

WZÓR UMOWY

(Umowa nr NO/...../2024)

zawarta w dniu2024 roku w Gdyni, pomiędzy:

Okręgowym Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdyni, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000047173, kapitał zakładowy 50 508 000 zł, adres: ul. Opata Hackiego 14, 81-213 Gdynia, NIP: 586-010-42-91, REGON: P-190563632, mającą status dużego przedsiębiorcy¹, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

..... -
a

..... -
(NIP, REGON, BDO), mającą/ym status dużego przedsiębiorcy^{1*}
zwaną/ym dalej **Wykonawcą**,
reprezentowaną/ym przez:

..... -

łącznie zwanych dalej także „Stronami”, a z osobna „Stroną”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przetargowym nr **EZP/97/2024**, prowadzonym trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z dnia 14.07.2023r.,

Strony zawierają umowę (zwaną dalej „Umową”) o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy (dalej jako „Przedmiot Umowy”) jest wykonanie usług w ramach realizacji zamówienia pn. **„Przeglądy okresowe oraz świadczenie usług serwisowych urządzeń drukujących”**, na warunkach określonych w **Opisie przedmiotu zamówienia**, (dalej jako „OPZ”), stanowiącym **Załącznik nr 2 do Umowy** i w niniejszej Umowie.
2. Na usługę składają się następujące czynności:
 - 1) **wykonywanie okresowych przeglądów konserwacyjnych urządzeń drukujących** – przegląd i konserwacja urządzeń drukujących,
 - 2) **wykonanie diagnostyki i napraw urządzeń drukujących** – diagnostyka i usuwanie usterek lub awarii urządzeń drukujących.
3. Planowany zakres usług i ich ilości, zawiera **załącznik 1 do Umowy „Formularz cenowy” (Załącznik nr 2 do SWZ)**. W czasie realizacji Umowy Zamawiający będzie informował Wykonawcę na bieżąco o rzeczywistym zakresie usług do wykonania przez Wykonawcę. Rzeczywista ilość wykonywanych usług będzie zależeć od faktycznych potrzeb Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowień Umowy.
4. Zobowiązania Wykonawcy są zobowiązaniami rezultatu.

§ 2

TERMINY

1. Maksymalny okres świadczenia usług: **24 miesiące od dnia zawarcia Umowy**.

¹ w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).

2. Wykonawca przeprowadzi pierwszy okresowy przegląd konserwacyjny dla wszystkich urządzeń drukujących w ciągu **40 dni roboczych** od dnia zawarcia Umowy.
3. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych czynności, w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, zawiera OPZ i niniejsza Umowa.
4. Zamawiający informuje, że terminy, o których mowa powyżej mogą ulec zmianie w przypadkach, określonych w Umowie.
5. Przedmiot Umowy realizowany będzie w dni robocze, tj. dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2020r. poz. 1920), w godzinach od 7:00 do 15:00.
6. Szczegółowe informacje, dotyczące terminów realizacji usług zawiera **Załącznik nr 2 do Umowy (OPZ)**.
7. Umowa, bez względu na termin jej obowiązywania, wygasa w przypadkach przewidzianych Umową.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca musi:
 - 1) posiadać wiedzę i doświadczenie,
 - 2) dysponować potencjałem technicznym i osobowym,
 - 3) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Usługi konserwacyjno – naprawcze urządzeń drukujących będą wykonywane przez wykwalifikowany i przeszkolony personel Wykonawcy. Osoby wykonujące prace serwisowe muszą posiadać uprawnienia i świadectwa kwalifikacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca wyposaży powyższe osoby w narzędzia i sprzęt niezbędny do przeprowadzenia czynności serwisowych.
3. Osoby, które będą wykonywać usługę, zobowiązane są przed przystąpieniem do prac, do zapoznania się z dokumentacją techniczną urządzeń, stanowiącą **załącznik A do OPZ**.
4. Prace objęte Umową, wykonywane będą wyłącznie przy użyciu zasobów Wykonawcy (np. osób, narzędzi, materiałów, transportu), **z wyłączeniem materiałów do napraw, których koszt ponosi Zamawiający**.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) terminowego i należytego wykonywania Przedmiotu Umowy,
 - 2) zgłaszania Zamawiającemu wszelkich nieprawidłowości zauważonych w funkcjonowaniu urządzeń drukujących, w trakcie realizacji usług wraz przekazaniem Zamawiającemu informacji potrzebnych do określenia sposobu usunięcia zaobserwowanych nieprawidłowości oraz przewidywanego zakresu prac,
 - 3) zapewnienia stałej łączności z osobami reprezentującymi Wykonawcę, odpowiedzialnymi za realizację Przedmiotu Umowy (telefon komórkowy i poczta elektroniczna),
 - 4) wykonania usług zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa, przy dołożeniu należytej staranności, oraz prowadzenia usług zgodnie z przepisami BHP oraz o ochronie P.POŻ.,
 - 5) każdorazowej weryfikacji „**Zlecenia naprawy**” i przesyłania Zamawiającemu ewentualnych uwag i zaleceń co do jego treści, w szczególności w zakresie sposobu przeprowadzenia prac,
 - 6) zakupu na własny koszt materiałów potrzebnych do realizacji Przedmiotu Zamówienia, z wyłączeniem materiałów do napraw, których koszt ponosi Zamawiający,
 - 7) dostarczenia materiałów w ramach realizacji Przedmiotu Umowy własnym transportem, właściwie zabezpieczonym na czas transportu,
 - 8) stosowania materiałów zgodnych z wymogami określonymi w niniejszym OPZ, wprowadzonych do obrotu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa; zastosowane materiały powinny być I gatunku (najwyższej jakości) o udokumentowanym pochodzeniu. W przypadku możliwości ponownego zastosowania materiałów z odzysku, decyzję w zakresie ich użycia podejmuje Zamawiający,
 - 9) w przypadku prowadzenia prac przy użyciu środków chemicznych, w tym konserwujących – stosowania środków, które przy prawidłowym stosowaniu, zgodnie z ich przeznaczeniem, nie

- stanowią zagrożenia dla zdrowia ludzi, zwierząt lub środowiska, oraz posiadają zezwolenie na dopuszczenie tego środka na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- 10) poniesienia kosztów zagospodarowania odpadów, powstałych w związku z wykonywaniem usługi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zagospodarowania wytworzonych odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.),
 - 11) wykonywania usług w sposób nieuciążliwy dla Zamawiającego,
 - 12) w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia urządzenia drukującego, lub innego mienia Zamawiającego, w wyniku wykonywanej przez Wykonawcę usługi, na Wykonawcy ciąży obowiązek jego naprawy na własny koszt. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie zawiadomić przedstawiciela Zamawiającego o fakcie uszkodzenia urządzenia drukującego,
 - 13) przedstawienia na wniosek Zamawiającego do jego akceptacji: atestów, świadectw, aprobat technicznych, certyfikatów jakości, etykiet, ulotek, lub innych dokumentów, dotyczących materiałów, które Wykonawca zamierza zastosować, potwierdzających ich właściwości i przydatność do zastosowania do danego zakresu usług.
Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji Umowy zrezygnować z materiałów, wyrobów lub elementów przeznaczonych do umieszczenia lub zastosowania, jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami Umowy, oraz nakazać Wykonawcy ich zastąpienie prawidłowymi materiałami, wyrobami lub elementami. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za skutki zastosowania materiałów, wyrobów lub elementów (w tym za ich usunięcie), które nie uzyskały akceptacji Zamawiającego przed ich zastosowaniem lub umieszczeniem. Akceptacja Zamawiającego lub odmowa akceptacji nastąpi w terminie **do 3 dni roboczych** od dnia otrzymania dokumentów od Wykonawcy, o których mowa w zdaniu pierwszym,
 - 14) prawidłowego zabezpieczenia i oznakowania miejsca prowadzonych prac, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP,
 - 15) wyposażenia swoich pracowników i oznakowania sprzętu, umożliwiających identyfikację Wykonawcy w czasie prowadzonych prac,
 - 16) zgłaszania Zamawiającemu do odbioru wykonanych prac, po uprzednim sprawdzeniu poprawności ich wykonania,
 - 17) bezpłatnego przechowywania materiału z odzysku, przeznaczonego do ponownego ich umieszczenia (podstawą rozliczenia materiałów z odzysku są obustronnie spisane protokoły).
6. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcy lub podwykonawcom wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców na zasadzie ryzyka.
7. **Wszelkie produkty, materiały, sprzęt i urządzenia użyte do realizacji Umowy nie mogą pochodzić z Federacji Rosyjskiej lub z Białorusi. Wykonawca gwarantuje i zapewnia, iż użyte przez niego do wykonania Przedmiotu Zamówienia środki chemiczne lub nawozy, sprzęt i urządzenia nie pochodzą, ani nie będą pochodziły z krajów lub obszarów, lub od dostawców lub producentów objętych embargiem bądź sankcjami polskimi lub międzynarodowymi. Naruszenie obowiązków, gwarancji i zapewnień, o których mowa w zdaniach poprzednich stanowi rażące naruszenie Umowy.**
8. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie przepisów przez Wykonawcę lub podmioty, którym powierzył wykonanie prac, powstałe w trakcie realizacji Umowy, obciążają Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie o odpadach oraz ustawie Prawo ochrony środowiska.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać swoich pracowników lub wszelkie osoby w jego imieniu lub na jego rzecz wykonujące określone zadania na terenie Zamawiającego z dołączonym do Umowy dokumentem tj. zał. Nr 1 do Decyzji Nr 26/2023 Zarządu OPEC Sp. z o.o. „Informacje oraz wymagania środowiskowe i BHP obowiązujące na terenie Okręgowego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.”.

