

Załącznik 7  
Nr sprawy DI/14/2022

## UMOWA nr DI/...../2022

Zawarta w dniu .....2022r. w Lesznie, pomiędzy :  
**Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Lesznie , ul. Spółdzielcza 12**, która to spółka jest zarejestrowana przez Sąd Rejonowy w Poznaniu - Nowe Miasto i Wilda w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000080126, Kapitał zakładowy: 16 669 800 PLN, **NIP 697-001-16-74, Regon 410020850**, tel. 065 5256000, fax. 065 5256073, e-mail:mpec@mpec.leszno.pl  
reprezentowanym przez:  
.....  
zwanym w treści Umowy dalej „**Zamawiającym**”  
oraz  
.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

*Umowa niniejsza została zawarta w wyniku postępowania przetargowego nr DI/14/2022 - zamówienie sektorowe udzielone na usługę o wartości zamówienia poniżej 431 000 euro – przepisów ustawy Prawo zamówień Publicznych nie stosuje się.*

### § 1 . Definicje.

Użyte w treści niniejszej umowy pojęcia i określenia mają znaczenie zgodne z niżej podanymi objaśnieniami:

1. **Umowa** – oznacza umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na warunkach zapisanych w niniejszym dokumencie umowy i załącznikach do niego, stanowiących wraz z nią integralną część.
2. **Przedmiot umowy** – oznacza przedmiot zamówienia określony instrukcji przetargowej oraz określony w § 2 ust.1 niniejszej umowy.
3. **Wada** – oznacza, że rzecz sprzedana jest niezgodna z umową zgodnie z zapisami Art. 556<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.
4. **Odbiór końcowy** - rozumie się przekazanie przedmiotu zamówienia w stanie gotowym do eksploatacji i użytkowania.
5. **Siła wyższa** - Siłę wyższą stanowi zdarzenie nagłe i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności :
  - epidemie, klęski żywiołowe, np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.
  - strajki, akty władzy państwowej jak np. stan wojenny, stan wyjątkowy,
  - rewolucje lub inne katastrofy skutkujące brakiem możliwości komunikacji.
6. **Dokumentacja powykonawcza** – należy rozumieć komplet dokumentów zawierający:
  - karty gwarancyjne urządzeń,
  - DTR-ki i instrukcje obsługi,
  - rysunki powykonawcze zawierające lokalizację urządzeń oraz przebieg tras instalacji elektrycznej, chłodniczej, oraz skroplin, średnice i rodzaj przewodów;
  - informacja o ilości czynnika chłodniczego;
  - wyniki testu ciśnieniowego (czas i na jakim ciśnieniu był wykonany test instalacji);
  - protokoły pomiarów elektrycznych;
  - atesty, certyfikaty jakości, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne.

