

KOMENDANT GŁÓWNY  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
z up.  
nadbrzg. Krzysztof HEJDUK  
Zastępca Komendanta Głównego  
**ZATWIERDZAM**

Nr sprawy: BF-IV.2370.11.2023

**ZAMAWIAJĄCY:**

**KOMENDA GŁÓWNA  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

**ul. PODCHORAŻYCH 38  
00 - 463 WARSZAWA**

**REGON: 000173404**

**NIP KG PSP: 521- 04 - 13 - 024**

**Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę płaszczy dla Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej nr sprawy: BF-IV.2370.11.2023**

**Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 Ustawy.**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,  
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia i informacje ogólne
Rozdział IV	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział V	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VII	Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XIX	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

## I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA GŁÓWNA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
  - 1) nr telefonu: 22 523 33 34, 22 523 33 40,;
  - 2) adres poczty elektronicznej: [zpub@kg.straz.gov.pl](mailto:zpub@kg.straz.gov.pl) - w przypadku awarii Platformy zakupowej
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
**<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>**
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>**
6. Komunikacja pomiędzy stronami odbywa się **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, o których mowa w Rozdziale IV.
7. Komunikacja ustna jest dopuszczalna jedynie w odniesieniu do informacji nieistotnych tj. technicznych lub porządkowych. Nie obejmuje informacji zawartych w SWZ i Ogłoszeniu.
8. W przypadku problemów dotyczących obsługi Platformy prosimy o kontakt z Centrum wsparcia klienta Platforma zakupowa – **tel. 22 101 02 02.**
9. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:
  - 1) Katarzyna Stańkowska – naczelnik wydziału,
  - 2) Elżbieta Adamus-Kot – zastępca naczelnika wydziału.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 Ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych do tej Ustawy, o wartości zamówienia równej lub większej od progu unijnego.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 139 Ustawy, przewiduje tzw. „odwróconą” kolejność czynności, tj. może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.
8. Zamawiający przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 441 ust. 1 pkt Ustawy tj. opcji zwiększenia zakupu do 50% przedmiotu zamówienia podstawowego w przypadku wygosparowania dodatkowych środków na ten cel.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.

### III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia i informacje ogólne

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa płaszczy dla Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej**:
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
  - 18212000-8 Płaszcze
  - 35811100-3 Mundury strażackie
3. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawiera **załącznik nr 1** do SWZ
4. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji wszystkich wymagań określonych przez Zamawiającego w **załączniku nr 1** do SWZ.
5. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot umowy określony w **załączniku nr 1** do SWZ był fabrycznie nowy, nie używany wcześniej przez inny podmiot, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2023 roku. Płaszcze będą posiadały przytwierdzone emblematy – godła oraz znaki pożarnicze zgodnie z wymaganiami określonymi w Dokumentacji Techniczno – Technologicznej (DTT), która stanowi załącznik do SWZ
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
8. Termin wykonania zamówienia: **do 126 dni od dnia zawarcia umowy**.
9. Realizacja zamówienia nastąpi na zasadach określonych w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 2** do SWZ.

### IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą”, pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>
1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem ofert) przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem formularza na Platformie: „wyślij wiadomość do zamawiającego”.
2. Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp/proceedings>  
Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) zwane dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo

- aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji obsługi Platformy dostępnej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Zaleca się aby formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców były zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. Poz. 2247). Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB**.
8. Za datę:
- przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona;
  - zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

2. Zamawiający wymaga, wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 Ustawy dotyczących :
- 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - art. 112 ust. 2 pkt 3 Ustawy :  
Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 150 000 zł
  - 2) zdolności technicznej lub zawodowej - art. 112 ust. 2 pkt 4 Ustawy:  
Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał dostawę minimum 60 szt. Płaszczy wyjściowych (mundurowych) do mundurów wyjściowych o wartości minimum 60 000 zł. Warunki muszą być spełnione łącznie.  
Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej dopuszcza łącznie spełnianie warunku przez Wykonawców.  
Do przeliczenia na PLN wartości dostaw określonych w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski (NBP) z dnia składania ofert.  
Ocena spełnienia warunku nastąpi wg formuły „spełnia” lub „nie spełnia”.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni wykonawcy.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych (**załącznik nr 4** do SWZ) na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
  - art. 108 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576
  - art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę o służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

## VII. Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:
  - 1) spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
    - informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
    - wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane (**Załącznik nr 7** do SWZ), oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) braku podstaw wykluczenia:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**wzór – załącznik nr 5 do SWZ**);
  - c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy (**wzór – załącznik nr 6 do SWZ**) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
    - art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,
    - art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
    - art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
    - art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,
  - d) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - e) Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podwykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**załącznik nr 9 do SWZ**),
  - f) Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**załącznik nr 10 do SWZ**).
2. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy, z zastrzeżeniem art. 65 ust. 1 pkt 4 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
  3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
  4. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 Ustawy, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 lit. a i c, d, f (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
  5. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
    - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca



- wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularzu JEDZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2:
- 1) lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a SWZ;
- 2) lit. d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
9. Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis ust. 9 stosuje się.
11. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 Ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia ust. 8 - 10 stosuje się odpowiednio.
12. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

### **VIII. Termin związania ofertą**

1. **Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia 15.10.2023 r.** Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ

W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.

### Uwaga:

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej formularzem JEDZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Formularz JEDZ w formie elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej [espd.uzp.gov.pl](http://espd.uzp.gov.pl). Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych. **Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/Podwykonawca** wypełnia formularz JEDZ w następującym zakresie:

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

Sekcja A: Informacje na temat wykonawcy

Sekcja B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

Sekcja C: Informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów

Sekcja D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

Część III: Podstawy wykluczenia

Sekcja A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

Sekcja B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

Sekcja C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi

Sekcja D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

Część IV: Kryteria kwalifikacji

Sekcja<sup>a</sup>: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

Część VI: Oświadczenia końcowe

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 – formularz JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie – formularz JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie – formularz JEDZ Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy
6. **Wraz z wypełnionym Formularzem oferty stanowiącym odpowiednio załącznik nr 3 do SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
  - 1) Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień,
  - 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
  - 3) Oświadczenie stanowiące **załącznik nr 4** do SWZ – jeżeli dotyczy,
  - 4) Oświadczenie stanowiące **załącznik nr 8** do SWZ – jeżeli dotyczy,
  - 5) Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 Ustawy – jeżeli dotyczy,
  - 6) Oświadczenie stanowiące **załącznik nr 9** do SWZ,
  - 7) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby **załącznik 10** do SWZ – jeśli dotyczy.**Dokumenty należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

#### X. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:  
– 3 000 zł
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium nie później niż przed upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale XI ust. 11 niniejszej SWZ.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach:
  - 1) w pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Ustawie;
- 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
- 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz gwarantujące wypłatę na pierwsze pisemne żądanie;
- 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
- 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- 6) określać, że beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest:  
**Skarb Państwa – Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej  
ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa**
- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Ustawy), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swoją treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
5. Wymagany termin ważności poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej tj. przez okres związania ofertą, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 niniejszej SWZ.
6. Zamawiający nie dopuszcza innych form wnoszenia wadium. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie sprawy: postępowanie na „Dostawę płaszczy dla Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej – nr BF-IV.2370.11.2023”.
7. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej w Narodowym Banku Polskim, Oddział Okręgowy w Warszawie, nr r-ku: **54 1010 1010 0047 9213 9120 1000**, ze wskazaniem „Wadium – Dostawa płaszczy dla Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej – nr BF-IV.2370.11.2023”.
8. Wadium winno wpłynąć na rachunek bankowy wskazany powyżej, nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
9. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty jedną ze wskazanych wyżej form zostanie odrzucony.
10. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Ustawy.

**Uwaga:** e-gwarancja wadialna musi być wniesiona w oryginale, podpisana za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez Gwaranta, w sposób który zapewni, przez co najmniej okres wymaganego zabezpieczenia oferty wadium, możliwość dokonania kontroli integralności e-dokumentu, weryfikacji podpisu elektronicznego oraz możliwość odczytania wszystkich informacji zawartych w e-gwarancji wadialnej.

## **XI. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ, przekazuje się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularz JEDZ, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>.
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy. **W przypadku zastrzeżenia informacji, o którym mowa powyżej, Wykonawca składa Oświadczenie stanowiące załącznik nr 8 do SWZ.**
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 18.07.2023 r. o godz.11:00.**  
Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **XII. Termin otwarcia ofert**

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 18.07.2023 r. o godz. 11:15.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### XIII. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cena winna być obliczona zgodnie z algorytmem  $\text{cena brutto} = \text{cena netto} + \text{VAT}$  i wpisana do druku „Formularz oferty” – odpowiednio **załącznik 3** do SWZ.
3. Cena, o której mowa w pkt 2 nie powinna obejmować wartości zamówienia wynikającej z prawa opcji.
4. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
5. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z art. 225 Ustawy. W ofercie wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

### XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

Lp.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	ZNACZENIE ( $W_{\max}^*$ )
1.	Cena brutto (PktC)	100 pkt
	Razem	100 pkt

\*  $W_{\max}$  – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

2. Metodyka oceny ofert wg wzorów:

Oferty w kryterium „Cena” będą oceniane poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto oferty najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru:

$$PktC = \frac{Nc * 100 \text{ pkt}}{Cob}$$

Gdzie:

PktC - liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena”

Nc – cena oferty najtańszej, spełniającej kryteria udziału w postępowaniu;

Cob – cena oferty badanej;

Zastosowano kryterium ceny o wadze przekraczającej 60% w związku z tym, że zamawiający określił w OPZ wymagania jakościowe odnoszące się do wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia, zgodnie z art. 246 Ustawy.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Oceny ofert zgodnie z kryterium oceny ofert i wg metodyki oceny ofert dokona komisja powołana przed terminem składania ofert, zgodnie z wnioskiem zatwierdzonym przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej.
4. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska największą liczbę punktów.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

#### **XV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego/wybranych Wykonawcę/Wykonawców o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, pesel i adres zamieszkania w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą).
5. Niewypełnienie przez Wykonawcę warunków podpisania umowy, o których mowa powyżej będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylanie się od zawarcia umowy.

#### **XVII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

**XIX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. s. 1-88, L 127 z 23 maja 2018 r. s. 2 oraz L 74 z 4 marca 2021 r. s. 35), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzaniem postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej; adres: 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel.: (22) 523 39 00, fax.: (22) 523 30 16, e-mail: [komendant@kgpsp.gov.pl](mailto:komendant@kgpsp.gov.pl), zwany dalej „Administratorem”;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem: 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel.: (22) 523 33 69, fax.: (22) 523 30 16, e-mail: [iod@kgpsp.gov.pl](mailto:iod@kgpsp.gov.pl);
- 3) Administrator przetwarza Pana/Pani dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia i realizacji umowy na wykonania zlecenia lub usługi - zgodnie z wymogami przepisów prawa, m. in. z art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c lub lit. e RODO, art. 19 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.);
- 4) Administrator będzie przetwarzać wyłącznie niezbędne dane osobowe, w szczególności:
  - a) imię i nazwisko,
  - b) PESEL, NIP, numer REGON, numer KRS,
  - c) adres zamieszkania, adres siedziby, adres korespondencyjny, identyfikator internetowy,
  - d) dane kontaktowe (e-mail, telefon),
  - e) w zależności od postępowania (wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia);
- 5) okres przetwarzania Pana/Pani danych zależy od rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie. W przypadku wyłonienia Pana/Pani oferty na czas trwania umowy, a po jej zakończeniu zgodnie z wymogami archiwalnymi określonymi w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia - do 3 miesięcy od terminu wyłonienia oferty. Dane osobowe podlegają przeglądowi w systemie informatycznym, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania. W przypadku danych zawartych jedynie na fakturach dane są przechowywane przez 5 lat (kat. B-5), w przypadku środków unijnych przez 20 lat (kat. B-20), w stosunku do umów cywilnoprawnych bez składki na ubezpieczenie społeczne przez 5 lat (kat. B-5), w odniesieniu natomiast do opłacania składki społecznej przez 50 lat (kat. B-50);
- 6) dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od Pana/Pani albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych składających ofertę.
- 7) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty realizujące usługi na rzecz Administratora. Odbiorcami danych mogą być w szczególności:
  - a) banki, urzędy skarbowe, ZUS;
  - b) podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni, a także świadczące usługi przesyłek kurierskich i poczty,
- 8) W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługują następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii - na podstawie art. 15 RODO,
  - b) prawo do żądania sprostowania danych osobowych - w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne - na podstawie art. 16 RODO,
  - c) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;,
  - d) prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) - w przypadku gdy: osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość



danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych do swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;

- e) prawo do przenoszenia swoich danych na podstawie art. 20 RODO - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
  - f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych - na podstawie art. 21 RODO, jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej Administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
  - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego - na podstawie art. 77 RODO, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel.: (22) 531 03 00, fax.: (22) 531 03 01, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl), - w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych niezbędne do realizacji celu przetwarzania, jakim jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 10) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO;
  - 11) przetwarzanie podanych przez Pana/Panią danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

**Załączniki do SWZ:**

- 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy,
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy,
- 4) Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o aktualności danych,
- 7) Załącznik nr 7 – Wykaz dostaw,
- 8) Załącznik nr 8 – Oświadczenie o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa,
- 9) Załącznik nr 9 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 10) Załącznik nr 10 – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – DOSTAWA PŁASZCZY DLA KOMENDY GŁÓWNEJ PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

### Szczegółowy opis przedmiotu umowy:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa płaszczy dla Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej.
2. WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU:
  - 80 szt. płaszczy wyjściowych męskich;
  - 30 szt. płaszczy wyjściowych damskich.
3. Płasze zostaną wykonane przez WYKONAWCĘ zgodnie z dokumentacją techniczno-technologiczną (DTT) stanowiącą załączniki do OPZ
  - Załącznik nr 1 – DTT – płaszczy wyjściowy męski;
  - Załącznik nr 2 – DTT – płaszczy wyjściowy damski;
4. Płaszcze będą posiadały przytwierdzone emblematy – godła oraz znaki pożarnicze, zgodnie z wymaganiami określonymi w DTT, stanowiącymi załączniki do OPZ. Elementy te powinny zostać wykonane zgodnie z:
  - Załącznik nr 3 – DTT – emblemat – godło;
  - Załącznik nr 4 – DTT – znaki pożarnicze.
5. Znaki pożarnicze powinny zostać rozmieszczone na płaszczach zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2021r. w sprawie umundurowania strażaków Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021r. poz. 1795)
6. WYKONAWCA zobowiązany jest do obszycia płaszczy bajorkiem na stopnie służbowe wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO w trakcie przymiarek krawieckich realizowanych w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO.
7. ZAMAWIAJĄCY informuje, że zamówieniem nie są objęte płaszcze obszywane na stopień nadbrygadiera i generała brygadiera.
8. Wykonane przez WYKONAWCĘ obszycie stopni służbowych powinno być wykonane zgodnie z DTT stanowiącą Załącznik nr 5 do OPZ – DTT – oznaki stopni służbowych na naramiennikach.
9. W terminie 1 miesiąca od zawarcia Umowy, WYKONAWCA jest zobowiązany przekazać ZAMAWIAJĄCEMU dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w DTT dla tkaniny zasadniczej użytej do produkcji płaszczy wyjściowych damskich i męskich.
10. W terminie 1 miesiąca od zawarcia Umowy, WYKONAWCA jest zobowiązany przekazać ZAMAWIAJĄCEMU po jednym egzemplarzu płaszcza wyjściowego męskiego i damskiego wyprodukowanego zgodnie ze wzorem zawartym w DTT. Egzemplarze wzorcowe nie wchodzi do ilości zamawianego asortymentu, a służą weryfikacji jakości produkowanego asortymentu.
11. Egzemplarze wzorcowe powinny zostać obszyte na stopnie: 1 szt. młodszy aspirant; 1 szt. brygadier.

12. Po przekazaniu ZAMAWIAJĄCEMU wyników badań o których mowa w pkt. 9 oraz egzemplarzy wzorcowych o których mowa w pkt. 10 i 11, ZAMAWIAJĄCY w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania pozytywnego wyniku badania wraz z wzorcowym egzemplarzem poinformuje WYKONAWCĘ o wyniku czynności sprawdzających. Pozytywny wynik weryfikacji ZAMAWIAJĄCEGO jest warunkiem przystąpienia do rozpoczęcia przez WYKONAWCĘ produkcji asortymentu. Wynik negatywny badania lub weryfikacji wzorcowego egzemplarza skutkuje powtórzeniem ww. czynności. Ponowny wynik negatywny badania lub weryfikacji wzorcowego egzemplarza skutkuje prawem ZAMAWIAJĄCEGO do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY.
13. WYKONAWCA wykona w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO niezbędne pomiary i pomiarki krawieckie dla osób które wskaże ZAMAWIAJĄCY jako docelowych odbiorców płaszczy. Pomiary muszą zostać wykonane minimum dwukrotnie w odstępie minimum 3 tygodni co pozwoli WYKONAWCY na zebranie miar od wszystkich pracowników ZAMAWIAJĄCEGO będących docelowymi odbiorcami płaszczy.
14. W przypadku wskazania przez ZAMAWIAJĄCEGO docelowych odbiorców, którzy nie stawiają się na pomiary w terminach określonych w pkt. 13, WYKONAWCA umożliwi pobranie miar w swojej siedzibie w terminie uzgodnionym telefonicznie.
15. ZAMAWIAJĄCY zastrzega możliwość podania niezbędnych wymiarów samodzielnie (w przypadku nieobecności pracowników na pomiarach wykonywanych w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO). W tym wypadku WYKONAWCA wykona asortyment na podstawie pomiarów wykonanych samodzielnie przez ZAMAWIAJĄCEGO i przesłanych WYKONAWCY.
16. W przypadku skorzystania przez ZAMAWIAJĄCEGO z prawa do zwiększenia łącznej ilości zakupionego asortymentu, zgodnie z prawem opcji, WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania pomiarów o których mowa w pkt. 13 minimum trzykrotnie.
17. Realizacja zamówienia w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO (pomiary i dostawa) może być realizowana w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 9:00-15:00.
18. Siedziba ZAMAWIAJĄCEGO znajduje się na terenie zamkniętym nadzorowanym przez Służbę Ochrony Państwa (SOP).
19. ZAMAWIAJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za ewentualny brak zgody funkcjonariuszy SOP na wejście na teren pracowników WYKONAWCY. Powyższe może zaistnieć w sytuacji skierowania przez WYKONAWCĘ do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO osób figurujących w bazach danych sprawdzanych przez SOP (np. osób figurujących w krajowym rejestrze karanych).
20. Każdorazowe wejście pracowników WYKONAWCY do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO wymaga wcześniejszej awizacji przez pracowników ZAMAWIAJĄCEGO na Biurze Przepustek SOP oraz okazania dokumentu tożsamości (np. dowód osobisty) funkcjonariuszom SOP.
21. WYKONAWCA zobowiązany jest do udzielenia 24 miesięcznej gwarancji na dostarczone towary, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń ze strony ZAMAWIAJĄCEGO.
22. Użyte w załącznikach do OPZ (DTT) zapisy przywołujące normy oznacza konieczność zastosowania (spełnienia) przytoczonej normy lub równoważnej.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – DTT – płaszcz wyjściowy męski
- Załącznik nr 2 – DTT – płaszcz wyjściowy damski;
- Załącznik nr 3 – DTT – emblemat – godło;
- Załącznik nr 4 – DTT – znaki pożarnicze;
- Załącznik nr 5 – DTT – oznaki stopni służbowych na naramiennikach.



ZATWIERDZAM  
KOMENDANT GŁÓWNY  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

gen. brygadier Andrzej BARTKOWIAK

# PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA

**Komenda Główna**

**Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie**



**DOKUMENTACJA TECHNICZNO – TECHNOLOGICZNA**

## Płaszcz wyjściowy męski

Edycja: 2023-02-01

Niniejszy przedmiot ubioru wyjściowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej wprowadzony do użytkowania rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2021 r. w sprawie umundurowania strażaków Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. poz. 1795) jest zastrzeżony jako Wzór Wspólnotowy zarejestrowany w Urzędzie Unii Europejskiej ds. Własności Intelktualnej Nr Świadectwa: 008943443-0011, którego właścicielem jest Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej

Dokumentacja jest własnością Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej.  
Całość lub część dokumentacji nie może być rozpowszechniana bez zgody Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej.

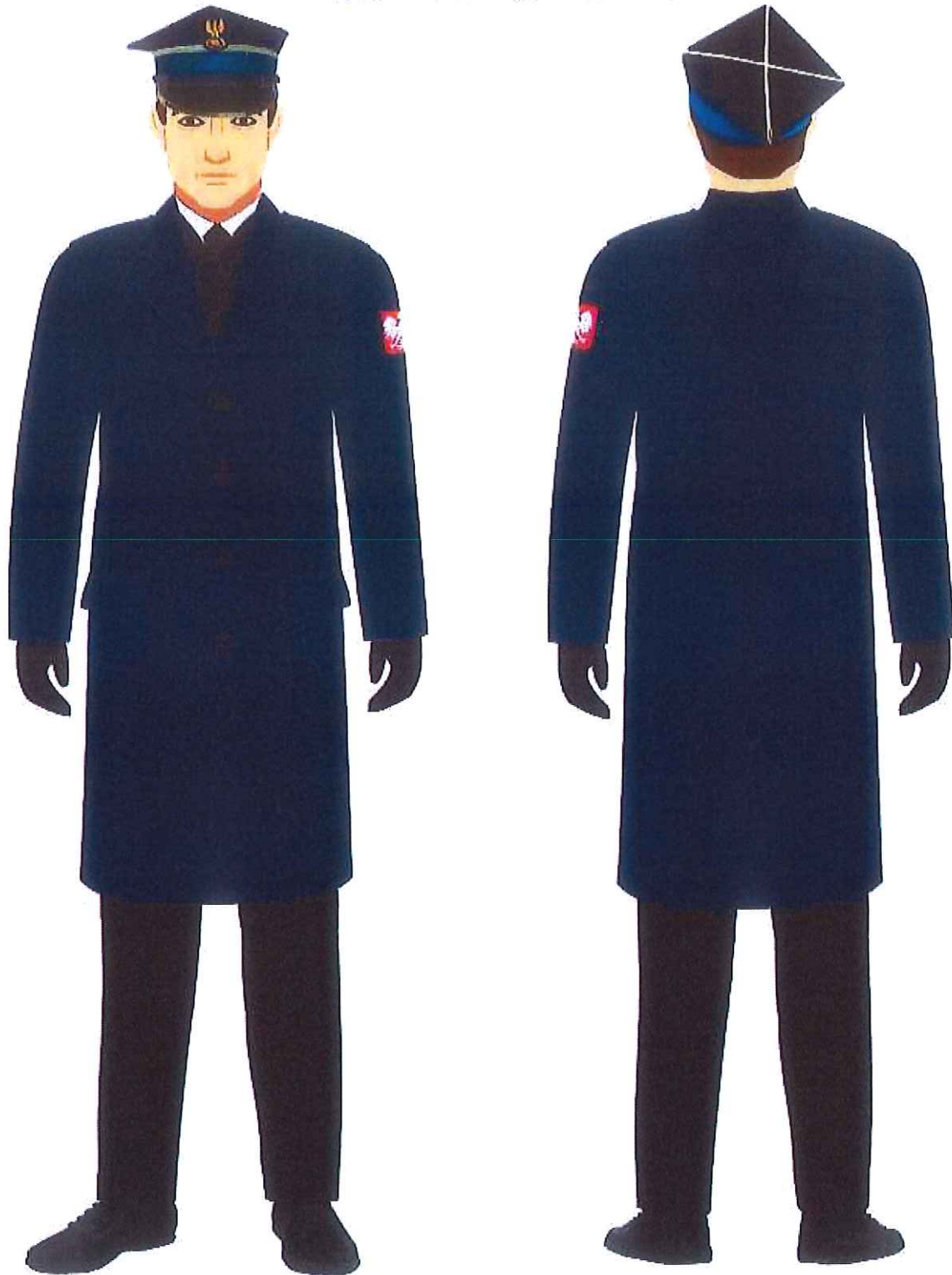
Spis treści:

Rysunek modelowy .....	3
<b>I Charakterystyka wyrobu .....</b>	<b>4</b>
1. Opis.....	4
2. Rysunki.....	5
3. Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków .....	6
<b>II Wymagania techniczne.....</b>	<b>8</b>
1. Wymagania techniczne tkaniny zasadniczej.....	8
2. Wymagania techniczne dodatków .....	10
2.1. Wizerunek oznaki przynależności państwowej – naszywka z godłem Rzeczypospolitej Polskiej .....	10
2.2. Haft orzeł generała.....	11
3. Zestawienie elementów składowych .....	11
4. Rodzaje szwów i ściągów .....	13
5. Miejsce wykonania i odległość przesyć stębnowych od krawędzi:.....	13
6. Sztukowanie elementów .....	14
7. Wymagania odnośnie oznaczenia wielkości i wymiarów ciała .....	14
8. Tabela klasyfikacji wielkości.....	14
9. Wymiarowanie płaszcza .....	16
<b>III Wymagania użytkowe .....</b>	<b>39</b>
<b>IV Wymagania jakościowe .....</b>	<b>39</b>
1. Niedopuszczalne błędy tkaninowe .....	39
2. Niedopuszczalne błędy konfekcyjne .....	39
3. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa użytkowania .....	39
4. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji .....	40
<b>V Cechowanie, znakowanie, pakowanie, przechowywanie .....</b>	<b>40</b>
1. Wszywka .....	40
2. Wszywka firmowa .....	41
3. Etykieta jednostkowa .....	41
4. Pakowanie .....	42
5. Przechowywanie .....	42
<b>VI Gwarancja wykonawcy (producenta) .....</b>	<b>42</b>



Rysunek modelowy

*Rysunek 1 Plaszcz wyjściowy przód i tył*



84

## I Charakterystyka wyrobu

### 1. Opis

Płaszcz męski wchodzi w skład ubioru wyjściowego funkcjonariuszy Państwowej Straży Pożarnej. Płaszcz wykonany z tkaniny w kolorze granatowym, od wewnątrz wykończony podszewką w kolorze tkaniny zasadniczej. Konstrukcja płaszcza klasyczna z zapięciem jednorzędowym, z wyłogami, wykładanym kołnierzem z odcinaną stójką, boczками oraz dwuczęściowym tyłem zakończonym rozporkiem nakładanym. Płaszcz zapinany z przodu na 4 guziki z wizerunkiem orła w koronie. Przody posiadają cięcia dopasowujące wyrób do sylwetki, poniżej linii pasa wykonane kieszenie dwuwypustkowe z patką. Ramiona wypełnione wkładami barkowymi. Na ramionach płaszcza wszyte naramienniki przesunięte ku przodowi, zapinane na guzik z wizerunkiem orła w koronie w odległości 0,5 cm od szwa barkowego na przodzie. Pod prawym naramiennikiem przszyty guzik w odległości 3,0 cm od wszycia kuli rękawa do przypięcia sznura galowego. Na wysokości pasa tyłu znajduje się pasek. Z tyłu od wewnątrz przszyty wieszak na elemencie stójki. Rękawy klasyczne dwuczęściowe, gładkie. Na lewym rękawie naszyty emblemat z wizerunkiem orła. W podszewce prawego przodu kieszeń cięta dwuwypustkowa zapinana na zamek błyskawiczny. Dodatkowo płaszcz posiada dopinaną na zamek błyskawiczny podpinkę. W lewym przodzie podpinkki wykonano otwór z dostępem do kieszeni wewnętrznej płaszcza. Krawędzie podpinkki wylamowane. Krawędź obłóżeń oraz tyłu wykończone lamówką. Dodatkowo podpinka mocowana do podkroju pachy za pomocą guzika i pętelki. Płaszcz klejony wielkopowierzchniowo z wkładami formującymi na wysokości klatki piersiowej. W korpusie komendantów płaszcz wykonany jest w sposób określony w niniejszej dokumentacji z dodatkowo umieszczonymi oznaczeniami wykonanymi metodą haftu określonymi w odrębnej DT-T. Do każdego płaszcza należy dołączyć po jednym guziku zapasowym na stopce o  $\varnothing$  25,0 mm i 16,0 mm, umieszczonym w torebce strunowej, załączonej wraz z etykietą Jednostkową do płaszcza.

2. Rysunki



3. Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków

Tabela 1

Lp.	Nazwa materiału	Charakterystyka materiału	Wymagania według :
1	Tkanina zasadnicza	Wełniano syntetyczna z apreturą w kolorze granatowym	Tabela 2 / wzoru
2	Podszewka	Wiskoza 100%, gramatura 103 g/m <sup>2</sup> ± 3%, w kolorze tkaniny zasadniczej	specyfikacji technicznej producenta
3	Filc	Wełna 67%, wiskoza 33% ± 3%, gramatura 260 g/m <sup>2</sup> , kolor czarny	specyfikacji technicznej producenta
4	Wkład ocieplający	Włóknina z mikro-włókien poliestrowych, nie klejona, warstwowana z przędzy ciągłej, odporna na wielokrotne pranie, nie migruje przez szwy oraz materiał, możliwe stosowanie bez powłok „puchoszczelnych”. Wymagany certyfikat minimum OekoTex 100. Włókna Akryl + WR.	Tabela 4
5	Nici	Nici rdzeniowe poliestrowo-poliestrowe No 80 i minimalnej sile zrywającej 17 N, w kolorze tkaniny zasadniczej Nici z poliestrowych włókien ciętych, No 120 i minimalnej sile zrywającej 12,5 N, w kolorze tkaniny zasadniczej Nici z poliestrowych włókien ciętych, No 30 i minimalnej sile zrywającej 20 N, w kolorze tkaniny zasadniczej Nici z poliestrowych włókien ciętych, No 120 i minimalnej sile zrywającej 12,5 N, w kolorze czerwonym	specyfikacji technicznej producenta
6	Wkład odzieżowy	Wkład z klejem termoplastycznym, skład Bawełna, PAN, Wiskoza, gramatura 110 ± 9 g/m <sup>2</sup>	specyfikacji technicznej producenta
7	Włóknina z klejem	Flizelina z klejem Poliamid 100% , gramatura 37,0 ± 3 g/m <sup>2</sup>	specyfikacji technicznej producenta

8	Wkład formujący	Wkład tkany, camelowłosianka, skład Bawełna 42%, Poliester 38%, Wiskoza 13% PA 7%, gramatura 190 ± 15	specyfikacji technicznej producenta
9	Wkład	Camela z klejem, skład Bawełna 41%, Poliester 32,5%, Wiskoza 26,5%, gramatura 210 ± 17 g/m <sup>2</sup>	specyfikacji technicznej producenta
10	Ismalina	Spienione tworzywo poliuretanowe łączone z wiskożą metodą igłowania	specyfikacji technicznej producenta
11	Taśma konfekcyjna	Płócienna, bawełniana, prosta, szerokość 20,0 mm	specyfikacji technicznej producenta
		Stabilizacyjna, przesywana szerokość 15,0 mm	
		Stabilizacyjna, brzegowa, szerokość 4,0 mm	
		Laceta, szerokość 3,0 mm	
		Termoklejowa, Poliamid 100%, szerokość 10,0 mm	
12	Taśma	Wieszakowa, atlasowa, w kolorze czarnym, szerokość 6,0 mm	wzoru
13	Guziki	Tworzywowy guzik na stopce z orłem w koronie w kolorze czarnym, Ø 25,0 mm	specyfikacji technicznej producenta
		Tworzywowy guzik na stopce z orłem w koronie w kolorze czarnym, Ø 16,0 mm	
		Czterootworowy, odzieżowy, z tworzywa sztucznego, w kolorze czarnym, Ø 16,0 mm	
14	Lamówka	Z tkaniny podszewkowej, w kolorze tkaniny zasadniczej, szerokość 30,0 mm	wzoru
15	Wkład barkowy	Wypełnienie kuli rękawa	wzoru
		Trójwarstwowe wkłady przesywane	
16	Zamek	Drobnospiralny, rozdzielny, jednosuwakowy, kolor czarny	wzoru
		Drobnospiralny, nierozdzielny, jednosuwakowy, kolor czarny	
17	Oznaka przynależności państwowej – naszywka z godłem Rzeczypospolitej Polskiej	Haft maszynowy	DTT - Oznaka przynależności państwowej – naszywka z godłem

			Rzeczypospolitej Polskiej
18	Wszywki	Firmowa, zakardowa	punkt V.2 niniejszej dokumentacji
		Wszywka rozmiarowo informacyjna	punkt V.1 niniejszej dokumentacji
19	Etykieta	Papierowa - jednostkowa	punkt V.3 niniejszej dokumentacji
20	Zawieszka do etykiety	Sztyft plastikowy	wzoru
21	Torebka strunowa	Foliowa strunowa	wzoru
22	Worek foliowy	Worek foliowy (dostosowany do rozmiaru płaszcza)	wzoru
23	Wieszak	Wieszak odzieżowy profilowany z metalowym uchwytem, bez poprzeczki (dopasowany do rozmiaru płaszcza)	wzoru

## II Wymagania techniczne

### 1. Wymagania techniczne tkaniny zasadniczej

Tabela 2:

Parametr		Jednostka miary	Wartość wskaźnika	Metoda badania wg.
Skład surowcowy	welna	%	46 ± 3	PN-P-04846: 1192 PN-P-04847/03: 1993
	wł. syntetyczne		54 ± 3	
Skład surowcowy przędz	osnowy	%	PES 55,WO 45 (przędza czesankowa)	
	wątku warstwy wierzchniej		PES 55,WO 45 (przędza czesankowa)	
	wątku warstwy spodniej		PES 50,WO 50 (przędza zgrzebna)	
Masy liniowe przędzy	osnowy	tex	19 x2	
	wątku warstwy wierzchniej		19 x2	
	wątku warstwy spodniej		80	
Splot tkaniny		Splot tkaniny złożony na bazie splotu skośnego z nawarstwionym układem wątkowym. Stosunek ilościowy nitki obu warstw Wg. : Wd 2 : 1		PN/P-01701 : 1952

		Metoda łączenia warstw nadwłaz.			
Liczba nitok w tkaninie	[nitok/dm]	O	420 ± 20	PN-EN 1049-2: 2000 Metoda A	
		W	310 ± 20		
Masa powierzchniowa	g/m <sup>2</sup>		370 ± 19	PN-ISO 3801: 1993	
<b>Rodzaj wykończenia: oleofobowe</b>					
Wytrzymałość na rozciąganie, nie mniej niż	N	O	900	PN-EN ISO 13934-1: 2013	
		W	500		
Względne wydłużenie sprężyste, nie więcej niż:	%	O	35	PN-EN ISO 13934-1: 2013	
		W	40		
Zmiana wymiarów, nie więcej niż	po zamoczeniu (w wodzie)	%	O	-1,5	PN-ISO 7771: 1994
			W	-1,0	
Odporność po zmięciu, nie mniej niż	stopień	O	3	PN-ISO 9867: 1999 obciążenie 3500g	
		W			
Odporność na mięcie, nie mniej niż	%	O	82	PN-P-04737:1973	
		W			
Stopień odporności na pilling, nie mniej niż	Stopień		4	PN-EN ISO 12945-1: 2002 (czas badania 1,5h)	
Oleofobowość, nie mniej niż	stopień		5	PN EN ISO 14419: 2010	
Odporność wybarwień na, nie mniej niż	Światło sztuczne	stopień	Zmiana barwy	4 - 5	PN-EN ISO 105-B02: 2006
			Pot alkaliczny i kwaśny	Zmiana barwy	4
	zabr. biel. poliestru				
	zabr. biel. wełny				
	Tarcie suche	stopień wg szarej skali	zabr. biel. tk. baw.	4	PN-EN ISO 105-X12:2005
	Tarcie mokre		zabr. biel. tk. baw.	4	PN-EN ISO 105-X12:2005
	Woda	stopień wg szarej skali	zmiana barwy	4	PN-EN ISO 105-E01:2013
			zabr. biel. poliestru		
			zabr. biel. wełny		
	Rozpuszczalniki organiczne	stopień wg szarej skali	Zmiana barwy	4	PN-EN ISO 105-X05: 1999
zabr. biel. poliestru					
Prasowanie (wilgotne)	stopień wg szarej skali	Zmiana barwy po prasowaniu po aklimatyzowaniu 4h	4 / 5	PN-EN ISO 105-X11: 2000 temperatura prasowania 150°C	
		zabr. biel. tk. baw.	4		
Kolor	Wartość współrzędnych barwy wg normy PN-EN ISO 105-J01: 2002; PN-EN ISO 105-J03:2009; Wartość CIELab: L=16,10; a=0,42; b= 3,04; ΔE<1,5				

Tabela 3 Wymagania techniczne dla tkaniny podszewkowej

Parametr	Jednostka miary	Wartość wskaźnika	Metoda badania wg.
Skład surowcowy przędzy	%	100 wiskoza	PN-P-01703: 1996 PN-P-04847-10: 1993
Splot	Skośny / Twill		PN-P-01704:1992
Masa liniowa przędzy	dtex	O	133
		W	166
Masa powierzchniowa	g/m <sup>2</sup>	103 ± 3%	PN-ISO 3801: 1993
Zmiana wymiarów po prasowaniu, nie wlecej niż	%	1,2	PN-74/P-04625
Odporność wybarwień na, nie mniej niż	Pot alkaliczny	Stopień	3-4
	Tarcie suche	Stopień	2-3
	Tarcie mokre	Stopień	3-4

Tabela 4 Wymagania techniczne dla wkładu ocieplającego

Parametr	Jednostka miary	Wartość wskaźnika	Metoda badania wg.
Skład surowcowy	%	100 poliester	PN-P-01703: 1996
Struktura	Włóknina w 100% z micro-włókien poliestrowych 2,5 ± 0,2 dtex z udziałem minimum 20% włókien o przekroju rurkowym		ISO 1833-24
Gramatura	g/m <sup>2</sup>	67 ± 10%	ISO 9073-1
Opór przenikania ciepła R <sub>ct</sub> , nie mniej niż:	m <sup>2</sup> /kW	0,19	PN-EN ISO 11092: 2014-11

## 2. Wymagania techniczne dodatków

### 2.1. Wizerunek oznaki przynależności państwowej – naszywka z godłem Rzeczypospolitej Polskiej

Rysunek 2 Wizerunek oznaki przynależności państwowej – naszywka z godłem Rzeczypospolitej Polskiej





## 2.2. Haft orzeł generała

Dla generała (nadbrygadier, generał brygadier) dodatkowo wykonywane są orły metodą haftowania bajorkiem na kołnierzu płaszcza wyjściowego męskiego (widok ogólny).

Szczegółowy opis i wykonanie orła dla generała opisany jest w osobnej DTT Orły generała.

*Rysunek 3 Widok ogólny haftu orła generała na kołnierzu płaszcza*



## 3. Zestawienie elementów składowych

*Tabela 5 Elementy składowe*

Rodzaj tkaniny	Wyszczególnienie	Ilość części
Tkanina zasadnicza	Przód	2
	Tył	2
	Boczek	2
	Rękaw wierzch	2
	Rękaw spód	2
	Kołnierz wierzch	1
	Stójka kołnierza wierzchniego	1
	Obłożenie przodu	2
	Patka kieszeni przodu wierzch	2
	Listewka kieszeni przodu	2
	Obsadzenie kieszeni przodu	2
	Naramiennik	2

	Pasek tyłu	1
	<b>Razem</b>	<b>23</b>
Tkanina podszewkowa	Przód	2
	Tył lewy	1
	Tył prawy	1
	Boczek	2
	Rękaw wierzch	2
	Rękaw spód	2
	Worek kieszeni przodu	2
	Worek kieszeni wewnętrznej	1
	Patka kieszeni przodu spód	2
	Pasek tyłu spód	1
	Naramiennik spód	2
	Listewka kieszeni wewnętrznej	1
	Wzmocnienie rozporka tyłu	1
	<b>Razem</b>	<b>20</b>
Filc	Kołnierz spód	1
	<b>Razem</b>	<b>1</b>
Podpinka dwustronna	Przód lewy	1
	Przód prawy	1
	Tył	1
	<b>Razem</b>	<b>3</b>
Wkład odzieżowy z klejem	Przód	2
	Obłożenie przodu	2
	Kołnierz wierzchni	1
	Stójka wierzchnia	1
	Rękaw wierzchni góra	2
	Rękaw spodni góra	2
	Naramiennik wierzch	2
	<b>Razem</b>	<b>12</b>
Flizelina	Patka kieszeni przodu wierzch	2
	Patka kieszeni przodu spód	2
	Rozporek tyłu	2
	Naramiennik spód	2
	Listewka kieszeni przodu	2
	Listewka kieszeni wewnętrznej	1
	Wzmocnienie kieszeni przodu (zaklejenie)	2

	Tył góra	2
	Tył dół	2
	Boczek góra	2
	Boczek dół	2
	Pasek tyłu wierzch	1
	Pasek tyłu spód	1
	Rękaw wierzch dół	2
	Rękaw spód dół	2
	<b>Razem</b>	<b>27</b>
<b>Camelowołosianka</b>	Wypełnienie przodu	2
	<b>Razem</b>	<b>2</b>
<b>Camela z klejem</b>	Naramiennik	2
	<b>Razem</b>	<b>2</b>
<b>Ismalina</b>	Wypełnienie przodu	2
	<b>Razem</b>	<b>2</b>

#### 4. Rodzaje szwów i ściegów

Elementy płaszcza łączone są za pomocą szycia, zgodne z PN-P-84501:1983 Szwy – Klasyfikacja i oznaczenia, oraz ściegów wg PN-P-84502:1983 Ściegi – Klasyfikacja i oznaczenia przy czym:

Zalecane gęstości ściegów maszynowych:

- Stębnowych 30-40 ściegów/1dm,
- Overlockowych 30-40 ściegów/1dm,
- Dziurek odzieżowych 120-140 ściegów/1dm.
- Podszywarka 25-30 ściegów/1dm.
- Lamownik 30-40 ściegów/1dm.

Niedopuszczalne jest wykonanie ściegów o nieprawidłowym przeplacie nici i naprężenia nitki tworzących szew.

Szwy na początku i końcu powinny być zamocowane przeszyciem wstecznym w celu zabezpieczenia przed pruciem.

#### 5. Miejsce wykonania i odległość przeszyc stębnowych od krawędzi:

- Kieszeń wewnętrzna płaszcza, szwy łączące kołnierz wierzchni ze stójką, – przeszycie pojedyncze – odległość od krawędzi  $1,5 \pm 0,5$  mm.
- Emblemat z wizerunkiem orła nastębnowany przy wewnętrznej krawędzi obszycia.

## 6. Sztukowanie elementów

Nie dopuszcza się sztukowania elementów w wyrobie.

## 7. Wymagania odnośnie oznaczenia wielkości i wymiarów ciała

W celu dostosowania wyrobu do sylwetki ciała przyjmuje się jako wymiary kontrolne wzrost, obwód klatki piersiowej i pasa.

Zakresy i interwały dla wymiarów kontrolnych.

Tablica 6 Zakresy i interwały dla wzrostów

Wymiary podstawowe	Wzrosty - interwał 6 cm								
	Wzrost w cm	158	164	170	176	182	188	194	200
Zakres w cm	155	161	167	173	179	185	191	197	203
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	160	166	172	178	184	190	196	202	208

Tablica 7 Zakresy i interwały dla obwodu klatki piersiowej

Obwód klatki - interwał 4 cm						
Obwód klatki piersiowej w cm	84	88	92	96	100	104
Zakres w cm	82 - 85	86 - 89	90 - 93	94 - 97	98 - 101	102 - 105
Interwał obwodu pasa 4 cm						
Obwód pasa	74	78	82	86	90	94
Zakres w cm	72-75	76-79	80-83	84-87	88-91	92-95
Obwód klatki - interwał 4 cm						
Obwód klatki piersiowej w cm	108	112	116	120	124	128
Zakres w cm	106 - 109	110 - 113	114 - 117	118 - 121	122 - 125	126 - 129
Interwał obwodu pasa - 4 cm						
Obwód pasa	98	102	106	110	114	118
Zakres w cm	96-99	100-103	104-107	108-111	112-115	116-119

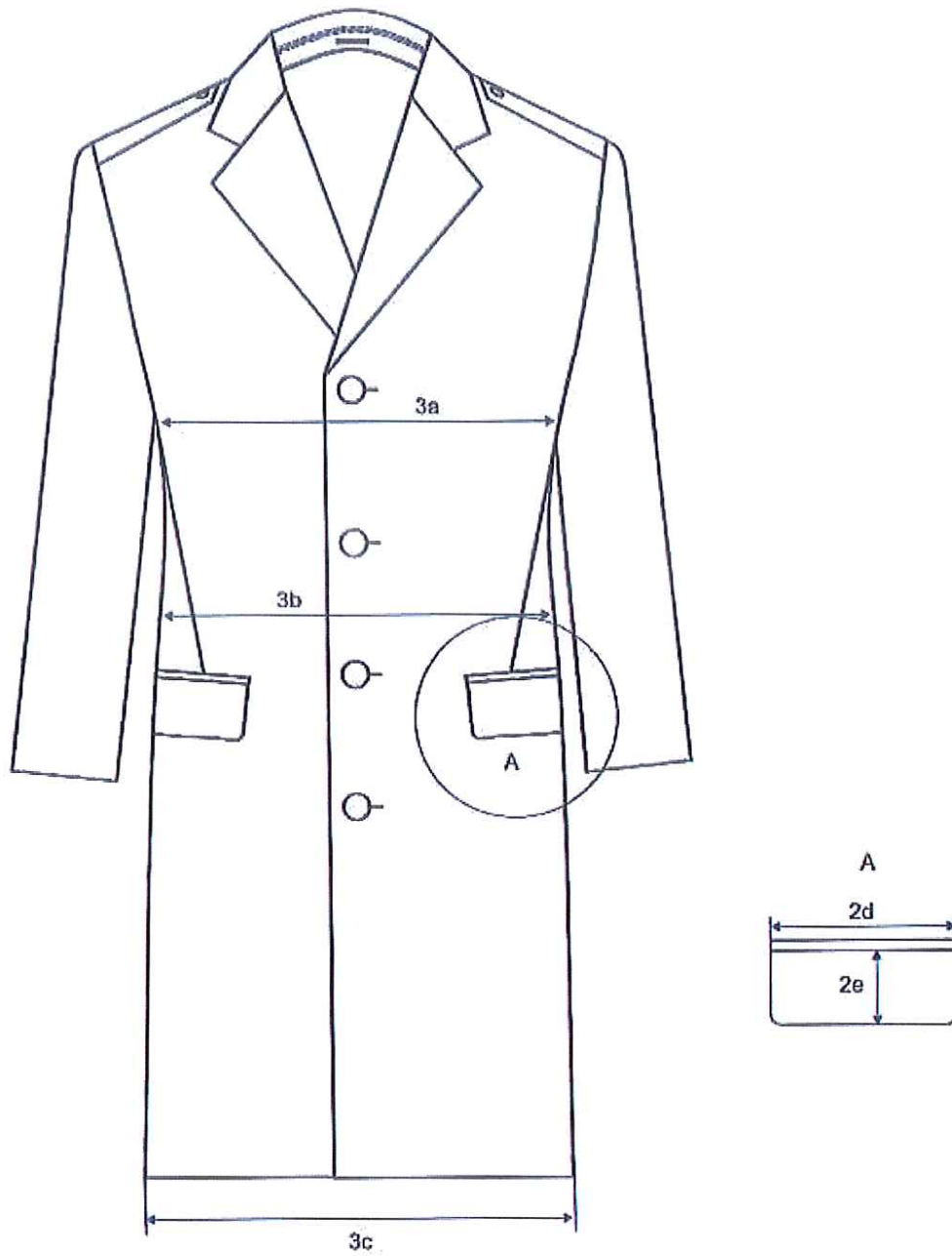
## 8. Tabela klasyfikacji wielkości

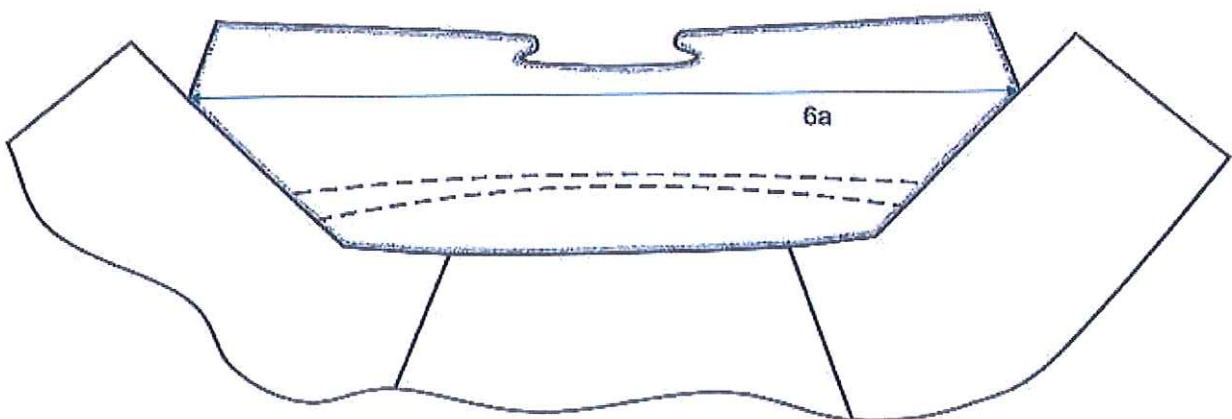
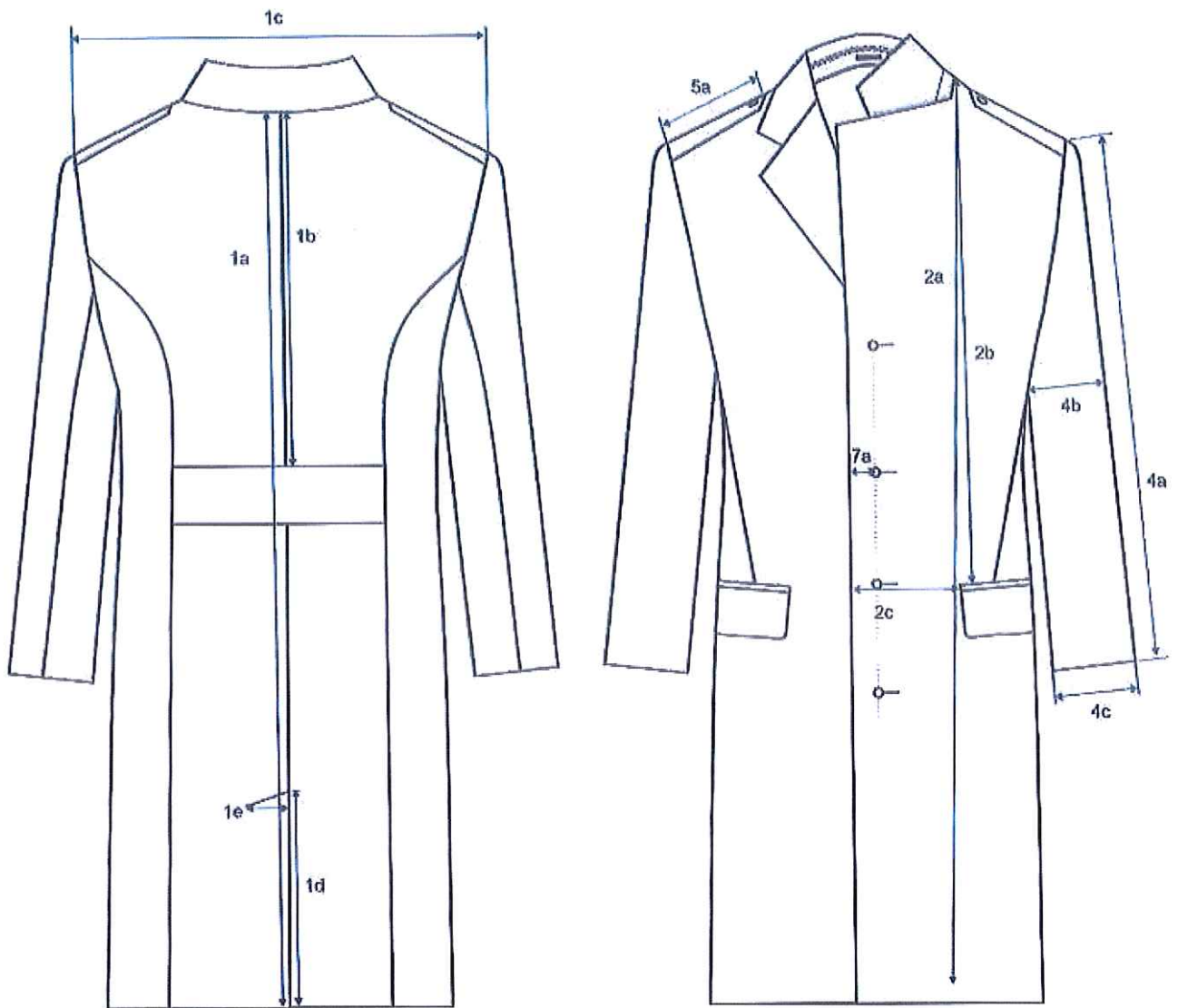
Tabela 8 Klasyfikacja wielkości rozmiarowo-wzrostowej

obwód klatki piersiowej		84	88	92	96	100	104	108	112	116	120	124	128
		82-85	86-89	90-93	94-97	98-101	102-105	106-109	110-113	114-117	118-121	122-125	126-129
wzrost	158												
	155-160	X	X	X	X	X	X						
	164												
	161-166	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	170												
	167-172	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	176												
	173-178	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	182												
	179-184	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	188												
	185-190	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	194												
	191-196	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	200												
197-202		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
206													
203-208		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Wykonanie wyrobu w rozmiarach wykraczających poza ujęte w powyższej tabeli oraz rozmiarach nietypowych musi być zgodne ze sztuką krawiecką, zasadami stopniowania, a także zapewniać funkcjonalność, właściwe dopasowanie do użytkownika oraz estetykę. Zmiany te nie mogą negatywnie wpływać na walory użytkowe płaszcza.

9. Wymiarowanie płaszcza





26

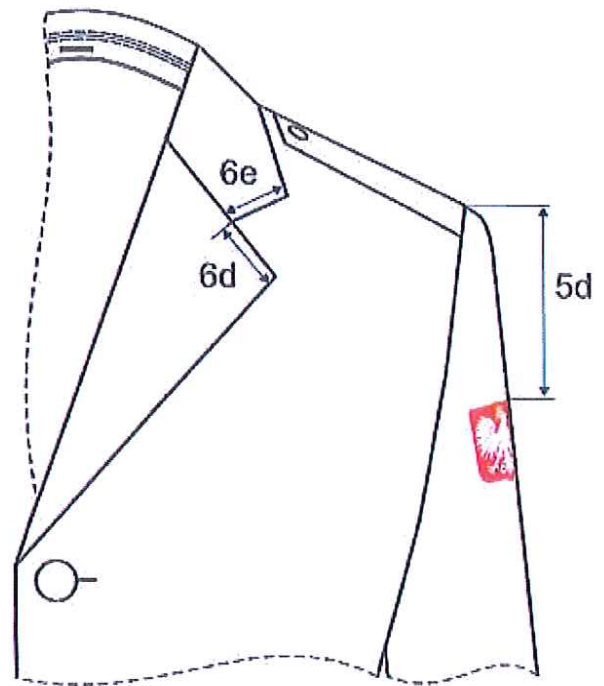
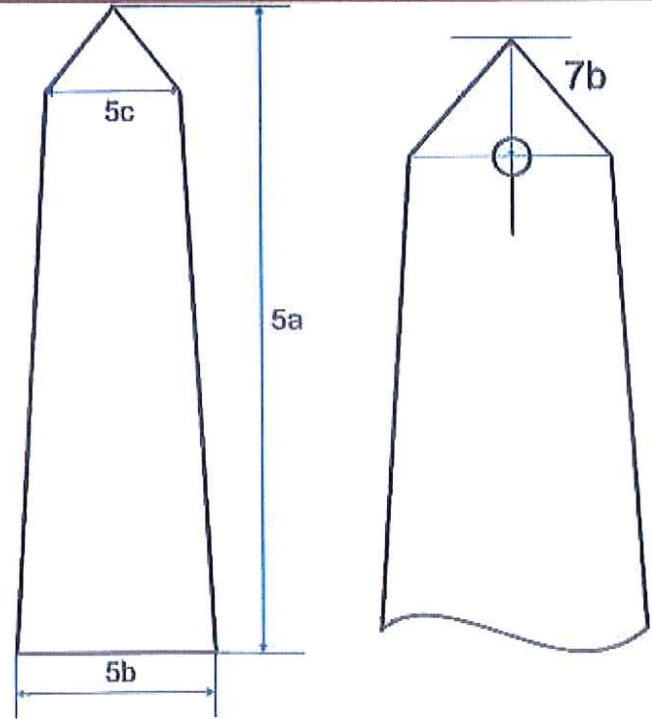
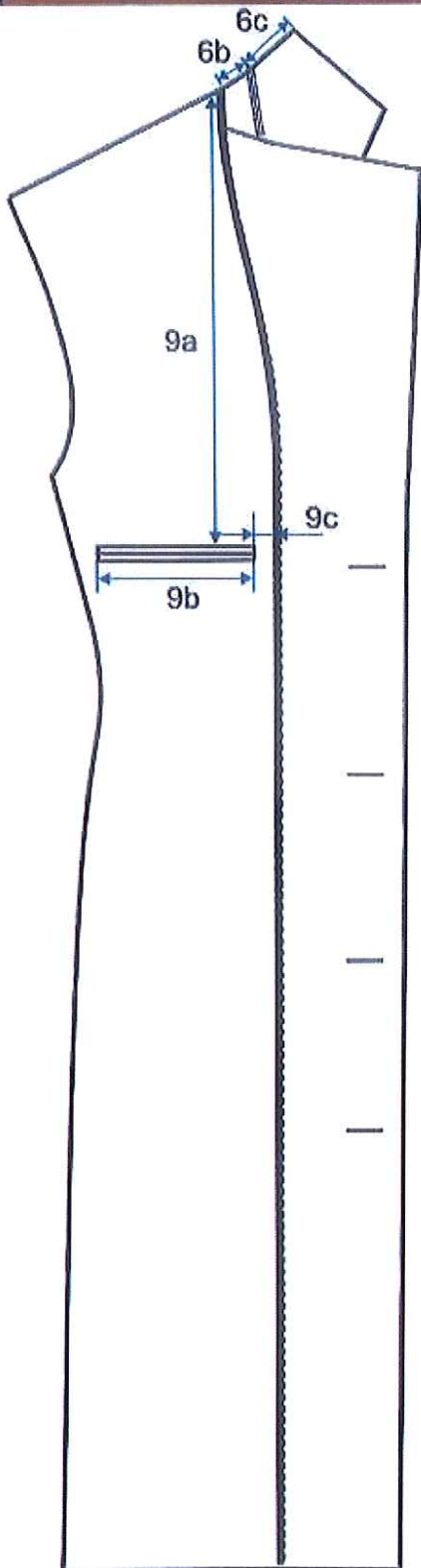




Tabela 9 Wymiarowanie płaszcza - wymiary zmienne

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej Wzrost	84					Tolerancja ± cm	
			158	164	170	176	182		188
TYŁ									
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	81,5	85,0	88,5	92,0	95,5	99,0	102,56	1,5
1b	Długość od wszycia stójki do górnej krawędzi paska	39,5	40,5	42,0	43,5	45,0	46,5	48,0	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	46,0							1,0
1d	Długość rozpołka tyłu	20,5	22,0	23,5	25,0	26,5	28,0	29,5	0,5
PRZÓD									
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu	82,8	86,3	89,8	83,3	96,8	100,3	103,8	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	44,8	46,8	48,8	50,8	52,8	54,8	56,8	1,0
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	14,0							0,5
OBWODY									
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	50,0							1,0
3b	½ obwodu pasa	47,0							1,0
3c	½ obwodu dołu płaszcza	53,0							1,0
RĘKAWY									
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najbliższego punktu	61,0	63,0	65,0	67,0	69,0	71,0	73,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	20,5							1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	15,8							0,5
NARAMIENNIKI									
5a	Długość naramiennika	12,6							0,3
KOLNIERZ									
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	42,6							1,0
PODSZEWKA									
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	27,7							1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej										Tolerancja ± cm	
		88											
		TYŁ											
		158	164	170	176	182	188	194	200	206			
		Wzrost											
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	81,5	85,0	88,5	92,0	95,5	99,0	102,5	106,0	109,5	1,5		
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska	39,5	40,5	42,0	43,5	45,0	46,5	48,0	49,5	51,0	1,0		
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	47,0										1,0	
1d	Długość rozporka tyłu	20,5	22,0	23,5	25,0	26,5	28,0	29,5	31,0	32,5	0,5		
PRZÓD													
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu	83,1	86,6	90,1	93,6	97,1	100,6	104,1	107,6	111,1	1,5		
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	45,1	47,1	49,1	51,1	53,1	55,1	57,1	49,1	61,1	1,0		
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	14,5										0,5	
OBWODY													
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	52,0										1,0	
3b	½ obwodu pasa	49,0										1,0	
3c	½ obwodu dołu płaszcza	55,0										1,0	
RĘKAWY													
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	61,0	63,0	65,0	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	1,0		
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	21,0										1,0	
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	16,1										0,5	
NARAMIENNIKI													
5a	Długość naramiennika	12,9										0,3	
KOLNIERZ													
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	43,7										1,0	
PODSZEWKA													
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	28,4										1,0	

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	92										Tolerancja ± cm
			Wzrost										
TYŁ													
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	81,5	85,0	88,5	92,0	95,5	99,0	102,5	106,0	109,5		1,5	
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska	39,5	40,5	42,0	43,5	45,0	46,5	48,0	49,5	51,0		1,0	
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	44,0										1,0	
1d	Długość rozpórka tyłu	20,5	22,0	23,5	25,0	26,5	28,0	29,5	31,0	32,5		0,5	
PRZÓD													
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu	83,4	86,9	90,4	93,9	97,4	100,9	104,4	107,9	111,4		1,5	
2b	Odlęgość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	45,4	47,4	49,4	51,4	53,1	55,4	57,4	59,4	61,1		1,0	
2c	Odlęgość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	15,0										0,5	
OBWODY													
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	54,0										1,0	
3b	¼ obwodu pasa	51,0										1,0	
3c	¾ obwodu dołu płaszcza	57,0										1,0	
RĘKAWY													
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	61,0	63,0	65,0	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0		1,0	
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	21,5										1,0	
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	16,4										0,5	
NARAMIENNIKI													
5a	Długość naramiennika	13,2										0,3	
KOLNIERZ													
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	44,8										1,0	
PODSZEWKA													
9a	Odlęgość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	29,1										1,0	

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	96										Tolerancja ± cm
			158	164	170	176	182	188	194	200	206		
TYŁ													
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu		81,5	85,0	88,5	92,0	95,5	99,0	102,5	106,0	109,5	1,5	
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska		39,5	40,5	42,0	43,5	45,0	46,5	48,0	49,5	51,0	1,0	
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :		49,0										1,0
1d	Długość rozparka tyłu		20,5	22,0	23,5	25,0	26,5	28,0	29,5	31,0	32,5	0,5	
PRZÓD													
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu		83,7	87,2	90,7	94,2	97,7	101,2	104,7	108,2	111,7	1,5	
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu		45,7	47,7	49,7	51,7	63,7	55,7	57,7	59,7	51,7	1,0	
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu		15,5										0,5
OBWODY													
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą		56,0										1,0
3b	½ obwodu pasa		53,0										1,0
3c	½ obwodu dołu płaszcza		59,0										1,0
RĘKAWY													
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu		61,0	63,0	65,0	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	1,0	
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu		22,0										1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu		16,7										0,5
NARAMIENNIKI													
5a	Długość naramiennika		13,5										0,3
KOLNIERZ													
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania		45,9										1,0
PODSZEWKA													
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce		29,8										1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej										Tolerancja ± cm
		Wzrost										
		158	164	170	176	182	188	194	200	206		
		TYŁ										
1a	Długość tyłu od wżycia stójki do krawędzi dołu	81,5	85,0	88,5	92,0	95,5	99,0	102,5	106,0	109,5	1,5	
1b	Długość od wżycia stójki do górnej krawędzi paska	39,5	40,5	42,0	43,5	45,0	46,5	48,0	49,5	51,0	1,0	
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	50,0										1,0
1d	Długość rozporka tyłu	20,5	22,0	23,5	25,0	26,5	28,0	29,5	31,0	32,5	0,5	
		PRZÓD										
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu	84,0	87,5	91,0	94,5	98,0	101,5	105,0	108,5	112,0	1,5	
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	46,0	48,0	50,0	52,0	54,0	56,0	58,0	60,0	62,0	1,0	
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	16,0										0,5
		OBWODY										
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	58,0										1,0
3b	½ obwodu pasa	55,0										1,0
3c	¼ obwodu dołu płaszczka	61,0										1,0
		REKAWY										
4a	Długość rękawa od wżycia kuli do najniższego punktu	61,0	63,0	65,0	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	1,0	
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	22,5										1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	17,0										0,5
		NARAMIENNIKI										
5a	Długość naramiennika	13,8										0,3
		KOŁNIERZ										
6a	Długość na odcinku między stykami z wylogami wzdłuż linii załamania	47,0										1,0
		PODSZEWKA										
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	30,5										1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej Wzrost	104.										Tolerancja ± cm
			158	164	170	176	182	188	194	200	206		
TYŁ													
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu		81,5	85,0	88,5	92,0	95,5	99,0	102,5	106,0	109,5	1,5	
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska		39,5	40,5	42,0	43,5	45,0	46,5	48,0	49,5	51,0	1,0	
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :		51,0										1,0
1d	Długość rozporka tyłu		20,5	22,0	23,5	25,0	26,5	28,0	29,5	31,0	32,5	0,5	
PRZÓD													
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu		84,3	87,8	91,3	94,8	98,3	101,8	105,3	108,8	112,3	1,5	
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu		46,3	48,3	50,3	52,3	54,3	56,3	58,3	60,3	62,3	1,0	
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu		16,5										0,5
OBWODY													
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą		60,0										1,0
3b	½ obwodu pasa		57,0										1,0
3c	¾ obwodu dołu płaszcza		63,0										1,0
RĘKAWY													
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu		61,0	63,0	65,0	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	1,0	
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu		23,0										1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu		17,3										0,5
NARAMIENNIKI													
5a	Długość naramiennika		14,1										0,3
KOŁNIERZ													
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania		48,1										1,0
PODSZEWKA													
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce		31,2										1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	108										Tolerancja ± cm	
			Wzrost											
		TYŁ												
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	85,0	88,5	92,0	95,5	99,0	102,5	106,0	109,5	112,6	115,6	119,1	122,6	1,5
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska	40,5	42,0	43,5	45,0	46,5	48,0	49,5	51,0	52,0	53,5	55,0	56,5	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	52,0										1,0		
1d	Długość rozporka tyłu	22,0	23,5	25,0	26,5	28,0	29,5	31,0	32,5	34,0	35,5	37,0	38,5	0,5
PRZÓD														
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu	88,1	91,6	95,1	98,6	102,1	105,6	109,1	112,6	116,1	119,6	123,1	126,6	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	48,6	50,6	52,6	54,6	56,6	58,6	60,6	62,6	64,6	66,6	68,6	70,6	1,0
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	17,0										0,5		
OBWODY														
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	62,0										1,0		
3b	½ obwodu pasa	59,0										1,0		
3c	½ obwodu dołu przeczca	65,0										1,0		
REKAWY														
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	63,0	65,0	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	79,0	81,0	83,0	85,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	23,5										1,0		
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	17,6										0,5		
NARAMIENNIKI														
5a	Długość naramiennika	14,4										0,3		
KOLNIERZ														
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	49,2										1,0		
PODSZEWKA														
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	31,9										1,0		