10. Zgodnie z § 2.2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 180 poz. 1860 z późn. zm.), wraz z podpisaną Umową, Wykonawca dostarczy dołączoną do Umowy „Informację pracodawcy o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy...” (załącznik Nr 1a do Decyzji Nr 26/2023 Zarządu OPEC Sp. z o.o.) z podpisami osób, które będą realizowały zadania na terenie Zamawiającego.
11. Zgodnie z art. 208 § 1 Kodeksu Pracy:
 - 1) Wykonawca wyraża zgodę na współpracę oraz ustali z wyznaczonym przez Zamawiającego Koordynatorem zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia i życia pracowników,
 - 2) Strony Umowy dopuszczają sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy przez wyznaczonego Koordynatora Zamawiającego.
12. Zamawiający ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań określonych Umową oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp i ppoż. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Koordynatorowi, dokumentów potwierdzających spełnienia wymagań w zakresie bhp i ppoż.
13. Zamawiający ma prawo przeprowadzić kontrolę realizacji Umowy samodzielnie, bez udziału Wykonawcy. O stwierdzonych nieprawidłowościach Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę w sposób określony w Umowie.
14. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z Przedmiotem Umowy, w tym od odpowiedzialności cywilnej za szkody w związku z ryzykiem wynikającym z prowadzenia prac na kwotę nie niższą niż **20 000,00 zł**. Zamawiający ma prawo weryfikacji aktualności posiadanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez Wykonawcę na każdym etapie realizacji Umowy.

§ 3a

WYKONAWCY WSPÓLNIE REALIZUJĄCY UMOWĘ^{2*}

1. Wykonawcy wspólnie realizujący Umowę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
2. Każdy z Wykonawców wspólnie realizujących Umowę ponosi solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
3. Wykonawcy wspólnie realizujący Umowę są obowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum (lub innej umowy regulującej współpracę) najpóźniej w dacie zawarcia Umowy.
4. Podmiotem odpowiedzialnym i pełnomocnikiem upoważnionym do reprezentowania Wykonawców wspólnie realizujących Umowę wobec Zamawiającego – działającym w imieniu i na rzecz dowolnego bądź wszystkich Wykonawców, oraz do prowadzenia całokształtu spraw związanych z realizacją Umowy jest:
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie realizujących Umowę oraz przekazania zmienionej umowy Zamawiającemu.
6. Podmioty wchodzące w skład konsorcjum (lub podmioty tworzące inną formę prawną na podstawie regulującej ich współpracę umowy) są uprawnione wobec Zamawiającego w ten sposób, że Zamawiający może zapłacić umówione wynagrodzenie na rzecz jednego z nich, w wyniku czego zobowiązanie do zapłaty umówionego wynagrodzenia wygaśnie względem wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum (lub podmiotów tworzących inną formę prawną na podstawie regulującej ich współpracę umowy) – solidarność wierzycieli.
7. Wykonawcy wspólnie realizujący Umowę zobowiązani są, na każde żądanie Zamawiającego oraz w terminie określonym przez Zamawiającego przedstawić wykaz, z którego wynika, które elementy Przedmiotu Umowy wykonują poszczególni Wykonawcy.
8. Wykaz, o którym mowa w **ust. 7** musi być zgodny z wykazaniem przez Wykonawców doświadczeniem, na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w **rozdz. 5 SWZ**, tj. usługi musi wykonywać ten z Wykonawców, który posiada wymagane w SWZ doświadczenie (**Rozdz. 5**

² paragraf znajduje zastosowanie wyłącznie w przypadku, gdy stroną Umowy są podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum lub wykonawcy działający w formie spółki cywilnej; w pozostałych przypadkach paragraf podlegać będzie skreśleniu;

§ 4

OBOWIAZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający dokona uzgodnień z Wykonawcą koniecznych do prawidłowej i terminowej realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zapewni zezwolenia na wjazd na teren Zamawiającego pojazdów Wykonawcy w związku z wykonywaniem czynności objętych Przedmiotem Umowy. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu numery rejestracyjne pojazdów w terminie co najmniej na **2 dni robocze** przed wykonaniem usługi.
3. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do urządzeń drukujących w terminach ustalonych z Zamawiającym, zgodnie z Umową.

§ 5

WARTOŚĆ UMOWY

1. **Maksymalna wartość Umowy wynosi (suma kwot z pkt. 1 i pkt. 2):**

netto zł

brutto zł

słownie: złotych,

w tym wartość podatku VAT w wysokości 23 %,

w tym:

- 1) maksymalna wartość Umowy za **wykonywanie okresowych przeglądów konserwacyjnych urządzeń drukujących i wykonanie diagnostyki i napraw urządzeń drukujących** – bez kosztu materiałów ponieszonego przez Zamawiającego – wynosi (maksymalnie 110 % ceny oferty brutto):

netto: zł,

brutto: zł,

słownie: złotych,

stawka podatku VAT w wysokości: 23 %,

- 2) maksymalna wartość Umowy za **materiały do napraw**, których koszt ponosi Zamawiający (poz. 83 Formularza cenowego + należny podatek VAT 23 %) wynosi:

netto: 50 000,00 zł

brutto: **61 500,00 zł**,

słownie: sześćdziesiąt jeden tysięcy pięćset 00/100 złotych,

stawka podatku VAT w wysokości: 23 %.

2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie częściowe za usługi faktycznie wykonane zgodnie z zapisami OPZ i Umowy oraz odebrane przez Przedstawiciela Zamawiającego poprzez:

1) „**Protokół przeglądu konserwacyjnego**”,

2) „**Protokół z wykonanej diagnostyki**”,

3) „**Protokół naprawy**”.

Do obliczenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający zastosuje ceny jednostkowe, określone w „**Formularzu cenowym**” z uwzględnieniem ustaleń wynikających z ewentualnej wyceny w ramach „**Zlecenia naprawy**”, i zapisów określonych w niniejszej Umowie i OPZ.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w **ust. 1 i 2** obejmuje całkowity koszt wykonania Przedmiotu Umowy oraz wszelkie koszty i wydatki towarzyszące, poniesione lub których poniesienie jest niezbędne dla wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy i uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty środków chemicznych, urządzeń i narzędzi, koszty pracy, transportu, koszty sprzętu, ochrony indywidualnej, zakupu niezbędnych materiałów, z wyłączeniem materiałów do napraw, których koszt pokrywa Zamawiający.