## **§ 2 . Przedmiot umowy.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na **dostawie i montażu klimatyzacji typu „split” w następujących pomieszczeniach Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. o.o. w Lesznie wraz z gwarancyjną obsługą serwisową:**
  - 1.1. **Zadanie nr 1: Pomieszczenie zasilania awaryjnego wraz ze świetlicą w części administracyjnej budynku kotłowni (B)**
  - 1.2. **Zadanie nr 2: Pomieszczenie biurowe nr 19 i 20 w części administracyjnej budynku kotłowni (B)**
  - 1.3. **Zadanie nr 3: Pomieszczenie biurowe na parterze budynku C**
2. Zakres zamówienia obejmuje:
  - 2.1. Dostawę i roboty montażowe urządzeń wraz z instalacją chłodniczą, elektryczną i odprowadzenia skroplin zgodnych z wymaganiami techniczno-jakościowymi - opisanymi w instrukcji przygotowania oferty nr DI/14/2022;
  - 2.2. Usługę serwisową obejmującą czynności serwisowe ujęte w warunkach Gwarancji.
  - 2.3. Rutynowe przeglądy serwisowe, które będą wykonywane dwa razy w roku, przed sezonem grzewczym i przed sezonem chłodniczym.
3. Pozostałe ustalenia:
  - 3.1. Wynagrodzenie za usługę serwisową obejmuje również opłatę za zużyte materiały eksploatacyjne oraz naprawy w okresie gwarancyjnym.
  - 3.2. Naprawy gwarancyjne będą podjęte na wezwanie telefoniczne, w możliwie najkrótszym terminie nie przekraczającym 14 dni, licząc od daty zgłoszenia. Przedłużenie terminu naprawy może nastąpić jedynie w przypadku potrzeby sprowadzenia części zamiennych spoza granic kraju.
  - 3.3. Personel Wykonawcy winien posiadać uprawnienia (odpowiedni certyfikat) do wykonywania instalacji i serwisowania zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz.U.2020.2065)
  - 3.4. Na każde żądanie Zamawiającego (Przedstawiciela) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wykazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną.
  - 3.5. Na wszystkie materiały pochodzenia chemicznego Wykonawca winien dostarczyć atesty, lub świadectwa dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej. Na wyposażenie techniczne i technologiczne Wykonawca winien przedstawić certyfikaty na znak bezpieczeństwa i zgodność z obowiązującymi normami.
4. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy własnych materiałów, maszyn, narzędzi, urządzeń i sprzętu.
5. Zamawiający oświadcza, że dysponuje nieruchomością na której zostanie zrealizowany przedmiot niniejszej umowy w postaci prawa własności do tej nieruchomości

## **§ 3 . Terminy realizacji umowy.**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji : zakończenie prac obiektowych zakończone protokołem odbioru końcowego: **w ciągu 60 dni od daty zawarcia umowy.**
2. Przekazanie terenu robót nastąpi w ciągu 1 dnia roboczego od zgłoszenia gotowości do jego przejęcia przez Wykonawcę.
3. Terminy wykonania prac objętych niniejszą umową mogą ulec zmianie jedynie w przypadku:
  - opóźnienia w przekazaniu przez Zamawiającego terenu robót,

- zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych, jeżeli ich rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,
  - działania siły wyższej,
  - z innych przyczyn np. wstrzymania robót, lub przerw w pracach zależnych od Zamawiającego.
4. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
  5. Strona podnosząca okoliczności, o których mowa w ust. 3 i 4 powinna poinformować pisemnie drugą stronę o zaistnieniu takich okoliczności w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od ich wystąpienia.
  6. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania robót, jeżeli Wykonawca w ciągu 14 dni kalendarzowych od zaistnienia okoliczności nie przedstawi Zamawiającemu wniosku o przedłużenie terminu ze szczegółowym uzasadnieniem.
  7. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust.3, Strony uzgadniają nowe terminy realizacji przedmiotu umowy.

#### **§ 4 . Wynagrodzenie.**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe dla Wykonawcy:
  - a) Montaż i uruchomienie:
    - a. Zadanie nr 1: na kwotę .... **zł netto** (słownie: + 23% VAT = ... **zł brutto** (słownie: ...)
    - b. Zadanie nr 2: na kwotę .... **zł netto** (słownie: + 23% VAT = ... **zł brutto** (słownie: ...)
    - c. Zadanie nr 3: na kwotę .... **zł netto** (słownie: + 23% VAT = ... **zł brutto** (słownie: ...)
  - b) Usługa serwisowa w okresie gwarancji (roczna wartość usługi):
    - a. Zadanie nr 1: na kwotę ... **zł netto** (słownie : ....) + 23% VAT = ... **zł brutto** (słownie: ....). Usługa serwisowa będzie płatna w dwóch równych częściach (po ....zł netto + VAT): po każdym przeglądzie zrealizowanym w danym roku kalendarzowym
    - b. Zadanie nr 2: na kwotę ... **zł netto** (słownie : ....) + 23% VAT = ... **zł brutto** (słownie: ....). Usługa serwisowa będzie płatna w dwóch równych częściach (po ....zł netto + VAT): po każdym przeglądzie zrealizowanym w danym roku kalendarzowym
    - c. Zadanie nr 3: na kwotę ... **zł netto** (słownie : ....) + 23% VAT = ... **zł brutto** (słownie: ....). Usługa serwisowa będzie płatna w dwóch równych częściach (po ....zł netto + VAT): po każdym przeglądzie zrealizowanym w danym roku kalendarzowym
2. Jeżeli w trakcie trwania umowy ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług VAT, podatek ten będzie naliczany w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury, zgodnie z przepisami prawa.
3. Wynagrodzenie zostało określone zgodnie z wymaganiami instrukcji przygotowania oferty i nie będzie podlegało waloryzacji lub renegocjacji w trakcie realizacji niniejszego zamówienia. Cena określona w niniejszej umowie Wykonawcy jest rozumiana jako ryczałtowa za wykonanie całości zamówienia, tj. wszystkich prac, robót i towarzyszących im dostaw niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz uwzględnia także ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym. Nieuwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w powyższym wynagrodzeniu nie stanowi podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym
4. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje:
  - a) W zakresie prac objętych przedmiotem zamówienia: wszystkie koszty związane z realizacją umowy między innymi takie jak: wszelkie roboty

