**Projektowane postanowienia umowy- załącznik nr 11 do SWZ**

# UMOWA ( WZÓR)

zawarta w dniu ……………………….. 2024r. w Jarosławiu pomiędzy :

**Nabywca: Powiat Jarosławski, ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław, NIP 7922033661**

**Odbiorca: Powiatowy Zarząd Dróg , ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław**

zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

**………………………- …………………………**

działającego na podstawie ……………………………………………………….

a:

**………………………………………….**

**…………………………………………….**

**………………………………………………**

zwanym dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:

**…………………….. - ……………………**

działającym na podstawie ……………………………………………………………………………………………

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U. z 2023 r. poz.1605 z późn. zm.) dalej jako „ustawa Pzp” bądź „ustawa”.

**§ 1. Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług polegających na mechanicznym pozimowym oraz letnim oczyszczaniu ulic/dróg powiatowych na terenie powiatu jarosławskiego,

a Zamawiający zobowiązuje się do przekazania miejsca wykonania usług oraz ich odebrania i zapłaty umówionego wynagrodzenia.

**2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:**

1) Mechaniczne oczyszczanie pozimowe ulic/dróg - obejmuje obustronne mechaniczne oczyszczenie całej szerokości ulic (jezdni), krawężnika oraz chodnika o szerokości do 50 cm z piasku, błota , odrostów trawy i chwastów oraz innych zanieczyszczeń przy krawężnikach wraz z zatokami przystankowymi i parkingowymi usytuowanymi w poziomie jezdni, polami martwymi, powierzchniami skrzyżowań wraz z pasami włączenia i wyłączenia, wysepkami i rondami, szczotkami mechanicznymi „metodą bezpyłową” z odwiezieniem na wysypisko,

2) Mechaniczne zamiatanie letnie ulic/dróg (czyszczenie na mokro) –obejmuje obustronne mechaniczne oczyszczenie całej szerokości ulic (jezdni), krawężnika oraz chodnika o szerokości do 50 cm z piasku, błota , odrostów trawy i chwastów oraz innych zanieczyszczeń przy krawężnikach wraz z zatokami przystankowymi i parkingowymi usytuowanymi w poziomie jezdni, polami martwymi, powierzchniami skrzyżowań wraz z pasami włączenia i wyłączenia, wysepkami i rondami, szczotkami mechanicznymi „metodą bezpyłową” z odwiezieniem na wysypisko.

**3. Oczekiwanym standardem w dniu odbioru dla oczyszczania pozimowego oraz zamiatanie letniego jest oczyszczenie nawierzchni do takiego stanu, że nie wystąpią na niej żadne zanieczyszczenia, nawierzchnia będzie miała widoczną strukturę, przy krawężnikach woda będzie miała swobodny przepływ zgodnie ze spadkiem do studzienek, a krawężnik będzie cały odsłonięty.**

4.Skrzyżowania z drogami publicznymi należy oczyścić na szerokość pasa drogowego drogi/ulicy powiatowej.

5. Usługi będące przedmiotem niniejszej umowy wykonywane będą zgodnie z bieżącymi potrzebami

Zamawiającego, po uprzednim otrzymaniu od Zamawiającego pisemnej lokalizacji miejsca prowadzenia usług

( numer i nazwę drogi/ulicy) potwierdzonej przez Wykonawcę w formie elektronicznej na adres e:mail:

………………………… Rozpoczęcie przez Wykonawcę usług nastąpi nie później niż w **dniu następnym** od daty

zgłoszenia przez Zamawiającego potwierdzone przez Wykonawcę drogą elektroniczną na adres e-mail:

Zamawiającego e-mail: [sekretariat@pzdjaroslaw.pl](mailto:sekretariat@pzdjaroslaw.pl)**.**

6. Zgłoszenia Zamawiającego dotyczące świadczenia usługi przekazywane będą w formie elektronicznej na adres

e- mail: ……………………………….

7. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo powiadomić upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o

terminie rozpoczęcia (data,dzień, godzina) oraz miejsca świadczenia usług drogą elektroniczną na adres e-

mail: Zamawiającego e-mail: [sekretariat@pzdjaroslaw.pl](mailto:sekretariat@pzdjaroslaw.pl)**.**

8. Wykonawca jest zobowiązany do przesłania na adres: [sekretariat@pzdjaroslaw.pl](mailto:sekretariat@pzdjaroslaw.pl)**.** Zamawiającemu raportu dziennego ( informacji) z wykonanych prac w danym dniu, w terminie do **godz. 12:00** dnia następnego po dniu, w którym oczyszczanie miało miejsce. W raporcie dziennym Wykonawca zobowiązany jest przedstawić szczegółowy wykaz ulic/dróg oczyszczonych danego dnia.

9. Przedmiot umowy realizowany będzie przy użyciu sprzętu wskazanego w „Wykazie urządzeń technicznych” stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Zmiana urządzeń technicznych używanych do realizacji przedmiotu umowy dopuszczalna jest wyłącznie pod warunkiem zapewnienia sprzętu o co najmniej takich samych parametrach jak

zadeklarowane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym i wykazie urządzeń technicznych oraz uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności na dokonanie zmiany.

10. Jeżeli Wykonawca nie rozpocznie świadczenia usług w terminie określonym w ust. 5 , to Zamawiający może zlecić realizację niewykonanych usług osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz żądać zapłaty poniesionych kosztów od Wykonawcy, w tym naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 niniejszej umowy.

11. Wykonawca nie może zlecić wykonania umowy osobie trzeciej, bez zgody Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od umowy bez dodatkowego wezwania. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie **30 dni** od daty powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zleceniu przez Wykonawcę wykonania umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.

**§ 2. Terminy realizacji umowy**

1. Wykonawca wykonania przedmiotu zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy **do dnia 30 listopada 2024r.**

według potrzeb Zamawiającego, w tym:

**a) rozpoczęcie mechanicznego oczyszczania pozimowego ulic/dróg należy rozpocząć i zakończyć** w miesiącu marzec/kwiecień, przy czym rozpoczęcie prac uzależnione jest od panujących warunków atmosferycznych, pozwalających na podjęcie działań. **W przypadku ulic/dróg na terenie miasta Jarosław oczyszczanie należy zakończyć w terminie do 29 marca 2024r.**

**b) rozpoczęcie mechanicznego zamiatania letniego ulic/dróg** przewiduje się w miesiącach od maja do listopada

(nie częściej niż jeden raz w miesiącu) z możliwością zwiększenia lub zmniejszenia prac w określonych porach roku. Zamawiający w przeciągu całego okresu umowy może zmienić częstotliwości oczyszczanych ulic/dróg, tj. zwiększyć zakres lub zmniejszyć w zależności od potrzeb oraz panujących warunków atmosferycznych.

**§3. Wynagrodzenie**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z treścią Specyfikacji warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy za ceny jednostkowe jn.:

1. Mechaniczne oczyszczanie pozimowe ulic ulic/dróg powiatowych na terenie powiatu jarosławskiego w systemie interwencyjnym według potrzeb Zamawiającego z odwiezieniem nieczystości na wysypisko za 1 mb ( metr bieżący):

brutto : ……… zł (słownie: ……………………….. ), w tym …… % podatek VAT: …………………. zł

(słownie: ………………………………………….. )

1. Mechaniczne zamiatanie letnie ulic/dróg (czyszczenie na mokro) ulic/dróg powiatowych na terenie powiatu jarosławskiego w systemie interwencyjnym według potrzeb Zamawiającego z odwiezieniem nieczystości na wysypisko za 1 mb ( metr bieżący):

brutto : ……… zł (słownie: ……………………….. ), w tym …… % podatek VAT: …………………. zł

(słownie: ………………………………………….. )

2. Wykonawca oświadcza, iż w cenach jednostkowych ujął także koszty zagospodarowania odpadów zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, koszty ręcznego doczyszczania pasa drogowego w przypadku parkingów i miejsc

ciężko dostępnych dla maszyny.

3. Ceny jednostkowe za wykonanie przedmiotu umowy określone przez Wykonawcę na podstawie formularza

ofertowego obowiązuje na okres ważności umowy i nie będzie podlegało zmianom, , o ile inne postanowienia

Umowy nie stanowią inaczej.

