## Załącznik nr 2 do SWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

**na wykonanie zamówienia pn.:**

**Dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektów:**

**"Cyfrowa Gmina" i Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich   
w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR".**

Dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”, w tym: dostawa komputerów stacjonarnych, laptopów (komputerów przenośnych) oraz tabletów wraz z oprogramowaniem

Wykonawca (Lider):

……………………………………………………………………………………………..…………………………………………………….....

………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS)*

reprezentowany przez: …………………………………………………..………………………………………………………...………….....

*(imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)*

e-mail: ………………………………......................................... nr telefonu: .........................................................................................

adres skrzynki ePUAP: ……..………..................................................................................................................................................

Konsorcjum oprócz lidera wymienionego powyżej składa się z (wypełnić tylko w przypadku składania oferty wspólnej):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nazwa wykonawcy | Adres wykonawcy |
| Partner |  |  |
| Partner |  |  |

**Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

1. **Cena całkowita (ryczałtowa)** za realizację całości niniejszego zamówienia obejmująca wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w SWZ i realizacji przyszłego świadczenia umownego wynosi:

|  |
| --- |
| .................................................. zł netto + Vat 23 % ………………..….. = …………..……….......... zł brutto.  słownie brutto: ……………………………………………………………………………………………... |

1. dla obliczenia ceny zastosowano następujące dane:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu** | **TYP/MODEL** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **stawka**  **VAT** | **Wartość brutto** |
| *1.* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |
| 1 | **Część nr 1** Komputer stacjonarny + oprogramowanie |  | 6 |  |  | .…% |  |
| 2 | **Część nr 2** Laptop + oprogramowanie |  | 61 |  |  | …..% |  |
| 3 | **Część nr 3** Tablet+ oprogramowanie |  | 4 |  |  | ….% |  |
| **X** | **RAZEM:** | | **71** | **X** |  |  |  |

1. termin realizacji: **do** **60 dni od dnia podpisania umowy.**
2. gwarancja na wykonanie dostawy zostanie udzielona na okres: …………… m-cy (minimalny okres gwarancji – 24 m-cy, maksymalny okres gwarancji – 36 m-cy) – **parametr oceniany**
3. warunki płatności: przelew do 30 dni,
4. wykonanie części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom w następującym zakresie\*\*) :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Zakres części zlecanej podwykonawcy | Nazwa (firma) / imię i nazwisko, siedziba / miejsca zamieszkania podwykonawcy  (jeżeli jest już znana) |
|  |  |  |

1. składam ofertę równoważną w następującym zakresie\*\*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis przedmiotu zamówienia  zgodnie z SWZ | Oferta równoważna wykonawcy |
|  |  |  |

1. wadium zostało wniesione w formie ……………………………
2. wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na nr konta, z którego zostało wpłacone /na numer konta …………………………………………….……………..……………………\*)
3. zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, wybór oferty:
4. **nie będzie prowadzić** do powstania **u zamawiającego** obowiązku podatkowego\*),
5. **będzie prowadzić** do powstania **u zamawiającego** obowiązku podatkowego, w wyniku czego wskazuję: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania, wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego bez kwoty podatku, stawkę podatku od warów i usług, która będzie miała zastosowanie\*): ………………………………………………….
6. akceptuję bez zastrzeżeń projekt umowy przedstawiony w Załączniku nr 7 (Część I) do SWZ i w przypadku wyboru niniejszej oferty wykonawca podpisze umowę w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego,
7. oświadczam, że **jesteśmy**\*) / **nie jesteśmy**\*) mikro/małym/średnim przedsiębiorcą;

Powyższa informacja nie stanowi treści oferty, kryteria kwalifikacji zamieszczono poniżej:

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj przedsiębiorstwa** | **Zatrudnienie** | **Obrót roczny** | **Suma bilansowa** |
| mikroprzedsiębiorstwo | mniej, niż 10 osób | mniej, niż 2 mln Euro | mniej, niż 2 mln Euro |
| małe przedsiębiorstwo | mniej, niż 50 osób | mniej, niż 10 mln Euro | mniej, niż 10 mln Euro |
| średnie przedsiębiorstwo | mniej, niż 250 osób | mniej, niż 50 mln Euro | mniej, niż 43 mln Euro |
| inne | powyżej 250 osób | powyżej 50 mln Euro | powyżej 43 mln Euro |

W stosunku do pozostałych podmiotów (partnerów Konsorcjum) niniejszy status jest następujący\*\*):

|  |  |
| --- | --- |
| Partner | mikro / mały / średni przedsiębiorca:  TAK  NIE |
| Partner | mikro / mały / średni przedsiębiorca:  TAK  NIE |

1. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*\*).
2. Załączniki

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Załączniki do oferty** |
| 1. | Załącznik nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |

………………………………………………

(podpis osoby upoważnionej)

***Uwaga!!!***

1. *Po wypełnieniu oraz dokładnym sprawdzeniu formularza ofertowego zaleca się* ***przekonwertowanie pliku do formatu .pdf.***
2. ***Plik należy podpisać elektronicznie*** *za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (poprzez e-dowód).*
3. *Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.*

właściwe zaznaczyć

\*) nieprawidłowe skreślić

\*\*) wypełnić właściwie

\*\*\*) w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO powyższej treści oświadczenia wykonawca nie składa (zaleca się usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).