*Zakup dofinansowany ze środków Unii  Europejskiej w  ramach:   
Europejskiego Funduszu Społecznego – Regionalny Program Operacyjny   
Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020 – Pomoc Techniczna*

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

(Załącznik Nr 1 do Umowy)

**ZIT.271.5.2019.MG**

**OFERTA WYKONAWCY – WYCENA DOSTAWY**

**DANE TELEADRESOWE WYKONAWCY**

**ZAMAWIAJĄCY:**

GMINA – MIASTO ELBLĄG

82-300 Elbląg, ul. Łączności 1

**WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Nazwa (firma) lub imię i nazwisko Wykonawcy: ….............................................................................

Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu): …......................................................................................

Miejscowość i kod pocztowy: ..........................................................................................................

Województwo/kraj: ….....................................................................................................................

E-mail: ….......................................................................................................................................

Tel.: …...........................................................................................................................................

Faks: …..........................................................................................................................................

adres do korespondencji (podać jeśli inny niż wyżej): ….............................................................................................................................................…..............................................................................................................................................

1. **MATERIAŁY BIUROWE:**

| **Lp.** | **Opis** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Cena jednostkowa (bez VAT) w zł** | **Stawka VAT**  **w %** | **Cena ogółem (bez VAT) w zł** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1 | Cienkopis z nakrętką, grubość linii pisania 0,4 mm, plastikowa końcówka oprawiona w metal, odporny na wysychanie tusz, **kolor czerwony** | **szt.** | **10** |  |  |  |
| 2 | Cienkopis z nakrętką, grubość linii pisania 0,4 mm, plastikowa końcówka oprawiona w metal, odporny na wysychanie tusz, **kolor niebieski** | **szt.** | **10** |  |  |  |
| 3 | Cienkopis z nakrętką, grubość linii pisania 0,4 mm, plastikowa końcówka oprawiona w metal, odporny na wysychanie tusz, **kolor czarny** | **szt.** | **10** |  |  |  |
| 4 | Długopis żelowy automatyczny  z wymiennym wkładem żelowym  typu Idest PX 1941 lub inny o parametrach, takich jak.: linia pisania 0,32 mm, końcówka ze wzmacnianej stali o średnicy 0,5 mm, wodoodporny i nieblaknący tusz, gumowy wygodny uchwyt, gładka i równa linia pisania, transparentna obudowa, **kolor niebieski** | **szt.** | **12** |  |  |  |
| 5 | Wkłady do długopisu żelowego wymienionego w pozycji 4, **kolor niebieski** | **szt.** | **20** |  |  |  |
| 6 | Długopis żelowy z nakrętką, wymienny wkład żelowy, wodoodporny  i nieblaknący tusz, wygodny uchwyt, gładka i równa linia pisania, transparentna obudowa, **kolor czarny** | **szt.** | **10** |  |  |  |
| 7 | Zakreślacz tekstu, profilowana ścięta końcówka, na każdy rodzaj papieru, duża odporność na wysychanie, pozostawiony bez skuwki nie zasycha co najmniej przez 4 godziny, a po zamknięciu ma właściwości regeneracyjne, szerokość pisania linii od 2 do 5 mm, **kolor niebieski** | **szt.** | **10** |  |  |  |
| 8 | Zakreślacz tekstu, profilowana ścięta końcówka, na każdy rodzaj papieru, duża odporność na wysychanie, pozostawiony bez skuwki nie zasycha co najmniej przez 4 godziny, a po zamknięciu ma właściwości regeneracyjne, szerokość pisania linii od 2 do 5 mm, **kolor różowy** | **szt.** | **10** |  |  |  |
| 9 | Ołówek drewniany, twardość HB, bez gumki do ścierania | **szt.** | **5** |  |  |  |
| 10 | Pinezki beczułki do tablic korkowych, długość ostrza 11 mm, długość całkowita 25 mm, pakowane min. po 50 szt.  w opak., **mix kolorów** | **opak.** | **4** |  |  |  |
| 11 | Zakładki indeksujące samoprzylepne PCV, o wymiarach 45 x 12 mm, wielokrotnego użytku, pakowane min. po **5 kolorów neonowych** – min. po 20 zakładek w każdym kolorze w opak. | **opak.** | **9** |  |  |  |
| 12 | Klipsy do papieru 25 mm, pakowane min. po 12 szt. w opak., **mix kolorów** | **opak.** | **5** |  |  |  |
| 13 | Zszywki 23/10, pakowane min. po 1000 szt. w opak. | **opak.** | **2** |  |  |  |
| 14 | Zszywki 24/6, pakowane min. po 1000 szt. w opak. | **opak.** | **5** |  |  |  |
| 15 | Zszywacz biurowy, metalowy, obudowa wykonana ze sztucznego tworzywa, możliwość zszycia jednocześnie 25 kartek, obsługujący zszywki 24/6 | **szt.** | **1** |  |  |  |
