

U M O W A nr
zwana dalej „Umową”

zawarta w dniu r. w Warszawie

pomiędzy:

Miastem st. Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawyprzez Dyrektora Centrum Aktywności Międzypokoleniowej „Nowolipie”, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
reprezentowaną przez:

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi łącznie dalej „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. zwanej dalej „Ustawą Pzp”, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi/zajęcia usprawniania ruchowego dla seniorów (90+) – Powstańców Warszawskich, (dalej „Usługi”).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz złożoną ofertą. Minimalna oraz maksymalna liczba godzin świadczenia Usługi (zajęć) została określona w Opisie przedmiotu zamówienia.
3. W ramach Umowy Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla prawidłowego zrealizowania Przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 i 2.

§ 2

Termin realizacji Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje w okresie od daty zawarcia Umowy do dnia 23 grudnia 2024 roku lub do wyczerpania kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które z powyższych zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 3

Warunki i zasady realizacji Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje oraz doświadczenie do wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy, z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi zasadami, angażując pracowników, posiadających stosowne przygotowanie i uprawnienia do wykonywania tego rodzaju Usług.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dotrzymania wszelkich terminów, określonych zarówno w § 2 Umowy, w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Umowy) oraz tych zaoferowanych w Formularzu

ofertowym, przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter działalności Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy z uwzględnieniem bieżących zaleceń Zamawiającego, udzielanych w trakcie wykonywania Umowy.
5. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień Umowy, zarówno przez niego samego, jak i przez zatrudnione lub współpracujące z nim osoby trzecie.
7. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców w realizacji Przedmiotu Umowy. Za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie poszczególnych czynności objętych Przedmiotem Umowy podmiotowi trzeciemu wymaga uprzedniej, wyrażonej na piśmie, zgody Zamawiającego.
8. Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania Umowy podał, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych przez niego w celu realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Przedmiotu Umowy.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie obowiązywania Umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, którą zobowiązany jest okazywać na każde żądanie Zamawiającego. W przypadku przedłużenia umowy ubezpieczenia lub zawarcia nowej umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania Umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający w sposób niebudzący wątpliwości zawarcie lub posiadanie ubezpieczenia w terminie 3 (trzech) dni od daty zawarcia przedłużenia lub zawarcia nowej umowy ubezpieczenia.
11. Usługi objęte zakresem Umowy będą wykonywane przez osoby wymienione w załączniku nr 4 do Umowy – Wykaz pracowników, które zostały wskazane przez Wykonawcę w wykazie złożonym przed podpisaniem Umowy. Powyższe dotyczy również pracowników Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy, o których mowa w ust. 11, będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni wyłącznie na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.
13. Zmiana pracownika świadczącego usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę lub Podwykonawcę o zmianie pracownika świadczącego usługi co najmniej na 5 dni przed zamiarem dokonania zmiany i skutkuje zmianą załącznika nr 4 do Umowy - Wykaz pracowników. Powyższa zmiana nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.
14. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 4 dni, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się do przedłożenia następujących dowodów (w celu weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia czynności):
 - 1) do wglądu - poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami. Kopie umów powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, a także zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w szczególności bez adresów, wysokości wynagrodzeń oraz nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje/wykonują osoba/osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

15. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę w terminie dowodów, o których mowa w ust. 14, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy.
16. Wykonawca zostanie wyposażony w koszulki Zamawiającego, tj. CAM „Nowolipie” i zobowiązuje się że osoby wykonujące Umowę będą ją nosić podczas świadczenia Usług.
17. Wykonawca przy świadczeniu Usług, o których mowa w § 1 Umowy zobowiązany jest do współpracy z pracownikiem wyznaczonym przez Zamawiającego, dotyczącej realizacji między innymi obowiązków wynikających z Opisu przedmiotu zamówienia.
18. W okresie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się informować niezwłocznie Zamawiającego, w formie pisemnej, o wszelkich zmianach w dokumentach mających wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
19. Wykonawca oświadcza, że realizowane przez niego działania nie będą naruszały praw osób trzecich, zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
20. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia Umowy, nie później jednak niż przed rozpoczęciem realizacji Usługi, kopii uprawnień osób świadczących Usługi. W przypadku zmiany osób, o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie ich uprawnień niezwłocznie, jednak nie później niż przed rozpoczęciem realizacji Usługi.
21. Niezależnie od wykazu, o którym mowa w ust. 11, Wykonawca zobowiązany jest złożyć, w terminie 5 dni od podpisania Umowy, wykaz osób wykonujących Usługi. W przypadku zmiany wskazanych w wykazie osób, Wykonawca zobowiązany jest zgłosić zmianę w terminie 5 dni przed jej dokonaniem. Przedmiotowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu, a jedynie pisemnej informacji wysłanej do Zamawiającego.
22. Za zawnioną szkodę wyrządzoną w mieniu seniora (Powstańca Warszawskiego), Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.
23. Wykonawca ma obowiązek wykonania podczas zajęć kilku zdjęć i przekazać wykonane przez siebie zdjęcia z zajęć usprawniania ruchowego Zamawiającemu na potrzeby informowania o prowadzonych zajęciach programie usprawniania. Wykonawca zapewni we własnym zakresie zgodę na posługiwanie się danymi osobowymi oraz wizerunkiem fotografowanych osób, w tym zdjęć przedstawiających seniorów (Powstańców Warszawskich) uczestniczących w zajęciach i przekaze przedmiotową zgodę wraz ze zdjęciami Zamawiającemu.

