

## WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu ..... r. w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie publicznego pn. „**Rozwój elektronicznych usług publicznych w gminie Środa Wielkopolska w zakresie zakupu oprogramowania wraz z wdrożeniem i szkoleniami**” w ramach projektu „Rozwój elektronicznych usług publicznych” realizowanego z udziałem środków Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej „Społeczeństwo Informacyjne”, Działanie 2.1 „Rozwój elektronicznych usług publicznych”, Poddziałanie 2.1.1. Rozwój elektronicznych usług publicznych, pomiędzy:

Gminą Środa Wielkopolska z siedzibą ul. I. Daszyńskiego 5, 63-000 Środa Wielkopolska; NIP: 786-163-67-37  
zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

.....  
a firmą:

zarejestrowaną w ..... pod numerem:.....  
NIP: .....

zwaną dalej Wykonawcą , reprezentowaną przez :

.....

została zawarta umowa następującej treści;

Podstawę zawarcia niniejszej Umowy, zwanej dalej „Umową” stanowi udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, stosownie do przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”.

Zamawiający oświadcza że w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego nr .....pn. Rozwój elektronicznych usług publicznych w gminie Środa Wielkopolska w zakresie zakupu oprogramowania wraz z wdrożeniem i szkoleniami przyjął do realizacji ofertę Wykonawcy i przekazuje Wykonawcy do realizacji zamówienie będące przedmiotem postępowania.

### §1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług wdrożenia gotowego oprogramowania wraz z zakupem licencji systemów informatycznych.
2. Przedmiot umowy obejmuje swoim zakresem:
  - 1) Zakup licencji i wdrożenie Platformy Informacyjno-Płatniczej zintegrowanej z Systemem EZD, platformą ePUAP i systemem dziedziny;
  - 2) Zakup licencji i wdrożenie Zintegrowanego Systemu Płatności Elektronicznych (e-płatności);
  - 3) Zakup licencji i wdrożenie Systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją;
  - 4) Zakup licencji i wdrożenie systemów dziedziny;
  - 5) Zakup licencji i wdrożenie Systemu Informacji Przestrzennej wraz z digitalizacją danych;
  - 6) Zakup urządzeń niezbędnych do wdrożenia systemów informatycznych;
  - 7) Usługi wdrożenia, szkolenia i integracji.
3. W ramach umowy, wykonawca zapewni dla każdego systemu – EZD, systemy Dziedziny, SIP-minimum ..... dni szkoleniowych, po minimum 7 godzin dziennie. Szkolenia muszą zagwarantować pracownikom na danym stanowisku sprawną obsługę systemu.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze SWZ i załącznikami m.in.: Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy oraz ofertą Wykonawcy, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Oba załączniki stanowią integralną część umowy.
5. Dostawa oprogramowania, obejmuje dostarczenie kodów licencyjnych lub nośników z programami ze wszelkimi kodami/instrukcjami, które umożliwią jego legalne i poprawne zainstalowanie oraz funkcjonowanie dla wszystkich zakupionych licencji.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności Oprogramowania z przepisami prawa obowiązującymi w Polsce oraz wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w Umowie i jej załącznikach.

## §2

### Harmonogram

1. Szczegółowy sposób realizacji przedmiotu umowy określi Ramowy Plan Projektu zwany dalej jako „Harmonogramem realizacji”.
2. W ciągu 14 dni roboczych (przy czym dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota) od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu „Harmonogram realizacji”, obejmujący co najmniej:
  - a) realny czas rozpoczęcia projektu, mierząc go od momentu podpisania umowy;
  - b) podział projektu na etapy,
  - c) zadania przeznaczone do wykonania w poszczególnych etapach, z określeniem czasu początku i końca realizacji;
  - d) plan wdrożenia zawierający zakres i sposób migracji danych;
  - e) plan szkoleń;
  - f) przewidywane terminy odbiorów częściowych i końcowego (dotyczy odbioru poszczególnych etapów prac ujętych w harmonogramie);
  - g) osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za realizację poszczególnych etapów;
3. Harmonogram realizacji zatwierdzany jest przez Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od jego przedłożenia przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zgłosić zmiany w Harmonogramie. Wykonawca wprowadza zmiany w ciągu 2 dni roboczych od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Harmonogram nie może zawierać zapisów sprzecznych z postanowieniami niniejszej Umowy, wymaganiami SWZ oraz załącznikami do SWZ.
5. Podpisany przez obie strony Harmonogram stanowi integralną część umowy i wiąże strony, co do poszczególnych terminów realizacji przedmiotu umowy.
6. W miarę potrzeb Wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji harmonogramu. Wszystkie zmiany będą wymagały akceptacji Zamawiającego.

