

ZAŁĄCZNIK NR 6

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia oraz warunków realizacji zamówienia

1. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **UNOWOCZEŚNIENIE I ROZBUDOWA FUNKCJONALNOŚCI WYBRANYCH MODUŁÓW w CZĘŚCI MEDYCZNEJ POSIADANEGO I EKSPLOATOWANEGO SYSTEMU INFORMATYCZNEGO**
2. Unowocześnienie i rozbudowa dotyczy rozszerzenia aktualnego zakresu funkcjonalności do posiadanego i eksploatowanego systemu informatycznego części medycznej (HIS).
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) Wdrożenie (m.in. instalację, konfigurację, parametryzację i szkolenia) w terminie do 4 miesięcy od daty podpisania umowy,
 - b) Nadzór autorski na dostarczone w ramach unowocześnienia i rozbudowy aplikacje – 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru etapu wdrożenia.
4. Oprogramowanie aplikacyjne i odpowiednie licencje/sublicencje należy zainstalować według uzgodnień z Zamawiającym.
5. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu prawa do udzielania licencji/sublicencji lub posiada nadane przez autora oprogramowania aplikacyjnego prawo do udzielania licencji/sublicencji na użytkowanie tego programowego aplikacyjnego rozwiązania informatycznego (Tabela 1 i 2) i udzieli Zamawiającemu takich licencji/sublicencji.
6. Licencje/sublicencje na użytkowanie oprogramowania aplikacyjnego (Tabela 1 i 2) są licencjami niewyłącznymi i zostają udzielone Zamawiającemu na czas nieokreślony. Licencje bezterminowe.
7. Licencje/sublicencje na użytkowanie oprogramowania aplikacyjnego (Tabela 1 i 2) nie mogą wprowadzać ograniczeń praw Zamawiającego polegających na wyłączeniu Wykonawcy od odpowiedzialności za funkcjonowanie tego oprogramowania, rękojmi i utraconych korzyści przez Zamawiającego. W przypadkach wystąpienia takich roszczeń Zamawiającemu przysługuje prawo do ich dochodzenia na zasadach polubownych oraz na drodze sądowej.
8. Zamawiający ma prawo do rozpowszechniania bez ograniczeń rezultatów wykonywania oprogramowania aplikacyjnego (Tabela 1 i 2) oraz danych i zestawień utworzonych za jego pomocą.
9. Certyfikaty licencyjne dostarczone przez Wykonawcę będą zawierać powyższe warunki.
10. Certyfikaty licencyjne zostaną przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru etapu wdrożenia.
11. Wymagana funkcjonalność dostarczanego oprogramowania aplikacyjnego (Tabela 1 i 2) w zakresie przedmiotu zamówienia dotyczącym rozbudowy funkcjonalności posiadanego i eksploatowanego systemu informatycznego części medycznej (HIS) została opisana w Załączniku nr 6.1 do SIWZ.



1.1. UNOWOCZEŚNIENIE FUNKCJONALNOŚCI POSIADANEGO I EKSPLOATOWANEGO SYSTEMU INFORMATYCZNEGO CZĘŚCI MEDYCZNEJ (HIS)

1. Zamawiający aktualnie posiada i eksploatuje system informatyczny:

HIS / RIS / PACS / ERP opisany szczegółowo w Załączniku nr 6.1.1 do SIWZ:

- **HIS** - InfoMedica w wersji 4.56 firmy Asseco S.A./ AMMS w wersji 5.56 firmy Asseco S.A.;
- **Baza danych** Oracle Database 12c Release 12.1.0.1.0 - 64bit firmy Oracle, wspólna dla InfoMedica i AMMS;
- **RIS** - CRID w wersji 3.2.8.6 firmy Comarch S.A.
- **PACS** - ArPACS w wersji 10.50.68.11497 firmy Synektik S.A.