§ 4

Nadzór nad prawidłowym wykonywaniem Przedmiotu Umowy

1. Zamawiający ma prawo kontrolować Wykonawcę w zakresie prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy. O terminie i miejscu kontroli Zamawiający powiadomi e -mailem Wykonawcę na minimum 48 h wcześniej. W razie stwierdzenia przypadków niewłaściwego wykonywania Usługi Zamawiający sporządzi protokół, w którym szczegółowo wymieni zaistniałe wady lub nieprawidłowości i wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. Protokół ten stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych zgodnie z postanowieniami Umowy. Wykonawca zobowiązany jest usunąć zaistniałe wady lub nieprawidłowości na swój własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca, pomimo prawidłowego powiadomienia o miejscu i terminie kontroli, nie stawi się lub mimo stawiennictwa nie będzie uczestniczył w czynnościach kontrolnych, Zamawiający może przeprowadzić czynności kontrolne bez udziału Wykonawcy oraz sporządzić protokół bez podpisu osoby upoważnionej przez Wykonawcę.
2. Uprawnienia do przeprowadzania kontroli mają osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
3. W przypadku wykonywania Przedmiotu Umowy nienależycie oraz w sposób zagrażający bezpośrednio bezpieczeństwu albo zdrowiu mieszkańców lub osób trzecich, Zamawiający zastrzega sobie prawo, do zlecenia wykonania stosownych usług objętych Przedmiotem Umowy podmiotom trzecim bez konieczności występowania przez Zamawiającego do sądu o zgodę, o której mowa w art. 480 Kodeksu cywilnego i bez obowiązku wyznaczenia Wykonawcy terminu dodatkowego, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy oraz do żądania od Wykonawcy zwrotu kosztów odszkodowań wypłaconych osobom trzecim. W powyższym przypadku oprócz konsekwencji przewidzianych w Umowie, Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z wykonaniem należących do niego obowiązków przez podmiot trzeci. Zamawiający ma prawo potrącić koszty, o których mowa powyżej, z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę lub będzie mógł dochodzić ich uregulowania na drodze postępowania sądowego.
4. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania czynności,
- 4) zwrócenia się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy, w razie wątpliwości Zamawiającego co do właściwej podstawy zatrudnienia.
5. Nadzór nad prawidłowym wykonywaniem Przedmiotu Umowy pełnią:
 - 1) ze strony **Zamawiającego**:
.....
 - 2) ze strony **Wykonawcy**:
.....
6. Osoby wymienione w ust. 5 są uprawnione do przekazywania i przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń w sprawach związanych z realizacją Umowy.
7. Każdą zmianę w składzie osób, o których mowa w ust. 5, każda ze Stron zobowiązana jest zgłosić drugiej Stronie w terminie 5 dni przed jej dokonaniem.
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu.

§ 5 Odbiory

Po zakończeniu świadczenia Usługi w danym miesiącu kalendarzowym, także niepełnym, obowiązywania Umowy zostanie sporządzony i podpisany przez Zamawiającego w dwóch egzemplarzach (jeden dla Zamawiającego, drugi dla Wykonawcy) protokół odbioru wykonania Usługi według wzoru określonego w załączniku nr 3 do Umowy. Warunkiem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru wykonania Usługi w danym miesiącu będzie uznanie przez Zamawiającego, że Usługi zostały wykonane w sposób zgodny z Umową. Do protokołu wykonania Usługi Wykonawca każdorazowo załączy wykaz Usług i ewidencji czasu (godzin) zrealizowanych Usług w danym miesiącu kalendarzowym, przygotowanym zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 7 do Umowy.