- przygotowawcze, porządkowe, montażowe, koszty uruchomienia serwisowego, opracowania dokumentacji powykonawczej itp.
- b) W zakresie gwarancyjnej usługi serwisowej: przegląd, uzupełnienie czynnika chłodniczego, czyszczenie i dezynfekcję urządzeń oraz wszelkie czynności wynikające z karty gwarancyjnej wymagane w celu utrzymania praw gwarancyjnych.
5. Podstawą zapłaty za realizację przedmiotu umowy będzie prawidłowo wystawiona faktura, wystawiona dla każdego zadania odrębnie.
  6. Podstawą wystawienia faktury dla każdego z zadań przedmiotu umowy jest:
    - a) podpisany przez Strony protokół końcowego odbioru przedmiotu zamówienia dla tego zadania;
    - b) oświadczenie Wykonawcy o braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek Podwykonawców i dalszych Podwykonawców podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
    - c) Oświadczenie Podwykonawców (oraz dalszych podwykonawców) o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Podwykonawcy.
  7. Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy dotyczącej rozliczeń z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami poprzez otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach m.in. potwierdzenie przelewu, kwestionariusz przyjęcia gotówki.
  8. Faktura wystawiona bezpodstawnie zostanie zwrócona Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.
  9. Płatność za prawidłowo wystawioną fakturę będzie zrealizowana w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
  10. Wykonawca nie może dokonać przelewu swych wierzytelności wobec Zamawiającego, wynikających z niniejszej umowy, chyba że wcześniej uzyska pisemną – pod rygorem nieważności – zgodę Zamawiającego na dokonanie cesji.
  11. Za dzień zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
  12. Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, albo na inny dzień, który w MPEC Sp. z o.o. jest dniem wolnym od pracy, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który w MPEC Sp. z o.o. jest najbliższym dniem roboczym.
  13. Zamawiający jest uprawniony do skompensowania lub potrącenia z jakiegokolwiek kwoty należnej Wykonawcy, należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związanej z realizacją niniejszej umowy – powiadamiając o niniejszym fakcie Wykonawcę.

#### **§ 5 . Obowiązki stron.**

1. Zamawiający zobowiązany jest do :
  - 1.1. przekazania terenu robót;
  - 1.2. wskazania punktów poboru energii elektrycznej oraz wody;
  - 1.3. dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy;
  - 1.4. terminowej zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do :
  - 3.1. wykonania przedmiotu umowy z należyłą starannością, zgodnie z warunkami wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i aktualnie obowiązującymi przepisami prawa;
  - 3.2. prowadzenia robót przez osoby uprawnione oraz posiadające odpowiednie kwalifikacje, przeszkolone w zakresie bhp i p.poż., posiadające aktualne badania, wyposażone w niezbędne narzędzia, odzież ochronną i sprzęt spełniające wymagania norm technicznych i bhp;

