

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SWZ) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Usługi w zakresie promocji związane z produkcją gadżetów marki PW, numer referencyjny: ZP.U.MR.60.2024.

Zatwierdziła
Kancelarz Politechniki Warszawskiej
dr Jolanta Ewartowska

Warszawa, dnia 20.09.2024 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

- 1.1 Politechnika Warszawska Plac Politechniki 1, kod pocztowy: 00-661 Warszawa, NIP: 5250005834; REGON: 000001554.
- 1.2 Numer telefonu +48 22 234 14 93.
- 1.3 Adres poczty elektronicznej: Malgorzata.Radziejowska@pw.edu.pl.
- 1.4 Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/970137>
- 1.5 Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **jak określono w pkt. 1.4).**
- 1.6 Jednostka organizacyjna Zamawiającego obsługująca postępowanie: Politechnika Warszawska Dział Logistyki i Zakupów ul. Noakowskiego 18/20, 00-668 Warszawa.
- 1.7 Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

II. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie **art. 132** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.**) zwanej dalej „ustawą Pzp”, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
- 2.2 Wartość zamówienia przekracza kwotę 221 000 Euro (patrz pkt 2.4).
- 2.3 Zgodnie z **art. 139** ustawy Pzp, Zamawiający dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 2.4 Przedmiotowe zamówienie jest udzielane w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2.5 Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem referencyjnym: **ZP.U.MR.60.2024**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
- 2.6 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1 Rodzaj zamówienia: **usługa**.
- 3.2 Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie **art. 99 ust. 3** ustawy Pzp, posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

KOD	NAZWA
79342200-5	Usługi w zakresie promocji

- 3.3 Opis przedmiotu zamówienia: przedmiotem zamówienia jest :
wykonanie, sprzedaż, dostarczenie gadżetów marki PW:

- Część 1 Tekstylna.
- Część 2 Kubki.
- Część 3 Ceramika.
- Część 4 Elektronika.
- Część 5 Multitool.
- Część 6 Parasol.
- Część 7 Latarka.
- Część 8 Okulary.
- Część 9 Przybory piśmiennicze.
- Część 10 Apaszki.
- Część 11 Etui.
- Część 12 Kubki termiczne i butelki.
- Część 13 Skarpety garniturowe.
- Część 14 Plecak.
- Część 15 Smycze i opaski.

3.4 Opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) znajduje się w **Załączniku nr 2 do SWZ Formularz asortymentowy – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

3.5 Warunki realizacji Przedmiotu zamówienia zawarte zostały w **projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego** stanowiące **Załącznik nr 4 do SWZ.**

3.6 Wykonawca zobowiązuje się do skierowania odpowiedniej liczby wykwalifikowanych i niekaranych pracowników w celu wykonania usługi/dostawy i czynności opisanych w **Załączniku nr 2 do SWZ Formularz asortymentowy – [Nie dotyczy].**

3.7 Pozostałe wymagania w zakresie opisu przedmiotu zamówienia:

3.7.1. Informacja o ofertach częściowych – Zamówienie podzielone zostało na **15 części.**

Oferty mogą obejmować całość lub część zamówienia. Maksymalna ilość części na jaką można złożyć ofertę – **15 części.** Wykonawca może złożyć ofertę na jedną z części lub wszystkie części zamówienia. Dla każdej części zamówienia jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

3.7.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.

3.7.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

3.7.4. Zamawiający nie przewiduje możliwość przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej (fakultatywnej, nie obligatoryjnej) lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, ale nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów **[nie dotyczy].**

