

## **Ogłoszenie o zamówieniu** **poza ustawą *Prawo zamówień publicznych***

### **I. Zamawiający:**

GMINA KŁOBUCK,  
ul. 11 Listopada 6  
42-100 Kłobuck  
tel./fax 34 310 01 50 / 34 317 26 61  
e-mail: [sekreteriat@gminaklobuck.pl](mailto:sekreteriat@gminaklobuck.pl)

### **II. Podstawa udzielenia zamówienia:**

- zamówienie poza progiem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych - (Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24), ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych;  
- § 3 i 4 Zarządzenia Nr IR.120.004.2021 Burmistrza Kłobucka z dnia 18.01.2021 r. w sprawie: regulaminu udzielania zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.

### **III. Przedmiot zamówienia:**

Niniejsze postępowanie obejmuje swoim zakresem nadzór inwestorski dla zadania pn.: **"Przebudowa drogi gminnej nr 470076S – ul. Powstańców Śląskich w Kłobucku"**,

### **IV. Ilość i rodzaj zamówienia:**

- 1) Przedmiotowe zamówienie związane jest z pełnieniem funkcji inspektora nad robotami budowlanymi obejmującymi w szczególności: sfrezowanie istniejącej nawierzchni jezdni, wymianę podbudowy i krawężników, regulację urządzeń infrastruktury technicznej, ułożenie nowej nawierzchni z mieszanek mineralno – bitumicznych oraz wykonanie oznakowania drogowego.
- 2) Podstawą do opracowania opisu przedmiotu zamówienia oraz jego zakresu (ilościowo – rzeczowego) są następujące dokumenty:
  - Dokumentacja projektowa ze zgłoszeniem – załącznik nr 3;
  - Przedmiar robót – załącznik nr 4;
  - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – załącznik nr 5.

**Uwaga:** Dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót została opublikowana (wraz z niniejszym Ogłoszeniem) w wersji elektronicznej na stronie Zamawiającego <http://bip.gminaklobuck.pl> w zakładce „zamówienia publiczne”. Po uprzednim umówieniu telefonicznym (Tel. 34-31-00-183) dokumentacja projektowa zostanie udostępniona do wglądu w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 4.

4) **Obowiązki Inspektora** zostały opisane w § 3 i 4 Wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 2.

**Uwaga:** *Zamawiający zastrzega iż w razie jakiegokolwiek sytuacji i okoliczności powstałych w trakcie prowadzenia robót skutkujących koniecznością dokonania nowych, dodatkowych lub ponownych uzgodnień, obowiązek ich uzyskania spoczywa na Wykonawcy.*

Ponadto do wykonania pozostają wszystkie prace, usługi, dostawy towarzyszące robotom głównym, organizacja i utrzymanie zaplecza budowy a także dokonanie wszelkich uzgodnień niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy.

Po wykonaniu wszystkich robót budowlanych i prac towarzyszących Wykonawca zobowiązany jest opracować dokumentację powykonawczą (tzw. operat kołaudacyjny), która podlega sprawdzeniu przez inspektora nadzoru i pozwoli na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71247000 - 1 Nadzór nad robotami budowlanymi

71310000 - 4 Doradcze usługi inżynierskie i budowlane

71520000 - 9 Usługi nadzoru budowlanego

#### **V. Składanie ofert:**

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej poprzez platformę zakupową <https://platformazakupowa.pl/> do dnia 05.07.2021 r. do godz. 10:00 zatytułowaną: Oferta na nadzór inwestorski dla zadania pn.: **"Przebudowa drogi gminnej nr 470076S – ul. Powstańców Śląskich w Kłobucku"**.

- 1) Decyduje data i godzina wpływu oferty.
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
- 3) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **VI. Informacje dla wykonawcy:**

- 1) Termin złożenia oferty elektronicznej do dnia **05.07.2021 r.** do godz. **10:00**. Ofertę należy złożyć za pomocą platformy zakupowej, logując się na koncie Wykonawcy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>
- 2) Sposób złożenia oferty opisany jest w instrukcji pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 3) Załączony do zaproszenia, formularz ofertowy należy wypełnić podpisać i dołączyć w postaci pliku PDF (dodawanie załączników zgodnie z instrukcją j.w.);
- 4) Zamawiający **otworzy oferty złożone elektronicznie** w tym samym dniu tj. **05 lipca 2021 r.** zgodnie z regulaminem platformy zakupowej.
- 5) Jedynym kryterium wyboru oferty jest **cena** zaproponowana przez Wykonawcę dla wykonania usługi.
- 6) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający udzieli zamówienia i podpisze Umowę z Wykonawcą, który złożył najtańszą ofertę.

**7) UWAGA: Załączony przez Zamawiającego przedmiar robót stanowi materiał pomocniczy w celu ułatwienia Wykonawcy obliczenia ceny oferty dla zamówienia, a podane w przedmiarze robót podstawy wyceny należy traktować jako pomocnicze.**

8) Terminy wykonania umowy:

- a) **rozpoczęcie** realizacji: od dnia podpisania umowy;
- b) **zakończenie** realizacji: **30.11.2021 r.** Przewiduje się, że prace budowlane zostaną zakończone do dnia 29.10.2021 r. Termin zakończenia prac inspektora upływa z chwilą dokonania bezusterkowego odbioru końcowego i rozliczenia robót budowlanych oraz spisaniu komisijnego protokołu odbioru końcowego robót. Uwaga: Inspektor zobowiązany jest do pełnienia nadzoru inwestorskiego podczas przeglądów gwarancyjnych z wykonawcą robót budowlanych (raz w roku) – od dnia zakończenia robót protokołem odbioru końcowego oraz do dnia podpisania protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości. Zmiany terminu wykonania robót budowlanych nie powodują konieczności sporządzenia stosownego aneksu do umowy.

9) Warunki płatności:

- a) Wynagrodzenie Inspektora zostanie uregulowane na podstawie jednej faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami umowy, po rozliczeniu inwestycji potwierdzonym końcowym protokołem odbioru robót (podpisanym przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru i Inwestora).
- b) Nie przewiduje się waloryzacji wynagrodzenia umownego.
- c) Wynagrodzenie Inspektora określone w umowie nie może ulec zmianie bez względu na zaistniałą sytuację, w tym przedłużający się termin wykonania zadania przez Wykonawcę robót.
- d) Faktura za pełnienie funkcji Inspektora będzie realizowana w drodze przelewu w terminie do 21 dni od daty jej doręczenia Inwestorowi.
- e) Należność wynikająca z prawidłowo wystawionej przez Inspektora faktury VAT płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Inspektora.

10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania z powodów, które uzna za istotne. Wykonawcy z tego powodu nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego.

#### **VII. Wymagania Zamawiającego:**

- 1) Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował na etapie realizacji zamówienia osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych – mogącą nadzorować roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia.
- 2) Przed podpisaniem Umowy Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia kopii stosownych uprawnień inspektora nadzoru oraz zaświadczenia o przynależności tej osoby do izby samorządu zawodowego.
- 3) Szczegółowe warunki zamówienia określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszego ogłoszenia.
- 4) Przed złożeniem oferty proponuje się Wykonawcy dokonanie wizji w terenie.

### **VIII. Ochrona danych osobowych:**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Zamawiający informuje Wykonawców o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

7.1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Kłobucku jest: Burmistrz Kłobucka, ul. 11 Listopada 6, 42-100 Kłobuck.

7.2. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania waszych danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Kłobucku, a także przysługujących Państwu uprawnień, możecie się Państwo skontaktować się z Jackiem Orłowskim - Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Kłobucku za pomocą adresów e-mail [iod@gminaklobuck.pl](mailto:iod@gminaklobuck.pl)

7.3. Administrator danych osobowych – Burmistrz Kłobucka - przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

7.4. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

- a) udzielenia zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji;
- b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym;
- c) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Kłobuck;
- d) w pozostałych przypadkach Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

UWAGA: 1. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.

7.5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 5.4 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Kłobuck przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Kłobucka.

UWAGA: 1. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.

7.6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 5.4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7.7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
  - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
  - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
  - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
  - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
  - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
  - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
  - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
  - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
  - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
  - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
  - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,

- przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych.

7.8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

7.9. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

7.10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Kłobucku Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

7.11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Państwa danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

7.12. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

7.13. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

załączniki do Ogłoszenia:

1. formularz ofertowy – [załącznik nr 1],
2. wzór umowy dot. zamówienia – [ załącznik nr 2],
3. dokumentacja projektowa ze zgłoszeniem – [załącznik nr 3];
4. przedmiar robót – załącznik nr 4;
5. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – załącznik nr 5.

Uwaga: link do postępowania na roboty budowlane (dokumentacja projektowa ze zgłoszeniem, Opis przedmiotu zamówienia, STWiORB, wzór umowy z Wykonawcą robót budowlanych):

[http://bip.gminaklobuck.pl/zamowienia\\_publiczne/ogloszenia\\_o\\_zamowieniach/399.html](http://bip.gminaklobuck.pl/zamowienia_publiczne/ogloszenia_o_zamowieniach/399.html)

BURMISTRZ KŁOBUCKA

*Jerzy Zakrzewski*

GMINA KŁOBUCK

ul. 11 Listopada 6  
42-100 KŁOBUCK

INSPEKTOR

*mgr inż. Sebastian Wypych*