

## 1. Zamawiający

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ

**SZPITAL SPECJALISTYCZNY MSWiA**

**w GŁUCHOŁAZACH**

**im. Jana Pawła II**

**48-340 GŁUCHOŁAZY, ul. Mieczysława Karłowicza 40**

Tel. 77 43 91 614, 40 80 155; Fax 77 43 93 861

e-mail: [dyrekcja@szpitalmsw-glucholazy.pl](mailto:dyrekcja@szpitalmsw-glucholazy.pl) [www.szpitalmsw-glucholazy.pl](http://www.szpitalmsw-glucholazy.pl)



NIP 755-16-33-549 REGON 531172135

**DZP 2374/4/2019**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Nazwa nadana zamówieniu:

**„Sukcesywna dostawa produktów farmaceutycznych”**

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.) dalej zwana *ustawa Pzp*, o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, tzn. powyżej 144 000 euro.
- 2.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.);
  - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz.1126);
  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2477). Zgodnie z w/w Rozporządzeniem średni kurs złotego w stosunku do euro wynosi 4,3117;
  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz.U. z 2017r. poz. 2479);
  - Ustawa z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 499).

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa produktów farmaceutycznych dla SP ZOZ Szpitala Specjalistycznego MSWiA w Głucholazach w okresie od dnia podpisania umowy przez 12 miesięcy.
- 3.2. Przedmiot zamówienia podzielony został na 23 części (pakiety). Wykaz asortymentu wraz z jego szczegółowym opisem zawarty został w załącznikach **od nr 1.1 do 1.23**, które stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.  
**Kod CPV: 33.60.00.00-6** (Produkty farmaceutyczne).
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest do:
- sukcesywnego dostarczania przedmiotu zamówienia (preparatów) w asortymencie i ilości zgodnej ze złożonym zamówieniem przez pracownika Apteki, w wyznaczonych dniach przez Zamawiającego (do 24 godzin po otrzymaniu zamówienia w godzinach między 7:30 a 14:00, w tym dostawy na „cito” w ciągu 6 godzin od momentu otrzymania zamówienia); za wyjątkiem dostaw na „cito”; dostawy które wypadłyby w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Apteki szpitalnej, mogą być dostarczone w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie, (za dni wolne od pracy uznaje się wolne soboty, niedziele i święta