| 16 | Gumka do wycierania grafitu z papieru, ściera czysto i precyzyjnie, nie pozostawia brudnych śladów,  o wymiarach co najmniej:  43 x 11 mm, **kolor biały** | **szt.** | **3** |  |  |  |
| 17 | Klej w sztyfcie do papieru i tektury, szybkoschnący, bezzapachowy niezawierający rozpuszczalników, gramatura co najmniej 35 g | **szt.** | **3** |  |  |  |
| 18 | Sznurek jutowy archiwizacyjny, długość sznurka co najmniej 250 m, **kolor brązowy** | **szt.** | **1** |  |  |  |
| 19 | Taśma biurowa klejąca, wykonana  z tworzywa polipropylenu, wysoka przylepność, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, **kolor transparentny** | **szt.** | **10** |  |  |  |
| 20 | Taśma biurowa klejąca dwustronna wykonana z tworzywa polipropylenu, wysoka przylepność, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, **kolor transparentny** | **szt.** | **2** |  |  |  |
| 21 | Tablica korkowa o wymiarach: 100 x 60 cm z ramą drewnianą, możliwość zawieszenia na ścianie w układzie pionowym lub poziomym | **szt.** | **2** |  |  |  |
| 22 | Igła archiwizacyjna, duże ucho do sznurków, długość igły 15 cm | **szt.** | **2** |  |  |  |
| 23 | Teczka skrzydłowa wykonana z twardej  i sztywnej tektury grubości 2 mm, format A4, powlekanej folią zamykana na rzepy polipropylenową, lakierowana, **kolor niebiesk**i | **szt.** | **20** |  |  |  |
| 24 | Teczka skrzydłowa wykonana ze sztywnego i bardzo mocnego kartonu  o gramaturze min. 450 g/m2, format A4, lakierowana, zamykana na rzepy, **kolor niebieski** | **szt.** | **6** |  |  |  |
| 25 | Koszulka z folii o grubości min. 50 mikronów, format A4, pakowana min. po 100 szt. w opak., **kolor foli krystaliczny lub** **przezroczysty** | **opak.** | **6** |  |  |  |
| 26 | Skoroszyt z PCV, format A4, z papierowym paskiem do opisu, boczna perforacja umożliwi wpięcie go do segregatora z dowolnym ringiem, pakowany min. po 25 szt. w opak., **kolor czarny** | **opak.** | **2** |  |  |  |
| 27 | Notes kostka do przyborników, klejona,  o wymiarach 83 x 83 mm, pakowana co najmniej po 500 kartek w opak., **kolor biały** | **opak.** | **5** |  |  |  |
| 28 | Zeszyt w kratkę, format A5, co najmniej 80 kartek, sztywna okładka | **szt.** | **6** |  |  |  |
| 29 | Zeszyt w kratkę, format A4, co najmniej 80 kartek, sztywna okładka | **szt.** | **6** |  |  |  |
| 30 | Papier o gramaturze co najmniej **80 g/m2, format** A4, **do druku laserowego  i kopiowania**, pakowany co najmniej po 500 arkuszy w opak., **kolor biały** | **opak.** | **20** |  |  |  |
| 31 | Papier techniczny o gramaturze co najmniej **160 g/m2, format** A4, **do druku laserowego i kopiowania,** pakowany co najmniej po 250 arkuszy w opak., **kolor biały** | **opak.** | **1** |  |  |  |
| 32 | Papier o gramaturze co najmniej **80 g/m2, format** A4, **do druku laserowego  i kopiowania,** pakowany co najmniej po 500 arkuszy w opak., **kolor żółty** | **opak.** | **1** |  |  |  |
| 33 | Okładki do bindowania, format A4, co najmniej 200 mikronów, pakowane minimum po 100 szt. w opak., **kolor przezroczysty** | **opak.** | **1** |  |  |  |
| 34 | Okładki do bindowania, format A4, grubość minimum 250 g/m2, pakowane minimum po 100 szt. w opak., **kolor niebieski** | **opak.** | **1** |  |  |  |
| 35 | Przekładki 1/3 przeznaczone do segregowania dokumentów z dwoma otworami umożliwiającymi wpięcie do segregatora A4, wykonane z papieru tekturowego o wymiarach 240 x 105 mm, pakowane minimum po 100 szt. w opak., **kolor żółty** | **opak.** | **4** |  |  |  |
| 36 | Listwa wsuwana przeznaczona do ręcznej oprawy dokumentów, jedna zaokrąglona końcówka ułatwiająca wsuwanie kartek, rozmiar grzbietu 8 mm, pakowane co najmniej po 50 szt. w opak., **kolor czarny** | **opak.** | **2** |  |  |  |
| 37 | Listwa wsuwana przeznaczona do ręcznej oprawy dokumentów, jedna zaokrąglona końcówka ułatwiająca wsuwanie kartek, rozmiar grzbietu 12 mm, pakowane co najmniej po 50 szt.  w opak., **kolor czarny** | **opak.** | **2** |  |  |  |
| 38 | Grzbiety plastikowe do bindowania dokumentów, rozmiar grzbietu 12 mm, pakowane co najmniej po 50 szt. w opak., **kolor niebieski** | **opak.** | **2** |  |  |  |
| 39 | Grzbiety plastikowe do bindowania dokumentów, rozmiar grzbietu 8 mm, pakowane co najmniej po 50 szt. w opak., **kolor niebieski** | **opak.** | **2** |  |  |  |
| 40 | Segregator A4, szerokość grzbietu 75 mm, wykonany z grubego kartonu, okleina min. 1 290 g/m2, ekologiczna folia polipropylenowa o strukturze płótna, posiadający mechanizm dźwigniowy oraz specjalny zatrzask na okładce zabezpieczający przed samoczynnym otwieraniem się segregatora, dolne krawędzie segregatora wzmocnione niklowanymi okuciami, z dwustronną etykietą grzbietową, otwór na palec na grzbiecie, **kolor niebieski** | **szt.** | **10** |  |  |  |
| 41 | Ręcznik papierowy kuchenny wykonany  z wysokiej jakości celulozy, długość rolki co najmniej 100 m, dwuwarstwowy, **kolor biały** | **szt.** | **20** |  |  |  |
| **Suma:** | | | |  |  |  |

