem **zamówienia (polisa OC) na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 PLN (słownie złotych: sto tysięcy)**.
6. Oświadczamy, że wykonaliśmy co najmniej 2 dostawy z obszaru przedmiotu zamówienia odpowiadającą(e) swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego postępowania o wartości **co najmniej 150 000,00 PLN (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy)** brutto każda.
7. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy samodzielnie/przy udziale następujących podwykonawców<sup>2</sup>:  
    <sup>2</sup>firma podwykonawcy:.....  
    część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcy: .....  
    Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.  
    Jeżeli Wykonawca nie wykreśli żadnej z powyższych opcji, Zamawiający uzna, że nie powierza podwykonawcom wykonania żadnych prac objętych niniejszym zamówieniem.
8. Oświadczamy, że przedstawiamy\*/nie przedstawiamy\* pisemnego Zobowiązania podmiotu, udostępniającego nam niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia – według wzoru określonego w załączniku **nr 3** do formularza oferty.
9. Oświadczamy, że przedstawiamy\*/nie przedstawiamy\* pisemnego Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które dostawy, usługi lub roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – według wzoru określonego w załączniku **nr 4** do formularza oferty.
10. Oświadczamy, iż następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:.....  
    Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa z uzasadnieniem ich zastrzeżenia są w załączeniu, w osobnym pliku.
11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
12. Wnieśliśmy wadium w **kwocie 6 000,00 zł (słownie złotych: sześć tysięcy)** w form-ie/-ach.....  
    Dowód wniesienia wadium w załączeniu.
- 12.1. Zwrot wadium: nr konta: ....., SWIFT: .....
13. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ, jej zmianami oraz wyjaśnieniami,

<sup>2</sup> Uzupełnić dla każdego podwykonawcy.

w tym projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

14. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do:
- 14.1. (jeżeli dotyczy) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przed jej podpisaniem, w wysokości..... zł (słownie złotych: ..... ). Powyższe zabezpieczenie zamierzamy wnieść w form-ie/-ach:.....
- 14.2. podpisania umowy zgodnej z ofertą, na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. Oświadczamy, że akceptujemy warunki korzystania z Platformy zakupowej platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznajemy go za wiążący.
16. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Oświadczamy również, że wypełniliśmy obowiązki przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami RODO i przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z dnia 2019 r., poz. 1781).
17. Znając treść art. 297 § 1 Kodeksu karnego: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”, oświadczamy, że złożone przez nas informacje oraz dane są zgodne ze stanem faktycznym.
18. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
- 1) Załącznik nr ....
  - 2) Załącznik nr ...
  - 3) .....
  - ....

-----  
\* niepotrzebne skreślić

*(kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

## ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY

(składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej ustawą Pzp)

Zamawiający:  
Politechnika Warszawska  
Wydział Elektryczny  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

My niżej podpisani: .....  
działając w imieniu i na rzecz: .....

*(nazwa (firma) i dokładny adres Podmiotu)*

zobowiązujemy się oddać do dyspozycji Wykonawcy: .....

*(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

- na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę zasilacza mocy DC do wyposażenia nowego laboratorium**, numer postępowania nadany przez Zamawiającego: **WE.ZP.261.8.2022** - niezbędne zasoby w zakresie:

- 1) sytuacji: finansowej\* lub ekonomicznej\*,
  - 2) zdolności: technicznej \* lub zawodowej \*,
- na potrzeby wykonania powyższego zamówienia.

Wyżej wskazane zasoby udostępniemy, jak niżej:

- zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy.....;
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania moich zasobów przez Niego przy wykonywaniu zamówienia.....;
- czy i w jakim zakresie udostępniając moje zasoby, na zdolnościach których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.....;
- charakter stosunku jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą (np. umowa współpracy)..... z dnia .....r., albo inne możliwości i podstawy takiego udostępnienia .....

