

KOMENDANT GŁÓWNY  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
z up.

Nr sprawy: BF-IV.2370.4.2022

  
nadbryg Krzysztof HEJDUK  
Zastępca Komendanta Głównego  
**ZATWIERDZAM**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**KOMENDA GŁÓWNA  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

ul. PODCHORAŻYCH 38  
00 - 463 WARSZAWA

REGON: 000173404

NIP KG PSP: 521- 04 - 13 - 024

**Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę ciągnika siodłowego i wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej przystosowanych do działań związanych z przeciwdziałaniem i usuwaniem skutków klęsk żywiołowych, w tym powodzi i podtopień –

w części: dostawa wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej – ładowarki teleskopowej

nr sprawy: BF-IV.2370.4.2022

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 Ustawy.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,  
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia i informacje ogólne
Rozdział IV	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział V	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VII	Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XIX	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

## I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA GŁÓWNA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
  - 1) nr telefonu: 22 523 33 34, 22 523 33 31,;
  - 2) adres poczty elektronicznej: [zzpub@kgpsp.gov.pl](mailto:zzpub@kgpsp.gov.pl) - w przypadku awarii Platformy zakupowej
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>**
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>**
6. Komunikacja pomiędzy stronami odbywa się **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, o których mowa w Rozdziale IV.
7. Komunikacja ustna jest dopuszczalna jedynie w odniesieniu do informacji nieistotnych tj. technicznych lub porządkowych. Nie obejmuje informacji zawartych w SWZ i Ogłoszeniu.
8. W przypadku problemów dotyczących obsługi Platformy prosimy o kontakt z Centrum wsparcia klienta Platforma zakupowa – **tel. 22 101 02 02.**
9. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:
  - 1) Katarzyna Stańkowska – naczelnik wydziału,
  - 2) Katarzyna Owsianko – główny specjalista.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 Ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych do tej Ustawy, o wartości zamówienia równej lub większej od progu unijnego.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 139 Ustawy, przewiduje tzw. „odwróconą” kolejność czynności, tj. może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Postępowanie jest częścią zamówienia na dostawę ciągnika siodłowego i wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej przystosowanych do działań związanych z przeciwdziałaniem i usuwaniem skutków klęsk żywiołowych, w tym powodzi i podtopień – w części: dostawa wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej – ładowarki teleskopowej.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.

## III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia i informacje ogólne

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej – ładowarki teleskopowej.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
- 42415210-3 Pojazdy techniczne wyposażone w urządzenia teleskopowe
3. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawiera załącznik nr 1 do SWZ.
4. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji wszystkich wymagań określonych przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do SWZ.
5. Zamawiający wymaga, aby oferowany sprzęt określony w załączniku nr 1 do SWZ był fabrycznie nowy, nie używany wcześniej przez inny podmiot, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2021 roku.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
8. Termin wykonania zamówienia: do 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
9. Realizacja zamówienia nastąpi na zasadach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

#### **IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą”, pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem ofert) przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem formularza na Platformie: „wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp/proceedings>.  
Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) zwane dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji obsługi Platformy dostępnej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Zaleca się aby formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców były zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. Poz. 2247).

9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB**.

10. Za datę:

- przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona;
- zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

2. Zamawiający wymaga, wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 pkt 4 Ustawy dotyczących - zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum dwie dostawy ładowarek teleskopowych o łącznej wartości nie mniejszej niż 700 000 zł brutto.  
Do przeliczenia na PLN wartości dostaw określonych w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski (NBP) z dnia składania ofert.  
Ocena spełnienia warunku nastąpi wg formuły „spełnia” lub „nie spełnia”;
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni wykonawcy.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych (załącznik nr 4 do SWZ) na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy.
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

## VII. Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:
  - 1) spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
    - wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane (Załącznik nr 7 do SWZ), oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
  - 2) braku podstaw wykluczenia:
    - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
    - b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**wzór – załącznik nr 5 do SWZ**);
    - c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularzu JEDZ, (**wzór – załącznik nr 6 do SWZ**) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
      - art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,
      - art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
      - art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
      - art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,
    - d) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy,

- sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy, z zastrzeżeniem art. 65 ust. 1 pkt 4 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
  3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
  4. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 Ustawy, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 lit. a i c-d (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
  5. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
    - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularzu JEDZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
    - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ.
  6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
  8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2:
    - 1) lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a SWZ;
    - 2) lit. d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
  9. Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
  10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli



w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Przepis ust. 9 stosuje się.

11. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 Ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia ust. 8- 10 stosuje się odpowiednio.
12. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

### VIII. Termin związania ofertą

1. **Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia 27 lipca 2022 r.** Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

### IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.

#### **Uwaga:**

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego

europiejskiego dokumentu zamówienia (Dz.Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej formularzem JEDZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Formularz JEDZ w formie elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej [espd.uzp.gov.pl](http://espd.uzp.gov.pl). Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych. **Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/Podwykonawca** wypełnia formularz JEDZ w następującym zakresie:

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

Sekcja A: Informacje na temat wykonawcy

Sekcja B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

Sekcja C: Informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów

Sekcja D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

Część III: Podstawy wykluczenia

Sekcja A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

Sekcja B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

Sekcja C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi

Sekcja D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

Część IV: Kryteria kwalifikacji

Sekcja<sup>α</sup>: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

Część VI: Oświadczenia końcowe

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 – formularz JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie – formularz JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie – formularz JEDZ Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy
6. **Wraz z wypełnionym Formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć wypełniony i podpisany:**
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ,
  - 2) Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień,
  - 3) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
  - 4) Oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do SWZ – jeżeli dotyczy .

