|  |
| --- |
| **nr sprawy: ZAPO.271.9.2022 Załącznik nr 2 do SWZ** |
| **WZÓR FORMULARZA OFERTY** |

**FORMULARZ OFERTY**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM**

**„****Dostawa produktów żywnościowych do stołówki Gminnego Przedszkola nr 2
w Trzebnicy w 2023 r. etap 1”**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zespół Administracyjny Placówek Oświatowych**

Pl. M. J. Piłsudskiego 1

55-100 Trzebnica

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta złożona jest przez:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Adres** | **Województwo** | **NIP** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Adres e-mail na który należy przekazywać wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:**

**………………………………………………………………………**

**OSOBA/(Y) PODPISUJĄCA/(E) OFERTĘ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Rodzaj umocowania lub pełniona funkcja**(właściciel / członek zarządu / prezes / prokurent / pełnomocnik / itp.) |  |
| **Umocowanie wynika z**(proszę zaznaczyć wybrane) |   CEIDG KRS Pełnomocnictwo Inne……………………………. (np.: umowa spółki) |
| **Miejsce, w którym dostępne są informacje o umocowaniu w/w osoby**(proszę zaznaczyć wybrane) |  CEIDG: https://prod.ceidg.gov.pl/ KRS : https://ems.ms.gov.pl/  Pełnomocnictwo – załączono do oferty  Inne……………………………. – załączono do oferty  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Rodzaj umocowania lub pełniona funkcja**(właściciel / członek zarządu / prezes / prokurent / pełnomocnik / itp.) |  |
| **Umocowanie wynika z**(proszę zaznaczyć wybrane) |   CEIDG KRS Pełnomocnictwo Inne……………………………. (np.: umowa spółki) |
| **Miejsce, w którym dostępne są informacje o umocowaniu w/w osoby**(proszę zaznaczyć wybrane) |  CEIDG: https://prod.ceidg.gov.pl/ KRS : https://ems.ms.gov.pl/  Pełnomocnictwo – załączono do oferty  Inne……………………………. – załączono do oferty  |

**OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa produktów żywnościowych do stołówki Gminnego
Przedszkola nr 2 w Trzebnicy w 2023 r.

1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO:**

|  |
| --- |
| **C. CENY JEDNOSTKOWE I CENA OFERTOWA BRUTTO (C):** Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia, Cena oferowana dla Części 2 zamówienia wynika z tabel cenowych stanowiących **załącznik nr 1** do niniejszej oferty. **Oferent zobowiązany jest w całości wypełnić i załączyć do ofert tabelę cenową dla części zamówienia, na którą składa ofertę.** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Część nr 2 – pieczywo świeże oraz wyroby piekarskie i wyroby ciastkarskie** |  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Cena netto |  |
| Słownie |  |
| Podatek VAT |  |
| Cena brutto |  |
| Słownie |  |

 |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |

 |
| **D. TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY (T):**Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia z następującym TERMINEM PŁATNOŚCI FAKTURY:

|  |  |
| --- | --- |
| **TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY (DNI):** | **….............................................. dni** |

Należy wpisać : 14, 21 lub 30 wg wyboru Wykonawcy.Za oferowany termin płatności faktury zostaną przyznane Wykonawcy punkty wg opisu zawartego w rozdziale XVIII pkt. 6 SWZ |

***UWAGA!***

***Łączna cena ofertowa brutto stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia obejmującego zadanie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SWZ).***

1. **OŚWIADCZENIA:**

1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w SWZ oraz we wzorze umowy;

2) wartość wynagrodzenia przedstawiona w ofercie jest wiążąca i niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz określona została na podstawie kalkulacji własnych składającego ofertę;

3) zapoznaliśmy się ze SWZ, Opisem Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej OPZ oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;

4) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego wynikające z OPZ;

5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia określonego w rozdz. XIV ust. 1 SWZ;

6) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy;

7) firma nasza zalicza się do:

a) dużych przedsiębiorstw, tj.: - zatrudnia co najmniej 250 pracowników) **\*** oraz

- jego roczny obrót wynosi co najmniej 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa wynosi co najmniej 43 miliony euro;)\*

b) średnich przedsiębiorstw, tj.: - zatrudnia mniej niż 250 pracowników) \* oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;)\*

c) małych przedsiębiorstw, tj.: - zatrudnia mniej niż 50 pracowników) \* oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;)\*

d) mikroprzedsiębiorstw, tj.: - zatrudnia mniej niż 10 pracowników) \* oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;)\*

*) \*- niepotrzebne skreślić.*

8) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.) \*\*

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**
	1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
	2. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Adres e-mail** |  |

1. **PODWYKONAWCY:**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć następujący zakres zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres zamówienia** |
| **1.** |  |
| **2.** |  |

1. **SPIS TREŚCI**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Załączniki do oferty** |
| 1. | Załącznik nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |

***Uwaga!!!***

***1. Po wypełnieniu oraz dokładnym sprawdzeniu formularza ofertowego zaleca się przekonwertowanie pliku do formatu .pdf.***

***2. Plik należy podpisać elektronicznie za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (poprzez e-dowód).***