Oświadczamy, że:

- 1) nie będziemy brali udziału w realizacji zamówienia\*,
- 2) będziemy brali udział w realizacji zamówienia w charakterze (np. podwykonawcy, konsultanta, doradcy).....\*

*(kwalifikowany podpis elektroniczny Podmiotu udostępniającego zasoby lub upoważnionego przedstawiciela Podmiotu)*

.....  
\* niepotrzebne skreślić

Zgodnie z:

- art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji tego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- art. 118 ust. 2 ustawy Pzp, W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.



- art. 120 ustawy Pzp, Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

## Załącznik nr 4

### OŚWIADCZENIE

**WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA,**  
z którego wynika, które dostawy, usługi lub roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia

(składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej ustawą Pzp)

Zamawiający:  
Politechnika Warszawska  
Wydział Elektryczny  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

My niżej podpisani:

1.....

2.....

działając w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających o zamówienie się w postępowaniu o udzieleniu zamówienia:

1.....

2.....

....

*(nazwa (firma) i dokładny adres wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w niniejszym postępowaniu)*

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę zasilacza mocy DC do wyposażenia nowego laboratorium**, numer postępowania nadany przez Zamawiającego: **WE.ZP.261.8.2022**, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp i w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, **oświadczamy**, że:

Ad.1.....

Ad.2.....

....

*(należy podać które dostawy\* usługi\* lub roboty budowlane\* wykonają poszczególni Wykonawcy)*

*(kwalifikowane podpisy elektroniczne Wykonawców  
lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawców)*

\* niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 117:

- ust. 2 ustawy Pzp brzmi: Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

- ust. 3 ustawy Pzp brzmi: W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

- ust. 4 ustawy Pzp brzmi: W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Załącznik nr 5 do Formularza oferty

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

(składane na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej ustawą Pzp)

Zamawiający:  
Politechnika Warszawska  
Wydział Elektryczny  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy –

.....

.....,

reprezentowany przez .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę zasilacza mocy DC do wyposażenia nowego laboratorium**, numer postępowania nadany przez Zamawiającego: **WE.ZP.261.8.2022** i po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert, na podstawie art.108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp:

\* oświadczamy, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej\*\* z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;

\* oświadczamy, że należymy wraz z wykonawcą: (nazwa i adres wykonawcy) ....., który złożył ofertę, do tej samej grupy kapitałowej\*\* i nie podlegam wykluczeniu w trybie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, ponieważ złożyliśmy odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu niezależnie od siebie, załączając niezbędne stosowne wyjaśnienia.

\* Należy zaznaczyć właściwą pozycję.

\*\* Grupa kapitałowa, o której mowa art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

*(kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej ustawą Pzp, w związku z art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 i art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania

Zamawiający:

Politechnika Warszawska  
Wydział Elektryczny  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy –

.....

.....,

reprezentowany przez .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę zasilacza mocy DC do wyposażenia nowego laboratorium**, numer postępowania nadany przez Zamawiającego: **WE.ZP.261.8.2022**, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską, **oświadczam(y)**, że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, z którego wyklucza się wykonawcę na podstawie:

1) **art. 108 ust.1** ustawy Pzp, w tym:

- a) **pkt 3**, dotyczącego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) **pkt 4**, dotyczącego prawomocnie orzeczonego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) **pkt 5**, dotyczącego zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) **pkt 6**, dotyczącego zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia;

2) **art. 109 ust. 1 pkt 1** ustawy Pzp, dotyczącego naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są **aktualne\*/nieaktualne\***.

.....

