

# UMOWA nr ...../dla CZĘŚCI 1/

zawarta dnia ..... r. w Kańczudze pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Leśnym – Lasy Państwowe – Nadleśnictwem Kańczuga**

37-220 Kańczuga ul. Węgierska 32; NIP 794-000-31-62, REGON: 650016822

reprezentowanym przez: Tomasza Smędrę - Nadleśniczego

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a:

.....

.....; NIP .....

reprezentowaną przez: .....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

zwani dalej łącznie „Stronami”, a pojedynczo „Stroną”.

## Preambuła

Strony zgodnie oświadczają, że mają świadomość, iż do zawarcia niniejszej Umowy dochodzi w trakcie agresji Federacji Rosyjskiej na Republikę Ukrainy co ma wpływ na światową i polską gospodarkę oraz w okresie istnienia siły wyższej związanej z ogłoszoną przez WHO w dniu 11 marca 2020 r. pandemią COVID -19, wywołaną przez wirusa SARS-CoV-2. W wyniku powyższego zostało wydane Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 491ze zm.), który trwa od dnia 20 marca 2020 r. do odwołania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

Strony uzgadniając warunki wzajemnej współpracy w ramach niniejszej Umowy, dochowały najwyższej staranności, biorąc pod uwagę stan rzeczy istniejący w chwili jego zawarcia, niemniej jednak są świadome, iż faktyczne wykonanie zobowiązań na warunkach obecnie uzgodnionych może okazać się niemożliwe lub utrudnione ze względu na ww. okoliczność siły wyższej i jej dalsze skutki, które na dzisiaj nie są wiadome Stronom i z przyczyn obiektywnych nie można ich określić.

Na podstawie przeprowadzonego postępowania **Zapytanie ofertowe (ZO)** ..... o wartości nieprzekraczającej 130 000zł. [Zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm.) ustawy PZP nie stosuje się].

Strony zawierają Umowę treści następującej:

## § 1

### Określenie przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostaw polegających na:

**Dostawa sortów mundurowych leśnika, odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Nadleśnictwa Kańczuga**

Część: .....

wykonanych według wzorów określonych:

- 1) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie wzoru mundurów leśnika i oznak dla osób uprawnionych do ich noszenia (Dz.U. z 2017., poz. 2466 z późn. zm.);
  - 2) Zarządzeniem nr 7 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20 stycznia 2022 roku w sprawie wzorca oraz zasad i norm użytkowania mundurów leśnika przez pracowników Lasów Państwowych (znak: EZ.241.1.2022);
  - 3) Zarządzenie nr 54 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 6 lipca 2012 r. w sprawie zmiany Zarządzenie nr 44 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 14 maja 2012 roku w sprawie zmian w dokumentacji techniczno-technologicznej dla niektórych przedmiotów mundurów leśnika (znak: EO-1743-3/2012).
  - 4) Zarządzenie nr 44 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 14 maja 2012 r. w sprawie zmian w dokumentacji techniczno-technologicznej dla niektórych przedmiotów mundurów leśnika (znak: EO-1743-2/2012).
  - 5) Zarządzenie nr 16 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z 14 marca 2005 r. w sprawie zmian w dokumentacji techniczno-technologicznej dla niektórych przedmiotów mundurów leśnika. (znak: OR – 1743-1/05).
2. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, wolny od wad i uszkodzeń i nie może być przedmiotem praw osób trzecich. Przedmiot umowy musi spełniać parametry techniczne i użytkowe oraz warunki szczegółowo opisane w ZO (opis przedmiotu zamówienia) oraz w ofercie Wykonawcy z dnia jej złożenia.
  3. Wykonawca oświadcza że:
    - a) posiada stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa do wykonania przedmiotu umowy, niezbędną wiedzę, dysponuje zasobami ludzkimi, środkami technicznymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte wykonanie zobowiązań opisanych w niniejszej umowie oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
    - b) z należyłą starannością zapoznał się z ZO (oraz jego załącznikami) stanowiącym integralną część niniejszej umowy,
    - c) z należyłą starannością zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny przedmiotu umowy,
    - d) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania i w pełni świadomie akceptuje zarówno warunki umowne i wynagrodzenie szacunkowe za wykonanie przedmiotu umowy, które końcowo będzie zależne od ilości potrzebnych Zamawiającemu sortów mundurowych,
    - e) posiada punkt sprzedaży położony nie dalej niż 130 km od siedziby Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy.