4. Żadne kwoty lub wydatki poniesione przez Wykonawcę podczas wykonywania Przedmiotu Umowy nie podlegają zwrotowi ani refundacji.

5. Ceny jednostkowe, określone w Formularzu cenowym (Załącznik nr 1 do Umowy) nie ulegną zmianie do końca realizacji Umowy, z zastrzeżeniem zapisów Umowy.
6. Niezrealizowanie Umowy w szacowanych w **ust. 1** wartościach nie może być podstawą do roszczeń finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 6

KONTROLA I ODBIORY WYKONANYCH USŁUG

1. Zamawiający ma prawo przeprowadzić kontrolę jakości wykonania usługi np. przeglądu, diagnostyki, w dowolnym dniu roboczym, w godzinach pomiędzy 7:00 a 15:00, tj. dokonać weryfikacji, czy osoba faktycznie wykonuje powierzoną usługę, np. czy jest do tego należycie przygotowana (jest wyposażona w niezbędne materiały lub sprzęt, zna i przestrzega przepisy BHP, posiada niezbędną wiedzę i umiejętności do wykonania usługi), czy faktycznie wykonuje czynności związane z realizacją Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany osoby wykonującej usługę, gdy w jego ocenie osoba ta nie posiada kompetencji lub wykonuje usługę niezgodnie z Umową. W przypadku, gdy osoba skierowana przez Wykonawcę do wykonania usługi, nie dysponuje odpowiednim do wykonania usługi sprzętem lub materiałami, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i do czasu uzupełnienia wyposażenia osoby w materiały lub sprzęt, niezbędne do wykonania danej usługi, osobie tej nie wolno kontynuować realizacji usługi.
3. **W przypadku diagnostyki za czas, w którym usługa była wykonywana nienależycie Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie.**
4. **Przerwy pracownicze lub inne przerwy w realizacji usługi diagnostyki nie są wliczane do czasu diagnostyki. W takim przypadku należy je pominąć przy sumowaniu czasu trwania diagnostyki danego urzędu.**
5. **Wykonawcy należy się wynagrodzenie za dojazd do danej lokalizacji Zamawiającego w celu wykonania diagnostyki lub naprawy, tylko w przypadku, gdy Wykonawca wykona diagnostykę/naprawę zgodnie z Umową.**
6. Podstawą do wystawienia faktur będą protokoły odbioru usług:
 - 1) „Protokół przeglądu konserwacyjnego” (wzór protokołu stanowi Załącznik B do OPZ),
 - 2) „Protokół z wykonanej diagnostyki” (wzór protokołu stanowi Załącznik C do OPZ),
 - 3) „Protokół naprawy” (wzór protokołu stanowi Załącznik E do OPZ),podpisane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, określające zakresy usług wykonanych przez Wykonawcę, przy uwzględnieniu zapisów Umowy i OPZ.

Zamawiający dopuszcza wystawienie jednej faktury zbiorczej do kilku protokołów, pod warunkiem wskazania w fakturze precyzyjnej informacji, których protokołów dotyczy ta faktura (co najmniej numery protokołów i daty ich spisania).
7. W przypadku uzasadnionego zakwestionowania przez Zamawiającego należytego wykonania usługi, zgłoszonego drogą e-mailową na wskazany przez Wykonawcę w Umowie adres e-mail, Wykonawca zobowiązany jest powtórzyć wadliwie wykonane czynności na własny koszt w terminie do **2 dni roboczych** liczonych od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego. W przypadku niepodjęcia działań przez Wykonawcę w ww. terminie Zamawiający ma prawo naliczyć kary zgodnie z Umową, za nienależyte wykonanie usługi.
8. W przypadku nieusunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo usunąć wady we własnym zakresie i na koszt Wykonawcy, bez upoważnienia Sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

ROZLICZENIE WYKONANYCH USŁUG

1. Rozliczenie Przedmiotu Umowy następować będzie częściowo, na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę po wykonaniu usług. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone zgodnie z zapisami **§ 5 ust. 2**. Podstawą do wystawienia faktur będą protokoły odbioru, o których mowa w **§ 6 ust. 6**.

2. Zapłata nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy nr rachunku, wskazany również na każdej fakturze VAT.
3. Wystawiona faktura powinna zawierać następujący opis:
„Zgodnie z umową nr z dnia; dotyczy umowy na: Przeglądy okresowe oraz świadczenie usług serwisowych urzędzeń drukujących” oraz numer protokołu/protokołów i ich dat spisania, których dotyczy.
4. Każdorazowo faktury płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **w ciągu 30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Wystawiana przez Wykonawcę faktura musi zawierać numer rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W związku z obowiązkiem, jaki nakłada na Zamawiającego art. 4 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U 2020 poz. 1666 ze zm.) Zamawiający odbierze od Wykonawcy fakturę elektroniczną przesłaną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), w przypadku przesłania jej tą drogą przez Wykonawcę. Zamawiający posiada konto na PEF pod adresem: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>, Skrzynka NIP 5860104291 Zamawiającego.
6. Wykonawca ma możliwość przesyłania Zamawiającemu faktur w postaci elektronicznej (innej niż opisana w **ust. 5** powyżej), wyłącznie na adres e-mailowy: faktury@opecgdy.com.pl
7. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem podatku VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
8. W przypadku, gdy Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (podatku VAT), Zamawiający zastrzega prawo odmowy zapłaty, jeżeli wskazany do zapłaty rachunek bankowy nie znajduje się na udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na stronie BIP Ministerstwa Finansów wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest wskazać – pisemnie – kolejny numer rachunku bankowego, który będzie zgodny z rachunkiem wskazanym w wykazie Ministerstwa Finansów, zapisy zdania pierwszego stosuje się odpowiednio.
9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn niezgodności oraz jej usunięcia, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub wystawienia noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres. W przypadku zwrotu płatności za fakturę przez bank Wykonawcy na skutek braku rachunku VAT – za datę płatności (spełnienia świadczenia) uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W sytuacji, o której mowa w **ust. 9** Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczania odsetek za opóźnienie w zapłacie, za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego.
11. W razie wadliwości wystawionej przez Wykonawcę faktury, zobowiązuje się on do pokrycia szkody Zamawiającego powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego wraz z odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ skarbowy, w kwotach wynikających z doręczonych decyzji.
12. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i posiada NIP wskazany w komparycji Umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i posiada NIP wskazany w komparycji Umowy.
14. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1790).
15. Wykonawca oświadcza, że posiada*/nie posiada* status/u* dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1790).