2. Zakres unowocześnienia (aktualizacji do najnowszych wersji i dostawy licencji) do najnowszej dostępnej wersji aktualnie posiadanego przez Zamawiającego i eksploatowanego systemu informatycznego części medycznej (HIS) przedstawia tabela 1:

Tabela 1

L.p.	Składnik konfiguracji	Licencja	
		Ilość [szt.]	Licencjonowanie
1.	Blok Operacyjny o funkcjonalności opisanej w załączniku nr 6.1 do SIWZ z obecnie używ. Infomedica Blok Operacyjny (JBLO) 6 lic. pływających	6	licencja pływająca
2.	Blok Operacyjny rozszerzenie zakup licencji z 6 do 9	9	licencja pływająca
3.	Poradnie o funkcjonalności opisanej w załączniku nr 6.1 do SIWZ z obecnie używ. Infomedica Pro 21lic. pływających oraz ZD Pracownia 8 lic. pływających	otwarta	bez limitu użytkowników
4.	Zakażenia Szpitalne o funkcjonalności opisanej w załączniku nr 6.1 do SIWZ z obecnie używ. Infomedica Zakażenia Szpitalne 1 lic. pływająca	1	licencja pływająca
5.	Laboratorium rozszerzenie licencji z 12 do 14	14	licencja pływająca



3. Zakres rozbudowy (wdrożenia i dostawy licencji) do najnowszej dostępnej wersji oprogramowania zintegrowanego z posiadany i eksploatowany przez Zamawiającego systemem informatycznym Szpitala - HIS, RIS, PACS, ERP przedstawia tabela 2.

Tabela 2.

L.p.	Składnik konfiguracji	Licencja	
		Ilość [szt.]	Licencjonowanie
6.	Bank Krwi o funkcjonalności opisanej w załączniku nr 6.1 do SIWZ	1	licencja pływająca
7.	Punkt Pobrań o funkcjonalności opisanej w załączniku nr 6.1 do SIWZ	otwarta	bez limitu użytkowników
8.	Gabinet Rehabilitacji o funkcjonalności opisanej w załączniku nr 6.1 do SIWZ	otwarta	bez limitu użytkowników
9.	Gabinet Zabiegowy Przychodnia o funkcjonalności opisanej w załączniku nr 6.1 do SIWZ	otwarta	bez limitu użytkowników
10.	Stacja Dializ o funkcjonalności opisanej w załączniku nr 6.1 do SIWZ	3	licencja pływająca

4. Zamawiający eksploatuje posiadany system informatyczny części medycznej (HIS) na podstawie udzielonych mu bezterminowych licencji niewyłącznych i z tego tytułu nie posiada oraz nie jest dysponentem kodu źródłowego tego systemu informatycznego. Dysponuje natomiast dokumentami otrzymanymi od producenta dotyczącymi Komunikatów HL7 oraz Interfejsu rozszerzonej wymiany danych, które stanowią:

Załącznik nr 6.1.3 do SIWZ - Komunikaty HL7

Załącznik nr 6.1.4 do SIWZ - Interfejs rozszerzonej wymiany danych

5. Dla realizacji przedmiotu Zamówienia, Zamawiający udostępni zasoby obecnie używanej infrastruktury informatycznej, przeznaczone także dla realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający w Załączniku nr 6.1.2 do SIWZ przedstawia wykaz sprzętu IT jakim obecnie dysponuje i wykorzystuje dla ZSI. Dostarczone oprogramowanie musi działać na tym samym posiadany przez Zamawiającego sprzęcie. Wykonawca oświadcza, że posiadane przez Zamawiającego wolne zasoby na sprzęcie opisanym w Załączniku nr 6.1.2 do SIWZ spełniają wymagania dostarczonego przez Wykonawcę oprogramowania w ramach niniejszego postępowania. Jeżeli jakkolwiek element nie spełnia wymagań oferowanych aplikacji należy go uwzględnić w ofercie, dostarczyć i zamontować tak aby całe środowisko spełniało wymogi oferowanych aplikacji.
6. Minimalny zakres czynności wykonywanych w ramach nadzoru oraz graniczne terminy na naprawę błędów:

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zapewnia:

- a) udostępnienie poprawek do Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędu Oprogramowania Aplikacyjnego (tzn. nie spowodowanego przez



Zamawiającego powtarzalnego działania Oprogramowania Aplikacyjnego niezgodnie z jego dokumentacją, w tym samym miejscu programu, prowadzącego w każdym przypadku do otrzymania błędnych wyników jego działania):