## § 2

### Podstawa do ustalenia wynagrodzenia

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie za przedmiot zamówienia nie przekroczy kwoty:
  - netto: ..... zł
  - słownie netto zł: ...../100
  - brutto: ..... zł
  - słownie brutto: ...../100
  - podatek VAT /stawka 23%/: ..... zł
  - słownie podatek VAT zł: ...../100
2. Sorty mundurowe będą rozliczane według ceny jednostkowej wskazanej w formularzu cenowym.
3. Wynagrodzenie zostało ustalone w oparciu o formularz ofertowy Wykonawcy.
4. Strony przyjmują zasadę, że należny podatek VAT naliczony zostanie do wartości netto w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

5. Wynagrodzenie określone w § 2 ust.1 umowy nie będzie podlegać waloryzacji oraz zawiera wszelkie koszty i opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
6. Jeżeli Wykonawca jest czynnym płatnikiem VAT -wówczas oświadcza, iż w dacie wystawienia każdej z faktur pozostaje czynnym płatnikiem VAT w rozumieniu Ustawy o podatku od towarów i usług, zaś wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem znajdującym się w prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową rejestrze podatników VAT (tzw. „Biała Lista”) W razie zmiany tego rachunku należy poinformować niezwłocznie Nadleśnictwo. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy dokonał rzetelnej analizy przedmiotu umowy, zapoznał się z: wymogami określonymi przez Zamawiającego, terminarzem realizacji przedmiotu Umowy, wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z realizacją przedmiotu Umowy. Uzyskał wszelkie informacje, niezbędne do wykonywania dostawy objętej przedmiotem Umowy oraz niezbędne do określenia jej kosztów oraz uważa je za wystarczające i jednoznaczne, zarówno do określenia zakresu i wartości wykonywanej dostawy, jak i prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy oraz oświadcza, że uwzględnił wszystkie powyższe warunki i okoliczności w wynagrodzeniu określonym w Umowie i stwierdza, że powyższe jest kompletne i wystarczające z punktu widzenia celu, jakiemu służy, w związku z czym nie będzie domagał się w przyszłości zwiększenia wynagrodzenia.
8. Strony ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizacji Umowy nie mogą być, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przeniesione na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja dokonana przez Wykonawcę bez uzyskania takiej pisemnej zgody Zamawiającego będzie nieskuteczna i będzie stanowić istotne naruszenie postanowień Umowy, a tym samym może stanowić podstawę do jej rozwiązania lub odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### § 3

#### **Dopuszczalność i warunki dokonywania zmiany umowy**

1. Wartość wynagrodzenia i ilości sortów mundurowych określona w formularzu oferty jest wielkością szacunkową przedmiotu zamówienia. Ilość poszczególnych sortów mundurowych wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb jednostki.
2. Strony ustalają, że dopuszczają możliwość zmniejszenia zamówienia o 40% wartości zamówienia netto określonej w ofercie. Niezrealizowanie zamówienia w całości nie może być podstawą do roszczeń finansowych Wykonawcy.
3. W przypadku zmiany aktów prawnych, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w części obejmującej dany asortyment. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za rzeczywiście wykonaną część umowy.
4. Nie nalicza się kar umownych w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 2 i 3 umowy.
5. Strony ustalają, że dopuszczalna jest zmiana producenta poszczególnych sortów, pod warunkiem, że gwarantowałyby to lepszą jakość i nie pozostanie to w sprzeczności z aktami prawnymi określonymi w §1 ust. 1 umowy. Stawki jednostkowe dla poszczególnych sortów mundurowych pozostają niezmiennie.
6. Strony ustalają, że dopuszczalna jest zmiana ilości poszczególnych sortów mundurowych, pod warunkiem zachowania niezmienności stawek jednostkowych
7. Strony ustalają, że dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji dostaw:
  - jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi,



- jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, np. klęski żywiołowe, sytuacja ekonomiczna.
8. Za bezpieczeństwo osób wykonujących prace związane z przedmiotem umowy odpowiada Wykonawca.
  9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób i uszkodzenia mienia, spowodowane z winy Wykonawcy powstałe w trakcie realizacji umowy.

#### **§ 4**

##### **Warunki realizacji umowy**

1. Podstawową formą realizacji zamówienia będzie odbiór indywidualny sortów mundurowych w punkcie sprzedaży Wykonawcy przez uprawnionych pracowników Nadleśnictwa Kańczuga na podstawie ważnego upoważnienia wystawionego przez Zamawiającego z podaną ilością należnych punktów.
2. Uzupełniającą formą realizacji zamówienia są dostawy sortów mundurowych do siedziby Zamawiającego, na koszt Wykonawcy, zgodnie z pisemnymi lub telefonicznymi zamówieniami, z podaniem rozmiarów i ilości, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, nie dłuższych niż 30 dni od daty wpływu zamówienia do Wykonawcy.
3. Strony dopuszczają rozliczanie wykonanych dostaw fakturami częściowymi. Każda partia odebranego towaru przez poszczególnych pracowników winna być odrębnie fakturowana ze wskazaniem kto towar odebrał (imię i nazwisko).
4. Zamawiający ma prawo do wymiany sortów mundurowych dostarczanych do siedziby Zamawiającego, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli po przymiarce, sorty nie będą odpowiednie. Zwrot sortów winien nastąpić do 30 dni od daty dostawy na koszt Zamawiającego.
5. Zamawiający wskazuje Elżbietę Żurek tel. (16) 640 25 67 e-mail: [elzbieta.zurek@krosno.lasy.gov.pl](mailto:elzbieta.zurek@krosno.lasy.gov.pl) oraz Ewelinę Dudzińską tel. (16) 640 25 67, e-mail: [ewelina.dudzinska@krosno.lasy.gov.pl](mailto:ewelina.dudzinska@krosno.lasy.gov.pl) jako osoby do bieżących kontaktów Wykonawcy z Zamawiającym.

#### **§ 5**

##### **Termin realizacji umowy**

1. Termin rozpoczęcia dostaw objętych umową: od dnia podpisania umowy
2. Termin zakończenia dostaw objętych umową upływa z dniem **31.12.2022 r.**
3. Umowa kończy się wraz z terminem jej obowiązywania albo z chwilą wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.

#### **§ 6**

##### **Rozliczenia i płatności za wykonane dostawy**

1. Strony postanawiają, że częściowe rozliczenie będzie następowało po każdorazowej dostawie sortów mundurowych.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności za wykonane dostawy przelewem, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu na konto podane na fakturze. W przypadku błędnej faktury, termin 14 dni do dokonania płatności, zaczyna swój bieg, dopiero z momentem dostarczenia Zamawiającemu prawidłowej Faktury. Za ww. okres, odsetki za opóźnienie nie będą naliczane.
3. Za datę zapłaty Strony uważają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.



