

INSTRUKCJA
BEZPIECZEŃSTWA PRZEMYSŁOWEGO
Kompleks Nieruchomości Wojskowej Nr 1077 Elbląg
Termin obowiązywania: 02.01.2023 – 31.12.2025 r.

ROZDZIAŁ I
INFORMACJE OGÓLNE

1. Instrukcja stanowi integralną część Umowy i dotyczy niżej wymienionych podmiotów:

ZAMAWIAJĄCY:

21 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Elblągu

WYKONAWCA:

.....

2. Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego zwana dalej „Instrukcją” określa szczegółowe wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych, do których Wykonawca może mieć dostęp w związku z realizacją umowy na wykonanie usługi utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach na terenie Kompleksu Nieruchomości Wojskowej Nr 1077 przy ul. Podchorążych 1 w Elblągu.
3. Żadne odstępstwa lub poprawki do niniejszej Instrukcji nie są dozwolone, dopóki nie zostaną zaakceptowane przez Komendanta 21 Wojskowego Oddziału Gospodarczego.
4. Wykonawca ma obowiązek ochrony informacji niejawnych zgodnie z Ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019 r. poz. 742 z późn. zm) zwanej dalej „Ustawą”, przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz niniejszą Instrukcją.
5. W związku z realizacją przedmiotu umowy, pracownicy Wykonawcy mogą wejść w posiadanie informacji niejawnych do klauzuli „NATO SECRET”.
6. Dostęp do informacji niejawnych ze strony Wykonawcy mogą mieć pracownicy posiadający poświadczenia bezpieczeństwa zgodnie z rozdziałem III, pkt. 3 ppkt.

- 1 oraz zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych na podstawie Ustawy, o której mowa w rozdziale I pkt. 4 niniejszej Instrukcji.
7. Informacjami podlegającymi ochronie są wszelkie informacje w których posiadanie wszedł Wykonawca w trakcie realizacji umowy.

ROZDZIAŁ II

SŁOWNIK POJĘĆ I TERMINÓW UŻYTYCH W INSTRUKCJI

1. Dokument – każda utrwalona informacja niejawna.
2. Materiał – dokument lub przedmiot albo dowolna ich część, chronione jako informacja niejawna, a zwłaszcza urządzenie, wyposażenie lub broń wyprodukowane albo będące w trakcie produkcji, a także składnik użyty do ich wytworzenia.
3. Informacje niejawne – to informacje, których nieuprawnione ujawnienie spowodowałoby lub mogłoby spowodować szkody dla Rzeczypospolitej Polskiej albo byłoby z punktu widzenia jej interesów niekorzystne, także w trakcie ich opracowywania oraz niezależnie od formy i sposobu ich wyrażania.
4. Informacje niejawne międzynarodowe - to informacje pochodzące od podmiotów zagranicznych lub wytworzone w ich interesie, które na podstawie zobowiązań przyjętych przez Rzeczpospolitą Polską wymagają ochrony przed nieuprawnionym dostępem lub ujawnieniem na poziomie jednoznacznie wskazanym poprzez odwołanie się do klauzul tajności obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Przetwarzanie informacji niejawnych – to wszelkie operacje wykonywane w odniesieniu do informacji niejawnych i na tych informacjach, w szczególności ich wytwarzanie, modyfikowanie, kopiowanie, klasyfikowanie, gromadzenie, przechowywanie, przekazywanie lub udostępnianie.
6. Strefa administracyjna – to strefa o najniższym poziomie zabezpieczeń, którą można ustanowić wokół stref bezpieczeństwa klasy I i II lub na drogach dojazdowych do nich. Strefa ta wymaga widocznie oznaczonych granic, na których istnieje możliwość kontroli pracowników i pojazdów.
7. Strefa bezpieczeństwa klasy II – to strefa, w której informacje niejawne o klauzuli o klauzuli NATO CONFIDENTIAL lub wyższej są przetwarzane i przechowywane w taki sposób, że mogą być chronione przed dostępem osób środkami wewnętrznie ustanowionych kontroli.