3.7.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

- 3.7.6. Zamawiający stosowanie do treści **art. 455 ust. 1** ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy na zasadach określonych w **projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiących Załącznik nr 4 do SWZ.**
- 3.7.7. **[Nie dotyczy]** Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy dostaw/usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw/usług, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego (odpowiednio dla zadania).
- 3.7.8. **[Nie dotyczy]** Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w **art. 214 ust. 1 pkt 8** ustawy Pzp w przypadku udzielenia dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówienia na dodatkowe dostawy/usługi, których celem jest częściowa wymiana dostarczonych produktów lub instalacji albo zwiększenie bieżących dostaw/usług lub rozbudowa istniejących instalacji, jeżeli zmiana wykonawcy zobowiązywałaby zamawiającego do nabywania materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji.
- 3.7.9. Zamawiający **nie dopuszcza** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty o którym mowa w **art. 93** ustawy Pzp.
- 3.8 Wymagania, o których mowa w **art. 95** ustawy Pzp: **[Nie dotyczy]**
- 3.8.1. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane przez zamawiającego wymienione w opisie przedmiotu zamówienia.
- 3.8.2. **[Nie dotyczy]** Wykonawca zobowiązuje się, że osoby, o których mowa w **pkt 3.8.1.** będą w okresie realizacji zamówienia zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040, 1043 i 1495).
- 3.8.3. **[Nie dotyczy]** Zasady zatrudnienia osób na umowę o pracę, sposób dokumentowania tego warunku i kary wynikające z niedopełnienia warunku zostały określone w **projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.**
- 3.9 Wymagania, o których mowa w **art. 96 ust. 2** ustawy Pzp **[Nie dotyczy]**
- 3.10 **[Nie dotyczy]** Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (**art. 60** ustawy Pzp).
- 3.11 Zamawiający zgodnie z **art. 462** ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę

w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku braku takiej informacji w treści oferty Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie w całości samodzielnie.

3.12 Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument - umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu **usług (Rozdział XVII pkt 17.6.)**.

3.13 **Prawo opcji: [Nie dotyczy].**

3.14 Wszystkie znaki towarowe zostały użyte w celu określenia parametrów. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych [zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych] pod warunkiem, iż parametry równoważne będzie posiadał takie same lub lepsze parametry, jakościowe, funkcjonalne i użytkowe. Udowodnienie równoważności będzie leżało po stronie Wykonawcy. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Kryteria stosowane w celu oceny równoważności (minimalne parametry równoważności) znajdują się w załączniku nr 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna.

IV. Termin wykonania zamówienia.

4.1 Termin wykonania zamówienia: **20 dni roboczych od dokonania przez Zamawiającego ostatecznej akceptacji egzemplarza próbnego przedmiotu zamówienia.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

5.1 O udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają zdolności do występowania w obrocie gospodarczym –
[Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie],
- b) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów –
[Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie],
- c) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej –
[Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie],
- d) posiadają odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową -
[Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie].

5.2 Ocena spełniania przez Wykonawcę ww. warunków uczestnictwa nastąpi **wg formuły spełnia/nie spełnia** na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w **pkt. VI SWZ**.

5.3 Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.4 **Wymagania dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

5.4.1. Zamawiający nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.

5.4.2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w **art. 112 ust. 2 pkt 2** ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje **usługi / dostawy**, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

5.4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.4.4. W przypadku, o którym mowa w **art. 117 ust. 2 i 3** ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które **usługi / dostawy** wykonają poszczególni wykonawcy.

5.4.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.4.6. **[Nie dotyczy]** Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług / dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie usług / dostaw zobowiązany jest podać jedynie te usługi / dostawy w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

5.5 **Udostępnianie zasobów:**

- 5.5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5.5.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 5.5.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w **art. 118 ust. 3** Pzp, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 5.5.4.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 5.5.4.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 5.5.4.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.5.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4** ustawy Pzp, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Zamawiający będzie żądał odpowiednio podmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt. 6.2,

5.5.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

5.5.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.5.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

5.6 **Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp.** Zamawiający dokonania badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SWZ.

5.7 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie: **art. 108. ust. 1 pkt. 1 - 6** ustawy Pzp.

5.8 Zamawiający przewiduje także wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie:

5.8.1. **art. 109 ust. 1 pkt. 4** ustawy Pzp;

5.8.2. **art. 109 ust. 1 pkt. 5** ustawy Pzp;

5.8.3. **art. 109 ust. 1 pkt. 7** ustawy Pzp.

5.9 Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835). Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady

(UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), zgodnie z którym zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem (...) na rzecz lub z udziałem:

- 5.9.1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 5.9.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.9.1); lub
- 5.9.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.9.1) lub 5.9.2), w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

5.10 Stosownie do **art. 110 ust. 1** ustawy Pzp Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielnie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem **art. 110 ust. 2** ustawy Pzp.

