***Załącznik nr 3a Wykaz osób -koordynatorów***

Dotyczy postępowania w udzielenie zamówienia publicznego na Zapewnienie kompleksowej obsługi stanowisk Welcome Desk w strefach VIP (zwanych przez zamawiającego strefami EOC Family) podczas 3. Igrzysk Europejskich Kraków – Małopolska 2023.,znak postępowania **­­­­­­­­­­24.REG.HOSP.2023**

**Oświadczam, że dysponuję/ będę dysponował 3 koordynatorami na zadanie nr 1 *Kraków/Krzeszowice/ -***

|  |  |
| --- | --- |
| **Koordynator****Kraków/ Krzeszowice/** **Osoba nr 1****………………………**Imię i nazwiskowykształcenie | **Doświadczenie i kwalifikacje**  **Posiada** doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi przy min. 3 wydarzeniach (min. 10 osób podległych) wykonując projekty w ramach których:   - przeprowadzał monitoring i ewaluacje projektu w trakcie jego trwania- przygotowywał listy obecności dla uczestników projektu oraz sprawował kontrolę nad odpowiednim obsadzeniem stanowisk pracy- był obecny osobiście w godzinach otwarcia stref VIP - komunikatywnie porozumiewa się w języku angielskim. Opis posiadanego doświadczenia **w zakresie wskazanym powyżej**, w tym w szczególności: *okres,* *w którym wskazana osoba koordynowała daną usługą zarządzaniem Hostess (od-do) oraz opis tych usług, nazwy podmiotów,* *na rzecz których wykonywane były przez wskazaną osobę usługi:*  1. ……………………………………………………………………………………………………………………...........................
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………….........
3. ………………………………………………………………………………………………………………………………….........
 |
| **Koordynator****Kraków/ Krzeszowice/** **Osoba nr 2****………………………**Imię i nazwiskowykształcenie | **Doświadczenie i kwalifikacje**  **Posiada** doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi przy min. 3 wydarzeniach (min. 10 osób podległych) wykonując projekty w ramach których:   - przeprowadzał monitoring i ewaluacje projektu w trakcie jego trwania- przygotowywał listy obecności dla uczestników projektu oraz sprawował kontrolę nad odpowiednim obsadzeniem stanowisk pracy- był obecny osobiście w godzinach otwarcia stref VIP - komunikatywnie porozumiewa się w języku angielskim. Opis posiadanego doświadczenia **w zakresie wskazanym powyżej**, w tym w szczególności: *okres,* *w którym wskazana osoba koordynowała daną usługą zarządzaniem Hostess (od-do) oraz opis tych usług, nazwy podmiotów,* *na rzecz których wykonywane były przez wskazaną osobę usługi:*  1. ……………………………………………………………………………………………………………………...........................
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………….........
3. ………………………………………………………………………………………………………………………………….........
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Koordynator****ICE Congress Centre****Osoba nr 3****………………………**Imię i nazwiskowykształcenie | **Doświadczenie i kwalifikacje**  **Posiada** doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi przy min. 3 wydarzeniach (min. 10 osób podległych) wykonując projekty w ramach których:   - przeprowadzał monitoring i ewaluacje projektu w trakcie jego trwania- przygotowywał listy obecności dla uczestników projektu oraz sprawował kontrolę nad odpowiednim obsadzeniem stanowisk pracy- był obecny osobiście w godzinach otwarcia stref VIP - komunikatywnie porozumiewa się w języku angielskim. Opis posiadanego doświadczenia **w zakresie wskazanym powyżej**, w tym w szczególności: *okres,* *w którym wskazana osoba koordynowała daną usługą zarządzaniem Hostess (od-do) oraz opis tych usług, nazwy podmiotów,* *na rzecz których wykonywane były przez wskazaną osobę usługi:*  1. ……………………………………………………………………………………………………………………...........................
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………….........
3. ………………………………………………………………………………………………………………………………….........
 |