- 3.3. zgłoszenia Zamawiającemu danych personalnych osób zatrudnionych przy wykonywaniu robót objętych umową w celu wystawiania przepustek wejściowych na teren zakładu;
- 3.4. zabezpieczenia urządzeń i wyposażenia pomieszczeń na terenie prowadzonych prac montażowych przed ich zniszczeniem, zanieczyszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 3.5. segregacja i usunięcie odpadów i zbędnych materiałów poza teren budowy, utylizacja odpadów i czynnika chłodniczego nie podlegających przyjęciu na wysypisko śmieci. Niedozwolone będzie wyrzucanie ich do pojemników na śmieci Zamawiającego oraz wprowadzania ich do kanalizacji obiektu;
- 3.6. powiadomienia Zamawiającego o planowanych odbiorach robót;
- 3.7. kompletowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej;
- 3.8. przeprowadzenia testów pracy i uruchomienia serwisowego;
- 3.9. zapewnienie serwisu gwarancyjnego;
- 3.10. zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru i uczestniczenia w czynnościach odbioru oraz zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad;
- 3.11. po zakończeniu robót doprowadzenie terenu robót do stanu pierwotnego, naprawa ewentualnych szkód oraz zwrotu udostępnionych pomieszczeń w niezmienionym stanie technicznym;
- 3.12. wykonania przedmiotu umowy z materiałów, fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z Ustawą – Prawo budowlane;
- 3.13. zapewnienia, aby tymczasowo składowane urządzenia i materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem i zachowały swoją jakość i właściwości.

#### **§ 6 . Przedstawiciele stron.**

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym i koordynacji spraw dotyczących realizacji umowy jest ....., tel. ....
2. Zamawiający ustanawia osoby odpowiedzialne za koordynację prac i bieżące uzgodnienia realizacyjne związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:
  - a) Kierownik Działu Mechaniczno-Elektrycznego: Leszek Kasperski - tel. 65 5256058, kom. ....
  - b) Kierownik działu Rozwoju i Inwestycji: Zygmunt Maniaczyk – tel. 65 5256061, kom,.....
3. Zamawiający powoła Komisję odbiorową upoważnioną do odbioru przedmiotu zamówienia.

#### **§ 7 . Odbiór robót.**

1. Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego o proponowanym terminie przeprowadzenia odbioru końcowego: najpóźniej 1 dzień roboczy przed planowanym terminem odbioru.
2. Podstawą zgłaszania robót do odbioru jest zakończenie prac i skompletowanie dokumentacji powykonawczej.
3. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą:
  - 3.1. instrukcję obsługi klimatyzatora,
  - 3.2. rysunki powykonawcze,
  - 3.3. dokumenty potwierdzające użycie materiałów i urządzeń zgodnych z odpowiednimi normami przedmiotowymi, oraz o jakości odpowiadającej warunkom podanym przez Zamawiającego (np. atesty, karty zgodności),
  - 3.4. karty Gwarancyjne zainstalowanych urządzeń,
  - 3.5. protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę testów pomiarów i uruchomień,
  - 3.6. pozostałe dokumenty o których mowa w §1 ust.6.

4. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę odbioru końcowego robót.
5. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone, a będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego robót.
6. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji zamówienia odrzucić każdą część robót i użytych materiałów jeżeli nie będą zgodne z wymaganiami instrukcji przygotowania ofert.
7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 7.1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia.
  - 7.2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, albo gdy z okoliczności wynika że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie to:
    - 7.2.1. jeżeli wady nie są istotne i nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie potwierdzając ten fakt pisemną informacją przekazaną Wykonawcy,
    - 7.2.2. jeżeli wady są istotne na tyle, że uniemożliwiają użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru robót uprzednio zakwestionowanych jako wadliwych.
10. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego robót w ciągu 7 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad.
11. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę, wady usunie Zamawiający, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę.