- określone w przepisach o dniach wolnych od pracy),
- b) dostarczania w/w preparatów do magazynu Apteki w siedzibie Zamawiającego - transportem na własny koszt i ryzyko (możliwe również za pośrednictwem firmy kurierskiej), w temperaturze zgodnej z zaleceniami producenta,
  - c) dokonywania we własnym zakresie wyładunku i wniesienia dostarczonych preparatów do pomieszczeń magazynowych Apteki,
  - d) dostarczania przedmiotu zamówienia w I gatunku, z opisem działania w języku polskim, o terminie ważności minimum 1 rok, opakowanego i przewożonego w odpowiednich warunkach zapewniających najwyższe osiągalne normy bezpieczeństwa; Zamawiający wymaga aby preparaty były wysokiej jakości (w szczególności: nieuszkodzone opakowania, nieśluczone ampułki, niezamoczone opakowania, nie zerwane etykiety); każdorazowa dostawa będzie przez Zamawiającego sprawdzana pod względem jakościowym i ilościowym,
  - e) zapewnienia, że dostarczone przez niego preparaty:
    - spełniają wszystkie wymagania określone w obowiązującym Prawie Farmaceutycznym i przepisach wykonawczych,
    - nie zostały wycofane z obrotu na podstawie decyzji Głównego Inspektora Farmaceutycznego,
    - są zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ,
  - f) zabezpieczenia we własnym zakresie dostawy preparatów dla Zamawiającego w przypadku wystąpienia ich braków w magazynie Wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji zaprzestania produkcji lub wycofania produktów z obrotu przez producenta na podstawie decyzji właściwych władz,
  - g) terminowego dostarczania zamówionych preparatów; w przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę preparatów w terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu danego preparatu u innego podmiotu i obciążenia Wykonawcy różnicą między ceną zakupu u innego podmiotu a ceną wynikającą z umowy przetargowej - w takim przypadku Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia preparatów dostarczonych po terminie, powyższe nie dotyczy sytuacji objętej dyspozycją art.552 k.c.,
  - h) dołączania do każdej dostawy jednej faktury (wraz z dodatkową kopią dla Zamawiającego) obejmującej cały dostarczany asortyment, lub innego dokumentu magazynowego poprzedzającego jej wystawienie - z wyszczególnieniem preparatów i ich ilości, wraz z nośnikiem danych (Dyskietka/CD/PenDrive) zawierającym wszystkie informacje z faktury lub dokumentu magazynowego (odczyt danych z nośnika winien współpracować z programem funkcjonującym u Zamawiającego) lub przesłanie pocztą elektroniczną w/w danych (na adres e-mail: [apteka@szpitalmsw-glucholazy.pl](mailto:apteka@szpitalmsw-glucholazy.pl)) w ramach Pakietów nr: 1,2,3,4,5,6,7,8,12,13,14,15, 16,17,18,19,21,23.
- 3.4. Zamawiający składać będzie sukcesywne zamówienia wynikające z bieżącego zapotrzebowania Szpitala, dopuszcza również możliwość ograniczenia ilościowego dostaw preparatów wyszczególnionych w załącznikach do obiektywnie istniejących potrzeb, jednak nie więcej niż 30% wartości zamówienia.
- 3.5. W przypadku niezrealizowania wartości przedmiotu umowy w terminie jej obowiązywania, Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy na czas niezbędny dla zrealizowania w/w wartości, lecz nie dłużej niż 2 miesiące.
- 3.6. Sukcesywne zamówienia składane będą faxem lub elektronicznie z adresu e-mail: [apteka@szpitalmsw-glucholazy.pl](mailto:apteka@szpitalmsw-glucholazy.pl).
- 3.7. Należność za dostarczone preparaty regulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy lub gotówką – z zastrzeżeniem art. 19 ustawy z dnia 6 marca 2018r.-Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 poz. 646 z późn. zm.) w ciągu 60 dni od dnia otrzymania faktury.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

- 4.1. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy.

## 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp którzy:
- 1/ nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
  - 2/ spełniają warunki udziału w postępowaniu:
    - a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**  
*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada koncesję, zezwolenie lub licencję na obrót produktami leczniczymi (określonymi w ustawie z 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne, tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 499);*
    - b) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej**  
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
    - c) **Zdolności technicznej lub zawodowej**  
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 5.2. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dalej zwanego JEDZ, według Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE nr L 3/16)- wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2.1. Instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia sporządzona w języku polskim jest dostępna na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych – link:  
[https://www.uzp.gov.pl/\\_\\_data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf)
- 5.2.2. Regulacje dyrektyw przewidują weryfikację podmiotową przy użyciu formularza JEDZ w odniesieniu do:
- a) Wykonawców:
    - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców;
  - b) podmiotów trzecich:
    - JEDZ podmiotu trzeciego składa Wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
    - JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego;
    - JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia;
  - c) Podwykonawców:
    - dotyczy Podwykonawców wskazanych przez Wykonawcę, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, jeżeli Zamawiający w postępowaniu takiego wskazania Podwykonawców wymaga;
    - JEDZ powinien dotyczyć weryfikacji podstaw wykluczenia.
- 5.3. **Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców na podstawie przesłanek wynikających z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy:**
- 12) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - c) skarbowe,

- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
  - 15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 20) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 23) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**5.4. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, tj.:**

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

### **6.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca powinien - na wezwanie Zamawiającego - przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. Oświadczenia Wykonawcy o:
  - a) braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - b) braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - c) niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
5. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**

**UWAGA:** Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) przez grupę kapitałową – rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę. W rozumieniu art. 4 pkt 1 powyższej ustawy przez przedsiębiorcę - rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,

d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.