4. W przypadku, gdy część zamówienia wykonuje podwykonawca wykazany w ofercie, płatność za przedmiot umowy nastąpi w dwóch ratach:
- dla części zamówienia wykonywanej przez wykonawcę – po wykonaniu umowy
  - dla części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę – po otrzymaniu oświadczenia od podwykonawcy, że jego wynagrodzenie zostało zapłacone i jego wszelkie roszczenia są zaspokojone.
- Zamawiający za dowód zapłaty przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom uzna oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty o treści: *„Wszelkie roszczenia Podwykonawcy.....o wynagrodzenie z umowy nr.....z dnia..... realizowane w ramach zadania ....., wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone w całości przez Wykonawcę tj ..... w pełnej wysokości. Między Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi, z datą nie wcześniejszą niż data wystawienia faktury przez Wykonawcę.”* oraz dokument uznania środków na rachunku podwykonawcy, z koniecznością wskazania na tych dokumentach numeru umowy i etapu/zakresu dostaw sortów mundurowych jakich dotyczą.
5. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu dostarczenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek za zwłokę lub odszkodowania z jakiegokolwiek tytułu.
6. Strony ustalają, że Zamawiający może potrącić z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia wszelkie sumy pieniężne należne Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, w tym szczególnie kary umowne i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku powierzeniem wykonania niewykonanych należycie prac przez Wykonawcę osobie trzeciej, na co Wykonawca wyraża zgodę (Wykonanie zastępcze).
7. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn zm.– „Ustawa o Fakturowaniu”).
8. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy, której dotyczy.
9. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: Platforma PEFexpert adres PEF 7940003162
10. Za datę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie datę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 8 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
11. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do siedziby Nadleśnictwa Kańczuga, 37 - 220 Kańczuga ul. Węgierska 32.

## § 7

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:



- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  - b) gdy zostanie rozpoczęta likwidacja firmy Wykonawcy.
  - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy.
  - d) gdy Wykonawca zaniechał realizacji umowy tj. bez uzasadnienia na piśmie nie realizuje jej przez okres 30 dni.
  - e) gdy Wykonawca przy dwukrotnym upomnieniu na piśmie ze strony Zamawiającego nie wykonał dostawy w terminie 7 dni od daty ostatniego wezwania.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie.
  3. Nierealizowanie przez którąkolwiek ze Stron postanowień umowy w sposób należyty, tj. zgodny z umową, może stanowić podstawę do odstąpienia od niej przez drugą Stronę za miesięcznym wypowiedzeniem, a w przypadku rażącego lub uporczywego naruszania postanowień Umowy (tj. takiego, które powoduje znaczne utrudnienie lub niemożność wywiązywania się, w szczególności przez Zamawiającego, z ciężących na nim ustawowo zadań) również ze skutkiem natychmiastowym.
  4. W przypadku określonym w § 7 ust. 1 ppkt a,b,c umowy postanowienia o karach umownych nie mają zastosowania.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

Strony zastrzegają możliwość stosowania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy po upływie uzgodnionego terminu dostawy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki
  - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy,
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy
3. Kary, o których mowa w § 8 niniejszej Umowy nie wykluczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego innych roszczeń z tytułu poniesionych strat. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Kara umowna przysługuje nawet jeżeli Strona uprawniona do jej naliczenia nie odniosła szkody.
5. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub jej potrącenie z wynagrodzenia nie zwalnia go z jakichkolwiek obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
6. Odstąpienie od umowy nie powoduje nieważności lub zniwelowania nałożonych kar umownych na Stronę, z zastrzeżeniem §3 ust. 3 i §7 ust. 4
7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Stronie odrębnie wystawionej noty, będącej jednocześnie wezwaniem do zapłaty.