## §3

### Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie do **210 dni** od daty podpisania umowy.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru.

## §4

### Nadzór nad realizacją umowy

1. Nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony Zamawiającego prowadzić będzie:  
....., tel. .... email: ..... – przedstawiciel Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją umowy jest Kierownik Projektu, wskazany w wykazie osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, który upoważniony jest w szczególności do podpisania protokołu odbioru technicznego wykonania przedmiotu umowy.:  
....., tel. .... email: ..... – przedstawiciel Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo do zmiany osób wskazanych w wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wykazanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem, iż osoby te muszą posiadać kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie co najmniej równe

określonym przez Wykonawcę w wyżej wymienionym wykazie, po poinformowaniu Zamawiającego o zamiarze zmiany i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji.

## §5

### Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Warunkiem niezbędnym do rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram prac przygotowany przez Wykonawcę.
2. Materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego do wykorzystania wyłącznie na czas realizacji umowy. W przypadku potrzeby pozyskania innych materiałów lub dokumentów, nie będących w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca zrobi to własnymi siłami i na własny koszt.
3. Każdorazowe przekazanie i odbiór materiałów zostanie potwierdzone protokołem przekazania.
4. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego stanowią własność Zamawiającego i nie mogą być kopiowane, ani rozpowszechniane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystać otrzymane materiały wyłącznie w celu wykonywania prac związanych z przedmiotem umowy.
6. Miejszem realizacji przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
7. Wszelkie szczegółowe warunki dostawy przedmiotu umowy oraz instalacji, konfiguracji, integracji z systemami Zamawiającego, migracji danych znajdują się w załączniku nr 2 do SWZ stanowiący integralną część umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności i rzetelności zawodowej, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotowej umowy możliwość komunikowania się swojego personelu w języku polskim.
10. Wykonawca odpowiada za prawidłowe działanie systemu informatycznego i przyjmuje wszelką odpowiedzialność za konsekwencje błędnego wykonania.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania lub niestaranego działania, działania z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa i norm związanych z realizacją przedmiotu umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że dostarczone i wdrożone przez niego rozwiązanie nie posiada żadnych ukrytych/nieudokumentowanych mechanizmów mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych oraz infrastruktury Zamawiającego.
13. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania z przedmiotu umowy w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi wynagrodzeniem, a korzystanie z przedmiotu umowy nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji, poza zdefiniowanymi przez Zamawiającego, lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.
14. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
15. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotom przez niego upoważnionym przeprowadzenie kontroli i realizację nadzoru nad wykonaniem prac po stronie Wykonawcy, a także na żądanie udzielać będzie informacji o przebiegu wykonania Umowy i odnosić się do przekazanych uwag i zaleceń.
16. W trakcie trwania umowy Wykonawca przedstawi do kontroli Zamawiającemu aktualne wyniki prowadzonych prac, na każde żądanie Zamawiającego wyrażone w formie pisemnej, emailiem.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli niezależnej na każdym etapie opracowania.
18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców - jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców, dalszych podwykonawców – jak za swoje własne.

19. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wykonujące usługi w zakresie prac wdrożeniowych obejmujących instalację, konfigurację, integrację oraz migrację danych, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wymagania określone w zdaniu pierwszym dotyczą także podwykonawcy.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w ust. 19.
21. W celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób o których mowa w ust. 19, Wykonawca w okresie obowiązywania Umowy jest zobowiązany do przedkładania na każde żądanie Zamawiającego, w szczególności:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów,zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
22. W przypadku stwierdzenia, niespełniania wymagania dotyczącego zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 19, na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa § 11 ust. 2 pkt 6.
23. Wykonawca ma prawo do zmiany osób wskazanych w wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia z zastrzeżeniem, iż osoby te muszą posiadać kwalifikacje zawodowe i uprawnienia co najmniej równe określonym przez Wykonawcę w wyżej wymienionym wykazie, po poinformowaniu Zamawiającego o zamiarze zmiany i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji. Zmiana osób wskazanych w § 4 ust. 2 będzie dokonana w formie aneksu.
24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwołania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac.
25. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w całym okresie obowiązywania niniejszej Umowy na sumę gwarancyjną minimum 1.000.000,00 zł.
26. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania polisy ubezpieczeniowej Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych po jej odnowieniu, celem wykonania przez Zamawiającego kserokopii polisy.

## §6

### Zachowanie tajemnicy i poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym i przedmiocie niniejszej umowy, jakie uzyskał w związku z jej realizacją,
  - b) przestrzegania wytycznych Zamawiającego o ochronie udostępnionych informacji,
  - c) przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, z wyłączeniem udostępnionych w przetargu, a także powstałe w wyniku jej wykonania (pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej i w inny sposób) są poufne i nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udostępniane osobom trzecim ani ujawniane w inny sposób.
3. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu umowy, niezwłocznie po otrzymaniu takiego żądania.
5. Wykonawca zwolniony jest z obowiązku zachowania poufności jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami sądów lub innych upoważnionych organów państwa lub muszą być ujawnione w celu wykonania przedmiotu umowy, a Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
6. Obowiązek zachowania poufności jest nieograniczony w czasie, jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.

## §7

### Warunki odbioru

1. Po zakończeniu prac Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający po otrzymaniu zgłoszenia gotowości odbioru musi dokonać odbioru prac w terminie nie przekraczającym 10 dni roboczych.
3. Zamawiający dokonuje sprawdzenia ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ stanowiącego integralną część umowy oraz dokonuje sprawdzenia zgodności zrealizowanych usług z OPZ.
4. Pozytywny wynik kontroli jest podstawą podpisania protokołu odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności kontrolnych stwierdzone zostanie, że przekazany przedmiot umowy jest niezgodny z zapisami zawartymi w Umowie lub w OPZ, Wykonawca zobowiązany jest do poprawy przedmiotu umowy i ponownego oddania go do kontroli w terminie do 7 dni. Ust. 3 oraz ust. 4 mają odpowiednie zastosowanie.
6. Brak usunięcia usterek w ww. terminie skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w §11 ust. 2 pkt.2 oraz stanowić może podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
7. Usługi oraz dostawy niepełne lub niezgodne ze SWZ traktowane są jako pozostawanie przez Wykonawcę w zwłoce.
8. Termin kontroli i poprawy przedmiotu umowy będzie wliczany do terminu faktycznej realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę i objęty karami umownymi określonymi w §11 ust.2. pkt 1.
9. Data podpisania protokołu odbioru stanowi datę wykonania i odbioru przedmiotu umowy.
10. Protokół odbioru jest podstawą wystawienia faktury. Do protokołu należy dołączyć:
  - a) zestawienie zainstalowanego oprogramowania;
  - b) instrukcje obsługi oprogramowania w języku polskim;
  - c) podręczniki użytkownika i administratora dla wszystkich dostarczonych rozwiązań;
  - d) dokumentację powykonawczą;
  - e) licencje dla wszystkich wdrożonych systemów informatycznych;
  - f) licencje dla zainstalowanego oprogramowania systemowego, w tym licencje relacyjnej bazy danych, zainstalowanych systemów operacyjnych i maszyn wirtualnych, licencji dostępowych;
  - g) certyfikaty CE dostarczonych urządzeń.

Wykonawca może załączyć ww. dokumenty w formie elektronicznej, na wybranym przez siebie nośniku danych, ew. przekazać je za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na odległość (w tym sieci komputerowych). Własność nośnika przechodzi na Zamawiającego wraz z podpisaniem protokołu odbioru przez Zamawiającego.

11. W ramach procedury odbioru Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy przedmiot umowy i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta dołączone do przedmiotu umowy są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego rozwiązania z prośbą o weryfikację czy oferowane rozwiązanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego rozwiązania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia rozwiązania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od umowy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.