6.2. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

6.3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1.**

- 1) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 2) w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej Zamawiający żąda aktualnej koncesji, zezwolenia lub licencji na obrót produktami leczniczymi (określonymi w ustawie z 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne, tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 499).
- 3) w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Zamawiający żąda oświadczenia o posiadaniu Świadectw Rejestracji wydane przez Ministra Zdrowia zgodnie z ustawą z 06.09.2001 r. Prawo Farmaceutyczne – tekst jednolity Dz.U z 2017 poz. 2211 , lub Decyzję Komisji Europejskiej o udzieleniu pozwolenia na dopuszczenie do obrotu na terenie UE - załącznik nr 3 do SIWZ.

6.4. Zamawiający może na każdym etapie niniejszego postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne – do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

#### **6.5. Poleganie na zdolnościach innych podmiotów**

6.5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do całości zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp.

6.5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

6.5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów przedstawiając Zamawiającemu dokumenty, które określają zakres dostępnych zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania tych zasobów przy wykonywaniu zamówienia oraz zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 odbywa się zgodnie z art. 36 b ust. 2 ustawy Pzp.

#### **6.6. Wymagania dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

6.6.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. składa:

- 1) 6.1.1.– informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;

- 2) 6.1.2- 6.1.5 - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.6.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.6.1.1) i 6.6.1.2 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 6.6.1.2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 6.6.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.6.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony z zachowaniem terminów wskazanych w pkt. 6.6.2.
- 6.6.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.6.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.3.2., składa dokument, o którym mowa w pkt. 6.6.1.1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp.
- 6.6.6. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony z zachowaniem terminów wskazanych w pkt. 6.6.2. zdanie pierwsze.
- 6.6.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.6.8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych w pkt. 6 dokumentów lub oświadczeń w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.6.9. W przypadku, gdy Wykonawcy powołują się na oświadczenia lub dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający uwzględni te dokumenty, o ile są one aktualne.
- 6.6.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **6.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

- 6.7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



- 6.7.2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia zobowiązany jest do złożenia na wezwanie Zamawiającego wszystkich wskazanych w pkt. 6.1. oświadczeń oraz dokumentów.
- 6.7.3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 6.7.4. Powyższe dotyczy również Wykonawców będących osobami fizycznymi (tj. przedsiębiorców podlegających wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej), także tych, którzy prowadzą wspólnie działalność gospodarczą lub są współnikami spółki cywilnej.
- 6.7.5. W zakresie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który będzie wykonywał przedmiot zamówienia objęty koncesją wykaże, że posiada koncesję, zezwolenie lub licencję na obrót produktami leczniczymi (określonymi w ustawie z 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne, tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 499).

## **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazania oświadczeń i dokumentów**

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym za Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania. W sytuacjach awaryjnych np. niedziałania platformy, zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej –[przetargi@szpitalmsw-glucholazy.pl](mailto:przetargi@szpitalmsw-glucholazy.pl). Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują zawiadomienia, wnioski oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje domniemanie, że dokument wysłany drogą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę, został mu doręczony w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
- 7.2. Wykonawca zwraca się do Zamawiającego, w formie jak opisano w pkt. 7.1, o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  - a) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, jednak nie później niż; na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
  - b) Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści na stronie platformazakupowa .pl.
  - c) Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, ani wyjaśnień w sprawach wymagających zachowania formy elektronicznej komunikacji.
  - d) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.
  - e) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.3. W uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.4. O każdej zmianie Zamawiający powiadomi na za pośrednictwem platformy zakupowej oraz zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania, którym przekazał SIWZ.
- 7.5. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Informacja o przedłużeniu terminu składania ofert (jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji) zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępniona na stronie internetowej



- 7.6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.
- 7.7. Zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB. - zalecany format: .pdf.
- 7.8. Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- a) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
  - b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
- 7.9. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
- 7.10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 7.11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

## **8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 8.1. Marta Prościak- Specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 77 40 80 159

## **9. Wadium**

- 9.1. Wykonawca winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w takim zakresie (na te pakiety), na które składa ofertę.
- 9.2. Dla poszczególnych pakietów wadium wynosi :

NR PAKIETU	WADIUM
1.	120,00 zł
2.	600,00 zł
3.	300,00 zł
4.	2 100,00 zł
5.	600,00 zł
6.	400,00 zł
7.	1 800,00 zł
8.	400,00 zł
9.	50,00 zł
10.	500,00 zł
11.	800,00 zł
12.	800,00 zł
13.	5 000,00 zł
14.	2 100,00 zł
15.	150,00 zł
16.	2 600,00 zł
17.	600,00 zł