1. w przypadku tzw. „błędu krytycznego”, tj. takiego, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego:
 - 1.1. czas usunięcia „błędu krytycznego” tj. dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do dni roboczych od zgłoszenia błędu;
 - 1.2. w przypadku wystąpienia „błędu krytycznego” Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem „błędu krytycznego” w terminie nie dłuższym niż czas usunięcia „błędu krytycznego” o którym mowa w pkt. 1.1; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego „błędu krytycznego” będzie traktowana jako „błąd zwykły” i odbywać się będzie wg zasad określonych odpowiednio tak, jak dla „błędu zwykłego”;
2. w pozostałych przypadkach, określanych jako „błędy zwykłe” tj. błędy Oprogramowania Aplikacyjnego inne niż „błędy krytyczne”:
 - 2.1. czas usunięcia „błędu zwykłego” tj. czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do dni roboczych od zgłoszenia błędu;
3. Zamawiający udostępni zdalny dostęp do baz danych i Oprogramowania Aplikacyjnego dla osób wykonujących prace na rzecz realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
4. czas usunięcia „błędu krytycznego” oraz czas usunięcia „błędu zwykłego” tj. czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego ulega zawieszeniu na okres oczekiwania na przedstawienie przez Zamawiającego uzupełniających informacji niezbędnych do usunięcia błędu, liczony od momentu wystąpienia z mailowym zapytaniem przez Wykonawcę lub zapytaniem o dodatkowe informacje przekazany przez system pomocy technicznej Wykonawcy, do momentu udzielenia odpowiedzi w systemie pomocy technicznej Wykonawcy lub drogą mailową;
5. zgłoszenie błędu przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez witrynę internetową pomocy technicznej Wykonawcy; w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie (z zastrzeżeniem niezwłocznego potwierdzenia zgłoszenia poprzez witrynę internetową pomocy technicznej Wykonawcy, e-mail lub faks) pod numerem telefonu:
 - 1.1. dla połączeń z telefonów stacjonarnych;
 - 1.2. dla połączeń z telefonów komórkowych.
 - (1) w przypadku, gdy błąd zostanie zgłoszony przez Zamawiającego:
 - (a) w godzinach pomiędzy 08:00 a 16.00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte danego dnia roboczego;
 - (b) w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego;
 - (c) w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego;
 - (d) w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty

o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego;

6. przez dzień roboczy rozumie się każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- b) wprowadzanie zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym, w zakresie dotyczącym istniejącej funkcjonalności Oprogramowania Aplikacyjnego objętego przedmiotem zamówienia, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących Zamawiającego, wydanych na podstawie delegacji ustawowej, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest do:
 1. przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach Oprogramowania Aplikacyjnego, co odbywać się będzie poprzez opublikowanie odpowiedniego komunikatu na witrynie pomocy technicznej Wykonawcy;
 2. udostępniania uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego (nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego), poprzez serwer Wykonawcy ftp.....
- c) możliwość pisemnego zgłoszenia uwag i propozycji modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego, poprzez witrynę pomocy technicznej Wykonawcy; zgłoszenia takie wynikają z zobowiązania Wykonawcy do dokonywania zmian Oprogramowania Aplikacyjnego, o których mowa w punkcie poprzedzającym, będą one rozpatrywane w czasie prac analitycznych przy rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego;
- d) w zakresie użytkowanej bazy danych ORACLE - wprowadzanie aktualnych poprawek, które mogą mieć wpływ na działanie systemu
- e) Okresowa kontrola bazy danych – wpływu wdrożonych aplikacji na stabilność pracy bazy danych

2. REALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Realizacja przedmiotu zamówienia musi obejmować specjalizowane oprogramowanie aplikacyjne w zakresie przedmiotu zamówienia wskazanym w pkt. 1:
 - a) unowocześnienie funkcjonalności (Tabela 1).
 - b) rozbudowa funkcjonalności (Tabela 2);
2. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie się odbywała według Harmonogramu, który:
 - a) zostanie uzgodniony z Zamawiającym przez Wykonawcę w terminie do 5 dni od daty podpisania umowy,
 - b) utrzyma przedstawione w harmonogramie terminy wdrożenia poszczególnych aplikacji.
W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Harmonogramu po wcześniejszej jego akceptacji przez Zamawiającego. Zmiana Harmonogramu nie będzie wymagała aneksowania umowy, za wyjątkiem zmiany terminów końcowych realizacji przedmiotu zamówienia.
3. W zakres usług wdrożeniowych wchodzić będzie w szczególności:
 - opracowanie, uzgodnienie i przedstawienie Harmonogramu prac,
 - instalacja oprogramowania aplikacyjnego,
 - konfiguracja oraz parametryzacja oprogramowania aplikacyjnego,
 - wdrożenie personelu obejmujące przeszkolenia w zakresie administracji i użytkowania oprogramowania aplikacyjnego,
 - opracowanie planu i scenariuszy testów akceptacyjnych oprogramowania aplikacyjnego usług elektronicznych (np. e-recepta, e-skierowanie)