\*niepotrzebne skreślić

(kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 7

**WYKAZ WYKONANYCH, A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH  
LUB CIĄGLYCH RÓWNIEŻ WYKONYWANYCH DOSTAW/USŁUG**

(składany na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu, na podstawie art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej ustawą Pzp)

Zamawiający:

Politechnika Warszawska  
Wydział Elektryczny  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy –

.....  
.....

reprezentowany/reprezentowani przez: .....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę zasilacza mocy DC do wyposażenia nowego laboratorium**, numer postępowania nadany przez Zamawiającego: **WE.ZP.261.8.2022**, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską, oświadczam, co następuje:

w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonaliśmy następujące dostawy/usługi z obszaru przedmiotu zamówienia odpowiadającą(e) swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego postępowania o wartości co najmniej 150 000,00 PLN (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy) brutto każda. :

Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane	Wartość brutto zamówienia wykonanego przez Wykonawcę w zł	Przedmiot zamówienia	Daty wykonania [od ... do ...] (dzień/miesiąc/rok)

Załączamy dowody potwierdzające, że wyszczególnione w tabeli dostawy/usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**Uwaga:** Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wtedy w powyższym Wykazie zobowiązany jest podać tylko te dostawy/usługi, w których wykonaniu ten Wykonawca bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunku uczestnictwa, o którym mowa w SWZ polegam\*/nie polegam\* na zdolnościach technicznych (wiedzy i doświadczeniu) następujących

podmiotów udostępniających zasoby, a podmioty te wykonują usługi/roboty budowlane, do realizacji których zdolności te są wymagane (art.118 ust. 2 ustawy Pzp).

.....  
\*niepotrzebne skreślić

(kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 8

Załącznik nr 1  
do Umowy nr .....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
wraz z parametrami technicznymi

Zamawiający:

Politechnika Warszawska  
Wydział Elektryczny  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy –

.....  
Reprezentowany/reprezentowani przez: .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę zasilacza mocy DC do wyposażenia nowego laboratorium**, numer postępowania nadany przez Zamawiającego: **WE.ZP.261.8.2022**, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z SWZ i poniższą specyfikacją techniczną.

Lp	Parametry techniczne	
	Wymagane nie gorsze niż	Oferowane
1	2	3
<b><i>Dostawa zasilacza mocy DC do wyposażenia nowego laboratorium</i></b>		
<b>A</b>	<b>Dostawa zasilacza mocy DC (1 szt.)</b>	
	<b><i>Producent</i></b>	
	<b><i>Model, typ, inne oznaczenia identyfikacyjne</i></b>	
1	Możliwość zwrotu energii do sieci elektroenergetycznej	
2	Zakres napięcia wejściowego: 0-800 V	
3	Zakres mocy wyjściowej: -54 kW ... 0 ... 54 kW	
4	Zakres prądu wyjściowego: -225 A ... 225 A	

5	Rezystancja wyjściowa: 0-1 $\Omega$	
6	Rozdzielczość pomiaru nie gorsza niż: 0,01 V/0,01 A/ 0,001 kW/ 0,01 $\Omega$	
7	Dokładność pomiaru nastaw nie gorsza niż: <ul style="list-style-type: none"> <li>• napięcie 0,02%+0,02%FS</li> <li>• prąd 0,1%+0,1%FS</li> <li>• moc 0,5%+0,5%FS</li> <li>• rezystancja 1%+1%FS</li> </ul>	
8	Tętnienia i szумы nie większe niż 320mVpp (typowo)	
9	Parametry w trybie pracy obciążenia elektronicznego: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tryby pracy obciążenia: CC/CR/CP/CV/CV+CC/CR+CC</li> <li>• Zakres napięcia wyjściowego: 2,1-800 V</li> <li>• Zakres mocy wyjściowej: -54 kW ... 0 ... 54 kW</li> <li>• Zakres prądu wyjściowego: -225 A ... 225 A</li> <li>• Rezystancja wyjściowa: 0-7500 <math>\Omega</math></li> <li>• rozdzielczość pomiaru nie gorsza niż: 0,01 V/0,01 A/ 0,001 kW/ 0,01 <math>\Omega</math></li> <li>• Dokładność pomiaru nastaw nie gorsza niż: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ napięcie 0,02%+0,02%FS</li> <li>✓ prąd 0,1%+0,1%FS</li> <li>✓ moc 0,5%+0,5%FS</li> <li>✓ Czas narostu prądu 225 A/ms</li> </ul> </li> </ul>	
10	Zakres napięć wejściowych: 342 V-528 V (3P4W)	
11	Współczynnik mocy > 0,99	
12	Zabezpieczenie antywypowe	
13	Dwukierunkowa transmisja energii, płynne przełączanie między dwiema ćwiartkami pracy	
14	Możliwość łączenia urządzeń równolegle w celu zwiększenia mocy	
15	Rodzaj transmisji między połączonymi urządzeniami: światłowodowa	
16	Wbudowane krzywe napięcia zgodne z LV123, LV148, DIN40839, ISO-16750-2, SAEJ1113-11, LV124 i ISO21848	
17	Wbudowane interfejsy: USB/CAN/LAN/digital IO	
18	Funkcja symulacji baterii	
<b>B</b>	<b>Elementy elektroinstalacyjne (1 zestaw)</b>	

