



WSZYSCY WYKONAWCY

DOTYCZY: POSTĘPOWANIA NR WI-K/TP/230120/1 NA: ŚWIADCZENIE STAŁEJ I KOMPLEKSOWEJ OBSŁUGI PRAWNEJ PLANOWANYCH ORAZ REALIZOWANYCH PRZEZ ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W KATOWICACH INWESTYCJI KLUCZOWYCH.

Zamawiający, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach informuje, że wpłynęły zapytania Wykonawcy do treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zgodnie z art.284 ust. 6 ustawy PZP, Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami tj.:

Zapytanie 1

W pkt 17.4 pkt c) **ppkt 2. podkryterium D2** Zamawiający określił maksymalne doświadczenie w zakresie świadczenia stałej obsługi prawnej związanej z realizacją inwestycji, w skład której wchodziła budowa lub przebudowa drogi publicznej dla osoby pełniącej funkcję Radca Prawny/ Adwokat – Koordynator oraz osób wskazanych do pełnienia funkcji : Radca Prawny/ Adwokat wskazanych w Formularzu dotyczącym doświadczenia personelu - załącznik 2B **jako 8 inwestycji**. Proszę o wyjaśnienie w jaki sposób Wykonawca ma wykazać 8 inwestycji przyjmując opisany przez Zamawiającego sposób liczenia punktów w przedmiotowym kryterium **dotatkowym** określony jako : (...) W odniesieniu do każdej z tych osób Zamawiający przyzna **3 punkty** za każdą, wykazaną ponad wymagane doświadczenie minimalne, inwestycję spełniającą powyższe warunki, przy której osoba wskazana do pełnienia funkcji: Radca prawny/Adwokat – Koordynator lub osoba wskazana do pełnienia funkcji: Radca prawny/Adwokat świadczyła stałą obsługę prawną przez okres co najmniej 12 miesięcy, **jednak nie więcej niż 6 punktów dla 1 osoby** i nie więcej **niż 18 punktów łącznie (...)**. Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca może zdobyć 6 pkt maksymalnie dla każdej osoby i łącznie nie więcej niż 18 pkt dla wszystkich osób tj. **6 pkt (maksymalna liczba punktów dla 1 osoby) = 2 inwestycje x 3 pkt za inwestycje 18 pkt (maksymalna łączna liczba punktów dla wszystkich osób) = 3 osoby x 6 pkt**. Proszę o wyjaśnienie czy, a jeżeli tak to dlaczego Zamawiający łączy w punkcie D2 zarówno doświadczenie dotatkowe jak i doświadczenie minimalne potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i oczekuje od wykonawcy wskazania tego doświadczenia potwierdzającego spełnianie warunków udziału już na etapie składania oferty w Formularzu określającym doświadczenie dotatkowe – Formularz 2B ?

Ponadto, jeżeli Zamawiający określił dotatkowe doświadczenie jako jedno z dotatkowego Kryterium Oceny Ofert, dlaczego wymaga od Wykonawcy określenia spełnienia minimalnych kwalifikacji całego personelu (kolumna 4 – Załącznik 2B) w formularzu opisującym doświadczenie **dotatkowe**, skoro w pkt 22.pkt a) SWZ wyraźnie wskazuje, że będzie żądał od Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - podmiotowego środka dowodowego w postaci Wykazu Osób – Załącznik nr 7 do SWZ. Proszę o wyjaśnienie, doprecyzowanie i ewentualne skorygowanie formularza 2B – który zdaniem Wykonawcy winien wskazywać **tylko doświadczenie dotatkowe**.