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej Wzrost	112							Tolerancja ± cm
			164	170	176	182	188	194	200	
TYŁ										
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	85,0	88,5	92,0	95,5	99,0	102,5	106,0	109,5	1,5
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska	40,5	42,0	43,5	45,0	46,5	48,0	49,5	51,0	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	53,0								
1d	Długość rozporka tyłu	22,0	23,5	25,0	26,5	28,0	29,5	31,0	32,5	0,5
PRZÓD										
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu	88,4	91,9	95,4	98,9	102,4	105,9	109,4	112,9	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	48,9	50,9	52,9	54,9	56,9	58,9	60,9	62,9	1,0
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	17,5								
OBWODY										
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	64,0								
3b	½ obwodu pasa	61,0								
3c	½ obwodu dołu płaszczka	67,0								
REKAWY										
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	63,0	65,0	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	24,0								
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	17,9								
NARAMIENNIKI										
5a	Długość naramiennika	14,7								
KOŁNIERZ										
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	50,3								
PODSZEWKA										
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	32,6								



Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	116										Tolerancja ± cm
			Wzrost										
TYŁ													
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	85,0	88,5	92,0	95,5	99,0	102,5	106,0	109,5	113,0	116,5	120,0	1,5
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska	40,5	42,0	43,5	45,0	46,5	48,0	49,5	51,0	52,5	54,0	55,5	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	54,0											1,0
1d	Długość rozporka tyłu	22,0	23,5	25,0	26,5	28,0	29,5	31,0	32,5	34,0	35,5	37,0	0,5
PRZÓD													
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu	88,7	92,2	95,7	99,2	102,7	106,2	109,7	113,2	116,7	120,2	123,7	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	49,2	51,2	53,2	55,2	57,2	59,2	61,2	63,2	65,2	67,2	69,2	1,0
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	18,0											0,5
OBWODY													
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	66,0											1,0
3b	½ obwodu pasa	63,0											1,0
3c	½ obwodu dołu płaszcza	69,0											1,0
RĘKAWY													
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	63,0	65,0	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	79,0	81,0	83,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w zrożeniu	24,5											1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w zrożeniu	18,2											0,5
NARAMIENNIKI													
5a	Długość naramiennika	15,0											0,3
KOLNIERZ													
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	51,4											1,0
PODSZEWKA													
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	33,3											1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej							Tolerancja ± cm
		Wzrost							
		TYŁ							
		170	176	182	188	194	200	206	
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	88,5	92,0	95,5	99,0	102,5	106,0	109,5	1,5
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska	42,0	43,5	45,0	46,5	48,0	49,5	51,0	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	55,0							1,0
1d	Długość rozporka tyłu	23,5	25,0	26,5	28,0	29,5	31,0	32,5	0,5
		PRZÓD							
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu	92,5	96,0	99,5	103,0	106,5	110,0	113,5	1,5
2b	Odstęłość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	51,5	53,5	55,5	57,5	59,5	61,5	63,5	1,0
2c	Odstęłość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	18,5							0,5
		OBWODY							
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	68,0							1,0
3b	½ obwodu pasa	65,0							1,0
3c	½ obwodu dołu płaszcza	71,0							1,0
		REKAWY							
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	65,0	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	25,0							1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	18,5							0,5
		NARAMIENNIKI							
5a	Długość naramiennika	15,3							0,3
		KOLNIERZ							
6a	Długość na odcinku między stykami z wyfogami wzdłuż linii załamania	52,5							1,0
		PODSZEWKA							
9a	Odstęłość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszezwce	34,0							1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	124							Tolerancja ± cm
			170	176	182	188	194	200	206	
		Wzrost	TYŁ							
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu		88,5	92,0	95,5	99,0	102,5	106,0	109,5	1,5
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska		42,0	43,5	45,0	46,5	48,0	49,5	51,0	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów:		56,0							1,0
1d	Długość rozporoka tyłu		23,5	25,0	26,5	28,0	29,5	31,0	32,5	0,5
PRZÓD										
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu		92,8	96,3	99,8	103,3	106,8	110,3	113,8	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu		51,8	53,8	55,8	57,8	59,8	61,8	63,8	1,0
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu		19,0							0,5
OBWODY										
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą		70,0							1,0
3b	½ obwodu pasa		67,0							1,0
3c	¼ obwodu dołu piaszcza		73,0							1,0
REKAWY										
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu		65,0	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu		25,5							1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu		19,0							0,5
NARAMIENNIKI										
5a	Długość naramiennika		15,5							0,3
KOLENIERZ										
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii zatamania		53,6							1,0
PODSZEWKA										
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce		34,7							1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	128						Tolerancja ± cm
			Wzrost	170	176	182	188	194	
TYŁ									
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	88,5	92,0	95,5	99,0	102,5	106,0	109,5	1,5
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska	42,0	43,5	45,0	46,5	48,0	49,5	51,0	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	57,0							1,0
1d	Długość rozpiórka tyłu	23,5	25,0	26,5	28,0	29,5	31,0	32,5	0,5
PRZÓD									
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu	93,1	96,6	100,1	103,6	107,1	110,6	114,1	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	52,1	54,1	56,1	58,1	60,1	62,1	64,1	1,0
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	19,5							0,5
OBWODY									
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	72,0							1,0
3b	½ obwodu pasa	69,0							1,0
3c	½ obwodu dołu płaszcza	75,0							1,0
RĘKAWY									
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	65,0	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	26,0							1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	19,5							0,5
NARAMIENNIKI									
5a	Długość naramiennika	15,9							0,3
KOLNIERZ									
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	54,7							1,0
PODSZEWKA									
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	35,4							1,0

Tabela 10 Wymiary stałe i pomocnicze

L.p.	Wyszczególnienie	Wymiary cm	Tolerancja ± cm
1e	Szerokość rozporka tyłu	5,0	0,2
2d	Długość patki kieszeni przodu na linii wszycia dla rozmiarów: 84 88 i większe	15,0	0,3
		16,0	
2e	Szerokość patki kieszeni przodu	6,5	0,2
5b	Szerokość naramiennika przy wszyciu	5,0	0,2
5c	Szerokość naramiennika przy ostrym końcu	4,0	0,2
-	Dla korpusu komendantów naramienniki powinny mieć :	-	-
-	Szerokość przy wszyciu	6,0	0,2
-	Szerokość przy ostrym końcu	4,0	0,2
5d	Odległość naszywania emblematu z wizerunkiem orła na lewym rękawie od wszycia przy naramienniku	10,0	0,2
6b	Szerokość stójki z tyłu po środku	3,0	0,2
6c	Szerokość kołnierza z tyłu po środku	5,5	0,2
6d	Odległość od krawędzi przodu do wszycia kołnierza	4,0	0,2
6e	Głębokość fasonu wylogów	3,5	0,2
7a	Odległość dziurek od krawędzi przodu prawego	2,2	0,2
7b	Odległość dziurki od ostrego końca naramiennika	2,2	0,2
-	Długość dziurek w przodzie lewym	2,5	0,2
-	Długość dziurek w naramiennikach	1,5	0,2
-	Odległość przyszywania guzików od krawędzi przodu lewego	4,2	0,2
9b	Długość otworu włotowego kieszeni wewnętrznej płaszcza	15,0	0,3
9c	Odległość kieszeni wewnętrznej od wszycia do obłożenia	1,5	0,2
-	Szerokość paska tyłu	7,0	0,3

Wymiarowanie podpinkki

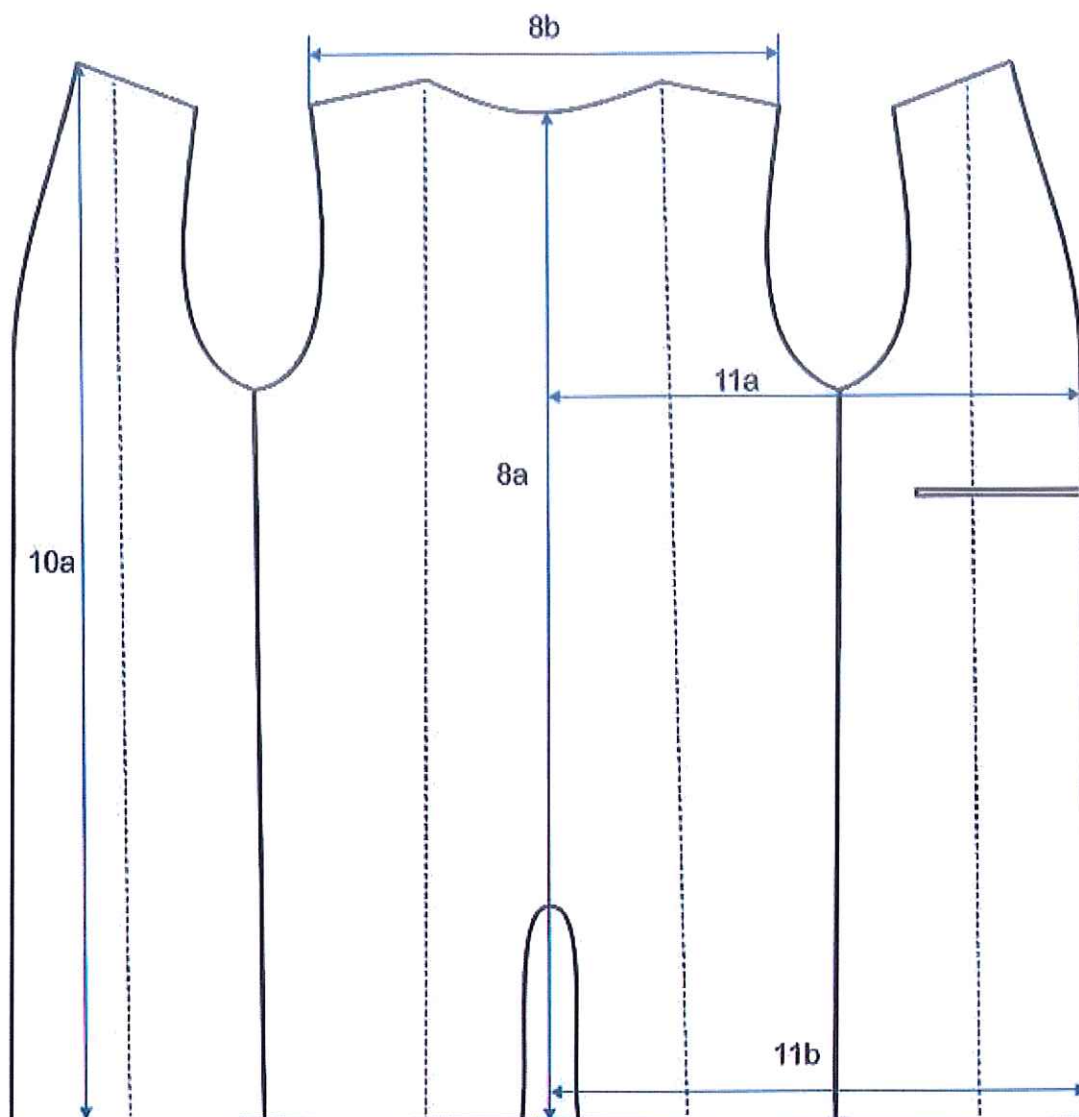


Tabela 11 Tabela wymiarów zmiennych podpinkii

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej								Tolerancja ± cm	
		84									
		TYŁ									
		Wzrost									
8a	Długość tyłu	68,5	72,0	75,5	79,0	82,5	86,0	89,5	1,5		
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :	42,0								1,0	
		PRZÓD									
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu	67,3	70,8	74,3	77,8	81,3	84,8	88,3	1,5		
		OBWODY									
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu	42,0								1,0	
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu	47,0								1,0	
Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej								Tolerancja ± cm	
		88									
		TYŁ									
		Wzrost									
8a	Długość tyłu	68,5	72,0	75,5	79,0	82,5	86,0	89,5	93,0	96,5	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :	43,0								1,0	
		PRZÓD									
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu	67,6	71,1	74,6	78,1	81,6	85,1	88,6	92,1	95,6	1,5
		OBWODY									
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu	44,0								1,0	

11b	½ obwodu dołu piaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu	49,0					1,0					
Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej						Tolerancja ± cm				
		Wzrost										
		TYŁ										
8a	Długość tyłu	158	164	170	176	182	188	194	200	206	92	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :	44,0										
		PRZÓD										
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu	67,9	71,4	74,9	78,4	81,9	85,3	88,9	92,4	95,9	96,0	1,5
		OBWODY										
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu	46,0										
11b	½ obwodu dołu piaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu	51,0										
Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej						Tolerancja ± cm				
		Wzrost										
		TYŁ										
8a	Długość tyłu	158	164	170	176	182	188	194	200	206	96	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :	45,0										
		PRZÓD										
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu	68,2	81,7	75,2	78,7	82,2	85,7	89,2	92,7	96,2	96,2	1,5
		OBWODY										
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu	48,0										
11b	½ obwodu dołu piaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu	53,0										



Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	100										Tolerancja ± cm
			Wzrost										
			158	164	170	176	182	188	194	200	206		
			TYŁ										
8a	Długość tyłu		68,5	72,0	75,5	79,0	82,5	86,0	89,5	93,0	96,5	1,5	
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :		46,0										1,0
			PRZÓD										
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu		68,5	72,0	75,5	79,0	82,5	86,0	89,5	93,0	96,6	1,5	
			OBWODY										
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu		50,0										1,0
11b	½ obwodu dołu piaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu		55,0										1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	104										Tolerancja ± cm
			Wzrost										
			158	164	170	176	182	188	194	200	206		
			TYŁ										
8a	Długość tyłu		68,5	72,0	75,5	79,0	82,5	86,0	89,5	93,0	96,5	1,5	
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :		65,3										1,0
			PRZÓD										
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu		68,8	72,3	75,8	79,3	82,8	86,3	89,8	93,3	96,8	1,5	
			OBWODY										
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu		52,0										1,0
11b	½ obwodu dołu piaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu		57,0										1,0



Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej										Tolerancja ± cm
		108										
		TYŁ										
Wzrost		164	170	176	182	188	194	200	206			
8a	Długość tyłu	72,0	75,5	79,0	82,5	86,0	89,5	93,0	96,5			1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :	51,0										1,0
PRZÓD												
Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu		72,6	76,1	79,6	83,1	86,6	90,1	93,6	97,1			1,5
OBWODY												
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu	54,0										1,0
11b	½ obwodu dołu płaszczka od krawędzi przodu do środka tyłu	59,0										1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej										Tolerancja ± cm
		112										
		TYŁ										
Wzrost		164	170	176	182	188	194	200	206			
8a	Długość tyłu	72,0	75,5	79,0	82,5	86,0	89,5	93,0	96,5			1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :	49,0										1,0
PRZÓD												
Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu		72,9	76,4	79,9	83,4	86,9	90,4	93,9	97,4			1,5
OBWODY												
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu	56,0										1,0
11b	½ obwodu dołu płaszczka od krawędzi przodu do środka tyłu	61,0										1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	116								Tolerancja ± cm
			Wzrost								
			164	170	176	182	188	194	200	206	
			TYŁ								
8a	Długość tyłu		72,0	75,5	79,0	82,5	86,0	89,5	93,0	96,5	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :		50,0								1,0
			PRZÓD								
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu		73,2	76,7	80,2	83,7	87,2	90,7	94,2	97,7	1,5
			OBWODY								
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu		58,0								1,0
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu		63,0								1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	120								Tolerancja ± cm
			Wzrost								
			170	176	182	188	194	200	206		
			TYŁ								
8a	Długość tyłu		75,5	79,0	82,5	86,0	89,5	93,0	96,5	1,5	
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :		51,0								1,0
			PRZÓD								
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu		77,0	80,5	84,0	87,5	91,0	94,5	98,0	1,5	
			OBWODY								
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu		60,0								1,0
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu		65,0								1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej Wzrost	124						Tolerancja ± cm	
			170	176	182	188	194	200		206
TYŁ										
8a	Długość tyłu		75,5	79,0	82,5	86,0	89,5	93,0	96,5	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :		52,0						1,0	
PRZÓD										
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu		77,3	80,8	84,3	87,8	91,3	94,8	98,3	1,5
OBWODY										
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu		62,0						1,0	
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu		67,0						1,0	

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej Wzrost	128						Tolerancja ± cm	
			170	176	182	188	194	200		206
TYŁ										
8a	Długość tyłu		75,5	79,0	82,5	86,0	89,5	93,0	96,5	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :		53,0						1,0	
PRZÓD										
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu		77,6	81,1	84,6	88,1	91,6	95,1	98,6	1,5
OBWODY										
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu		64,0						1,0	
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu		69,0						1,0	

### III Wymagania użytkowe

Plaszcz powinien być wykonany za pomocą technologii, która będzie gwarantowała jego wysokie parametry użytkowe. W szczególności wyrób nie powinien powodować miejscowych ucisków, otarć oraz podrażnień skóry użytkownika. Wszystkie surowce i dodatki wykorzystywane do konfekcjonowania wyrobu nie powinny zawierać substancji uznanych za szkodliwe dla zdrowia.

### IV Wymagania jakościowe

Dopuszcza się jedynie wyroby wykonane w pierwszym gatunku. Warunki odbioru, sposób odbioru, sposób pobierania próbek do badań oraz ocenę wyników badań realizować według PN-P-84506:1983 Wyroby konfekcyjne – Badania odbiorcze. Błędy ustala się metodą organoleptyczną, na wyrobie swobodnie rozłożonym lub zawieszonym na wieszaku, w świetle odbitym. Błędy dostrzegalne z odległości jednego metra uznaje się za niedopuszczalne.

#### 1. Niedopuszczalne błędy tkaninowe

- Zabrudzenia wielonitkowe
- Plamy nietłuste i otoczki po spraniu plam
- Mało widoczne i widoczne pasy (tzw. pomieszanie)
- Nieprawidłowy przeplot
- Zmechacenie
- Zaciągnięcia nitki
- Załamki
- Nierównomierność barwy

#### 2. Niedopuszczalne błędy konfekcyjne

- skrzywienie stębnówek,
- zniekształcenia i skrzywienia poszczególnych elementów
- niedoszycie, nieprawidłowe szwy lub ściegi

#### 3. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa użytkowania

Konstrukcja wyrobu powinna zapewnić komfort użytkowania. Nie powinny powodować ucisków i otarć ciała oraz nie powinny krępować ruchów. Elementy, które bezpośrednio dotykają ciała powinny być pozbawione szorstkich, ostrych brzegów i elementów wystających, które mogą powodować podrażnienia.

Wyrób powinien być wykonany z materiałów i dodatków spełniających wymagania Rozporządzenia (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006r. w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosownych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH) i utworzenia Europejskiej Agencji Chemikaliów, zmieniającego Dyrektywę

1999/45/WE oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (EWG) nr 793/93 i Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1488/94, jak również Dyrektywę Rady 76/769/EWG i Dyrektywy Komisji 91/155/EWG, 93/67/EWG, 93/105/WE i 2000/21/WE (Dz.Urz.UE z 2006r. Nr L396, s 1 z późniejszymi zmianami).

Tabola 12 Wymagania i metodyki dotyczące wybranych parametrów bezpieczeństwa użytkowania

L.p.	Parametr	Jednostka	Wartość	Metodyka badań
1	Zawartość amin aromatycznych, nie więcej niż	mg/kg	30	PN-EN 14362-1:2012 PN-EN 14362-3:2012
2	Zawartość formaldehydu, nie więcej niż	mg/kg	75	PN-EN ISO 14184-1:2011
3	Odczyn pH	-	4,5-7,5	PN-EN ISO 3071:2007

*Uwaga: spełnianie wymagań wymienionych w tabeli musi być udokumentowane raportami z badań wykonanymi w akredytowanym laboratorium. Uznaje się również, że wyrób spełnia wymagania dotyczące bezpieczeństwa, jeżeli posiada aktualną autoryzację (certyfikat) do posługiwania się znakiem OEKO-TEX, zgodnie z normą OEKO-TEX Standard 100 (klasa produktów II).*

#### 4. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji

Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy, przedstawić wyniki badań wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze, potwierdzające spełnienie wybranych parametrów bezpieczeństwa użytkowania Tabela 12 dla tkaniny zasadniczej, podszewki, wkładu ocieplającego i nici. Zgodność wymagań technicznych dla surowców Tabela 1 (tkanina zasadnicza, podszewka, wkład odzieżowy, wkład ocieplający, nici).

- Terminy badań uznane za aktualne nie powinny przekraczać daty granicznej 12 miesięcy od dnia wykonania badania.
- Deklarację wykonawcy dotyczącą przeprowadzonej klasyfikacji jakości i 100% kontroli końcowej wyrobów.
- Gwarancja wykonawcy pkt. VI

UWAGA: w przypadku zastąpienia lub wycofania norm przywołanych w Dokumentacji Techniczno-Technologicznej, dopuszcza się stosowanie dokumentów normatywnych je zastępujących.

#### V Cechowanie, znakowanie, pakowanie, przechowywanie

##### 1. Wszywka

Wszywka rozmiarowo-informacyjna umieszczona w wewnętrznej kieszeni płaszcza oraz w wewnętrznej stronie lewego szwa podpinki zawierająca:

- nazwę i adres wykonawcy (producenta),
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,
- skład surowcowy tkaniny zasadniczej,
- jakość wyrobu (słownie)
- sposób konserwacji,
- datę produkcji,
- znak kontroli jakości.

Oznaczenia sposobu konserwacji zgodne z PN-EN ISO 3758:2012 wg poniższego schematu



Nie prać



Nie stosować bielenia / bez bielenia



Nie suszyć w suszarce bębnowej



Prasowanie w maksymalnej temperaturze dolnej płyty 110° C, stosować płótno ochronne lub stosować żelazko elektryczno –parowe z wykładziną teflonową.



Profesjonalne chemiczne czyszczenie w tetrachloroetylenie i wszystkich rozpuszczalnikach - proces łagodny

Cechy i oznaczenia zawarte na wszywkach powinny być czytelne i wykonane niespieralnym tuszem, w technologii zapewniającej ich czytelność przy codziennym użytkowaniu i okresowych zabiegach konserwacyjnych przez okres minimum 2 lata.

## 2. Wszywka firmowa

Wszywka firmowa żakardowa z logo producenta. Umieszczona około 2 cm pod kieszenią wewnętrzną płaszcza oraz pod kieszenią wewnętrzną podpinkii.

## 3. Etykieta jednostkowa

Etykieta jednostkowa – należy mocować w płaszczu za pomocą sztyftu z tworzywa sztucznego, w dolnej części rękawa lewego w szwie łokciowym, powinna zawierać następujące informacje

- nazwę i adres wykonawcy (producenta),
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,

- skład surowcowy tkaniny zasadniczej,
- jakość wyrobu (słownie)
- sposób konserwacji
- datę produkcji (m-c i rok).

#### 4. Pakowanie

Płaszcz należy zawiesić na wieszaku odzieżowym profilowanym bez poprzeczki. Wielkość wieszaka należy dostosować do wielkości zawieszzonego wyrobu. Płaszcz zapięty na guziki i zapakowany w worek foliowy.

Na wniosek wykonawcy zamawiający może zmienić sposób pakowania.

#### 5. Przechowywanie

Płaszcz należy przechowywać na wisząco na wieszakach w budynkach magazynowych w temp. 16-20°C, zamkniętych i chroniących wyroby przed: zamoczeniem, intensywnym nasłonecznieniem, gryzoniami, molami, pleśnią, z dala od środków chemicznych, grzejników.

#### VI Gwarancja wykonawcy (producenta)

1. Na wyroby Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego z zastrzeżeniem sytuacji, gdy inny termin gwarancji ujęto w umowie.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne, ujawnione w dostarczonym towarze, ponosi z tego tytułu wszystkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony towar ma wady zmieniające jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono go w ilości lub stanie innym niż zamówiono.
3. O wadach fizycznych wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio w chwili ujawnienia w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego, przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady.
4. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
6. Gwarancja obejmuje również wyroby nabyte przez Wykonawcę od kooperantów.



7. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
  - a. Rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 3 dni licząc od daty jego otrzymania,
  - b. Usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”,
  - c. Usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
  - d. Wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w pkt. b.
9. Przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu, objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać,
10. Wymienia wadliwy wyrób w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”, jeżeli nie dotrzymał terminu naprawy określonego w pkt. b.
11. Dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
12. Ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady,
13. Jeżeli zamówiony towar w ocenie Zamawiającego nie spełnia wymaganych kryteriów Zamawiający może odmówić jego przyjęcia, a Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć towar wolny od wad.
14. Uszkodzenia leżące po stronie użytkownika wynikające z nieprawidłowego użytkowania lub konserwacji nie podlegają warunkom gwarancji.



ZATWIERDZAM  
KOMENDANT GŁÓWNY  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
gen. brygadier Andrzej BARTKOWIAK

# PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA

Komenda Główna

Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie



**DOKUMENTACJA TECHNICZNO – TECHNOLOGICZNA**

## Płaszcz wyjściowy damski

Edycja: 2023-02-01

Niniejszy przedmiot ubioru wyjściowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej wprowadzony do użytkowania rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2021 r. w sprawie umundurowania strażaków Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. poz. 1795) jest zastrzeżony jako Wzór Wspólnotowy zarejestrowany w Urzędzie Unii Europejskiej ds. Własności Intelktualnej Nr Świadectwa: 008943443-0010, którego właścicielem jest Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej

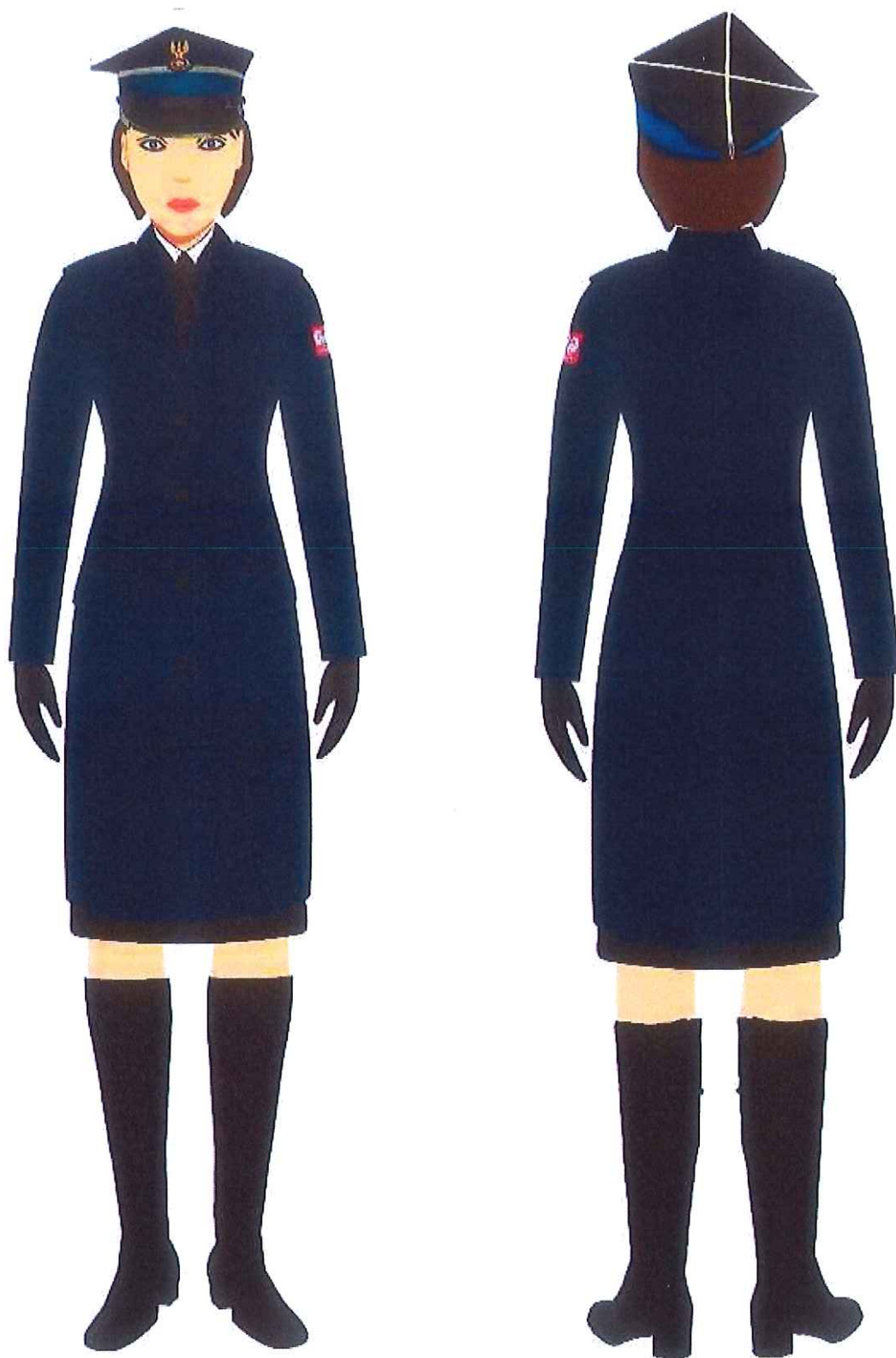
Dokumentacja jest własnością Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej.  
Całość lub część dokumentacji nie może być rozpowszechniana bez zgody Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej.