8. Strefa bezpieczeństwa klasy I – to strefa, w której informacje niejawne o klauzuli o klauzuli NATO CONFIDENTIAL lub wyższej są przetwarzane i przechowywane w taki sposób, że wejście do strefy, w każdym praktycznie celu, stanowi dostęp do informacji niejawnych.
9. Kancelaria tajna międzynarodowa — to komórka, która obsługuje te informacje niejawne międzynarodowe, wobec których wymagane jest utworzenie odrębnego systemu kancelaryjnego, a jej zasady funkcjonowania ustalają regulaminy zaakceptowane przez Krajową Władzę Bezpieczeństwa.
10. Przedsiębiorca – przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. 2017 r., poz. 2168) jest osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą. Za przedsiębiorców uznaje się także wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.

ROZDZIAŁ III

SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH PODCZAS REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiotem szczególnej ochrony będą wszelkie informacje niejawne do klauzuli „NATO SECRET” włącznie, do których Wykonawca może mieć dostęp w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Informacje podlegające ochronie będą dotyczyły:
 - 1) przebywania personelu sprząającego w strefie administracyjnej i w strefach bezpieczeństwa klasy I i II obejmujących pomieszczenia, w których przetwarzane są informacje niejawne, w tym w niejawnych systemach teleinformatycznych do klauzuli „NATO SECRET”;
 - 2) obiektów, w których realizowany będzie przedmiot umowy, w tym:
 - a) przeznaczenia i kategorii obiektów,
 - b) systemu ochrony fizycznej oraz stosowanych zabezpieczeń mechanicznych i elektronicznych.
3. Do wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca musi posiadać:
 - 1) pracowników z poświadczeniami bezpieczeństwa osobowego o klauzuli co najmniej „NATO SECRET”, którzy odbyli przeszkolenie w zakresie ochrony

- informacji niejawnych na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019 r. poz. 742 z późn. zm.),
- 2) świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego wydane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego co najmniej III stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „NATO SECRET”.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy zostali wyznaczeni do realizacji przedmiotu umowy wraz z kopiami dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem, w tym:
- 1) aktualnych poświadczeń bezpieczeństwa osobowego do dostępu do informacji niejawnych;
 - 2) zaświadczeń o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
- Ponadto bezpośrednio przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi do wglądu Zamawiającemu oryginał lub potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” kopię wymaganego świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącego nadzoru nad przestrzeganiem przepisów o ochronie informacji niejawnych przez pracowników Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
6. Zmiana pracownika do realizacji przedmiotu umowy może nastąpić tylko i wyłącznie po wcześniejszym, pisemnym powiadomieniu Zamawiającego o planowanej zmianie oraz przekazaniu potwierdzonych kopii dokumentów dotyczących wymaganych uprawnień tej osoby do dostępu do informacji niejawnych.
7. Dostęp do wszystkich informacji Zamawiającego powinien być realizowany wyłącznie na zasadzie „wiedzy niezbędnej”.
8. Sposób postępowania Wykonawcy z informacjami niejawnymi, w posiadanie których mogą wejść pracownicy w związku z realizacją przedmiotu umowy w strefie bezpieczeństwa klasy I i II:
- 1) informacje niejawne podlegają ochronie zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019 r. poz. 742 z późn. zm.);
 - 2) osoby realizujące przedmiot umowy w strefie bezpieczeństwa klasy I i II muszą spełniać wymagania w zakresie dostępu do informacji niejawnych

zgodnie z rozdziałem III, pkt. 3, ppkt. 1 niniejszej Instrukcji i wykonywać swoje zadania wyłącznie w obecności użytkownika pomieszczenia;

- 3) pracownicy Wykonawcy, którzy w czasie realizacji przedmiotu umowy weszli w posiadanie informacji niejawnych mają obowiązek ich chronić zgodnie z ustawą, o której mowa w pkt. 8 ppkt.1 i nie ujawniać osobom nieupoważnionym;
- 4) w celu uzyskania dostępu do materiałów (informacji) niejawnych od Zamawiającego, w związku z realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca wystąpi z pisemnym wnioskiem uzasadniającym taką potrzebę;
- 5) udostępnianie i wgląd do materiałów niejawnych Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy przez osoby upoważnione (spełniające wymagania w zakresie dostępu do informacji niejawnych zgodnie z rozdziałem III, pkt. 3, ppkt. 1 Instrukcji), może odbywać się wyłącznie w kancelarii tajnej Zamawiającego w miejscu zapoznawania się z dokumentami i na zasadach ściśle przez niego określonych;
- 6) Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z procedurami obowiązującymi w strefie administracyjnej i w strefach bezpieczeństwa klasy I i II na terenie Użytkownika i ściśle je przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
 - a) zasad wchodzenia pracowników Wykonawcy na teren obiektu wojskowego,
 - b) sposobu realizacji zadania w czasie określonym w umowie,
 - c) przestrzegania zasad wnoszenia na teren obiektu urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku zgodnie z postanowieniami Decyzji nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych.
- 7) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zmianach dotyczących:
 - a) systemu ochrony informacji niejawnych,
 - b) osób realizujących zadanie,
 - c) innych spraw istotnych dla ochrony i bezpieczeństwa informacji niejawnych.

- 8) Wykonawcy zabrania się:
- a) przekazywania informacji niejawnych z wykorzystaniem środków ogólnodostępnej telefonii stacjonarnej i komórkowej,
 - b) udostępniania przez Wykonawcę innym podmiotom informacji związanych z realizacją umowy bez uzyskania stosownej zgody Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IV

SKUTKI ORAZ ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY Z TYTUŁU NIEPRZESTRZEGANIA WYMAGAŃ OKREŚLONYCH W INSTRUKCJI

1. Wykonawca ma obowiązek zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji umowy i dołożyć starań, by je chronić zgodnie z obowiązującymi przepisami, a ponadto jest zobowiązany do ścisłego przestrzegania przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz wymagań zawartych w Instrukcji.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Pełnomocnika Ochrony Zamawiającego o sytuacjach mogących naruszać przepisy o ochronie informacji niejawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie udostępniać osobom trzecim materiałów podlegającej ochronie związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz danych związanych z działalnością merytoryczną Zamawiającego, przestrzegając zasad określonych w ustawie o ochronie informacji niejawnych oraz w niniejszej Instrukcji.
4. Informacje przekazane Wykonawcy nie mogą być wykorzystywane do żadnego rodzaju materiałów propagandowych, w działalności informacyjno-marketingowej, ani też być prezentowane w prasie, radiu, telewizji, czy filmie oraz w jakikolwiek inny sposób, powodujący udostępnienie tych informacji osobom nieuprawnionym z wszystkimi jego elementami, włącznie z podaniem lokalizacji obiektu.
5. W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa ochrony informacji niejawnych o klauzuli „NATO CONFIDENTIAL” i wyższej, niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych, a także nieprzestrzegania wymagań określonych w „Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego”, Zamawiający spowoduje zabezpieczenie dowodów stanowiących o naruszeniu zasad określonych

niniejszą instrukcją oraz niezwłocznie powiadomi o tym fakcie stosownie do stopnia naruszenia przepisów Służbę Kontrwywiadu Wojskowego.

6. Odpowiedzialność karną za ujawnienie informacji niejawnych Zamawiającego reguluje Rozdział XXXIII Przepisy przeciwko ochronie informacji Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 2020 r., poz. 1444 z późn. zm.).
7. Bezwzględnie odmówi się realizacji przedmiotu umowy przez osoby nie mogące udokumentować posiadanych uprawnień w zakresie dostępu do informacji niejawnych, co nie może stanowić usprawiedliwienia niewykonania usługi w terminach określonych umową.

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Odpowiedzialnym ze strony Zamawiającego za nadzorowanie, kontrolę i doradztwo w zakresie wykonywania przez Wykonawcę obowiązku ochrony informacji niejawnych zgodnie z art. 71 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019 r. poz. 742 z późn. zm.) jest pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych Zamawiającego: p. Lech BRZOZOWSKI, telefon: stacjonarny - 261313011, komórkowy - 727014193.
2. Wszyscy pracownicy Wykonawcy realizujący zadania przedmiotu umowy są zobowiązani do zapoznania się oraz przestrzegania zasad i postanowień zawartych w niniejszej Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....