§ 6 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, Strony ustalają, że maksymalne wynagrodzenie nie przekroczy kwotyzł brutto (słownie:.....), stanowiącej iloczyn maksymalnej liczby godzin świadczenia Usługi tj. i wynagrodzenia za 1 (jedną) godzinę świadczenia Usługi wynoszącejzł.
Cenę jednostkową za 1 (jedną) godzinę świadczenia Usługi zawiera Formularz ofertowy Wykonawcy, którego kopia stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w drodze płatności częściowych, za każdy miesiąc kalendarzowy wykonywania Przedmiotu Umowy i stanowić będzie iloczyn stawki za 1 (jedną) godzinę, o której mowa w ust. 1 oraz liczby godzin faktycznie świadczonych Usług w danym miesiącu kalendarzowym. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie składniki związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy, w tym między innymi koszty dojazdu do miejsca świadczenia Usług, zakupu materiałów i środków do dezynfekcji. Poza wynagrodzeniem wskazanym w ust. 1 Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w Umowie ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie każdorazowo sporządzony i podpisany przez Zamawiającego oryginał Protokołu odbioru wykonania Usługi (wskazany w § 5), do którego Wykonawca załączy wykaz Usług i ewidencji czasu (godzin) zrealizowanych Usług w danym miesiącu kalendarzowym, przygotowanym zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 7 do Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami na adres siedziby Centrum Aktywności Międzypokoleniowej „Nowolipie”, ul. Nowolipie 25B, 01-002 Warszawa z tym, że za fakturę wystawioną w grudniu płatność zostanie zrealizowana do 27 grudnia 2024 roku, z zastrzeżeniem ust. 8 i 11.
5. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług oraz zawierającą następujące informacje:
 - 1) **nabywca/podatnik:** Miasto Stołeczne Warszawa z siedzibą przy Pl. Bankowym 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481;
 - 2) **odbiorca/płatnik:** Centrum Aktywności Międzypokoleniowej „Nowolipie”, ul. Nowolipie 25B, 01-002 Warszawa;
 - 3) wskazania numeru Umowy, na podstawie której jest wystawiona.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony wyrażają zgodę na potrącanie wzajemnych wierzytelności wynikających z Umowy.

8. Zamawiający oświadcza, iż wyraża zgodę na wystawianie, wysyłanie i udostępnianie faktur, korekt oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania, przesyłania i udostępniania faktur w formie elektronicznej z adresu e-mail:(firmowy adres e-mail Wykonawcy). Powyższe czynności Wykonawca zobowiązany jest wykonywać w sposób gwarantujący autentyczność ich pochodzenia, czytelność oraz integralność ich treści utworzone w formacie elektronicznym „,pdf” (Portable Document Format). Do faktury w formie elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć skan podpisane przez Strony protokołu odbioru wykonania usługi wraz ze skanem wymaganych dokumentów.
9. Zamawiający obowiązany jest do utrzymywania aktywnego adresu e-mail:W przypadku zmiany adresu poczty elektronicznej, na który wysyłane są faktury elektroniczne, Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Wykonawcy i przesłania nowego adresu poczty elektronicznej do Wykonawcy, drogą elektroniczną na adres e-mail:(firmowy adres e-mail Wykonawcy) bądź listową.
10. W przypadku wystąpienia przeszkód o charakterze technicznym lub formalnym uniemożliwiających wystawianie, wysyłanie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej, Wykonawca jest uprawniony do wystawiania, wysyłania i udostępniania dokumentów w wersji papierowej na adres siedziby Zamawiającego.
11. Wykonawca uprawniony jest również do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych (tj. zawierających informacje dotyczące odbiorcy płatności i wskazanie numeru umowy o zamówienie publiczne) do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
12. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy, o której mowa w ust. 11, pod numerem PEPPOL Przepisu art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług nie stosuje się.
13. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z uprawnienia określonego w ust. 11, nie mają zastosowania ust. 8-10, o których mowa powyżej.
14. Każda faktura wystawiana w formie elektronicznej udostępniana jest przez okres obowiązywania Umowy.
15. W przypadku doręczenia faktury wystawionej niezgodnie z treścią ust. 5 za datę skutecznego doręczenia faktury uznaje się datę wpływu do Centrum Aktywności Międzypokoleniowej „Nowolipie”, ul. Nowolipie 25B, 01-002 Warszawa, prawidłowo wystawionej faktury.
16. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywać płatności za wykonaną Usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
17. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług.
18. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że m.st. Warszawa posiada status dużego przedsiębiorcy.
19. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
20. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy służy wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.*