Wyjaśnienie

Zamawiający dokonuje zmiany w pkt 17.4 KRYTERIUM DODATKOWE DOŚWIADCZENIE PERSONELU (D), który otrzymuje następujące brzmienie:

- a) Kryterium rozpatrywane na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu dotyczącym dotatkowego doświadczenia personelu – załącznik 2B.
- b) W ramach kryterium można uzyskać maksymalnie 45 punktów wg następujących podkryteriów:

Kryterium Dotatkowe doświadczenie personelu składa się z następujących podkryteriów:	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w podkryterium
D1: Doświadczenie w drogownictwie	18
D2: Doświadczenie w inwestycjach, w skład których wchodziła budowa lub przebudowa drogi publicznej o wartości robót drogowych co najmniej 100 mln zł (brutto) każda	18
D3: Doświadczenie w występowaniu przed KIO	9

- c) Punkty w poszczególnych podkryteriach przyznawane będą w następujący sposób:

1. Podkryterium D1 – Doświadczenie w drogownictwie

- Ocenie podlega doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji: Radca prawny/Adwokat - Koordynator obsługi prawnej oraz osób wskazanych do pełnienia funkcji: Radca prawny/Adwokat, wykazanych w Formularzu dotyczącym doświadczenia personelu – załącznik 2B, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert jako radca prawny lub adwokat w zakresie świadczenia obsługi prawnej na rzecz zarządcy dróg krajowych/wojewódzkich/powiatowych/gminnych w ramach, których świadczone doradztwo prawne obejmującego co najmniej: zagadnienia z dziedziny prawa zamówień publicznych, prawa cywilnego, prawa budowlanego, prawa administracyjnego, prawa finansów publicznych.



- Ocenie podlegać będzie doświadczenie max. 3 osób wskazanych w Formularzu dotyczącym doświadczenia personelu – załącznik 2B. W przypadku wskazania przez Wykonawcę większej liczby osób niż 3, Zamawiający oceni doświadczenie osób wskazanych na dane funkcje jako pierwsze.
- W odniesieniu do każdej wskazanej osoby Zamawiający przyzna 1 punkt za każde pełne 6 miesięcy doświadczenia tej osoby w zakresie świadczenia stałej obsługi prawnej jednostek organizacyjnych lub organów, których ustawowym lub statutowym zadaniem jest zarządzanie drogami publicznymi, jednak nie więcej niż 6 punktów dla osoby i nie więcej niż 18 punktów łącznie.
- Przez "stałą" obsługę prawną Zamawiający rozumie świadczenie usług prawnych na podstawie umowy zawartej na czas oznaczony lub na czas nieoznaczony z wyłączeniem incydentalnych, jednorazowych, doraźnie wykonywanych czynności. Wymóg ww. doświadczenia będzie spełniony jeżeli ww. osoby świadczyły osobiście usługi prawne jako radca prawny lub adwokat

Uwaga! Przy określeniu okresu doświadczenia (liczby miesięcy), doświadczenie nabyte równoległe w tym samym okresie świadczenia usług nie będzie podlegało sumowaniu.

2. Podkryterium D2 - Doświadczenie w inwestycjach, w skład których wchodziła budowa lub przebudowa drogi publicznej o wartości robót drogowych co najmniej 100 mln zł (brutto)