**Oświadczam, że dysponuję/ będę dysponował 2 koordynatorami na zadanie nr 2 *Tarnów/ Rzeszów (opcja)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Koordynator****Tarnów/ Rzeszów****Osoba nr 1****………………………**Imię i nazwiskowykształcenie | **Doświadczenie i kwalifikacje**  **Posiada** doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi przy min. 3 wydarzeniach (min. 10 osób podległych) wykonując projekty w ramach których **;**  - przeprowadzał monitoring i ewaluacje projektu w trakcie jego trwania,- przygotowywał listy obecności dla uczestników projektu oraz sprawował kontrolę nad odpowiednim obsadzeniem stanowisk pracy- był obecny osobiście w godzinach otwarcia stref VIP - Komunikatywnie porozumiewa się w języku angielskim. Opis posiadanego doświadczenia **w zakresie wskazanym powyżej**, w tym w szczególności: *okres,* *w którym wskazana osoba koordynowała daną usługą zarządzaniem Hostess (od-do) oraz opis tych usług, nazwy podmiotów,* *na rzecz których wykonywane były przez wskazaną osobę usługi:*  1. ……………………………………………………………………………………………………………………...........................
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………….........
3. ………………………………………………………………………………………………………………………………….........
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Koordynator****Tarnów/ Rzeszów****Osoba nr 2****………………………**Imię i nazwiskowykształcenie | **Doświadczenie i kwalifikacje**  **Posiada** doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi przy min. 3 wydarzeniach (min. 10 osób podległych) wykonując projekty w ramach których:   - przeprowadzał monitoring i ewaluacje projektu w trakcie jego trwania,- przygotowywał listy obecności dla uczestników projektu oraz sprawował kontrolę nad odpowiednim obsadzeniem stanowisk pracy- był obecny osobiście w godzinach otwarcia stref VIP - Komunikatywnie porozumiewa się w języku angielskim. Opis posiadanego doświadczenia **w zakresie wskazanym powyżej**, w tym w szczególności: *okres,* *w którym wskazana osoba koordynowała daną usługą zarządzaniem Hostess (od-do) oraz opis tych usług, nazwy podmiotów,* *na rzecz których wykonywane były przez wskazaną osobę usługi:*  1. ……………………………………………………………………………………………………………………...........................
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………….........
3. ………………………………………………………………………………………………………………………………….........
 |

**Oświadczam, że dysponuję/ będę dysponował 1 koordynatorem na zadanie nr 3**

***Krynica-Zdrój/ Nowy Sącz***

|  |  |
| --- | --- |
| **Koordynator*****Krynica-Zdrój/ Nowy Sącz*****Osoba nr 1****………………………**Imię i nazwiskowykształcenie | **Doświadczenie i kwalifikacje**  **Posiada** doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi przy min. 3 wydarzeniach (min. 10 osób podległych) wykonując projekty w ramach których:  - przeprowadzał monitoring i ewaluacje projektu w trakcie jego trwania,- przygotowywał listy obecności dla uczestników projektu oraz sprawował kontrolę nad odpowiednim obsadzeniem stanowisk pracy- był obecny osobiście w godzinach otwarcia stref VIP - Komunikatywnie porozumiewa się w języku angielskim. Opis posiadanego doświadczenia **w zakresie wskazanym powyżej**, w tym w szczególności: *okres,* *w którym wskazana osoba koordynowała daną usługą zarządzaniem Hostess (od-do) oraz opis tych usług, nazwy podmiotów,* *na rzecz których wykonywane były przez wskazaną osobę usługi:*  1. ……………………………………………………………………………………………………………………...........................
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………….........
3. ………………………………………………………………………………………………………………………………….........
 |

**Oświadczam, że dysponuję/ będę dysponował 1 koordynatorem na zadanie nr 4**

***Nowy Targ/ Zakopane***

|  |  |
| --- | --- |
| **Koordynator** ***Nowy Targ/ Zakopane*****Osoba nr 1****………………………**Imię i nazwiskowykształcenie | **Doświadczenie i kwalifikacje**  **Posiada** doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi przy min. 3 wydarzeniach (min. 10 osób podległych) wykonując projekty w ramach których:  - przeprowadzał monitoring i ewaluacje projektu w trakcie jego trwania,- przygotowywał listy obecności dla uczestników projektu oraz sprawował kontrolę nad odpowiednim obsadzeniem stanowisk pracy- był obecny osobiście w godzinach otwarcia stref VIP - Komunikatywnie porozumiewa się w języku angielskim. Opis posiadanego doświadczenia **w zakresie wskazanym powyżej**, w tym w szczególności: *okres,* *w którym wskazana osoba koordynowała daną usługą zarządzaniem Hostess (od-do) oraz opis tych usług, nazwy podmiotów,* *na rzecz których wykonywane były przez wskazaną osobę usługi:*  1. ……………………………………………………………………………………………………………………...........................
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………….........
3. ………………………………………………………………………………………………………………………………….........
 |