4. Usługi będą prowadzone do wykorzystania środków jakie Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia do kwoty **300. 000,00 zł ( brutto)** , ( słownie: trzysta tysięcy złotych)

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

**§ 4 . Zapłata wynagrodzenia**

1. Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury /rachunku. Fakturę/rachunek

Wykonawca wystawia na adres siedziby Zamawiającego wpisując jako NABYWCĘ **: Powiat**

**Jarosławski, ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław, NIP 7922033661** i przesyła/doręcza w oryginale na

adres: **Powiatowy Zarząd Dróg , ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław.** Jednocześnie Wykonawca na

wystawionej fakturze/rachunku jako ODBIORCĘ oznaczy: **Powiatowy Zarząd Dróg , ul. Jana Pawła II 17,**

**37-500 Jarosław.** Na każdej z faktur/rachunku Wykonawca zobowiązany jest oprócz standardowych zapisów

wymaganych prawem polski, zamieścić numer niniejszej UMOWY.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za faktycznie wykonane usługi będą rozliczane na podstawie protokołu odbioru

przedmiotu umowy , który będzie podstawą do wystawienia faktury .

3.Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych , wystawionych

przez Wykonawcę nie częściej niż jeden raz w miesiącu na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości i ilości wykonanych usług sporządzonym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane w oparciu o protokoły odbioru częściowego usług. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych usług musi być sprawdzone i zatwierdzone przez Zamawiającego.

4. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury/rachunku wystawionej przez

Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury/rachunku zestawieniu wartości faktycznie wykonanych usług sporządzonym przez Wykonawcę. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych usług musi być sprawdzone i zatwierdzone przez Zamawiającego.

5. Wykonawca jest upoważniony do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

6. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT (NIP: 7922033661) i upoważnia

Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

7. Zamawiający przekaże wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy, na jego konto nr **……………………………………..,**

w ciągu………… **dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na podstawie

protokołu odbioru robót podpisanego przez obie strony.

8. Faktur/rachunki wystawiane/doręczane niezgodnie z w/w zasadami mogą zostać zwrócone bez księgowania.

W przypadku doręczenia faktury/rachunku na niewłaściwy adres lub niezawierającej wszystkich wymaganych

prawem i niniejsza umową elementów Wykonawca ponosi wszelkie negatywne konsekwencje z tego tytułu.

9. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10.Opóźnienie w zapłacie należności spowoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

11. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

**§5 . Przedstawiciele stron**

1. W sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy Zamawiającego będzie reprezentował **Pan Damian Czaja , tel. 690038868, e-mail:**[**sekretariat@pzdjaroslaw.pl**](mailto:sekretariat@pzdjaroslaw.pl) **,** a Wykonawcę **……………**, <tel:..............................>,e-mail:[....................................................](mailto:biuro@pgkimjaroslaw.pl)

2. Strony są zobowiązane do wzajemnego niezwłocznego informowania pisemnie, telefonicznie lub elektronicznie

o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć znaczenie dla prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

**§6. Obowiązki Stron**

1.Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) przekazania miejsca wykonania usług,

2) odbioru wykonanych usług określonych w §1 ust.2 niniejszej umowy,

3) zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane usługi na warunkach ustalonych w niniejszej umowie.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli realizacji umowy, w szczególności jej jakości, terminowości oraz przestrzegania wszystkich warunków zawartych w umowie, także bez obecności przedstawiciela Wykonawcy. Z każdorazowej kontroli, która wykaże nieprawidłową realizację umowy, Przedstawiciel Zamawiającego sporządzi notatkę i przekaże ją Wykonawcy, podając sposób dalszego działania.

3. W przypadku odmowy przyjęcia usługi przez Zamawiającego, zostanie określony w protokole powód nieodebrania

prac i termin ponownego przystąpienia do odbioru.