VI. Wykaz podmiotowych środków dowodowych:

6.1 Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 6.1.1. Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Zamawiający udostępni Wykonawcy **JEDZ** celem wypełnienia. JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla niniejszego postępowania stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
- 6.1.2. Oświadczenie, o którym mowa w **ust. 6.1.1.**), stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 6.1.3. **Wykonawca na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania wypełnia JEDZ w części I, część II, część III.**

6.1.4. **Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu wypełnia JEDZ w części IV JEDZ „Kryteria kwalifikacji”.**

6.1.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w **ust. 6.1.1.**), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.1.6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w **ust. 6.1.1.**), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, zgodnie z **ust. 5.5.3** , potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6.1.7. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD dostępnego pod linkiem: <https://espd.uzp.gov.pl/> lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

6.1.8. Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

6.1.9. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

6.2 Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż **10 dni** aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przestanek wskazanych w **Rozdziale VI SWZ**, w postaci:

6.2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp i art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

6.2.2. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z

dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Zamawiający zaleca sporządzenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1b do SWZ**,

6.2.3. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy Pzp, zaleca się sporządzenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1a do SWZ**,

6.2.4. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

6.2.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

6.2.5.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w **pkt 6.2.1.)**

– składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie, o którym mowa w **pkt 6.2.1.)**;

6.2.5.2 odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w **pkt 6.2.4)** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury

przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

6.2.5.3 Dokument, o którym mowa w **pkt 6.2.5.1.)**, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument/y, o których mowa w **pkt 6.2.5.2.)** powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6.2.5.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, ma osoba której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt. 6.2.5.1.), 6.2.5.2.)**, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Zapis **pkt. 6.2.5.3.)** stosuje się.

6.2.6. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający:

6.2.6.1 może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków,

6.2.6.2 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp;

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6.3 Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż **10 dni** aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych

potwierdzających, iż Wykonawca spełnia warunki uczestnictwa, o których mowa w **Rozdziale VI SWZ**, w postaci: **[Nie dotyczy]**.

VII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych: [Dotyczy].

- 7.1 Zamawiający żąda wykazania przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.
- 7.2 Na potwierdzenie, że oferowane usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania oraz cechy, określone w **Załączniku nr 2 do SWZ**, wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty:
 - 1). Próbki materiałów:
 - a. Przesłania modelu wskazanego w **Załączniku nr 2 do SWZ – Formularz asortymentowy – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) i Wykazie próbek**.
 - b. Przesłania próbki ze znakowaniem.
- 7.3 **Wykaz próbek Załącznik nr 2 do formularza oferty. Brak dołączenia do Formularza oferty wykazu próbek skutkować będzie odrzuceniem oferty.** Próbki stanowią jedno z kryteriów oceny ofert. Oferta Wykonawcy, który nie złoży próbek w terminie składania ofert, zostanie odrzucona.
- 7.4 Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane ~~do~~ usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania wyszczególnione w SOPZ.
- 7.5 Próbka musi odpowiadać kryteriom dot. produktu oraz musi odpowiadać kryteriom dot. metody znakowania/nadruku.
- 7.6 Próbka prezentująca zgodność z wymaganiami zapisanymi w opisie przedmiotu zamówienia – m.in. rodzaj materiału, gramatura, wymiary produktu, wymiary nadruku – parametry te muszą być dokładnie takie jak w opisie przedmiotu zamówienia.
- 7.7 Jeżeli Wykonawca nie spełni minimalnych wymagań zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia to jego oferta zostanie odrzucona.

Zgodnie z art. 107 ust. 3 ustawy Pzp, jeśli wykonawca nie złoży wraz z ofertą przedmiotowego środka dowodowego o którym mowa w pkt. 1 lub złożony przedmiotowy środek dowodowy będzie niekompletny Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do jego złożenia lub uzupełnienia.
- 7.8 Na podstawie przedstawionych próbek materiałów zostanie zbadane kryterium jakości.
- 7.9 W sytuacji wymienionej w pkt. **7.2.1 ppkt 1 a)** Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów za kryterium jakość wykonania opisanego w **Rozdziale XI pkt. 11.7 ppkt 1 a)**.
- 7.10 Próbki należy oznaczyć np. naklejką z nazwą Wykonawcy lub kartki z nazwą Wykonawcy przyklepionej taśmą.
- 7.11 Próbki stanowią jedno z kryteriów oceny ofert. Oferta Wykonawcy, który nie złoży próbek w terminie składania ofert, zostanie odrzucona.
- 7.12 Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawcy obowiązani są złożyć do upływu terminu składania ofert.