18.	1 100,00 zł
19.	250,00 zł
20.	600,00 zł
21.	20,00 zł
22.	1 500,00 zł
23.	40,00 zł

- 9.3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 9.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu na konto Szpitala (decyduje termin uznania rachunku Zamawiającego):  
**BGK: 62 1130 1219 0026 3131 3920 0001.**
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 9.5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: **„Wadium - Sukcesywna dostawa produktów farmaceutycznych" DZP 2374/4/2019”**.  
W pozostałych przypadkach (pkt.9.4.b,c,d,e) wymagane jest dołączenie do oferty potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu stanowiącego zabezpieczenie wadium. Oryginał tego dokumentu należy złożyć razem z ofertą nie zszywając go z nią. Dokumenty, o których mowa w punkcie 9.4. muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
- 9.6. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 9.7. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upoważnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).  
Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust.5 ustawy Pzp.
- 9.8. Zwrot wadium. Zamawiający zwraca wadium:
- 1) Wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem sytuacji wskazanej w pkt. 9.9.4;
  - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 3) Na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium w przypadkach wskazanych w pkt. 9.8.1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający wyznacza zarazem termin ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 9.9. Zatrzymanie wadium. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach, gdy:
- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane);
  - 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

- 4) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9.10. Pozostałe informacje dotyczące wadium zawarte są w art. 45 i 46 ustawy Pzp.

## **10. Termin związania ofertą**

- 10.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. **18.06.2019 r.**
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **11. Opis przygotowania oferty**

- 11.1. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w pkt 6 niniejszej SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 11.2. Oferta powinna być:
- a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SIWZ w języku polskim.
  - b. złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej
  - c. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
- 11.3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.4. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 11.5.

Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

11.6.

Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

11.7.

Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim.

11.8.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**Uwaga:** W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

11.9. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

- a) w arkuszu asortymentowo – cenowym w kolumnie 3 (nazwa handlowa) literą „U” należy dodatkowo zaznaczyć te pozycje, dla których ustalona została na mocy prawa cena urzędowa;
- b) Preparaty o tej samej nazwie chemicznej w różnych dawkach, mające zastosowanie w onkologii muszą pochodzić od jednego producenta;
- c) Zamawiający wymaga aby leki onkologiczne stosowane w chemioterapii i programach lekowych miały wymagane kody EAN zgodnie z zarządzeniem Prezesa NFZ Nr 66/2018/DGL z dnia 25.06.2018 r. i Nr 75/2018/DGL z 31.07.2018 r. z późn. zm. Brak spełnienia powyższego warunku skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- d) W przypadku czasowego braku danego preparatu na rynku należy wycenić preparat lub podać ostatnią cenę oraz umieścić pod arkuszem asortymentowo-cenowym odpowiednią, czytelną adnotację.
- e) Zmiana ilości sztuk w opakowaniu na inną niż podana w SIWZ, wymaga zgody Zamawiającego względem każdej pozycji w arkuszach asortymentowo-cenowych.
- f) W przypadku doustnych postaci leków, takich jak: tabletki, kapsułki, tabletki powlekane, drażetki, Zamawiający dopuszcza zamianę jednej postaci doustnej na inną w obrębie wymienionych, z wyjątkiem pozycji :
  - w pakiecie nr 7 poz.18,19,20,21,66
  - w pakiecie nr 11 poz.16,17,18,19
  - w pakiecie nr 13 poz.24,25.

Należy zachować postać o przedłużonym lub zmodyfikowanym uwalnianiu, oraz postać tabletek dojelitowych.

11.10. **Oferta Wykonawcy musi zawierać:**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Arkusze asortymentowo-cenowe – załączniki z zakresu: od nr 1.1. do nr 1.23. do SIWZ,
3. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) - załącznik nr 2 do SIWZ,
4. Dokument/y potwierdzający/e wniesienie wadium,
5. Pełnomocnictwa dla osób nie będących właścicielami firmy lub członkami zarządu oraz dla upoważnionych wspólników spółek cywilnych - w przypadku upoważnienia ich do podpisania oferty przetargowej (o czym winno świadczyć pełnomocnictwo),

11.10.1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia pozostałych dokumentów wymaganych w SIWZ zgodnie z zapisem pkt 6 SIWZ.