1. **MATERIAŁY EKSPLOATACYJNE:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Cena jednostkowa (bez VAT)  w zł** | **Stawka VAT**  **w %** | **Cena ogółem (bez VAT)  w zł** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  | **6** |
| 1 | Oryginalny czarny toner(MX61GTBA) do drukarki SHARP MX – 2630, wydajność stron 40 000 | **szt.** | **1** |  |  |  |
| 2 | Oryginalny niebieski toner(MX61GTCA) do drukarki SHARP MX – 2630, wydajność stron 24 000 | **szt.** | **1** |  |  |  |
| 3 | Oryginalny czerwony toner(MX61GTMA) do drukarki SHARP MX – 2630, wydajność stron 24 000 | **szt.** | **1** |  |  |  |
| 4 | Oryginalny żółty toner(MX61GTYA) do drukarki SHARP MX – 2630, wydajność stron 24 000 | **szt.** | **1** |  |  |  |
| **Suma:** | | | |  |  |  |

1. **ŁĄCZNA WARTOŚĆ MATERIAŁÓW BIUROWYCH I EKSPLOATACYJNYCH:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis** | **Cena (bez VAT) w zł** | **Stawka VAT**  **w %** | **Cena brutto  w zł** |
| **1** | **Materiały biurowe** |  |  |  |
| **2** | **Materiały eksploatacyjne** |  |  |  |
| **Łącznie:** | |  |  |  |