

WYTYCZNE I INSTRUKCJE

PRZYGOTOWANIA DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ DLA:

„Wykonanie robót budowlano-instalacyjnych polegających na dostosowaniu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych klatki schodowej BK2 w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w Poznaniu im prof. Ludwika Bierkowskiego przy ul. Dojazd 34 w Poznaniu”.

Mając na uwadze ujednolicenie formy przygotowywanej dokumentacji powykonawczej ustala się standardowy wygląd i zawartość dokumentów i całej dokumentacji:

- × Dokumentację należy przygotować w trzech kompletach, każdy w osobnym segregatorze,
- × Wszystkie dokumenty należy starannie wpiąć w segregator o szerokości grzbietu min. 8 cm w kolorze żółtym,
- × Grzbiet segregatora musi być wyposażony w koszulkę, gdyż opis dokumentacji należy włożyć do koszulki,
- × Do frontu segregatora należy przykleić okładkę z opisem dokumentacji,
- × Dokumentacje wszystkich branż należy umieścić w jednym segregatorze, dokonując podziału pomiędzy nimi za pomocą przekładek, wszystkich w tym samym kolorze,
- × Przy znacznej ilości dokumentacji dopuszczalne jest zastosowanie większej ilości segregatorów,
- × Na prawej krawędzi każdej przekładki należy nanieść numer i nazwę właściwej branży,
- × Dokumentacja każdej kolejnej branży musi być wykonana z zastosowaniem takich samych technik opisu (wielkość, rodzaj czcionki, styl),
- × Każda kolejna branża wyposażona ma być w swój własny spis treści i numerację stron,
- × Kolejność wpinania branż:
Przykład:
I. Roboty ogólnobudowlane i konstrukcyjne
II. Roboty sanitarne
III. Roboty elektryczne silnoprądowe
IV. Roboty elektryczne niskoprądowe
V. Zagospodarowanie terenu,
- × Dokumenty **nie mogą wypadać** a zaciski segregatorów muszą być sprawne. W przypadku wpinania rysunków należy wzmocnić krawędź wpinaną,
- × Sposób opisu grzbietu wskazano na str. 2 (rysunek po stronie lewej),
- × Sposób opisu strony okładki segregatora wskazano na str. 2 (rysunek po stronie prawej),
- × Szczegółową zawartość dokumentacji opisano na str. 3-5,

**P.POŻ.
KLATKA
SCHODOWA
BK2**

**DOKUMNETACJA
POWYKONAWCZA**

**Inwestor:
SPZOZ MSWIA w
Poznaniu**

**Wykonawca:
Firma Budowlana**

.....

.....

DATA:

DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA

Wykonanie robót budowlano-instalacyjnych polegających na
dostosowaniu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych klatki
schodowej BK2 w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki
Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w Poznaniu im prof.
Ludwika Bierkowskiego przy ul. Dojazd 34 w Poznaniu

INWESTOR: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw
Wewnętrznych i Administracji w Poznaniu im. prof. Ludwika
Bierkowskiego

WYKONAWCA:

.....

ADRES:

Zawartość dokumentacji każdej z branż

1. **Strona tytułowa** - zgodna z wzorem wskazanym na str. 5
2. **Płyta CD lub PENDRIVE** - wpięta do segregatora w zamykanej koszulce lub kopercie, zawierająca zeskanowaną pełną zawartość dokumentacji w plikach pdf, każda kolejna strona powinna stanowić osobny plik zatytułowany w sposób wskazujący na numer strony,
3. **Spis treści** - ze wskazaniem lokalizacji, na której stronie znajduje się dany dokument (wszystkie strony dokumentacji należy ponumerować – osobno każdą branżę),
4. **Oświadczenia kierownika robót/budowy właściwej branży**, że:
 - roboty we wskazanym zakresie zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Polskimi Normami,
 - zastosowane materiały posiadają aktualne dokumenty dopuszczające od stosowania na terenie Polski,
 - wykonane przejścia ppoż. zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz sztuką budowlaną, do oświadczenia należy dołączyć wykaz typów i lokalizacji zastosowanych przejść,
 - powstałe w wyniku realizacji zadania odpady zostały zagospodarowane zgodnie z wymogami przywołanej w tym miejscu Ustawy,
 - potwierdzenie, że obszar wykonywanych robót doprowadzono do należytego stanu i porządku.
5. **Kopia uprawnień kierownika** – potwierdzona za zgodność z oryginałem,
6. **Zaświadczenie o członkostwie kierownika w Izbie Inżynierów** – potwierdzone za zgodność z oryginałem,
7. **Rysunki** z naniesionymi w kolorze czerwonymi zmianami w stosunku do dokumentacji oryginalnej, na każdym rysunku musi znajdować się pieczęć i podpis kierownika budowy/robót.
8. **Wykaz zastosowanych materiałów** – zgodnie z wytycznymi:

Lp.	Rodzaj materiału	Lokalizacja	Producent	Nazwa własna / nr katalogowy	Wymiary	Kolor
-----	------------------	-------------	-----------	------------------------------	---------	-------

9. Dokumentacja materiałowa

- aktualne karty katalogowe, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne zastosowanych materiałów budowlanych i instalacyjnych,
- w przypadku aprobaty technicznej należy zamieścić tylko pierwszą stronę aprobaty,

10. Protokoły

- protokoły robót ulegających zakryciu,
- protokoły prób szczelności przewodu,
- protokoły rozruchu,
- protokoły prób ciśnieniowych,
- protokoły z pomiarów natężenia oświetlenia,
- protokoły z pomiarów rezystancji izolacji kabli i przewodów.
- Dokumentacja Techniczno-Ruchowa,
- instrukcje producenta dotyczące obsługi i konserwacji, demontażu i montażu,
- protokoły szkolenia personelu,
- protokoły serwisowania urządzeń,
- protokoły kominiarskie,
- itp.

Przed każdą z grup protokołów prób, rozruchu i pomiarów należy zamieścić aktualne uprawnienia osoby/osób dokonujących pomiarów oraz świadectwo kalibracji/wzorcowania urządzenia pomiarowego.

DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA

Wykonanie robót budowlano-instalacyjnych polegających na dostosowaniu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych klatki schodowej BK2 w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w Poznaniu im prof. Ludwika Bierkowskiego przy ul. Dojazd 34 w Poznaniu

INWESTOR: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego

WYKONAWCA:
.....

ADRES:

BRANŻA: Roboty

.....
data