

Znak sprawy: Z/SJ/1/22

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**  
**na dostawę sprzętu medycznego jednorazowego użytku**  
**(wartość przedmiotu zamówienia poniżej 130 000 złotych)**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Węgrowie  
ul. Kościuszki 15, 07-100 Węgrów  
Sekretariat: 25 792 28 33  
Dział Zamówień Publicznych: 25 792 00 38  
[zamowienia@spzoz-wegrow.home.pl](mailto:zamowienia@spzoz-wegrow.home.pl)  
[https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz\\_wegrow](https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_wegrow)

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu medycznego jednorazowego użytku dla potrzeb SP ZOZ w Węgrowie**, w ilościach i asortymencie określonym w **Formularzu cenowym** stanowiącym **Załącznik nr 2** do zaproszenia do złożenia oferty cenowej.
2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (Kody CPV):  
**33140000-3 – materiały medyczne,**  
**33141000-3 – jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne,**  
**33141620-2 – zestawy medyczne,**  
**33141610-9 – torby do gromadzenia płynów ustrojowych**
3. Przedmiot zamówienia podzielony jest na części. **Liczba pakietów: 3**
4. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pakiety.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pozycje w pakietach.
6. Miejsce dostawy: **Magazyn medyczny Szpitala Powiatowego w Węgrowie, ul. Kościuszki 201.**
7. Termin realizacji zamówienia: **do 05.01.2023 r.**
8. Postanowienia umowy zawarto w **Projekcie umowy** stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszego Zaproszenia.

**III. Wymagane dokumenty i oświadczenia, jakie powinna zawierać oferta**

1. Wypełniony i podpisany **Załącznik nr 1** do niniejszego Zaproszenia – **Formularz ofertowy;**
2. Wypełniony i podpisany **Załącznik nr 2** do niniejszego Zaproszenia – **Formularz cenowy;**
3. **Oświadczenie** o posiadaniu dokumentów potwierdzających podstawę dopuszczenia przedmiotu zamówienia do obrotu i stosowania na terenie RP, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tekst jedn. Dz. U. 2021, poz. 1565) i przepisami wykonawczymi oraz odpowiednimi dyrektywami Unii Europejskiej, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego Zaproszenia;

4. **Dokument KRS lub CEDiG** w celu weryfikacji osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, tym samym składania oświadczenia woli wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
5. **Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)** – jeżeli osoba/ osoby podpisująca (e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
6. **Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie następujących dokumentów:**
  - 6.1. **folderu – katalogu** zawierającego opis – specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia, potwierdzający spełnienie wymagań opisanych w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;
  - 6.2. **dokumentów** potwierdzających podstawę dopuszczenia przedmiotu zamówienia do obrotu i stosowania na terenie RP, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 186) i przepisami wykonawczymi;
  - 6.3. **certyfi katów zgodności** z odpowiednimi dyrektywami Unii Europejskiej lub dokumentów równorzędnych.
  - 6.4. **próbek** zaoferowanego przedmiotu zamówienia, w celu dokonania ich porównania z opisem, w przypadku wystąpienia w trakcie badania i oceny ofert wątpliwości dotyczących zgodności zaoferowanych produktów z opisami zawartymi w Formularzu cenowym

**Uwaga!!!**

**Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.**

**IV. Kryterium oceny ofert**

Cena - 100%

**V. Forma złożenia oferty**

Ofertę, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisanej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę upoważnioną, należy składać za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz\\_wegrow](https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_wegrow) do dnia 24.02.2022 r. do godz. 10:00

**Zasada zastosowania RODO**

Szanując Państwa prywatność oraz dbając o to, aby Państwo wiedzieli kto i w jaki sposób przetwarza Państwa dane osobowe, poniżej przedstawiane są informacje, które pomogą Państwu to ustalić. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. **Administratorem** Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Węgrowie. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób: **listownie na adres: 07-100 Węgrów, ul. Kościuszki 15, poprzez e-mail: spzoz@onet.pl, telefonicznie: 25 792 28 33**

2. **Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych.** Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób: **listownie na adres: 07-100 Węgrów, ul. Kościuszki 15 poprzez e-mail: spzoz@onet.pl, telefonicznie: 25 792 28 33 tel. kom: 505 221 882.**
3. **Cele przetwarzania danych osobowych:** Dane osobowe są zbierane w celu niezbędnym dla udostępniania dokumentacji dotyczącej prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:** Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) Przetwarzanie danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa (podstawa prawna z art. 10 RODO) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz wydane na jej podstawie akty wykonawcze.
5. **Informacje o odbiorcach danych osobowych:** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach postępowania mogą być podmioty, z którymi administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych, przy czym zakres przekazanych danych tym odbiorcom ograniczony jest do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
6. **Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:** Dane osobowe są przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
7. **Uprawnienia z art. 15-21 RODO:** Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - 7.1. prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
  - 7.2. prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
  - 7.3. prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z wyjątkiem sytuacji określonych w przepisach prawa;
8. **Prawo do wniesienia skargi:** Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy RODO.
9. **Obowiązek podania danych:** Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
10. **Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:** Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.
11. **Informacja o ograniczeniach w realizacji praw określonych w art. 15, 16 i 18 rozporządzenia 2016/679 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):** Zamawiający informuje, iż w związku z:
  - 11.1. **art. 75 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych:**
    - a) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia

2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

**11.2. art. 19 ust. 2 i 3 i art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych:**

- a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
- b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- c) w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

**ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o posiadaniu dokumentów
4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy.

**Podpisał:**  
**Dyrektor SPZOZ w Węgrowie**  
**Lek. med. Artur Skóra**