



**Powiat Zawierciański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Zawierciańskiego**  
**ul. Sienkiewicza 34**  
**42-400 Zawiercie**

w imieniu i na rzecz którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego na podstawie  
art. 15 ust 2 – 4 ustawy Pzp:

**Centrum Usług Wspólnych**

**ul. Rataja 29a**

**42-400 Zawiercie**

**tel. 32/ 67-107-65**

**e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl**

**strona internetowa: [www.cuw-zawiercie.4bip.pl](http://www.cuw-zawiercie.4bip.pl)**

**adres Platformy Zakupowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie)**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości  
poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Pzp*

**"Pełnienie nadzoru nad realizacją prac geodezyjnych w związku z operacją scalenia  
gruntów rolnych we wsi Turza, gmina Łąży"**

Zatwierdził:

  
**DYREKTOR**  
**Centrum Usług Wspólnych**  
*Patrycja Kowalska*

Zawiercie, dnia 28.09.2020 r.



## ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Powiat Zawierciański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Zawierciańskiego

ul. Sienkiewicza 34

42-400 Zawiercie

w imieniu i na rzecz którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego na podstawie art. 15 ust 2 – 4 ustawy Pzp:

Centrum Usług Wspólnych

ul. Rataja 29a

42-400 Zawiercie

tel. 32/ 67-107-65

e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

strona internetowa: [www.cuw-zawiercie.4bip.pl](http://www.cuw-zawiercie.4bip.pl)

adres Platformy Zakupowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie)

W treści SIWZ oraz w pozostałych dokumentach postępowania, dla klarowności oznaczania stron postępowania, zastosowano nazewnictwo: "Zamawiający" i "Wykonawca".  
**Wszędzie tam, gdzie w odniesieniu do przeprowadzającego postępowanie Centrum Usług Wspólnych, użyto określenia: "Zamawiający" - należy przez to rozumieć Pełnomocnika Zamawiającego (nie dotyczy Załącznika nr 6 do SIWZ, tj. Projektu umowy).**

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zgodnie z art. 39 ustawy Pzp, a także wydanymi na podstawie ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.

W postępowaniu Zamawiający stosuje tzw. **PROCEDURE ODWRÓCONĄ**: zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp to znaczy, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia nadzoru nad realizacją prac geodezyjnych w związku z operacją scalania gruntów rolnych we wsi Turza, gmina Łazy, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach operacji pn.: „Scalenie gruntów rolnych we wsi Turza, gmina Łazy, Powiat Zawierciański”, realizowanego w ramach poddziałania: „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowaniem



rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020.

2. Nadzór nad scaleniowymi pracami geodezyjnymi obejmować będzie obręb ewidencyjny Turza z liczbą działek ewidencyjnych przed scaleniem – 846 szt. o powierzchni 489,3439 ha, w tym gruntów rolnych 126,6668 ha oraz gruntów leśnych 343,0711 ha. Scaleniowe prace geodezyjne będą realizowane w 6 etapach przez Beskidzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Żywcu.

3. Przedmiot umowy powinien być wykonany przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz standardami zawodowymi, wiedzą techniczną i ze szczególną starannością.

4. Wykonawca powinien posiadać wymagane przepisami uprawnienia geodezyjne:

- a) z zakresu nr 5, tj. geodezyjne urządzenie terenów rolnych i leśnych oraz kontroli w zakresie poprawności sporządzonych dokumentów geodezyjnych do regulacji ksiąg wieczystych,
- b) z zakresu nr 2, tj. rozgraniczenie i podział nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych.