#### **§ 8 . Gwarancja i rękojmia.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na jakość wykonanych robót oraz urządzeń i materiałów dostarczonych i wbudowanych przez Wykonawcę, a także pozostałych świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu umowy na okres ... **miesiące**.
2. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę materiałów lub urządzeń z których Wykonawca korzystał realizując niniejszą umowę przewidyują dłuższy okres gwarancji niż niniejsza gwarancja, to w takiej sytuacji niniejsza gwarancja ulega przedłużeniu przez danego producenta/dostawcę, a Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu Kartę Gwarancyjną.
3. Gwarancją oraz rękojmią objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu czy zostały wykonane bezpośrednio przez Wykonawcę, czy osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.
4. Wszelkie naprawy gwarancyjne będą odbywać się w miejscu montażu urządzeń klimatyzatora.
5. Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania „Protokołu odbioru końcowego”.
6. Wady stwierdzone w toku czynności odbioru Wykonawca usunie na własny koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i zapisanym w protokole odbioru.
7. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.

8. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w formie dokumentowej (np. za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej).
9. Ustala się poniższe terminy usuwania wad:
  - a) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu objętego gwarancją zgodnie z jego przeznaczeniem – Wykonawca przystąpi do usuwania wady natychmiast po uzyskaniu od Zamawiającego informacji o ujawnieniu wady (zgłoszenia reklamacyjnego) tj. w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych - o ile nie nastąpią inne, pisemne ustalenia w tym zakresie,
  - b) w pozostałych przypadkach – w terminie uzgodnionym przez Strony i potwierdzonym w formie dokumentowej.
  - c) usunięcie wady powinno zostać potwierdzone protokolem.
10. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wady, lub nie usunie wady w ustalonym terminie, Zamawiający będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub zatrudnioną Stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte przez Wykonawcę w ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania noty obciążeniowej.
11. Jeżeli wada fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wady w obu elementach.
12. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady:
  - a) powstałe na skutek normalnego zużycia się,
  - b) powstałe na skutek szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie z tytułu użytkowania i konserwacji niezgodnych z zasadami eksploatacji i użytkowania.
13. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu umowy.
14. Długość okresu rękojmi ustala się na 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Okres rękojmi na roboty naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.
15. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac na usuwaniu wad.
17. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
18. Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt Wykonawcy także w przypadku gdy istnienie wady spowoduje zagrożenie życia lub mienia.

### **§ 9 . Zmiany w umowie.**

Wszelkie istotne zmiany w umowie pod rygorem nieważności wymagają pisemnej zgody drugiej Strony i muszą być dokonane w formie pisemnego aneksu.

### **§ 10 . Kary umowne.**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach :
  - 2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) 0,20% wartości zamówienia netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie zamówienia do dnia faktycznego odbioru, jeżeli opóźnienie powstało z przyczyn zależnych od Wykonawcy,

- b) 0,15% wartości zamówienia netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad, liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie usunięcia wady do dnia faktycznego odbioru (wykonania naprawy),
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości zamówienia umownego netto.
- 2.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- b) za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 0,15% wartości zamówienia netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wartości zamówienia netto,
  - d) za nieterminową realizację płatności faktur z winy Zamawiającego – odsetki ustawowe liczone za okres od umownego terminu płatności do dnia obciążenia rachunku Zamawiającego.
- 3. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia netto za przedmiot umowy z wyłączeniem przypadku określonego w pkt.4
  - 4. Jeżeli wartość szkody przewyższy wartość kar umownych, Strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego. W przypadku szkody o wysokości określonej w pkt.3 wyrządzonej na rzecz Zamawiającego zastrzega on sobie prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
  - 5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę która naruszyła warunki umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty.
  - 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z dowolnej należności Wykonawcy.