4. Zamawiający oczekuje dostarczenia kompletnego oprogramowania aplikacyjnego w zakresie przedmiotu zamówienia, tj. zawierającego wszystkie składniki wymagane do jego zainstalowania, wdrożenia i eksploatacji – w tym sprzęt IT i systemy operacyjne, jeśli to konieczne.
5. Zamawiający zapewni Wykonawcy infrastrukturę informatyczną dla realizacji przedmiotu Zamówienia opisaną w załączniku nr 6.1.2 do SIWZ.
6. Wykonawca musi zapewnić:
 - integrację w zakresie przepływu sterowania i wymiany danych dostarczonego oprogramowania aplikacyjnego z posiadanym systemem informatycznym części medycznej (HIS) i innymi systemami informatycznymi (RIS, PACS, ERP) wskazanymi w załączniku nr 6.1.1 do SIWZ, jeśli taka integracja jest niezbędna dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania i sprawnej/bezpiecznej eksploatacji dostarczonego oprogramowania aplikacyjnego;
 - konfigurację i parametryzację dostarczonego oprogramowania aplikacyjnego w zakresie przedmiotu zamówienia z aktualizacją/dostosowaniem konfiguracji i parametrów eksploatowanego systemu informatycznego HIS;
 - uwspólnienie słowników i ich poprawne funkcjonowanie w systemie informatycznym HIS w konfiguracji powstałej po realizacji przedmiotu zamówienia;
 - integrację zgodnie ze standardem komunikacji aktualnie eksploatowanego systemu HIS, który zostanie udostępniony przez Zamawiającego.

Przez integrację z Zintegrowanym Systemem Informatycznym Zamawiający rozumie zainstalowanie, sparametryzowanie i skonfigurowanie dostarczonego oprogramowania, które umożliwiają jedno- i dwustronną wymianę danych.

Wymiana danych zapewni funkcjonalność systemu HIS w pełnym zakresie

Zamawiający informuje, że koszty koniecznych integracji są częścią kosztu oferty składanej przez Wykonawcę i obejmują tak, jak nadzór autorski okres 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru etapu wdrożenia.

W całym cyklu realizacyjnym musi być spełniona ciągłość funkcjonowania Szpitala tj. Zamawiającego, ciągłość pracy posiadanych systemów informatycznych z pełnym zachowaniem dotychczas zgromadzonych danych na nośnikach informatycznych. Dotyczy to wszystkich elementów Zintegrowanego Systemu Informatycznego takich jak bazy danych - jej integralności, spójności, stabilności działania; oprogramowania, interfejsów wymiany danych, aktualnie działających aplikacji, platform integracyjnych z systemami zewnętrznymi (np. EWUŚ, ZSMOPL, KOWAL, APKOLCE, MPI, P1, ZUS, e-recepta, e-zwolnienia, e-skierowania itp.). Wszystkie nowo wprowadzane dane do istniejącej bazy danych za pomocą unowocześnionych (zaktualizowanych) i rozbudowywanych elementów systemu (nowych) aplikacji nie mogą powodować błędów, spowalniać pracy systemu. Aktualnie skonfigurowana i działająca codzienna kopia bazy Szpitala wraz z jej codziennymi kopiami przyrostowymi musi zawierać wszystkie wprowadzane dane i gwarantować przywrócenie danych z wykonanej kopii w razie awarii sprzętu oraz okresowo w celach kontroli działania i odtwarzania bazy danych, aplikacji na serwerze testowym.