## Spis treści:

Rysunek modelowy .....	3
<b>I Charakterystyka wyrobu .....</b>	<b>4</b>
1. Opis.....	4
2. Rysunki.....	5
3. Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków .....	6
<b>II Wymagania techniczne.....</b>	<b>8</b>
1. Wymagania techniczne tkaniny zasadniczej.....	8
2. Wymagania techniczne dodatków .....	10
2.1. Wizerunek oznaki przynależności państwowej – naszywka z godłem Rzeczypospolitej Polskiej .....	10
2.2. Haft orły generała.....	11
3. Zestawienie elementów składowych .....	11
4. Rodzaje szwów i ściegów .....	13
5. Miejsce wykonania i odległość przesyć stębnowych od krawędzi:.....	14
6. Sztukowanie elementów .....	14
7. Wymagania odnośnie oznaczenia wielkości i wymiarów ciała .....	14
8. Tabela klasyfikacji wielkości.....	15
9. Wymiarowanie płaszcza.....	15
<b>III Wymagania użytkowe .....</b>	<b>39</b>
<b>IV Wymagania jakościowe .....</b>	<b>39</b>
1. Niedopuszczalne błędy tkaninowe .....	39
2. Niedopuszczalne błędy konfekcyjne .....	39
3. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa użytkowania.....	39
4. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji .....	40
<b>V Cechowanie, znakowanie, pakowanie, przechowywanie .....</b>	<b>41</b>
1. Wszywka .....	41
2. Wszywka firmowa .....	41
3. Etykieta jednostkowa .....	42
4. Pakowanie .....	42
5. Przechowywanie .....	42
<b>VI Gwarancja wykonawcy (producenta) .....</b>	<b>42</b>

Rysunek modelowy

Rysunek 1 Przód i tył



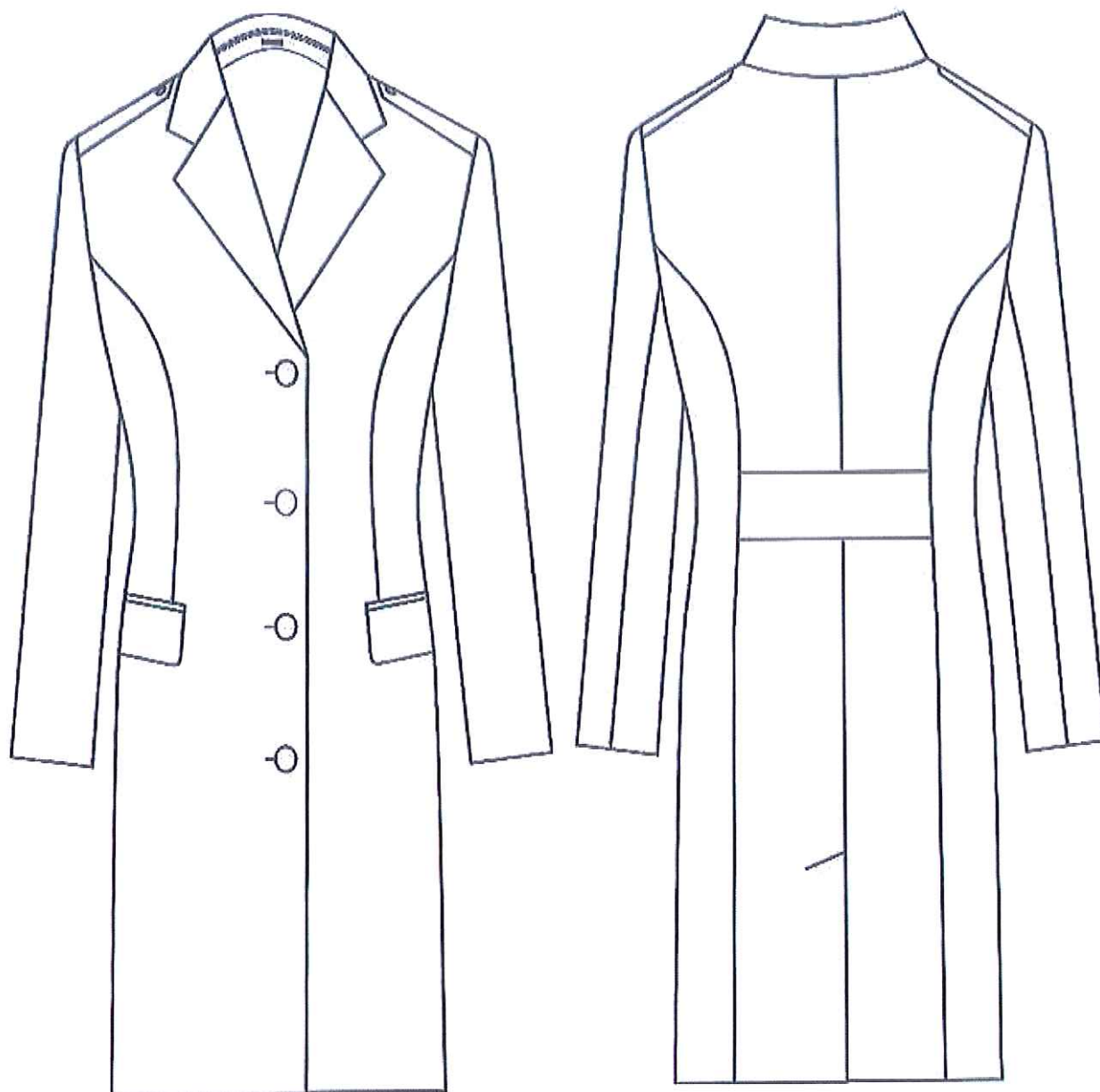
## I Charakterystyka wyrobu

### 1. Opis

Płaszcz damski wchodzi w skład ubioru wyjściowego funkcjonariuszek Państwowej Straży Pożarnej. Płaszcz wykonany z tkaniny w kolorze granatowym, od wewnątrz wykończony podszewką w kolorze tkaniny zasadniczej. Konstrukcja płaszcza klasyczna z zapięciem jednorzędowym, z wyłogami, wykładanym kołnierzem z odcinaną stójką, boczками oraz dwuczęściowym tyłem zakończonym rozporkiem nakładanym. Płaszcz zapinany z przodu na 4 guziki z wizerunkiem orła w koronie. Przody posiadają cięcia dopasowujące wyrób do sylwetki, poniżej linii pasa wykonane kieszenie dwuwypustkowe z patką. Ramiona wypełnione wkładami barkowymi. Na ramionach płaszcza wszyte naramienniki przesunięte ku przodowi, zapinane na guzik z wizerunkiem orła w koronie w odległości 0,5 cm od szwa barkowego na przodzie. Pod prawym naramiennikiem przszyty guzik w odległości 3,0 cm od wszycia kuli rękawa do przypięcia sznura galowego. Na wysokości pasa tyłu znajduje się pasek. Z tyłu od wewnątrz przszyty wieszak na elemencie stójki. Rękawy klasyczne dwuczęściowe, gładkie. Na lewym rękawie naszyty emblemat z wizerunkiem orła. W podszewce prawego przodu, kieszeń cięta dwuwypustkowa zapinana na zamek błyskawiczny. Dodatkowo płaszcz posiada dopinaną na zamek błyskawiczny podpinkę. W prawym przodzie podpinka wykonano otwór z dostępem do kieszeni wewnętrznej płaszcza. Krawędzie podpinka wylamowane. Krawędź obłóżeń oraz tyłu wykończone lamówką. Dodatkowo podpinka mocowana do podkroju pachy za pomocą guzika i pętelki. Płaszcz klejony wielkopowierzchniowo z wkładami formującymi na wysokości klatki piersiowej. W korpusie komendantów płaszcz wykonany jest w sposób określony w niniejszej dokumentacji z dodatkowo umieszczonymi oznaczeniami wykonanymi metodą haftu określonymi w odrębnej DT-T. Do każdego płaszcza należy dołączyć po jednym guziku zapasowym na stopce o  $\varnothing$  25,0 mm i 16,0 mm, umieszczonym w torebce strunowej, załączonej wraz z etykietą jednostkową do płaszcza.

2. Rysunki

Rysunek 2 Płaszcz wyjściowy damski widok ogólny - przód i tył



24

3. Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków

Tabela 1

Lp.	Nazwa materiału	Charakterystyka materiału	Wymagania według :
1	Tkanina zasadnicza	Wełniano syntetyczna z apreturą w kolorze granatowym	Tabela 2 / wzoru
2	Podszewka	Wiskoza 100%, gramatura $103 \pm 3\%$ g/m <sup>2</sup> , w kolorze tkaniny zasadniczej	specyfikacji technicznej producenta
3	Filc	Wełna 67%, wiskoza $33\% \pm 3\%$ , gramatura 260 g/m <sup>2</sup> , kolor czarny	specyfikacji technicznej producenta
4	Wkład ocieplający	Włóknina z mikro-włókien poliestrowych, nie klejona, warstwowana z przędzy ciągłej, odporna na wielokrotne pranie, nie migruje przez szwy oraz materiał, możliwe stosowanie bez powłok „puchoszczelnych”. Wymagany certyfikat minimum OekoTex 100. Włókna Akryl + WR.	Tabela 4
5	Nici	Nici rdzeniowe poliestrowo-poliestrowe No 80 i minimalnej sile zrywającej 17 N, w kolorze tkaniny zasadniczej Nici z poliestrowych włókien ciętych, No 120 i minimalnej sile zrywającej 12,5 N, w kolorze tkaniny zasadniczej Nici z poliestrowych włókien ciętych, No 30 i minimalnej sile zrywającej 20 N, w kolorze tkaniny zasadniczej Nici z poliestrowych włókien ciętych, No 120 i minimalnej sile zrywającej 12,5 N, w kolorze czerwonym	specyfikacji technicznej producenta
6	Wkład odzieżowy	Wkład z klejem termoplastycznym, skład Bawełna, PAN, Wiskoza, gramatura $110 \pm 9$ g/m <sup>2</sup>	specyfikacji technicznej producenta
7	Włóknina z klejem	Flizelina z klejem Pollamid 100% , gramatura $37,0 \pm 3$ g/m <sup>2</sup>	specyfikacji technicznej producenta



8	Wkład formujący	Wkład tkany, camelowłosianka, skład Bawełna 42%, Pollester 38%, Wiskoza 13% PA 7%, gramatura 190±15 g/m <sup>2</sup>	specyfikacji technicznej producenta
9	Wkład	Camela z klejem, skład Bawełna 41%, Poliester 32,5%, Wiskoza 26,5%, gramatura 210±17 g/m <sup>2</sup>	specyfikacji technicznej producenta
10	Ismalina	Spienione tworzywo poliuretanowe łączone z wiskożą metodą igłowania	specyfikacji technicznej producenta
11	Taśma konfekcyjna	Płócienna, bawełniana, prosta, szerokość 20,0 mm	specyfikacji technicznej producenta
		Stabilizacyjna, przesywana szerokość 15,0 mm	
		Stabilizacyjna, brzegowa, szerokość 4,0 mm	
		Laceta, szerokość 3,0 mm	
		Termklejowa, Poliamid 100%, szerokość 10,0 mm	
12	Taśma	Wieszakowa, atlasowa, w kolorze czarnym, szerokość 6,0 mm	wzoru
13	Guziki	Tworzywowy guzik na stopce z orłem w koronie w kolorze czarnym, Ø 25,0 mm	specyfikacji technicznej producenta
		Tworzywowy guzik na stopce z orłem w koronie w kolorze czarnym, Ø 16,0 mm	
		Czterootworowy, odzieżowy, z tworzywa sztucznego, w kolorze czarnym, Ø 16,0 mm	
14	Lamówka	Z tkaniny podszewkowej, w kolorze tkaniny zasadniczej, szerokość 30,0 mm	wzoru
15	Wkłady barkowe	Wypełnienie kuli rękawa	wzoru
		Trójwarstwowe wkłady przesywane	
16	Zamek	Drobnospiralny, rozdzielny, jednosuwakowy, kolor czarny	wzoru
		Drobnospiralny, nierozdzielny, jednosuwakowy, kolor czarny	
17	Oznaka przynależności państwowej – naszywka z godłem	Haft maszynowy	DTT - Oznaka przynależności państwowej – naszywka z godłem

	Rzeczypospolitej Polskiej		Rzeczypospolitej Polskiej
18	Wszywki	Firmowa, żakardowa	punkt V.2 niniejszej dokumentacji
		Wszywka rozmiarowo informacyjna	punkt V.1 niniejszej dokumentacji
19	Etykieta	Papierowa - jednostkowa	punkt V.3 niniejszej dokumentacji
20	Zawieszka do etykiety	Sztyft plastikowy	wzoru
21	Torebka strunowa	Foliowa strunowa	wzoru
22	Worek foliowy	Worek foliowy (dostosowany do rozmiaru płaszczka)	wzoru
23	Wieszak	Wieszak odzieżowy profilowany z metalowym uchwytem, bez poprzeczki (dopasowany do rozmiaru płaszczka)	wzoru

## II Wymagania techniczne

### 1. Wymagania techniczne tkaniny zasadniczej

Tabela 2

Parametr		Jednostka miary	Wartość wskaznika	Metoda badania wg.
Skład surowcowy	welna	%	46 ± 3	PN-P-P-04846: 1192 PN-P-04847/03: 1993
	wł. syntetyczne		54 ± 3	
Skład surowcowy przędz	osnowy	%	PES 55,WO 45 (przędza czesankowa)	
	wątku warstwy wierzchniej		PES 55,WO 45 (przędza czesankowa)	
	wątku warstwy spodniej		PES 50,WO 50 (przędza zgrzebna)	
Masy liniowe przędzy	osnowy	tex	19 x2	
	wątku warstwy wierzchniej		19 x2	

	wątku warstwy spodniej		80		
Splot tkaniny		Splot tkaniny złożony na bazie splotu skośnego z nawarstwionym układem wątkowym. Stosunek ilościowy nitok obu warstw Wg. : Wd 2 : 1 Metoda łączenia warstw nadwiąz.		PN/P-01701 : 1952	
Liczba nitok w tkaninie	[nitok/dm]	O	420 ± 20	PN-EN 1049-2: 2000 Metoda A	
		W	310 ± 20		
Masa powierzchniowa	g/m <sup>2</sup>		370 ± 19	PN-ISO 3801: 1993	
<b>Rodzaj wykończenia: oleofobowe</b>					
Wytrzymałość na rozciąganie, nie mniej niż	N	O	900	PN-EN ISO 13934-1: 2013	
		W	500		
Względne wydłużenie sprężyste, nie więcej niż:	%	O	35	PN-EN ISO 13934-1: 2013	
		W	40		
Zmiana wymiarów, nie więcej niż	po zamoczeniu (w wodzie)	%	O	-1,5	PN-ISO 7771: 1994
			W	-1,0	
Odporność po zmięciu, nie mniej niż	stopień	O	3	PN-ISO 9867: 1999 obciążenie 3500g	
		W			
Odporność na mięcie, nie mniej niż	%	O	82	PN-P-04737:1973	
		W			
Stopień odporności na pilling, nie mniej niż	Stopień		4	PN-EN ISO 12945-1: 2002 (czas badania 1,5h)	
Oleofobowość, nie mniej niż	stopień		5	PN EN ISO 14419: 2010	
Odporność wybarwień na, nie mniej niż	Światło sztuczne	stopień	Zmiana barwy	4 - 5	PN-EN ISO 105-B02: 2006
	Pot alkaliczny i kwaśny	Stopień wg szarej skali	Zmiana barwy	4	PN-EN ISO 105-E04: 2013
			zabr. biel. poliestru		
	Tarcie suche	Stopień wg szarej skali	zabr. biel. wełny	4	PN-EN ISO 105-X12:2005
			zabr. biel. tk. baw.		
	Tarcie mokre	Stopień wg szarej skali	zabr. biel. tk. baw.	4	PN-EN ISO 105-X12:2005
	Woda	Stopień wg szarej skali	zmiana barwy	4	PN-EN ISO 105-E01:2013
			zabr. biel. poliestru		
Rozpuszczalniki organiczne	Stopień wg szarej skali	zabr. biel. wełny	4	PN-EN ISO 105-X05: 1999	
		Zmiana barwy			
Prasowanie (wilgotne)	Stopień wg szarej skali	zabr. biel. poliestru	4	PN-EN ISO 105-X11: 2000	
		Zmiana barwy po prasowaniu po			

		aklimatyzowaniu 4h		temperatura prasowania 150°C
		zabr. biel. tk. baw.	4	
Kolor	Wartość współrzędnych barwy wg normy PN-EN ISO 105-J01: 2002; PN-EN ISO 105-J03:2009; Wartość CIELab: L=16,10; a=0,42; b=-3,04; $\Delta E \leq 1,5$			

Tabela 3 Wymagania techniczne dla tkaniny podszezwkowej

Parametr	Jednostka miary		Wartość wskaźnika	Metoda badania wg.
Skład surowcowy przędzy	%		100 wiskoza	PN-P-01703: 1996 PN-P-04847-10: 1993
Splot	Skośny / Twill			PN-P-01704:1992
Masa liniowa przędzy	dtex	O	133	PN-ISO-1139: 1998
		W	166	PN-P-04653: 1997
Masa powierzchniowa	g/m <sup>2</sup>		103 ± 3%	PN-ISO 3801: 1993
Zmiana wymiarów po prasowaniu, nie więcej niż	%		1,2	PN-74/P-04625
Odporność wybarwień na, nie mniej niż	Pot alkaliczny	stopień	3-4	PN-EN ISO 105-E04: 2013
	Tarcie suche	stopień	2-3	PN-EN ISO 105-X12:2016
	Tarcie mokre	stopień	3-4	PN-EN ISO 105-X12:2016

Tabela 4 Wymagania techniczne dla wkładu ocieplającego

Parametr	Jednostka miary	Wartość wskaźnika	Metoda badania wg.
Skład surowcowy	%	100 poliester	PN-P-01703: 1996
Struktura	Włóknina w 100% z micro-włókien poliestrowych 2,5 + 0,2 dtex z udziałem minimum 20% włókien o przekroju rurkowym		ISO 1833-24
Gramatura	g/m <sup>2</sup>	67 ± 10%	ISO 9073-1
Opór przenikania ciepła Ret, nie mniej niż:	m <sup>2</sup> /kW	0,19	PN-EN ISO 11092: 2014-11

## 2. Wymagania techniczne dodatków

### 2.1. Wizerunek oznaki przynależności państwowej – naszywka z godłem Rzeczypospolitej Polskiej

Rysunek 3 Wizerunek oznaki przynależności państwowej – naszywka z godłem Rzeczypospolitej Polskiej



## 2.2. Haft orły generała

Dla generała (nadbrygadier, general brygadier) dodatkowo wykonywane są orły metodą haftowania bajorkiem na kołnierzu płaszcza wyjściowego męskiego (widok ogólny). Szczegółowy opis i wykonanie orła dla generała opisany jest w osobnej DTT Orły generała.

Rysunek 4 Widok ogólny haftu orły generała na kołnierzu płaszcza



## 3. Zestawienie elementów składowych

Tabela 5 Elementy składowe

Rodzaj tkaniny	Wyszczególnienie	Ilość części
Tkanina zasadnicza	Przód	2
	Tył	2

	Boczek	2
	Boczek tyłu	2
	Rękaw wierzch	2
	Rękaw spód	2
	Boczek przodu	2
	Kołnierz wierzch	1
	Stójka kołnierza wierzchniego	1
	Obłożenie przodu	2
	Patka kieszeni przodu wierzch	2
	Listewka kieszeni przodu	2
	Obsadzenie kieszeni przodu	2
	Naramiennik	2
	Pasek tyłu	1
	<b>Razem</b>	<b>27</b>
Tkanina podszewkowa	Przód	2
	Tył lewy	1
	Tył prawy	1
	Boczek	2
	Boczek tyłu	2
	Rękaw wierzch	2
	Rękaw spód	2
	Worek kieszeni przodu	2
	Worek kieszeni wewnętrznej	1
	Patka kieszeni przodu spód	2
	Pasek tyłu spód	1
	Naramiennik spód	2
	Listewka kieszeni wewnętrznej	1
	Wzmocnienie rozporka tyłu	1
	<b>Razem</b>	<b>22</b>
Filc	Kołnierz spód	1
	<b>Razem</b>	<b>1</b>
Podpinka dwustronna	Przód lewy	1
	Przód prawy	1
	Tył	1
	<b>Razem</b>	<b>3</b>
Wkład odzieżowy z klejem	Przód	2
	Boczek przodu	2

	Obłożenie przodu góra	2	
	Kołnier wierzchni	1	
	Stójka wierzchnia	1	
	Rękaw wierzchni góra	2	
	Rękaw spodni góra	2	
	Naramiennik wierzch	2	
	<b>Razem</b>	<b>14</b>	
	Flizelina	Patka kieszeni przodu wierzch	2
		Patka kieszeni przodu spód	2
		Rozporek tyłu	2
		Naramiennik spód	2
		Listewka kieszeni przodu	2
		Listewka kieszeni wewnętrznej	1
Wzmocnienie kieszeni przodu (zaklejenie)		2	
Rękaw wierzch dół		2	
Rękaw spód dół		2	
Tył góra		2	
Tył dół		2	
Boczek góra		2	
Boczek dół		2	
Pasek tyłu wierzch		1	
Pasek tyłu spód		1	
<b>Razem</b>		<b>27</b>	
Camelowłosianka		Wypełnienie przodu	2
	<b>Razem</b>	<b>2</b>	
Camela z klejem	Naramiennik	2	
	<b>Razem</b>	<b>2</b>	
Ismalina	Wypełnienie przodu	2	
	<b>Razem</b>	<b>2</b>	

#### 4. Rodzaje szwów i ściągów

Elementy płaszcza powinny być łączone za pomocą szycia, zgodnie z PN-P-84501:1983 Szwy – Klasyfikacja i oznaczenia, oraz ściągów wg PN-P-84502:1983 Ściąg – Klasyfikacja i oznaczenia przy czym:

Zalecane gęstości ściągów maszynowych:

- Stębnowych 30-40 ściągów/1dm,
- Overlockowych 30-40 ściągów/1dm,
- Dziurek odzieżowych 120-140 ściągów/1dm.
- Podszywarka 25-30 ściągów/1dm.
- Lamownik 30-40 ściągów/1dm.

Niedopuszczalne jest wykonanie ściągów o nieprawidłowym przeplocie nici i naprężenia nitki tworzących szew.

Szwy na początku i końcu powinny być zamocowane przeszyciem wstecznym w celu zabezpieczenia przed pruciem.

#### 5. Miejsce wykonania i odległość przeszyc stębnowych od krawędzi:

- Kieszon wewnętrzna płaszcza, szwy łączące kołnierz wierzchni ze stójką, – przeszycie pojedyncze – odległość od krawędzi  $1,5 \pm 0,5$  mm
- Emblemat z wizerunkiem orła nastębnowany przy wewnętrznej krawędzi obszycia

#### 6. Sztukowanie elementów

Nie dopuszcza się sztukowania elementów w wyrobie

#### 7. Wymagania odnośnie oznaczenia wielkości i wymiarów ciała

W celu dostosowania wyrobu do sylwetki ciała przyjmuje się jako wymiary kontrolne wzrost, obwód klatki piersiowej, pasa i bioder.

Zakresy i interwały dla wymiarów kontrolnych

Tabela 6 Zakresy i interwały dla wzrostów

Wymiary podstawowe		Wzrosty - interwał 6 cm				
Wzrost w cm	158	164	170	176	182	
Zakres w cm	155 - 160	161 - 166	167 - 172	173 - 178	179 - 184	

Tabela 7 Zakresy i interwały dla obwodu klatki piersiowej

Obwód klatki - interwał 4 cm						
Obwód klatki piersiowej w	84	88	92	96	100	104
Zakres w cm	82 - 85	86 - 89	90 - 93	94 - 97	98 - 101	102 - 105
Interwał obwodu pasa - 4 cm						
Obwód pasa	68	72	76	80	84	88
Zakres w cm	66-69	70-73	74-77	78-81	82-85	86-89
Interwał obwodu bioder - 4 cm						



Obwód bioder	92	96	100	104	108	112
Zakres w cm	90-93	94-97	98-101	102-105	106-109	110-113
<b>Obwód klatki - Interwał 4 cm</b>						
Obwód klatki piersiowej w	108	112	116	120	124	128
Zakres w cm	106-109	110-113	114-117	118-121	122-125	126-129
<b>Interwał obwodu pasa - 4 cm</b>						
Obwód pasa	92	96	100	104	108	112
Zakres w cm	90-93	94-97	98-101	102-105	106-109	110-113
Interwał						
Obwód bioder	116	120	124	128	132	136
Zakres w cm	114-117	118-121	122-125	126-129	130-133	134-137

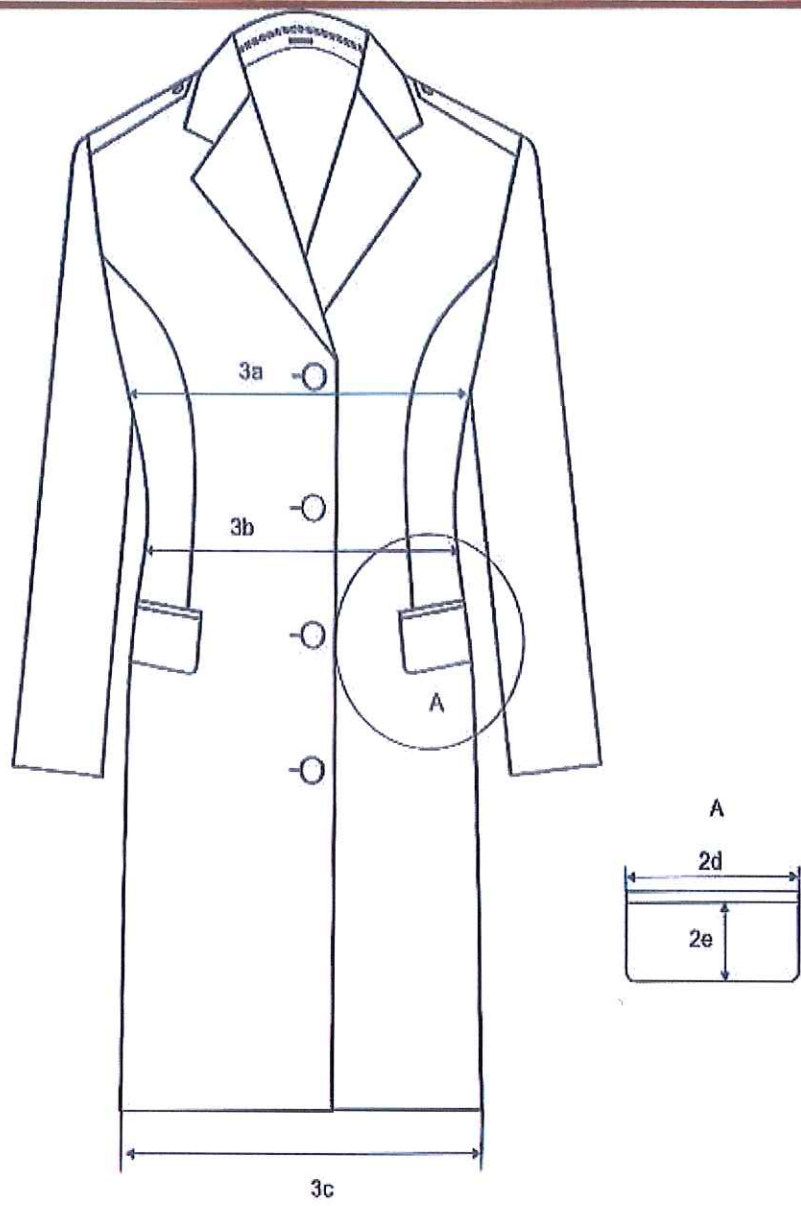
## 8. Tabela klasyfikacji wielkości

Tabela 8 Klasyfikacja wielkości rozmiarowo-wzrostowej

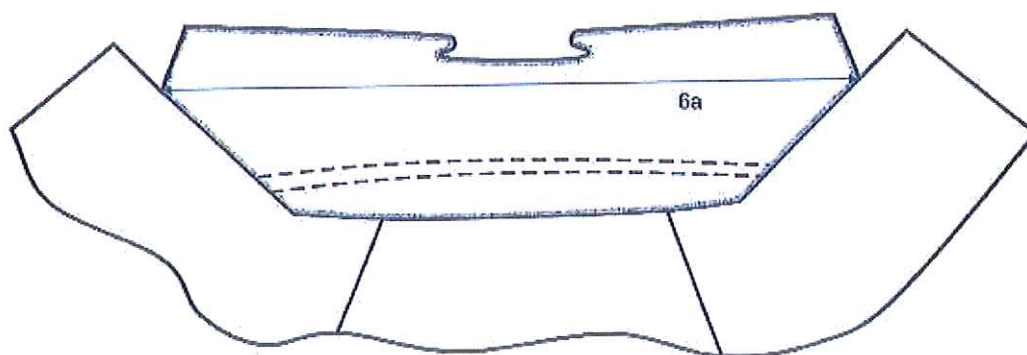
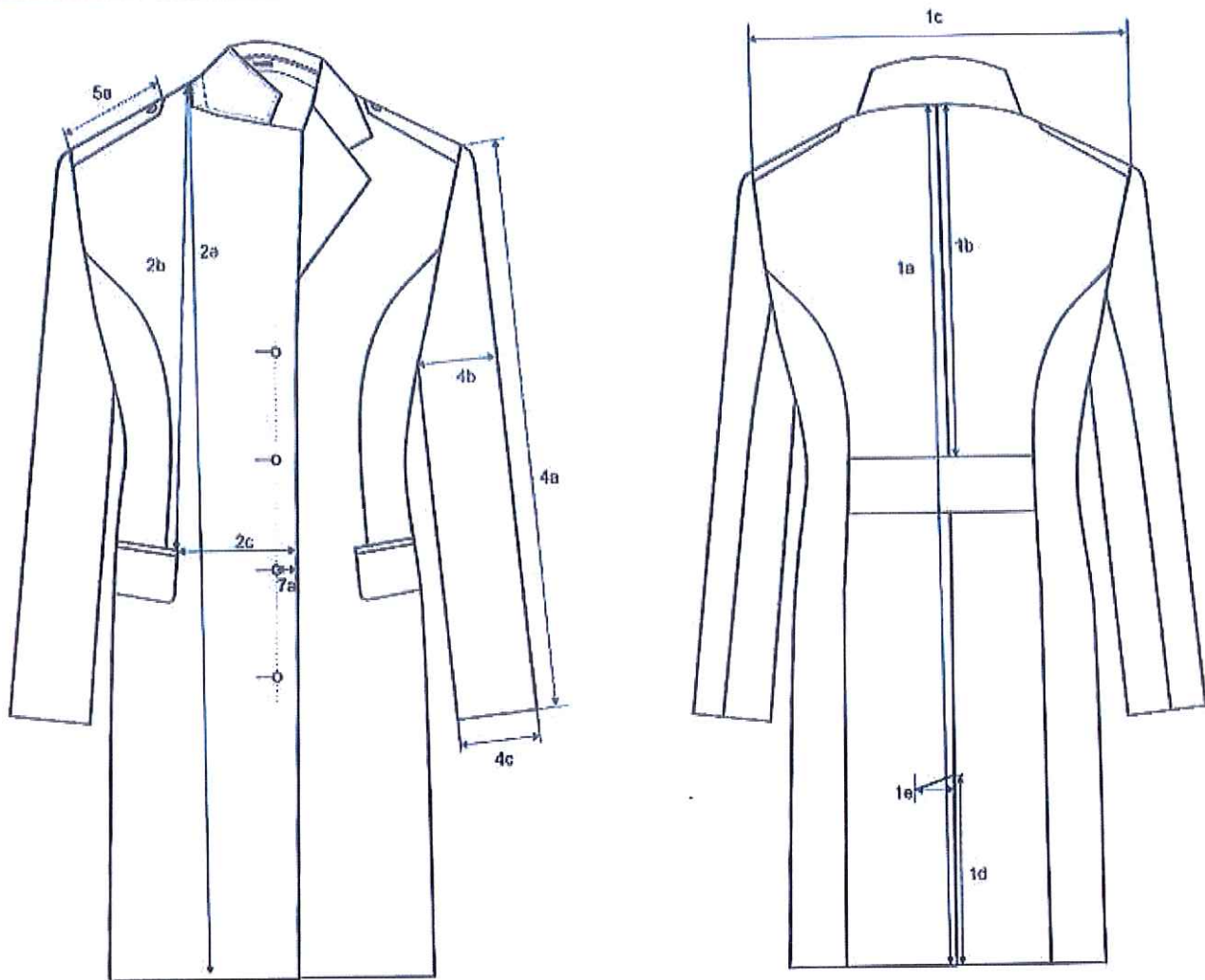
		84	88	92	96	100	104	108	112	116	120	124	128
		82-85	86-89	90-93	94-97	98-101	102-105	106-109	110-113	114-117	118-121	122-125	126-129
wzrost	158	x	x	x	x	x	x						
	155-160	x	x	x	x	x	x						
	164	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
	161-166	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	170	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	167-172	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	176	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	173-178	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
182	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
179-184	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Wykonanie wyrobu w rozmiarach wykraczających poza ujęte w powyższej tabeli oraz rozmiarach nietypowych musi być zgodne ze sztuką krawiecką, zasadami stopniowania, a także zapewniać funkcjonalność, właściwe dopasowanie do użytkownika oraz estetykę. Zmiany te nie mogą negatywnie wpływać na walory użytkowe płaszcza.