- 7.13 **Próbki (przedmiotowe środki dowodowe):** zgodnie z art. 65 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający może odstąpić od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej, jeżeli zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia próbek. Odstąpienie dotyczy sposobu złożenia próbek, mianowicie: próbki należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca w Politechnice Warszawskiej, Dziale Logistyki i Zakupów, ul. Noakowskiego 18/20, klatka C, 00-668 Warszawa pok. 241b.
- 7.14 Próbki należy zapakować w zbiorcze opakowanie oznaczone: nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres: Politechnika Warszawska, ul. Noakowskiego 18/20 klatka C pok. 241 b oraz opisane : „Usługi w zakresie promocji związane z produkcją gadżetów marki PW” nr referencyjny postępowania **ZP.U.MR.60.2024**.

VIII. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami :

- 8.1 Osobami po stronie Zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami są: w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia oraz w sprawach formalnych: **Małgorzata Radziejowska**, adres poczty elektronicznej: Malgorzata.Radziejowska@pw.edu.pl.

IX. Informacja dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych :

- 9.1 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

X. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

- 10.1 Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na : **Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) skalkulowana na podstawie: Formularza asortymentowego - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) (Załącznik nr 2 do SWZ).**
- 10.2 Przez cenę oferty należy rozumieć sumę wartości brutto wszystkich pozycji asortymentowych. Wartością brutto poszczególnych pozycji jest iloczyn ilości danego asortymentu oraz jego ceny jednostkowej netto (bez VAT), stanowiący wartość netto danej pozycji, powiększony o kwotę należnego podatku VAT.
- 10.3 Cena oferty zawiera: wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) związane z realizacją niniejszej umowy, a w szczególności podatek od towarów i usług VAT oraz koszty : ubezpieczenia, dostawy : opakowania, transportu lub wysyłki, rozładunku, wniesienia i montażu do/w miejsca/u jednostki/ce wskazanego/ej przez Zamawiającego, koszt gwarancji/ rękojmi, inne koszty osobowe, koszty ewentualnych odpraw celnych, ew. inflację, VAT (jeśli dotyczy), inne podatki, ZUS pracodawcy, koszt PPK i inne obciążenia wynagrodzenia wynikające z obowiązujących przepisów prawa (jeśli dotyczą), inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji Umowy.
- 10.4 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia

wynikające wprost z Opisu przedmiotu zamówienia, jak również inne koszty wynikające z **projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**, stanowiącej **Załącznik nr 4 do SWZ**.

- 10.5 Cena oferty musi zawierać cenę netto (bez VAT), podatek VAT, cenę brutto oraz musi być podana w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.6 Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z należyтым wykonaniem zamówienia. Ewentualne upusty, jakie Wykonawca zamierza udzielić Zamawiającemu muszą być już uwzględnione w cenie oferty.
- 10.7 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 10.8 W przypadku gdy zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny (odpowiednio dla zadania) kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 10.9 W przypadku, o którym mowa w **pkt 10.8.)** Wykonawca ma obowiązek: poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 10.10 Zamawiający poprawia w ofercie:
- 10.10.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 10.10.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 10.10.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 10.11 W przypadku, o którym mowa w **pkt 10.10.**, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. **Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.** Podana cena jest obowiązująca w całym okresie obowiązywania.

XI. Opis kryteriów, oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 11.1 Oferty Wykonawców, które nie zostały odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z poniższymi kryteriami.
- 11.2 Punktacja przyznana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.3 Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów (max. 100 pkt.).
- 11.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny.
- 11.5 W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie poniższych kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Możliwa do uzyskania liczba punktów
1)	Cena oferty	55 %	55 pkt.
2)	Jakość	45%	45 pkt.

11.6 **Kryterium „Cena oferty” – max. 55 pkt.** Cena brutto oferty wpisana do formularza oferty. W ramach kryterium „Cena oferty” punkty zostaną przyznane na podstawie poniższego wzoru: **(najniższa cena brutto / cena brutto oferty ocenianej) x 55**. Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 55 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej; Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 55 pkt.

11.7 **Kryterium jakość (J) – max. 45 pkt. punkty zostaną przyznane na podstawie badania dołączonych do oferty próbek materiałów.**

Ocenie będą podlegać w szczególności:

1) ocena produktu:

a) jakość wykonania: m.in. czy poszczególne części są ze sobą trwale połączone, nie odpadają, nie odstają, nie ma wystających części, wytrzymałość szwów, nie ma odprysków, obić, jednolitość koloru (max. 15 pkt. za każdą pozycję w danej części);

2) ocena znakowania:

a) jakość grawera, nadruków – czy są czytelne, profesjonalnie wykonane (m.in. ostre, jednolite, o równych krawędziach) (max. 15 pkt. za każdą pozycję w danej części);

b) trwałość grawera, nadruków – np. czy przy pocieraniu nadruk się nie rozmazuje, nie schodzi (max.15 pkt. za każdą pozycję w danej części).

Jeżeli oferta w kryterium jakość nie otrzyma co najmniej 1 punktu podlega odrzuceniu jako nie dająca gwarancji jakości oczekiwanej przez Zamawiającego.

Jeżeli w którymkolwiek z wyżej wymienionych punktów dotyczących oceny kryterium jakości, produkt nie będzie spełniał minimalnych wymagań zawartych w Formularzu asortymentowo-cenowym Załącznik nr 2 do SWZ to oferta zostanie odrzucona, ponieważ jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.

- 3) Ocena końcowa: Ostateczna ilość punktów (P) każdej z ocenianych ofert stanowić będzie sumę punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert tj. „CENA”, i „JAKOŚĆ”, zgodnie ze wzorem:

$P = C + J$, gdzie:

P – łączna ocena punktowa oferty we wszystkich kryteriach oceny,

C – ocena oferty w kryterium „CENA”,

J – ocena oferty w kryterium „JAKOŚĆ”.

Liczba punktów za kryterium jakość gadżetów, przyznana przez poszczególnych członków komisji przetargowej (z wyłączeniem sekretarza komisji przetargowej) dokonujących oceny zostaną zsumowane oraz podzielone przez liczbę członków komisji przetargowej dokonujących oceny ofert. Ocena punktowa danej oferty za jakość gadżetów zostanie obliczona wg wzoru: $J = \text{suma ocen za próbkę badanego gadżetu} / \text{liczba członków oceniających}$.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Prosimy o oznaczenie próbek (np. naklejką z nazwą Wykonawcy lub kartki z nazwą Wykonawcy przyklepionej taśmą).

Maksymalnie do zdobycia w kryterium Jakość 45 pkt.

UWAGA! Próbkę stanowią jedno z kryteriów oceny ofert – Oferta Wykonawcy, który nie złoży próbek w terminie składania ofert, zostanie odrzucona.

11.8. Punkty przyznane za poszczególne kryteria zostaną zsumowane.

11.9. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma punktów obliczonych zgodnie z **pkt 11.6 i 11.7. Kryterium Cena i Kryterium jakość**) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania od 5 w górę.

XII. Wymagania dotyczące wadium.

12.1 Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium.

XIII. Termin związania ofertą.

13.1 Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert czyli **do dnia 02.02.2025 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

13.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, **nie dłuższy niż 60 dni**. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami.

14.1 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: osoba wskazana w **pkt 8.1. SWZ.**

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy/platformy zakupowej pod nazwą platformazakupowa.pl.

14.2 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie: przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ; przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu; przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy; przesyłania odwołań; odbywa się za pośrednictwem **platformy zakupowej** i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

14.3 Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem **platformy zakupowej**,

14.4 poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami wskazano w **pkt 1.3. i 8.1. SWZ.**

14.5 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy.

14.6 Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowej przesłanych przez Zamawiającego.

14.7 Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformy zakupowej, tj.:

14.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

14.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

14.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet

- Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
- 14.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 14.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 14.6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 14.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 - 14.8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 14.8.1. akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „**Regulamin**” oraz uznaje go za wiążący,
 - 14.8.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
 - 14.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”.
 - 14.10. Zamawiający nie przewiduje innych sposobów komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

XV. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty.

- 15.1 Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 15.2 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez

osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.¹

15.3 Oferta powinna być:

15.3.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

15.3.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Strony internetowej prowadzonego postępowania **jak określono w Rozdziale I pkt. 1.4,**

15.3.3. podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

15.4 Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

15.5 W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

15.6 Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

15.7 Wykonawca, za pośrednictwem Strony internetowej prowadzonego postępowania **jak określono w Rozdziale I pkt. 1.4** może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

15.8 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

15.9 **Rozszerzenia plików** wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx., .xls, .xlsx, .jpg, (.jpeg), **ze szczególnym wskazaniem na .pdf** W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z

¹ Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

rozszerzeń: .zip, .7Z. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

- 15.10 W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego: ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.** Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 15.11 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15.12 Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 15.13 Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 15.14 Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 15.15 **Do oferty należy załączyć:**
- 15.15.1. Formularz oferty stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ;**
 - 15.15.2. Formularz asortymentowy – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ), stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ;**
 - 15.15.3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Zamawiający udostępni Wykonawcy **JEDZ** celem wypełnienia. JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla niniejszego postępowania stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ.**
 - 15.15.4. Wykaz próbek - **Załącznik nr 2** do Formularza oferty;
 - 15.15.5. Przedmiotowe środki dowodowe zgodnie z Rozdziałem VII **pkt. 7.13, 7.14.**
 - 15.15.6. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 15.15.7. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert

składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- 15.15.8. [Jeżeli dotyczy] Załącznik nr 1c do Formularza oferty Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
- 15.15.9. [Jeżeli dotyczy] Załącznik nr 1d do Formularza oferty Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 15.15.10. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących obronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp, Załącznik 1e do Formularza oferty.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 16.1 Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami sporządzonymi zgodnie z treścią Rozdziału XV przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Strony internetowej prowadzonego postępowania jak określono w Rozdziale I pkt. 1.4 korzystając z „Formularza złożenia oferty lub wniosku” do dnia **05.11.2024 r. do godziny 10:00.**
- 16.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.11.2024 o godzinie 10:30.**
- 16.3 **Próbki** (przedmiotowe środki dowodowe) należy złożyć zgodnie z dyspozycjami opisanymi w Rozdziale VII pkt. **7.14** do dnia **05.11.2024 do godziny 10:00.**
- 16.4 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 16.5 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.6 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 16.6.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 16.6.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 16.7 W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 16.8 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 16.9 W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w

której oszacowano wartość doświadczenia, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy, wzór umowy.

- 17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert o których mowa w **Rozdziale XI SWZ**.
- 17.2 Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
- 17.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.
- 17.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w **pkt 17.3**), jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
- 17.5 Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców, o której mowa w **art. 59** ustawy Pzp (o ile dotyczy).
- 17.6 Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany **przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument - umowy z podwykonawcami** na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu **dostaw (Rozdział III pkt 3.12.)**.
- 17.7 Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w **projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 18.1 Zamawiający nie będzie żądał wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 19.1 Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie

zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. **(art. 505 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp).**

19.2 Odwołanie przysługuje na:

19.2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

19.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

19.2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

19.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **(art. 508 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp).**

19.4 Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. elektronicznej **(art. 514 ust. 2 ustawy Pzp).**

19.5 Terminy wniesienia odwołania określone są w **art. 515 ust. 1 pkt. 1 lit. a i lit. b ustawy Pzp.** W przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:

19.5.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; albo

19.5.2. w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób niż określony w ppkt. 19.5.1.

19.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie : 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

- 19.7 Odwołanie w przypadkach innych niż wyżej określone w pkt 19.6 wnosi się w terminie : 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
- 19.8 Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 19.8.1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 19.8.2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 19.9 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 19.10 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 19.11 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
- 19.12 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 – Prawo pocztowe, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XX. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

- 20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:
- 20.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
 - 20.1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl;

- 20.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z powyższym postępowaniem;
- 20.1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy Pzp – przepisy o dostępie do informacji publicznej.
- 20.2 Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.
- 20.3 Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę.
- 20.4 Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1** ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.).
- 20.5 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 20.6 W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO. Posiada Pani/Pan: -
- 20.6.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania

dotychczasowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

20.6.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych* . Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

20.6.3. na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **.

20.7 Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:

20.7.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

20.7.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

20.7.3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXI. Postanowienia końcowe.

21.1 W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do niej wydanych, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (j.t. Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).

21.2 Załączniki do SWZ:

21.2.1. **Załącznik nr 1 do SWZ Formularz oferty,**

21.2.2. **Załącznik nr 1 a do Formularza oferty** Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,

21.2.3. **Załącznik nr 1b do Formularza oferty** Oświadczenie Wykonawcy składane na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp **Oświadczenie o**

przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

- 21.2.4. **[Jeżeli dotyczy] Załącznik nr 1c do Formularza oferty** Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,**
- 21.2.5. **[Jeżeli dotyczy] Załącznik nr 1d do Formularza oferty** Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,**
- 21.2.6. **Załącznik nr 1 e do Formularza oferty** Oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5 K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących obronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
- 21.2.7. **Załącznik nr 2 do SWZ** Formularz asortymentowy – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ),
- 21.2.8. **Załącznik nr 3 do SWZ** Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ),
- 21.2.9. **Załącznik nr 4 do SWZ** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 21.2.10. **Załącznik nr 2 do Formularza oferty – Wykaz próbek,**
- 21.2.11. Przedmiotowe środki dowodowe zgodnie z Rozdziałem VII pkt. 7.13.