### **§ 11. Odstąpienie od umowy.**

- 1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje - w terminie 14 dni od wystąpienia choćby jednego ze zdarzeń określonych w §11 pkt.1 - prawo do odstąpienia od umowy w jej niewykonanej części, gdy :
  - 1.1. Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem, lub wykończeniem prac tak dalece, że nieprawdopodobne jest aby zdołał je ukończyć w terminie - Zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy;
  - 1.2. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac obiektowych w ciągu 7 dni roboczych od daty określonej jako termin rozpoczęcia robót obiektowych, pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 1.3. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni roboczych pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 1.4. Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową, lub niezgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową;
  - 1.5. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy, został złożony wniosek o ogłoszenie jego upadłości, lub uchwalono likwidację – również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji;
  - 1.6. wszczęto wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne , lub nastąpiło zrzeczenie się majątku na rzecz wierzycieli.
- 2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy :
  - 2.1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur po upływie 14 dni kalendarzowych od terminu zapłaty , pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie,

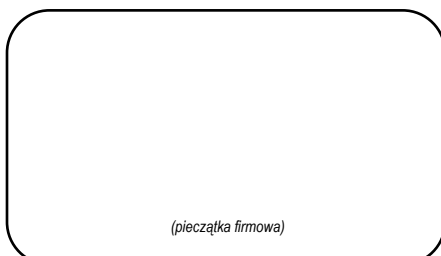


- 2.2. Zamawiający odmawia przez 14 dni kalendarzowych, bez wskazania uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru, pomimo pisemnego wezwania wystosowanego przez Wykonawcę .
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy :
  - 4.1. w terminie 10 dni Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.
  - 4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy.
  - 4.3. Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 30 dni kalendarzowych.
  - 4.4. Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
  - 5.1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz przedstawionych do zapłaty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
  - 5.2. dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
  - 5.3. odkupienia materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową.
6. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia robót, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
7. Strona po której leżą przyczyny odstąpienia od umowy, obowiązana jest zwrócić drugiej stronie wszystko, co otrzymała od niej na mocy umowy, oraz naprawić drugiej stronie szkodę wynikłą z tego odstąpienia.

### **§ 12. Postanowienia końcowe.**

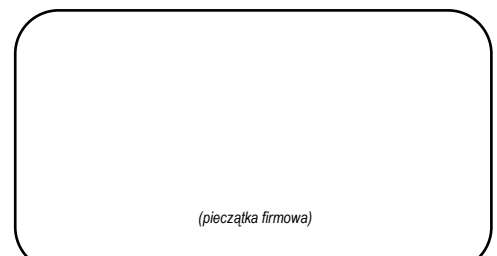
1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w §12 ust.2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
6. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca :**



(pieczęćka firmowa)

**Zamawiający :**



(pieczęćka firmowa)

.....  
(podpis)

.....  
(podpis)

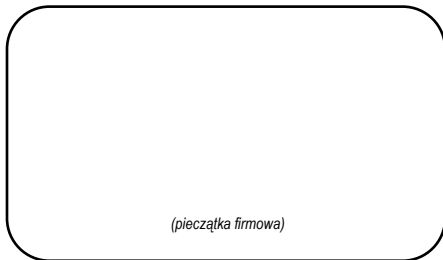
.....  
(podpis)

Załącznik nr 2 do Umowy nr DI/.../2022

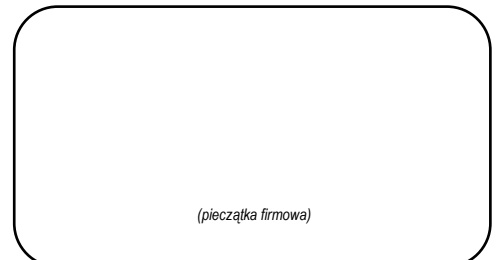
### Wykaz prac powierzonych Podwykonawcom

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Części zamówienia powierzone podwykonawcom oraz ich wartość wyrażona w procentach od wartości niniejszej umowy
1		

Wykonawca :



Zamawiający :



.....  
(podpis)

.....  
(podpis)

.....  
(podpis)

Załącznik nr 3 do Umowy nr DI/...../2022

## **Oświadczenie**

**wykonawcy o wypełnieniu przez niego obowiązków**  
**informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO**

Na potrzeby niniejszej umowy o nr DI/..../2022 zawartej dnia .....

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celach związanych z realizacją niniejszej umowy.

Wykonawca :

*(pieczęćka firmowa)*

.....  
(podpis)

Zamawiający :

*(pieczęćka firmowa)*

.....  
(podpis)

.....  
(podpis)