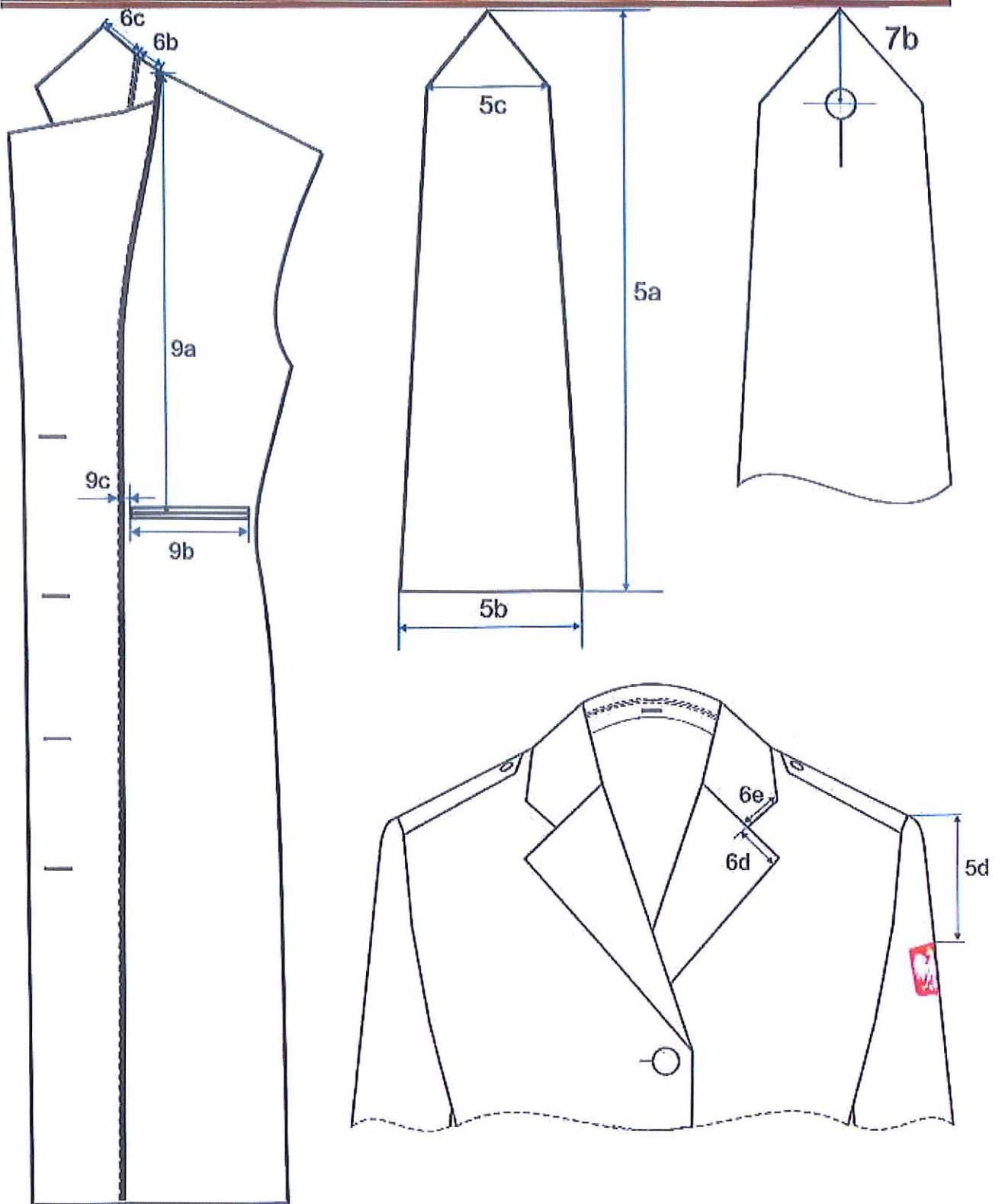
## 9. Wymiarowanie płaszcza



ell



201



du

Tabela 9 Wymiarowanie płaszcza - wymiary zmienne

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej				Tolerancja ± cm	
		158	164	170	182		
TYŁ							
		84					
	Wzrost						
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	85,0	88,5	92,0	95,5	99,0	1,5
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska	35,5	37,0	38,5	40,0	41,5	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	41,0					1,0
1d	Długość rozporzka tyłu	22,0	23,5	25,0	26,5	28,0	0,5
PRZÓD							
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu przodu	89,1	92,6	96,1	99,6	103,1	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	47,1	49,1	51,1	53,1	55,1	0,5
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	12,0					0,5
OBWODY							
3a	½ Obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	48,0					1,0
3b	½ Obwodu pasa	44,5					1,0
3c	½ Obwodu dołu płaszcza	54,5					1,0
RĘKAWY							
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	60,0	62,0	64,0	66,0	68,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	19,0					1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	14,7					0,5
NARAMIENNIKI							
5a	Długość naramiennika	11,4					0,3
KOLENIERZ							
6a	Długość na odcinku między stykami z wylogami wzdłuż linii załamania	39,0					1,0
PODSZEWKA							
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	40,1	41,6	43,1	44,6	45,1	1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej				Tolerancja ± cm	
		158	164	170	182		
TYŁ							
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	85,0	88,5	92,0	95,5	99,0	1,5
1b	Długość od wszycia stójki do górnej krawędzi paska	35,5	37,0	38,5	40,0	41,5	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów:	42,0					1,0
1d	Długość rozporoka tyłu	22,0	23,5	25,0	26,5	28,0	0,5
PRZÓD							
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu przodu	89,5	93,0	96,5	100,0	103,5	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	47,5	49,5	51,5	53,5	55,5	0,5
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	12,5					0,5
OBWODY							
3a	½ Obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	50,0					1,0
3b	½ Obwodu pasa	46,5					1,0
3c	½ Obwodu dołu płaszcza	56,5					1,0
RĘKAWY							
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	60,0	62,0	64,0	66,0	68,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	19,5					1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	15,0					0,5
NARAMIENNIKI							
5a	Długość naramiennika	11,7					0,3
KOŁNIERZ							
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	40,0					1,0
PODSZEWKA							
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	40,5	42,0	43,5	45,0	46,5	1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej				Tolerancja ± cm	
		158	164	170	176		182
TYŁ							
Wzrost							
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	81,5	88,5	92,0	95,5	99,0	1,5
1b	Długość od wszycia stójki do górnej krawędzi paska	34,0	37,0	38,5	40,0	41,5	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	43,0					1,0
1d	Długość rozporka tyłu	20,5	23,5	25,0	26,5	28,0	0,5
PRZÓD							
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu przodu	86,4 89,9	93,4	96,9	100,4	103,9	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	45,9 47,9	49,9	51,9	53,9	55,9	0,5
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	13,0					0,5
OBWODY							
3a	½ Obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	52,0					1,0
3b	½ Obwodu pasa	48,5					1,0
3c	½ Obwodu dołu płaszcza	58,5					1,0
REKAWY							
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	58,0	62,0	64,0	66,0	68,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	20,0					1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	15,3					0,5
NARAMIENNIKI							
5a	Długość naramiennika	12,0					0,3
KOŁNIERZ							
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	41,0					1,0
PODSZEWKA							
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	40,9	42,4	43,9	45,4	46,9	1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej				Tolerancja ± cm	
		158	164	170	176		182
TYŁ							
Wzrost							
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	85,0	88,5	92,0	95,5	99,0	1,5
1b	Długość od wszycia stójki do górnej krawędzi paska	35,5	37,0	38,5	40,0	41,5	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	44,0					1,0
1d	Długość rozparka tyłu	22,0	23,5	25,0	26,5	28,0	0,5
PRZÓD							
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu przodu	90,3	93,8	97,3	100,8	104,3	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	48,3	50,3	52,3	54,3	56,3	0,5
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	13,5					0,5
OBWODY							
3a	½ Obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	54,0					1,0
3b	½ Obwodu pasa	50,5					1,0
3c	½ Obwodu dołu płaszcza	60,5					1,0
REKAWY							
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	60,0	62,0	64,0	66,0	68,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	20,5					1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	15,6					0,5
NARAMIENNIKI							
5a	Długość naramiennika	12,3					0,3
KOLNIERZ							
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	42,0					1,0
PODSZEWKA							
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	41,3	42,8	44,3	45,8	47,3	1,0



Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej				Tolerancja ± cm	
		158	164	170	176		182
TYŁ							
Wzrost							
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	85,0	88,5	92,0	95,5	99,0	1,5
1b	Długość od wszycia stójki do górnej krawędzi paska	35,5	37,0	38,5	40,0	41,5	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	45,0					1,0
1d	Długość rozpiórka tyłu	22,0	23,5	25,0	26,5	28,0	0,5
PRZÓD							
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu przodu	90,7	94,2	97,7	101,2	104,7	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	48,7	50,7	52,7	54,7	56,7	0,5
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	14,0					0,5
OBWODY							
3a	½ Obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	56,0					1,0
3b	½ Obwodu pasa	52,5					1,0
3c	½ Obwodu dołu płaszcza	52,5					1,0
RĘKAWY							
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	60,0	62,0	64,0	66,0	68,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	21,0					1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	15,9					0,5
NARAMIENNIKI							
5a	Długość naramiennika	12,6					0,3
KOLENIERZ							
6a	Długość na odcinku między stykami z wyrogami wzdłuż linii załamania	43,0					1,0
PODSZEWKA							
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	41,7	43,2	44,7	46,2	47,7	1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej				Tolerancja ± cm	
		158	164	170	182		
<b>TYŁ</b>							
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	85,0	88,5	92,0	95,5	99,0	1,5
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska	35,5	37,0	38,5	40,0	41,5	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	46,0					1,0
1d	Długość rozporzka tyłu	22,0	23,5	25,0	26,5	28,0	0,5
<b>PRZÓD</b>							
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu przodu	91,1	94,6	98,1	101,6	105,1	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	49,1	51,1	53,1	55,1	57,1	0,5
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	14,5					0,5
<b>OBWODY</b>							
3a	½ Obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	58,0					1,0
3b	½ Obwodu pasa	54,5					1,0
3c	½ Obwodu dołu płaszcza	64,5					1,0
<b>RĘKAWY</b>							
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	60,0	62,0	64,0	66,0	68,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	21,5					1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	16,2					0,5
<b>NARAMIENNIKI</b>							
5a	Długość naramiennika	12,9					0,3
<b>KOLNIERZ</b>							
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	44,0					1,0
<b>PODSZEWKA</b>							
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	42,1	43,6	45,1	46,6	48,1	1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej				Tolerancja ± cm
		164	170	176	182	
TYŁ						
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	88,5	92,0	95,5	99,0	1,5
1b	Długość od wszycia stójki do górnej krawędzi paska	37,0	38,5	40,0	41,5	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	47,0				1,0
1d	Długość rozporka tyłu	23,5	25,0	26,5	28,0	0,5
PRZÓD						
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu przodu	95,0	98,5	102,0	105,5	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	51,5	53,5	55,5	57,5	0,5
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	15,0				0,5
OBWODY						
3a	½ Obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	60,0				1,0
3b	½ Obwodu pasa	56,5				1,0
3c	¼ Obwodu dołu płaszczka	66,5				1,0
REKAWY						
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	62,0	64,0	66,0	68,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	22,0				1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	16,5				0,5
NARAMIENNIKI						
5a	Długość naramiennika	13,2				0,3
KOŁNIERZ						
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	45,0				1,0
PODSZEWKA						
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	44,0	45,5	47,0	48,5	1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej			Tolerancja ± cm	
		164	170	176		182
TYŁ						
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	88,5	92,0	95,5	99,0	1,5
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska	37,0	38,5	40,0	41,5	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	48,0				1,0
1d	Długość rozporzka tyłu	23,5	25,0	26,5	28,0	0,5
PRZÓD						
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu przodu	95,4	98,9	102,4	105,9	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	51,9	53,9	55,9	57,9	0,5
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	15,5				0,5
OBWODY						
3a	½ Obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	62,0				1,0
3b	½ Obwodu pasa	58,5				1,0
3c	¾ Obwodu dołu płaszcza	68,5				1,0
RĘKAWY						
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	62,0	64,0	66,0	68,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	22,5				1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	16,8				0,5
NARAMIENNIKI						
5a	Długość naramiennika	13,5				0,3
KOLMIERZ						
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii zatamania	46,0				1,0
PODSZEWKA						
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	44,4	45,9	47,4	48,9	1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej				Tolerancja ± cm
		164	170	176	182	
TYŁ						
		Wzrost				
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	88,5	92,0	95,5	99,0	1,5
1b	Długość od wszycia stójki do górnej krawędzi paska	37,0	38,5	40,0	41,5	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	49,0				1,0
1d	Długość rozporka tyłu	23,5	25,0	26,5	28,0	0,5
PRZÓD						
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu przodu	95,8	99,3	102,8	106,3	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	52,3	54,3	56,3	58,3	0,5
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	16,0				0,5
OBWODY						
3a	¼ Obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	64,0				1,0
3b	½ Obwodu pasa	60,5				1,0
3c	¾ Obwodu dołu płaszcza	70,5				1,0
RĘKAWY						
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	62,0	64,0	66,0	68,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	23,0				1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	17,1				0,5
NARAMIENNIKI						
5a	Długość naramiennika	13,8				0,3
KOLNIERZ						
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	47,0				1,0
PODSZEWKA						
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	44,8	46,3	47,8	49,3	1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej			Tolerancja ± cm
		170	176	182	
TYŁ					
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	92,0	95,5	99,0	1,5
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska	38,5	40,0	41,5	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	50,0			1,0
1d	Długość rozpiórka tyłu	25,0	26,5	28,0	0,5
PRZÓD					
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu przodu	99,7	103,2	106,7	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	54,7	56,7	58,7	0,5
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	16,5			0,5
OBWODY					
3a	½ Obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	66,0			1,0
3b	½ Obwodu pasa	62,5			1,0
3c	½ Obwodu dołu płaszcza	72,5			1,0
RĘKAWY					
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	64,0	66,0	68,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	23,5			1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	17,4			0,5
NARAMIENNIKI					
5a	Długość naramiennika	14,1			0,3
KOLNIERZ					
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	48,0			1,0
PODSZEWKA					
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	46,7	48,2	49,7	1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej			Tolerancja ± cm
		Wzrost	124	170	
<b>TYŁ</b>					
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	92,0	95,5	99,0	1,5
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska	38,5	40,0	41,5	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	51,0			1,0
1d	Długość rozporzka tyłu	25,0	26,5	28,0	0,5
<b>PRZÓD</b>					
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu przodu	100,1	103,6	107,1	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	55,1	57,1	59,1	0,5
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	17,0			0,5
<b>OBWODY</b>					
3a	½ Obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	68,0			1,0
3b	½ Obwodu pasa	64,5			1,0
3c	½ Obwodu dołu płaszczka	74,5			1,0
<b>REKAWY</b>					
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	64,0	66,0	68,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	24,0			1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	17,7			0,5
<b>NARAMIENNIKI</b>					
5a	Długość naramiennika	14,4			0,3
<b>KOŁNIERZ</b>					
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	49,0			1,0
<b>PODSZEWKA</b>					
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	47,1	48,6	50,1	1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej			Tolerancja ± cm
		170	176	182	
TYŁ					
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	92,0	95,5	99,0	1,5
1b	Długość od wszycia stojki do górnej krawędzi paska	38,5	40,0	41,5	1,0
1c	Szerokość ramion dla rozmiarów :	52,0			1,0
1d	Długość rozporka tyłu	25,0	26,5	28,0	0,5
PRZÓD					
2a	Długość przodu od szwu barkowego przy stojce do dołu przodu	100,5	104,0	107,5	1,5
2b	Odległość kieszeni przodu od szwu barkowego przy stojce do górnej krawędzi listewki kieszeni przodu	55,5	57,5	59,5	0,5
2c	Odległość patki kieszeni przodu od krawędzi przodu	17,5			0,5
OBWODY					
3a	½ Obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	70,0			1,0
3b	½ Obwodu pasa	66,5			1,0
3c	½ Obwodu dołu płaszcza	76,5			1,0
RĘKAWY					
4a	Długość rękawa od wszycia kuli do najniższego punktu	64,0	66,0	68,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	24,5			1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	18,0			0,5
NARAMIENNIKI					
5a	Długość naramiennika	14,7			0,3
KOŁNIERZ					
6a	Długość na odcinku między stykami z wyłogami wzdłuż linii załamania	50,0			1,0
PODSZEWKA					
9a	Odległość kieszeni wewnętrznej od szczytu barkowego w podszewce	47,5	49,0	50,5	1,0



Tabela 10 Wymiary stałe i pomocnicze

Lp.	Wyszczególnienie	Wymiary cm	Tolerancja ± cm
1e	Szerokość rozporka tyłu	5,0	0,5
2d	Długość patki kieszeni przodu na linii wszycia dla rozmiarów: 100 i mniejsze 104 i większe	14,5	0,3
		15,5	
2e	Szerokość patki kieszeni przodu	5,5	0,5
5b	Szerokość naramiennika przy wszyciu	5,0	0,2
5c	Szerokość naramiennika przy ostrym końcu	4,0	0,2
	Dla korpusu komendantów naramienniki powinny mieć :	-	-
-	Szerokość przy wszyciu	6,0	0,2
-	Szerokość przy ostrym końcu	4,0	0,2
5d	Odległość naszywania emblematu z wizerunkiem orła na lewym rękawie od wszycia przy naramienniku	10,0	0,2
6b	Szerokość stójki z tyłu po środku	3,0	0,2
6c	Szerokość kołnierza z tyłu po środku	4,5	0,2
6d	Odległość od krawędzi przodu do wszycia kołnierza	4,0	0,2
6e	Głębokość fasonu wylogów	3,5	0,2
7a	Odległość dziurek od krawędzi przodu prawego	1,8	0,2
7b	Odległość dziurki od ostrego końca naramiennika	2,2	0,2
-	Długość dziurek w przodzie prawym	2,5	0,2
-	Długość dziurek w naramiennikach	1,5	0,2
-	Odległość przyszywania guzików od krawędzi przodu lewego	4,5	0,2
9b	Długość otworu wlotowego kieszeni wewnętrznej płaszcza i podpinkii	13,0	0,3
9c	Odległość kieszeni wewnętrznej od wszycia do obłożenia	2,0	0,2
-	Szerokość paska tyłu	6,5	0,3

Wymiarowanie podpinki

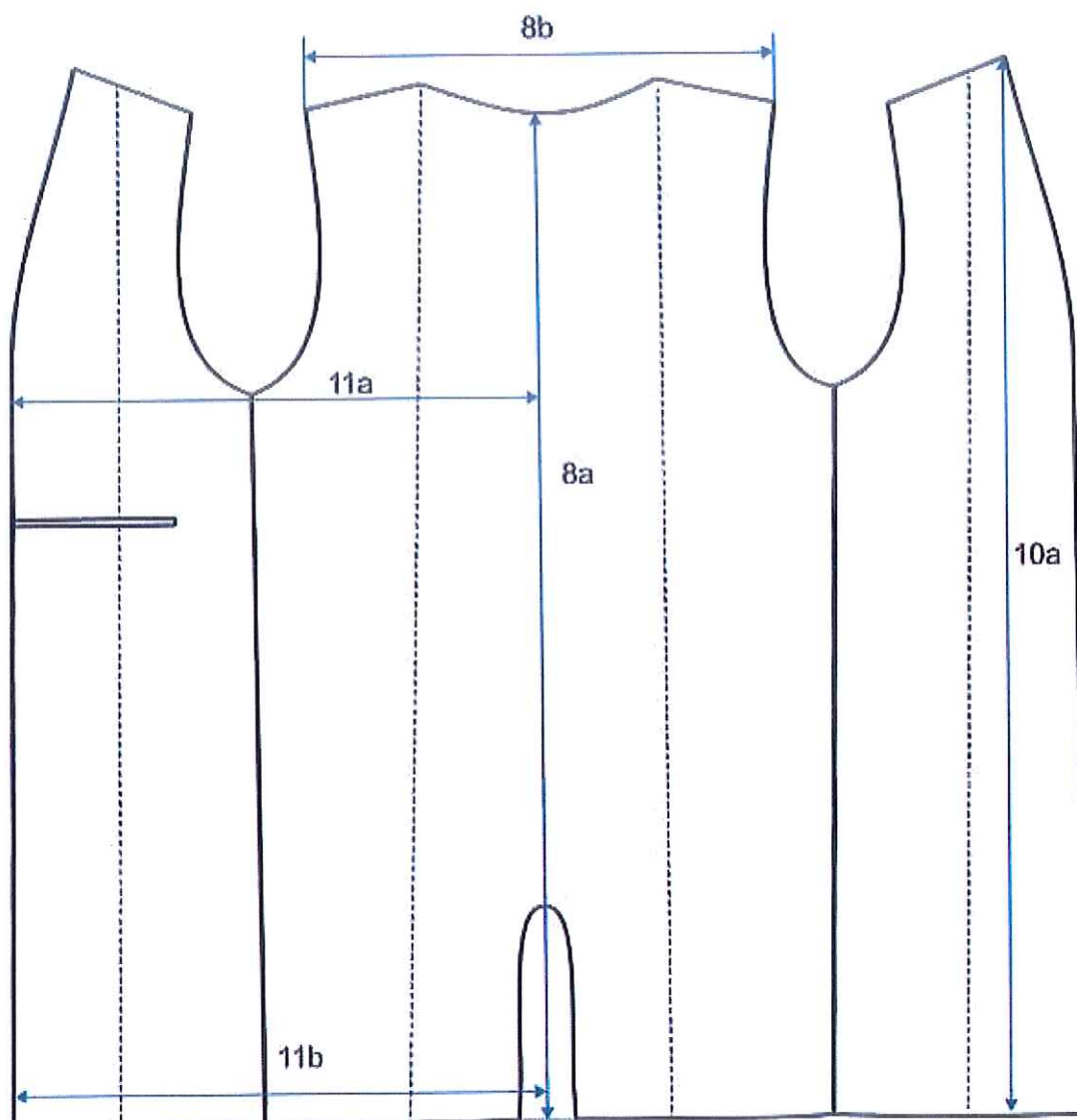


Tabela 11 Tabela wymiarów zmiennych podpinkki

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej				Tolerancja ± cm	
		Wzrost					
TYŁ							
8a	Długość tyłu	72,5	76,0	79,5	83,0	86,5	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :	40,0					0,5
PRZÓD							
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu	74,1	77,6	81,1	84,6	88,1	1,5
OBWODY							
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu	42,0					1,0
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu	47,0					1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej				Tolerancja ± cm	
		Wzrost					
TYŁ							
8a	Długość tyłu	72,5	76,0	79,5	83,0	86,5	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :	41,0					1,0
PRZÓD							
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu	74,5	78,	81,5	85,0	88,8	1,5
OBWODY							
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu	44,0					1,0
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu	49,0					1,0



Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej					Tolerancja ± cm
		158	164	170	176	182	
		TYŁ					
8a	Długość tyłu	72,5	76,0	79,5	83,0	86,5	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :	42,0					0,5
		PRZÓD					
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu	74,9	78,4	81,9	85,4	88,9	1,5
		OBWODY					
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu	46,0					1,0
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu	51,0					1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej					Tolerancja ± cm
		158	164	170	176	182	
		TYŁ					
8a	Długość tyłu	72,5	76,0	79,5	83,0	86,5	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :	43,0					1,0
		PRZÓD					
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu	75,3	78,8	82,3	85,8	89,3	1,5
		OBWODY					
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu	48,0					1,0
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu	53,0					1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej				100			Tolerancja ± cm
		Wzrost				158	164	170	
TYŁ									
8a	Długość tyłu	72,5 76,0 79,5 83,0 86,5							1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :	44,0							0,5
PRZÓD									
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu	75,7 79,2 82,7 86,2 89,7							1,5
OBWODY									
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu	50,0							1,0
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu	55,0							1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej				104			Tolerancja ± cm
		Wzrost				158	164	170	
8a	Długość tyłu	72,5 76,0 79,5 83,0 86,5							1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :	45,0							1,0
PRZÓD									
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu	76,1 79,6 83,1 86,6 90,1							1,5
OBWODY									
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu	52,0							1,0
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu	57,0							1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	108			Tolerancja ± cm
			164	170	176	
Wzrost						
TYŁ						
8a	Długość tyłu	76,0	79,5	83,0	86,5	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :	46,0				0,5
PRZÓD						
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu	80,0	83,5	87,0	90,5	1,5
OBWODY						
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu	54,0				1,0
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu	59,0				1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	112			Tolerancja ± cm
			164	170	176	
Wzrost						
TYŁ						
8a	Długość tyłu	76,0	79,5	83,0	86,5	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :	47,0				1,0
PRZÓD						
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu	80,4	83,9	87,4	90,9	1,5
OBWODY						
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu	58,0				1,0
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu	61,0				1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	116			Tolerancja ± cm	
			164	170	176		182
		Wzrost					
		TYŁ					
8a	Długość tyłu		76,0	79,5	83,0	86,5	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :		48,0			0,5	
		PRZÓD					
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu		80,8	84,3	87,8	91,3	1,5
		OBWODY					
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu		58,0			1,0	
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu		63,0			1,0	

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	120			Tolerancja ± cm
			170	176	182	
		Wzrost				
		TYŁ				
8a	Długość tyłu		79,5	83,0	86,5	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :		49,0			1,0
		PRZÓD				
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu		84,7	88,2	91,7	1,5
		OBWODY				
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu		60,0			1,0
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu		65,0			1,0

24

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej			Tolerancja ± cm	
		Wzrost	170	176		182
TYŁ						
8a	Długość tyłu		79,5	83,0	86,5	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :		50,0			0,5
PRZÓD						
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu		85,1	88,6	92,1	1,5
OBWODY						
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu		62,0			1,0
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu		67,0			1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej			Tolerancja ± cm	
		Wzrost	170	176		182
TYŁ						
8a	Długość tyłu		79,5	83,0	86,5	1,5
8b	Szerokość ramion dla rozmiarów :		51,0			0,5
PRZÓD						
10a	Długość przodu od szwu barkowego przy szyi do dołu przodu		85,5	89,0	92,5	1,5
OBWODY						
11a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą od krawędzi przodu do środka tyłu		64,0			1,0
11b	½ obwodu dołu płaszcza od krawędzi przodu do środka tyłu		69,0			1,0



### III Wymagania użytkowe

Plaszcz powinien być wykonany za pomocą technologii, która będzie gwarantowała jego wysokie parametry użytkowe. W szczególności wyrób nie powinien powodować miejscowych ucisków, otarć oraz podrażnień skóry użytkownika. Wszystkie surowce i dodatki wykorzystywane do konfekcjonowania wyrobu nie powinny zawierać substancji uznanych za szkodliwe dla zdrowia.

### IV Wymagania jakościowe

Dopuszcza się jedynie wyroby wykonane w pierwszym gatunku. Warunki odbioru, sposób odbioru, sposób pobierania próbek do badań oraz ocenę wyników badań realizować według PN-P-84506:1983 Wyroby konfekcyjne – Badania odbiorcze. Błędy ustala się metodą organoleptyczną, na wyrobie swobodnie rozłożonym lub zawieszonym na wieszaku, w świetle odbitym. Błędy dostrzegalne z odległości jednego metra uznaje się za niedopuszczalne.

#### 1. Niedopuszczalne błędy tkaninowe

- Zabrudzenia wielonitkowe
- Plamy nietłuste i otoczki po spraniu plam
- Mało widoczne i widoczne pasy (tzw. pomieszanie)
- Nieprawidłowy przeplot
- Zmechacenie
- Zaciągnięcia nitki
- Załamki
- Nierównomierność barwy

#### 2. Niedopuszczalne błędy konfekcyjne

- skrzywienie stębnówek,
- zniekształcenia i skrzywienia poszczególnych elementów
- niedoszycie, nieprawidłowe szwy lub ścięgi

#### 3. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa użytkowania

Konstrukcja wyrobu powinna zapewnić komfort użytkowania. Nie powinny powodować ucisków i otarć ciała oraz nie powinny krępować ruchów. Elementy, które bezpośrednio dotykają ciała powinny być pozbawione szorstkich, ostrych brzegów i elementów wystających, które mogą powodować podrażnienia.

Wyrób powinien być wykonany z materiałów i dodatków spełniających wymagania Rozporządzenia (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006r. w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosownych ograniczeń w zakresie

chemikaliów (REACH) i utworzenia Europejskiej Agencji Chemikaliów, zmieniającego Dyrektywę 1999/45/WE oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (EWG) nr 793/93 i Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1488/94, jak również Dyrektywę Rady 76/769/EWG i Dyrektywy Komisji 91/155/EWG, 93/67/EWG, 93/105/WE i 2000/21/WE (Dz.Urz.UE z 2006r. Nr L396, s 1 z późniejszymi zmianami).

Tabela 12 Wymagania i metodyki dotyczące wybranych parametrów bezpieczeństwa użytkowania

L.p.	Parametr	Jednostka	Wartość	Metodyka badań
1	Zawartość amin aromatycznych, nie więcej niż	mg/kg	30	PN-EN 14362-1:2012 PN-EN 14362-3:2012
2	Zawartość formaldehydu, nie więcej niż	mg/kg	75	PN-EN ISO 14184-1:2011
3	Odczyn pH	-	4,5-7,5	PN-EN ISO 3071:2007

*Uwaga: spełnianie wymagań wymienionych w tabeli musi być udokumentowane raportami z badań wykonanymi w akredytowanym laboratorium. Uznaje się również, że wyrób spełnia wymagania dotyczące bezpieczeństwa, jeżeli posiada aktualną autoryzację (certyfikat) do posługiwania się znakiem OEKO-TEX, zgodnie z normą OEKO-TEX Standard 100 (klasa produktów II).*

#### 4. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji

- Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy, przedstawić wyniki badań wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze, potwierdzające spełnienie wybranych parametrów bezpieczeństwa użytkowania Tabela 12, wymagań dla tkaniny zasadniczej, podszewki, wkładu ocieplającego i nici. Zgodność wymagań technicznych dla surowców Tabela 1 (tkanina zasadnicza, podszewka, wkład odzieżowy, wkład ocieplający, nici).
- Terminy badań uznane za aktualne nie powinny przekraczać daty granicznej 12 miesięcy od dnia wykonania badania.
- Deklarację wykonawcy dotyczącą przeprowadzonej klasyfikacji jakości i 100% kontroli końcowej wyrobów.
- Gwarancja wykonawcy pkt. VI

UWAGA: w przypadku zastąpienia lub wycofania norm przywołanych w Dokumentacji Techniczno-Technologicznej, dopuszcza się stosowanie dokumentów normatywnych je zastępujących.

## V Cechowanie, znakowanie, pakowanie, przechowywanie

### 1. Wszywka

Wszywka rozmiarowo-informacyjna umieszczona w wewnętrznej kieszeni płaszcza oraz w wewnętrznej stronie lewego szwa podpinki zawierająca:

- nazwę i adres wykonawcy (producenta),
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,
- skład surowcowy tkaniny zasadniczej,
- jakość wyrobu (słownie)
- sposób konserwacji,
- datę produkcji,
- znak kontroli jakości.

Oznaczenia sposobu konserwacji zgodne z PN-EN ISO 3758:2012 wg poniższego schematu



Nie prać



Nie stosować bielenia / bez bielenia



Nie suszyć w suszarce bębnowej



Prasowanie w maksymalnej temperaturze dolnej płyty 110° C, stosować płótno ochronne lub stosować żelazko elektryczno –parowe z wykładziną teflonową.



Profesjonalne chemiczne czyszczenie w tetrachloroetylenie i wszystkich rozpuszczalnikach - proces łagodny

Cechy i oznaczenia zawarte na wszywkach powinny być czytelne i wykonane niespieralnym tuszem, w technologii zapewniającej ich czytelność przy codziennym użytkowaniu i okresowych zabiegach konserwacyjnych przez okres minimum 2 lata.

### 2. Wszywka firmowa

Wszywka firmowa zakardowa z logo producenta. Umieszczona około 2 cm pod kieszenią wewnętrzną płaszcza oraz pod kieszenią wewnętrzną podpinki.

### 3. Etykieta jednostkowa

Etykieta jednostkowa – należy mocować w płaszczu za pomocą sztyftu z tworzywa sztucznego, w dolnej części rękawa lewego w szwie łokciowym, powinna zawierać następujące informacje

- nazwę i adres wykonawcy (producenta),
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,
- skład surowcowy tkaniny zasadniczej,
- jakość wyrobu (słownie)
- sposób konserwacji
- datę produkcji (m-c i rok).

### 4. Pakowanie

Płaszcz należy zawiesić na wieszaku odzieżowym profilowanym bez poprzeczki. Wielkość wieszaka należy dostosować do wielkości zawieszzonego wyrobu. Płaszcz zapięty na guziki i zapakowany w worek foliowy.

Na wniosek wykonawcy zamawiający może zmienić sposób pakowania.

### 5. Przechowywanie

Płaszcz należy przechowywać na wisząco na wieszakach w budynkach magazynowych w temp. 16-20°C, zamkniętych i chroniących wyroby przed: zamoczeniem, intensywnym nasłonecznieniem, gryzoniami, molami, pleśnią, z dala od środków chemicznych, grzejników.

### VI Gwarancja wykonawcy (producenta)

1. Na wyroby Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego z zastrzeżeniem sytuacji, gdy inny termin gwarancji ujęto w umowie.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne, ujawnione w dostarczonym towarze, ponosi z tego tytułu wszystkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony towar ma wady zmieniające jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono go w ilości lub stanie innym niż zamówiono.
3. O wadach fizycznych wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio w chwili ujawnienia w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę

- zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego, przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady.
4. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
  5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe – wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
  6. Gwarancja obejmuje również wyroby nabyte przez Wykonawcę od kooperantów.
  7. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
  8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
    - a. Rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 3 dni licząc od daty jego otrzymania,
    - b. Usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”,
    - c. Usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
    - d. Wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w pkt. b.
  9. Przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu, objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać,
  10. Wymienia wadliwy wyrób w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”, jeżeli nie dotrzymał terminu naprawy określonego w pkt. b.
  11. Dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
  12. Ponoś odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady,
  13. Jeżeli zamówiony towar w ocenie Zamawiającego nie spełnia wymaganych kryteriów Zamawiający może odmówić jego przyjęcia, a Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć towar wolny od wad.
  14. Uszkodzenia leżące po stronie użytkownika wynikające z nieprawidłowego użytkowania lub konserwacji nie podlegają warunkom gwarancji.



ZATWIERDZAM

KOMENDANT GŁÓWNY  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

*Andrzej Bartkowiak*  
nadbryg. Andrzej BARTKOWIAK

# PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA

**Komenda Główna**

**Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie**



**DOKUMENTACJA TECHNICZNO – TECHNOLOGICZNA**

**Oznaka przynależności państwowej –  
naszywka z godłem Rzeczypospolitej Polskiej**

Edycja: 2021-10-29

Dokumentacja jest własnością Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie.  
Całość lub część dokumentacji nie może być rozpowszechniana bez zgody Komendanta Głównego  
Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie

## Zawartość:

<b>I</b>	<b>Charakterystyka wyrobu</b>
1	Opis
2	Wykaz użytych materiałów i dodatków
<b>II</b>	<b>Wymagania techniczne</b>
1	Wymiarowanie emblematu
2	Rodzaje szwów i ściegów
3	Wymagania tkaniny zasadniczej
<b>III</b>	<b>Wymagania użytkowe</b>
<b>IV</b>	<b>Cechowanie, znakowanie, pakowanie, przechowywanie, transport</b>
1	Kontrola
2	Etykieta zbiorcza
3	Kontrola
4	Pakowanie
5	Transport
6	Przechowywanie
<b>V</b>	<b>Gwarancja wykonawcy (producenta)</b>

**I.CHARAKTERYSTYKA WYROBU**



### *1. Opis*

Oznaka przynależności państwowej w formie emblematu w postaci tarczy herbowej jest znakiem wykonanym na tkaninie w kolorze czerwonym, o wysokości 66 mm i szerokości 55 mm. Na czerwonym tle, metodą haftu maszynowego naniesiony jest wizerunek orła przewidziany dla godła Rzeczypospolitej Polskiej. Krawędź zewnętrzna emblematu obszyta merrowem w kolorze czerwonego tła. Emblemat przeznaczony jest do naszywania na przedmioty umundurowania Państwowej Straży Pożarnej (lewy rękaw marynarek i płaszczy wchodzących w skład ubiorów wyjściowego i reprezentacyjnego).