## §8

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony umowy ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie w wys. ....zł w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. Oferowana cena obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia.
3. Cena obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy, usługi gwarancji i serwisu. Cena oferowana zawiera wszystkie elementy wykonania zamówienia.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez obie strony wraz z załącznikami, o których mowa w § 7 ust.5 niniejszej umowy.
5. Faktura ma zawierać wyszczególnienie przedmiotu umowy zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym.
6. Faktura płatna będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
7. Płatności faktur będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy w banku: ..... nr rachunku: ..... . Warunkiem

zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę rachunek jest figurowanie podanego rachunku w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT).

8. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania płatności na inny rachunek bankowy ujawniony w wykazie podatników VAT lub do zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze, z jednoczesnym powiadomieniem właściwego naczelnika urzędu skarbowego.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku konsorcjum, płatność nastąpi na konto lidera konsorcjum.
10. W razie nieterminowej zapłaty faktury Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty odsetek w wysokości ustawowej.
11. Zamawiający dopuszcza wystawianie faktury w formie elektronicznej i przesyłanie jej Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl> oraz do wiadomości osobie sprawującej ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją umowy (zgodnie z §4 ust.1 umowy). W przypadku niewysłania faktury na jeden ze wskazanych adresów Zamawiający nie będzie uznawał faktury elektronicznej za prawidłowo doręczonej.
12. W związku z prawami wyłącznymi Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia asysty technicznej w następnych latach, na podstawie odrębnych zamówień, przy czym roczna cena asysty technicznej dla przedmiotu zamówienia nie przekroczy 15% wartości wynagrodzenia wykonawcy za dostarczenie w ramach niniejszej umowy licencji oprogramowania powiększone o wskaźnik inflacji za każdy kolejny rok świadczenia asysty.

## §9

### Gwarancja i Rękojnia

1. Wykonawca udziela gwarancji na całość przedmiotu umowy na okres **60 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy.
2. W ramach gwarancji zostanie udzielony serwis gwarancyjny obejmujący dostosowanie rozwiązań do zmieniających się wymagań ustawowych oraz wszelkie usługi zapewniające prawidłowe działanie systemu informatycznego, tj. usuwanie błędów, instalowanie poprawek (patch), instalowanie nowych wersji oprogramowania, jeżeli jest to niezbędne w celu usunięcia błędów, zapewnienia bezpieczeństwa danych, usunięcia błędów w działaniu wdrożonych rozwiązań, udzielanie konsultacji telefonicznych oraz odpowiedzi na zapytania przesłane za pomocą portalu zgłoszeniowego udostępnionego przez producenta.
3. W ramach serwisu gwarancyjnego tj. w okresie 60 m-cy Wykonawca zapewni minimum 40 godzin konsultacji w siedzibie Zamawiającego w zakresie systemów dziedzinowych.
4. Strony nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
5. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.
6. W okresie gwarancji/rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad zapewni usługę serwisu obejmującą:
  - a) ..... dni roboczych w przypadku błędu krytycznego, licząc od daty powiadomienia Wykonawcy pocztą elektroniczną lub dedykowany portal serwisowy;
  - b) ..... dni roboczych w przypadku błędu zwykłego, licząc od daty powiadomienia Wykonawcy pocztą elektroniczną.

przy czym dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota.

Dla potrzeb umowy przyjmuje się definicje.

**Błąd krytyczny** - zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ jeden (lub więcej) element/moduł systemu, ograniczający/e wydajność lub funkcjonalność systemu i uniemożliwiający/e Zamawiającemu na korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego specyfikacją techniczną/instrukcją użytkownika.

**Błąd zwykły** - zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ jeden (lub więcej) element/moduł systemu, nie wpływający/e na funkcjonalność i wydajność systemu, ale niezgodny ze stanem określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz Zestawieniu Oferowanych Rozwiązań, będących załącznikiem do Umowy.

7. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczanego oprogramowania. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie Umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszystkie inne wady wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy oraz uszkodzenia powstałe w trakcie poprawnego użytkowania.
8. Gwarancją jakości są także objęte dane przetwarzane przez dostarczone rozwiązania informatyczne w zakresie poprawności i integralności danych.

9. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych przez niewłaściwe/niezgodne z dostarczoną instrukcją w języku polskim/ użytkowanie przedmiotu umowy.
10. Wszelkie świadczenia Wykonawcy w okresie gwarancji są bezpłatne i nie wymagają ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.

## **§10**

### **Licencje na oprogramowanie**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do udzielania niewyłącznej licencji na użytkowanie oraz udziela Zamawiającemu licencji na korzystanie z dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 2 niniejszej umowy.
2. Licencja na oprogramowanie będące przedmiotem umowy zostaje udzielona na czas nieoznaczony, z wyłączeniem niezbędnego oprogramowania systemowego (systemy operacyjne, wirtualizatory, systemy baz danych), na które udzielana jest licencja producenta.
3. Licencja nie może być związana z określonym stanowiskiem pracy lub komputerem.
4. Na podstawie udzielonej Licencji, Zamawiający uprawniony będzie do korzystania z oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
  - 1) użytkowanie oprogramowania w zakresie wynikającym z jego charakteru i przeznaczenia w siedzibie Zamawiającego, wyłącznie na użytek własny bez prawa dystrybucji, użyczenia, wynajmowania, wdzierzawiania, udzielania dalszych sublicencji lub innego przenoszenia swych praw na osoby trzecie,
  - 2) zwielokrotnienie (sporządzenie kopii) całości lub części oprogramowania do ilości niezbędnej dla celów bezpiecznej i efektywnej eksploatacji;
  - 3) dokonywanie modyfikacji związanych z dostosowaniem oprogramowania do wymagań Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowienia zawartego w ust. 5;
  - 4) Zabrania się wprowadzania jakichkolwiek, zmian jak i usuwania fragmentów bądź całości tekstu klauzul poświadczających prawa autorskie w kodach źródłowych, a wprowadzone tam przez Wykonawcę w postaci komentarzy.
5. Wykonawca zapewnia, iż korzystanie przez Zamawiającego z licencji nie będzie naruszać jakikolwiek osobistych lub majątkowych praw osób trzecich.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związane z naruszeniem osobistych lub majątkowych praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw patentowych lub tajemnicy przedsiębiorstwa do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy i zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tym związanych, na następujących zasadach:
  - 1) w zakresie dopuszczonym prawem Wykonawca podejmie obronę Zamawiającego w przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią przeciwko Zamawiającemu roszczenia z tytułu naruszenia przez utwory dostarczone na podstawie Umowy chronionego know-how, patentów, praw ochronnych do wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego, topografii układów scalonych, znaku towarowego lub tajemnicy przedsiębiorstwa bądź praw autorskich. Jeżeli osoba trzecia wystąpi wobec Zamawiającego z roszczeniem opartym na zarzucie, iż korzystanie z jakichkolwiek elementów utworów stanowiących przedmiot umowy narusza jej prawa, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę i podejmie działania mające na celu zażegnanie sporu. W przypadku skierowania jakichkolwiek roszczeń osób trzecich przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do toczących postępowań i pokryć wszelkie powstałe z tego tytułu koszty. W szczególności, w przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu, powództwa z tytułu naruszenia praw wymienionych wyżej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie z tym związane koszty oraz odszkodowania, w tym potwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego.
  - 2) jeżeli dostarczone utwory wytworzone przez Wykonawcę faktycznie naruszać będą prawa osób trzecich, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do ich modyfikacji w sposób pozwalający na ich dalsze wykorzystywanie przez Zamawiającego bez naruszania prawa osób trzecich lub uzyska dla Zamawiającego na swój koszt odpowiednią licencję na utwory dotknięte naruszeniem a także w terminie uzgodnionym z Zamawiającym pokryje odszkodowania i koszty wymienione w pkt 1, które w związku z powyższymi roszczeniami osób trzecich zostały zasądzone od Zamawiającego prawomocnym wyrokiem.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niefunkcjonowanie lub nieprawidłowe funkcjonowanie oprogramowania będące skutkiem dokonania modyfikacji oprogramowania przez Zamawiającego.