5. Do obowiązków osoby pełniącej nadzór nad scaleniowymi pracami geodezyjnymi należy:

- 1) Prowadzenie stałego nadzoru nad wykonywanymi geodezyjnymi pracami scaleniowymi w imieniu i na rzecz Zamawiającego;
- 2) Wykonanie 3 kontroli pośrednich oraz 1 kontroli końcowej każdego etapu prac scaleniowych w terminach ustalonych w harmonogramie prac scaleniowych;
- 3) sporządzanie protokołów z przeprowadzonych w/w kontroli oraz bieżące informowanie Zamawiającego o efektach prowadzonego nadzoru;
- 4) Prowadzenie dziennika robót geodezyjnych dla operacji pn. „Scalenie gruntów rolnych we wsi Turza, gmina Łazy, Powiat Zawierciański”;
- 5) Obowiązkowy udział nadzorującego w odbiorach końcowych każdego etapu prac scaleniowych;
- 6) W przypadku stwierdzenia zagrożenia realizacji prac w terminach wynikających z harmonogramu prac scaleniowych, nadzorujący ma obowiązek natychmiast telefonicznie (tj. w dniu kontroli) oraz pisemnie (w ciągu 3 dni od wykonania kontroli) powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz zobowiązać BBGiTR w Żywcu (wykonawca prac scaleniowych we wsi Turza) do złożenia Zamawiającemu, w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia kontroli, pisemnego wyjaśnienia przyczyn takiego zagrożenia oraz informacji na temat możliwości lub braku możliwości dotrzymania terminu realizacji prac określonych w harmonogramie;



- 7) Przeprowadzenie końcowej kontroli wszystkich etapów prac scaleniowych i sporządzenie protokołu odbioru całości prac geodezyjnych dot. scaleń wymagane jest po wykonaniu geodezyjnej dokumentacji poscaleniowej;
- 8) Wykonywanie prac, będących przedmiotem umowy, zgodnie z harmonogramem prac scaleniowych;
- 9) Obowiązkowy udział przy rozpatrywaniu skarg i wniosków uczestników scalenia przy wyłożeniu projektu scalenia;
- 10) Udział w pracach wyłonienia wykonawcy regulacji ksiąg wieczystych;
- 11) Wykonywanie kontroli w zakresie poprawności sporządzonych dokumentów geodezyjnych do regulacji ksiąg wieczystych, w szczególności:
  - a) nadzór nad skompletowaniem dokumentacji geodezyjnej, niezbędnej do ujawnienia nowego stanu po scaleniu w poszczególnych księgach wieczystych uczestników postępowania scaleniowego,
  - b) nadzór nad usuwaniem ewentualnych błędów i braków formalnych wniosków i pism na wezwanie Sądu lub Zleceniodawcy;
- 12) Sporządzenie protokołu z przeprowadzonej kontroli w/w dokumentów.

6. W odniesieniu do zapisów art. 29 ust. 3a Pzp, Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących bezpośrednio czynności w ramach umowy, gdyż wykonywanie czynności w przedmiotowym zamówieniu nie będzie polegać na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy.

7. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

71700000-5 Usługi nadzoru i kontroli

79421100-2 Usługi nadzoru nad projektem inne niż w zakresie robot budowlanych

<b>ROZDZIAŁ IV.            INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH</b>
---

Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

<b>ROZDZIAŁ V.            INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH</b>
---

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.



**ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

**ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu .

**ROZDZIAŁ IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **do dnia 31.05.2023 r.**

**ROZDZIAŁ X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 3 niniejszego rozdziału.

**2. Podstawy wykluczenia**

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**3. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:



Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował **jedną (1)** osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

- a) posiadającą uprawnienia geodezyjne określone w art. 43 pkt 2 i pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. 2016 poz. 1629 z późniejszymi zmianami, lub którego uprawnienia zostały uznane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 2016, poz. 65) bądź na podstawie innych właściwych przepisów odpowiednie dla zakresu zamówienia, tj.:
- z zakresu nr 5, tj. geodezyjne urządzenie terenów rolnych i leśnych oraz kontroli w zakresie poprawności sporządzonych dokumentów geodezyjnych do regulacji ksiąg wieczystych,
  - z zakresu nr 2, tj. rozgraniczenie i podział nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych,
- b) posiadającą doświadczenie w pełnieniu nadzoru geodezyjnego lub realizacji prac geodezyjnych scaleniowych obejmujących **co najmniej jeden obręb ewidencyjny**.  
*(UWAGA - Doświadczenie osoby wykonującej zamówienie będzie stanowić pozacenowe kryterium oceny ofert, opisane szczegółowo w rozdziale XXII SIWZ).*

**ROZDZIAŁ XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty, składanej z wykorzystaniem Formularza ofertowego, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ**, Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Rozdziale X SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Wzory oświadczenia stanowią odpowiednio Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do SIWZ.**  
**Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca. (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej).**
2. **Ponadto do oferty Wykonawca załącza:**
  - a) Pełnomocnictwo (lub inny stosowny dokument) w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – w przypadku jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub gdy umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy (również w przypadku składania oferty wspólnej),
  - b) Inne dokument(-y) (np. zobowiązanie podmiotów, na zasobach których Wykonawca będzie polegał na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zgodnie



z zapisami Rozdziału XIV SIWZ – w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby).

