

Projekt umowy
Umowa nr CZDiR/DAP/ /2024/W

zawarta dnia w Sosnowcu pomiędzy:

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. z siedzibą: 41-218 Sosnowiec, ul. G. Zapolskiej 3, działającą na podstawie wpisu do KRS nr 0000532342, posiadającą numer NIP: 6443508924, numer REGON: 276240724

reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu - dr n. med. Andrzeja Siwca

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

zwanymi dalej „Stronami”

Umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania przetargowego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji - podstawa prawna art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (test jednolity: Dz.U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje: wykonanie i dostawę mebli wraz z rozładunkiem, montażem końcowym oraz zabezpieczenie ich do czasu odbioru końcowego przez Zamawiającego. Meble są przeznaczone dla Poradni Dermatologicznej zlokalizowanej przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 9, 41-200 Sosnowiec, do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
2. Szczegółowe parametry w zakresie przedmiotu zamówienia (opis przedmiotu zamówienia, parametry wymagane, szacunkowa ilości) określone są w Formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym załącznik do umowy.
3. Oferta Wykonawcy jest zgodna ze specyfikacją warunków zamówienia.
4. Oferowany przedmiot umowy jest wprowadzony do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

Warunki dostawy, odbioru przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w nieprzekraczalnym terminie **do 29.03.2024r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 2.1. dostawy, wniesienia, ustawienia wyposażenia stanowiącego przedmiot zamówienia oraz montażu (zainstalowania-podłączenia, uruchomienia) na własny koszt w godzinach wcześniej uzgodnionych z Zamawiającym;
 - 2.2. dostarczenia przedmiotu zamówienia wysokiej jakości i fabrycznie nowego tzn. nieużywanego, nieregenerowanego, niepowystawowego, w stanie kompletnym, bez dokonywania dodatkowych zakupów elementów i akcesoriów umożliwiające ich użytkowanie;
 - 2.3. spełnienia wymogów w zakresie parametrów funkcjonalno - jakościowych dla mebli użytkowych takich jak: bezpieczeństwo, odporność na ścieranie, dezynfekcję etc.
 - 2.4. przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zabezpieczenia pomieszczeń, w

- których realizowane będzie zamówienie i sąsiadujących z nimi ciągów komunikacyjnych przed zabrudzeniem, zakurzeniem i uszkodzeniem, w tym stolarki drzwiowej i okiennej, posadzek, w okresie realizacji zamówienia, aż do zakończenia i ostatecznego jego odbioru;
- 2.5. wykonania na własny koszt niezbędnych napraw wszystkich uszkodzeń wynikłych w związku z realizowanym Zamówieniem, w tym uszkodzeń ścian, tynków, posadzek, schodów, istniejących przewodów elektrycznych i istniejącego okablowania strukturalnego w terminie 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego zdarzenia;
- 2.6. należytego uprzątnięcia pomieszczenia, w którym meble były montowane.
3. Wyposażenie oferowane przez Wykonawcę musi posiadać wszystkie wymagane przepisami prawa atesty i certyfikaty, niezbędne do jego prawidłowego użytkowania oraz musi spełniać wszelkie wymagania norm, określonych obowiązującym prawem i być dopuszczone do stosowania w jednostkach ochrony zdrowia, takich jak szpitale i ambulatoryjne Poradnie Specjalistyczne, czy placówkach Podstawowej Opieki Zdrowotnej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzgodnienia kolorystyki zgodnie z dostarczonym wzornikiem przed przystąpieniem do realizacji usługi.
5. Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do okazania deklaracji CE oraz posiadanych atestów, certyfikatów, świadectw itp., wymaganych do przedstawienia na podstawie pisemnego wezwania Zamawiającego. Wykonawca przedstawi ww. dokumenty w okresie do 3 dni roboczych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia na czas transportu oraz dostarczenia go środkiem transportu gwarantującym odpowiednie zabezpieczenie.
7. W przypadkach szczególnie uzasadnionych względami bezpieczeństwa, montaż powinien zabezpieczać meble przed przypadkowym przewróceniem się na użytkowników.
8. Materiały i elementy przedmiotu zamówienia mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu. Podczas transportu materiały i elementy przedmiotu zamówienia muszą być zabezpieczone przed uszkodzeniami lub utratą stateczności.
9. Z odbioru przedmiotu zamówienia sporządzany będzie protokół zdawczo-odbiorczy, w którym zostaną zapisane wszelkie ewentualne uwagi dotyczące dostarczanego wyposażenia/doposażenia.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru całości lub części przedmiotu umowy, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia będzie niekompletny, będzie posiadać jakiegokolwiek wady albo ślady zewnętrznego uszkodzenia, uprzedniego użytkowania lub nie będzie odpowiadać treści SWZ lub oferty złożonej przez Wykonawcę. W przypadku o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający wskaże w protokole zdawczo - odbiorczym przyczyny odmowy odbioru całości lub części przedmiotu umowy i termin na ich usunięcie. Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad stanowiących przyczynę odmowy dokonania odbioru w terminie wskazanym w przedmiotowym protokole. Po usunięciu wad stanowiących przyczynę odmowy dokonania odbioru, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego i Strony ponownie przystąpią do czynności odbioru przedmiotu Umowy.
11. Termin przewidziany na realizację przedmiotu umowy przez Zamawiającego oraz termin uzupełnienia braków lub usunięcia usterek przedmiotu umowy, wliczają się do czasu przewidzianego na wykonanie umowy, który został określony w ust. 1.