- 5) Oświadczenie stanowiące załącznik nr 8 do SWZ – jeżeli dotyczy .
- 6) Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 Ustawy – jeżeli dotyczy.

**Dokumenty należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

## X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ, przekazuje się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularz JEDZ, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>.
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy. **W przypadku zastrzeżenia informacji, o którym mowa powyżej, Wykonawca składa Oświadczenie stanowiące załącznik nr 8 do SWZ.**
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 29 kwietnia 2022 r., o godz. 10:00.**  
Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.

12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **XII. Termin otwarcia ofert**

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 29 kwietnia 2022 r., o godz. 10:15.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cena winna być obliczona zgodnie z algorytmem  $\text{cena brutto} = \text{cena netto} + \text{VAT}$  i wpisana do druku „Formularz oferty” – załącznik nr 3 do SWZ.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z art. 225 Ustawy. W ofercie wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

Lp.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	ZNACZENIE ( $W_{max}^*$ )
1.	Cena brutto ( $P_c$ )	60 pkt
2.	Okres gwarancji ( $P_g$ )	40 pkt
	Razem	100 pkt

\*  $W_{max}$  – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

2. Metodyka oceny ofert wg wzorów:

Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

$P$  – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

$P_c$  – liczba punktów w kryterium „Cena brutto”,

$P_g$  – liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji”.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na niżej określonych zasadach:**

1) Kryterium „Cena brutto”

Oferty w kryterium „Cena brutto” będą oceniane poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto oferty najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru:

$$P_c = (C_n : C_b) \times 60 \text{ pkt},$$

gdzie:

$C_n$  – cena brutto oferty najniższej spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

$C_b$  – cena brutto oferty badanej.

2) Kryterium „Okres gwarancji”

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane wg następujących zasad:

a) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany okres gwarancji wynoszący nie mniej niż 24 miesiące;

b) za udzielony okres gwarancji Zamawiający przyzna Wykonawcy następującą liczbę punktów:

1) dla 24 miesięcy – 0 pkt,

2) dla 36 miesięcy – 10 pkt,

3) dla 48 miesięcy – 20 pkt,

4) dla 60 miesięcy – 30 pkt;

5) dla 72 miesięcy – 40 pkt;

c) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję dłuższą niż 72 miesiące zostanie mu przyznane 40 pkt;

d) w przypadku kiedy Wykonawca zaproponuje inny termin gwarancji niż 24, 36, 48, 60 lub 72 miesiące – np. 30 miesięcy, Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość mniejszą, najbliższą wartości pełnego rocznego okresu gwarancji, w tym przypadku 24 miesiące;

e) w przypadku gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję krótszą niż 24 miesiące lub nie wpisze w formularzu oferty okresu, na jaki udziela gwarancji wówczas oferta

Wykonawcy zostanie uznana za niezgodną z warunkami zamówienia i zostanie odrzucona.

Okres gwarancji obejmuje gwarancję jakości na zasadach określonych w umowie i Kodeksie Cywilnym oraz rękojmię na przedmiot zamówienia

3. Oceny ofert zgodnie z kryteriami oceny ofert i wg metodyki oceny ofert dokona komisja powołana przed terminem składania ofert, zgodnie z wnioskiem zatwierdzonym przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej.
4. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska największą liczbę punktów.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

#### **XV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego/wybranych Wykonawcę/Wykonawców o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, pesel i adres zamieszkania w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą).
5. Niewypełnienie przez Wykonawcę warunków podpisania umowy, o których mowa powyżej będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylanie się od zawarcia umowy.

#### **XVII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

**XIX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. s. 1-88, L 127 z 23 maja 2018 r. s. 2 oraz L 74 z 4 marca 2021 r. s. 35), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzaniem postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej; adres: 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel.: (22) 523 39 00, fax.: (22) 523 30 16, e-mail: [komendant@kgpsp.gov.pl](mailto:komendant@kgpsp.gov.pl), zwany dalej „Administratorem”;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem: 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel.: (22) 523 33 69, fax.: (22) 523 30 16, e-mail: [iod@kgpsp.gov.pl](mailto:iod@kgpsp.gov.pl);
- 3) Administrator przetwarza Pana/Pani dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia i realizacji umowy na wykonania zlecenia lub usługi - zgodnie z wymogami przepisów prawa, m. in. z art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c lub lit. e RODO, art. 19 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.);
- 4) Administrator będzie przetwarzać wyłącznie niezbędne dane osobowe, w szczególności:
  - a) imię i nazwisko,
  - b) PESEL, NIP, numer REGON, numer KRS,
  - c) adres zamieszkania, adres siedziby, adres korespondencyjny, identyfikator internetowy,
  - d) dane kontaktowe (e-mail, telefon),
  - e) w zależności od postępowania (wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia);
- 5) okres przetwarzania Pana/Pani danych zależy od rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie. W przypadku wyłonienia Pana/Pani oferty na czas trwania umowy, a po jej zakończeniu zgodnie z wymogami archiwalnymi określonymi w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia - do 3 miesięcy od terminu wyłonienia oferty. Dane osobowe podlegają przeglądowi w systemie informatycznym, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania. W przypadku danych zawartych jedynie na fakturach dane są przechowywane przez 5 lat (kat. B-5), w przypadku środków unijnych przez 20 lat (kat. B-20), w stosunku do umów cywilnoprawnych bez składki na ubezpieczenie społeczne przez 5 lat (kat. B-5), w odniesieniu natomiast do opłacania składki społecznej przez 50 lat (kat. B-50);
- 6) dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od Pana/Pani albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych składających ofertę.
- 7) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty realizujące usługi na rzecz Administratora. Odbiorcami danych mogą być w szczególności:
  - a) banki, urzędy skarbowe, ZUS;
  - b) podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni, a także świadczące usługi przesyłek kurierskich i poczty,
- 8) W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługują następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii - na podstawie art. 15 RODO,
  - b) prawo do żądania sprostowania danych osobowych - w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne - na podstawie art. 16 RODO,
  - c) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;