3. **W terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej ([www.cuw-zawiercie.4bip.pl](http://www.cuw-zawiercie.4bip.pl)), gdzie znajduje się informacja o prowadzonym postępowaniu oraz przekierowanie na platformę zakupową ([https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie)) informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **w oryginale** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.  
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i podpisuje we własnym imieniu (każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie).
4. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (Rozdział X pkt. 3) zostanie wezwany do przedłożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień ich złożenia):  
**wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Wykaz osób należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ )**
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia (w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby) warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.

**Uwagi do Rozdziału XI SIWZ:**

1. *W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich winien złożyć oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp i podpisać we własnym imieniu (każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie).*
2. *Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.);*



3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych **wskazane** przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;
4. W przypadku **wskazania** przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, sporządzonych w języku obcym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski **wskazanych** przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;
5. W przypadku **wskazania** przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

<b>ROZDZIAŁ XII.</b>	<b>INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)</b>
----------------------	--

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale X niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale XI SIWZ (żaden z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku potwierdza jego spełnianie – dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez ustanowionego pełnomocnika, występującego w imieniu wszystkich podmiotów).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i podpisuje we własnym imieniu (każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie).
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców, wspólnie lub przez pełnomocnika).
4. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego (nie dotyczy spółki cywilnej o ile pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).





5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających ofertę wspólną.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale Podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu Podwykonawca oraz podać firmę Podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale Podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony, Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału Podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, dotyczących warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Rozdziale X pkt 3, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji

*Kiel*



zamówienia (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby).

3. Z dokumentu ( np. zobowiązania ) o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:
  - 3.1. zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 3.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.

## **ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE**

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem



sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

## ROZDZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale XX niniejszej SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

## ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie). Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca.
2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej – [sekretariat@cuw-zawiercie.pl](mailto:sekretariat@cuw-zawiercie.pl).
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są :  
w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
  - **Paulina Pietras** – Naczelnik Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego w Zawierciu, tel. 32 45 07 186,
  - **Małgorzata Grudzińska** – Kierownik Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego w Zawierciu, tel. 32 45 07 178,
  - **Wojciech Latacz** – Inspektor Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego w Zawierciu, tel. 32 45 07 184,
  - **Justyna Orczyk** – Inspektor Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego w Zawierciu, tel. 32 45 07 174,w sprawach dotyczących procedury postępowania:

*Kuy*



- **Monika Piasecka** - Specjalista w Wydziale Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu – tel. 32/67-107-65 wew. 35
- **Agnieszka Trepka** - Starszy Inspektor w Wydziale Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu – tel. 32/67-107-65 wew. 35

- W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu, Zamawiający zaleca kontakt z Centrum Wsparcia Klienta [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod nr telefonu: 22/101-02-02 lub za pomocą poczty elektronicznej: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

#### 4. Wyjaśnienia i modyfikacja treści SIWZ

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytanie w formie wskazanej w ust. 1 i 2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że zapytanie dotyczące treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ -

[https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie).

Ponadto informacja o prowadzonym postępowaniu wraz z przekierowaniem na w/w platformę zakupową znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu: [www.cuw-zawiercie.4bip.pl](http://www.cuw-zawiercie.4bip.pl).

