

11. 09. 2018



Projekt „Usytuowanie na poziomie samorządów lokalnych instrumentów wsparcia dla MŚP, działających w oparciu o model wielopoziomowego zarządzania regionem” finansowany z Narodowego Centrum Badań i Rozwoju w ramach Programu Strategicznego Gospostrateg

Załącznik nr 10 do SIWZ – projekt umowy

Umowa nr

zawarta dnia 2019 r. w Toruniu pomiędzy:

Województwem Kujawsko-Pomorskim z siedzibą w Toruniu przy ul. Plac Teatralny 2, NIP: 956-19-69-536, REGON 092350613 reprezentowanym przez:

- 1.
- 2.

przy kontrasygnacie Pana Pawła Adamczyka Skarbnika Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
..... reprezentowanym przez:

- 1.
- 2.

zwanym dalej Wykonawcą, wspólnie zwanymi dalej Stronami.

Wykonawca wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.).

§ 1.

Użyte w niniejszej umowie pojęcia oznaczają:

- 1) Zamawiający – Województwo Kujawsko-Pomorskie z siedzibą w Toruniu przy ul. Plac Teatralny 2;
- 2) Wykonawca – Podmiot wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr przeprowadzonym przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego;
- 3) Oferta Wykonawcy – oferta jaką Wykonawca przedstawił Zamawiającemu i na podstawie której Wykonawca został wybrany do realizacji umowy;
- 4) Strony Umowy – Zamawiający i Wykonawca występujący razem;
- 5) SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr
- 6) SZOPZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr do SIWZ;

- 7) Umowa – niniejsza umowa;
- 8) Wynagrodzenie – wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy,

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest:

Etap I - Opracowanie metodyki oraz propozycji programu rozwoju gospodarczego województwa określającego rolę MSP w jego rozwoju we współdziałaniu i kooperacji z kluczowymi firmami regionu dla wzrostu inwestycji, eksportu i innowacyjności, wynikających z endogenicznych potencjałów rozwojowych województwa w oparciu o analizę źródeł i badania ankietowe wraz z metodą gromadzenia, przetwarzania i udostępniania informacji dla zarządzania firmami i oceny konkurencyjności w wybranych branżach, rodzajach aktywności i subregionach województwa stanowiąc założenia dla funkcjonowania Regionalnego Obserwatorium Gospodarczego.

Etap II - Przeprowadzenie pilotażu dla proponowanego w opracowanym programie rozwoju gospodarczego województwa systemu narzędzi produktowych i instytucjonalnych (w tym Regionalnego Obserwatorium Gospodarczego) aktywizujących gospodarkę regionu.

2. Przedmiot Umowy jest częścią projektu pt. „Usytuowanie na poziomie samorządów lokalnych instrumentów wsparcia dla MŚP, działających w oparciu o model wielopoziomowego zarządzania regionem” (REGIOGMINA) realizowanego przez Województwo Kujawsko-Pomorskie, Szkołę Główną Handlową w Warszawie i Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu.
3. Umowa finansowana jest ze środków projektu „Usytuowanie na poziomie samorządów lokalnych instrumentów wsparcia dla MŚP, działających w oparciu o model wielopoziomowego zarządzania regionem” (REGIOGMINA), na realizację którego otrzymał finansowanie z Narodowego Centrum Badań i Rozwoju w ramach Programu Strategicznego GOSPOSTRATEG.
4. Przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z zapisami i wymaganiami wskazanymi w SZOPZ i Ofercie Wykonawcy, a także zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi w dniu zawarcia Umowy. Obowiązek pozyskania pozostałych danych i dokumentów, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, obciąża Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy w ramach dwóch etapów – etap I - badawczy i etap II - wdrożeniowy.

Realizacja etapu II - wdrożeniowego będzie miała miejsce pod warunkiem pozytywnej oceny przez Zamawiającego, zatwierdzonej przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju wyników etapu I – badawczego.

6. W przypadku negatywnej oceny przez Zamawiającego i/ lub Narodowe Centrum Badań i Rozwoju wyników realizacji etapu I niniejsza Umowa wygasa po zakończeniu etapu I. W takim przypadku wszelkie ustalenia i koszty poniesione na realizację etapu II przed wydaniem zgody przez Zamawiającego i/ lub NCBR na jej realizację, zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca ponoszą na własne ryzyko, i nie mają z tego tytułu prawa do żadnych roszczeń w stosunku do drugiej Strony.