§ 8

SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Dokumenty wytworzone w związku z realizacją Umowy, w szczególności o charakterze zleceń, wniosków, powiadomień, informacji, poleceń, zatwierdzeń i akceptacji, Strony będą przekazywać sobie w formie pisemnej lub dokumentowej, i dostarczać osobiście (za pokwitowaniem) bądź poprzez pocztę lub kuriera (za potwierdzeniem odbioru), lub w formie elektronicznej.
2. Strony dopuszczają też telefoniczną formę komunikacji w przypadkach określonych Umową.
3. Oświadczenia woli składane na podstawie lub w związku z realizacją Umowy Strony będą przekazywać sobie w formie pisemnej i dostarczać osobiście (za pokwitowaniem) bądź poprzez pocztę lub kuriera (za potwierdzeniem odbioru), lub w formie elektronicznej. Strony dopuszczają też telefoniczną formę komunikacji w przypadkach określonych Umową.
4. Dokumenty, o których mowa w **ust. 1** i oświadczenia woli przekazywane są, z uwzględnieniem zasad określonych w **ust. 1** i **3**, na następujące adresy Stron:
 - 1) **Dla Zamawiającego:**
Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
ul. Opata Hackiego 14, 81-213 Gdynia
Imiona i nazwiska przedstawicieli Zamawiającego:
 - a)
 - b)
 - 2) **Dla Wykonawcy:**
.....
Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy:
e-mail:
nr telefonu:
5. Zmiana danych jednej ze Stron, o których mowa w **ust. 4**, wymaga powiadomienia drugiej Strony, w sposób określony w **ust. 1**.
6. W trakcie trwania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby,
 - 2) zmianie nazwy firmy,
 - 3) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości,
 - 4) złożeniu wniosku o otwarcie likwidacji,
 - 5) zawieszeniu działalności,
 - 6) zmianie osób go reprezentujących,
 - 7) zmianie formy prawnej prowadzonej działalności.
7. W przypadku uchybienia obowiązkom, o którym mowa w **ust. 5** przesyłkę (list) lub informację dostarczoną lub awizowaną dwukrotnie lub jednokrotnie przekazaną drogą elektroniczną na adres Strony, której dane uległy zmianie, określony w **ust. 4** lub na ostatni znany adres tej Strony uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) **odstąpienia od Umowy lub jej części przez Wykonawcę** z powodów innych niż niewywiązanie się Zamawiającego z warunków Umowy – w wysokości **30%** maksymalnej wartości Umowy brutto,
 - 2) **odstąpienia od Umowy lub jej części przez Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **30%** maksymalnej wartości Umowy brutto,
 - 3) **zwłoki w wykonaniu okresowego przeglądu konserwacyjnego urządzeń drukujących** – w wysokości **10% wartości brutto przeglądu konserwacyjnego danego urządzenia (zgodnie z „Formularzem cenowym”)**, za każdy dzień roboczy zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu na wykonanie przeglądu okresowego i za każde urządzenie, dla którego Wykonawca nie wykonał ww. przeglądu w terminie. Po naliczeniu kary za więcej niż 5 dni roboczych,

- Zamawiający ma prawo zlecić niewykonany zakres usług innemu podmiotowi. Ponadto, gdy powyższa kara zostanie naliczona dla co najmniej 10 urządzeń, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy,
- 4) **za nienależyte wykonanie okresowego przeglądu konserwacyjnego urządzeń drukujących** – w wysokości **30% wartości brutto przeglądu konserwacyjnego danego urządzenia (zgodnie z „Formularzem cenowym”)**, za każde urządzenie którego uchybienie to dotyczy. Zamawiający ma prawo zlecić nienależycie wykonany zakres usług innemu podmiotowi. Ponadto, gdy powyższa kara zostanie naliczona dla co najmniej 10 urządzeń, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy,
 - 5) **zwłoki w wykonaniu diagnostyki urządzenia drukującego** – w wysokości **10% wartości brutto ceny jednostkowej „Diagnostyka zepsutego urządzenia drukującego: do 2 h” (zgodnie z „Formularzem cenowym”)**, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki i za każde urządzenie, dla którego Wykonawca nie wykonał ww. diagnostyki w terminie. Do czasu zwłoki nie wliczane będą godziny między 15:00 a 7:00 w dni robocze i dni ustawowo wolne od pracy. Po naliczeniu kary za więcej niż 48 godzin, Zamawiający ma prawo zlecić niewykonany zakres usług innemu podmiotowi,
 - 6) **za nienależyte wykonanie diagnostyki urządzenia drukującego** – w wysokości **30% wartości brutto ceny jednostkowej „Diagnostyka zepsutego urządzenia drukującego: do 2 h” (zgodnie z „Formularzem cenowym”)**, za każde urządzenie którego uchybienie to dotyczy. Zamawiający ma prawo zlecić nienależycie wykonany zakres usług innemu podmiotowi,
 - 7) **zwłoki w wykonaniu naprawy urządzenia drukującego** – w wysokości **10% wartości brutto danej naprawy (zgodnie z „Wyceną naprawy” dla danego urządzenia)**, za każdy dzień roboczy zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu na wykonanie naprawy, za każde urządzenie, którego uchybienie to dotyczy. Po naliczeniu kary za więcej niż 5 dni roboczych, Zamawiający ma prawo zlecić niewykonany zakres usług innemu podmiotowi,
 - 8) **nienależytego wykonania naprawy urządzenia drukującego** – w wysokości **30% wartości brutto danej naprawy (zgodnie z „Wyceną naprawy” dla danego urządzenia)**, za każde urządzenie którego uchybienie to dotyczy. Zamawiający ma prawo zlecić nienależycie wykonany zakres usług innemu podmiotowi,
 - 9) **z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad, stwierdzonych przez Zamawiającego i zgłoszonych Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji**, w terminie, o którym mowa w **§ 12 ust. 8 lub 9 Umowy**, w wysokości **200,00 zł brutto**. Zamawiający ma prawo zlecić niewykonany zakres usług innemu podmiotowi. Kara będzie liczona za każde zgłoszenie reklamacji i każde urządzenie odrębnie, którego powyższe uchybienie dotyczy.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu. łączna wartość kar umownych naliczona Wykonawcy przez Zamawiającego nie może przekroczyć **30%** maksymalnej wartości Umowy brutto, o której mowa w **§ 5 ust. 1** niniejszej Umowy.
 3. Zapłata odszkodowania lub kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków związanych z realizacją Umowy.
 4. Z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w przypadku naliczenia Wykonawcy kary umownej, Zamawiający uprawniony będzie do jej potrącenia z należności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w formie pisemnej wskazując w wezwaniu termin jej zapłaty.
 6. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 7. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania uprzedniego upoważnienia sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy może nastąpić, w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonywanie, w szczególności nie przystąpił do wykonywania usług zgodnie z Umową lub przerwał wykonywanie tych usług, a przerwa ta nie jest przerwą technologiczną i trwa dłużej niż **7 dni**,
 - 2) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania przez Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków,
 - 3) Wykonawca z opóźnieniem wykonuje czynności niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do terminów wynikających z Umowy, Harmonogramu lub Zlecenia naprawy,
 - 4) Wykonawca uchyla się od obowiązku stałego kontaktowania się z Zamawiającym,
 - 5) nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 6) nastąpi zajęcie przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utrata w inny sposób, skutkujące uniemożliwieniem wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, o których mowa w **ust. 1** powyżej.
3. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w **ust. 1** powyżej, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
4. Odstąpienie ma skutek ex nunc i odnosi się do niespełnionej przed odstąpieniem części świadczenia.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy w mocy pozostają wszystkie postanowienia Umowy w odniesieniu do zrealizowanej części świadczenia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych zgodnych z § 9.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanych usług oraz zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy rozliczenie wykonanych usług nastąpi zgodnie z Umową.
9. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy w przypadku, gdy dostarczone/stosowane przez Wykonawcę materiały nie spełniają wymogów, o których mowa w **§ 3 ust. 7**, przy czym rozwiązanie Umowy z takiej przyczyny może nastąpić ze skutkiem natychmiastowym. Wykonawca zrefunduje Zamawiającemu wszelkie prawomocnie nałożone na niego kary i opłaty, jak również wszelkie koszty poniesione we wszelkich postępowaniach z tym przypadkiem związanych lub jego dotyczących.