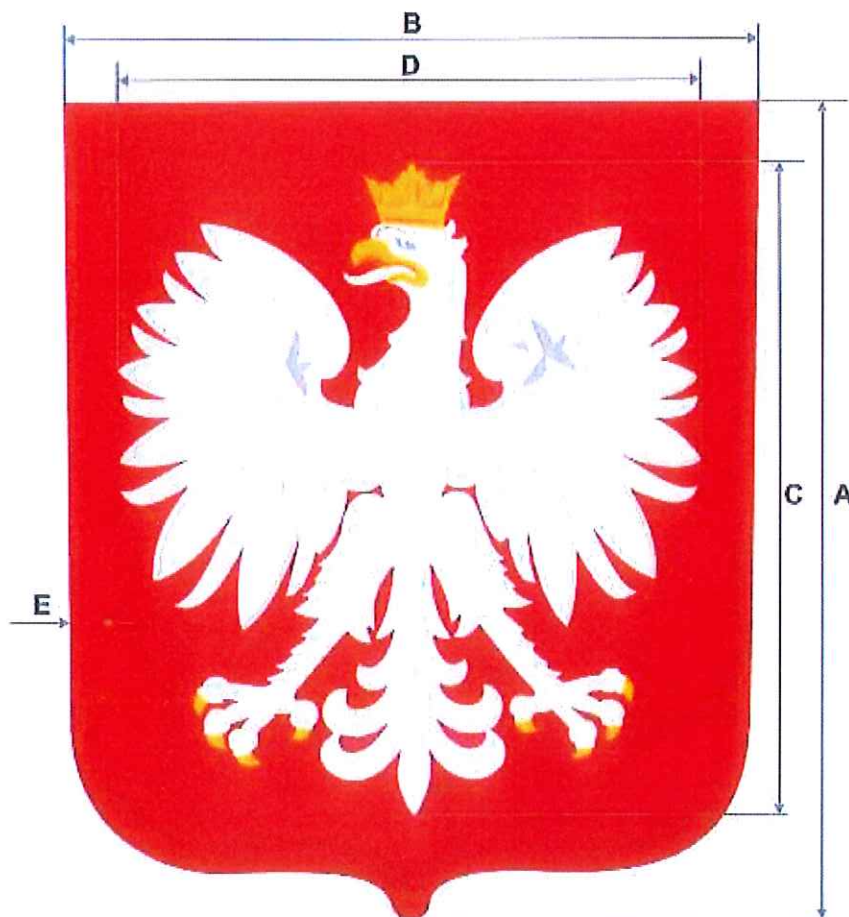


### *2. Wykaz użytych materiałów i dodatków*

- tkanina zasadnicza (kolor czerwony) - skład: 100% pollester, gramatura: 184g/m<sup>2</sup> ±7
- nici 135x2 dtex
- nici haftujące:
  - kolor żółty - poliestr, pantone 7509 C
  - kolor biały - poliestr, pantone 663-C
- nić bębnowa kolor biały No 200 - poliestr, pantone 663C
- nić do obszycia merrowem - poliestr, pantone 200C
- flizelina z klejem - czarna lub grafitowa, gramatura 100g/m<sup>2</sup>

## I. WYMAGANIA TECHNICZNE

### 1. *Wymiarowanie emblematu*



Wymiar	Nazwa	Wartość w mm	Tolerancja +/-mm
A	Wysokość emblematu	66	+1
B	Szerokość emblematu	55	+1
C	Wysokość orła	53	±1
D	Rozpiętość skrzydeł orła	46	±1
E	Szerokość obszycia emblematu	2	±0,5

## 2. Rodzaje ściegów maszynowych

Lp.	Rodzaje ściegów maszynowych	Miejsce użycia ściegów
1	Ścieg satyna	- pokrycie wizerunku orła - biały - korona, dziób i pazury - żółty
2	Merrow	- obszycie emblematu - czerwony

## 3. Wymagania tkaniny zasadniczej

Lp.	Wyszczególnienie - wskaźnik	Jednostka miary	Wartość liczbowa	Norma
1	Skład surowca	%	100 poliester	PN 72/P- 04604
2	Splot	-	plócienny lub skośny	PN-P-01704:1992
3	Masa powierzchniowa	g/m <sup>2</sup>	180 ± 15	PN-ISO 3801:1993

## II. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

Niedopuszczalne jest sztukowanie.

Dopuszcza się jedynie wyroby wykonane w pierwszym gatunku. Warunki odbioru, sposób odbioru, sposób pobierania próbek oraz ocenę wyników badań realizować według PN-P 84506:1983, wyroby konfekcyjne – Badania odbiorcze.

### 1. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji

Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy przedstawić oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań dla materiałów użytych do wykonania emblematów.

### III. CECHOWANIE, ZNAKOWANIE, PAKOWANIE, PRZECHOWYWANIE, TRANSPORT

#### 1. *Etykieta zbiorcza*

Etykieta na opakowanie zbiorcze powinna zawierać następujące informacje:

- nazwa i adres wykonawcy,
- nazwa wyrobu,
- ilość,
- oznaczenie jakości (słownie)
- data produkcji (m-c i rok).

#### 2. *Kontrola*

Oględziny zewnętrzne gotowego emblematu należy przeprowadzić okiem nieuzbrojonym.

Sprawdzanie wymiarów gotowego emblematu polega na dokonaniu pomiarów za pomocą liniału, miary krawieckiej i sprawdzeniu ich zgodności z dokumentacją.

#### 3. *Pakowanie*

Emblematy układa się w pakiety po 100 sztuk, pakując do toreb z folii. Torby należy zamknąć.

Spakowane pakiety emblematów układa się do kartonów zbiorczych.

Na kartonie należy umieścić etykietę zbiorczą.

#### 4. *Transport*

Załadowanie, przewóz i wyładowanie powinny odbywać się w warunkach zabezpieczających przed zamoczeniem, zabrudzeniem, uszkodzeniami mechanicznymi i chemicznymi.

#### 5. *Przechowywanie*

Wyrób nienaszyty na sorty mundurowe należy przechowywać w opakowaniach zbiorczych, w pomieszczeniach przewiewnych, suchych, pozbawionych obcych zapachów.

Pomieszczenia powinny zabezpieczyć wyrób przed zawilgoceniem, poplamieniem, zabrudzeniem, zniszczeniem przez pleśń, bakterie i inne czynniki zewnętrzne, także przed bezpośrednim działaniem promieni słonecznych.

## VI. GWARANCJA WYKONAWCY ( PRODUCENTA)

1. Na wyroby Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum 24 miesiące licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego z zastrzeżeniem sytuacji, gdy inny termin gwarancji ujęto w umowie.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne, ujawnione w dostarczonym towarze, ponosi z tego tytułu wszystkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony towar ma wady zmieniające jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w ilości lub stanie innym niż zamówiono.
3. O wadach fizycznych wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio w chwili ujawnienia w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego, przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady.
4. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe – wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
6. Gwarancja obejmuje również wyroby nabyte przez Wykonawcę od kooperantów.
7. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
  - a. rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 3 dni licząc od daty jego otrzymania,
  - b. usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”.

24

- c. usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
  - d. wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w lit. b.
- 9. Przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu, objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać.
- 10. Wymienia wadliwy wyrób w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”, jeżeli nie dotrzymał terminu naprawy określonego w pkt. 8 lit. b.
- 11. Dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji.
- 12. Ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady.
- 13. Jeżeli zamówiony towar w ocenie Zamawiającego nie spełnia wymaganych kryteriów Zamawiający może odmówić jego przyjęcia, a wykonawca jest zobowiązany dostarczyć towar wolny od wad.
- 14. Uszkodzenia leżące po stronie użytkownika wynikające z nieprawidłowego użytkowania lub konserwacji nie podlegają warunkom gwarancji.

KOMENDANT GŁÓWNY  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
ZATWIERDZAM  
nadbrzoj. Andrzej BARTKOWIAK

# PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA

**Komenda Główna**

**Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie**



**DOKUMENTACJA TECHNICZNO – TECHNOLOGICZNA**

## Znaki pożarnicze

Edycja: 2021-10-29

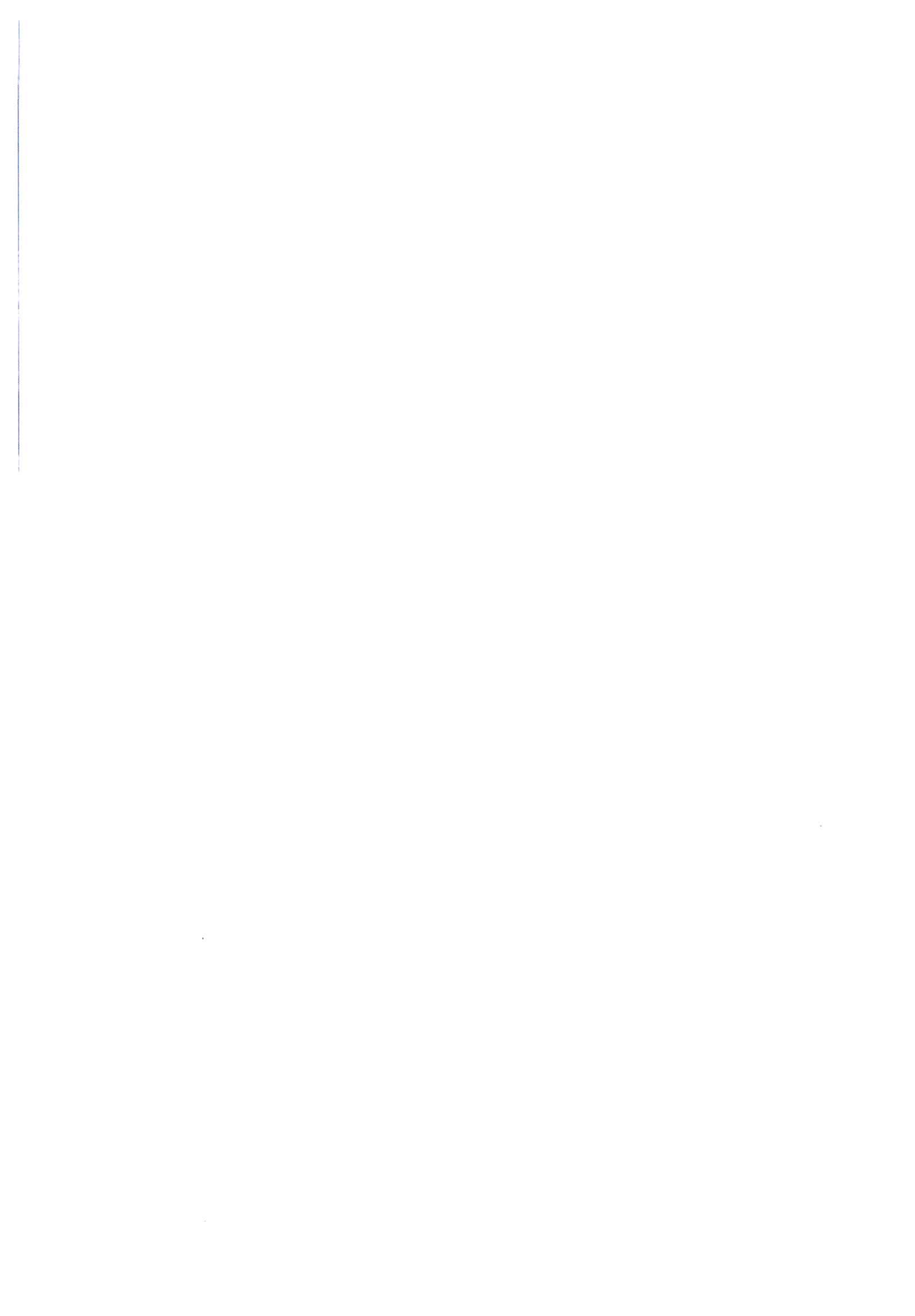
Dokumentacja jest własnością Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie.  
Całość lub część dokumentacji nie może być rozpowszechniana bez zgody Komendanta Głównego  
Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie



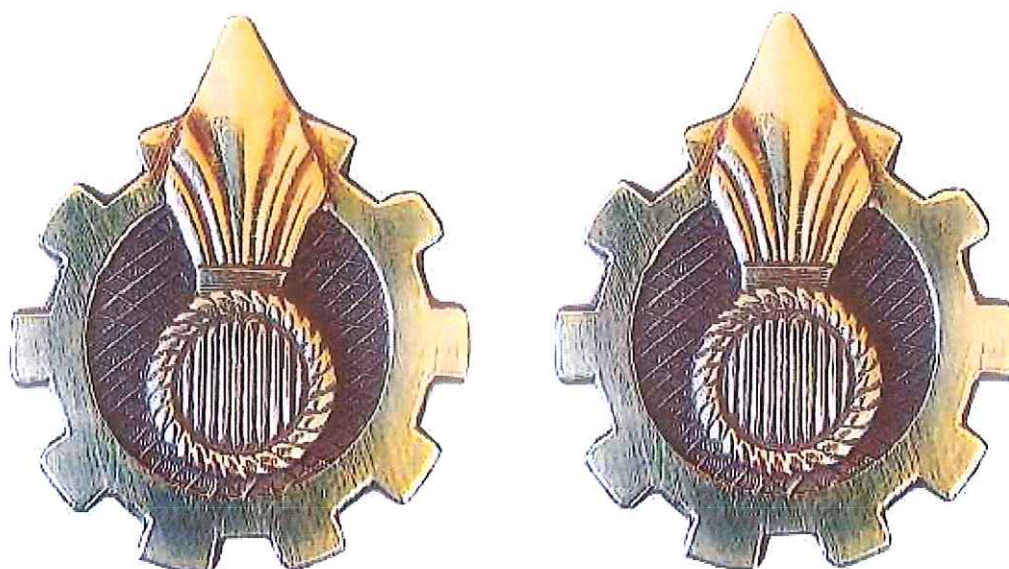


## Zawartość:

<b>Wizerunek modelowy</b>	
<b>I</b>	<b>Charakterystyka wyrobu</b>
1	Opis
2	Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków
<b>II</b>	<b>Wymagania techniczne</b>
1	Tabela wymiarów
2	Klasyfikacja wielkości
<b>III</b>	<b>Wymagania jakościowe</b>
1	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji
<b>IV</b>	<b>Cechowanie, znakowanie, pakowanie, przechowywanie, transport</b>
1	Pakowanie
2	Etykieta zbiorcza
3	Konserwacja
4	Transport
5	Przechowywanie
<b>V</b>	<b>Gwarancja wykonawcy (producenta)</b>



## Wizerunek modelowy



## I.CHARAKTERYSTYKA WYROBU

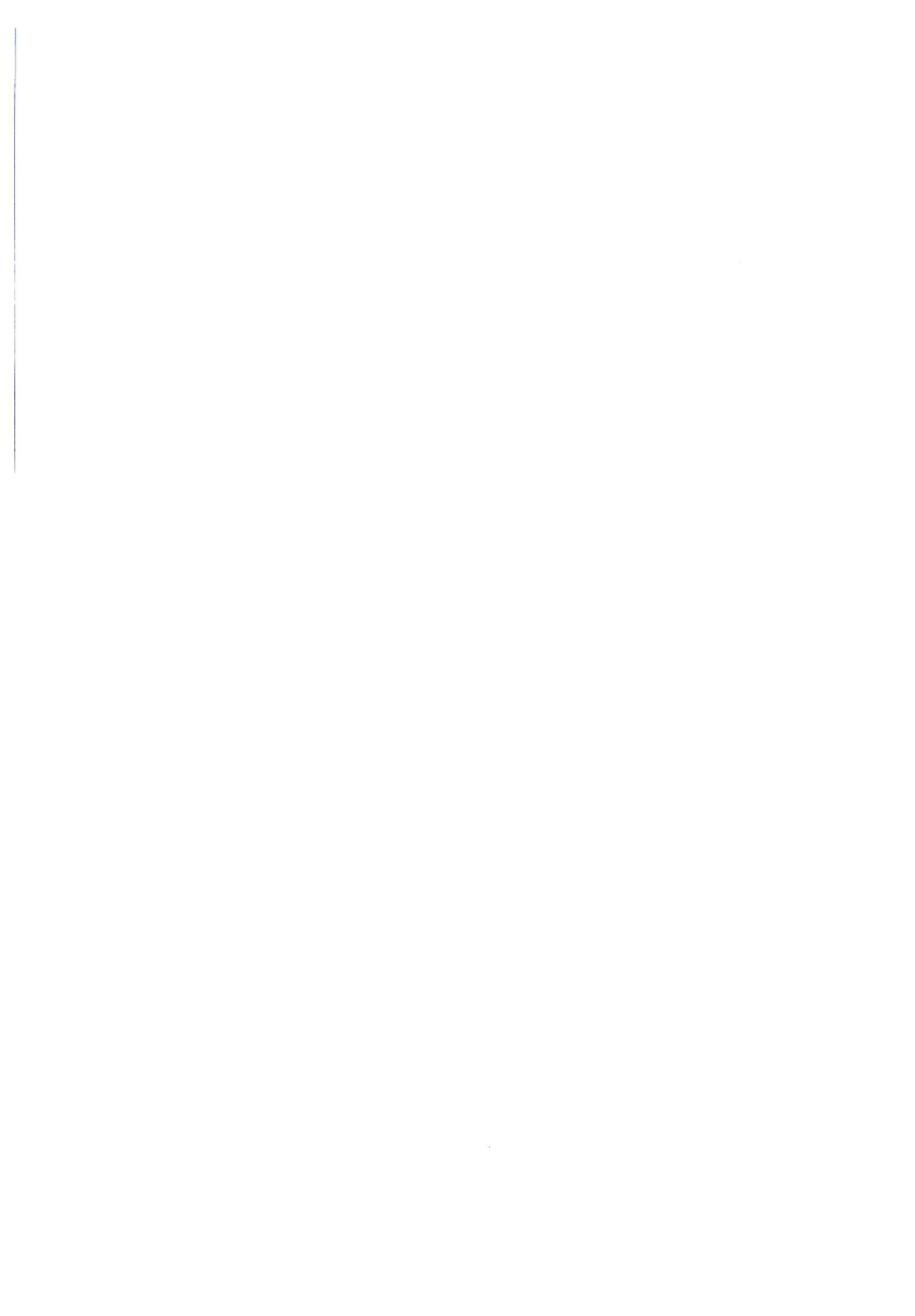
*1. Opis*

Znaki wykonane z metalu (blacha gatunku M63) o wysokości 29mm i szerokości 24mm, grubości od 1,0mm do 1,5mm.

Oznaka należy do grupy oznak dodatkowych. Znak w formie koła zębatego z umieszczonym w osi pionowej motywem wybuchającego granatu na tle ukośnej kratownicy tworzącej sieć rombów.

Oznakę wykonuje się z metalu w kolorze złota, powierzchnia poddana czernieniu i polerowaniu.

Znaki mocowane na obu końcach kołnierza marynarki i płaszcza za pomocą śrub i nakrętek.



## 2. Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków

Tabela 1

Lp.	Nazwa materiału	Rodzaj i charakterystyka materiału
1	Blacha M63	Grubość 1,0-1,5mm
2	Śruba M63	M3 x 8
3	Nakrętka M63	Grubość 0,8mm, średnica, 11mm, gwint M3

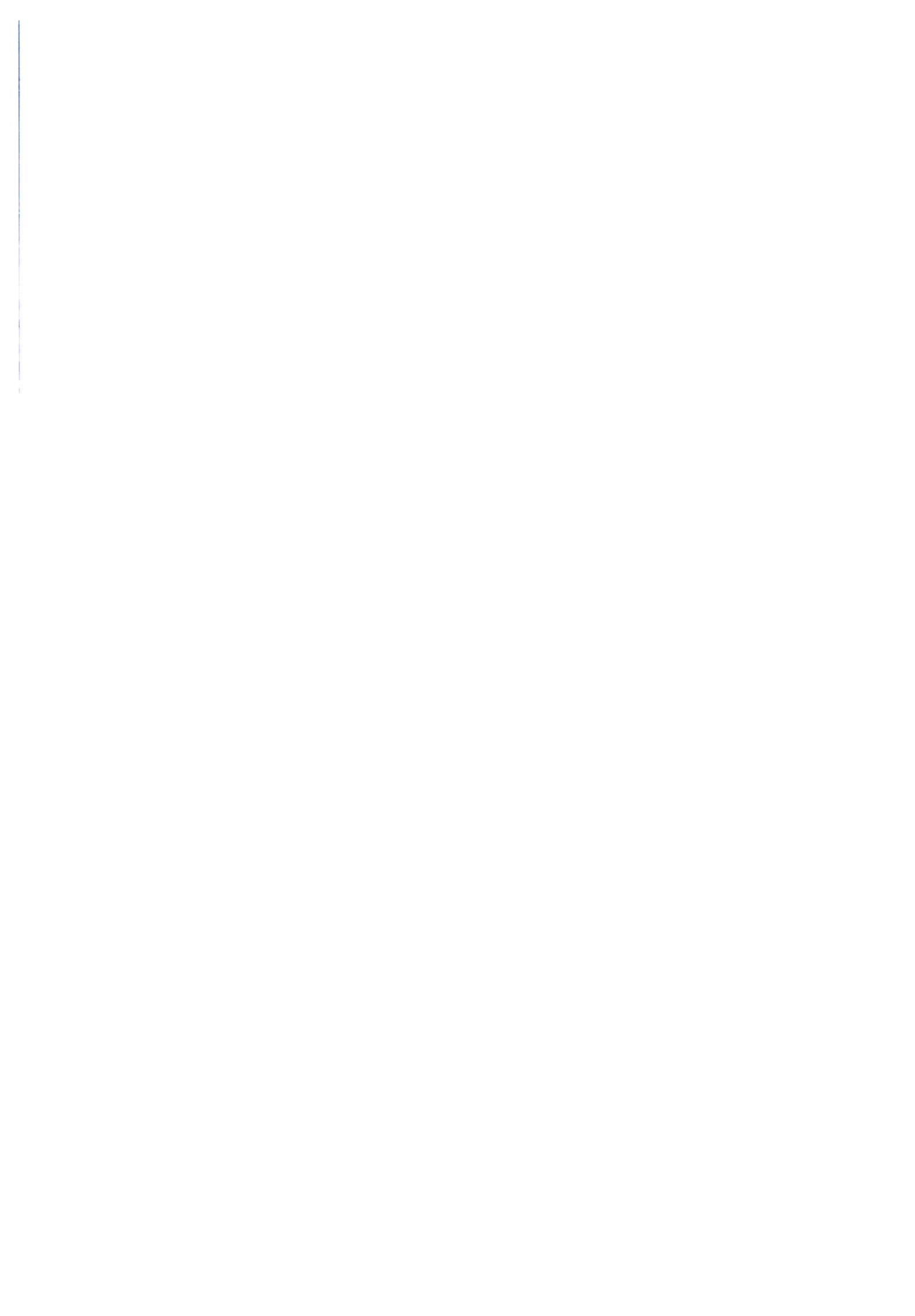
## II. WYMAGANIA TECHNICZNE

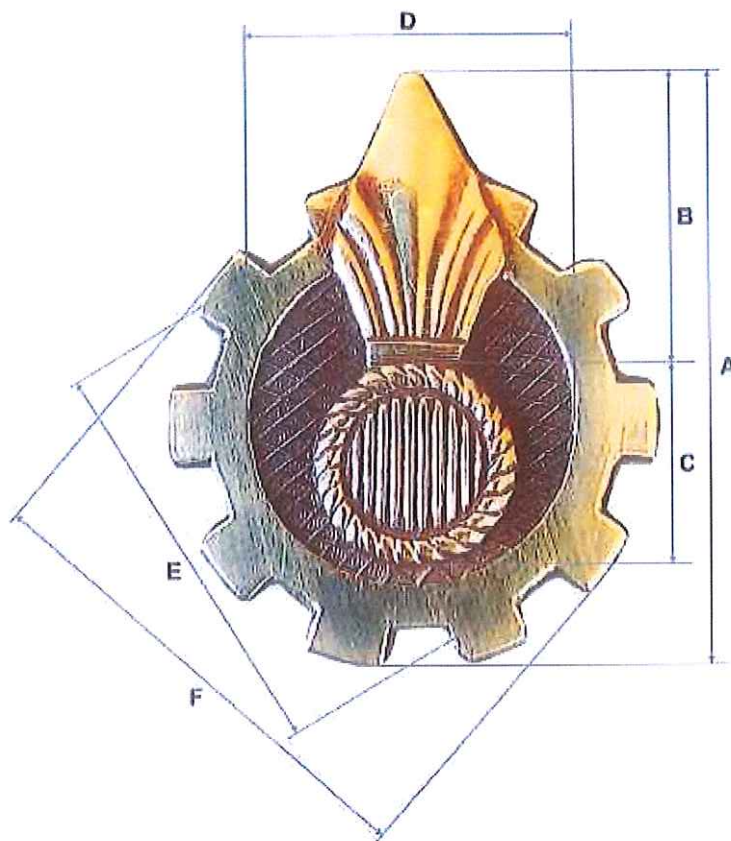
## 1. Tabela wymiarów

Tabela 2.

Oznaczenie na rysunku	Wyszczególnienie wymiarów	Wartość wymiaru	Dopuszczalne odchylenia $\pm$
A	Wysokość znaku	29mm	0,5mm
B	Wysokość płomienia	15mm	0,5mm
C	Wysokość granatu	10mm	0,5mm
D	Średnica wewnętrzna koła zębatego	16mm	0,5mm
E	Minimalna zewnętrzna średnica koła zębatego	21mm	0,5mm
F	Maksymalna zewnętrzna średnica koła zębatego	24mm	0,5mm

EM





## 2. Klasyfikacja wielkości

Wyroby produkowane są w jednej wielkości.

## III. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

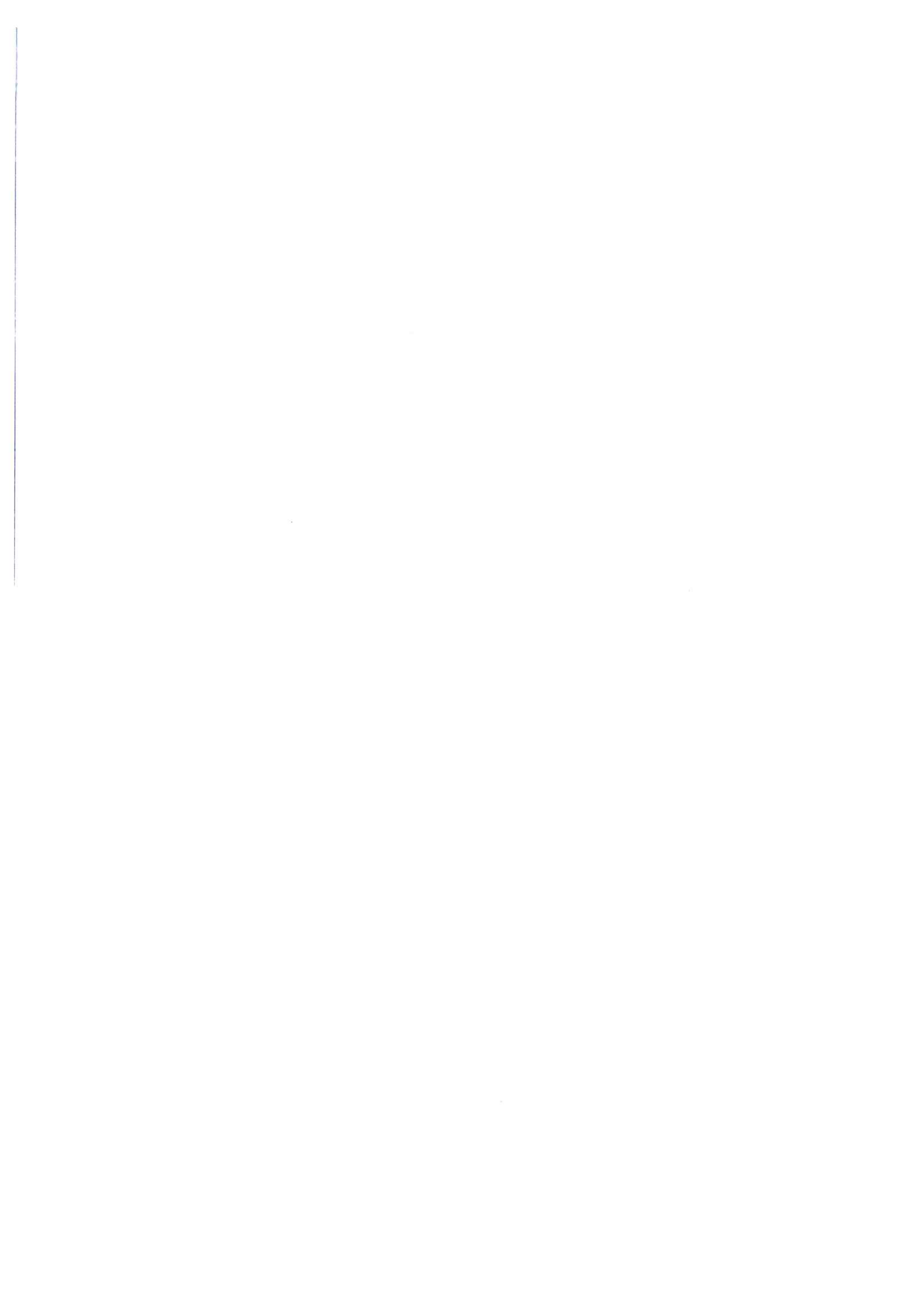
Dopuszcza się wyłącznie wyroby w 1 stopniu jakości.

### 1. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji

Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy przedstawić oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań dla materiałów użytych do wykonania znaków.

## V. CECHOWANIE, ZNAKOWANIE, PAKOWANIE, PRZECHOWYWANIE, TRANSPORT

### 1. Pakowanie





Gotowe znaki zamocować za pomocą śrub na arkuszu tektury formatu A4 po 32 pary. Arkusze układać kolejno w kartonie przekładając papierem lub folią, aby uniknąć uszkodzenia wierzchniej części znaków.

Na karton przykleić etykietę zbiorczą.

Zamawiający ma prawo, na wniosek Wykonawcy zezwolić na inny sposób pakowania wyrobu.

## 2. Etykieta zbiorcza

Etykieta zbiorcza powinna zawierać oznaczenia:

- nazwa i adres producenta,
- nazwa wyrobu,
- ilość,
- data produkcji (m-c i rok),

## 3. Konserwacja

Znak należy chronić przed poplamieniem, uszkodzeniem. W przypadku zamoczenia należy go jak najszybciej osuszyć za pomocą miękkiej ściereczki.

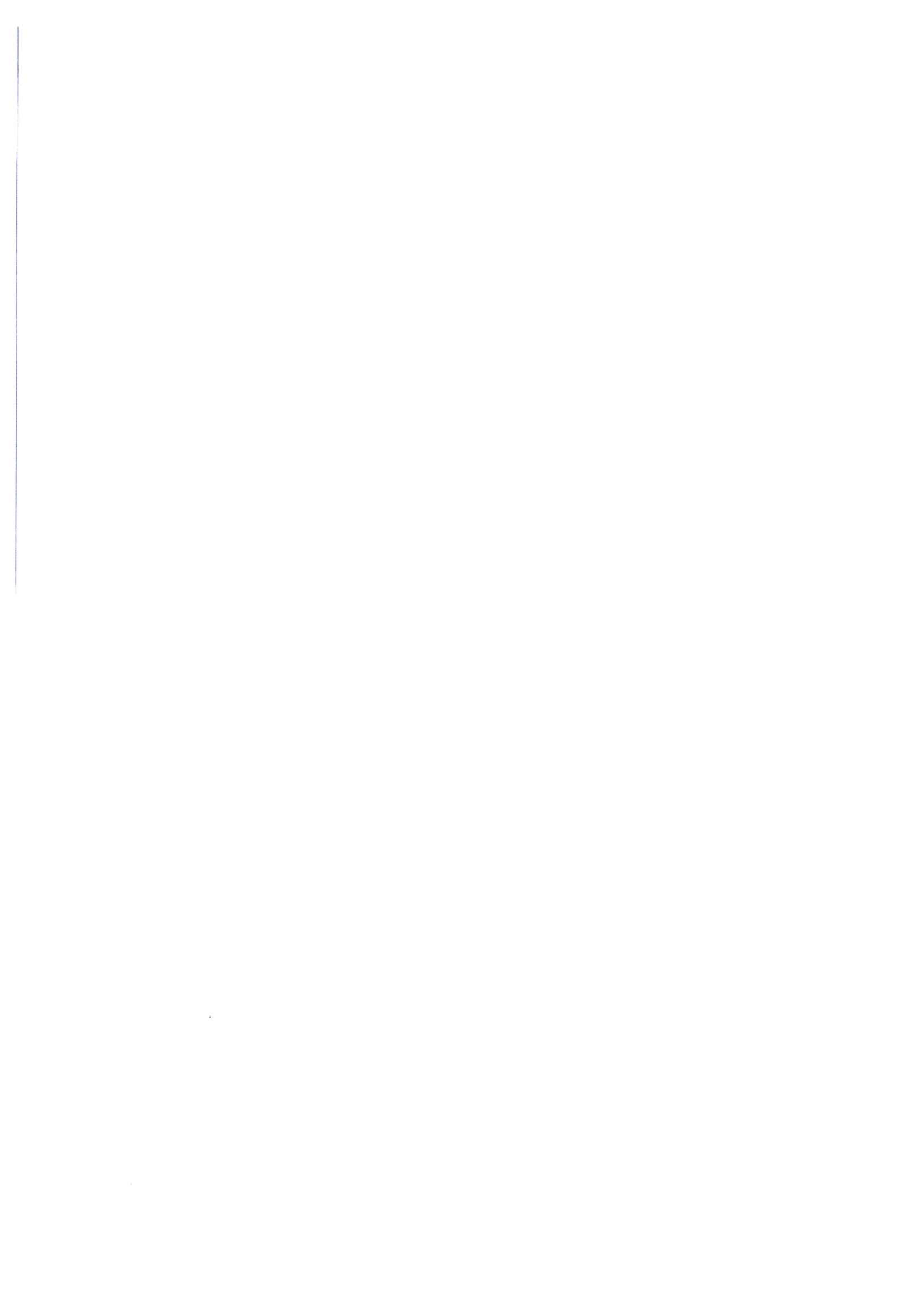
## 4. Transport

Mogą być transportowane w kartonach. Transport musi odbywać się w warunkach zabezpieczających przed zamoczeniem, uszkodzeniem mechanicznym lub chemicznym.