§ 3.

SPOSÓB WYKONYWANIA UMOWY

1. Przedmiot Umowy, w tym jego etapy zrealizowane zostaną zgodnie z terminami określonymi w Harmonogramie realizacji zamówienia zawartym w SZOPZ (pkt. XI).
2. Wykonawca jest zobowiązany sporządzić raport (rzeczowo-finansowy, zw. dalej Raport) w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy. W Raporcie należy uwzględnić, jako kolejne etapy, wykonanie co najmniej następujących elementów:
 - 1) ETAP I:
 - a) opracowanie analizy gospodarki województwa kujawsko-pomorskiego, za które płatność częściowa nie może przekroczyć 10 % ceny za wykonanie I etapu;
 - b) opracowanie analizy sytuacji eksportowej województwa kujawsko-pomorskiego, za które płatność częściowa nie może przekroczyć 10 % ceny za wykonanie I etapu;
 - c) opracowanie analizy sytuacji inwestycyjnej województwa kujawsko-pomorskiego, za które płatność częściowa nie może przekroczyć 10 % ceny za wykonanie I etapu;
 - d) opracowanie schematu programu rozwoju gospodarczego województwa kujawsko-pomorskiego, za które płatność częściowa nie może przekroczyć 30 % ceny za wykonanie I etapu.
 - 2) ETAP II:
 - a) opracowanie programu rozwoju gospodarczego województwa kujawsko-pomorskiego wraz z planem działań, za które płatność częściowa nie może przekroczyć 40 % ceny za wykonanie II etapu.
 - b) opracowanie planu wdrożenia wybranych elementów programu rozwoju gospodarczego, za które płatność częściowa nie może przekroczyć 20 % ceny za wykonanie II etapu.

3. Raport podlega uzgodnieniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia jego przedłożenia do akceptacji. W razie rozbieżności stanowisk Stron co do treści Raportu, o jego ostatecznym kształcie decyduje Zamawiający.
4. Raport po uwzględnieniu uwag Zamawiającego i jego akceptacji stanie się Załącznikiem nr 2 do Umowy.

§ 4.

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) spełnia wymagania stawiane Wykonawcy w postępowaniu nr, w wyniku którego został wyłoniony;
 - 2) dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy;
 - 3) dysponuje odpowiednim zapleczem organizacyjnym, technicznym, intelektualnym i finansowym koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy;
 - 4) zrealizuje Przedmiot Umowy, w tym jego etapy zgodnie z terminami wynikającymi z Harmonogramu realizacji zamówienia, Raportu oraz opisu wymagań dotyczących bieżącej współpracy Wykonawcy z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 2) udzielenia na żądanie Zamawiającego każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji Umowy;
 - 3) udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji, materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą;
 - 4) konsultowania metodologii z Zamawiającym;
 - 5) formułowania komunikatywnych, użytecznych raportów;
 - 6) przedstawienia wykonania poszczególnych etapów Przedmiotu Umowy na spotkaniach w siedzibie Zamawiającego (w formie zwartej tekstu i w formie prezentacji na slajdach);
 - 7) przekazania Zamawiającemu po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy pełnej dokumentacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego na wszelkie działania, czynności, dokumenty dokonywane i przygotowywane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy w każdym przypadku ilekroć jest o tym mowa w SZOPZ.
 - 1) zgoda Zamawiającego może być wyrażona w formie pisemnej lub elektronicznej (e-mail do Wykonawcy);

- 2) w przypadku nie wydania przez Zamawiającego zgody, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin w celu wprowadzenia poprawek - termin nie dłuższy niż przewidziany w Harmonogramie realizacji zamówienia.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek uwag do dokumentów lub innych czynności dokonywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy, Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić i postąpić w sposób wskazany przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż przewidziany w Harmonogramie realizacji zamówienia.

§ 5.

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uczestniczenia we wszystkich etapach realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu i na jego rzecz przed organami administracji publicznej w celu pozyskania danych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy, o ile takie pełnomocnictwo okaże się niezbędne.
3. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) współdziałania z Wykonawcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy;
 - 2) dotrzymania obustronnie ustalonych terminów;
 - 3) udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji, materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą.

§ 6.

TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiot Umowy, w tym jego etapy zrealizowane zostaną najpóźniej w terminach określonych w Harmonogramie realizacji zamówienia zawartym w SZOPZ.
2. Terminy wykonania poszczególnych części danego etapu określone będą w Raporcie.
3. Ilekroć w Harmonogramie realizacji zamówienia danego etapu wskazany jest termin maksymalny, Wykonawca może zrealizować ten etap wcześniej i przedstawić wyniki do odbioru przez Zamawiającego, o ile nie wpływa to na obniżenie jakości i wartości tego, jak i kolejnych etapów realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Ilekroć w Raporcie wskazany jest termin maksymalny realizacji poszczególnych części etapu I i etapu II, Wykonawca może zrealizować daną część wcześniej i przedstawić wyniki do odbioru przez Zamawiającego, o ile nie wpływa to na obniżenie jakości i wartości tego, jak i kolejnych etapów Przedmiotu Umowy.

5. Odbiór lub akceptacja przez Zamawiającego poszczególnych części danego etapu lub też etapów Przedmiotu Umowy, których zasady określa SZOPZ nie wstrzymuje ani nie zawiesza biegu terminów jakie wynikają z Harmonogramu realizacji zamówienia, o jakim mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o jakichkolwiek przeszkodach w realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową.
7. Jeżeli w jakimkolwiek momencie w trakcie wykonywania Umowy, Wykonawca napotka warunki utrudniające należytą realizację Przedmiotu Umowy, niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie o zaistnieniu opóźnienia, jego przyczynach, prawdopodobnym czasie trwania i środkach zaradczych.
8. W przypadku wystąpienia opóźnień w realizacji Przedmiotu Umowy niezależnych od Wykonawcy (zgłaszanie uwag przez Zamawiającego, opóźnienia w dokonywaniu ocen przez NCBR), Zamawiający proponuje zmianę Raportu/ przesunięcie terminu, ale tak, aby terminy wykonania poszczególnych etapów nie przekraczały terminów wyznaczonych przez NCBR.
9. Przedmiot Umowy uznaje się za wykonany w terminach, o których mowa w ust. 1, jeżeli do końca upływu tego terminu Strony dokonają odbioru Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.

§ 7.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany etapami, zgodnie z Harmonogramem realizacji zamówienia i Raportem.
2. Odbiór poszczególnych części/ etapów Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru (Protokół Odbioru Etapu I, Końcowy Protokół Odbioru Etapu I, Protokół Odbioru Etapu II, Końcowy Protokół Odbioru Etapu II, Protokół Odbioru Częściowego) Przedmiotu Umowy podpisanego przez Wykonawcę i Komisję Odbioru składającą się z przedstawicieli reprezentujących Zamawiającego, powołaną przez Zamawiającego.
3. Odbiór końcowy etapu I będzie dokonany w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu produkty etapu I wraz z oświadczeniem, że etap ten został wykonany zgodnie z Umową;
 - 2) Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia uwag w terminie do 14 dni od dnia doręczenia do odbioru Przedmiotu Umowy, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić;
 - 3) po uwzględnieniu przez Wykonawcę uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, ponownie zgłasza on Przedmiot Umowy do odbioru; odbiór uważa się za dokonany w chwili

- podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Etapu I, z zastrzeżeniem pkt. 4) niniejszego ustępu.
- 4) Zamawiający po zakończeniu etapu I w ciągu 45 dni składa raport końcowy do NCBR, którego częścią będą produkty wytworzone przez Wykonawcę. NCBR w ciągu 60 dni ma prawo zgłosić uwagi do raportu. W przypadku uwag NCBR do części raportu zawierającej wyniki prac Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie je uwzględnić i ponownie przedstawić Przedmiot Umowy Zamawiającemu. Odbiór uważa się za dokonany w chwili podpisania przez Zamawiającego Końcowego Protokołu Odbioru Etapu I.
4. Odbiór końcowy etapu II będzie dokonany w następujący sposób:
- 1) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu produkty etapu II wraz z oświadczeniem, że etap ten został wykonany zgodnie z Umową;
 - 2) Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia uwag w terminie do 14 dni od dnia doręczenia do odbioru Przedmiotu Umowy, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić;
 - 3) Po uwzględnieniu przez Wykonawcę uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, ponownie zgłasza on Przedmiot Umowy do odbioru; odbiór uważa się za dokonany w chwili podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Etapu II, z zastrzeżeniem pkt. 4) niniejszego ustępu.
 - 4) Zamawiający po zakończeniu etapu II w ciągu 45 dni składa raport końcowy do NCBR, którego częścią będą produkty wytworzone przez Wykonawcę. NCBR w ciągu 60 dni ma prawo zgłosić uwagi do raportu. W przypadku uwag NCBR do części raportu zawierającej wyniki prac Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie je uwzględnić i ponownie przedstawić Przedmiot Umowy Zamawiającemu. Odbiór uważa się za dokonany w chwili podpisania przez Zamawiającego Końcowego Protokołu Odbioru Etapu II.
5. Odbiory częściowe poszczególnych etapów będą dokonywane w następujący sposób:
- 1) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykonaną część Przedmiotu Umowy, określoną w Raporcie wraz z oświadczeniem, że wykonana część jest opracowana zgodnie z Umową;
 - 2) Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia uwag w terminie do 14 dni od dnia doręczenia do odbioru części Przedmiotu Umowy, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić. Niezgłoszenie uwag przez Zamawiającego w tym terminie uważa się za dokonanie odbioru częściowego bez zastrzeżeń i uprawnia Wykonawcę do jednostronnego sporządzenia Protokołu Odbioru Częściowego;
 - 3) po uwzględnieniu przez Wykonawcę uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, ponownie zgłasza on część Przedmiotu Umowy do odbioru – odbiór uważa się za dokonany w chwili