§ 11

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian postanowień Umowy w następujących okolicznościach:
 - a) **konieczność wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy**, spowodowanego działaniem „siły wyższej” tj. niezależnymi od Stron okolicznościami, którym nie można zapobiec, skutkujących niemożliwością prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, a których wystąpienia Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - b) **możliwość wydłużenia okresu obowiązywania Umowy**, nie dłużej jednak niż o 6 miesięcy, w przypadku, gdy maksymalna wartość Umowy, o której mowa w **§ 5 ust. 1** nie została w pełni wykorzystana,
 - c) **zmiany obowiązujących przepisów prawa**, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do nowego stanu prawnego,

- d) **wystąpienie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie**, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie uzasadnionych rozbieżności lub niejasności,
 - e) **konieczność usunięcia wad lub wprowadzenia zmian w załącznikach** do Umowy;
 - f) **konieczność poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych** w treści Umowy. Zmiany, o których mowa powyżej (**lit. a – f**) wymagają sporządzania aneksu do Umowy, podpisanego przez obie Strony.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu i warunków wykonania Zlecenia częściowego/Harmonogramu, **niewymagające sporządzania aneksu do Umowy** w następujących okolicznościach:
- a) **niedostępność na rynku** materiałów, niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy przewidzianych Umową,
 - b) **możliwość zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań** technicznych, technologicznych lub rozwiązań co do materiałów, urządzeń lub sprzętu, niż pierwotnie przewidzianych Umową, w sytuacji, gdy zastosowanie tych rozwiązań spowoduje skrócenie czasu realizacji usług lub pozwoli na zaoszczędzenie kosztów realizacji usług, lub umożliwi uzyskanie lepszej jakości usług, lub wynika ze zmiany przepisów prawa lub zmiany warunków realizacyjnych określonych Umową, lub gdyby zastosowanie rozwiązań dotychczasowych groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem usług,
 - c) **wystąpienie kolizji lub niebezpieczeństwa kolizji**, lub konieczność wzajemnego skoordynowania usług z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego inwestycjami, w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji, np. remont budynku,
 - d) **konieczność zapewnienia bezpieczeństwa** lub zapobieżenia awarii,
 - e) **wystąpienie siły wyższej**, uniemożliwiającej prawidłowe wykonanie usług, przez którą rozumie się zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy oraz którego nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar, inne klęski żywiołowe, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, zamieszki, strajki lub inne formy protestu, akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, ataki terrorystyczne, stan wojenny, stan wyjątkowy, działania wojenne, stany nadzwyczajne, epidemie i stany zagrożenia epidemicznego, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, akty władz państwowych uniemożliwiające wykonanie zobowiązań umownych. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku siły wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej w formie pisemnej lub elektronicznej, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Przedmiotu Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie siły wyższej. W przypadku ustania siły wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy.
- Zmiany, o których mowa powyżej (**lit. a – e**) nie wymagają sporządzania aneksu do Umowy, a jedynie pisemnej zgody przedstawiciela Zamawiającego na dokonanie tych zmian, w szczególności w postaci pisemnej informacji do Wykonawcy, zmiany Harmonogramu lub Zlecenia częściowego.
- W przypadku konieczności zmiany terminu realizacji usług, wskazanego w Zleceniu częściowym lub Harmonogramie, termin ten może zostać wydłużony maksymalnie o czas trwania przeszkody/okoliczności, wskazanych powyżej.
- 3. Wszystkie postanowienia **ust. 1 i 2** stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub odmówić jej wyrażenia bez potrzeby podawania uzasadnienia.
 - 4. Zakres niezbędnych zmian Umowy zostanie każdorazowo dostosowany do okoliczności jakie wystąpiły i spowodowały konieczność jej zmiany. Dokonana zmiana nie może modyfikować ogólnego charakteru Umowy, w stosunku do Umowy zawartej z Wykonawcą.

5. Strona wnioskująca o zmianę, złoży odpowiedni wniosek drugiej Stronie. Wniosek o zmianę powinien być złożony w formie określonej w § 8 ust. 1.
6. Strona wnioskująca o zmianę postanowień niniejszej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej.
7. Zmiany danych teleadresowych Stron Umowy nie wymagają aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony lub akceptacji (w formie pisemnej) Zamawiającego.
8. Zmiany, o których mowa w ust. 1 oraz w ust. 2 powyżej są wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego, który każdorazowo dokona oceny potrzeby, rodzaju, zakresu i warunków ewentualnych zmian i leżą wyłącznie w jego gestii, zaś Wykonawcy nie przysługuje żadne uprawnienie, ani żadne roszczenie w tym przedmiocie.
9. Dla uniknięcia wątpliwości przesunięcie terminów następuje o czas trwania przeszkody bądź inny uzasadniony czas, przy czym w każdym przypadku przesunięcie terminu wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego.

§ 12

GWARANCJA I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Każdorazowo na wykonaną naprawę danego urządzenia drukującego Wykonawca udzielił **12 miesięcznej** rękojmi za wady i gwarancji.
2. Wykonawca bez jakichkolwiek ograniczeń lub zastrzeżeń odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości na wykonaną naprawę, w tym także za prace zrealizowane przez Podwykonawców.
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę wadliwej rzeczy, zastosowanej podczas naprawy, na wolną od wad lub usunięcie ograniczeń w funkcjonowaniu urządzenia drukującego (np. ustawienie funkcji, uzupełnienie brakujących elementów, kalibracja).
4. W razie stwierdzenia w okresie gwarancyjnym istnienia wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może na koszt Wykonawcy żądać:
 - 1) wymiany uszkodzonych części – jeżeli wady umożliwiają użytkowanie urządzenia drukującego lub korzystanie z jego wszystkich funkcji, zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 2) wykonania naprawy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy, naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie urządzenia drukującego lub korzystanie z jego wszystkich funkcji, zgodnie z jego przeznaczeniem.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do naprawienia wszelkich szkód, które może ponieść Zamawiający z tytułu nienależytego wykonania naprawy przez Wykonawcę.
7. W przypadku ujawnienia wady w okresie trwania gwarancji, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż **w ciągu 14 dni kalendarzowych** od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Wykonawcę, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady.
8. Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady bezzwłocznie, jednak zawsze nie później niż **w ciągu 7 dni kalendarzowych** od daty otrzymania wezwania Zamawiającego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż **7 dni roboczych** od daty przystąpienia do ich usuwania (tryb zwykły).
9. W przypadku, gdy w wyniku wady dojdzie do awarii ograniczającej lub uniemożliwiającej działanie urządzenia drukującego, lub gdy awaria może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska lub wystąpieniem istotnej, niepowetowanej szkody Zamawiającego lub osób trzecich, awaria zostanie usunięta przez Wykonawcę **w ciągu 48 godzin** od momentu powiadomienia go o awarii przez Zamawiającego (tryb awaryjny).
10. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie Strony protokołu z datą usunięcia wady.
11. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania w ramach gwarancji napraw zgłaszanych przez Zamawiającego. Usunięcie wady następuje w miejscu, w którym rzecz będzie się znajdowała w chwili ujawnienia wady.
12. Wykonawca ponosi również koszty związane z demontażem rzeczy wadliwej i montażem rzeczy wolnej od wad, zaś w przypadku braku możliwości usunięcia wady w miejscu, w którym rzecz będzie

się znajdowała w chwili ujawnienia wady, wszelkie koszty transportu oraz ryzyko utraty lub uszkodzenia rzeczy obciążać będzie w całości Wykonawcę.

13. Zamawiający nie będzie wykonywał żadnych napraw we własnym zakresie ani zlecał ich wykonania stronie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy, z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawca mimo wcześniejszego wezwania, w czasie określonym odpowiednio w **ust. 8 lub 9** niniejszego paragrafu nie przystąpi do naprawy lub wymiany. W takim przypadku Zamawiający może na koszt i ryzyko Wykonawcy wykonać naprawę we własnym zakresie lub siłami strony trzeciej bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia udokumentowanych kosztów związanych z usunięciem takiej wady lub usterki oraz do wypłaty odszkodowania Zamawiającemu.
14. Z tytułu wykonania naprawy we własnym zakresie przez Zamawiającego lub siłami strony trzeciej (**ust. 13** niniejszego paragrafu) Zamawiający nie traci uprawnień do gwarancji za pozostałe naprawy wykonane przez Wykonawcę, na które została udzielona gwarancja.
15. Udzielona rękojmia za wady i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
16. **Wykonawca nie odpowiada za wady fizyczne i prawne materiałów, które otrzymał od Zamawiającego w celu dokonania naprawy.**

§ 13

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawiera **Załącznik nr 4 do Umowy**.