- Ocenie podlega doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji: Radca prawny/Adwokat - Koordynator obsługi prawnej oraz osób wskazanych do pełnienia funkcji: Radca prawny/Adwokat, wykazanych w Formularzu dotyczącym doświadczenia personelu – załącznik 2B, polegające na świadczeniu stałej obsługi prawnej związanej z realizacją inwestycji, w skład której wchodziła budowa lub przebudowa drogi publicznej o wartości co najmniej 100.000.000 PLN (dziewięćdziesiąt milionów złotych) brutto.
- Przez "stałą" obsługę prawną Zamawiający rozumie świadczenie usług prawnych na podstawie umowy zawartej na czas oznaczony lub na czas nieoznaczony z wyłączeniem incydentalnych, jednorazowych, doraźnie wykonywanych czynności. Wymóg ww. doświadczenia będzie spełniony jeżeli ww. osoby świadczyły osobiście usługi prawne jako radca prawny lub adwokat.
- W odniesieniu do każdej z tych osób Zamawiający przyzna 3 punkty za każdą, wykazaną ponad wymagane doświadczenie minimalne, inwestycję spełniającą powyższe warunki, przy której osoba wskazana do pełnienia funkcji: Radca prawny/Adwokat – Koordynator lub osoba wskazana do pełnienia funkcji: Radca prawny/Adwokat świadczyła stałą obsługę prawną przez okres co najmniej 12 miesięcy, jednak nie więcej niż 6 punktów dla 1 osoby i nie więcej niż 18 punktów łącznie.
- Ocenie podlegać będzie doświadczenie max. 3 osób wskazanych w Formularzu dotyczącym doświadczenia personelu – załącznik 2B. W przypadku wskazania przez Wykonawcę większej liczby osób niż 3, Zamawiający oceni doświadczenie osób wskazanych na dane funkcje jako pierwsze.
- Minimalne doświadczenie w zakresie świadczenia stałej obsługi prawnej związanej z realizacją inwestycji, w skład której wchodziła budowa lub przebudowa drogi publicznej dla osoby pełniącej funkcję Radca prawny/Adwokat - Koordynator obsługi prawnej wykazanej w Formularzu dotyczącym doświadczenia personelu – załącznik 2B, wymagane przez Zamawiającego to 1 inwestycja, w skład której wchodziła budowa lub przebudowa drogi publicznej o wartości co najmniej 100.000.000 PLN (dziewięćdziesiąt milionów złotych) brutto.
- Minimalne doświadczenie w zakresie świadczenia stałej obsługi prawnej związanej z realizacją inwestycji, w skład której wchodziła budowa lub przebudowa drogi publicznej dla osoby wskazanej do pełnienia funkcji: Radca prawny/Adwokat wykazanej w Formularzu dotyczącym doświadczenia personelu – załącznik 2B, wymagane przez Zamawiającego to 1 inwestycja, w skład której wchodziła budowa lub przebudowa drogi publicznej o wartości co najmniej 100.000.000 PLN (dziewięćdziesiąt milionów złotych) brutto.

3. Podkryterium D3 - Doświadczenie w występowaniu przed KIO

- Ocenie podlega doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji: Radca prawny/Adwokat - Koordynator obsługi prawnej oraz osób wskazanych do pełnienia funkcji: Radca prawny/Adwokat, wykazanych w Formularzu dotyczącym doświadczenia personelu – załącznik 2B polegające na występowaniu w charakterze pełnomocnika przed Krajową Izbą Odwoławczą (KIO) w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- W odniesieniu do każdej z tych osób Zamawiający przyzna 1 punkt za każdą, wykazaną ponad wymagane doświadczenie minimalne, reprezentację prawną przed Krajową Izbą Odwoławczą, jednak nie więcej niż 3 punkty dla 1 osoby i nie więcej niż 9 punktów łącznie.
- Ocenie podlegać będzie doświadczenie max. 3 osób wskazanych w Formularzu dotyczącym doświadczenia personelu – załącznik 2B. W przypadku wskazania przez Wykonawcę większej liczby osób niż 3, Zamawiający oceni doświadczenie osób wskazanych na dane funkcje jako pierwsze.
- Minimalna ilość wystąpień w charakterze pełnomocnika przed Krajową Izbą Odwoławczą (KIO), dla osoby wskazanej do pełnienia funkcji Radca prawny/Adwokat - Koordynator wykazanej w Formularzu dotyczącym doświadczenia personelu – załącznik 2B wymaganych przez Zamawiającego to 3.

d) Liczba punktów, w Kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$D = D1 + D2 + D3$$

gdzie:

D1 - Doświadczenie w drogownictwie

D2 - Doświadczenie w inwestycjach, w skład których wchodziła budowa lub przebudowa drogi publicznej o wartości minimum 100 000 000 PLN (brutto) każda,

D3 - Doświadczenie w występowaniu przed KIO

e) Dodatkowo należy:

- wskazać imię i nazwisko osoby, która spełnia przedmiotowe kryterium, należy podać nazwę zadania, nazwę inwestora;
- załączyć dokumenty/oświadczenie potwierdzające, że dana osoba spełnia przedmiotowe kryterium.