podpisania Protokołu Odbioru Częściowego bez zastrzeżeń, z zastrzeżeniem zdania ostatniego pkt. 2) powyżej;

§ 8.

WYNAGRODZENIE

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Wykonawca otrzyma Wynagrodzenie w wysokości nie więcej niż:
 - 1) Za realizację etapu I - PLN brutto (słownie:)
 - 2) Za realizację etapu II - PLN brutto (słownie:)
2. Wynagrodzenie przekazywane będzie po zakończeniu każdego z etapów, o których mowa w § 2 w następujący sposób:
 - 1) Po zakończeniu etapu I:
 - a) Protokół Odbioru etapu I bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT na maksymalnie 60 % kwoty wskazanej w Raporcie zaakceptowanym przez Zamawiającego, przeznaczonej na etap I, pomniejszonej o dokonane wcześniej płatności częściowe,
 - b) Po uwzględnieniu uwag NCBR, lub też w przypadku braku uwag po otrzymaniu pozytywnej oceny NCBR, po podpisaniu przez Zamawiającego Końcowego Protokołu Odbioru Etapu I Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT na pozostałe 40 % kwoty wskazanej w Raporcie zaakceptowanym przez Zamawiającego, przeznaczonej na etap I;
 - 2) Po zakończeniu etapu II:
 - a) Protokół Odbioru etapu II bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT na maksymalnie 60 % kwoty wskazanej w Raporcie zaakceptowanym przez Zamawiającego, przeznaczonej na etap II, pomniejszonej o dokonane wcześniej płatności częściowe,
 - b) Po uwzględnieniu uwag NCBR, lub też w przypadku braku uwag po otrzymaniu pozytywnej oceny NCBR, po podpisaniu przez Zamawiającego Końcowego Protokołu Odbioru Etapu II Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT na pozostałe 40 % kwoty wskazanej w Raporcie zaakceptowanym przez Zamawiającego, przeznaczonej na etap II.
3. Płatności częściowe w ramach każdego z etapów dokonywane będą zgodnie z Raportem zaakceptowanym przez Zamawiającego, jednak nie więcej niż w trzech częściach w ramach etapu I i dwóch częściach w ramach etapu II, i odbywać się będą w następujący sposób:

- 1) Protokół Odbioru Częściowego bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT na kwotę wskazaną w Raporcie,
- 2) Wartość odbiorów częściowych nie może przekroczyć łącznie 60 % kwoty przeznaczonej na dany etap.
4. Wykonawca wykona całość Przedmiotu Umowy nie wykraczając poza wysokość Wynagrodzenia określoną w ust. 1.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu przekazywane będzie Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionych i skutecznie dostarczonych faktur w terminie 30 dni od dnia ich doręczenia Zamawiającemu.
6. Wykonawca wyraża zgodę na późniejsze dokonanie przez Zamawiającego zapłaty, niż w terminie o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, nie później jednak niż 3 miesiące od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury Vat, bez naliczenia odsetek ustawowych, jeżeli przyczyna opóźnień będzie spowodowana opóźnieniami w uzyskaniu przez Zamawiającego dofinansowania z NCBR.
7. Płatnikiem należności, o której mowa w ust. 1 jest Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń.
8. Zapłata Wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1-4, będzie przekazana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:
Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury, o jakiej mowa w ust. 5 jest Urząd Marszałkowski, Departament Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego, ul. Plac Teatralny 2 87-100 Toruń.