§ 14

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności, dokonać przeniesienia, cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek jej części na osoby trzecie.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywania wszelkich innych umów przez Wykonawcę, z których treści będzie wynikało prawo do dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od Zamawiającego. Ich dokonanie bez zgody Zamawiającego pozostaje bezskuteczne względem Zamawiającego.

§ 15

KONFLIKT INTERESÓW

1. W trakcie realizacji Umowy Strony zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zapobieżenia konfliktom interesów lub sytuacjom korupcyjnym.
2. Strony dla osiągnięcia celu, o którym mowa w **ust. 1** powyżej deklarują pełną współpracę w obszarze tych zagadnień.
3. Strony oświadczają, że w sytuacji uzasadnionego podejrzenia, że ktokolwiek, w związku z realizacją Umowy, domagał się korzyści majątkowej lub osobistej, dla siebie lub jakiejkolwiek osoby trzeciej, przyjął ją lub obietnice jej udzielenia w zamian za podjęcie jakichkolwiek działań lub zaniechań, podejmą stosowne, przewidziane przez prawo działania.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Kodeksu cywilnego.
2. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
3. W przypadku, jeśli jakiejkolwiek postanowienie Umowy jest sprzeczne z prawem lub ma na celu obejście prawa jest ono nieważne, chyba że właściwy przepis przewiduje inny skutek w szczególności ten, że na miejsce nieważnych postanowień Umowy wchodzi odpowiednie przepisy prawa. Pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy, chyba, że z okoliczności wynika, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością Umowa nie zostałaby zawarta.

4. Ewentualne spory wynikłe na tle zawarcia, obowiązywania i ustania obowiązywania Umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zawarte w Umowie odniesienia lub odwołania do jakiegokolwiek dokumentu lub Umowy należy interpretować jako odniesienia lub odwołania do tego dokumentu lub Umowy z uwzględnieniem wszelkich zmian, uzupełnień i odnowień lub do dokumentu lub Umowy zastępującego dany dokument lub Umowę.
6. Odniesienie lub odwołanie do Umowy obejmuje również odniesienie do Załączników, które stanowią integralną część Umowy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku Umowy sporządzonej w formie elektronicznej.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy (Załącznik nr 2 do SWZ),

Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 3 do SWZ),

Załącznik nr 3 – Informacje oraz wymagania środowiskowe i BHP obowiązujące na terenie Okręgowego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. (Załącznik Nr 1 do Decyzji Nr 26/2023 z dnia 24.05.2023 r.),

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 1 do Decyzji Nr 26/2023 z dnia 24.05.2023 r.

Informacje oraz wymagania środowiskowe i BHP obowiązujące na terenie Okręgowego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o. o.

I. Definicje:

Przedsiębiorca - pod tym terminem rozumie się jakiegokolwiek podmiot prowadzący działalność gospodarczą i/lub realizujący umowę na terenie znajdującym się w obszarze odpowiedzialności OPEC Sp. z o.o. w Gdyni, a w szczególności posiadacze, dzierżawcy, najemcy, usługobiorcy, wykonawcy, zleceńbiorcy umów/zleceń oraz ich podwykonawcy.

Strony - pod tym terminem rozumie się strony umowy tj. przedsiębiorcę i OPEC Sp. z o.o. w Gdyni

Teren OPEC Gdynia sp. z o.o. - pod tym terminem rozumie się teren, do którego OPEC Sp. z o.o. w Gdyni posiada tytuł prawny lub teren znajdujący się w obszarze odpowiedzialności OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

Pracownik przedsiębiorcy rozumie się przez to pracowników przedsiębiorcy, jak również osobę świadczącą usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej dla przedsiębiorcy na rzecz realizacji umowy z OPEC Sp. z o.o.

Przedstawiciel OPEC Sp. z o.o. – pod tym terminem rozumie się służby BHP, pracowników działu ochrony środowiska OPEC Sp. z o.o. w Gdyni, inspektorów nadzoru oraz pracowników wyznaczonych na przedstawicieli OPEC Sp. z o.o. w Gdyni zgodnie z zawartymi umowami.

II. Informacje i wymagania ogólne:

OPEC Sp. z o.o. w Gdyni posiada wdrożony Zintegrowany System Zarządzania obejmujący System Zarządzania Jakością wg normy ISO 9001, System Zarządzania Środowiskowego wg normy ISO 14001, System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy ISO 45001 oraz Ogólne wymagania dotyczące kompetencji laboratoriów badawczych i wzorcujących wg normy ISO 17025. Deklaracja Zarządu OPEC w zakresie spełnienia wymagań w/w norm dostępna jest w formie Polityki ZSZ na stronie internetowej OPEC: www.opecgdy.com.pl.

Wszyscy Przedsiębiorcy i ich pracownicy działający na terenie znajdującym się w obszarze odpowiedzialności OPEC Sp. z o.o. w Gdyni są zobowiązani do:

- a. przestrzegania powszechnie obowiązujących wymagań prawnych, warunków umów oraz zleceń i zamówień, wewnętrznych regulacji przekazanych do stosowania oraz szczegółowych uzgodnień obowiązujących przy realizacji zadań i prac,
- b. prowadzenia działań w sposób zapewniający zapobieganie lub minimalizację negatywnego wpływu na środowisko,
- c. realizacji zadań w sposób bezpieczny dla siebie, współpracowników i wszystkich osób, które mogą znajdować się w sąsiedztwie i mogą być narażone na zagrożenia związane z wykonywanymi pracami,
- d. racjonalnego korzystania z mediów energetycznych i wody,
- e. zapobiegania wszelkim rodzajom awarii i incydentom m.in. poprzez odpowiednie utrzymanie infrastruktury i odpowiedzialne postępowanie,
- f. nie naruszania dóbr osób trzecich,
- g. bezzwłocznego informowania pracowników OPEC Sp. z o.o. w Gdyni o zaobserwowanych zjawiskach, mogących doprowadzić do awarii, skażenia środowiska, wypadku bądź zagrożenia dla życia lub zdrowia osób przebywających w otoczeniu.

Prowadzona działalność i prace wykonywane na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni mogą być realizowane wyłącznie po odpowiednim przeszkoleniu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa procesowego i obowiązujących regulacji wewnętrznych związanych z tymi pracami.

Nie dopuszcza się możliwości przebywania na terenie wykonywania prac osób innych niż wymienione w załączniku nr 1a.

III. Informacje i wymagania BHP:

Oczekujemy od Przedsiębiorcy rozważnego zachowania na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni ze zwróceniem uwagi na bezpieczeństwo i ochronę środowiska. Podczas wykonywania pracy należy używać zdrowego rozsądku, aby uniknąć narażenia siebie i innych osób na niebezpieczeństwo. Należy zwracać uwagę na oznaczenia informujące o zagrożeniach, obsługiwać tylko te maszyny i urządzenia, do których pracownik posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia oraz są wymagane w danym procesie technologicznym.