7. Interfejsy do integracji z posiadanym i eksploatowanym przez Zamawiającego systemem HIS (Załącznik nr 6.1 do SIWZ) znajdują się w załącznikach 6.1.3 i 6.1.4 do SIWZ, odpowiednio:
 - Załącznik 6.1.3 do SIWZ Komunikaty HL7;



- Załącznik 6.1.4 do SIWZ Interfejs rozszerzonej wymiany danych.
- Załączniki 6.1.3 i 6.1.4 do SIWZ zawierają specyfikacje integracji z aktualnie posiadanym i eksploatowanym systemem informatycznym części medycznej (HIS) akceptowanej przez ten system (HIS).
8. Wykonawca zapewni także zgodność oprogramowania aplikacyjnego z wymaganiami prawnymi dotyczącymi prowadzenia Elektronicznej Dokumentacji Medycznej i przekazywaniem danych do systemów zewnętrznych (np. EWUŚ, DILO, APKOLCE, KRN, eZWM, MPI, P1, ZUS, e-recepta, e-zwolnienia, e-skierowania itp.).
 9. Zamawiający wymaga, aby oprogramowanie aplikacyjne w zakresie przedmiotu zamówienia zostało wdrożone w pełnej funkcjonalności opisanej w Załączniku nr 6.1 do SIWZ
 10. Instalacja i wdrożenie muszą odbywać się w godzinach pracy pracowników Zamawiającego tj. w dni robocze (od poniedziałku do piątku), w godz. 8:⁰⁰-15:⁰⁰ w sposób nie kolidujący z działalnością u Zamawiającego. Musi uwzględniać ciągłość funkcjonowania Zamawiającego i eksploatacji posiadanego przez niego ZSI (Zintegrowany System Informatyczny). Zamawiający dopuszcza wykonywanie prac w innym czasie niż wskazany, po odpowiednim uzgodnieniu i jego akceptacji przez Zamawiającego. Ewentualne prace związane z chwilową przerwą w pracy systemu Szpitala mogą być wykonywane tylko w godzinach nocnych po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, który musi także poinformować z wyprzedzeniem oddziały i jednostki Szpitala o ewentualnych utrudnieniach. Musi także zostać podany czas przerwy w działaniu systemu.
 11. Wszelkie awarie, błędy baz danych, aplikacji, oraz wszelkie inne sytuacje (po wyłączeniu, restarcie bazy danych, wgraniu nowych wersji, konfiguracji itp. na każdym etapie wdrożenia) skutkujące brakiem możliwości pracy w systemie lub powodującym błędy w czasie pracy, muszą być bezzwłocznie naprawione niezależnie od godziny i dnia tygodnia.
 12. Ustalenia i decyzje dotyczące sposobu realizacji zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
 13. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wskaże osobę odpowiedzialną za kontakt, zarządzanie, koordynowanie oraz nadzorowanie realizacji przedmiotu zamówienia po stronie Wykonawcy.
 14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
 15. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia szpitala w toku realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do jego naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt wszystkich jego elementów.
 16. Po zainstalowaniu i wdrożeniu oprogramowania aplikacyjnego w zakresie przedmiotu zamówienia muszą zostać spełnione:
 - wymagania określone w załączniku nr 6.1 do SIWZ
 - uwzględnienie charakteru prowadzonej przez Zamawiającego działalności oraz musi spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustaw i rozporządzeń dotyczących:
 - Podmiotów objętych ustawą o działalności leczniczej,
 - Rozliczeń i sprawozdawczości do NFZ,
 - Rodzaju i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania,
 - Ochrony danych osobowych,
 - Informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne,



- Rachunkowości i sposobu liczenia kosztów u Zamawiającego,
- Systemu informacji w ochronie zdrowia.

17. Zamawiający wymaga spełnienia następujących warunków po wdrożeniu specjalizowanego oprogramowania aplikacyjnego w zakresie przedmiotu zamówienia:

- utrzymania ciągłości oznaczeń dokumentacji medycznej;
- utrzymania sprawozdawania i rozliczania świadczeń udzielonych pacjentom przebywającym w podmiocie leczniczym (możliwość przesłania do NFZ pełnej historii hospitalizacji oraz historii rozliczeń), przy wykorzystaniu jednego modułu/oprogramowania;
- utrzymania możliwości dokonywania korekt zakwestionowanych przez NFZ świadczeń sprawozdanych i rozliczonych co najmniej od roku 2001;
- zachowania przekazanej do NFZ historycznej numeracji zestawów świadczeń i procedur rozliczeniowych oraz zachowanie historycznej numeracji wszystkich innych danych przekazanych do NFZ i potwierdzonych, takich jak id uprawnień, numeracja sesji, numer przepustki, itp.;
- na etapie wdrożenia oprogramowania aplikacyjnego w zakresie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do wszystkich niezbędnych danych;
- zapewnienia możliwości wykonywania archiwalnych statystyk i raportów;
- zapewnienie możliwości wykonywania kopii zapasowych struktur danych w trakcie ich pracy;
- zapewnienia sprawnego mechanizmu archiwizacji i odtwarzania wprowadzonych danych i gwarantujących spójność danych.
- zapewnienie płynnego przejścia z wersji obecnie używanych na nowe wersje programów. Zamawiający rozumie przez to możliwość pracy - wprowadzania danych - z poziomu aktualnie używanej jak i z nowej wersji oprogramowania do czasu przeszkolenia wszystkich pracowników. W przeciwnym razie wymagane jest dostarczenie serwera testowego i przeprowadzenie szkoleń w zakresie oprogramowania wszystkich funkcjonalności które zastąpią wykonywane czynności w obecnej aplikacji. Szkolenia muszą być przeprowadzone przed zakończeniem wdrożenia z uwzględnieniem harmonogramów pracy personelu medycznego/pracowników Szpitala. Przez cały okres realizacji wdrożenia Wykonawca udostępni kopię testową oprogramowania aplikacyjnego w zakresie unowocześnianych i rozbudowywanych modułów systemu, tak by umożliwić indywidualne testowanie funkcjonalności nowodostarczanego oprogramowania aplikacyjnego w/w zakresie.

Niezależnie od formy przejścia (płynną lub gwałtowną) dane z obecnie używanych jak i z unowocześnionych, rozbudowanych nowych aplikacji muszą być wprowadzane do tej samej – używanej od 20 lat – obecnej bazy Szpitala.

18. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przekazania przed podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru etapu wdrożenia:

- 2 egzemplarzy w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej aktualnej dokumentacji administratora nowych funkcjonalności oprogramowania aplikacyjnego,



- 2 egzemplarze w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej aktualnej dokumentacji użytkownika funkcjonalności oprogramowania aplikacyjnego ,
- 2 zestawów egzemplarzy w formie elektronicznej dokumentacji administratora i użytkownika funkcjonalności oprogramowania aplikacyjnego w zakresie przedmiotu zamówienia, dostarczonych na niezależnych nośnikach w postaci i formatach umożliwiających Zamawiającemu wprowadzanie w tej dokumentacji przez Zamawiającego jego własnych korekt, zmian i uzupełnień.

19. Wdrożenie personelu musi obejmować:

- administrowanie specjalizowanym oprogramowaniem aplikacyjnym w zakresie przedmiotu Zamówienia (Tabela 1 i 2),
- eksploatację oprogramowania aplikacyjnego w zakresie przedmiotu zamówienia (Tabela 1 i 2),
- przekazanie użytkownikom pełnej wiedzy niezbędnej do poprawnego użytkowania oprogramowania aplikacyjnego w zakresie przedmiotu Zamówienia (Tabela 1 i 2), potrzebną do wykonywania obowiązków służbowych na zajmowanym stanowisku pracy.
- przygotowanie personelu Zamawiającego (załącznik nr 6.1.5 do SIWZ) do eksploatacji oprogramowania aplikacyjnego w zakresie przedmiotu zamówienia w zakresie użytkowania tego oprogramowania.

20. Przygotowanie w zakresie szkoleń należy przeprowadzić następująco:

Szkolenia na Sali szkoleń:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca przygotował na terenie Zamawiającego (ze wsparciem Zamawiającego, który udostępni pomieszczenie) salę szkoleniową, na potrzebę szkolenia personelu. Sala powinna być wyposażona w stanowisko komputerowe, na którym zostanie zainstalowane rozwiązanie, z którego Wykonawca będzie prowadził szkolenia. Przygotowania do szkolenia w grupach powinny odbywać się w podziale na grupy zawodowe, a tym samym w podziale na poszczególną funkcjonalność oprogramowania aplikacyjnego w zakresie przedmiotu zamówienia.

Szkolenia stanowiskowe:

Zamawiający wymaga również, aby z zakresu obsługi dostarczanych w ramach postępowania modułów systemu Wykonawca przeprowadził szkolenia stanowiskowe.