§ 9.

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne zrealizowanego Przedmiotu Umowy, co dotyczy m.in. sytuacji, gdy:
 - 1) występują wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel, jakemu ma służyć, nie ma właściwości, o których Wykonawca zapewniał, nie zawiera kompletnych informacji, zawiera informacje nieaktualne lub niezgodne z rzeczywistym stanem, lub
 - 2) narusza uzasadnione prawa osób trzecich, w tym prawa własności, prawa autorskie lub prawa pokrewne, lub też jest obciążony prawami osób trzecich.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na wykonany Przedmiot Umowy gwarancji jakości na okres 12 miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania końcowego Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy. Nie uchybia to uprawnieniu Zamawiającego do

- żądania usunięcia wad w dostarczonych częściach Przedmiotu Umowy przez odbiorem końcowym.
3. Strony ustalają, że rękojmia za wady zostaje wydłużona na czas odpowiadający okresowi gwarancji.
 4. Wszelkie ujawnione w okresie gwarancji wady zostaną usunięte przez Wykonawcę na własny koszt w terminie 30 dni od momentu ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
 5. W uzasadnionych przypadkach Strony przewidują możliwość wydłużenia terminu usunięcia wad o czas uzgodniony. Ustalenie nowego terminu usunięcia wad jest uprawnieniem Zamawiającego i ostateczna decyzja o wydłużeniu tego terminu należy do Zamawiającego.
 6. Strony wyłączają stosowanie art. 557 i art. 563 kc.

§ 10.

KARY UMOWNE

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w opracowaniu Przedmiotu Umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia za dany etap za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego terminu wykonania Przedmiotu Umowy, nie więcej jednak niż 20% tego wynagrodzenia.
2. W przypadku zwłoki w usuwaniu wad Przedmiotu Umowy, w okresie trwania gwarancji jakości oraz/lub rękojmi za wady, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 9 ust. 4 lub terminu uzgodnionego przez Strony, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia.
3. W przypadku, gdy Zamawiający utraci uzyskane na realizację projektu dofinansowanie z NCBR z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności na skutek nieterminowej realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości odpowiadającej wartości utraconego dofinansowania.
4. W przypadku odstąpienia od realizacji Przedmiotu Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. Kary umowne będą płatne na podstawie wystawianych przez Zamawiającego not księgowych, na rachunek wskazany w nocie księgowej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia noty, ze wskazaniem podstawy naliczenia kary oraz jej wysokości, na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. W granicach w jakich bezwzględnie obowiązujące przepisy tego nie wyłączają, odpowiedzialność Wykonawcy za roszczenia związane z niniejszą Umową jest ograniczona do wysokości szkód bezpośrednich lub dwukrotności łącznego wynagrodzenia za wykonanie niniejszej Umowy, w zależności od tego, która wartość jest mniejsza. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści.

§ 11.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy tj.: zł (słownie:)
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia pieniężnego Wykonawca wpłaci stosowną kwotę na konto: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego nr konta 64 1020 5011 0000 9802 0119 5734.
3. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności w celu zaspokojenia roszczenia o zapłatę kar umownych lub innych odszkodowań należnych mu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, w przypadku niedokonania ich zapłaty w terminach wskazanych w Umowie.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi w następujący sposób:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni po dokonaniu protokolarnego odbioru Przedmiotu Umowy;
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zostanie zwolniona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 12.

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że posiada i będzie posiadał przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Umowy w wysokości nie niższej niż 3 000 000,00 zł.
2. W wykonaniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu odpowiedniego zaświadczenia nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy.

3. W każdym przypadku, gdy okres obowiązywania polisy ubezpieczenia będzie krótszy, aniżeli czas trwania niniejszej umowy, Wykonawca, w terminie nie później niż 3 dni przed jej wygaśnięciem, będzie zobowiązany do złożenia Zamawiającemu kserokopii nowej polisy.
4. W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub ust. 3 Zamawiający uprawniony będzie do zawarcia z wybranym przez siebie ubezpieczycielem umowy ubezpieczenia do kwoty wskazanej w ust. 1 i potrącenia kosztów związanych z jej zawarciem z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust.1.

§ 13.