* ust. 20 w brzmieniu powyższym znajduje zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą

§ 6¹

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, Strony ustalają, że maksymalne wynagrodzenie nie przekroczy kwoty PLN brutto (słownie:.....), stanowiącej iloczyn maksymalnej liczby godzin świadczenia Usługi tj. i wynagrodzenia za 1 (jedną) godzinę świadczenia Usługi wynoszącej PLN.
Cenę jednostkową za 1 (jedną) godzinę świadczenia Usługi zawiera Formularz ofertowy Wykonawcy, którego kopia stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w drodze płatności częściowych, za każdy miesiąc kalendarzowy wykonywania Przedmiotu Umowy i stanowić będzie iloczyn stawki za 1 (jedną) godzinę, o której mowa w ust. 1 oraz liczby godzin faktycznie świadczonych Usług w danym miesiącu kalendarzowym. Wynagrodzenie, o którym mowa w

¹ Dotyczy podmiotów zagranicznych nieposiadających siedziby oraz stałego miejsca wykonywania działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

*jeżeli dotyczy.

- ust. 1, obejmuje wszystkie składniki związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy, w tym między innymi koszty dojazdu do miejsca świadczenia Usług, zakupu materiałów i środków do dezynfekcji. Poza wynagrodzeniem wskazanym w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w Umowie ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie każdorazowo sporządzony i podpisany przez Zamawiającego oryginał Protokołu odbioru wykonania Usługi (wskazany w § 5), do którego Wykonawca załączy wykaz Usług i ewidencji czasu (godzin) zrealizowanych Usług w danym miesiącu, przygotowanym zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 7 do Umowy.
 4. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami na adres siedziby Centrum Aktywności Międzypokoleniowej „Nowolipie”, ul. Nowolipie 25B, 01-002 Warszawa z tym, że za fakturę wystawioną w grudniu płatność zostanie zrealizowana do 27 grudnia 2024 roku, z zastrzeżeniem ust. 8 i 11.
 5. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług oraz zawierającą następujące informacje:
 - 1) **nabywca/podatnik:** Miasto Stołeczne Warszawa z siedzibą przy Pl. Bankowym 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481;
 - 2) **odbiorca/płatnik:** Centrum Aktywności Międzypokoleniowej „Nowolipie”, ul. Nowolipie 25B, 01-002 Warszawa;
 - 3) wskazania numeru Umowy, na podstawie której jest wystawiona.
 6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. Strony wyrażają zgodę na potrącanie wzajemnych wierzytelności wynikających z Umowy.
 8. Zamawiający oświadcza, iż wyraża zgodę na wystawianie, wysyłanie i udostępnianie faktur, korekt oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania, przesyłania i udostępniania faktur w formie elektronicznej z adresu e-mail:(firmowy adres e-mail Wykonawcy). Powyższe czynności Wykonawca zobowiązany jest wykonywać w sposób gwarantujący autentyczność ich pochodzenia, czytelność oraz integralność ich treści utworzone w formacie elektronicznym „.pdf” (*Portable Document Format*). Do faktury w formie elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć skan podpisanego przez Strony protokołu odbioru wykonania usługi wraz ze skanem wymaganych dokumentów.
 9. Zamawiający obowiązany jest do utrzymywania aktywnego adresu e-mail:W przypadku zmiany adresu poczty elektronicznej, na który wysyłane są faktury elektroniczne, Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Wykonawcy i przesłania nowego adresu poczty elektronicznej do Wykonawcy, drogą elektroniczną na adres e-mail: (firmowy adres e-mail Wykonawcy) bądź listową.
 10. W przypadku wystąpienia przeszkód o charakterze technicznym lub formalnym uniemożliwiających wystawianie, wysyłanie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej, Wykonawca jest uprawniony do wystawiania, wysyłania i udostępniania dokumentów w wersji papierowej na adres siedziby Zamawiającego.
 11. Wykonawca uprawniony jest również do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych (tj. zawierających informacje dotyczące odbiorcy płatności i wskazanie numeru umowy o zamówienie publiczne) do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
 12. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy, o której mowa w ust. 11, pod numerem PEPPOL Przepisu art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług nie stosuje się.
 13. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z uprawnień określonego w ust. 11, nie mają zastosowania ust. 8-10, o których mowa powyżej.
 14. Każda faktura wystawiana w formie elektronicznej udostępniana jest przez okres obowiązywania Umowy.
 15. W przypadku doręczenia faktury wystawionej niezgodnie z treścią ust. 5 za datę skutecznego doręczenia faktury uznaje się datę wpływu do Centrum Aktywności Międzypokoleniowej „Nowolipie”, ul. Nowolipie 25B, 01-002 Warszawa, prawidłowo wystawionej faktury.
 16. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. - o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że m.st. Warszawa posiada status dużego przedsiębiorcy.
 17. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