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Gdy w wyniku modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonaną modyfikację, a także informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

## ROZDZIAŁ XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

### 1. Przygotowanie oferty:

- a) Wykonawca sam lub wspólnie z innymi (konsorcjum, spółka cywilna) może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- c) Oferta oraz wymagane oświadczenia składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- d) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego (pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii).
- e) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i inne dokumenty,



- zgodnie z zapisami Rozdziału XI niniejszej SIWZ.
- f) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (Załącznikami), to jest zawierać informacje i dane określone w tych wzorach.
  - g) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - h) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - i) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - j) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
  - k) Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - l) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
  - m) Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.
  - n) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zwrócona zostanie Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
  - o) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
  - p) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
  - q) Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „*Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*” i załączone jako osobna część, nie złączona z ofertą w sposób stały.
  - r) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.



- s) Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie WYCOFANIE lub ZMIANA a w przypadku dokonania kilku zmian dodatkowo Numer zmiany.

## 2. Sposób zaadresowania oferty:

- a) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającą jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- b) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego **i opatrzone nazwą zadania, dokładnym adresem Wykonawcy** oraz oznaczone (przykładowo) w sposób następujący:

<i>Nazwa (firma) Wykonawcy</i> <i>Adres Wykonawcy</i> <i>nr telefonu Wykonawcy</i>	Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów ul. Sienkiewicza 34 42-400 Zawiercie
„Oferta przetargowa – „Pełnienie nadzoru nad realizacją prac geodezyjnych w związku z operacją scalenia gruntów rolnych we wsi Turza, gmina Łazy”	
Nie otwierać przed terminem składania ofert to jest przed dniem ..... godz. ....	

- c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

## ROZDZIAŁ XX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać osobiście, przesać pocztą lub za pośrednictwem posłańca do dnia **06.10.2020 r. do godz. 11:00:**

**Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu  
Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów pok. 305 (III piętro)  
ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie**

Otwarcie ofert nastąpi w Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie /sala nr 317/ w dniu, w którym upływa termin składania ofert tj. **06.10.2020 r. o godz. 11:30.**

## ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

*Scy*



1. Cena oferty (ryczałtowa) musi uwzględniać wszystkie elementy wynagrodzenia wynikające z wymagań opisanych w SIWZ wraz z załącznikami i zawierać wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia, w tym podatek VAT.
2. Cena brutto zamówienia musi być podana w złotych polskich (zł) cyfrowo.
3. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Stawka podatku VAT określona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Cena ofertowa może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego (w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik numer 1 do SIWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

**ROZDZIAŁ XXII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający przyjął następujące kryteria – przypisując im odpowiednio wagę procentową:

Nazwa kryterium	Waga (znaczenie) %	Sposób liczenia wg wzoru
CENA	W = 60	$C = (C_{\min}/C_{of}) \times 60$
DOŚWIADCZENIE OSOBY WYKONUJĄCEJ ZAMÓWIENIE	W = 40	$D = (D_{of}/D_{\max}) \times 40$

gdzie:

W – waga w ocenianym kryterium

C – liczba punktów w kryterium CENA

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert

$C_{of}$  – cena badanej oferty

D – liczba punktów w kryterium DOŚWIADCZENIE OSOBY WYKONUJĄCEJ ZAMÓWIENIE

$D_{of}$  – doświadczenie osoby wykonującej zamówienie zaoferowane w badanej ofercie

$D_{\max}$  – największe zaoferowane doświadczenie osoby wykonującej zamówienie

*Key*



2. W formularzu ofertowym należy podać **CENĘ BRUTTO** . Do oceny w kryterium "cena ofertowa" będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym, czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT). Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, tj. oferująca najniższą cenę otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 60 pkt. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg powyższego wzoru zastosowanego do obliczania punktowego .
3. W formularzu ofertowym należy podać **DOŚWIADCZENIE OSOBY WYKONUJĄCEJ ZAMÓWIENIE** zaznaczając odpowiednią opcję w tabeli formularza ofertowego, tj. pełnienie nadzoru geodezyjnego lub realizacji prac geodezyjnych scaleniowych w 1, 2, 3, lub 4 obrębach ewidencyjnych.  
Najmniejsze dopuszczalne przez Zamawiającego doświadczenie osoby wykonującej zamówienie to nadzór nad 1 obrębem ewidencyjnym.  
W przypadku gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnej z opcji doświadczenia osoby wykonującej zamówienie, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie nadzór nad 1 obrębem ewidencyjnym.  
W przypadku gdy Wykonawca określi nadzór nad więcej niż 4 obrębami ewidencyjnymi, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie nadzór nad 4 obrębami ewidencyjnymi .
4. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzymały taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

<b>ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</b>
--

Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

1. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
2. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby, niż wskazana/ wskazane





w dokumentach rejestrowych, należy złożyć stosowne pełnomocnictwo. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

3. Termin podpisania umowy zostanie określony zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
5. Jeżeli Wykonawca uchyliła się od zawarcia umowy Zamawiający może podjąć działania, o których mowa w art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp.