CESJA PRAW

1. Przeniesienie praw Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Przeniesienie obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie jest dopuszczone wyłącznie w przypadku następstwa prawnego pod tytułem ogólnym.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

§ 14.

ZASADY KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Każda ze Stron ustanowi swoich Przedstawicieli, którzy będą upoważnieni do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją Umowy.
2. Przedstawiciele Stron nie mogą podejmować żadnych ustaleń, które zmieniałyby zobowiązania Stron wynikające z niniejszej umowy, a w szczególności nie są umocowani do reprezentowania Stron przy dokonywaniu zmian do Umowy.
3. Do kontaktów, w sprawach związanych z bieżącą realizacją umowy, Strony upoważniają:
Wykonawca –
Zamawiający -
4. Wyznaczeni Przedstawiciele będą do stałej dyspozycji drugiej Strony podczas realizacji niniejszej Umowy.
5. Jeżeli nic innego nie wynika z brzmienia innych postanowień Umowy, wszelkie zawiadomienia i oświadczenia powinny być przesłane za pośrednictwem kuriera, listu poleconego lub poczty elektronicznej.
4. Aktualne adresy Strony podały na wstępie Umowy. Pismo o zmianie adresu uznaje się za doręczone, jeżeli jest przyjęte bezpośrednio lub za pośrednictwem Operatora Publicznego

(Poczty Polskiej/poczty kurierskiej) listem poleconym, jak też zwrócone przez Operatora Publicznego (Pocztę Polską) po dwukrotnej awizacji listu z powodu odmowy przyjęcia.

5. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 4 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres drugiej Strony uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.
6. Zmiana wyznaczonego przedstawiciela Strony musi być zgłoszona drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności. Zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy.

§ 15.

PRAWA AUTORSKIE

1. Przedmiot Umowy stanowi własność Zamawiającego i jego wyniki nie mogą być udostępniane osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca, stosownie do ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2019r. poz. 1231), zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia wynikającego z Umowy, do przeniesienia na rzecz Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do Przedmiotu Umowy. Stosownie do art. 41 ust. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przeniesienie praw autorskich obejmuje wszystkie pola eksploatacji znane w dniu zawarcia niniejszej Umowy, w szczególności:
 - 1) korzystanie z pracy na własny użytek;
 - 2) wielokrotne publikowanie pracy;
 - 3) rozpowszechnianie;
 - 4) wielokrotne udostępnianie i przekazywanie osobom trzecim;
 - 5) wielokrotne wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 6) wprowadzanie do obrotu;
 - 7) wprowadzenie do sieci multimedialnej, w tym internetu;
 - 8) sporządzania wersji obcojęzycznych;
 - 9) przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian z zachowaniem praw autorskich osoby dokonującej zmiany;
 - 10) dowolnego opracowania i przetwarzania w całości lub części, w tym adaptacji, modyfikacji, łączenia z innymi utworami lub ich częściami.
3. Wykonawca zapewnia, że Przedmiot Umowy nie będzie naruszał praw autorskich osób trzecich oraz, że będzie wolny od wad fizycznych i prawnych, które mogłyby być podstawą do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.
4. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.

5. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania zależnym prawem autorskim w zakresie wymienionym w ust. 2 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wytworzonej dokumentacji. Przeniesienie praw autorskich uprawnia Zamawiającego do korzystania w pełnym zakresie, nieograniczonym czasowo ani terytorialnie, na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
7. Wynagrodzenie wyczerpuje w całości roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Przedmiotu Umowy. Nabycie autorskich praw majątkowych oraz zależnych praw majątkowych zostało uwzględnione w wynagrodzeniu określonym w § 8 ust. 1 Umowy.
8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi wraz z odbiorem końcowym Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 7 ust. 4 i 5.
9. W okresie od dnia dostarczenia Przedmiotu Umowy Zamawiającemu do dnia odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 ust. 4 i 5, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z Przedmiotu Umowy na polach eksploatacji określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
10. Wykonawca oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskały ani nie uzyskają autorskich praw majątkowych do Przedmiotu Umowy.
11. Postanowienia niniejszego paragrafu w niczym nie naruszają autorskich praw osobistych.
12. Założenia lub dane wyjściowe niebędące danymi ogólnodostępnymi uzyskane od Zamawiającego podczas realizacji Przedmiotu Umowy są własnością Zamawiającego i nie mogą być udostępniane osobie trzeciej bez ich zgody.
13. Przedmiot umowy (tj. wyniki prac Wykonawcy) wykonywane są dla Zamawiającego i dla jego wewnętrznych potrzeb i korzyści. Usługi nie są świadczone ani przedmiot umowy (tj. wyniki prac Wykonawcy) udostępniane z myślą o tym, by opierała się na nich jakakolwiek inna strona („Osoba Trzecia”) i w związku z tym Wykonawca nie bierze na siebie odpowiedzialności wobec jakiegokolwiek Osoby Trzeciej, która odniesie pożytek z przedmiotu umowy (wyników prac Wykonawcy) lub będzie je wykorzystywać, bądź też uzyska od Zamawiającego do nich dostęp. Zamawiający zobowiązuje się zwolnić Wykonawcę z odpowiedzialności za jakiegokolwiek zobowiązania, straty, wydatki oraz inne koszty, jakie Wykonawca zasadnie poniesie w związku z jakimikolwiek roszczeniami wniesionymi przez takie Osoby Trzecie przeciwko Wykonawcy, z wyjątkiem kwot, które zostały ostatecznie uznane za wynikające z umyślnego działania ze strony Wykonawcy w toku wykonywania Umowy.