- d) prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) - w przypadku gdy: osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych do swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;
- e) prawo do przenoszenia swoich danych na podstawie art. 20 RODO - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
- f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych - na podstawie art. 21 RODO, jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej Administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
- g) wniesienia skargi do organu nadzorczego - na podstawie art. 77 RODO, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel.: (22) 531 03 00, fax.: (22) 531 03 01, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl), - w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujących kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych niezbędne do realizacji celu przetwarzania, jakim jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 10) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO;
- 11) przetwarzanie podanych przez Pana/Panią danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

**Załączniki do SWZ:**

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy,
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz oferty,
- 4) Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o aktualności danych,
- 7) Załącznik nr 7 – Wykaz dostaw,
- 8) Załącznik nr 8 – Oświadczenie o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa.



## Opis przedmiotu zamówienia dla wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej – ładowarki teleskopowej

Lp.	Wyszczególnienie	Wypełnia Wykonawca zgodnie ze swoja ofertą*
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne</b>	
1.1	W kabine pojazdu zamontowany radiotelefon przewoźny spełniający wymagania MSWiA oraz wymagania techniczno-funkcjonalne określone w załączniku nr 3 do instrukcji stanowiącej załącznik do Rozkazu Nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 5 kwietnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia nowych zasad organizacji łączności w sieciach radiowych UKF Państwowej Straży Pożarnej (Dz. Urz. KG PSP Nr 8 z 2019 r., poz. 7), dopuszczony do stosowania w sieci PSP w zakresie częstotliwości VHF 134-174 MHz. Radiotelefon powinien być zaprogramowany zgodnie z obsadą kanałową dostarczoną na Wniosek Wykonawcy po podpisaniu umowy.	
1.2	Pojazd musi być oznakowany numerami operacyjnymi Państwowej Straży Pożarnej, zgodnie z zarządzeniem nr 1 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej (Dz. Urz. KG PSP z 2020 poz. 3, z późn. zm.). Dane dotyczące oznaczenia zostaną przekazane w trakcie realizacji zamówienia.	
<b>2.</b>	<b>Podwozie z kabiną</b>	
2.1	Maszyna oraz wyposażenie fabrycznie nowe. Rok produkcji maszyny min. 2021.	Podać nazwę, model oraz rok produkcji.
2.2	Masa całkowita pojazdu (pojazd z operatorem, pełnymi zbiornikami, wyposażeniem, bez dołączanego osprzętu) - nie większa niż 12 300 kg.	
2.3	Maksymalna szerokość całkowita pojazdu gotowego do jazdy: nie większa niż 2 450 mm.	
2.4	Maksymalna długość całkowita maszyny bez zamontowanego osprzętu: nie większa niż 6 300 mm.	
2.5	Maksymalna wysokość pojazdu: nie większa niż 2 600 mm.	
2.6	Prześwit pod pojazdem: min. 350 mm.	
2.7	Maksymalna wysokość podnoszenia z podporami, przy zastosowaniu osprzętu, np. wideł: nie mniejsza niż 17 m.	Podać wysokość podnoszenia.
2.8	Maksymalny udźwieg na widłach – nie mniejszy niż 4 000 kg.	
2.9	Silnik z zapłonem samoczynnym. Maksymalna moc silnika: min. 74 kW.	
2.10	Silnik spełniający wymagania aktualnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie czystości spalin.	
2.11	Rozruch i wyłączenie silnika za pomocą kluczyka stacyjki.	
2.12	Układ kierowniczy pojazdu ze wspomaganiem.	
2.13	Pojazd wyposażony w manualną, automatyczną lub zautomatyzowaną skrzynię biegów.	

2.14	Napęd pojazdu hydrostatyczny w układzie 4x4, z dwoma osiami skrętnymi.	
2.15	Maksymalna prędkość pojazdu ograniczona do 25 km/h.	
2.16	Kabina pojazdu zamknięta, jednodrzwiowa, jednoosobowa, jednomodułowa, wykonana przez producenta pojazdu. Kabina wyposażona w konstrukcję chroniącą operatora w przypadku przewrócenia się maszyny (ROPS).	
2.17	Pojazd wyposażony w kratę ochronną szyby przedniej i okna dachowego, chroniące operatora przed spadającymi przedmiotami.	
2.18	Kabina operatora wyposażona w: <ul style="list-style-type: none"> <li>- układ ogrzewania;</li> <li>- osłonę przeciwśłoneczną;</li> <li>- wycieraczki szyby: przedniej, tylnej oraz okna dachowego;</li> <li>- wewnętrzne lusterko wsteczne;</li> <li>- zamontowane radio samochodowe z instalacją antenową i głośnikową;</li> <li>- reflektor ręczny (szperacz) zamontowany w kabinie o mocy min. 55 W, zasilany z instalacji elektrycznej pojazdu.</li> </ul> Fotel operatora: <ul style="list-style-type: none"> <li>- amortyzowany pneumatycznie,</li> <li>- wyposażony w pasy bezpieczeństwa,</li> <li>- pokryty materiałem łatwowymywalnym, odpornym na rozdarcie i ścieranie.</li> </ul>	
2.19	Instalacja elektryczna wyposażona w główny wyłącznik prądu.	
2.20	Pojazd wyposażony w sygnalizację świetlną i dźwiękową włączonego biegu wstecznego.	
2.21	Pojazd wyposażony w lampę ostrzegawczą koloru żółtego, wykonaną w technologii LED, mocowaną na dachu kabiny.	
2.22	Pojazd wyposażony w oświetlenie drogowe (przód i tył).	
2.23	Pojazd wyposażony w oświetlenie robocze: <ul style="list-style-type: none"> <li>- lampy robocze doświetlające pole pracy – min. 2 szt. z przodu pojazdu;</li> <li>- lampy robocze doświetlające pole pracy – min. 2 szt. z tyłu pojazdu;</li> <li>- lampa robocza doświetlająca pole pracy – min. 1 szt. zamontowana na ramieniu maszyny.</li> </ul>	
2.24	W pojeździe zamontowana instalacja (hydrauliczna i elektryczna) do platformy roboczej, z możliwością sterowania z kosza maszyny.	
2.25	W pojeździe zamontowana instalacja (hydrauliczna i elektryczna) przystosowana do pracy z wciągarką hydrauliczną.	
2.26	Pojazd wyposażony w hydraulicznie uruchamiane podpory przednie.	
2.27	Wyciąg składający się z jednego elementu stałego oraz trzech elementów teleskopowych.	
2.28	Pojazd wyposażony w ogumienie uniwersalne o nośności dostosowanej do nacisku poszczególnych kół. Ogumienie pojazdu z oponami w rozmiarze 24 cale oraz bieżnikiem typu „jodełka”.	

2.29	Pojazd wyposażony w zaczep holowniczy: min. z tyłu pojazdu.	
2.30	Pojazd wyposażony dodatkowo w: - zestaw narzędzi, klucz do kół, podnośnik hydrauliczny, przewód do pompowania kół z manometrem; - hak do holowania z tyłu maszyny; - trójką ostrzegawczy, apteczkę, gaśnicę proszkową o pojemności środka min. 2 kg; - korek wlewu paliwa zamykany na klucz.	
2.31	Oznakowanie pojazdu: - napis „STRAŻ” po obu stronach głównego ramienia maszyny.	
<b>3.</b>	<b>Osprzęt maszyny</b>	
	<b>Platforma robocza:</b> - platforma przystosowana do transportu min. 3 osób i sprzętu o łącznej masie 350 kg; - platforma robocza wyposażona w min. 3 punkty do mocowań szelek bezpieczeństwa; - szerokość platformy: złożonej – min. 2 200 mm, rozłożonej – 4 200 mm; - głębokość platformy: min. 1 200 mm; - wysokość platformy: min. 1 300 mm; - masa platformy dostosowana do maksymalnych parametrów pracy maszyny.	
3.1	<b>Widły pływające paletowe (2 zęby):</b> - szerokość ramy wideł: min. 1 300 mm; - długość wideł: min. 1 200 mm; - nośność nominalna: min. 4 500 kg; - widły paletowe z ramą ochronną.	
3.2	<b>Szufła standardowa:</b> - szufła do materiałów sypkich, śniegu itp. ; - szerokość szufli: min. 2 400 mm; - pojemność szufli: min. 980 litrów.	
3.3	<b>Zawieszki hakowe:</b> - przystosowane do transportu materiałów budowlanych; - montowane bezpośrednio na karecie; - nośność: min. 4 000 kg; - wyposażone w automatyczną blokadę; - posiadające homologację.	
3.4	<b>Szybkołącz mechaniczne:</b> - przystosowane do sprzęgania dostarczonego osprzętu do maszyny.	
3.5	<b>Dodatkowe wymagania</b>	
4.1	Wymagana gwarancja: minimum 24 miesiące.	
4.2	Produkt zarejestrowany w Urzędzie Dozoru Technicznego.	
4.3	Przeglądy wyposażenia, zabudowy, podwozia wraz z wymianą materiałów i olei w okresie gwarancji -	

	na koszt dostawcy. Przeglądy z wymianami zgodnie z zaleceniami producenta.
4.4	Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia wraz z pojazdem: - instrukcje obsługi w języku polskim do pojazdu oraz zainstalowanych urządzeń i wyposażenia.

\*) W kolumnie nr 3. „Spełnienie wymagań” wypełnia Wykonawca – wpisuje „tak” lub „spełnia”, a tam gdzie jest to wymagane podaje konkretną wartość lub inne wymagane informacje.

Dokument należy wypełnić i podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w  
formacie PDF.

**UMOWA NR .....**

Nr sprawy BF-IV.2370.4.2022

(Projekt)

zawarta w dniu ..... 2022 roku w Warszawie pomiędzy:

.....  
z siedzibą w .....  
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr .....  
posiadającą NIP:....., REGON:.....

reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej **WYKONAWCĄ**,

a

**SKARBEM PAŃSTWA-KOMENDANTEM GŁÓWNYM PAŃSTWOWEJ STRAŻY  
POŻARNEJ**

**00 - 463 Warszawa, ul. Podchorążych 38,**

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**.

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, z późn. zm.).

### **§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

O ile w umowie jest mowa o UŻYTKOWNIKU – należy przez to rozumieć Szkołę Główną Służby Pożarniczej, ul. Juliusza Słowackiego 52/54, 01-629 Warszawa.

### **§ 2. PRZEDMIOT UMOWY**

1. ZAMAWIAJĄCY zamawia, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zadanie polegające na **dostawie wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej – ładowarki teleskopowej** zgodnie z załącznikiem do umowy – Opis przedmiotu zamówienia dla maszyny inżynierskiej – ładowarki teleskopowej – Załącznik nr 1, zwanej dalej „przedmiotem umowy”.
2. WYKONAWCA dostarczy kompletny przedmiot umowy fabrycznie nowy, rok produkcji co najmniej 2021, wolny od wszelkich wad konstrukcyjnych, materiałowych, bez oznak wcześniejszej eksploatacji i niebędący przedmiotem praw osób trzecich. WYKONAWCA gwarantuje, że materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy będą dobrej jakości, nowe oraz wolne od wad. WYKONAWCA odpowiada za ich jakość. Przedmiot umowy wykonany będzie z materiałów, na które wydano stosowne certyfikaty, aprobaty i atesty (decyzje) jednostek certyfikujących lub są wykonane z materiałów zgodnych z Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane lub normami równoważnymi.

3. W ramach dostawy, WYKONAWCA zobowiązuje się przenieść na ZAMAWIAJĄCEGO własność przedmiotu umowy określonego w ust. 1 oraz wydać go ZAMAWIAJĄCEMU w siedzibie UŻYTKOWNIKA.
4. WYKONAWCA wyda ZAMAWIAJĄCEMU przedmiot umowy z pełnymi zbiornikami paliwa i płynami eksploatacyjnymi.
5. Przedmiot umowy zostanie przekazany po odbiorze faktycznym UŻYTKOWNIKOWI, o którym mowa w § 1.

### § 3. TERMIN REALIZACJI

1. WYKONAWCA zrealizuje przedmiot Umowy w terminie do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy, Strony ustalają dzień sporządzenia protokołu odbioru faktycznego, o którym mowa w § 7 ust. 8.

### § 4. WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY

1. WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości brutto: ..... słownie: ..... w tym:
  - 1) wartość netto wynosi: ..... zł,
  - 2) podatek VAT 23 %, w kwocie ..... zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym koszty transportu do siedziby UŻYTKOWNIKA, o którym mowa w § 6 ust. 1, oraz opłaty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Płatność za wykonany przedmiot umowy nastąpi przelewem, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto w niej wskazane. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru faktycznego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 8, podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli każdej ze Stron. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA wystawi ZAMAWIAJĄCEMU fakturę, wskazując nabywcę:

**Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej**

**ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa**

**REGON: 000173404, NIP: 521-04-13-024**

5. ZAMAWIAJĄCY posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) umożliwiające WYKONAWCOM składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 19 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.).

### § 5. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się względem WYKONAWCY do:
  - 1) udostępnienia przez UŻYTKOWNIKA placu i powierzchni w punkcie odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1, do którego będzie odbywała się dostawa i odbiór przedmiotu umowy;

2) odebrania przedmiotu umowy.

2. Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO osobami upoważnionymi do kontaktu są:

- .....
- .....
- .....
- .....

### § 6. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU przedmiot umowy, o którym mowa w § 2, do siedziby UŻYTKOWNIKA na teren Bazy Szkolenia Poligonowego i Innowacji Ratownictwa Szkoły Głównej Służby Pożarniczej w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Generała Wiktora Thommee 16, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, na swój koszt i ryzyko.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy terminowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami dotyczącymi przedmiotu umowy, przepisami BHP i ppoż., przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oraz zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji przedmiotu umowy.
3. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność do wysokości szkody rzeczywistej za wszelkie szkody wyrządzone w związku z realizacją umowy, w szczególności za uszkodzenia mienia ZAMAWIAJĄCEGO i UŻYTKOWNIKA powstałe w czasie wykonywania przedmiotu umowy oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.
4. Ze strony WYKONAWCY osobami upoważnionymi do kontaktu są:  
.....  
.....

### § 7. ODBIORY

1. Odbiór przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony w siedzibie UŻYTKOWNIKA, o której mowa w § 6 ust. 1, przez komisję powołaną przez ZAMAWIAJĄCEGO. Komisja dokona czynności odbioru przedmiotu umowy w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez WYKONAWCĘ gotowości do odbioru przedmiotu umowy. ZAMAWIAJĄCY uzgodni z WYKONAWCĄ dokładny termin odbioru przedmiotu umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się zawiadomić ZAMAWIAJĄCEGO pisemnie o gotowości do odbioru.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 2, należy skierować do Biura Logistyki Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej na adres e-mail: [bl@kgpsp.gov.pl](mailto:bl@kgpsp.gov.pl)
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony przez WYKONAWCĘ i ZAMAWIAJĄCEGO, protokół odbioru faktycznego przedmiotu umowy w trzech egzemplarzach, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY i dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO.
5. ZAMAWIAJĄCY odmówi odbioru przedmiotu umowy, w sytuacji stwierdzenia wady fizycznej przedmiotu umowy lub jego niezgodności z OPZ.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad i niezgodności określonych w ust. 5, WYKONAWCA zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia, a w takim przypadku zostanie sporządzony przez ZAMAWIAJĄCEGO protokół niezgodności w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

7. Strony uzgodnią nowy termin dostarczenia przedmiotu umowy, wolnego od wad, przy czym zdarzenie to nie stanowi podstawy do przesunięcia terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1. W takiej sytuacji ZAMAWIAJĄCY rozpocznie naliczanie kar umownych za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w odniesieniu do terminu określonego w § 3 ust. 1.
8. Za dzień zakończenia wykonania przedmiotu umowy Strony ustalają dzień podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO bez zastrzeżeń protokołu odbioru faktycznego przedmiotu umowy, stanowiącego jednocześnie protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy.
9. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dokonania w siedzibie WYKONAWCY albo producenta przedmiotu umowy lub jego wyposażenia, inspekcji produkcyjnej w celu ustalenia z WYKONAWCĄ szczegółowych warunków dotyczących produkcji przedmiotu umowy, jak również montażu elementów jego wyposażenia, w granicach określonych w umowie, Opisie przedmiotu zamówienia dla maszyny inżynierskiej – ładowarki teleskopowej oraz ofercie WYKONAWCY. Inspekcja produkcyjna zostanie dokonana przez komisję składającą się z 1 przedstawiciela UŻYTKOWNIKA oraz 1 przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO w obecności co najmniej jednego przedstawiciela WYKONAWCY w terminie ustalonym przez ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCĘ. Potwierdzeniem dokonania inspekcji produkcyjnej jest protokół dokonania inspekcji produkcyjnej podpisany przez członków komisji dokonującej inspekcji oraz przedstawiciela (przedstawicieli) WYKONAWCY uczestniczącego (uczestniczących) w tej inspekcji i sporządzony w trzech egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po jednym egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO, UŻYTKOWNIKA i WYKONAWCY.

#### **§ 8. DOKUMENTACJA TECHNICZNA I SZKOLENIE**

1. Do przedmiotu umowy, najpóźniej w momencie dokonywania odbioru faktycznego, WYKONAWCA zobowiązuje się dołączyć nieodpłatnie:
  - 1) instrukcje obsługi i konserwacji pojazdu oraz zamontowanych w nim urządzeń (wyposażenia) – w języku polskim;
  - 2) książkę gwarancyjną dla pojazdu i/lub wyposażenia w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej umowy;
  - 3) wykaz ilościowo-wartościowy (brutto) wyposażenia składającego się na przedmiot umowy (niezbędnego do wprowadzenia na ewidencję majątkową);
  - 4) dokumenty dozоровe sprzętu podlegające pod UDT umożliwiające rejestrację urządzenia oraz niezbędne dokumenty zezwalającą na eksploatację i użytkowanie przedmiotu umowy.
2. WYKONAWCA przeprowadzi ponadto szkolenie z obsługi przedmiotu umowy i jego wyposażenia dla co najmniej 3 przedstawicieli UŻYTKOWNIKA. Szkolenie należy przeprowadzić w trakcie odbioru faktycznego. Potwierdzeniem przeprowadzenia szkolenia będzie sporządzony protokół ze szkolenia. WYKONAWCA przeprowadzi szkolenie w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

#### **§ 9. GWARANCJA**

1. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU na przedmiot umowy wraz z wyposażeniem .... miesięcy gwarancji (minimum 24 miesiące), zwanej dalej „gwarancją”. Udzielona gwarancja oznacza, że WYKONAWCA ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody w przedmiocie umowy, będące następstwem ujawnionych wad przedmiotu umowy.



2. WYKONAWCA przez okres gwarancji wykona we własnym zakresie i na własny koszt i ryzyko wszystkie czynności serwisowe wskazane w książkach napraw serwisowych i gwarancyjnych, instrukcjach obsługi i eksploatacji czy też innych dokumentach dotyczących przedmiotu umowy, elementów zabudowy oraz wyposażenia, obejmujące również wymianę materiałów i olejów podlegających okresowej wymianie.
3. W ramach wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1, WYKONAWCA zapewnia przystąpienie do usunięcia wad lub wykonania czynności serwisowej w ciągu 2 dni od momentu otrzymania przez WYKONAWCĘ zawiadomienia o wadzie albo zgłoszenia przedmiotu umowy do przeprowadzenia czynności serwisowych przez UŻYTKOWNIKA i zobowiązany jest usunąć wady lub wykonać czynność serwisową nie później niż 10 dni od pisemnego zgłoszenia przedmiotu Umowy do czynności naprawy/serwisowej. Do okresu naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Przyjmuje się, że dni ustawowo wolne od pracy, to dni określone w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920). Strony dopuszczają zgłoszenie wady w formie wiadomości na wskazany przez WYKONAWCĘ adres e-mail. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy WYKONAWCA nie będzie mógł dotrzymać terminu 10 dni na naprawę, UŻYTKOWNIK, na uzasadniony, pisemny wniosek WYKONAWCY, może wyrazić zgodę na dłuższy, adekwatny do przedstawianego zakresu naprawy, termin wykonania naprawy, którego niedotrzymanie będzie skutkowało naliczeniem kar umownych, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 3. Z powyższych ustaleń Strony mogą sporządzić protokół.
4. Okres gwarancji rozpoczyna się dla przedmiotu umowy od daty podpisania przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru faktycznego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, w trybie o którym mowa w § 7. Obowiązki gwaranta pełni WYKONAWCA, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych WYKONAWCA może zlecić innemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt i ryzyko. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą w siedzibie UŻYTKOWNIKA przez wskazany serwis WYKONAWCY lub w miejscu wskazanym przez WYKONAWCĘ na jego koszt i ryzyko. Koszty dojazdu, wyżywienia i noclegów serwisantów, transportu, materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespołów oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem napraw w ramach gwarancji i rękojmi za wady obciążają WYKONAWCĘ. WYKONAWCA w okresie gwarancji zobowiązany jest do wymiany części i podzespołów na nowe, nieregenerowane. W uzasadnionych przypadkach ZAMAWIAJĄCY może wyrazić pisemną zgodę na zastosowanie części regenerowanych.
5. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o okres od momentu zgłoszenia usterki/wady do naprawy do momentu odbioru naprawionego przedmiotu umowy.
6. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem wad, których nie można usunąć (wykonać) w siedzibie UŻYTKOWNIKA, przemieszczenie przedmiotu umowy celem naprawy i z powrotem do siedziby UŻYTKOWNIKA dokonuje się na koszt i ryzyko WYKONAWCY, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy WYKONAWCĄ a UŻYTKOWNIKIEM. W przypadku braku porozumienia co do warunków przemieszczenia przedmiotu umowy WYKONAWCA dokona koniecznych napraw w siedzibie UŻYTKOWNIKA.
7. Zastępcze usunięcie wad może nastąpić wyłącznie w sytuacji zwłoki WYKONAWCY i po uprzednim bezskutecznym wezwaniu WYKONAWCY do wykonania napraw objętych zwłoką. W przypadku zastępczego zlecenia napraw, ZAMAWIAJĄCY uprawniony będzie do naliczania kar za zwłokę wyłącznie do czasu zakończenia zastępczego usuwania wad/usterki. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 3 ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo usunięcia wady w wybranym przez siebie serwisie. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY wystawi WYKONAWCY notę obciążeniową równą kosztom poniesionym za naprawę przedmiotu umowy lub jego części przez inny podmiot, a WYKONAWCA zobowiązuje się do jej uregulowania w terminie wskazanym na niej. Ustę

ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych. Usunięcie wad przedmiotu umowy przez osobę trzecią nie powoduje utraty gwarancji udzielonej przez WYKONAWCĘ.

8. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do istnienia i zakresu wad Strony mogą zlecić wspólne wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy Strony w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta będzie przysługiwać ZAMAWIAJĄCEMU, a WYKONAWCA zobowiązany będzie do zwrotu ZAMAWIAJĄCEMU całości kosztów wykonania ekspertyzy w przypadku potwierdzenia stanowiska ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 14 dni od doręczenia rachunku/noty.

## **§ 10. KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE OD UMOWY**

1. Strony ustalają następujące kary umowne w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy:
  - 1) WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1, jednakże nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO;
  - 2) w przypadku gdy zwłoka w terminie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1, przekroczy 14 dni ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy WYKONAWCY. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
  - 3) w przypadku, gdy WYKONAWCA nie dokona naprawy/przeгляdu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 9 ust. 3, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, na podstawie noty obciążeniowej wystawianej przez ZAMAWIAJĄCEGO, na kwotę zgodną z warunkami umowy.
2. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych ZAMAWIAJĄCY ma prawo żądać odszkodowania do pełnej wartości poniesionej szkody.
3. Łączna wysokość naliczonych WYKONAWCY kar umownych z jednego lub kilku tytułów nie może przekroczyć limitu 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej Stronie i przysługiwać będzie ZAMAWIAJĄCEMU w ciągu 30 dni od daty, w której zwłoka w dostarczeniu przedmiotu umowy przekroczy 14 dni.

## **§ 11. INNE WARUNKI WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

ZAMAWIAJĄCY nie odpowiada za urządzenia, materiały WYKONAWCY oraz przedmiot umowy pozostawiony przez WYKONAWCĘ w punkcie odbioru przed jego faktycznym odbiorem.

## **§ 12. WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość wprowadzenia nieistotnych w myśl Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) zmian umowy w zakresie dotyczącym w szczególności terminu realizacji w przypadkach takich jak:
  - 1) konieczność wstrzymania dostawy z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY lub ZAMAWIAJĄCEGO;
  - 2) zmiany umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej;
  - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 4) upadłości albo likwidacji WYKONAWCY, producenta, dystrybutora lub gwaranta;
  - 5) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie dostawy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
2. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzenie stosownego aneksu.

### **§ 13. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO**

1. W przypadku powstania sporu na tle realizacji umowy, Strony zgodnie oświadczają, że poddadzą go rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nieobjętych umową będą miały zastosowanie przepisy polskiego Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

### **§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Strony ustalają następujący sposób porozumiewania się:  
WYKONAWCA: fax:.....e-mail:.....  
ZAMAWIAJĄCY: fax:0(22) 844 67 03; e-mail: [kancelaria@kgpsp.gov.pl](mailto:kancelaria@kgpsp.gov.pl)
2. Załącznik do umowy stanowi jej integralną część.
3. Faktura i protokoły powstałe w wyniku realizacji umowy sporządzane są w języku polskim.
4. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza dokonania przez WYKONAWCĘ cesji wierzytelności wynikających z umowy na rzecz innego podmiotu bez jego pisemnej zgody.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

#### **Załącznik do Umowy:**

Załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia

**ZA WYKONAWCĘ**

**ZA ZAMAWIAJĄCEGO**

### FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

Ulica :   
nr domu :  nr lokalu :

Kod pocztowy :  miejscowość :

Powiat :  województwo :

NIP :  REGON :

Internet :  http://  
e-mail :

nr telefonu:  nr faksu:

KRS/CEiDG:

\*\*\* Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorstwem  małym  średnim przedsiębiorstwem

**UWAGA: W przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, powyższe dane należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno (poprzez skopiowanie). Dotyczy wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum.**

Jako Wykonawca w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę ciągnika siodłowego i wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej przystosowanych do działań związanych z przeciwdziałaniem i usuwaniem skutków klęsk żywiołowych, w tym powodzi i podtopień – w części: dostawa wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej – ładowarki teleskopowej, Nr sprawy: BF-IV.2370.4.2022”, oferujemy realizację zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia publicznego za:

1) \* Cenę brutto w wysokości: .....zł  
(słownie.....zł);  
Cenę netto w wysokości: ..... zł;  
Stawka podatku VAT: .....;  
Wartość podatku VAT: ..... zł



2)\* Udzielenie gwarancji na przedmiot zamówienia publicznego na okres: .....  
miesiące (minimum 24 miesiące).

Termin wykonania zamówienia: do 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Warunki płatności: zgodnie z projektem umowy

Ponadto oświadczamy, że :

- a) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami, projektem umowy oraz załącznikami do SWZ, akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ w Rozdziale VIII pkt 1;
- c) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego załącznik do SWZ, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

Informujemy, że:

- a) \*\* wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....  
zgodnie z Rozdziałem XIII pkt 6 SWZ należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wartość netto) oraz wskazać stawkę podatku VAT, która będzie miała zastosowanie;

- b) dostawa wykonana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy  
.....\*\*\*\*,  
(nazwa firmy, siedziba)  
który wykonywać będzie zamówienie w zakresie: .....\*\*\*\*\*

.....  
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

\* Wartości oceniane

\*\* jeżeli na Wykonawcy spoczywa obowiązek podatkowy związany z realizacją zamówienia, przed podpisaniem druku „Streszczenie oferty” należy wykreślić treść litery a).

\*\*\* Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją: .

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*\*\*\* skreślić odpowiednio.

\*\*\*\*\* wpisać właściwe

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA  
WYKONAWCY SWOICH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Ja/My:

.....  
*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

Zobowiązuję/emy się do oddania nw. Zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....  
*(określenie zasoby – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, potencjał techniczny, zdolności finansowe lub ekonomiczne)*

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
*(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji) zamówienia pod nazwą: Dostawę ciągnika siodłowego i wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej przystosowanych do działań związanych z przeciwdziałaniem i usuwaniem skutków klęsk żywiołowych, w tym powodzi i podtopień – w części: dostawa wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej – ładowarki teleskopowej, Nr sprawy: BF-IV.2370.4.2022..

Oświadczam/y, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....  
**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca  
zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Wykonawca:

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

### OŚWIADCZENIE

#### Wykonawcy

#### dotyczące przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawę ciągnika siodłowego i wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej przystosowanych do działań związanych z przeciwdziałaniem i usuwaniem skutków klęsk żywiołowych, w tym powodzi i podtopień – w części: dostawa wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej – ładowarki teleskopowej, Nr sprawy:BF-IV.2370.4.2022. prowadzonego przez Komendę Główną Państwowej Straży Pożarnej, oświadczam co następuje:

<sup>1</sup> nie przynależę o tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu,

<sup>1</sup> przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu oraz dołączam dokumenty/informacje<sup>2</sup> potwierdzające przygotowanie oferty w ww. postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

.....  
**Dokument należy wypełnić, zaznaczyć  
i podpisać kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym. Zamawiający zaleca  
zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

<sup>1</sup> – należy zaznaczyć odpowiednie;

<sup>2</sup> – niepotrzebne skreślić

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby<sup>1</sup>:

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/KRS/CEiDG) reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### OŚWIADCZENIE

Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby<sup>1</sup>  
dotyczące aktualności informacji zawartych  
w formularzu JEDZ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawę ciągnika siodłowego i wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej przystosowanych do działań związanych z przeciwdziałaniem i usuwaniem skutków klęsk żywiołowych, w tym powodzi i podtopień – w części: dostawa wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej – ładowarki teleskopowej. Nr sprawy: BF-IV.2370.4.2022, oświadczam, że informacje zawarte w formularzu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

- są aktualne

.....  
**Dokument należy wypełnić i podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu  
w formacie PDF.**

<sup>1</sup> – niepotrzebne skreślić;



.....  
/nazwa Wykonawcy/

.....  
/adres Wykonawcy/

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Dostawę ciągnika siodłowego i wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej przystosowanych do działań związanych z przeciwdziałaniem i usuwaniem skutków klęsk żywiołowych, w tym powodzi i podtopień – w części: dostawa wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej – ładowarki teleskopowej. Nr sprawy: BF-IV.2370.4.2022.

### WYKAZ DOSTAW

#### na potwierdzenie warunku o którym mowa w Rozdziale V pkt 2 SWZ

L.p.	Przedmiot zamówienia	Data wykonania (rrrr/mm/dd)	Wartość dostawy brutto w PLN	Podmiot na rzecz, którego wykonano dostawę (firma, instytucja, adres)
1.				
2.				

#### Uwaga.

- Wykaz zgodnie z Rozdziałem VII pkt 1 stanowi środek dowodowy potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Wraz z wykazem należy załączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
- Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, to w wykazie uwzględnia dostawy, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczył..
- Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do przedstawienia wykazu oraz dowodów.

.....  
**Dokument należy wypełnić i podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu  
w formacie PDF.**

.....  
/nazwa Wykonawcy/

.....  
/adres Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE**  
**dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Dostawę ciągnika siodłowego i wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej przystosowanych do działań związanych z przeciwdziałaniem i usuwaniem skutków klęsk żywiołowych, w tym powodzi i podtopień – w części: dostawa wielofunkcyjnej maszyny inżynierskiej – ładowarki teleskopowej. Nr sprawy: BF-IV.2370.4.2022.

Oświadczam, że informacje zawarte\* ..... będące integralną częścią oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.).\*\*  
W związku z powyższym ich treść jest poufna.

**UZASADNIENIE\*\*\***

Informacje, o których mowa powyżej:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub dotyczą innych informacji posiadających wartość gospodarczą:

.....  
.....;

- 2) podjęto w stosunku do nich przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności;

.....  
.....

.....  
**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Uwaga**

**Oświadczenie należy dołączyć do oferty tylko w przypadku zastrzegania informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**

\* np.: na stronach .... lub w załączniku nr .... do oferty

\*\* przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.

\*\*\* prosi się o poparcie powyższego, poprzez wskazanie w uzasadnieniu okoliczności prawnych i faktycznych, odpowiednio w każdym z punktów.