- 11.11. Brak jakiegokolwiek z ww. dokumentów lub złożenie ich w niewłaściwej formie spowoduje odrzucenie oferty lub spowodują wykluczenie Wykonawcy.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 12.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> **do dnia 18-06-2019 r. do godz. 08:45**
- 12.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w pkt 6 siwz dokumenty w postaci elektronicznej - w tym m.in. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
- 12.3. Po wypełnieniu **Formularza** składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
- 12.4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym elektronicznym podpisem. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:  
- bezpośrednio na dokumencie przesłanym do Platformy lub/i  
- dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza** składania oferty (po kliknięciu w przycisk „**Przejdź do podsumowania**”).
- 12.5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 12.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami : <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 12.7. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 18-06-2019 r., o godzinie 09:00** za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych pok.30 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.8. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej w zakładce „Komunikaty”.

## **13. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 13.1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo, a w wyznaczonych miejscach również słownie.
- 13.2. Ceny i wartości winny być zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku wg następującej zasady: zaokrąglane w górę, jeśli  $\geq 0,005$ ; zaokrąglane w dół, jeśli  $< 0,005$ .
- 13.3. Cena oferty winna być obliczona wg schematu określonego w arkuszach asortymentowo-cenowych - załączniki nr 1.1. - 1.23. do SIWZ.
- 13.4. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z jej wykonaniem oraz inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
- 13.5. W przypadkach złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016r. poz. 710 z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny oferty dolicza się prawidłowy podatek od towarów i usług. W związku z tym, w takim przypadku cena podana przez takiego Wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który Zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć. Zamawiający jest zarejestrowany dla potrzeb transakcji wewnątrzwspólnotowych i posiada NIP PL755-16-33-549. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - stosowną deklarację do podpisania przez Wykonawcę zawarto w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).

## 14. Kryteria oceny oferty

14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

### **Kryterium Cena brutto (C) – znaczenie procentowe kryterium 100 %**

Kryterium „cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Sposób przyznania punktów w kryterium "cena":

$$C = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

14.2. Zamawiający wybrał jako kryterium oceny ofert cenę zgodnie z art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

14.2.1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium i jej wagę.

Oferty oceniane będą punktowo.

Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

14.3. Wynik

14.3.1. Działania matematyczne związane z obliczaniem punktów zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku.

14.3.2. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy udzielenia wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

14.3.3. Zamawiający na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp dokona oceny ofert na podstawie kryteriów określonych w pkt.14.1., a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14.3.4. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

14.3.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

14.3.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ofert mniej korzystnych niż w złożonych ofertach.

14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

a) Odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm. )

b) Odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej SIWZ.

c) Została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny ofert, tj. uzyskała największą ilość punktów.

14.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 6 SIWZ.

14.6. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będące niekompletne, zawierające błędy lub budzące wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, także w przypadku braku pełnomocnictw lub złożonych wadliwych pełnomocnictw zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 14.7. W przypadku gdy Wykonawca, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 14.8. Zamawiający odrzuca ofertę w następujących przypadkach:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
  - 7a) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
  - 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **15. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 15.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w pkt.15.1., zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 15.3. Informacje wymienione w pkt. 15.1.1) i 15.1.4) zamieszczone zostaną również na platformie zakupowej oraz na stronie internetowej [szpitalmsw-glucholazy.bip.gov.pl](http://szpitalmsw-glucholazy.bip.gov.pl).
- 15.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.5. Wykonawca zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w siedzibie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem wystąpienia okoliczności o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
- 15.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.6. W terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy Zamawiający przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej.