## 5. Przechowywanie

Wyrób należy przechowywać w suchych i ciemnych pomieszczeniach w kartonach maksymalnie przez okres 5 lat.

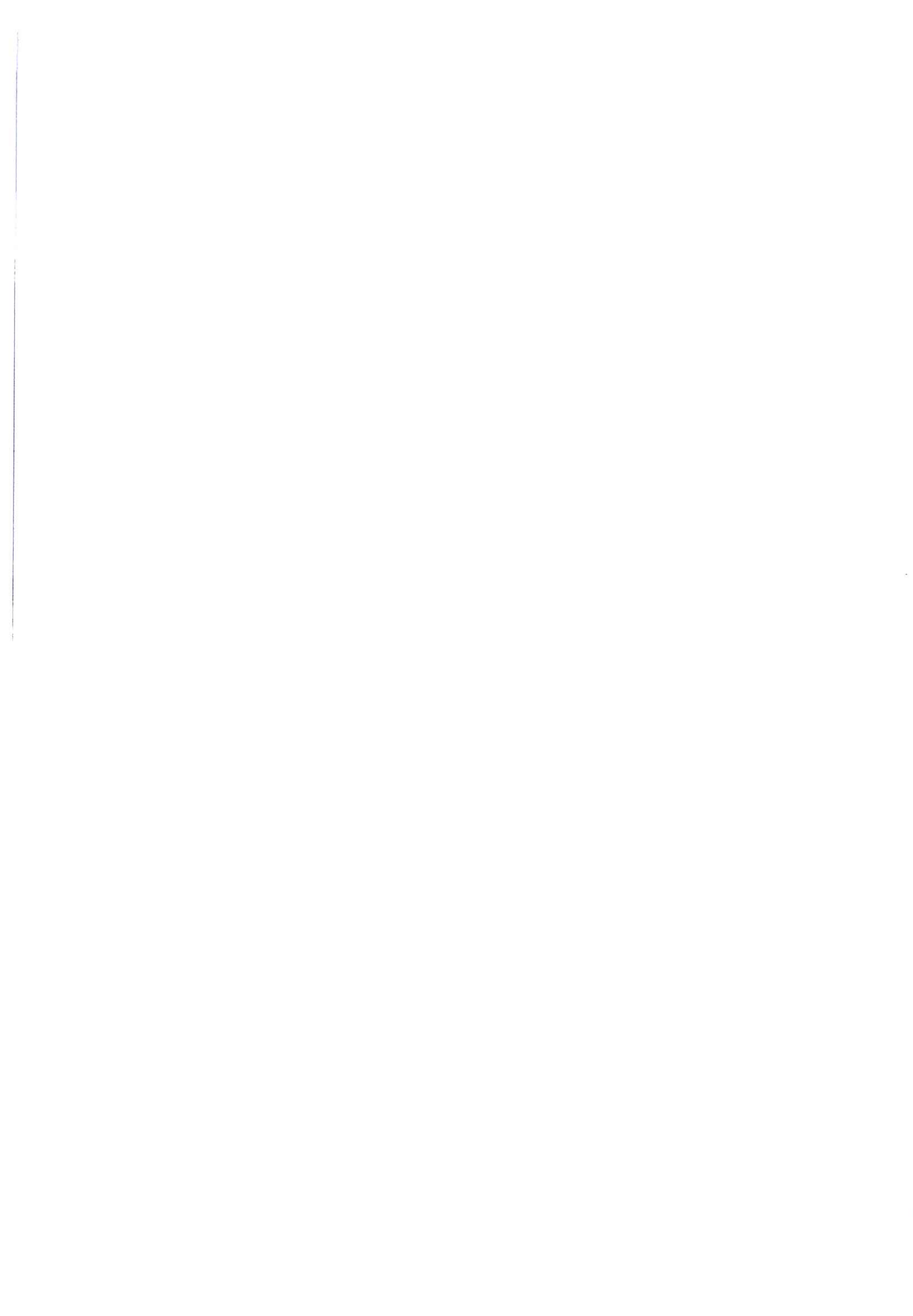
Pomieszczenia powinny zabezpieczyć wyrób przed zawilgoceniem, poplamieniem, zabrudzeniem, zniszczeniem przez pleśń, bakterie i inne czynniki zewnętrzne.



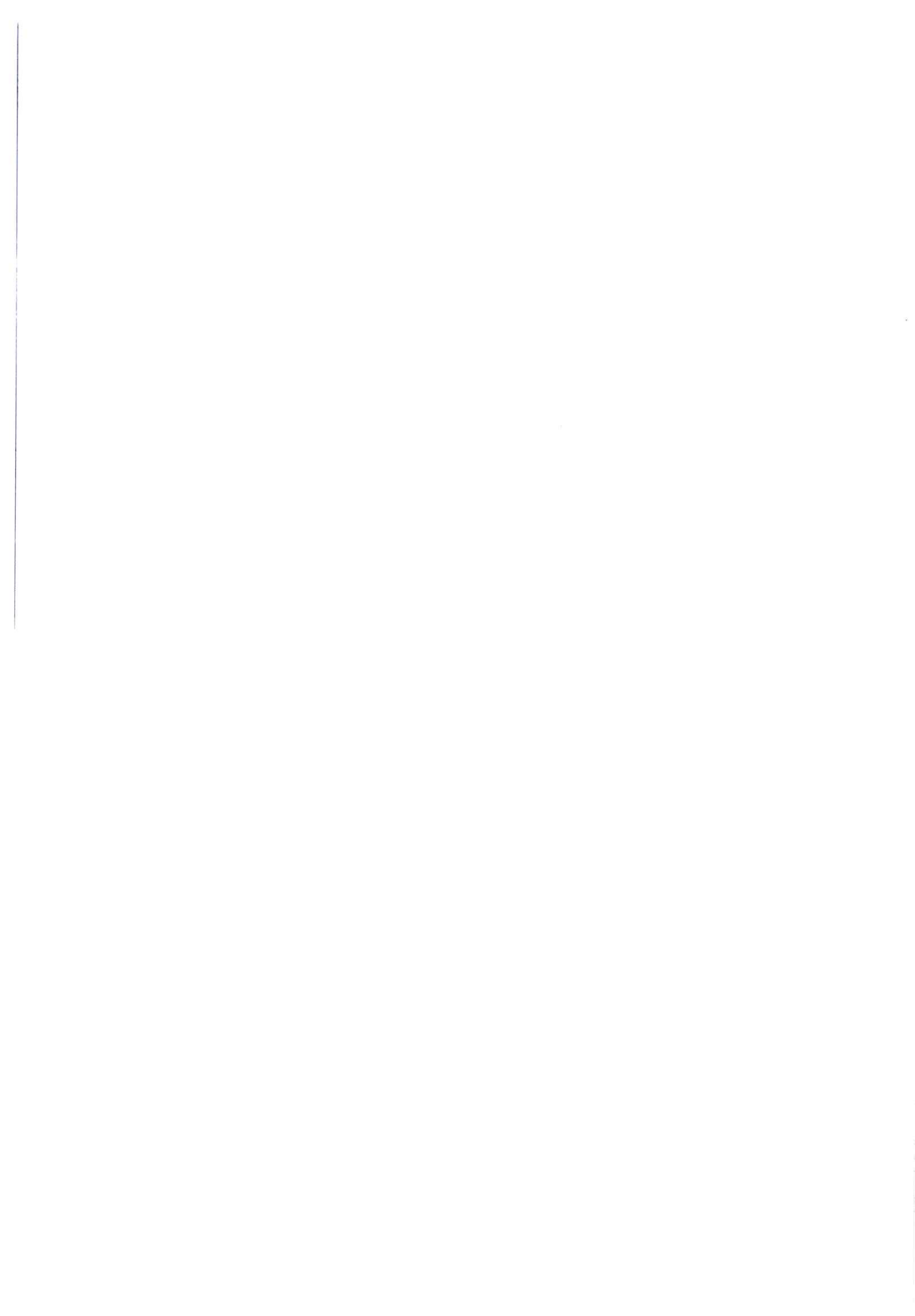
## VI. GWARANCJA WYKONAWCY ( PRODUCENTA)

1. Na wyroby Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego z zastrzeżeniem sytuacji, gdy inny termin gwarancji ujęto w umowie.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne, ujawnione w dostarczonym towarze, ponosi z tego tytułu wszystkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony towar ma wady zmieniające jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w ilości lub stanie innym niż zamówiono.
3. O wadach fizycznych wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio w chwili ujawnienia w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego, przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady.
4. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe – wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
6. Gwarancja obejmuje również wyroby nabyte przez Wykonawcę od kooperantów.
7. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
  - a. rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 3 dni licząc od daty jego otrzymania,
  - b. usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”,
  - c. usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,

e4



- d. wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w pkt. b.
9. Przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu, objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać.
  10. Wymienia wadliwy wyrób w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”, jeżeli nie dotrzymał terminu naprawy określonego w pkt. b.
  11. Dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji.
  12. Ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady.
  13. Jeżeli zamówiony towar w ocenie Zamawiającego nie spełnia wymaganych kryteriów Zamawiający może odmówić jego przyjęcia, a wykonawca jest zobowiązany dostarczyć towar wolny od wad.
  14. Uszkodzenia leżące po stronie użytkownika wynikające z nieprawidłowego użytkowania lub konserwacji nie podlegają warunkom gwarancji.



KOMENDANT GŁÓWNY  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
ZATWIERDZAM *[Signature]*  
gen brygadier Andrzej BARTKOWIAK

# PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA

**Komenda Główna**

**Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie**



**DOKUMENTACJA TECHNICZNO – TECHNOLOGICZNA**

## Oznaki stopni służbowych na naramiennikach

Edycja: 2022-07-11

Dokumentacja jest własnością Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie.  
Całość lub część dokumentacji nie może być rozpowszechniana bez zgody Komendanta Głównego  
Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie

Zawartość:

I	<b>Charakterystyka wyrobu</b>
1	Opis
2	Wykaz użytych materiałów i dodatków
II	<b>Wymagania techniczne</b>
1	Wymiarowanie dystynkcji na naramiennikach w milimetrach
III	<b>Wymagania jakościowe</b>
1	Kontrola
2	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji
IV	<b>Pakowanie, przechowywanie, transport</b>
1	Pakowanie
2	Transport
3	Przechowywanie
V	<b>Gwarancja wykonawcy (producenta)</b>



## I.CHARAKTERYSTYKA WYROBU

### 1. Opis

Oznaki stopni na naramiennikach stanowią autonomiczną grupę oznak, informującą o posiadanym przez funkcjonariusza Państwowej Straży Pożarnej stopniu służbowym. Stopniom służbowym przyporządkowano odpowiednio przewidziany dla każdego z nich układ znaków, na które składają się ułożone w odpowiedni sposób: belki, krokiewki, gwiazdki i obszycia, lub ich kombinacje.

Oznaki stopni nanoszone są na naramiennikach marynarek i płaszczy umundurowania wyjściowego Państwowej Straży Pożarnej.

Oznaki stopni na naramiennikach są nanoszone za pomocą:

- taśmy dystynkcyjnej w kolorze żółtym o szerokości 8mm – starszy strażak, sekcyjny, starszy sekcyjny, młodszy ogniomistrz, ogniomistrz, starszy ogniomistrz,
- taśmy dystynkcyjnej w kolorze żółtym o szerokości 6mm i haftu ręcznego bajorkiem – młodszy aspirant, aspirant, starszy aspirant, aspirant sztabowy,
- haftu ręcznego bajorkiem – młodszy kapitan, kapitan, starszy kapitan, młodszy brygadier, brygadier, starszy brygadier, nadbrygadier, generał brygadier.

Wszystkie oznaki stopni nanoszone są symetrycznie wg osi pionowej, z wyjątkiem nadbrygadiera i generała brygadiera.



*STRAŻAK*



*STARSZY STRAŻAK*

dl



*SEKCYJNY*



*STARSZY SEKCYJNY*



*MŁODSZY OGNIOMISTRZ*

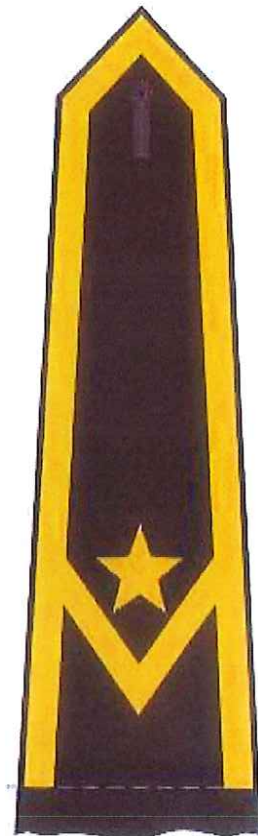


*OGNIOMISTRZ*

21



*STARSZY OGNIOMISTRZ*



*MŁODSZY ASPIRANT*



*ASPIRANT*



*STARSZY ASPIRANT*

ed



*ASPIRANT SZTABOWY*



*MŁODSZY KAPITAN*



*KAPITAN*



*STARSZY KAPITAN*

04



*MŁODSZY BRYGADIER*



*BRYGADIER*



*STARSZY BRYGADIER*



*NADBRYGADIER*



2. Wykaz użytych materiałów i dodatków

Lp.	Nazwa materiału	Charakterystyka materiału	Wymagania według :
1	Taśma dystynkcyjna w kolorze żółtym	100% poliester, szerokość $6 \pm 0,5\text{mm}$	specyfikacji technicznej producenta
		100% poliester, szerokość $8 \pm 0,5\text{mm}$	
2	Bajorek połączony	błyszczący	Wg wzoru
		matowy	
		frezowany	
	Nici szwalnicze	Nici poliestrowe w kolorze żółtym	Wg wzoru

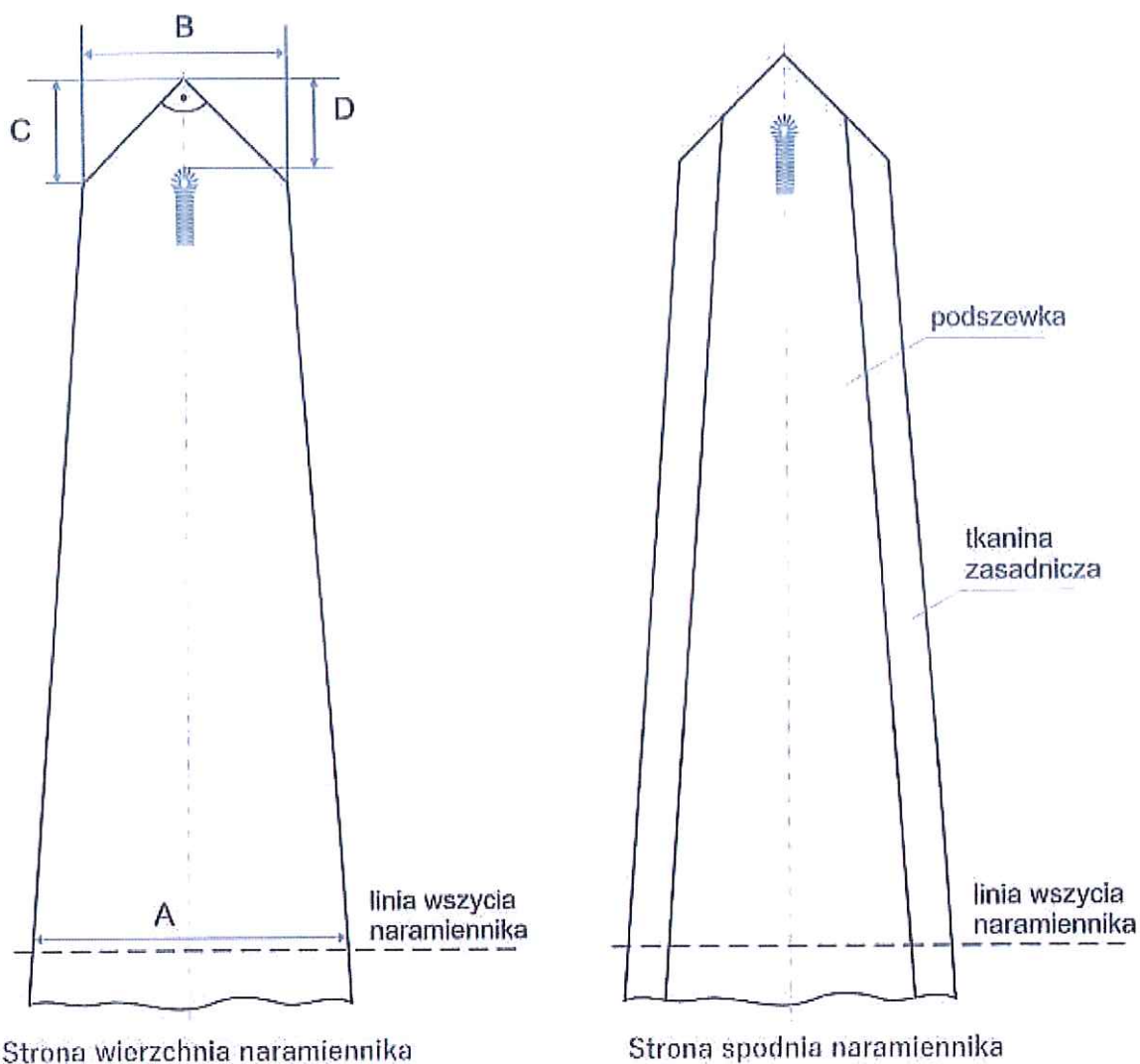
3		Nici poliestrowe w kolorze czarnym	
4	Blok techniczny	Kol. czarny	-

## II. WYMAGANIA TECHNICZNE

### 1. *Wymiarowanie dystynkcji na naramiennikach w milimetrach.*

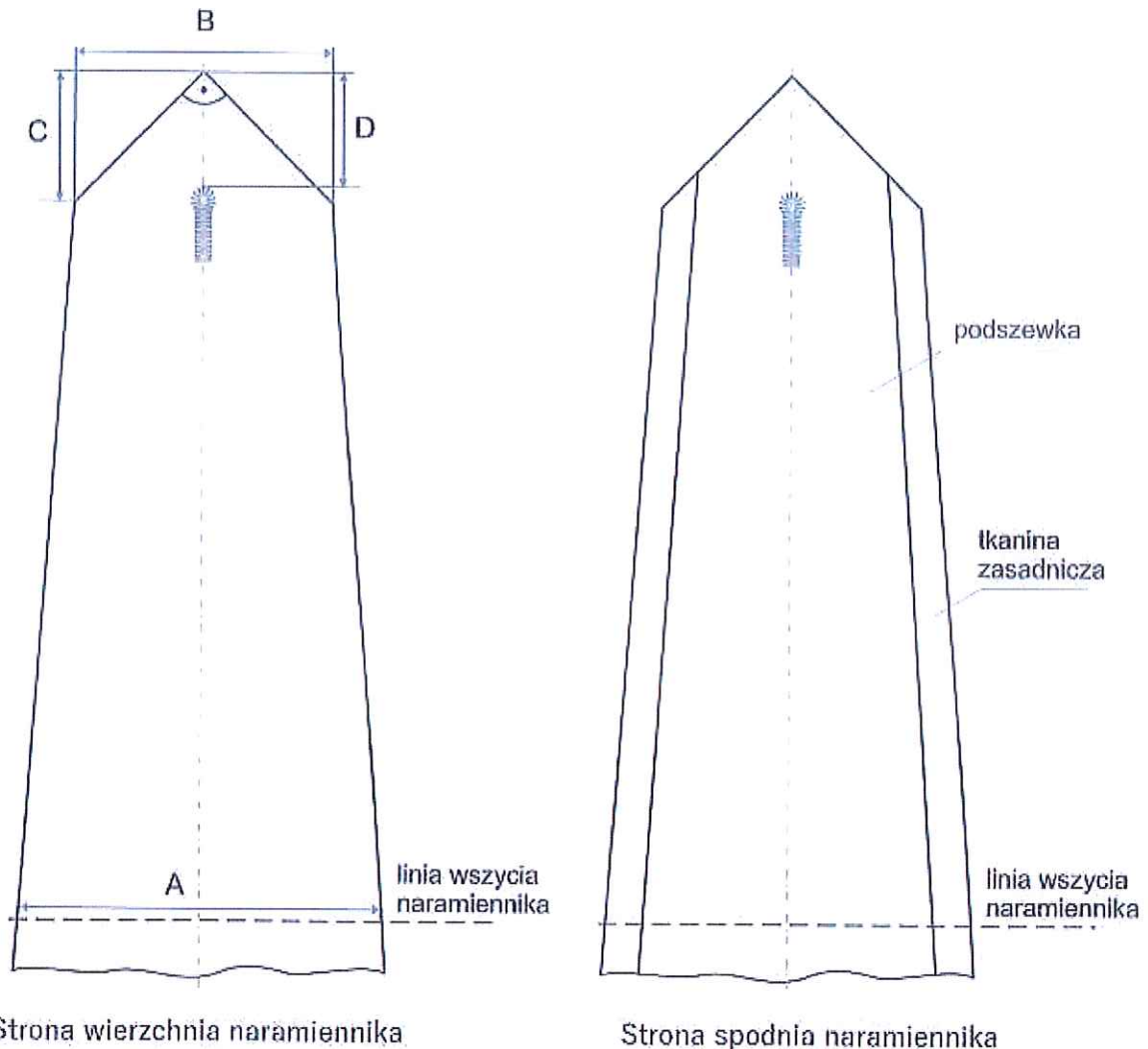
Wymiarowanie naramiennika dla wszystkich stopni z wyjątkiem nadbrygadiera i generała brygadiera.





Wymiar	Nazwa	Wartość w mm	Tolerancja +/-mm
A	Szerokość w miejscu wszycia do rękawa	50	±1
B	Szerokość węższego końca naramiennika	35	±1
C	Odległość od zakończenia do załamania	20	±1
D	Odległość początku dziurki od zakończenia naramiennika	15	±1

Wymiarowanie naramiennika dla stopni nadbrygadiera i generała brygadiera.

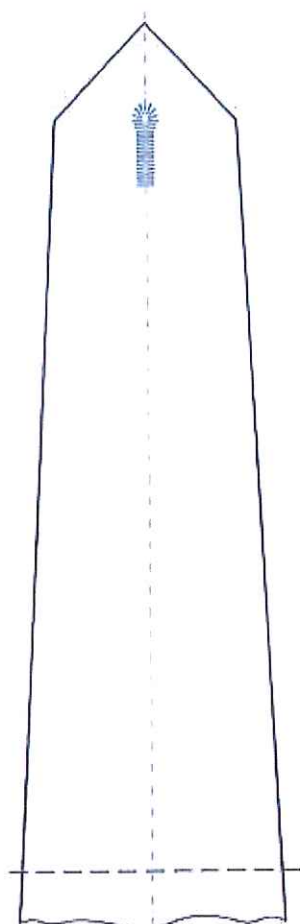


Strona wierzchnia naramiennika

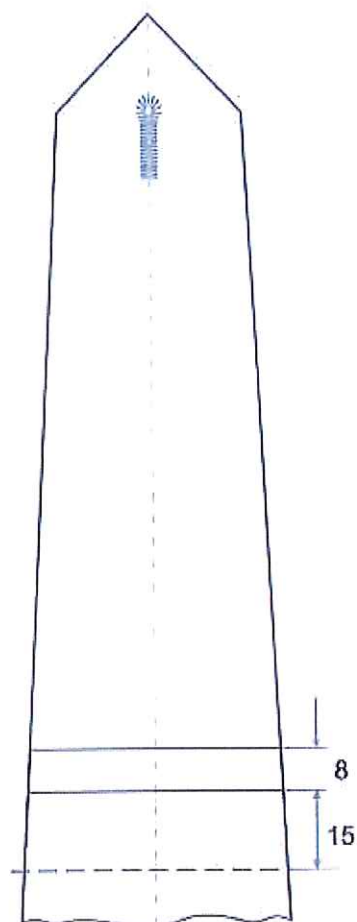
Strona spodnia naramiennika

Wymiar	Nazwa	Wartość w mm	Tolerancja +/-mm
A	Szerokość w miejscu wszycia do rękawa	60	$\pm 1$
B	Szerokość węższego końca naramiennika	45	$\pm 1$
C	Odległość od zakończenia do załamania	20	$\pm 1$
D	Odległość początku dziurki od zakończenia naramiennika	15	$\pm 1$

Poniższe wymiarowanie dystynkcji, w niektórych przypadkach, pomija powtarzające się wymiary, które występują na wcześniejszych rysunkach.

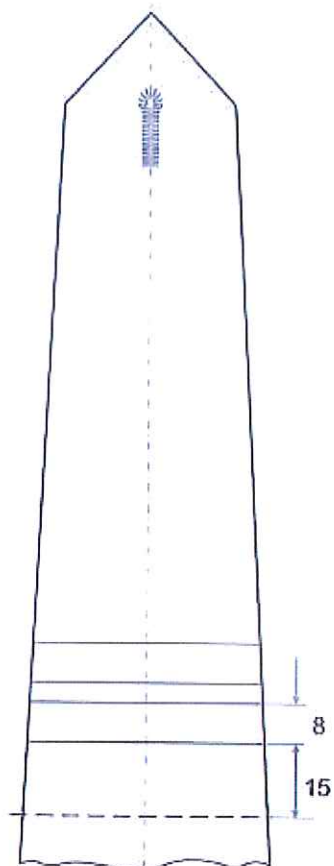


**STRAŻAK**

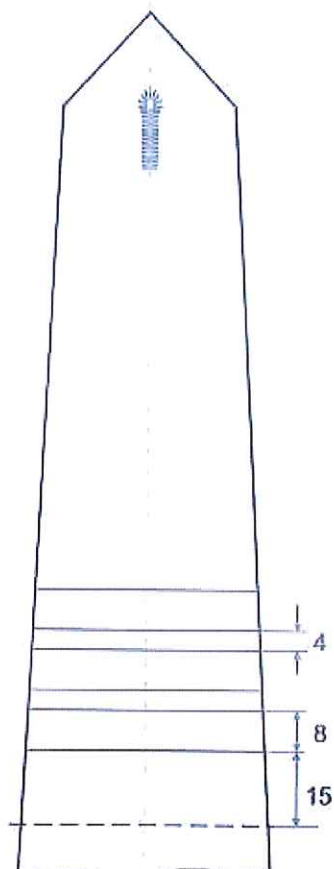


**STARSZY STRAŻAK**

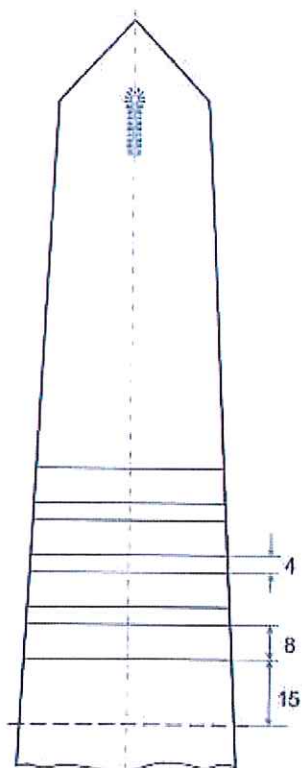
24



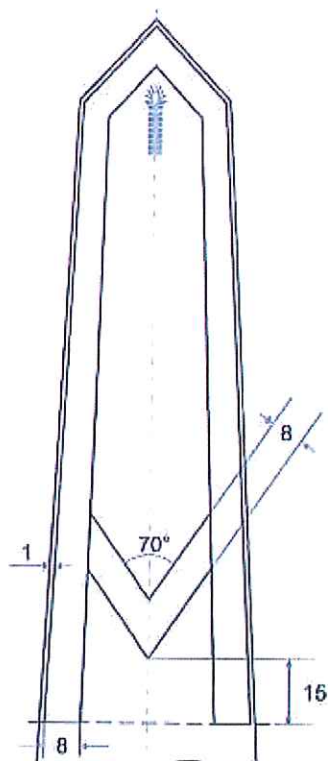
SEKCYJNY



STARSZY SEKCYJNY

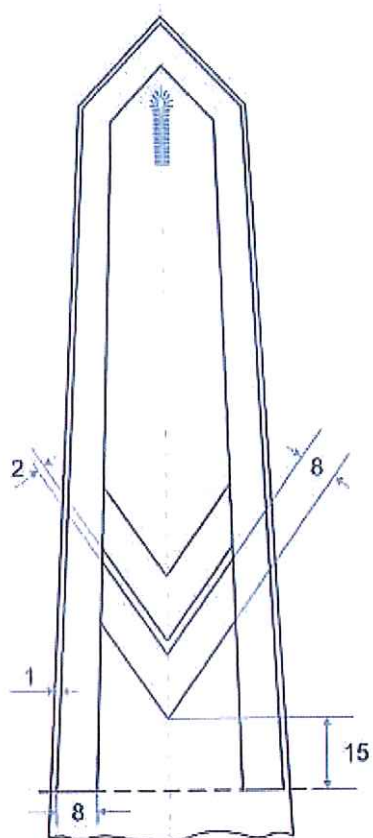


MŁODSZY OGNIOMISTRZ

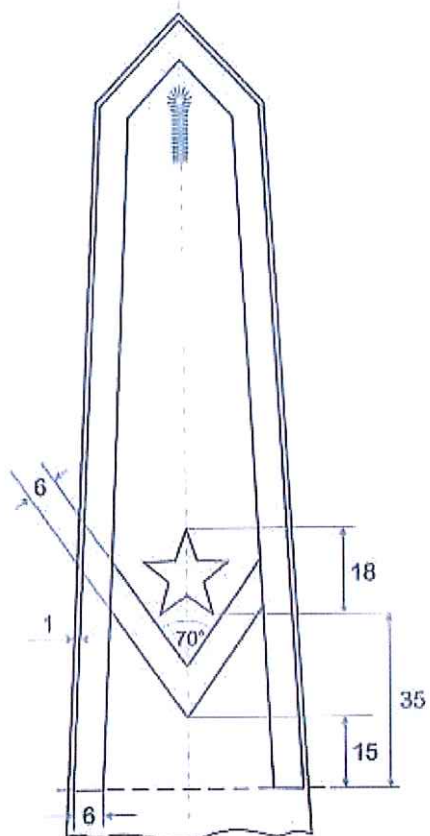


OGNIOMISTRZ

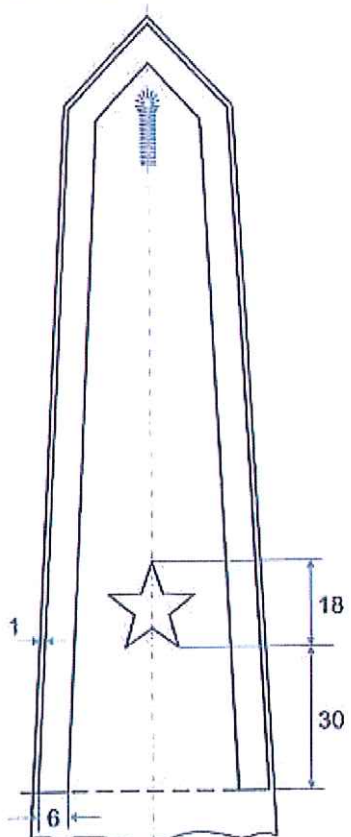
an.