14. W przypadku wprowadzenia zmian do Przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się nie łączyć w jakikolwiek sposób, bezpośrednio lub pośrednio, zmienionego Przedmiotu Umowy z Wykonawcą lub podmiotami z grupy Wykonawcy (członkami zespołu, ich pracownikami, przedstawicielami, partnerami i innymi osobami działającymi w imieniu Wykonawcy czy realizującymi Umowę), w szczególności zobowiązuje się nie używać znaków towarowych wykorzystywanych przez Wykonawcę (logo), firmy Wykonawcy, powoływać na autorstwo Wykonawcy czy też członków zespołu Wykonawcy. Strony wyłączają stosowanie art. 2 ust. 5 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 16.

ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej dokumentów zawierających informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, których wykorzystanie, przekazanie lub ujawnienie osobie nieuprawnionej narusza interesy Zamawiającego.
2. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem Umowy, a także powstałe w wyniku jej wykonania – pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej lub w inny sposób – są poufne i nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udostępnione jakiegokolwiek osobie trzeciej ani ujawnione w inny sposób, z wyjątkiem podwykonawców, osób/ firm, doradców prawnych, audytorów i ubezpieczycieli stale współpracujących z Wykonawcą, których listę Wykonawca przekaże do akceptacji Zamawiającego.
3. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1 i ust. 2, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały otrzymane od Zamawiającego w związku z wykonaniem Umowy, na pisemne żądanie, niezwłocznie po otrzymaniu takiego żądania.
5. Wykonawca jest zwolniony z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności, jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał:
 - 1) w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane;
 - 2) muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub orzeczeniami sądów lub upoważnionych organów państwowych;
 - 3) muszą być ujawnione w celu wykonania Umowy, a Wykonawca uzyskał uprzednio zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.

7. Zamawiający wyraża zgodę na zachowanie przez Wykonawcę jednej kopii informacji poufnych dla celów dowodowych należytej realizacji usług, z zachowaniem poufności co do kopii na zasadach określonych w Umowie.
8. Wykonawca będzie świadczyć usługi w oparciu m.in. o informacje, dane i dokumenty dostarczone przez Zamawiającego oraz decyzje Zamawiającego w związku z usługami („Informacje”). Wykonawca nie będzie ponosił negatywnych konsekwencji opóźnień w dostarczaniu Informacji lub podejmowaniu decyzji. Dla uniknięcia wątpliwości, usługi Wykonawcy nie mają charakteru usług prawnych, podatkowych, audytowych. Dlatego też, Wykonawca nie będzie przeprowadzać niezależnej weryfikacji prawdziwości, dokładności i kompletności Informacji, i nie jest odpowiedzialny za prawdziwość, dokładność i kompletność Informacji. Jednakże, pomimo braku obowiązku weryfikacji prawdziwości, dokładności i kompletności Informacji, w przypadku gdy Wykonawca zauważy, że Informacje są nieprawdziwe, niedokładne czy niekompletne, poinformuje o tym Zamawiającego.
9. Informacje przekazane przez Zamawiającego lub inne podmioty nie stanowią zastrzeżonych lub chronionych materiałów, danych lub informacji osób trzecich oraz że Zamawiający jest uprawniony do ich udostępnienia Wykonawcy w celu realizacji usług, a jeśli są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich, to Zamawiający posiada odpowiednie upoważnienie do ujawnienia ich Wykonawcy. Zamawiający pozostaje odpowiedzialny za udostępnianie informacji Wykonawcy zgodnie z prawem, jak również przekazanie instrukcji w zakresie ochrony informacji, o ile takie mają do nich zastosowanie.