18. Wykonawca oświadcza, że nie jest zarejestrowany w Polsce jako czynny podmiot podlegający podatkowi VAT a także, że nie posiada na terenie Polski siedziby działalności gospodarczej oraz stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej. W związku z tym obowiązek podatkowy w zakresie podatku VAT spoczywa na Zamawiającym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Podatek od towarów i usług będzie rozliczony przez Zamawiającego w świetle wyżej wymienionej ustawy.
19. Zamawiający wypłaci Wykonawcy Wynagrodzenie po potrąceniu świadczeń publicznoprawnych wynikających z przepisów prawa. Zastosowanie stawki podatku wynikającej z właściwej umowy w sprawie zapobieżenia podwójnemu opodatkowaniu albo niepobranie podatku zgodnie z taką umową jest możliwe pod warunkiem udokumentowania miejsca siedziby Wykonawcy do celów podatkowych, uzyskaniem od niego zaświadczeniem (certyfikat rezydencji), aktualnym na dzień jego złożenia, wydanym przez właściwy organ administracji podatkowej, złożony Zamawiającemu wraz z fakturą. Certyfikat powinien zostać dostarczony w oryginale, ewentualnie może to być potwierdzona notarialnie jego kopia. W przypadku niedostarczenia w/w certyfikatu rezydencji kwota należnego podatku zostanie potrącona z wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć i obciążyć Wykonawcę następującymi karami umownymi:
 - 1) 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) 1,5% wynagrodzenia brutto za dany miesiąc rozliczeniowy, obliczonego zgodnie z § 6 ust. 2 Umowy, jeżeli w trakcie prowadzonych przez Zamawiającego kontroli Przedmiotu Umowy zostanie stwierdzone niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy - za każdy przypadek takiego naruszenia,
 - 3) 1% wynagrodzenia brutto za dany miesiąc rozliczeniowy, obliczonego zgodnie z § 6 ust. 2 Umowy, jeżeli Wykonawca nie wykona poprawnie zakwestionowanych Usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - za każdy dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu, liczony odrębnie dla każdego takiego przypadku,
 - 4) 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za nieprzedłożenie przez Wykonawcę żądanych przez Zamawiającego dowodów, zgodnie z § 3 ust. 14 Umowy - za każdorazowy taki przypadek,
 - 5) 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za niedopełnienie wymogu zatrudnienia któregośkolwiek z pracowników, wymienionych w załączniku nr 4 do Umowy, na podstawie stosunku pracy w rozumieniu Kodeksu pracy - za każdy przypadek (za każdego pracownika odrębnie) stwierdzony w wyniku przeprowadzonej kontroli, o której mowa w § 3 ust. 14 Umowy, za okres objęty kontrolą;
 - 6) 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za brak powiadomienia Zamawiającego o zmianie pracownika świadczącego usługi, za każdy taki przypadek,
 - 7) 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 10 (tj. za brak posiadania polisy oc oraz za brak przedłużenia ważności polisy oc), za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - 8) 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy, jeżeli dochodzi do naruszenia praw osób trzecich albo powstania szkody, za każdy taki stwierdzony przypadek oddzielnie,
 - 9) 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za brak powiadomienia Zamawiającego o zmianie osób wykonujących Usługi, za każdy taki przypadek.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy następuje z powodu okoliczności związanych z działaniem Wykonawcy przy realizacji Umowy.
3. Kary umowne określone w Umowie mogą być naliczane i dochodzone niezależnie z różnych tytułów z tym, że łączna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 25% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
5. W przypadku naliczenia i obciążenia Wykonawcy karami umownymi, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąci je z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrąceń, o których mowa w zdaniu poprzednim, z zastrzeżeniem odmiennych regulacji wynikających z przepisów prawa.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy wezwania do jej zapłaty, przyjmującego formę noty księgowej. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