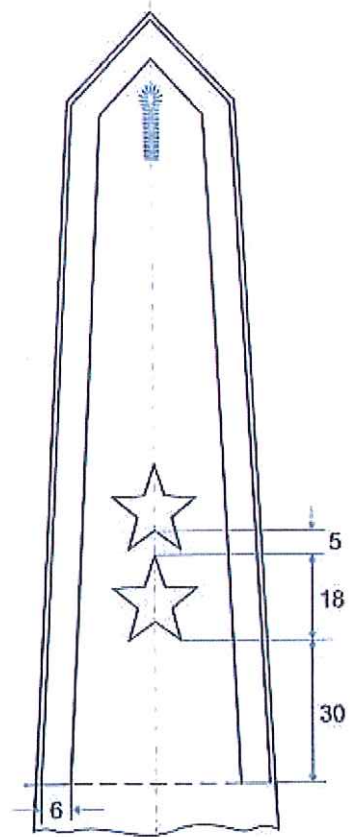
STARSZY OGNIOMISTRZ



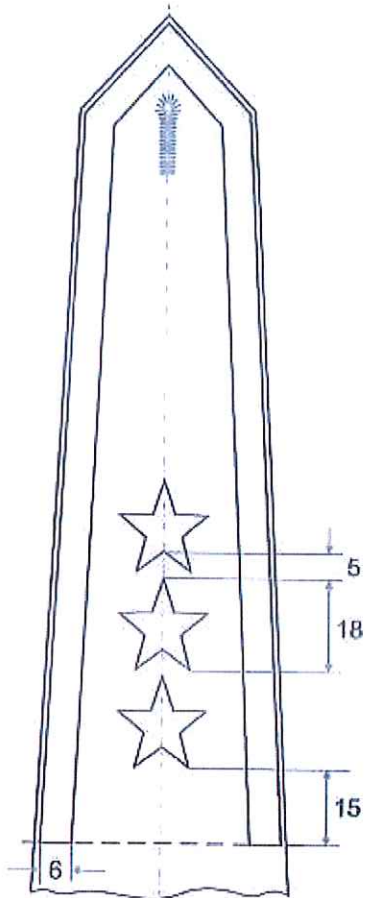
MŁODSZY ASPIRANT



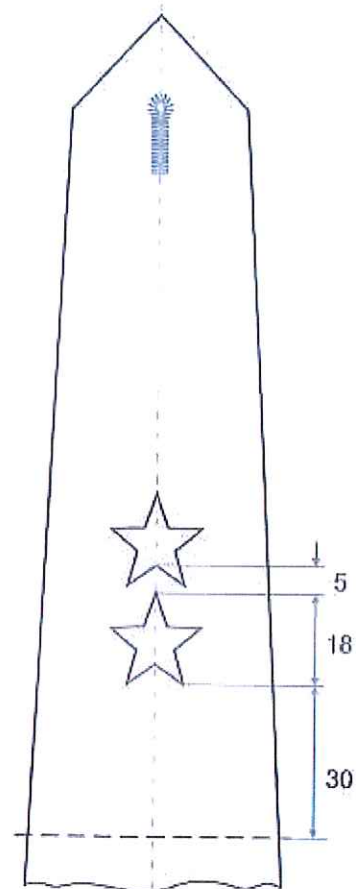
ASPIRANT



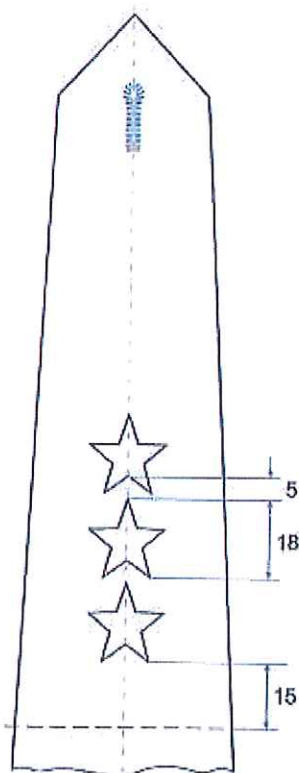
STARSZY ASPIRANT



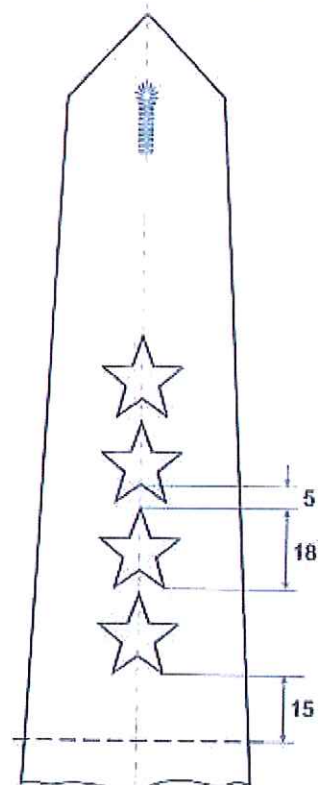
ASPIRANT SZTABOWY



MŁODSZY KAPITAN

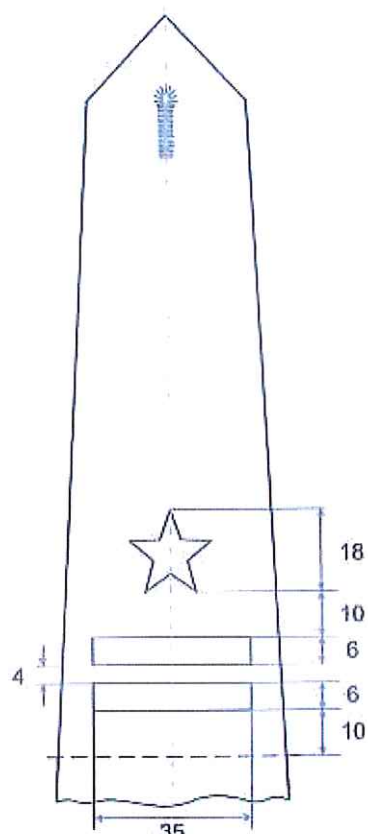


KAPITAN

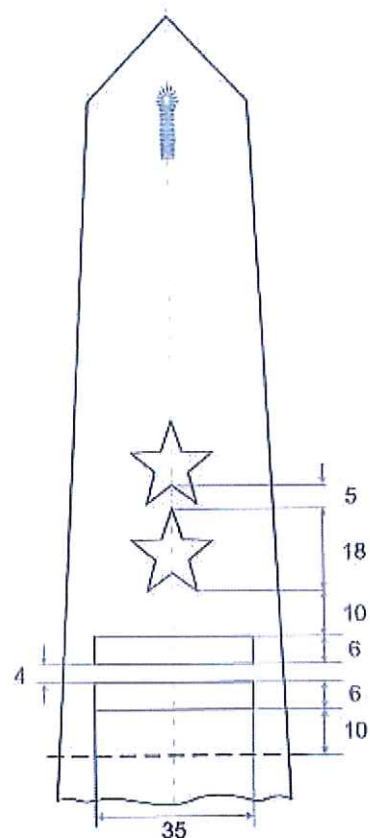


STARSZY KAPITAN

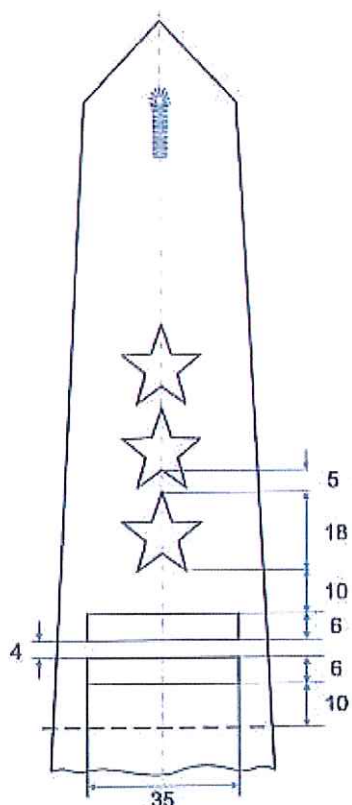
EU



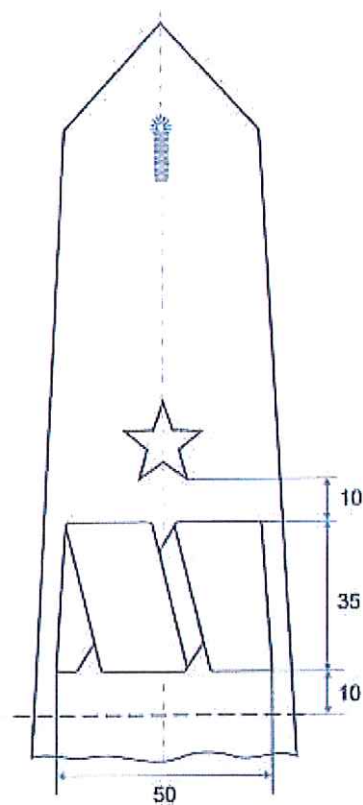
*MŁODSZY BRYGADIER*



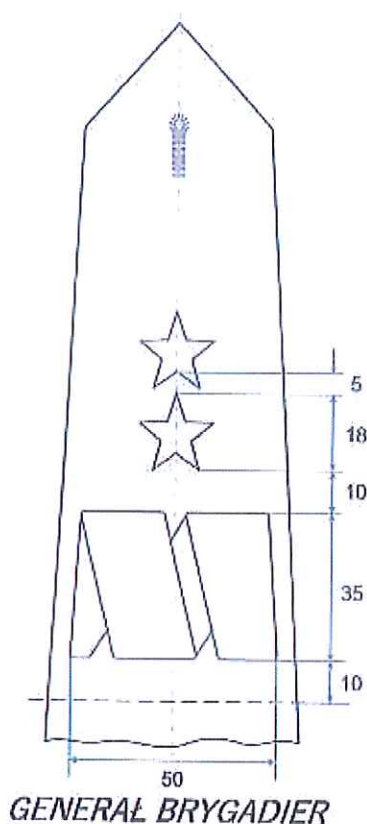
*BRYGADIER*



*STARSZY BRYGADIER*



*NADBRYGADIER*



UWAGA: Dopuszcza się możliwość zmniejszenia odległości pomiędzy znakami dystynkcji w przypadku, gdy ze względu na wymiary użytkownika długość naramiennika jest niewystarczająca.

### III. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

Niedopuszczalne jest sztukowanie.

Dopuszcza się jedynie wyroby wykonane w pierwszym gatunku.

Oględziny zewnętrzne gotowych oznak stopni należy przeprowadzić okiem nieuzbrojonym.

#### 1. *Kontrola*

Sprawdzanie wymiarów gotowych oznaczeń stopni polega na dokonaniu pomiarów za pomocą liniału, miary krawieckiej i sprawdzeniu ich zgodności z dokumentacją.

Ponieważ nanoszenie oznak stopni na naramienniki jest pracą rękodzielniczą szczególnie istotne jest zachowanie staranności w tworzeniu układów haftów oraz czystości podczas naszywania bajorka i taśmy. Pomimo zachowania szczególnej staranności wyroby



hafciarskie mogą się różnić między sobą, zwłaszcza jeśli będą wykonywane przez różne osoby. Te różnice, o ile nie odbiegają zbytnio od opisów i rysunków zawartych w niniejszej dokumentacji i wzoru, mogą być uznane za dopuszczalne.

## *2. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji*

Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy przedstawić oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań dla materiałów użytych do wykonania oznak stopni na naramiennikach.

## IV. PAKOWANIE, PRZECHOWYWANIE, TRANSPORT

### *1. Pakowanie*

Ponieważ oznaki stopni na naramiennikach wykonuje się na gotowej szluzie odzieży (marynarka lub płaszczu), należy ją powiesić na wieszaku i zapakować do foliowego worka.

### *2. Transport*

Załadowanie, przewóz i wyładowanie powinny odbywać się w warunkach zabezpieczających przed zamoczeniem, zabrudzeniem, uszkodzeniami mechanicznymi i chemicznymi.

### *3. Przechowywanie*

Wyrób należy przechowywać w pomieszczeniach przewiewnych, suchych, pozbawionych obcych zapachów.

Pomieszczenia powinny zabezpieczyć wyrób przed zawilgoceniem, poplamieniem, zabrudzeniem, zniszczeniem przez pleśń, bakterie i inne czynniki zewnętrzne, także przed bezpośrednim działaniem promieni słonecznych.

V. GWARANCJA WYKONAWCY ( PRODUCENTA)

1. Na wyroby Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum 24 miesiące licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego z zastrzeżeniem sytuacji, gdy inny termin gwarancji ujęto w umowie.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne, ujawnione w dostarczonym towarze, ponosi z tego tytułu wszystkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony towar ma wady zmieniające jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w ilości lub stanie innym niż zamówiono.
3. O wadach fizycznych wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio w chwili ujawnienia w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego, przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady.
4. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe – wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
6. Gwarancja obejmuje również wyroby nabyte przez Wykonawcę od kooperantów.
7. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
  - a. rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 3 dni licząc od daty jego otrzymania,
  - b. usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”,
  - c. usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
  - d. wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w pkt. b.
9. Przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu, objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać.

10. Wymienia wadliwy wyrób w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”, jeżeli nie dotrzymał terminu naprawy określonego w pkt. b.
11. Dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji.
12. Ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady.
13. Jeżeli zamówiony towar w ocenie Zamawiającego nie spełnia wymaganych kryteriów Zamawiający może odmówić jego przyjęcia, a wykonawca jest zobowiązany dostarczyć towar wolny od wad.
14. Uszkodzenia leżące po stronie użytkownika wynikające z nieprawidłowego użytkowania lub konserwacji nie podlegają warunkom gwarancji.



**PROJEKT UMOWY NR .....**

Nr sprawy .....

zawarta w dniu ..... 2023 roku w Warszawie pomiędzy:

**SKARBEM PAŃSTWA - KOMENDANTEM GŁÓWNYM PAŃSTWOWEJ STRAŻY  
POŻARNEJ, 00 - 463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, NIP: 521 – 04 – 13 – 024,**  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

....., z siedzibą w ....., wpisaną do  
**Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ....., posiadającą  
NIP:....., REGON:.....**, reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej **WYKONAWCĄ**.

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2022 poz. 1710, z późn. zm.), dalej „Pzp”, na „**Dostawę płaszczy dla Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej (znak sprawy .....**)”.

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, w rozumieniu art. 7 pkt 4 ustawy Pzp, asortymentu w postaci:
  - 1) 80 szt. płaszczy wyjściowych męskich;
  - 2) 30 szt. płaszczy wyjściowych damskich- wykonanych zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej „OPZ”, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (zamówienie podstawowe).
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie w toku realizacji Umowy prawo do zwiększenia łącznej ilości zakupionego asortymentu, zgodnie z prawem opcji, o którym mowa w § 9, co spowoduje zarazem odpowiednie zwiększenie wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu wykonania zamówienia podstawowego.
3. W ramach Umowy, WYKONAWCA zobowiązuje się wytworzyć, dostarczyć oraz przenieść własność asortymentu na ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia do realizacji Umowy pozwalające na jej zawarcie oraz wykonanie zgodnie ze znanym mu celem Umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie ma opis przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiący załącznik nr 1 do Umowy oraz formularz oferty WYKONAWCY, stanowiący załączniki 2 do Umowy.

**§ 2. TERMIN REALIZACJI**

1. WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU asortyment objęty zamówieniem podstawowym w terminie do 126 dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia ..... 2023 r. W tym samym terminie WYKONAWCA dostarczy zamówienie objęte prawem opcji, o ile ZAMAWIAJĄCY skorzysta z prawa opcji.
2. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu Umowy Strony ustalają dzień sporządzenia protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 8.

**§ 3. WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY**

1. WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu Umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
  - 1) za zamówienie podstawowe - ..... zł brutto (słownie:.....),
  - 2) za prawo opcji – nie więcej niż ..... zł brutto (słownie:.....).
2. Maksymalne wynagrodzenie WYKONAWCY z tytułu wykonania przedmiotu Umowy (zamówienie podstawowe razem z maksymalnym prawem opcji) wynosi: ..... zł brutto (słownie:.....).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym koszty transportu i wszelkie wydatki związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
4. Płatność za wykonany przedmiot Umowy nastąpi przelewem, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto w niej wskazane. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 6 ust. 8, podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli każdej ze Stron.
5. WYKONAWCA wystawi ZAMAWIAJĄCEMU fakturę, wskazując jako nabywcę: Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej, 00 – 463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, NIP: 521 – 04 – 13 – 024.
6. ZAMAWIAJĄCY posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) umożliwiające WYKONAWCY składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 19 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).

#### **§ 4. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się względem WYKONAWCY do udostępnienia obiektu Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie, ul. Podchorążych 38 w budynku nr 4, w którym będą odbywały się przymiarki krawieckie oraz dostawa przedmiotu Umowy.
2. Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO osobami upoważnionymi do kontaktu są:  
bryg. Michał Kądziołka tel. 22 523-34-80, 506 173 998,  
Ewa Koniuch tel. 22-523-33-52.

#### **§ 5. REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. WYKONAWCA wykona w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO niezbędne pomiary i przymiarki krawieckie dla osób które wskaże ZAMAWIAJĄCY jako docelowych odbiorców płaszczy.
2. Pomiary o których mowa w ust.1 muszą zostać wykonane minimum dwukrotnie w odstępie minimum 3 tygodni co pozwoli WYKONAWCY na zebranie miar od wszystkich pracowników ZAMAWIAJĄCEGO będących docelowymi odbiorcami płaszczy.
3. W przypadku wskazania przez ZAMAWIAJĄCEGO docelowych odbiorców, którzy nie stawiają się na pomiary w terminach określonych w ust. 2, WYKONAWCA umożliwi pobranie miar w swojej siedzibie w terminie uzgodnionym telefonicznie. ZAMAWIAJĄCY zastrzega możliwość podania niezbędnych wymiarów samodzielnie. W tym wypadku WYKONAWCA wykona asortyment na podstawie pomiarów wykonanych samodzielnie przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. W przypadku skorzystania przez ZAMAWIAJĄCEGO z prawa do zwiększenia łącznej ilości zakupionego asortymentu, zgodnie z prawem opcji, WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania pomiarów o których mowa w ust. 1 i 2 minimum trzykrotnie.
5. WYKONAWCA dostarczy przedmiot Umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Ze strony WYKONAWCY osobami upoważnionymi do kontaktu są:  
.....  
.....
7. W terminie 1 miesiąca od zawarcia Umowy, WYKONAWCA zobowiązany jest do:
  - 1) przekazania ZAMAWIAJĄCEMU wyników badań tkaniny zasadniczej przeznaczonej do produkcji przedmiotu Umowy w celu weryfikacji parametrów technicznych określonych w dokumentacji techniczno-technologicznej, zwanej dalej „DTT”. Wyniki badań muszą być wykonane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed podpisaniem Umowy. Jeżeli WYKONAWCA nie posiada wyników badań o których

mowa powyżej, zobowiązany jest do przekazania do wybranego przez siebie akredytowanego laboratorium próbkę tkaniny zasadniczej przeznaczonej do produkcji asortymentu w celu weryfikacji jego parametrów technicznych określonych w DTT;

- 2) przekazania ZAMAWIAJĄCEMU wzorcowych egzemplarzy przedmiotu umowy (tj. 1 szt. płaszcz wyjściowy męski i 1 szt. płaszcz wyjściowy damski) wyprodukowanych zgodnie ze wzorami zawartymi w OPZ. WYKONAWCA zobowiązany jest wykonać wzorcowe egzemplarze z materiału, który uzyskał pozytywny wynik badania, o którym mowa w pkt 1. Wzorcowe egzemplarze powinny zawierać wszystkie oznaki zgodnie ze wzorem zawartym w OPZ oraz być obszyte na stopnie: 1 szt. młodszy aspirant; 1 szt. brygadier. Egzemplarze wzorcowe nie wchodzą do ilości przedmiotu zamówienia, a służą weryfikacji jakości produkowanego asortymentu.
8. Po zrealizowaniu czynności wymienionych w ust. 7, ZAMAWIAJĄCY przystąpi do sprawdzenia, czy przedstawione przez WYKONAWCĘ wyniki badania potwierdzają spełnienie parametrów technicznych oraz parametrów jakościowych określonych w OPZ oraz porównania wzorcowego egzemplarza ze wzorem zawartym w OPZ. ZAMAWIAJĄCY w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania pozytywnego wyniku badania wraz z wzorcowym egzemplarzem poinformuje WYKONAWCĘ o wyniku czynności sprawdzających. Pozytywny wynik weryfikacji ZAMAWIAJĄCEGO jest warunkiem przystąpienia do rozpoczęcia przez WYKONAWCĘ produkcji asortymentu. Wynik negatywny badania lub weryfikacji wzorcowego egzemplarza skutkuje powtórzeniem ww. czynności. Ponowny wynik negatywny badania lub weryfikacji wzorcowego egzemplarza skutkuje prawem ZAMAWIAJĄCEGO do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY.

#### **§ 6. ODBIORY**

1. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie przeprowadzony przez komisję powołaną przez ZAMAWIAJĄCEGO. Komisja dokona czynności odbioru przedmiotu Umowy w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia przez WYKONAWCĘ gotowości do odbioru przedmiotu Umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się zawiadomić ZAMAWIAJĄCEGO pisemnie o gotowości do odbioru z 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 2, należy skierować do Biura Logistyki Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej na adres email: sekretariat\_bl@kg.straz.gov.pl, lub złożyć osobiście w formie pisemnej.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony przez WYKONAWCĘ i ZAMAWIAJĄCEGO, protokół odbioru w trzech egzemplarzach, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY i dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO.
5. ZAMAWIAJĄCY odmówi odbioru przedmiotu Umowy, w sytuacji stwierdzenia wady fizycznej przedmiotu Umowy lub jego niezgodności z załącznikiem nr 1.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad i niezgodności określonych w ust. 5, WYKONAWCA zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia. W tej sytuacji zostanie sporządzony przez ZAMAWIAJĄCEGO protokół niezgodności w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Strony uzgodnią nowy termin dostarczenia przedmiotu Umowy, wolnego od wad, przy czym zdarzenie to nie stanowi podstawy do przesunięcia terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1. W tej sytuacji ZAMAWIAJĄCY rozpocznie naliczanie kar umownych za zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy wraz z upływem tego terminu.
8. Za dzień wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się dzień podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu Umowy.

#### **§ 7. GWARANCJA I WARUNKI REKLAMACJI**

1. WYKONAWCA udziela na przedmiot Umowy (zamówienie podstawowe + prawo opcji) gwarancji jakości na okres 24 miesiące, liczony od dnia odbioru dokonanego zgodnie z § 6, potwierdzonego protokołem odbioru podpisanym przez

ZAMAWIAJĄCEGO bez zastrzeżeń. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia wady asortymentu do dnia dostarczenia asortymentu wolnego od wad.

2. Wszelkie naprawy gwarancyjne przeprowadzane będą w siedzibie WYKONAWCY lub innego podmiotu wskazanego przez WYKONAWCĘ. W takim przypadku, ZAMAWIAJĄCY poinformuje WYKONAWCĘ o wystąpieniu wady (reklamacja) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:....., a następnie prześle za pośrednictwem kuriera do siedziby WYKONAWCY lub do siedziby innego wskazanego przez niego podmiotu wadliwy asortyment. WYKONAWCA rozpatrzy reklamację w ciągu 7 dni kalendarzowych licząc od daty jej otrzymania. Brak informacji o wyniku rozpatrzenia reklamacji w ww. terminie zostanie potraktowany jako uznanie reklamacji i podstawę do wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad.
3. Świadczenie usług gwarancyjnych, w tym obejmujących odbiór wadliwego asortymentu, jego wymianę oraz dostarczenie nowego, wolnego od wad do ZAMAWIAJĄCEGO odbywało się będzie na koszt i ryzyko WYKONAWCY.
4. Czas usuwania wady nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych licząc od dnia rozpatrzenia reklamacji.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, ZAMAWIAJĄCY na wniosek WYKONAWCY, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 4. Przedłużenie terminu, o którym mowa w niniejszym ustępie nie wymaga zmiany Umowy.
6. ZAMAWIAJĄCY może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień przysługujących mu z tytułu gwarancji.

#### **§ 8. KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
  - 1) w przypadku zwłoki w realizacji zamówienia podstawowego lub zamówienia objętego prawem opcji w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia;
  - 3) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad asortymentu objętego zamówieniem podstawowym lub prawem opcji, w ramach gwarancji, ponad termin określony w § 7 ust. 4, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku powstania szkody przewyższającej naliczoną karę umowną ZAMAWIAJĄCY ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego do pełnej wartości poniesionej szkody.
3. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie nałożonych kar umownych z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia.
5. W przypadku gdy zwłoka w wykonaniu zamówienia podstawowego lub zamówienia objętego prawem opcji przekroczy 14 dni ponad termin określony w § 2 ust. 1, ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części.
6. Odstąpienie od Umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej i dokonuje się je przez złożenie przez ZAMAWIAJĄCEGO oświadczenia w terminie do 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia od Umowy.
7. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić względem siebie WYKONAWCA i ZAMAWIAJĄCY wynosi 30% wynagrodzenia.
8. Ilekroć mowa jest w niniejszym paragrafie o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto określone w § 3 ust. 1 pkt 1.

#### **§ 9. PRAWO OPCJI**

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do nabycia w ramach prawa opcji określonej



w art. 441 ustawy Pzp u Wykonawcy dodatkowej ilości asortymentu, nie większej niż 50% zamówienia podstawowego, o parametrach określonych w ofercie WYKONAWCY i na warunkach określonych w Umowie. Strony zgodnie postanawiają, że podana w zd. 1 ilość jest wielkością maksymalną.

2. Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia Umowy. W celu realizacji prawa opcji zostanie złożone odrębne oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji. Oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji może zostać złożone przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie pisemnej i przesłane do WYKONAWCY na jego adres wskazany w komparycji umowy w terminie do ostatniego dnia okresu, o którym mowa w zd. 1.
3. STRONY zgodnie oświadczają, iż realizacja prawa opcji jest prawem, a nie zobowiązaniem ZAMAWIAJĄCEGO. ZAMAWIAJĄCY może wykorzystać całość lub część opcji w granicach limitu określonego w ust. 1. WYKONAWCY nie przysługuje wobec ZAMAWIAJĄCEGO jakiegokolwiek roszczenie o wykorzystanie całości lub części opcji.
4. Cena jednostkowa asortymentu będącego przedmiotem opcji będzie taka sama jak cena jednostkowa będąca przedmiotem zamówienia podstawowego. Parametry jakościowe i techniczne asortymentu zakupionego w ramach zamówień opcjonalnych będą nie gorsze niż asortymentu zakupionego w ramach zamówienia podstawowego.
5. Dostawa asortymentu w ramach prawa opcji nastąpi razem z dostawą zamówienia podstawowego, tj. w terminie określonym w § 2 ust. 1, w trybie określonym w Umowie dla zamówienia podstawowego.
6. W sprawach wprost nieuregulowanych w Umowie dla zamówienia objętego prawem opcji stosuje się odpowiednie postanowienia Umowy dotyczące zamówienia podstawowego.
7. Ilekroć w Umowie użyte jest wyrażenie „przedmiot Umowy” w zależności od kontekstu należy przez nie rozumieć zamówienie podstawowe lub zamówienie objęte prawem opcji, o ile ZAMAWIAJĄCY skorzystał z prawa opcji.

#### **§ 10. WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie dotyczącym terminu realizacji przedmiotu Umowy przede wszystkim w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy spowodowanego koniecznością wstrzymania dostawy z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY lub ZAMAWIAJĄCEGO;
  - 2) zmiany Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej;
  - 3) z przyczyn wynikających ze specyfiki działalności ZAMAWIAJĄCEGO;
  - 4) z przyczyn organizacyjnych ze strony ZAMAWIAJĄCEGO, w tym zmian w strukturze organizacyjnej;
  - 5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
  - 6) upadłości albo likwidacji WYKONAWCY, producenta, dystrybutora lub gwaranta;
  - 7) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi / dostawy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
2. Wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz sporządzenia stosownego aneksu.

#### **§ 11. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO**

1. W przypadku powstania sporu na tle realizacji Umowy, Strony zgodnie oświadczają, że poddadzą go rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego.

#### **§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Strony ustalają następujący sposób porozumiewania się:

WYKONAWCA: e-mail:.....

ZAMAWIAJĄCY: e-mail: sekretariat\_bl@kg.straz.gov.pl

2. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
3. Faktury i protokoły powstałe w wyniku realizacji Umowy sporządzane są w języku polskim.
4. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza dokonania przez WYKONAWCĘ cesji wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz innego podmiotu bez jego pisemnej zgody.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami

Załącznik nr 2 do Umowy – formularz oferty.

**ZA WYKONAWCĘ**

**ZA ZAMAWIAJĄCEGO**

## FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

Ulica :   
nr domu :  nr lokalu :

Kod pocztowy :  -  miejscowość :

Powiat :   
 województwo :

NIP :  -  -  REGON :

Internet :  http://  
e-mail :

nr telefonu:  nr faksu:

KRS/CEiDG:

\*\*\* Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorstwem  małym  średnim przedsiębiorstwem

**UWAGA: W przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, powyższe dane należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno (poprzez skopiowanie). Dotyczy wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum.**

Jako Wykonawca w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę płaszczy dla Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, Nr sprawy: BF-IV.2370.11.2023, oferujemy realizację zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia publicznego za:

## 1. OFERTA na Zamówienie podstawowe

L.p.	Przedmiot umowy	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto w PLN (ilość sztuk x cena jednostkowa netto)
1	<b>Płaszcz wyjściowy męski</b>	80		
2	<b>Płaszcz wyjściowy damski</b>	30		
Wartość całkowita netto w PLN (suma wartości netto poszczególnych przedmiotów umowy)				
Obowiązująca stawka podatku VAT				
Wartość całkowita brutto w PLN (Wartość całkowita netto x stawka podatku VAT)				

## 2. OFERTA na „Prawo opcji”

L.p.	Przedmiot umowy	Ilość sztuk (maksymalne zamówienie na prawo opcji)*	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto w PLN (ilość sztuk x cena jednostkowa netto)
1	<b>Płaszcz wyjściowy męski</b>	40		
2	<b>Płaszcz wyjściowy damski</b>	15		
Wartość całkowita netto „Prawo opcji” w PLN (suma wartości netto poszczególnych przedmiotów umowy)				
Obowiązująca stawka podatku VAT				
Wartość całkowita brutto „Prawo opcji” w PLN (Wartość całkowita netto „Prawo opcji” x stawka podatku VAT)				

\* Ilości maksymalne obliczono na podstawie prawa opcji (do 50% ilości zamówienia podstawowego).

### 3. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia publicznego na okres 24 miesięcy.

Termin wykonania zamówienia: do 126 dni od dnia zawarcia umowy.

Warunki płatności: zgodnie z projektem umowy

Ponadto oświadczamy, że :

- a) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami, projektem umowy oraz załącznikami do SWZ, akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ w Rozdziale VIII pkt 1;
- c) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego załącznik do SWZ, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

Informujemy, że:

- a) \*\* wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....  
zgodnie z Rozdziałem XIII pkt 7 SWZ należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wartość netto) oraz wskazać stawkę podatku VAT, która będzie miała zastosowanie;

- b) dostawa wykonana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy\*\*\*\*

.....  
(nazwa firmy, siedziba)

który wykonywać będzie zamówienie w zakresie: ..... \*\*\*\*\*

.....  
**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

\* Wartości oceniane

\*\* jeżeli na Wykonawcy spoczywa obowiązek podatkowy związany z realizacją zamówienia, przed podpisaniem druku „Streszczenie oferty” należy wykreślić treść litery a).

\*\*\* Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją: .

**Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.**

**Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.**

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

\*\*\*\* skreślić odpowiednio.

\*\*\*\*\*wpisać właściwe



**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA  
WYKONAWCY SWOICH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Ja/My:

.....  
(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

Zobowiązuję/emy się do oddania ww. Zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....  
(określenie zasoby – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, potencjał techniczny, zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji) zamówienia pod nazwą: „Dostawa płaszczy dla Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”,

Nr sprawy: BF-IV.2370.11.2023”

Oświadczam/y, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....  

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.
--





Wykonawca:

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE**  
**Wykonawcy**  
**dotyczące przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy**  
**kapitałowej**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „dostawa płaszczy dla Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, nr sprawy: BF-IV.2370.11.2023, prowadzonego przez Komendę Główną Państwowej Straży Pożarnej, oświadczam, że:

<sup>1</sup> nie przynależę o tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu,

<sup>1</sup> przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu oraz dołączam dokumenty/informacje<sup>2</sup> potwierdzające przygotowanie oferty w ww. postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

.....  
**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**  
**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

<sup>1</sup> – należy zaznaczyć odpowiednie;

<sup>2</sup> – niepotrzebne skreślić

21



Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby<sup>1</sup>:

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/KRS/CEiDG) reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### OŚWIADCZENIE

Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby<sup>1</sup>  
dotyczące aktualności informacji składanych  
w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy  
Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „dostawę płaszczy dla Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, Nr sprawy: BF-IV.2370.11.2023, oświadczam, że informacje zawarte w formularzu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,

są aktualne

.....  
**Dokument należy wypełnić i podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu  
w formacie PDF.**

<sup>1</sup> – niepotrzebne skreślić;



.....  
/nazwa Wykonawcy/

.....  
/adres Wykonawcy/

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „dostawę płaszczy dla Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, Nr sprawy: BF-IV.2370.11.2023.

### WYKAZ DOSTAW

na potwierdzenie warunku, o którym mowa w Rozdziale V pkt 2 ppkt 2 SWZ

L.p.	Przedmiot zamówienia	Data wykonania (rrrr/mm/dd)	Wartość dostawy brutto w PLN	Podmiot na rzecz, którego wykonano dostawę (firma, instytucja, adres)
1.				
2.				
3.				
4.				

#### Uwaga.

1. Wykaz zgodnie z Rozdziałem VII pkt 1 stanowi środek dowodowy potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Wraz z wykazem należy załączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
2. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, to w wykazie uwzględnia dostawy, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
3. Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do przedstawienia wykazu oraz dowodów.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**



.....  
/nazwa Wykonawcy/

.....  
/adres Wykonawcy/

## **OŚWIADCZENIE** **dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „dostawę płaszczy dla Komendy Głównej Państwowej Straży”, Nr sprawy: BF-IV.2370.11.2023

Oświadczam, że informacje zawarte\* ..... będące integralną częścią oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.).\*\*  
W związku z powyższym ich treść jest poufna.

### **UZASADNIENIE\*\*\***

Informacje, o których mowa powyżej:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub dotyczą innych informacji posiadających wartość gospodarczą:

.....  
.....;

- 2) podjęto w stosunku do nich przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności:

.....  
.....

.....  
**Dokument należy wypełnić i podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu  
w formacie PDF.**

### **Uwaga**

**Oświadczenie należy dołączyć do oferty tylko w przypadku zastrzegania informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**

\* np.: na stronach .... lub w załączniku nr .... do oferty

\*\* przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.

\*\*\* prosi się o poparcie powyższego, poprzez wskazanie w uzasadnieniu okoliczności prawnych i faktycznych, odpowiednio w każdym z punktów.





**Wykonawca/podwykonawca<sup>1</sup>:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenia wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie  
zamówienia / podwykonawcy<sup>1</sup>**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ  
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE  
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE  
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „dostawa płaszczy dla Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, prowadzonego przez Komendę Główną Państwowej Straży Pożarnej, Nr sprawy: BF-IV.2370.11.2023, oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Zaznaczyć odpowiednio

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>3</sup>

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie: .....  
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

<sup>3</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) .....
- (wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....
- (wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....  
**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

84



**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ  
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE  
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE  
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „dostawa płaszczy dla Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, Nr sprawy: BF-IV.2370.11.2023, oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>1</sup>
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....  
**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca  
zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

---

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.