§ 3

Prawa i obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1.1 odbioru należyście wykonanego przedmiotu umowy;
 - 1.2 zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminie i na warunkach określonych w niniejszej umowie;
 - 1.3 zapewnienia Wykonawcy dostępu do pomieszczeń, w których mają być zamontowane meble.
2. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z aktualną wiedzą, uprawnieniami i doświadczeniem w przedmiocie umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4

Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca z chwilą rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia przyjmuje na siebie odpowiedzialność, która obejmuje należyte wykonanie zobowiązań umownych, a także wszelkie szkody powstałe w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot umowy do czasu ostatecznego odbioru przez Zamawiającego (lub do zakończenia realizacji umowy).
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizacji przedmiotu umowy, w szczególności na terminową, bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu lub odnotowaniu zwiększonego ryzyka wystąpienia ww. sytuacji.

§ 5

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1.1 informacje otrzymane od Zamawiającego umożliwiły mu ocenę zakresu przedmiotu zamówienia, warunków i czasu koniecznego do należytego i terminowego jego wykonania;
 - 1.2 spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 1.3 posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę i strukturę organizacyjną oraz inne środki, potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 2.1 realizacji przedmiotu zamówienia w sposób staranny, odpowiadający powszechnie przyjętym standardom i normom technicznym, zgodnie z postanowieniami złożonej oferty;
 - 2.2 informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, niezwłocznie po ich wystąpieniu;
 - 2.3 udzielenia każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu zamówienia na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu zamówienia bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie 5 dni roboczych od ich zgłoszenia;
 - 2.4 zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami szczególnymi w zakresie działalności gospodarczej.

§ 6

Gwarancja, realizacja uprawnień gwarancyjnych

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu:
 - 1.1. 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, w zakresie - wszystkie meble płytowe, krzesła - fotele kubelkowe z tworzywa;
 - 1.2. 60 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, w zakresie - meble tapicerowane: fotele biurowe obrotowe;
 - 1.3. 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, w zakresie: umywalka i osprzęt do umywalki.
2. Gwarancja obejmuje m.in.:

- 2.1. W przypadku stwierdzenia ukrytych wad technicznych, wad użytkowych lub estetycznych (tj. wad materiałowych, wykonawczych, bądź konstrukcyjnych lub niespełniania funkcji użytkowych bądź jakościowych) przedmiotu zamówienia koszty napraw lub wymiany pokryje Wykonawca.
- 2.2. W okresie gwarancji ewentualny koszt transportu w celu dokonania naprawy/wymiany wyposażenia/doposażenia ponosi Wykonawca.
- 2.3. O ujawnionych wadach lub usterkach Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie lub mailowo niezwłocznie tj. nie później niż w terminie do 7 dni od daty ich stwierdzenia. Termin realizacji obowiązków z gwarancji wynosi do 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wystąpienia wad lub usterek.
- 2.4. W przypadku niewykonania naprawy, przywracającej w pełni funkcje użytkowe i estetyczne, lub drugiej w okresie gwarancji takiej samej usterki tego samego przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy, wolny od wad, bez dodatkowego wynagrodzenia, w terminie do 14 dni od daty ponownego zgłoszenia wystąpienia wady lub usterki.
- 2.5. Korzystanie z uprawnień gwarancyjnych przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu wad lub nienależytej jakości produktów. Uprawnienia z gwarancji, nie naruszają praw Zamawiającego wynikających z rękojmi, określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
- 2.6. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancyjnym konieczności przemieszczania przedmiotu umowy do siedziby Wykonawcy w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można wykonać lub usunąć w siedzibie Zamawiającego, koszty przemieszczenia przedmiotu zamówienia od i do Zamawiającego ponosi Wykonawca. Przekazanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy na czas naprawy i jego odbiór musi nastąpić protokolarnie.
- 2.7. W przypadku niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków z gwarancji zgodnie z umową, niezależnie od prawa naliczenia kar umownych, Zamawiający ma prawo powierzenia naprawy osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z gwarancji.
3. Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
4. W przypadku dokonania naprawy przedmiotu zamówienia, ich okres gwarancji zostanie każdorazowo przedłużony o czas wyłączenia z eksploatacji.
5. W przypadku niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków z gwarancji zgodnie z umową, niezależnie od prawa naliczenia kar umownych, Zamawiający ma prawo powierzenia naprawy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 7

Pozostałe warunki

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy, Zamawiającego, pacjentów oraz osób trzecich powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane nieprawidłowym działaniem przedmiotu zamówienia pomimo jego prawidłowego użytkowania, w okresie gwarancji.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności i gospodarności w realizacji wszystkich punktów umowy stanowiącej załącznik do SWZ zgodnie ze swoją aktualną wiedzą, uprawnieniami oraz doświadczeniem w dostawie przedmiotu zamówienia.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości: wartość netto wynosi zł, podatek% VAT w wysokości: zł; wartość brutto zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy.

4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym związane z dojazdem na miejsce realizacji umowy, koszty materiałów potrzebnych do realizacji zadania, koszty montażu, serwis gwarancyjny, a także cła i podatki w odniesieniu do wszystkich elementów zamówienia.
5. Wyklucza się możliwość uwzględnienia roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez Wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

§ 9

Warunki płatności

1. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczony przedmiot umowy nastąpi po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania.
2. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości wysłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej do Zamawiającego, Wykonawca przesyła fakturę VAT na adres: faktury@czdir.pl
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.
4. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z danymi podanymi w komparycji umowy.
5. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych.
7. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

§ 10

Identyfikacja podatkowa

1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego wskazania Zamawiającemu rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
2. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie jednego dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: sekretariat@czdir.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego.
3. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w ust. 2.
4. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z ust. 3 który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałą zwłokę w zapłacie faktury.
5. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec

Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

§ 11

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości:
 - 1.1. 0,3% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy. Jako zwłoka w realizacji całości umowy Zamawiający traktował będzie jakiegokolwiek niezgodności dostawy w stosunku do zamówienia (ilościowe i jakościowe),
 - 1.2. 0,3% wynagrodzenia brutto, umowy za każdy dzień zwłoki w naprawie gwarancyjnej przedmiotu umowy lub w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad,
 - 1.3. 10% wynagrodzenia brutto, umowy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Kary umowne, o których mowa w ust.1, mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Jeżeli poniesiona szkoda będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Łączna wysokość kar umownych, jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę na podstawie umowy nie może przekroczyć 30% całkowitej wynagrodzenia brutto umowy.
5. W razie odstąpienia od umowy zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