7. Postanowienia dotyczące kar umownych zachowują swoją ważność w przypadku odstąpienia od Umowy.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w całości lub w części, w szczególności w następujących okolicznościach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął świadczenia Usług bez uzasadnionych przyczyn w terminie;
 - 2) jeżeli Wykonawca realizuje Umowę niezgodnie z jej postanowieniami lub realizuje Umowę nienależycie, rażąco naruszył/narusza postanowienia Umowy lub nie wywiązał się/nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w Umowie, między innymi proponuje seniorom (Powstańcom Warszawskim) dodatkowe, odpłatne usługi - zajęcia usprawnienia ruchowego lub inne czynności związane z szeroko rozumianą fizjoterapią, pobiera jakiegokolwiek opłaty na własną rzecz od seniorów (Powstańców Warszawskich) lub ich rodzin z tytułu realizacji Usług będących Przedmiotem Umowy; postanowienie to znajduje zastosowanie także do osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy.
 - 3) jeżeli Wykonawca przerwał bez zgody Zamawiającego wykonywanie Usług i przerwa ta trwa dłużej niż 1 dzień;
 - 4) jeżeli wątpliwe jest, czy Wykonawca ma możliwość realizować Przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 5) wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru lub ewidencji,
 - 6) zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 7) gdy łączna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę osiągnie poziom, o którym mowa w § 7 ust. 3 Umowy.

Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, tj. w terminie 24 godzin, zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w pkt 4) – 6) niniejszego ustępu.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1)-3) powyżej, Zamawiający uprzednio może wezwać Wykonawcę, w zależności od rodzaju naruszeń, do zaprzestania naruszeń lub wykonywania Umowy oraz może wyznaczyć mu na piśmie dodatkowy termin do usunięcia naruszeń.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
4. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, w szczególności art. 491 i 492 k.c. oraz art. 456 Ustawy Pzp.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zawierać uzasadnienie.
6. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.
7. Zamawiający zastrzega, iż wykonanie prawa odstąpienia od Umowy, na podstawie któregokolwiek z postanowień Umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania Umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od Umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Stronę na podstawie Umowy w zakresie już wykonanego Przedmiotu Umowy (odstąpienie od części Umowy).
8. Dla uniknięcia wątpliwości Strony Umowy potwierdzają, że w każdym przypadku umowne odstąpienie od Umowy wywoła wyłącznie skutki określone w Umowie, w szczególności do odstąpienia od Umowy nie ma zastosowania art. 395 § 2 Kodeksu cywilnego.

§ 9

Zawiadomienia

1. Jeżeli Umowa nie przewiduje inaczej, wszelkie zawiadomienia lub informacje pomiędzy Stronami będą dokonywane na piśmie i będą uważane za doręczone, jeżeli zostały przekazane osobiście, e-mailem:
 - 1) adres firmowy e-mail Wykonawcy:.....,
 - 2) adres firmowy e-mail Zamawiającego:- pocztą kurierską lub listem poleconym na adres podany w komparycji Umowy. O zmianie adresu Strony są zobowiązane informować się wzajemnie w terminie 7 dni od daty dokonanej zmiany. Zawiadomienie staje się skuteczne w dniu następnym po doręczeniu tej informacji drugiej Stronie. Brak zawiadomienia skutkuje tym, że korespondencja doręczana na poprzedni adres będzie uznawana za właściwie doręczoną.
2. Zmiana adresów nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu.