## **16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 16.1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **17. Warunki umowy**

- 17.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- 17.2. Możliwość dokonania zmian postanowień umowy:
- a) Obniżenie ceny za przedmiot umowy przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie i wymaga sporządzenia aneksu do umowy,
  - b) Z zastrzeżeniem pkt.17.2.a) Wykonawca gwarantuje niezmiennosć cen przez okres trwania umowy; ewentualna zmiana cen może nastąpić z przyczyny zmiany ceny urzędowej na podstawie art. 37 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 784 i spowoduje zmianę ceny przedmiotu umowy proporcjonalnie do stopnia zmiany ceny urzędowej, oraz z przyczyn obiektywnych, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, podatek zostanie zmieniony na aktualnie obowiązujący oraz jednocześnie cena brutto proporcjonalnie ulegnie zmianie. Zmiana cen nie jest wymagana, jeśli ceny oferowane w ramach umowy są niższe od urzędowych.
  - c) Zamawiający składać będzie zamówienia wg nazw handlowych określonych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W uzasadnionych przypadkach, uzyskując akceptację Zamawiającego, Wykonawca może dostarczyć preparaty o innych nazwach handlowych odpowiadających jednak nazwom chemicznym, dawkom, składowi oraz cenom pierwotnie zamawianych preparatów (cenom przetargowym).

## **18. Środki ochrony prawnej**

- 18.1. Informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.
- 18.2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 18.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 18.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.7. Termin wniesienia odwołania określa art. 182 ustawy Pzp.
- 18.8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 18.9. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych „orzeczeniem”, z zastrzeżeniem art. 183 ust. 2-6 ustawy Pzp.

## **19. Części zamówienia**

- 19.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych (na poszczególne pakiety). Wykonawca może złożyć ofertę do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia.

## **20. Umowa ramowa**

20.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **21. Zamówienia uzupełniające**

21.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

## **22. Oferty wariantowe**

22.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **23. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej**

23.1. Adres poczty elektronicznej: [przetargi@szpitalmsw-glucholazy.pl](mailto:przetargi@szpitalmsw-glucholazy.pl)

23.2. Adres strony internetowej: [szpitalmsw-glucholazy.bip.gov.pl](http://szpitalmsw-glucholazy.bip.gov.pl)

23.3. Platformazakupowa.pl

## **24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia**

24.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

## **25. Aukcja elektroniczna**

25.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **26. Podwykonawcy**

26.1. Zamawiający nie zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym i JEDZ części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

26.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

26.3. W umowach o podwykonawstwo zakres przewidzianych do wykonania robót, usług lub dostaw może stanowić tylko część przedmiotu umowy zawartej z Wykonawcą a wartość przewidzianych do wykonania robót, usług lub dostaw nie może być większa od wartości wynikającej z umowy zawartej z Wykonawcą.

26.4. W umowach o podwykonawstwo termin wykonania przedmiotu umowy lub jej etapu nie może być dłuższy od terminów wynikających z umowy zawartej z Wykonawcą.

## **27. Postanowienia końcowe**

27.1. Zasady udostępniania dokumentów:

Zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy Pzp protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu (opinie biegłych, oświadczenia, informacje z zebrań z wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowy w sprawie zamówienia publicznego) Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty złożone w postępowaniu Zamawiający udostępni od chwili ich otwarcia.

27.2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
  - b) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w przypadku gdy Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert **zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz** wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.
  - c) Zamawiający udostępnia protokół zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016r. poz. 1128),
  - d) Miejsce udostępnienia dokumentów w siedzibie Zamawiającego: Zamówienia Publiczne - pokój nr 30,
  - e) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,30 zł,
  - f) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
- 27.3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

## **28. Dokumenty przetargowe**

- 28.1. Zestaw materiałów przetargowych obejmuje:
- 28.1.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ( SIWZ ) i załączniki:
- a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ,
  - b) Arkusze asortymentowo - cenowe – załączniki z zakresu od 1.1 do 1.23. do SIWZ;
  - c) Jednolitym europejskim dokumentem zamówienia (JEDZ) - Załącznik nr 2 do SIWZ,
  - d) Oświadczenie o posiadaniu Świadectw Rejestracji wydanych przez Ministra Zdrowia - załącznik nr 3 do SIWZ;
  - e) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp - załącznik nr 4 do SIWZ,
  - f) Wzór umowy - załącznik nr 5 do SIWZ.

Głucholazy, 13.05.2019 r.

.....  
Kierownik Zamawiającego