#### **ROZDZIAŁ XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wyniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁ XXV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ PRZEWIDYWANE ZMIANY W UMOWIE**

1. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści przyszłej umowy zawarte są w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej umowy przy czym wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, dopuszczalne w świetle umowy i ustawy Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy obejmujące:
  - a) zmiana terminu realizacji w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Przez „siłę wyższą” należy rozumieć zdarzenie nagłe nieprzewidywalne i niezależne od woli stron, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Zmiana terminu realizacji umowy o ilość dni, w których wykonywanie umowy nie było możliwe z powodu siły wyższej,
  - b) zmiana terminu realizacji w przypadku wystąpienia niesprzyjających, niekorzystnych warunków atmosferycznych (nie dotyczy warunków atmosferycznych typowych dla pory roku) uniemożliwiających prowadzenie prac zgodnie z technologią ich wykonania. Przez niekorzystne warunki atmosferyczne należy rozumieć opady deszczu utrzymujące się dłużej niż 10 następujących po sobie dni oraz ulewy, nawałnice, huragany uniemożliwiające wykonywanie prac. Zmiana terminu realizacji umowy o ilość dni, w których wykonywanie umowy nie było możliwe z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych,
  - c) zmiana terminu realizacji w przypadku zmian wynikających z konieczności wykonania prac niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których niewykonanie uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy; zmiana terminu może obejmować maksymalnie czas niezbędny do wykonania tych prac,

*Handwritten signature*



- d) zmiana terminu realizacji w przypadku jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wywołująca konieczność zmiany sposobu i terminu jego realizacji – termin realizacji może zostać przedłużony o czas niezbędny do zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy,
- e) zmiana terminu realizacji w przypadku braku możliwości wykonywania umowy z uwagi na okoliczności związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 lub innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o wpływie w/w okoliczności na termin wykonania zamówienia wraz z dołączeniem stosownych dokumentów na ich potwierdzenie). Zmiana terminu realizacji umowy o ilość dni, w których wykonywanie umowy nie było możliwe lub było utrudnione z powodu w/w okoliczności.
- f) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących podatku VAT, wysokości opłat urzędowych – dopuszcza się zmianę należnego wynagrodzenia tylko i wyłącznie o różnicę wartości wynikającą z wprowadzonej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

#### **ROZDZIAŁ XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej zostały opisane w dziale VI ustawy Pzp.

#### **ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp).

#### **ROZDZIAŁ XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH.**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (zł).

#### **ROZDZIAŁ XXIX. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia



dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

A) Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych

z siedzibą: 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 29a, reprezentowane przez Dyrektora.

B) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- o pod adresem poczty elektronicznej: [iod@cuw-zawiercie.pl](mailto:iod@cuw-zawiercie.pl),
- o pisemnie na adres siedziby Administratora;

a) *Pani/Pana dane osobowe -przetwarzanie ich jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Pełnienie nadzoru nad realizacją prac geodezyjnych w związku z operacją scalenia gruntów rolnych we wsi Turza, gmina Łazy", prowadzonym w trybie art. 39 (przetarg nieograniczony) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp);*

b) Dane Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i z którym zostanie podpisana umowa na realizację zadania publicznego będą przekazane do Współadministratora. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;

c) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.

d) Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.

e) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

f) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;

g) Posiada Pani/Pan:

- o prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- o prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- o prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- o prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## ROZDZIAŁ XXX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – wzór Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – wzór Załącznik nr 2
3. Oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – wzór Załącznik nr 3
4. Informacja dot. przynależności do grupy kapitałowej – wzór Załącznik nr 4
5. Wykaz osób – wzór Załącznik nr 5
6. Projekt umowy – Załącznik nr 6