Szkolenia elektroniczne:

Wykonawca udostępni w okresie realizacji wdrożenia, materiały informacyjno-szkoleniowe w postaci elektronicznej (e-Learning), co najmniej w zakresie modułów w których przeszkolenia wymaga większa liczba osób personelu Zamawiającego tj:

- Blok Operacyjny
- Poradnia/Przychodnia w tym Rejestracja, Gabinet lekarski, Pracownia Diagnostyczna, Statystyka, Rozliczenia z NFZ
- Punkt Pobrań
- Gabinet Rehabilitacji
- Gabinet Zabiegowy Przychodnia



Udostępnienie materiałów informacyjno-szkoleniowych musi spełniać następujące wymagania:

- treść każdego z materiałów musi być:
 - podzielona na ekrany z nawigacją do ekranów sąsiednich i spisu treści oraz zatrzymywania i wznawiania;
 - tekst o czytelnym rozmiarze i kroju czcionki wyświetlany w języku polskim lub czytana przez lektora w języku polskim
 - może być zorganizowana w formie lekcji/wykładu trwającego nie dłużej niż 30 minut w podziale na etapy:
 - prezentacja poszczególnych zagadnień zakończona wykonaniem ćwiczenia;
 - sprawdzian kończący w podziale na zadania praktyczne lub zestawy pytań testowych dostępny po co najmniej jednokrotnym przejściu całej prezentacji;
 - wyróżniać elementy istotne dla prezentowanych zagadnień;
 - prezentować liczbowo lub procentowo stopień zaawansowania prezentacji;
- ćwiczenia muszą:
 - dopuszczać możliwość prawidłowego wykonania na co najmniej jeden sposób;
 - przedstawienia podpowiedzi po jednokrotnym błędnym wykonaniu ćwiczenia;
 - powrotu do wykonania ćwiczenia po przedstawieniu podpowiedzi.
- możliwość przeprowadzenia sprawdzianu dla wskazanego materiału.
Sprawdzian:
 - powinien zawierać objaśnienie zasad i prezentować wyniki po wykonaniu zadań przewidzianych w zakresie sprawdzianu;
 - może być powtarzany wielokrotnie w celu uzyskania lepszego wyniku;
 - po zakończeniu powinien zaprezentować błędne odpowiedzi i umożliwiać powrót do tych części prezentacji, które dotyczą tych błędów.

21. Wymagania dotyczące personelu Wykonawcy:

- Zamawiający wymaga, by prace instalacyjne i wdrożeniowe oraz przygotowania personelu Zamawiającego przeprowadzały osoby posiadające doświadczenie w zakresie produktów, których dotyczyć będzie instalacja oraz wdrożenie.
- Osoby wykonujące prace instalacyjne i wdrożeniowe oraz realizujące przygotowania personelu Zamawiającego muszą być dyspozycyjne w trakcie trwania prac instalacyjnych, wdrożeniowych oraz szkoleń. Wymagany jest stały kontakt roboczy z Zamawiającym.
- Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób oraz numerów telefonów kontaktowych do wszystkich osób wykonujących prace instalacyjne, wdrożeniowe i szkolenia. Stały kontakt oznacza dyspozycyjność osób wykonujących prace instalacyjne i wdrożeniowe w trakcie trwania prac instalacyjnych i wdrożeniowych w godzinach pracy Zamawiającego tj. 8:00 do 15:00.



22. Formą akceptacji wszystkich prac będzie protokół odbioru etapu wdrożenia podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
23. Zamawiający dokona weryfikacji przekazanych protokołem odbioru wyników prac etapu wdrożenia w terminie 10 dni roboczych od daty ich przekazania.
24. W przypadku akceptacji przez Zamawiającego wyników prac, odbiór zostanie potwierdzony podpisem na protokole odbioru, który jednocześnie stanowi podstawę do wystawienia faktury.
25. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, wad, uwag bądź rozbieżności pomiędzy przekazanymi do weryfikacji wynikami danego etapu, a założeniami przyjętymi dla wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający sporządzi i prześle Wykonawcy w terminie 10 dni roboczych od daty przekazania prac protokół rozbieżności.
26. Po otrzymaniu protokołu rozbieżności, Wykonawca w terminie 4 dni roboczych dokona koniecznych poprawek, zmian i prześle wyniki danego etapu do ponownej weryfikacji.
27. Odbiór wykonanych prac uważa się za zakończony z chwilą podpisania bez zastrzeżeń odpowiedniego protokołu odbioru przez obie Strony.

Gdziekolwiek w SIWZ wskazane są nazwy własne lub znaki towarowe lub patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Gdziekolwiek w SIWZ pojawia się odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art.30 ust.1 pkt.2 i ust.3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.