4. Ponadto Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecać

Wykonawcy na piśmie:

1) zwiększenie lub zmniejszenie ilości usług zawartych w formularzu oferty,

2) pominięcie jakiekolwiek elementu usług,

3) wykonanie nieprzewidzianych usług, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

5. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 4, nie unieważniają w jakiejkolwiek mierze

umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany wynagrodzenia na wniosek Wykonawcy

**6. Do obowiązków Wykonawcy należy:**

1) wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie , ofertą Wykonawcy

specyfikacją warunków zamówienia, specyfikacją techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa,

2) posiadanie wszelkich wymaganych zezwoleń /umów związanych z przedmiotem zamówienia ,

3) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia

stwierdzonych wad,

4) ubezpieczenie realizacji usług z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami

losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez Wykonawcę działalności

gospodarczej. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa

nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi

usługami.

**§7. Kary umowne.**

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu

umowy.

**2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:**

1) za zwłokę w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy , o którym mowa w §1 ust. 5 umowy w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego określonego w **§3 ust.4** za każdy dzień zwłoki , licząc od umownego terminu ich rozpoczęcia,

2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze w wysokości **0,5%** wynagrodzenia

umownego określonego w **§3 ust.4** za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego przez

Zamawiającego ,

3) za nieterminowe rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy , o którym mowa w §1 ust. 5 umowy w

wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto , o którym mowa w §3 ust.4 umowy za każdą rozpoczętą godzinę

zwłoki licząc od chwili zgłoszenia,

4) za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu

Podwykonawcy, zgodnie z w § 9 w wysokości **500,00 zł ( brutto)** (słownie: pięćset złotych) za każdy taki

przypadek,

5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub projektu jej zmiany, zgodnie § 9 w wysokości **500,00 zł ( brutto)** (słownie: pięćset złotych ) za każdy taki przypadek,

6) za nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, zgodnie § 9 w wysokości **500,00 zł ( brutto)** (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek,

7) za brak zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z § 9 w wysokości **500,00 zł ( brutto)** (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek,

8) za wykonywanie za pomocą Podwykonawców innych prac niż wskazane w Umowie podwykonawczej, bez

zgody Zamawiającego – w wysokości **500,00 zł ( brutto)** (słownie: pięćset złotych), za każdy taki przypadek,

9)za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto,

o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy.

**3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:**

a) za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu zamówienia z przyczyn, za które Zamawiający ponosi

wyłączną odpowiedzialność w wysokości 0,5% wynagrodzenie brutto , o którym mowa w § 3 ust.4 umowy,

b) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia

brutto, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

5.Potrącenia, o których mowa w ust.4 mogą być dokonywane po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, z faktury

częściowej.

6.W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 5 kary umowne lub inne

należności Zamawiającego wynikające z umowy będą płacone w ciągu **14 dni** od daty otrzymania przez

Wykonawcę noty księgowej obciążającej.

7. Do podstawy naliczania kar umownych nie nalicza się podatku VAT.

8. Jeżeli poniesione szkody przekroczą wysokość zastrzeżonych kar Umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

9. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **20 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 4

umowy z wyłączeniem przypadku określonego w ust. 8.

**§ 8. Odstąpienie od Umowy**

1 . Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:

1) ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub przedłożeniu wniosku o ogłoszenie jego upadłości,

2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się Wykonawcy majątku na rzecz wierzycieli,

3) przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji swojej firmy , również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,

2. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanych usług oraz zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia

w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie od umowy i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 9. Podwykonawcy**

1. Wykonawca zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie wykona zamówienie :

a) bez udziału podwykonawców ,

b) przy udziale podwykonawców, w zakresie usług, o których mowa w § **1** ust. 2….. .................................................

c) przy udziale .............................................................................................................................................................,

tj. Podmiotu Udostępniającego Zasoby w zakresie usług ................................................................................................

2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania usług stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.

3.Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci *(nazwa podmiotu trzeciego),* na zasoby którego w

zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie *(w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).* W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez *(nazwa podmiotu trzeciego)* z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

1. Pozostałe usługi Wykonawca wykona siłami własnymi.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu:

1) Projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, a także projektu jej zmian.  
Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia w terminie **7 dni** od dnia przedłożenia projektu umowy,  
pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, gdy umowa:

a) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy dłuższy niż **21 dni** od dnia doręczenia

wykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi,

b) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia.

c) jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie obowiązywania

umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedstawić na żądanie Zamawiającego odpowiednio oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub oświadczenie, lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy,

d) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia,

Wykonawca zobowiązuje się zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzania wykonania części

przedmiotu umowy podwykonawcy.

2) Poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której  
przedmiotem są usługi oraz jej zmian w terminie **7 dni** od daty jej zawarcia.

Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo na usługi w terminie **7 dni** od dnia jej przedłożenia zamawiającemu.

Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, uważać się będzie za akceptacje projektu umowy przez zamawiającego.

1. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7 pkt 4 zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w **§ 7 ust.2.pkt.4**.
2. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
3. zakresu powierzonego podwykonawstwa,
4. terminu realizacji przedmiotu umowy,
5. wynagrodzenia i zasad płatności,
6. terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż **21 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
7. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie wykonawcę.
9. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, usługodawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
10. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
11. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 11 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
12. Przed dokonaniem zapłaty wynagrodzenia o którym mowa w ust. 11 Wykonawcy przysługuje uprawnienie do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie **7 dni** od dnia doręczenia pisemnej informacji o zamiarze wypłaty tego wynagrodzenia.
13. Zamawiający w terminie **7 dni** od dnia otrzymania uwag o których mowa w ust. 13, lub od dnia bezskutecznego upływu terminu na ich zgłoszenie podejmie decyzję zgodnie z art. 465 ust. 5 ustawy PZP.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający dokona potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Konieczność wielokrotnego dokonywania przez zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, usługodawcy lub dostawcy, lub konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty na sumę większą niż **5%** wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego.
16. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców jak za swoje własne.
17. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

**§ 10. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę**

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy ( t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1465). Obowiązek ten dotyczy również zastępstwa i zmiany osób dokonanej w trakcie realizacji zamówienia.

2. Czynności, które wymagają zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy zgodnie z art. 95 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczą pracowników fizycznych wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia (np. kierowcy, operatorzy sprzętu , urządzeń oraz pracowników fizycznych )

3. Przed przystąpieniem do wykonywania robót, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedstawić

zamawiającemu oświadczenie, że osoby wykonujące czynności określone w ust. 1 zatrudnione są na

podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy ( t.j.Dz.U.z

2023r. poz. 1465).

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu

terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

1) poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę zanonimizowanych, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z właściwymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych ( pozbawionych danych osobowych pracowników) lub

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z właściwymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych

( pozbawionych danych osobowych pracowników)

5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich

oceny,

2) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy,

3) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę

Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego udziału osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę do

wykonywania czynności , o których mowa w ust. 1 do których zamawiający wymagał zatrudnienia na podstawie

umowy o pracę , Wykonawca zapłaci karę w wysokości **500,00 zł.** (brutto), ( słownie: pięćset złotych) od osoby

za każdy stwierdzony taki przypadek naruszenia. Kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej

osoby, jeżeli Zamawiający podczas ponownej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie

umowy o pracę ( dotyczy również pracowników podwykonawców).

7. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób oraz podwykonawców, prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz wykonujących osobiście i samodzielnie powierzone im czynności w zakresie realizacji zamówienia ( np. osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych itp.).

**§11. Ochrona danych osobowych**

1. Dane osobowe uzyskane przez Wykonawcę w ramach wykonywania niniejszej umowy będą przetwarzane zgodnie

z rozp. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 2016.119.1).

2. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie:

1) udostępniał osobom trzecim żadnych danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego lub zebranych dla Zamawiającego,

2) przetwarzał danych osobowych w systemach informatycznych ,tworzył zbioru danych osobowych na podstawie

otrzymanych danych osobowych, przy czym przez zbiór danych rozumie się uporządkowany zestaw danych osobowych dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest scentralizowany, zdecentralizowany czy rozproszony funkcjonalnie lub geograficznie;.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentów związanych z wykonywaniem niniejszej umowy z

sposób zapewniający ich integralność i nieprzetwarzania danych osobowych w innych celach niż związanych z wykonywaniem umowy.

4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego, że osoby trzecie, których dane osobowe przetwarza w ramach

wykonywania niniejszej umowy, nie będą dochodziły od Zamawiającego roszczeń z tego tytułu.