§ 10

Zmiany Umowy - art. 455 ust. 1 pkt 1) Ustawy Pzp

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty. Zmiana możliwa jest w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zaistnienia okoliczności (technicznych, technologicznych, organizacyjnych, prawnych, faktycznych) dotyczących zakresu, przedmiotu Umowy, sposobu oraz terminu wykonania Umowy, które powodują niemożliwość wykonywania przedmiotu Umowy w ustalonym terminie lub zakresie lub w określony sposób, w szczególności:
 - a) zmian obowiązujących przepisów prawa lub wejścia w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy, a mających wpływ na jego realizację;
 - b) zaistnienia innych zewnętrznych okoliczności prawnych lub ekonomicznych mających bezpośredni wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy;
 - c) wystąpienia siły wyższej, w tym stanu epidemii, która ma wpływ na zakres, sposób wykonywania Umowy i okres na jaki została zawarta,
 - d) w razie zaistnienia konieczności działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć – termin realizacji przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o okres usunięcia skutków zdarzenia losowego;
 - e) w razie wystąpienia zdarzeń niezależnych od Stron, po dacie zawarcia Umowy, o charakterze działania siły wyższej albo wynikających z działań podmiotów trzecich, które mają bezpośredni wpływ na wykonywanie Umowy – termin realizacji przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o okres wystąpienia zdarzeń niezależnych od Stron;
 - f) w sytuacji niemożności realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, uznanych na piśmie przez Zamawiającego, termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy może zostać zmieniony z uwzględnieniem okresu nie dłuższego niż czas trwania wymienionych przyczyn, jednak nie dłużej niż do 31.12.2024 r. Przerwy w realizacji przedmiotu Umowy muszą być udokumentowane odpowiednimi zapisami upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego
 - g) konieczność wprowadzenia zmian będzie dotyczyć treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnej realizacji Umowy, w szczególności zmian dotyczących zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy wraz z numerami tel., faksu, adresu, poczty elektronicznej etc.
 - h) zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, na którego potencjale opierał się Wykonawca składając ofertę będzie możliwa, ale jedynie pod warunkiem, że Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub sam Wykonawca spełnienia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 2) sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych;
 - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia (powiększenie albo pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy), jeżeli jest ona związana bezpośrednio z okolicznościami wskazanymi w pkt 1.
2. Za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonywanie przedmiotu Umowy stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia (oraz niemożliwych do przewidzenia skutków tych zdarzeń, którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec nawet przy dochowaniu najwyższej staranności) m.in.: strajki, zamieszki, stan nadzwyczajny.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Strona zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej niezwłocznie od momentu jej wystąpienia.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż 30 dni, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, (bez konsekwencji ponoszenia kar, odszkodowań, rekompensaty, udziału w naprawie szkód) w terminie do 30 dni od dnia powiadomienia Strony.
5. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą.
6. Każdorazowa zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga zaakceptowania przez obie Strony i zostanie dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wszystkie wskazane powyżej okoliczności stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe zmiany do Umowy winny być wprowadzone poprzez zmianę do Umowy – aneks, z zastrzeżeniem zmiany opisanej w ust. 1 pkt 2). W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.

§ 11

Dane osobowe

1. Wykonanie Umowy wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu art. 4 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych, w tym ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.
2. Zamawiający jest administratorem danych osób objętych Usługami usprawniania ruchowego i na potrzeby realizacji Umowy udostępni Wykonawcy dane osób fizycznych wymagających usług w zakresie: imię, nazwisko, adres zamieszkania i dane kontaktowe w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
3. W zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych i prowadzenia dokumentacji, o której mowa w art. 9 ustawy o zawodzie fizjoterapeuty Wykonawca jest odrębnym administratorem danych i w pełnym zakresie odpowiada za zachowanie w tajemnicy informacji dotyczących stanu zdrowia osób objętych usługami i realizację obowiązków wynikających z przepisów dot. ochrony danych osobowych.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Informacją o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z wymogami art. 13 RODO, stanowiącą załącznik nr 5 do Umowy.

§ 12

Informacja publiczna

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska, ewentualnie imienia i nazwiska firmy jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian, o których mowa w § 3 ust. 13 Umowy, § 3 ust. 21 Umowy, § 4 ust. 8 Umowy oraz § 9 ust. 2 Umowy.
2. Wykonawca nie może przenieść praw wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa mające związek z wykonywaniem przedmiotu Umowy, jeżeli przepisy Ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
4. Strony zgodnie oświadczają, że przedmiot Umowy nie wymaga podejmowania żadnych czynności z punktu widzenia zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.
5. Zamawiający informuję, że w Centrum Aktywności Międzypokoleniowej „Nowolipie” obowiązuje procedura zgłoszeń wewnętrznych wprowadzona zarządzeniem Dyrektora Centrum Aktywności Międzypokoleniowej „Nowolipie” z dnia r. w sprawie wprowadzenia procedury zgłoszeń wewnętrznych w Centrum Aktywności Międzypokoleniowej „Nowolipie”. Zgłoszeń można dokonywać zgodnie z zasadami określonymi w procedurze dostępnej pod adresem
6. Wszystkie ewentualne sprawy sporne wynikłe w związku z zawarciem lub realizacją Umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego
7. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
8. Integralną częścią Umowy są **załączniki**:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Kopia formularza ofertowego Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu odbioru wykonania Usługi;
 - 4) Załącznik nr 4 – Wykaz pracowników;
 - 5) Załącznik nr 5 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z RODO;
 - 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie wobec Zamawiającego o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych;
 - 7) Załącznik nr 7 – Wykaz Usług i ewidencji czasu (godzin) zrealizowanych Usług w danym miesiącu kalendarzowym / wzór/.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, z zastrzeżeniem postanowień ust. 9 poniżej.
10. Strony mogą uzgodnić, że podpiszą Umowę elektronicznie. W takim wypadku jeden egzemplarz Umowy zostanie przez każdą ze Stron podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym pliku cyfrowego w formacie .pdf obejmującego treść niniejszej Umowy, a podpisany w ten sposób plik cyfrowy obejmujący treść

Umowy zostanie dostarczony Stronie na e-mail:

- 1) dla Zamawiającego:
- 2) dla Wykonawcy:

Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu Kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS).