## **§ 9**

### **Gwarancja**

*X*

1. Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia (dalej łącznie jako „Gwarancja”) (liczone od daty prawidłowo wystawionej faktury).
2. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie może ograniczać gwarancji udzielonej przez producenta poszczególnych sortów mundurowych.
3. Wykonawca zapewni następujące warunki Gwarancji:
  - w okresie trwania Gwarancji Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach przedmiotu niezwłocznie po ich ujawnieniu, natomiast Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia, w terminie wspólnie wyznaczonym stosownym protokołem,
  - zgłoszenia wad będą wysyłane do Wykonawcy pisemnie lub faksem. W przypadku braku pisemnej odpowiedzi Wykonawcy na zgłoszoną przez Zamawiającego reklamację w terminie 14 dni, strony przyjmują, że Wykonawca uznał tę reklamację bez zastrzeżeń,
  - czas reakcji Wykonawcy na zgłoszone wady ustala się na 30 dni – w tym zawarte są naprawy lub wymiany reklamowanych sortów mundurowych,
  - koszt ewentualnego transportu w okresie Gwarancji ponosi Wykonawca.
4. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty prawidłowo wystawionej faktury za dostawę poszczególnych sortów mundurowych.
5. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze dostaw usterek lub wad w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić przyjęcia sortów mundurowych posiadających wady. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy (dokonania dostawy bez wad) w terminie 14 dni.
6. Obowiązek odebrania od Zamawiającego reklamowanych towarów oraz ponownego ich dostarczenia do Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
8. Roszczenia z tytułu Gwarancji przysługują także po terminach upływu okresów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli wady były zgłoszone przed upływem tych terminów.

## **§ 10**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca może zaangażować do wykonania umowy podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego warunków zawartych umów, a zwłaszcza, że podwykonawca spełnia wszelkie warunki stawiane Wykonawcy w umowie i ZO pod rygorem możliwości odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie do 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z określeniem zakresu dostaw, które zamierza powierzyć podwykonawcy, nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), jak za własne.
6. Na dostawy zrealizowane przez podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcami.
8. Wykonawcy wykonujący wspólnie dostawy określone w załącznikach do niniejszej umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie umowy.

## § 11

### Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeśli jest ono następstwem siły wyższej, to jest zdarzeń zewnętrznych pozostających poza ich kontrolą, w tym w szczególności, choć nie wyłącznie: wojny, powodzi, pożarów, innych klęsk żywiołowych, aktów terroru, strajków, wypadków, innych niż na dzień podpisywania umowy skutków wojny lub epidemii wywołanej wirusem COVID – 19, w tym w szczególności działaniami władz państwowych lub lokalnych, mających na celu przeciwdziałanie COVID – 19 - takich jak: ponowne ograniczenie lub zaostrzenie istniejących restrykcji w zakresie zgromadzeń, możliwości przemieszczania się, itp. nałożonych przez ww. władze.
2. W przypadku wystąpienia siły wyższej, o której mowa w ust.1 powyżej, Strony mają obowiązek niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o zaistniałych okolicznościach i zagrożeniu wykonania Umowy. Strony podejmą wspólne działania aby zminimalizować powstałe zagrożenie, niemniej niezależnie od okoliczności Zamawiający, będzie mieć prawo do odstąpienia od Umowy, bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów.
3. Strona może powołać się na okoliczność siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 7 dni od powstania tych okoliczności.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej powinny zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

## § 12

### Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się, że będą przetwarzać udostępnione dane osobowe jedynie w celu wykonania Umowy, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO).
2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób zatrudnionych u Zamawiającego (dalej: pracownicy Zamawiającego). Zamawiający niniejszą Umową udostępnia Wykonawcy dane osobowe wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron wynikających lub pozostających w związku z realizacją Umowy, współpracy z Wykonawcą w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy. Udostępnienie ma charakter jednorazowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób zatrudnionych u Wykonawcy (pracowników/podwykonawców Wykonawcy) (dalej: pracownicy Wykonawcy). Wykonawca niniejszą Umową udostępnia Zamawiającemu dane osobowe wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron wynikających lub pozostających w związku z realizacją Umowy, współpracy z Zamawiającym w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy. Udostępnienie ma charakter jednorazowy.
4. Podmiot udostępniający dane drugiej Stronie oświadcza, że posiada podstawę prawną do udostępnienia danych dla realizacji zawartej Umowy, tj. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
5. W celu uniknięcia wątpliwości, z chwilą udostępnienia danych strona przyjmująca staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO i tym samym w odniesieniu do udostępnionych danych spoczywają na nim wszystkie obowiązki administratora danych osobowych.
6. Strony zobowiązują się:
  - a) udzielać sobie wzajemnie wszelkich informacji niezbędnych dla wykazania wywiązywania się ze wszystkich obowiązków określonych w Umowie oraz przepisach prawa, spoczywających na Stronach jako administratorach danych osobowych,