§ 12. Klauzula waloryzacyjna

1. Zgodnie z treścią art. 439 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w formie Aneksu do umowy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia przez Wykonawcę, zgodnie z poniższymi zasadami:
   1. podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązujący w miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert,
   2. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów wyliczony w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych wskazany w ust. 1 pkt 1), uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 punktów procentowych,
   3. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 15% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 4 Umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 powyżej mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 powyżej mogą być wprowadzone nie częściej niż raz na sześć miesięcy. Strony będą uprawnione do wnioskowania o dokonanie kolejnej zmiany pod warunkiem, że wskaźnik, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do miesiąca, w którym dokonano poprzedniej zmiany.
4. Poprzez zmianę cen materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 1 powyżej należy rozumieć wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie względem cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie, zatem uprawnienie do zmiany wynagrodzenia przysługuje zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającemu. W przypadku obniżenia cen lub kosztu w stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie zapisy ust. 1, 2 i 3 powyżej stosuje się odpowiednio do Zamawiającego.

**§ 13. Zmiany w umowie**

1. Zmiany umowy dopuszczalne będą wyłącznie za zgodą stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Zamawiający przewiduje, iż zmiany będą mogły nastąpić w szczególności w następujących przypadkach:

1) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie

będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,

2) jeżeli nastąpi zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy wraz z ograniczeniem należnego Wykonawcy

wynagrodzenia,

3) jeżeli nastąpi zwiększenie zakresu przedmiotu umowy wraz ze wzrostem należnego Wykonawcy

wynagrodzenia,

4) z powodu zaistnienia po zawarciu umowy przypadku „siły wyższej”, przez którą rozumieć się będzie zdarzenie

zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć, i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności i zaistnienia konieczności wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej”. Za „siłę wyższą”, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót z tego powodu, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji robót, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy,

5) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację

przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron,

6) działania osób trzecich albo innych zdarzeń, które uniemożliwiają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy w terminie lub mogących negatywnie wpływać na jakość wykonywanych prac,

7) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku zmiany stawki podatku VAT ,

8) zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie,

9) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.

10) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej

staranności.

11) skrócenia terminu realizacji umowy ze względu na warunki atmosferyczne, które powodują, że realizacja czynności objętych przedmiotem zamówienia nie jest konieczna (w szczególności dotyczy do wystąpienia opadów śniegu, które powodują rozpoczęcie wykonywania zimowego oczyszczania ulic)

**§ 14. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w

szczególności przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.

2. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą rozpatrywane w drodze negocjacji i porozumienia. W przypadku

niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu Strony będą rozstrzygały spory na drodze postępowania sądowego

w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egz. po 1 dla każdej ze stron.

4. Korespondencja do Wykonawcy będzie prowadzona na piśmie na adres siedziby Wykonawcy: lub przekazywana na adres e-mail: e-mail: […………….l](mailto:biuro@pgkimjaroslaw.pl) lub inny wskazany przez Wykonawcę.

5. Korespondencja do **Zamawiającego** będzie prowadzona na piśmie na adres siedziby Zamawiającego lub przekazywana na adres email: [zamowienia@pzdjaroslaw.pl](mailto:zamowienia@pzdjaroslaw.pl) . lub inny wskazany przez Zamawiającego.

6. Jeżeli Umowa lub przepisy prawa wymagają dla ważności formy pisemnej, wysłanie korespondencji na adres

e-mail należy niezwłocznie potwierdzić na piśmie. W przeciwnym wypadku wysłanie korespondencji na wskazany umową adres e-mail uznaje się za skuteczne doręczenie pisma.

7. **Wykonawca** zobowiązuje się informować **Zamawiającego** niezwłocznie o wszelkich zmianach adresu siedziby, wskazanego na wstępie niniejszej umowy, w okresie jej obowiązywania, pod rygorem uznania za skuteczne wszelkich doręczeń na adres wskazany powyżej. Wszelkie zaniedbania w tym zakresie obciążają wyłącznie Wykonawcę, który nie wykonał obowiązku zawiadomienia określonego w niniejszym ustępie.

9. Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną cześć są:

1) oferta Wykonawcy ,

2) specyfikacja warunków zamówienia,

4) specyfikacja techniczna.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**