## **§11**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy, strony ustalają zapłatę kar umownych w wypadkach i wysokości określonych w umowie.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego §8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień,
  - 2) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie trwania gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) za niezgodne z umową świadczenie usługi serwisowej świadczonej w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust. 1 za każdą nieprawidłową reakcję określoną w §9 ust.6.
  - 4) z tytułu odstąpienia od umowy z powodu nieusunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §8 ust. 1.
  - 5) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §8 ust. 1.
  - 6) stwierdzenia przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w §5 ust. 19 w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 1.000,00 zł. za każdy ujawniony przypadek,
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
4. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2, nie przekroczy kwoty stanowiącej 20% wartości Umowy brutto określonej w §8 ust.1.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## **§12**

### **Odstąpienie i rozwiązanie umowy**

1. Niezależnie od przypadków określonych w § 5 ust. 4 i § 7 ust. 6 Zamawiający może odstąpić od Umowy:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
  - b) w przypadku powtarzającego się naruszenia postanowień niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem, że odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego będzie poprzedzone wezwaniem Wykonawcy do realizowania Umowy zgodnie z zawartymi w Umowie postanowieniami.
1. Umowa lub jej część ulega rozwiązaniu w dniu doręczenia drugiej Stronie pisma informującego o odstąpieniu wraz z uzasadnieniem.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają praw Stron do odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w tym w szczególności uprawnień Zamawiającego wynikających z art. 456 ustawy Pzp.

## **§13**

### **Zmiany w umowie**

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
    - a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego



- na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby, niezwiązane z realizacją przedmiotu umowy, COVID itp.),
- b) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji),
  - c) przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
  - d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - e) przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze stron, które w szczególności dotyczyć będą: uwarunkowań formalno-prawnych;
- 2) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (danych teled adresowych Wykonawcy; Zamawiającego, zmiana rachunku bankowego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
  - 3) przekształcenie Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
  - 4) Zamawiający przewiduje zmiany obowiązującej stawki VAT. W przypadku zmiany stawki VAT przez władzę ustawodawczą kwota brutto wynagrodzenia zostanie zmieniona poprzez wprowadzenie odpowiedniej zmiany do umowy formie aneksu.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
  3. W sytuacji wystąpienia okoliczności, o których wyżej mowa, każda ze stron może wystąpić z wnioskiem zawierającym:
    - 1) opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
    - 2) uzasadnienie zmiany.
  4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
  5. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że jeżeli całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.

## §14

### Zabezpieczenie należytego wykonania

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie tj. kwotę ..... PLN (łącznie z podatkiem od towarów i usług).
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 wniesione zostanie w formie.....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w niżej wymienionych terminach:
  - 1) w wysokości 70% kwoty określonej w ust. 1 – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane tj. po podpisaniu protokołu odbioru technicznego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §3 ust. 2;
  - 2) w wysokości 30% kwoty określonej w ust. 1 – w terminie do 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości określonej w §9 ust. 1.

## §15

### Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

2. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może dokonać cesji jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający oraz Wykonawca zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również po jej zakończeniu, są zobowiązani do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących warunków i realizacji niniejszej Umowy, z wyłączeniem informacji podlegających obowiązkowi podania ich do wiadomości publicznej.
4. Strona Umowy, która naruszyła postanowienia ust. 3 odpowiada za wyrządzenie szkody na zasadach ogólnych.
5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## §16

### Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w sprawie zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą w celu związanym z niniejszym postępowaniem, informuję, że:

1. administratorem Wykonawcy danych osobowych jest Gmina Środa Wielkopolska ul. Daszyńskiego 5, 63-000 Środa Wielkopolska;
2. w sprawach związanych z przetwarzaniem danych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Środa Wielkopolska: Leśny i Wspólnicy Sp. z o.o. – pani Paulina Lesiecka – Koralewska kontakt: adres e-mail: [IOD@lesny.com.pl](mailto:IOD@lesny.com.pl) telefon: 61 424 40 33;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pod nazwą: **Rozwój elektronicznych usług publicznych w gminie Środa Wielkopolska w zakresie zakupu oprogramowania wraz z wdrożeniem i szkoleniami** w ramach projektu pn. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” – nr referencyjny **liZ. 271.7.2022**;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.);
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, nie krócej jednak niż okres obowiązywania umowy, upływ terminu gwarancji określonego w umowie, okres trwałości projektu/programu;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
9. posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10. nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych przed upływem okresu 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## §17

### Załączniki

Integralną część umowy stanowią Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
- 2) Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 2 do SWZ)
- 3) Załącznik nr 3 – Umowa przetwarzania danych

**Zamawiający**

.....