Powyższe należy złożyć na Formularzu 2B – Dodatkowe doświadczenie personelu.

- f) Zmiana osoby pełniącej funkcję Radca prawny/adwokat – koordynator zespołu, jak również osoby/osób pełniących funkcję radca prawny/adwokat może nastąpić tylko w uzasadnionych przypadkach, na osobę spełniającą wymagania SWZ, w szczególności posiadającą minimalne doświadczenie zawodowe zgodnie ze złożonym wraz z Ofertą Formularzem dotyczącym doświadczenia personelu – załącznik 2B, po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
- g) W ramach kryterium Dodatkowe doświadczenie personelu punkty zostaną przyznane w skali od 1 do 45, na podstawie Oferty Wykonawcy – Formularz „Dodatkowe doświadczenie personelu”.
- h) Powyższy formularz stanowi przykładowy sposób opracowania. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z tego formularza wymagane jest złożenie podpisu na końcu dokumentu.
- i) Dokument Formularz dotyczący doświadczenia personelu – załącznik 2B należy złożyć wraz z ofertą jako potwierdzenie zadeklarowanego kryterium w celu potwierdzenia, że osoby spełniają przedmiotowe kryterium. Powyższy dokument nie podlega uzupełnieniu, czy też wyjaśnieniom.
- j) W przypadku gdy Wykonawca do zadeklarowanego doświadczenia nie załączy dokumentu Formularza dotyczącego doświadczenia – załącznik nr 2 B według danych wskazanych przez Zamawiającego w tym Formularzu, oferta zostanie odrzucona **na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5) ustawy PZP**.
- k) Zamawiający informuje, że powyższy Formularz nie stanowi dokumentu składanego w celu potwierdzenia spełniania warunków ustawy Pzp.
- l) Wskazanie w złożonym wraz z ofertą Formularzu dotyczącym doświadczenia personelu – załącznik 2B imienia i nazwiska kandydata do pełnienia funkcji warunkuje przyjęcie do oceny oferty danych podanych w Formularzu.
- m) Wykazane okresy doświadczenia dla personelu, Zamawiający będzie wyliczał od dnia rozpoczęcia, licząc pełne miesiące. Pozostałe dni będą sumowane i za pełne miesiące zostaną przyjęte okresy 30 dniowe. Dni wykraczające poza wielokrotność 30 zostaną pominięte.
- n) Przykładowo:
 - Okres od 20.02.2015r. do 30.05.2016 – 15 miesięcy i 11 dni
 - Okres od 2.09.2017r. do 30.10.2018 – 11 miesięcy i 29 dniłącznie uznano - 26 miesięcy i 40 dni, co łącznie daje 27 miesięcy.
Okresy doświadczenia zachodzące na siebie zostaną pominięte.
- o) Ocenie będą podlegały jedynie informacje zawarte w Formularzu dotyczącym doświadczenia personelu – załącznik 2B złożonym wraz z ofertą.

Zapytanie 2

W pkt. 21.4b SWZ określono minimalne wymagane doświadczenie dla osób wskazanych na stanowiska Radca Prawny/Adwokata jako : **Wykształcenie: wykształcenie wyższe prawnicze, Kwalifikacje: uprawnienia radcy prawnego lub adwokata potwierdzone aktualnym wpisem odpowiednio na listę radców prawnych o której mowa w ustawie z dnia 6 lipca 1982 roku o radcach prawnych lub na listę adwokatów, zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982 roku o adwokaturze,**

Doświadczenie:

- a) co najmniej 12 miesięcy doświadczenia doświadczenie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w obsłudze prawnej na rzecz jednostki administracji publicznej (rządowej lub samorządowej) lub na rzecz zarządcy dróg krajowych/wojewódzkich/powiatowych/gminnych, ponadto:**
- b) co najmniej jedna osoba spośród osób wskazanych do pełnienia funkcji Radca prawny/ Adwokat winna posiadać doświadczenie polegające na świadczeniu przez okres minimum 12 miesięcy usługi prawnicze związane z realizacją lub nadzorem nad realizacją co najmniej 1 inwestycji, w skład której wchodziła budowa lub przebudowa drogi publicznej o wartości robót drogowych co najmniej 100 mln zł (brutto).**

Wyjaśnienie: w celu wykazania się kwalifikacjami i doświadczeniem należy w Wykazie osób – załącznik nr 7 do SWZ podać wymagane informacje.