- b) w przypadku sporów, roszczeń, skarg związanych z realizacją Umowy na płaszczyźnie ochrony danych osobowych, informować się nawzajem oraz podejmować wszelkie działania, przekazywać dokumenty oraz wykonywać inne czynności, jeżeli będą konieczne do ochrony interesów drugiej Strony
  - c) nawzajem informować się, bez uzasadnionej zwłoki, o naruszeniach bezpieczeństwa danych, jeżeli naruszenie to może mieć wpływ na realizację obowiązków przez drugą Stronę lub może skutkować jej odpowiedzialnością.
7. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim informacji poufnych, informacji stanowiących tajemnicę handlową lub tajemnicę przedsiębiorstwa, danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, chyba, że uzyskają pisemną zgodę drugiej Strony, bądź taki obowiązek będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązujących. Wykonawca wykorzystywać będzie wszelkie otrzymane od Zamawiającego informacje tylko w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
8. Strony uzgodniły, że wszelkie informacje dotyczące treści i przebiegu negocjacji Umowy, a także wszelkie informacje uzyskane od drugiej Strony, a także jej przedstawicieli i doradców, w związku z wykonywaniem Umowy, dalej zwane „Informacjami”, będą traktowane jako poufne oraz, że żadne Informacje, w tym informacje dotyczące istnienia Umowy, nie będą ujawniane w jakikolwiek sposób, w całości bądź w części, bez uprzedniej pisemnej zgody Strony ujawniającej, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w ust. 9 poniżej.
9. Uwzględniając wszelkie przeciwne postanowienia tutaj zawarte, każda ze Stron może ujawnić Informacje:
- a) swoim doradcom finansowym, prawnym lub technicznym, na warunkach poufności nie mniej wymagających niż te zawarte w niniejszym paragrafie; lub
  - b) organowi sądowemu bądź jakimkolwiek organowi administracyjnemu, zgodnie z wymaganiami takiego organu, albo w celu dochodzenia swoich praw; lub
  - c) na podstawie nakazu administracyjnego lub sądowego, pod warunkiem, że Strona która ma ujawnić informację niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o takim wymogu lub nakazie i zapewni należyłą pomoc drugiej Stronie w jej wysiłkach mających na celu ochronę poufności Informacji; lub których obowiązek ujawnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa
10. Dla celów Umowy, Informacje nie będą uważane za poufne, jeżeli takie Informacje:
- a) stały się powszechnie dostępne w sposób inny niż przez naruszenie Umowy; lub
  - b) były znane Stronie otrzymującej przed ich przekazaniem przez Stronę ujawniającą; lub
  - c) zostały wytworzone niezależnie przez Stronę, której nie ujawniono żadnych Informacji poufnych istotnych dla wytworzenia takich nowych Informacji.

## § 13

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób trzecich, którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu Umowy jak za swoje własne działania i zaniechania.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji Umowy.
4. Wykonawca i Zamawiający deklarują, że podejmą wysiłki w dobrej wierze, aby spory mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy, zostały rozwiązane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji.

5. Nierozstrzygnięte spory będą rozpoznawane na drodze postępowania sądowego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowi ZO oraz formularz oferty.
7. Jeśli jakiegokolwiek postanowienie umowy stanie się lub okaże się nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia będą ważne i skuteczne tak, jakby nieważne lub nieskuteczne postanowienie nie stanowiło części Umowy. W takim przypadku Strony rozpoczną negocjacje w dobrej wierze w celu ustalenia brzmienia skutecznego postanowienia mającego zastąpić nieważne lub nieskuteczne postanowienie umowy (*klauzula salwatoryjna*).
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