1	Przewód zasilający 1 szt.: Przewód 4G4; oznaczenie żył: żyła ochronna żółto-zielona, pozostałe żyły czarne oznaczonymi numerami białymi; nieekranowany; długość: 45m; budowa żyły: linka, drut cienki zgodny z DIN EN 60228 (VDE 0295), klasa 5 / IEC 60228, klasa 5; napięcie nominalne: U0/U: 300/500 V; płaszcz: PCV, izolacja żył: na bazie PCV	
2	Przewód zasilający 1 szt.: Przewód solarny 16 mm <sup>2</sup> , 1kV AC / 1,5kV DC, czarny, wysoka giętkość, długość: 35 m	
3	Przewód zasilający 1 szt.: Przewód solarny 16 mm <sup>2</sup> , 1kV AC / 1,5kV DC, czerwony, wysoka giętkość, długość: 35 m	
4	Wtyczka elektryczna siłowa 3szt.: 32A, 5B, IP44, wtyk 3-fazowy	
<b>Obowiązkowe wymagania dodatkowe:</b>		
1	Gwarancja i serwis minimum 24 miesięcy od daty podpisania bezwarunkowego protokołu odbioru. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem użytkowania sprzętu, Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy. Maksymalny czas naprawy: 48 dni roboczych.	
2	Minimum 1-dniowy instruktaż, dla minimum 6 osób, w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.	
3	Zapewnienie serwisu przez co najmniej 5 lat od daty upływu gwarancji.	
4	<b>Czas dostawy do 18 tygodni od dnia podpisania umowy - KRYTERIUM OCENY</b>	
5	Miejsce dostawy: Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny, Gmach Elektrotechniki, Koszykowa 75, 00-662 Warszawa, kl.B, p. 017/018	
6	Oferowany przedmiot zamówienia powinien być wysokiej jakości, kompletny, sprawny technicznie, bezpieczny, fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych, gotowy do pracy i oryginalnie zapakowany przez producenta bez śladów otwierania, wolny od wad materiałowych i prawnych, w przypadku zadania A wyprodukowany nie wcześniej niż w I półroczu 2021 r.	

*(kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Formularz cenowy**

Zamawiający:  
Politechnika Warszawska  
Wydział Elektryczny  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy – .....

Reprezentowany/reprezentowani przez: .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę zasilacza mocy DC do wyposażenia nowego laboratorium**, numer postępowania nadany przez Zamawiającego: **WE.ZP.261.8.2022**, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z SWZ, zgodnie z poniższymi cenami:

**w złotych** (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

Lp.	Treść	Ilość sztuk	Wartość sztuki			Wartość ogółem		
			netto	VAT	brutto	netto (poz.3 x poz.4)	VAT (poz.3x poz.5)	brutto (poz.3 x poz.6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>A. Zasilacz mocy DC (1szt.)</b>	1						
2.	<b>B. Elementy elektroinstalacyjne (1 zestaw)</b>	1 zestaw						
3.	Koszt dostawy z ubezpieczeniem, wyładowaniem i wniesieniem do Użytkownika oraz inne koszty wymienione w SWZ, będące elementem przedmiotu zamówienia, .... (wymienić)							
<b>R a z e m</b>								

(kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawcy)



*lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*