**Wykonawca**

.....

Załącznik nr 3 do umowy

**Umowa**  
**powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta w dniu ..... pomiędzy

Panią/Panem ..... – Burmistrzem Miasta Środa Wielkopolska działającym jako Administrator Danych, Urzędu Miejskiego w Środzie Wielkopolskiej z siedzibą pod adresem ul. Ignacego Daszyńskiego 5

zwanym w dalszej części umowy **Administratorem**

oraz

..... z siedzibą ..... zwaną w dalszej części umowy **Podmiotem przetwarzającym**

reprezentowaną/ym przez:

.....

Niniejsza umowa stanowi integralną część umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie publicznego pn. „**Rozwój elektronicznych usług publicznych w gminie Środa Wielkopolska w zakresie zakupu oprogramowania wraz z wdrożeniem i szkoleniami** nr ..... z dnia ..... zawartej pomiędzy Urzędem Miejskim w Środzie Wielkopolskiej reprezentowanym przez Administratora, a Podmiotem przetwarzającym, zwaną dalej: **Umową podstawową**.

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych – zakres i cel**

1. Na podstawie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L.2016.119.1) zwanego w dalszej części „RODO” Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe, o których mowa w niniejszej umowie do ich przetwarzania na zasadach i w celu określonym poniżej.

2. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych, które powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania.
3. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją Umowy podstawowej. Administrator upoważnia Podmiot przetwarzający do przetwarzania danych osobowych niezbędnych do realizacji umowy i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji celu tej umowy.
4. Zakres przetwarzania obejmuje następujące dane osobowe .....[wskazać zakres przetwarzania, z dokładnym określeniem jakie dane będziecie przekazywać do firmy świadczącej usługę np. imię i nazwisko, adresy właścicieli nieruchomości z którymi są zawarte umowy na odbiór odpadów]
5. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO, ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
7. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

## §2

### Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający, podczas przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, zobowiązuje się do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Przetwarzający nie będzie kopiować, powielać lub w jakikolwiek sposób rozpowszechniać danych osobowych, z wyjątkiem sytuacji, gdy wykorzystanie tych danych następuje w celu wykonania niniejszej Umowy. W tym przypadku wszelkie kopie będą własnością Administratora.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa lub zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych

osobowych. Administrator może udzielić odrębnej zgody na dalsze przechowywanie powierzonych danych osobowych, ze wskazaniem sposobu, celu oraz czasu ich przechowywania.

7. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
8. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin.

### §3

#### Prawo kontroli

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający i jego podwykonawców przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator będzie realizował swoje prawo kontroli z minimum 7 dniowym uprzedzeniem prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, przy zachowaniu jak najniższej dopuszczalnej ingerencji w funkcjonowaniu Podmiotu przetwarzającego.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępni Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

### §4

#### Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

## § 5

### Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody jakie powstały wobec Administratora oraz wyrządzone osobom trzecim.

## §6

### Czas obowiązywania umowy i jej rozwiązanie

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia ..... r. do dnia ..... r., a więc na czas trwania umowy podstawowej.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Administrator może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
  - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
  - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora.

## §7

### Zasady zachowania poufności

- Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych, w tym danych osobowych, które powziął od Administratora lub podmiotu z nim współpracującego podczas lub w związku z wykonywaniem umowy, w okresie jej obowiązywania i po jej zakończeniu, a także do nieujawniania i nieudostępniania tych informacji jakimkolwiek podmiotom innym niż Administrator, bez jego pisemnej zgody, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących

przepisów prawa lub umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym obejmuje w szczególności zarówno informacje dotyczące samego Administratora, jak i rozpatrywanej dokumentacji, a w szczególności wszelkich innych danych osobowych pozyskanych w jakikolwiek inny sposób zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej czy elektronicznej.

## §8

### Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego, RODO oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

.....  
Administrator danych

.....  
Podmiot przetwarzający