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

/wzór/

Protokół odbioru wykonania Usługi
z dnia

Zamawiający:	.
Wykonawca:	
Przedmiot odbioru:	
Komisja w składzie:	<p>1. Zamawiający:</p> <p>2. Wykonawca:</p>
Faktyczna ilość godzin świadczenia Usługi w danym miesiącu kalendarzowym obowiązującego Umowy	
Ustalenia Komisji: * Uwaga: niepotrzebne skreślić	<p>1. Stwierdza się, że przedmiot Umowy w danym miesiącu kalendarzowym został zrealizowany prawidłowo i bez uwag. *</p> <p>2. Odstąpiono od odbioru ze względu na nieprawidłową realizację przedmiotu Umowy. *</p>
Uwaga: Protokół odbioru wykonania Usługi wraz z załączonym wykazem Usług i ewidencji czasu (godzin) zrealizowanych Usług w danym miesiącu kalendarzowym stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.	
Zamawiający:	Wykonawca:
..... podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Zamawiającego lub upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Zamawiającego podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy lub upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 4 do Umowy Nrz dnia20 r.

/wzór/

Wykaz pracowników

wykonujących na podstawie umowy o pracę czynności w zakresie realizacji zamówienia

lp.	Imię	Nazwisko
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

.....
Podpis Wykonawcy

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej „Rozporządzeniem”, uprzejmie informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Aktywności Międzypokoleniowej „Nowolipie” w Warszawie.
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w kwestiach przetwarzania danych i realizacji praw przysługujących z RODO pod adresem: iod@camnowolipie.pl.
3. Administrator przetwarza dane osobowe przedstawicieli Wykonawcy, jego pracowników i osób trzecich wskazanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy w celu:
 - 1) zawarcia i realizacji Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - 2) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w ust. 3 odbiorcami danych osobowych mogą być:
 - 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu o Ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. 2022, poz. 902.);
 - 3) Prezydent m.st. Warszawy w związku z realizacją obowiązku wpisania umowy do Centralnego Rejestru Umów (CRU) i zobowiązania z tytułu obsługi jednostek miejskich m.st. Warszawy przez Biuro Księgowości i Kontrasygnaty Urzędu m.st. Warszawy w zakresie jednego numeru NIP 525-22-48-481;
 - 4) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Centrum Aktywności Międzypokoleniowej „Nowolipie” przetwarzają dane osobowe m.in. z zakresu obsługi IT, doradztwa prawnego, ochrony danych osobowych, usług pocztowych, hostingu poczty elektronicznej i usług brakowania dokumentacji.
5. Dane osobowe przedstawicieli Wykonawcy, jego pracowników i osób trzecich związanych z realizacją Umowy będą przechowywane przez okres 10 lat zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Osobom, których dane dotyczą przysługuje:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO);
 - 2) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO);
 - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w art. 18 RODO;
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Centrum Aktywności Międzypokoleniowej „Nowolipie” osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
9. Administrator nie przetwarza danych w sposób zautomatyzowany, ani nie dokonuje ich profilowania o którym mowa w art. 22 RODO.

**Oświadczenie wobec Zamawiającego - CAM „Nowolipie” o wypełnieniu obowiązku informacyjnego
wobec innych osób fizycznych**

1. Zamawiający - CAM „Nowolipie” informuje, że staje się administratorem danych osobowych osoby/osób fizycznych, pozyskanych od Wykonawcy, które to dane osobowe Wykonawca bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wykonania Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe, o których mowa w pkt 1, przetwarza zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi i jest uprawniony do ich przekazania Zamawiającemu - CAM „Nowolipie” oraz uczynił zadość wszelkim obowiązkom związanym z ich przekazaniem, a w szczególności poinformował osobę/osoby, których dane przekazuje, o fakcie i celu ich przekazania.
3. Wykonawca oświadcza, iż poinformował osobę/osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1 o treści klauzuli stanowiącej Załącznik nr 5 do Umowy.

Data i podpis Wykonawcy

