

## WARUNKI ZMIAN UMOWY

Nazwa wykonawcy:.....

Adres wykonawcy: .....

Numer telefonu: ....., numer fax-u....., e-mail .....

### 1. Zmiana terminu wykonania umowy:

- a) zmiana warunków dostawy niezależna od Wykonawcy np. opóźnienia w dostawie z zagranicy, kontrola celna, opóźnienie lub zatrzymanie transportu, opóźnienie transportu wynikające np. z warunków atmosferycznych, remontów dróg itp.
- b) konieczność uzyskania certyfikatu lub innych dokumentów niezbędnych do zrealizowania dostawy,
- c) zmiana modelu sprzętu lub oprogramowania wynikająca np. z udokumentowanego braku dostępności danego modelu sprzętu lub oprogramowania niezależnego od Wykonawcy np. wycofanie z produkcji, zaferowanie w zastępstwie wycofanego z produkcji modelu lub oprogramowania – nowo produkowanym modelem lub oprogramowaniem o parametrach nie niższych niż zaferowany w ofercie itp.

### 2. Zmiana zakresu dostawy :

- a) ograniczenia zakresu dostawy wynikająca z braku środków finansowych,
- b) zmiana przepisów prawa,
- c) zmiana modelu sprzętu lub oprogramowania wynikająca np. z udokumentowanego braku dostępności danego modelu sprzętu lub oprogramowania niezależnego od Wykonawcy np. wycofanie z produkcji, zaferowanie w zastępstwie wycofanego z produkcji modelu lub oprogramowania – nowo produkowanym modelem lub oprogramowaniem o parametrach nie niższych niż zaferowany w ofercie itp.

### 3. Zmiana wartości zamówienia

- a) w przypadku braku środków finansowych, ich zwiększeniem lub zmniejszeniem czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy,
- b) udokumentowana, znacząca zmiana kursu walut.

### 4. Inne:

- a) doprecyzowanie i uszczegółowienie warunków realizacji umowy,
  - b) zmiany osób reprezentujących strony,
  - c) oczywiste omyłki pisarskie,
  - d) zmiany formy prawnej którejkolwiek ze stron umowy,
  - e) zmiany adresowe którejkolwiek ze stron umowy.
5. Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
  6. Z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, które nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
  7. Z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
  8. Doprecyzowanie i uszczegółowienie warunków realizacji umowy.
  9. Z powodu zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji stosowania przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych.
  10. Zmiany przepisów prawa w zakresie w jakim mają one bezpośredni wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
  11. Zmiana terminów z powodów określonych powyżej może nastąpić jedynie o czas wynikający ze zmiany i niezbędny do wprowadzenia zmiany.
  12. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.**

**Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę.**

**O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie.**

**Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.**