1. Pracownicy Przedsiębiorców działających na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni narażeni mogą być na zagrożenia wynikające z prowadzonych prac, jak również procesów realizowanych w ich sąsiedztwie w OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

Zagrożenia jakie mogą wstąpić w związku z realizacją prac na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni to:

- a. kontakt z substancjami niebezpiecznymi,
 - b. kontakt z mieszaninami łatwopalnymi,
 - c. kontakt z mieszaninami wybuchowymi (gazy techniczne),
 - d. kontakt z materiałami żrącymi (w tym powodującymi poważne oparzenia),
 - e. kontakt z materiałami drażniącymi i szkodliwymi,
 - f. kontakt inhalacyjny z pyłem, zapróśzenie oczu,
 - g. działanie elementów ruchomych narzędzi, maszyn i urządzeń,
 - h. kontakt z gorącymi mediami technologicznymi i energetycznymi,
 - i. kontakt z rozgrzаныmi elementami instalacji technologicznych i instalacji parowej,
 - j. hałas,
 - k. uderzenie spadającym przedmiotem,
 - l. wpadnięcie do wykopu lub odkrytej studzienki,
 - m. osunięcia ziemi w wykopie,
 - n. zagrożenia komunikacyjne - najechanie, potrącenie, uderzenie (tabor kolejowy, autocysterny, wózki jezdniowe, samochody ciężarowe, sprzęt ciężki), śliskość nawierzchni (rozlewiska produktów naftowych),
 - o. porażenie prądem elektrycznym,
 - p. ukąszenie przez owady występujące w miejscach pracy
2. Na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni obowiązuje zakaz wwożenia materiałów rakotwórczych i mutagennych bez uzgodnienia ze Służbą BHP.
 3. Przedsiębiorcy zobowiązani są do zapewnienia bezpiecznych warunków pracy swoim pracownikom oraz do zapobiegania powstawaniu zagrożeń bezpieczeństwa i higieny pracy lub ograniczania narażenia na dane zagrożenia, a także ograniczania ich potencjalnych skutków poprzez stosowanie właściwych i odpowiednich środków oraz działań w miejscu wykonywania prac i prowadzonej działalności.
 4. Przedsiębiorcy działający na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni są zobowiązani tak prowadzić ich działalność, aby nie powodowała ona powstawania zagrożeń bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa procesowego i pożarowego dla pracowników OPEC, infrastruktury oraz osób przebywających w sąsiedztwie.
 5. W przypadku powstania i występowania zagrożeń bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa procesowego i pożarowego, spowodowanych lub będących w związku z działalnością Przedsiębiorcy na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni, Przedsiębiorca jest zobowiązany do zastosowania tam, gdzie jest to możliwe środków zabezpieczających przed danym zagrożeniem lub ograniczających możliwość narażenia na dane zagrożenie zarówno swoich pracowników, jak i wszystkich osób, które mogą być narażone na to zagrożenie.
 6. W przypadku, gdy Przedsiębiorca będzie wykonywał na zlecenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni prace uznane jako prace szczególnie niebezpieczne, zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji tych prac do opracowania Instrukcji Bezpiecznego Wykonania Robót (IBWR) i przekazania do wglądu Służbie BHP przynajmniej na dzień przed przystąpieniem do prac.

Minimalny zakres IBWR

Informacja na temat planowanych prac:

- a. imiona i nazwiska osób odpowiedzialnych za prace,

- b. terminy i miejsce wykonywania prac,
- c. analiza bezpieczeństwa zadania dla rodzajów prac, które mają być wykonane - oceny należy dokonać z uwzględnieniem planowanej technologii wykonania prac oraz środków zaradczych planowanych do ograniczenia zagrożeń. Opracowanie musi zawierać konkretne rozwiązania techniczne i organizacyjne, jakimi dysponuje wykonawca lub jakie planuje wprowadzić podczas realizacji robót.
- d. wpływ prac na otoczenie,
- e. wykaz zagrożeń podczas realizowanych prac,
- f. ocena ryzyka związanego z realizowanym zadaniem na rzecz OPEC Sp. z o.o. w Gdyni,
- g. plan postępowania w sytuacjach awaryjnych w tym wykaz telefonów alarmowych oraz instrukcje na wypadek powstania pożaru i innego miejscowego zagrożenia na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni,
- h. wykaz wykorzystywanego sprzętu podczas realizacji prac, oraz uprawnień pracowników do obsługi
- i. wykaz stosowanych substancji i mieszanin chemicznych załączniki: karty charakterystyk substancji niebezpiecznych stosowane podczas pracy.

W szczególnych sytuacjach (awaria, konieczność szybkiej reakcji itp.) wydający zezwolenie na realizację prac może zwolnić wykonawcę z opracowania IBWR.

- 7. Przedsiębiorca prowadzący prace na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni zobowiązany jest do:
 - a. wyznaczenia spośród swoich pracowników osób do udzielania pierwszej pomocy. Osoby takie powinny posiadać certyfikat potwierdzający przeszkolenie z udzielania pierwszej pomocy,
 - b. wyznaczenia osób do zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników z miejsca wykonywania pracy oraz zabezpieczenia sprzętu do realizacji tych działań.Wyżej wymienione osoby powinny być imiennie wskazane w Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót, a w przypadku braku IBWR zgłoszenie imienne dokonywane jest na prośbę pracownika OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.
- 8. Przedsiębiorca jest zobowiązany do obowiązkowego wyposażenia pracowników we właściwe do danej pracy środki ochrony indywidualnej, a także odzież roboczą oznakowaną w sposób widoczny nazwą firmy.
- 9. Przedsiębiorca jest zobowiązany do udostępnienia oryginałów wszelkich świadectw badań, certyfikatów itp., potwierdzających przegląd lub przydatność wykorzystywanych narzędzi Służbie BHP lub osobom sprawującym nadzór nad pracami.
- 10. Przedsiębiorca i jego pracownicy zobowiązani są do przestrzegania zakazu palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych w pomieszczeniach zamkniętych oraz wnoszenia i spożywania alkoholu i substancji odurzających.

IV. Wytyczne i wymagania w zakresie środowiska dotyczące Okręgowego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.:

1. Informacje ogólne

- 1.1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac związanych z realizacją umowy w sposób nienaruszający obowiązujących przepisów w zakresie ochrony środowiska oraz zapewniając minimalizację ich wpływu na środowisko.
- 1.2. OPEC Sp z o.o. informuje, że w wybranych lokalizacjach znajdują się pasieki pszczoły miodnej. Wykonawca, realizujący zadania na terenie OPEC Sp. z o.o., powinien powiadomić o tym podległych sobie pracowników, mając na uwadze ewentualne uczulenia
- 1.3. Wykonawca w każdym z obiektów OPEC może pić wodę z oznaczonych punktów poboru wody.

2. Gospodarka odpadami

- 2.1. Wykonawca jest Wytwórcą odpadów powstałych w związku z realizacją umowy w rozumieniu obowiązujących przepisów chyba, że umowa stanowi inaczej.

- 2.2. Wykonawca ma obowiązek i ponosi pełną odpowiedzialność za prowadzenie gospodarki odpadami oraz ewidencję wytwarzanych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
- a. Wykonawca prac, jako podmiot wytwarzający odpady winien mieć uregulowany stan formalno-prawny zgodnie z obowiązującymi na czas wykonywania prac przepisami z zakresu ochrony środowiska, w sposób wymagany dla charakteru i miejsca wykonywanej działalności.
 - b. Odpady winny być usuwane z miejsca ich powstania na bieżąco. Możliwe jest jedynie tymczasowe gromadzenie odpadów w miejscu wyznaczonym przez Przedstawiciela OPEC Sp. z o.o. w Gdyni. Miejsce to należy zlokalizować poza obrysem korony drzew i co najmniej 1m od krzewów. Należy je zabezpieczyć przed wpływem warunków atmosferycznych, potencjalnym zanieczyszczeniem gleb i oznakować podając rodzaj i kod odpadu.
 - c. Odpady winny być przekazywane uprawnionym odbiorcom posiadającym wymagane prawem zezwolenia.
- 2.3. Wykonawca jest zobowiązany do segregacji odpadów komunalnych na zasadach obowiązujących na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.
- 2.4. Wytwórcą i właścicielem odpadów złomu metali jest OPEC Sp. z o.o. w Gdyni – chyba że umowa stanowi inaczej. Złom winien być przekazywany na wyznaczone przez Zamawiającego miejsce.
- 2.5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę prac podwykonawcom, Wytwórca odpadów winien być jasno zdefiniowany w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą.