§ 12

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem opisanych w niniejszym paragrafie przypadków.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron umowy wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany w niżej wymienionych przypadkach.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy:
 - 3.1. na podstawie przesłanek określonych w art. 455 ustawy PZP;
 - 3.2. w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towaru i usług VAT wprowadzonej przez odpowiednie organa państwowe z dniem wejścia w życie aktu prawnego wprowadzającego tę zmianę, przy czym cena netto pozostaje bez zmian.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

§ 13

Odstąpienie od umowy / Rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa do żądania odszkodowania przez Wykonawcę, w przypadku, gdy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy:
 - 2.1 Zwłoka w realizacji zamówienia przekroczy 7 dni;

2.2 Wykonawca nie usunie wad lub nie dokona wymiany przedmiotu umowy na pełnowartościowy, w terminie 7 dni od dnia, w którym Zamawiający zgłosił pisemne zastrzeżenia co do przedmiotu umowy.

Przed odstąpieniem od umowy Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia naruszenia pod rygorem odstąpienia od umowy, wyznaczając dodatkowy termin 3 dni roboczych od dnia wysłania do Wykonawcy drogą mailową wezwania do usunięcia naruszenia zapisów umownych.

3. Odstąpienie od umowy może być dokonane w terminie do 10 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających je.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Przedstawiciele do stron

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:
....., tel. 32/ 720 77 66, adres mailowy: dap@czdir.pl
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:
....., tel., adres mailowy:
3. W przypadku zmiany w zakresie osób kontaktowych, Strony są zobowiązane do poinformowania o tym fakcie. Niniejsza zmiana nie wymaga sporządzenia Aneksu do niniejszej umowy.

§ 15

Ustalenia ogólne

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, a w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Ustawy o Ochronie Danych Osobowych z dnia 10 maja 2018 r.

§ 16

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 -3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem uzyskanych dla realizacji niniejszej umowy danych osobowych jest Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o., ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec;
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. - adres e-mail, iod@czdir.pl;
3. Uzyskane dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania zawartej umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - w celu podjęcia działań niezbędnych do realizacji umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - w celu udokumentowania realizacji umowy, na podstawie przepisów prawa podatkowego, celnego, rachunkowego (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu dotyczącego zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - prowadzenia audytów wewnętrznych, raportowania wewnętrznego (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - w celu realizacji praw osoby której dane dotyczą, aktualizacji danych (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f (RODO).
4. odbiorcami uzyskanych danych osobowych będą firmy świadczące usługi na nasze zlecenie, którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, w szczególności w zakresie usług IT,

- księgowości, kancelariom prawnym oraz podmiotom upoważnionym do audytów, nadzoru i kontroli.
5. uzyskane dane osobowe będą przechowywane przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu – do celów podatkowych - przez okres 5-ciu lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy, z tym zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla celowego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami strony przeciwnej, co stanowi prawnie usprawiedliwiony interes Administratora. Po tym okresie dane osobowe będą anonimizowane lub usuwane.
 6. Przekazanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych spowoduje niemożność zawarcia i realizacji umowy.
 7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do tzw. „państwa trzeciego”, tj. państwa, które znajduje się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym lub organizacji międzynarodowej.
 8. W odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 9. Osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy wnosząc skargę uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
 10. osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 11. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu określonego innymi przepisami prawa.

§ 17

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu Umowy, powierzone za zgodą Zamawiającego osobom trzecim, nie będzie miało wpływu na jakość, terminowość i warunki wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za czynności, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania, jak za własne.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji umowy, jej części.
3. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeks cywilny oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy - Strony zobowiązują się załatwić w drodze ugody, natomiast w przypadku jej nie osiągnięcia, poddać rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

5. Strony oświadczają, że podane adresy są aktualne i służą do wszelkiej korespondencji pomiędzy Stronami
6. Strony zobowiązane są do informowania o zmianie swych adresów. Doręczenie korespondencji pod wskazany adres uznają za skuteczne, niezależne od rzeczywistego odebrania korespondencji.
7. Zamawiający wyjaśnia, że w przypadku użycia w treści umowy słowa dni ma na myśli dni „kalendarzowe”.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podpisy stron:

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY