

**Zaproszenie do składania ofert  
w postępowaniu pod nazwą:  
„Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów pochodzenia medycznego z terenu  
Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Radecznicy”.**

**NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Radecznicy  
ul. Klasztorna 4, 22-463 Radeczna

**Komórka realizująca i osoba do kontaktów:**

W sprawach dotyczących postępowania:

Mariusz Sykała – Kierownik ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych oraz Techniczno-Gospodarczych  
tel. 84 68 188 43

e-mail: [mariusz.sykala@radeczna.pl](mailto:mariusz.sykala@radeczna.pl)

W sprawach dotyczących uzgodnień technicznych:

Elżbieta Olech – Koordynator Działu Techniczno-Gospodarczego i Kotłowni

tel. 84 68 188 45

e-mail: [elzbieta.olech@radeczna.pl](mailto:elzbieta.olech@radeczna.pl)

**Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.radeczna.pl](http://www.radeczna.pl)**

**Godziny i dni pracy Szpitala:**

Poniedziałek – czwartek: 7:00 – 15:00

Piątek: 7:00 – 13:00.

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 *a contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1605).
2. Przedmiotem zamówienia jest **„Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów pochodzenia medycznego z terenu Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Radecznicy”.**
3. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia określone zostały w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia oraz „Wzorzec umowy” stanowiącym załącznik nr 4 do Zaproszenia.
4. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 90524000-6.
5. **Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia do składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeżeli „zapytanie” wpłynie co najmniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.**  
Zapytania należy składać za pośrednictwem platformy przetargowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/898873>.
6. **Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaproszenia do składania ofert wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.**
7. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (nie ujawniając źródła zapytania) jednocześnie wszystkim Wykonawcom umieszczając wyjaśnienia na stronie prowadzonego postępowania.
8. Opis sposobu przygotowania oferty.

Wymagane dokumenty:



- 1) Oferta winna być sporządzona w postaci elektronicznej, w języku polskim i podpisana (imieniem i nazwiskiem) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) albo zaświadczeniem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiIDG) - lub udzielonym pełnomocnictwem;
  - 2) Zamawiający uznaje, że podpisem jest odpowiednio:
    - a) złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego,
    - b) podpis elektroniczny: zaufany, osobisty (e-dowód), lub kwalifikowany.
  - 3) **Zamawiający dla oferty złożonej w postaci elektronicznej – wymaga dla jej ważności aby oferta (wszystkie załączniki) została podpisana podpisem zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
  - 4) **Oferta złożona w postaci skanu bez podpisu, o którym mowa w pkt 3 zostanie odrzucona.**
  - 5) Oferta powinna być rzetelna, kompletna i odpowiadać wszystkim warunkom zawartym w niniejszym Zaprośzeniu, w Opisie przedmiotu zamówienia oraz Wzorce umowy. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę/osoby podpisującą/e ofertę. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełnienia oferty.
  - 6) **Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**
    - a) **Formularz ofertowy**– Załącznik nr 2 (podpisany);
    - b) Podpisane elektronicznie oraz wypełnione **pozostałe** załączniki do Zaprośzenia do składania ofert.
    - c) w przypadku pełnomocnictwa – pełnomocnictwo sporządzone w języku polskim i podpisane (imieniem i nazwiskiem) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców KRS albo zaświadczenia o wpisie do CEiIDG (jeżeli dotyczy);
    - d) aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo zaświadczenia o wpisie do CEiIDG dotyczące Wykonawcy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
    - e) **aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.**
    - f) **oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy z podmiotem prowadzącym unieszkodliwienie odpadów.**
  - 7) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy przetargowej w formacie pdf opatrzoną podpisem zaufanym lub osobistym lub kwalifikowanym:
    - a) plik zatytułowany „**Oferta na Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów pochodzenia medycznego z terenu Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Radecznicy, Sprawa nr ET.2100.33.2024**”, należy przesłać za pośrednictwem platformy przetargowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/898873> w terminie do **dnia 20 marca 2024r godzina 9:00.**
  - 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nie przesłanie oferty w terminie.
  - 9) Oferty, które wpłyną po terminie wyznaczonym na składanie ofert, nie będą brane pod uwagę.
  - 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.
  - 11) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż 1 ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę w tym postępowaniu.
  - 12) **Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zaprośzenia.** Ofertę należy złożyć na całość przedmiotu zamówienia.
9. Kryteriami oceny ofert są:
- a) **cena - 100%** lub
  - b) ~~cena~~ % i inne kryterium wyboru ~~%~~.
10. W przypadku zastosowania ceny (ust. 9 pkt a), jako jedynego kryterium wyboru oferty, maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich innych wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu,



a w przypadku uchylenia się tego Wykonawcy od zawarcia umowy – następnemu w kolejności oferującemu najniższą cenę.

11. W przypadku zastosowania ceny i innego kryterium wyboru (ust. 9 pkt b), maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich innych wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu, a w przypadku uchylenia się tego Wykonawcy od zawarcia umowy Wykonawca, który uzyskał kolejne miejsce w rankingu.
12. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożono oferty, które uzyskały taką samą punktację, Zamawiający wezwie Wykonawców postępowania, którzy złożyli oferty o takiej samej punktacji do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego dodatkowych ofert cenowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach. Zamawiający ma prawo wzywać Wykonawców wielokrotnie do czasu złożenia przez nich różnych cen. Brak złożenia oferty dodatkowej w terminie jest równoznaczny z oświadczeniem o utrzymaniu dotychczasowej ceny.
13. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
14. Termin, do którego Wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na 30 dni licząc od dnia upływu ostatecznego terminu do składania ofert.
15. Oferty należy przesłać za pomocą Platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/898873>.
16. Termin składania ofert upływa **dnia 20.03.2024r. o godzinie.: 9:00.**
17. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 20.03.2024r. o godzinie 9:15.
18. Zamawiający nie przeprowadza jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców.
19. Oferty nie spełniające wymogów określonych w postępowaniu będą odrzucane, po jednokrotnym bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia lub wyjaśnienia, za wyjątkiem sytuacji o których mowa w ust. 8 pkt 4.
20. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej zamawiającego oraz stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także o cenach zawartych w ofertach oraz innych elementach oferty, które mają znaczenie dla oceny w ramach wskazanych kryteriów oceny ofert.
21. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętego kryterium oceny ofert.
22. Opis sposobu obliczenia ceny:
  - 1) Przez cenę należy rozumieć cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Załączniku nr 2 do Zaproszenia.
  - 2) W cenie winny być uwzględnione wszystkie inne koszty, jakie powstaną w związku z wykonywaniem zamówienia w tym m. in. opłaty ubezpieczeniowe, koszty transportu oraz unieszkodliwienie odpadów.
  - 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę.
23. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
24. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
25. W przypadku nie podpisania Umowy przez wybranego Wykonawcę w terminie określonym w ust. 24, **zostanie wybrana kolejna najkorzystniejsza oferta.**
26. Wymagany przez zamawiającego termin realizacji – **12 miesięcy.**
27. W sprawach nieuregulowanych Umową dotyczącą niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

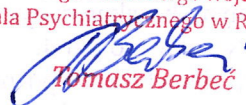
28. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania niniejszego postępowania lub modyfikacji w każdym czasie bez podania przyczyny.
29. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów wynikających z niniejszego postępowania jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
30. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert.
31. Zamawiającemu przysługuje prawo odwołania postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

**Załączniki:**

- Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- Nr 2 – Formularz ofertowy,
- Nr 3 – Formularz asortymentowo-cenowy
- Nr 4 - Wzór umowy,
- Nr 5 – Klauzula RODO,
- Nr 6 – Oświadczenie wykonawcy.

Radecznica 11.03.2024r.

DYREKTOR  
Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego  
Szpitala Psychiatrycznego w Radecznicy



Tomasz Berbeć