§ 17.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może, na dowolnym etapie realizacji Umowy odstąpić od niej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W ciągu 10 dni od przerwania realizacji Umowy, Wykonawca komisyjnie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego ustali stopień jej zaawansowania oraz poniesione niezbędne i udokumentowane koszty.
3. Należność za prace wykonane do chwili ich przerwania, ustaloną w trybie ust. 2, zapłaci Zamawiający przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury na konto wskazane na fakturze.

4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania Umowy, w terminie 30 dni od stwierdzenia okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
5. **Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w pkt. 4 poprzedzone będzie procedurą naprawczą – po przednim wezwaniu Wykonawcy i upływie wyznaczonego terminu do naprawy.**

§ 18.

ZMIANY UMOWY

1. Zmiany Umowy powinny być dokonane w formie aneksu pisemnego pod rygorem nieważności. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian Umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i niewymagających przewidzenia w SIWZ, a także zmian, których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano w ustępach następujących.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do Umowy w następującym zakresie i przy następujących warunkach:
 - 1) zmiany, co do Przedmiotu Umowy, jeśli konieczność ich wprowadzenia wynika ze zmian w normach lub przepisach powszechnie obowiązujących, przy czym ewentualne zmiany kosztów obciążają Wykonawcę;
 - 2) zmiany co do terminu realizacji Przedmiotu Umowy, jeżeli okoliczności powodujące niemożność jego wykonania w terminie leżą poza kontrolą Stron.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie terminów realizacji Przedmiotu Umowy, jeśli wynikać to będzie z opóźnień związanych z wewnętrznym obiegiem dokumentów u Zamawiającego, niezależnych od Wykonawcy.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 w wypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia minimalnego za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 4 obowiązywać będą od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w tym ustępie i dotyczyć będą jedynie części wynagrodzenia należnego za roboty wykonane w okresie od obowiązywania tych zmian.
6. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1 wynagrodzenie Wykonawcy brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy netto (tj. bez podatku VAT) jest niezmiennie.

7. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo do wysokości zmienionej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych wynikających z tych zmian.
8. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienia na rzecz Zamawiającego.
9. Wykonawca w celu dokonania powyższych zmian będzie każdorazowo, z wyjątkiem okoliczności, o której mowa w ust 4 pkt 1, zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że powyższe zmiany wpłynęły na koszt wykonania zamówienia i wykazać wysokość tych kosztów.

§ 19.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający może przenieść prawa i obowiązki wynikające z Umowy na osoby trzecie.
2. Wykonawca może przenieść prawa i obowiązki wynikające z Umowy wyłącznie za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 15.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy będą rozstrzygane polubownie w drodze prowadzonych w dobrej wierze negocjacji. Jeżeli spór nie zostanie rozstrzygnięty w powyższy sposób w ciągu 30 dni od daty pierwszego pisma dotyczącego sporu, Strony ustalają, że spór rozstrzygnie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, będący załącznikiem nr 1 do SIWZ;
 - 2) Scenariusz wykonania zadania;
 - 3) Załącznik nr 2 - Raport (rzeczowo-finansowy) - po podpisaniu przez Strony.

Projekt „Usytuowanie na poziomie samorządów lokalnych instrumentów wsparcia dla MŚP, działających w oparciu o model wielopoziomowego zarządzania regionem” finansowany z Narodowego Centrum Badań i Rozwoju w ramach Programu Strategicznego Gospostrateg

- 4) KRS Wykonawcy;
- 5) pełnomocnictwo dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Nie wnoszę zastrzeżeń pod względem formalno-prawnym (1)
Aleksandra Gajńska
ALEKSANDRA GAJŃSKA
RADCA PRAWNY (1r-872)

Paweł Adamczyk
Województwa
Dyrektor Departamentu Finansów
Paweł Adamczyk (2)
Naczelnik
Biura Zamówień Publicznych
Partnerstwa Publiczno-Prawnego
Olgiarda Borkowicz
Olgiarda Borkowicz (2)

Al. Kotodziejczyk