3. Ochrona gleb (prace ziemne)

- 3.1 Wykonawca podczas wykonywania prac ziemnych zobowiązany jest do bieżącej wizualnej kontroli stanu gruntu, a w przypadku stwierdzenia widocznego, potencjalnego jego zanieczyszczenia, natychmiastowego poinformowania Przedstawiciela OPEC.
- 3.2. Wykonawca, jako Wytwórca odpadów - ziemi zanieczyszczonej:
- a. odkłada odpad na terenie zabezpieczonym folią;
 - b. odpowiada za niego do czasu odbioru przez wskazanego przez Przedstawiciela OPEC Sp. z o.o. w Gdyni uprawnionego odbiorcę;
 - c. prowadzi ewidencję dla tego odpadu, w tym wystawia Karty Przekazania Odpadu.

4. Ochrona wód, atmosfery, ochrona przed hałasem

- 4.1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie ochrony wód, obejmują:
- a. gospodarcze wykorzystanie wody, w sposób uzgodniony z Przedstawiciela OPEC Sp. z o.o. w Gdyni;
 - b. racjonalne używanie wody pitnej do celów przemysłowych, wyłącznie w porozumieniu z Przedstawiciela OPEC Sp. z o.o. w Gdyni;
 - c. zakaz wprowadzania do kanalizacji na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni wszelkich zanieczyszczeń, w szczególności płynnych i stałych substancji chemicznych lub odpadów przemysłowych powstałych w związku z realizacją robót bez uprzedniej konsultacji z Przedstawiciela OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.
- 4.2. Obowiązki Wykonawcy w zakresie ochrony atmosfery obejmują stosowanie środków redukujących pylenie wynikające z wykonywanych prac (np. poprzez stosowanie szczelnych osłon, plandek, zraszanie), korzystanie na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni wyłącznie ze sprawnych technicznie nadzorowanych pojazdów, maszyn i urządzeń.
- 4.3. W przypadku zamiaru wykorzystania sprzętu powodującego nadmierny hałas lub emitującego szkodliwe promieniowanie Wykonawca musi uzgodnić to z Przedstawiciela OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

5. Substancje / mieszaniny chemiczne

- 5.1. W przypadku stosowania przez Wykonawcę w trakcie prowadzonych prac substancji lub mieszanin sklasyfikowanych, jako stwarzające zagrożenie dla zdrowia lub środowiska

naturalnego, jest on zobowiązany dostarczyć Przedstawicielowi OPEC Sp. z o.o. w Gdyni na życzenie listę tych substancji/ mieszanin wraz z aktualnymi kartami charakterystyk substancji niebezpiecznych.

- 5.2. Wykonawca w trakcie wykonywania prac z wykorzystaniem ww. substancji/ mieszanin zawartych w stosowanych materiałach np. olejach, paliwach, smarach, farbách itd., zobowiązany jest do:
- ochrony wszystkich komponentów środowiska (gleb, wód i powietrza) przed zanieczyszczeniem;
 - posiadania aktualnych kart charakterystyk dla takich substancji/ mieszanin i zapoznania z nimi swoich pracowników;
 - przechowywania ww. materiałów zgodnie z przepisami w miejscach uzgodnionych z Przedstawicielem OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.
- 5.3. W przypadku niekontrolowanego uwolnienia stosowanych chemikaliów (rozsypania, rozlania) Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania środków neutralizujących (np. sorbentów) przewidzianych w karcie charakterystyki substancji/mieszaniny i zebrania powstałego odpadu do szczelnego, odpowiednio opisanego pojemnika. Pojemnik i odpowiedni środek do neutralizacji Wykonawca zapewnia we własnym zakresie.

6. Ochrona drzew i krzewów

- 6.1. Wykonawca w trakcie wykonywania prac na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni jest zobowiązany do stosowania się do:
- Instrukcji ochrony drzew i krzewów podczas prac budowlanych dostępnej na stronie: <https://opecgdy.com.pl/images/wytyczne/instrukcja-ochrony-drzew-i-krzewow-podczas-prac-budowlanych.pdf>
 - Wytycznych do projektowania dostępnych na stronie OPEC Sp. z o.o. <https://opecgdy.com.pl/projektant-i-wykonawca>

7. Towary podlegające ADR i RID

- 7.1. Wprowadzany na teren OPEC towar niebezpieczny, który podlega pod rygory prawa ADR lub RID niezbędny do przeprowadzenia remontu lub realizacji prac musi mieć określoną klasyfikację planowanego przewozu.
- 7.2. Konieczność wwiezienia takiego towaru musi zostać zgłoszona do Przedstawiciela OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

V. Informacje i wymagania końcowe:

Przedsiębiorca w przypadku korzystania z usług podwykonawców na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni ma obowiązek doboru podwykonawców spełniających i respektujących niniejsze wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa procesowego, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska przedstawionych w niniejszym dokumencie.

Przedsiębiorca jest zobowiązany do umieszczenia wyżej określonych wymogów BHP w umowach zawieranych z podwykonawcami na prace wykonywane na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

Roszczenia OPEC Sp. z o.o. w Gdyni wynikające z naruszenia niniejszych Informacji oraz wymagania środowiskowe i BHP obowiązujące na terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni są niezależne od roszczeń wynikających z właściwej umowy zawartej z Przedsiębiorcą. Przedsiębiorcy nie przysługują żadne roszczenia wobec OPEC Sp. z o.o. w Gdyni lub innego podmiotu jeśli w wyniku naruszenia niniejszych zasad poniesie szkodę, w tym szkodę związaną z wadliwą realizacją umowy.

W szczególności fakt utraty uprawnień do poruszania się po terenie OPEC Sp. z o.o. w Gdyni nie może być podstawą uchylenia się od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zawartej umowy OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

Przedstawiciele OPEC Sp. z o.o. w Gdyni są uprawnieni do przeprowadzania kontroli bhp i wymagań środowiskowych u podmiotów zewnętrznych w pełnym zakresie dotyczącym realizowanych przez nich prac na rzecz OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

W sprawach bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa procesowego oraz ochrony środowiska Przedsiębiorca jest zobowiązany do respektowania uwag i

zaleceń Przedstawicieli OPEC Sp. z o.o. w Gdyni, a także pracowników obszaru utrzymania ruchu jak również zarządzających terenem/obiektom OPEC Sp. z o.o. w Gdyni.

Przedsiębiorca ponosi pełną odpowiedzialność za działania oraz zaniechania swoich pracowników i podwykonawców.

Polityka ZSZ:



Instrukcji ochrony drzew i krzewów podczas prac budowlanych:



**INFORMACJA PRACODAWCY O ZAGROŻENIACH *
DLA BEZPIECZEŃSTWA I ZDROWIA PODCZAS PRACY**

(§ 2.2 Rozporządzenia M.G i P. z dnia 27 lipca 2004r w sprawie
szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy Dz.U. Nr 180 poz. 1860)
- dotyczy pracowników innego pracodawcy

1. Dotyczy umowy nr:
2. Nazwa firmy, komórki organizacyjnej wykonującej zadania na rzecz OPEC Sp. z o.o.
.....

POINFORMOWANIE

Oświadczam, że zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Decyzji Zarządu OPEC Sp. z o.o. Nr 26/2023 „Określenie kompetencji i uświadomienie osób wykonujących zadania dla OPEC lub w jego imieniu oraz przebywających na terenie przedsiębiorstwa” zostałem (łam) poinformowany (na) o zagrożeniach, wymaganiach oraz ogólnych zasadach przebywania na terenie OPEC Sp. z o. o.

L.p.	Imię, nazwisko	DATA	Podpis	Uwagi
1	2	3	4	5

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
- Zamówienia publiczne

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwane dalej Rozporządzenie, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**, adres kontaktowy: ul. Opata Hackiego14, 81-213 Gdynia.
2. **Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@opecgdy.com.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia**, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj. związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia **zgodnie z** ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty**, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania per analogiam jak w art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.
5. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz per analogiam jak w art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.**
6. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:**
 - przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.
 - nie przysługują Pani/Panu prawa:
 - usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
 - prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
7. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.**
8. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**