Zgodnie z powyższym proszę o wyjaśnienie rozbieżności dotyczącej wskazania w Formularzu 2B wymaganych od Radcy Prawnego/ Adwokata kwalifikacji (kolumna 4) określonych jako : „Doświadczenie polegające na udziale w charakterze pełnomocnika w co najmniej trzech postępowaniach przed Krajową Izbą Odwoławczą w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert” – skoro nie jest to warunkiem minimalnego doświadczenia. Wnosimy o dostosowanie zapisów do treści warunków wskazanych w SWZ oraz zmianę Formularza 2B – który winien zgodnie z wyjaśnieniem zamieszczonym poniżej pkt 4b. SWZ, wskazywać tylko informacje dotyczące dodatkowego doświadczenia.

Wyjaśnienie

Zamawiający dokonuje zmiany Formularza 2B – Dodatkowe doświadczenie personelu. Skorygowany, obowiązujący Formularz, Zamawiający zamieszcza na stronie postępowania.

Zapytanie 3

Proszę o wyjaśnienie jakich dokumentów składanych wraz z ofertą będzie żądał od Wykonawcy Zamawiający zgodnie z zapisem w punkcie 17.4. ppkt e) SWZ oraz czy respektowane będzie zgodnie z zapisem oświadczenie Wykonawcy o posiadanym doświadczeniu wskazanego personelu ?

Wyjaśnienie

Zamawiający, w ramach pkt. 17.4 ppkt e), wymaga złożenia wraz z ofertą Formularza 2B – Dodatkowe doświadczenie personelu.

Zapytanie 4

Proszę o wyjaśnienie i korektę zapisu pkt 17.4 ppkt j) z którego wyraźnie wynika, że oferta Wykonawcy, **który nie będzie się ubiegał o dodatkowe punkty** zgodnie z dodatkowym kryterium oceny oferty – zostanie odrzucona. Czy Zamawiający rzeczywiście odrzuci ofertę Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, ale nie dysponuje



ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W KATOWICACH



doświadczeniem podlegającym dodatkowej ocenie, w związku z czym nie złoży Formularza 2B, a jedynie na wezwanie Zamawiającego do przedłożenia podmiotowego środka dowodowego w postaci Wykazu Osób, złoży go czym potwierdzi spełnienie warunku udziału? Proszę o doprecyzowanie zapisów.

W wyjaśnienie

Zamawiający dokonał zmiany w pkt 17.4 pkt j), jak wskazano w odpowiedzi na zapytanie nr 1.

Jednocześnie, Zamawiający, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach na podstawie art. 286 ust. 3 ustawy PZP dokonuje zmiany terminu składania / otwarcia ofert, wobec czego zmianie ulegają następujące terminy:

- 1. TERMIN SKŁADANIA OFERT ZOSTAJE ZMIENIONY NA: 22.03.2023 R. GODZ.: 08:00**
- 2. TERMIN OTWARCIA OFERT ZOSTAJE ZMIENIONY NA: 22.03.2023 R. GODZ.: 08:15**
- 3. TERMIN SKŁADANIA WADIUM ZOSTAJE ZMIENIONY NA: 22.03.2023 R. DO GODZ.: 08:00**
- 4. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ZOSTAJE ZMIENIONY NA: 20.04.2023 R.**

Zapisy dotyczące terminów (składanie ofert, otwarcie ofert, składania wadium, związanie ofertą) określone w SWZ ulegają zmianie, zgodnie z powyższym.



Załączniki:

1. Obowiązujący Formularz 2B – Dodatkowe doświadczenie personelu.

Otrzymują:

1. STRONA INTERNETOWA

Opracowała: Magdalena Marciniak