



ZP.2621.2.2023

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ i MIESZKANIOWEJ
W KORONOWIE SP. Z O.O. UL. AL. WOLNOŚCI 4, 86-010 KORONOWO**

**SĄD REJONOWY W BYDGOSZCZY XIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO
REJESTRU SĄDOWEGO, NR KRS: [0000671235](#)
NIP 554-031-40-29, REGON 366919930
KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 29 577 760,00 ZŁ**

**ZAPROSZENIE DO WZIĘCIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OFERTOWYM NA:**

**SUKCESYWNE DOSTAWY MIESZANKI ŻWIROWO-WAPIENNEJ WRAZ
Z TRANSPORTEM O FRAKCJI: 0-16MM W ILOŚCI 300 TON I 0-31,5MM
W ILOŚCI 1000 TON**

**Zatwierdzam
Prezes Zarządu**

Marek Stec

Koronowo, dnia 23.01.2023 r.

Wykonała:
Joanna Kempczyńska
Weronika Krzyżkowska

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Koronowie Sp. z o.o.
Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo.

**SUKCESYWNE DOSTAWY MIESZANKI ŻWIROWO – WAPIENNEJ
WRAZ Z TRANSPORTEM O FRAKCJI 0-16MM W ILOŚCI 300 TON
I 0-31,5MM W ILOŚCI 1000 TON**

1. Przedmiotem postępowania ofertowego są sukcesywne dostawy mieszanki żwirowo – wapiennej wraz z transportem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego zlokalizowanego na terenie gminy Koronowo jednak w odległości nie większej niż 30 km od siedziby Zamawiającego tj. Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo.

Opis przedmiotu zamówienia w frakcjach:

- a) 0-16 mm w ilości do 300 ton,
 - b) 0-31,5 mm w ilości do 1000 ton.
1. Załadunek mieszanki żwirowo-wapiennej oraz jej ważenie będzie należało do Wykonawcy.
 2. Każdorazowo waga przywożonego kruszywa będzie sprawdzana na wadze znajdującej się w siedzibie Zamawiającego.
 3. Zakup mieszanki żwirowo-wapiennej poprzedzany będzie zamówieniem telefonicznym z 2-dniowym wyprzedzeniem.
 4. Materiał będzie dostarczany partiami w sposób płynny, nie powodujący przestoju w pracy Zamawiającego.
 5. Termin realizacji zamówienia wynosi 2 dni robocze od zamówienia telefonicznego.
 6. Minimalną wielkość jednorazowej dostawy określa się na 25 ton.
 7. Przywożona mieszanka żwirowo-wapienna **nie może zawierać odpadów, pozostałości gleby i innych kruszyw, materiałów zawierających azbest oraz odpadów niebezpiecznych.**
 8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia ilości przywożonego materiału na wskazanych przez niego urządzeniach wagowych oraz możliwość sprawdzenia jego jakości w wybranych laboratoriach.
 9. Faktura za dostarczany materiał wystawiona będzie na podstawie dokumentów wagowych, potwierdzonych podpisami Zamawiającego i Wykonawcy lub osób przez nich upoważnionych. Dokumenty te stanowią załącznik do wystawionej faktury. Faktura za zakupiony materiał wystawiana będzie każdorazowo po zakończeniu realizacji zadania.
 10. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca realizował zamówienie od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy.
13. **UWAGA!** Wielkość zamówienia stanowi średnie szacunkowe zapotrzebowanie w okresie 12 miesięcy od podpisania umowy. W przypadku zmniejszenia ilości faktycznie zamawianych towarów podczas realizacji umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwać wobec Zamawiającego żadne roszczenia, a cena pozostanie niezmienną. Wskazane ilości asortymentu, są ilościami szacunkowymi w celu określenia wartości zamówienia, co nie odzwierciedla realnego, bądź deklarowanego wykorzystania takiej ilości towarów w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu mniejszej (maksymalnie 40%) ilości materiału w stosunku do podanych wyżej ilości w czasie trwania umowy za kwotę nie większą niż maksymalna wartość umowy brutto.
14. Zamawiający będzie dokonywał zakupów wg bieżących potrzeb.
15. Cena jednostkowa przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
16. Cena brutto oferty za dostawy towaru stanowić będzie ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy, dlatego musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania dostaw, wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to: podatek VAT, koszty bezpośrednie, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, opłaty i należności, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem dostaw zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi.
17. Osoby uprawnione do kontaktów:
 - **w sprawach merytorycznych:** Artur Koper, Paweł Kawczyński tel. - 52 58 60 411, adres e-mail: a.koper@zgkim.koronowo.pl, p.kawczynski@zgkim.koronowo.pl,
 - **w sprawach proceduralnych:** Joanna Kempczyńska, Weronika Krzyżkowska tel. 52 58 60 414, adres e-mail: j.kempczynska@zgkim.koronowo.pl, w.krzyzkowska@zgkim.koronowo.pl
18. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
19. Dokumentacja postępowania będzie upubliczniona na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/716543> (zwanej dalej: platformą lub portalem). Platforma umożliwia komunikację Wykonawcy z Zamawiającym, w tym złożenie oferty.
20. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w Zaproszeniu.

21. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
22. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy.
23. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego tj. Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00. tel. 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
24. Treść oferty musi odpowiadać treści Zaproszenia.
25. Wykonawca składa tylko jedną ofertę (formularz ofertowy + uzupełniony formularz z cenami jednostkowymi) za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.
26. **Ofertę składa się na formularzu ofertowym - zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zaproszenia. Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
 - 2) Pełnomocnictwo:
 - a) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa **w pkt 26 ppkt 1**, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy,
27. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa **w pkt 26 ppkt 1**, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
28. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do Zaproszenia, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
29. Ofertę należy przygotować na załączonym formularzu ofertowym, który należy zeskanować i wysłać drogą elektroniczną używając platformy zakupowej Zamawiającego.
30. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

(Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

31. **Termin składania ofert upływie dnia 1.02.2023 r. o godz. 9:00. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 1.02.2023 r. o godz. 9:15.**
32. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
33. Wagą kryterium oceny ofert będzie: **cena 100%**
34. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa - Załącznik nr 2.
35. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie lub drogą elektroniczną.
36. W przypadku odmowy zawarcia umowy przez oferenta składającego najkorzystniejszą ofertę Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym oferentem składającym ofertę najkorzystniejszą ocenioną wg kryteriów oceny ofert.
37. W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym oferentem składającym ofertę najkorzystniejszą ocenioną wg kryteriów oceny ofert. Czas na jaki zostanie zawarta będzie pomniejszony o okres obowiązywania z poprzednim Zamawiającym. Maksymalna wartość umowy brutto zostanie pomniejszona o wartość brutto zamówień zrealizowanych przez poprzedniego Wykonawcę. Nie uchybia to prawu Zamawiającego do żądania zapłaty kary umownej i/lub odszkodowania.
38. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepodpisania umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w sytuacji gdy Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązania wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym przypadku Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym oferentem składającym ofertę najkorzystniejszą ocenioną wg kryteriów oceny ofert.
39. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepodpisania umowy z Wykonawcą, który w poprzednich postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego będąc Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę uchylał się od podpisania umowy o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym oferentem składającym ofertę najkorzystniejszą ocenioną wg kryteriów oceny ofert.
40. **PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 7 UST.1 USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO (DZ.U. 2022, POZ. 835)**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w [rozporządzeniu 765/2006](#) i [rozporządzeniu 269/2014](#) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu \(Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655\)](#) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [rozporządzeniu 765/2006](#) i [rozporządzeniu 269/2014](#) albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](#) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu 765/2006](#) i [rozporządzeniu 269/2014](#) albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- WYKLUCZENIE NASTĘPUJE NA OKRES TRWANIA OKOLICZNOŚCI OKRESLONYCH W NINIEJSZYM PUNKCIE.

41. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego trwania przed podpisaniem umowy bez podania przyczyny.