

## Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

### Świadczenie usług w zakresie organizacji i prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Słubice

#### SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

##### 1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

##### 1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA SŁUBICE

##### 1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 210966792

##### 1.5) Adres zamawiającego

##### 1.5.1.) Ulica: ul. Akademicka 1

##### 1.5.2.) Miejscowość: Słubice

##### 1.5.3.) Kod pocztowy: 69-100

##### 1.5.4.) Województwo: lubuskie

##### 1.5.5.) Kraj: Polska

##### 1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL431 - Gorzowski

##### 1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@slubice.pl

##### 1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.slubice.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

#### SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

##### 2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

##### 2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

##### 2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie usług w zakresie organizacji i prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Słubice

##### 2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-db630a3e-51c9-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

##### 2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00291853/01

##### 2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

##### 2.7.) Data ogłoszenia: 2021-11-30 12:17

##### 2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie**

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie**

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/slubice/proceedings>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Postępowanie prowadzone jest W języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Szczegółowe informacje

zawiera SWZ rozdział XIII. Postępowanie prowadzone jest pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/slubice/proceedings>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** Oferta powinna: a) sporządzona być na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione; d) zawierać oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ; e) zawierać zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy); f) zawierać dowód wniesienia wadium (jeżeli dotyczy); g) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy); 4) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014- od 1 lipca 2016 roku". 5) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES. 6) Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. 7) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> Szczegółowy opis wymagań określony został w SWZ w rozdziałach XIII i XIV

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Piotr Dowhan;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

**SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie**

**4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.34.2021.PG**

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi**

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie**

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie**

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie**

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwanego dalej (PSZOK) na terenie Gminy Słubice i zagospodarowanie odpadów zebranych w PSZOK. PSZOK zlokalizowany będzie na działce nr 337/4, obręb Słubice, przy ul. Krótkiej 8 w Słubicach, na którą Gmina Słubice posiada podpisaną umowę i ponosi koszty dzierżawy działki o powierzchni ok. 530 m<sup>2</sup>.

2. Wymagania dla PSZOK:

1) wykonawca w PSZOK będzie odbierał następujące frakcje odpadów:

- 1) papier,
- 2) tworzywa sztuczne,
- 3) szkło,
- 4) bioodpady obejmujące odpady zielone, w tym rozdrobnione gałęzie, konary i pnie,
- 5) meble i innych odpady wielkogabarytowe,
- 6) przeterminowane leki i chemikalia,
- 7) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny,
- 10) zużyte opony,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 12) inne odpady niebezpieczne (np. świetlówki).

2) teren przeznaczony na utworzenie i prowadzenie PSZOK obejmuje powierzchnię 530 m<sup>2</sup>. W tym:

- a) plac na ustawienie kontenerów o wymiarach 30x17 m
  - b) plac przeznaczony na postawienie wagi o wymiarach 6,5 x 2,5 m
  - c) pomieszczenie socjalne o powierzchni 4 m<sup>2</sup>
  - d) teren musi być wyposażony w niezbędną ilość urządzenia (pojemniki i kontenery) umożliwiające prawidłowy odbiór i zagospodarowanie dostarczonych odpadów w sposób zgodny z wymogami obowiązującego w tym zakresie prawa. Kontenery i pojemniki zostaną zapewnione przez firmę, która będzie realizować na rzecz Zamawiającego usługę prowadzenia PSZOK. Dopuszcza się w zamian za kontenery i pojemniki utworzenie zabezpieczonych miejsc do magazynowania odpadów wielkogabarytowych, gruzu budowlanego oraz zużytych opon.
- 3) teren musi być:
- a) ogrodzony siatką lub panelami, o wysokości min. 1,5 m, na słupkach stalowych z bramą wjazdową i furtką,
  - b) oświetlony,
  - c) zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych, zachowując wymagania prawne dotyczące emisji hałasu i zanieczyszczeń, warunków sanitarnych i budowlanych,

d) wyposażony w wizyjny system kontroli, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

4) na terenie PSZOK znajdować się musi, w miejscu ogólnie dostępnym, tablica informacyjna zawierająca dane Wykonawcy (pełna nazwa, adres i nr telefonu), wykaz rodzajów i maksymalnej ilości przyjmowanych odpadów komunalnych, dni i godziny pracy PSZOK, regulamin PSZOK;

5) odpady zebrane w PSZOK będą przekazywane do podmiotów uprawnionych do ich odzysku lub unieszkodliwiania;

6) ilości odpadów, które mogą zostać oddane do PSZOK nie są zależne od Zamawiającego; przewidywana ilość odpadów dostarczanych do PSZOK (rocznie):

a) papier – 11,05 Mg

b) tworzywa sztuczne, w tym metale – 18,00 Mg

c) szkło – 4,3 Mg

d) bioodpady obejmujące odpady zielone, w tym rozdrobnione gałęzie, konary i pnie – 35 Mg

e) meble i innych odpady wielkogabarytowe – 104 Mg

f) przeterminowane leki i chemikalia – 0,62 Mg

g) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek -0,5 Mg

h) zużyte baterie i akumulatory – 0,03 Mg

i) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny – 7,8 Mg

j) zużyte opony – 13,20 Mg

k) odpady budowlane i rozbiórkowe – 303,00 Mg

l) inne odpady niebezpieczne (np. świetlówki) – 0,06 Mg

przy czym Wykonawca jest zobowiązany przyjąć każdą ilość ww odpadów.

7) wyposażenie PSZOK w wagę min. 6 ton z ważnymi świadectwami zgodności i legalizacją Głównego Urzędu Miar;

8) miejsca magazynowania zebranych odpadów muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz przed wpływem czynników atmosferycznych,

9) prowadzący PSZOK będzie zobowiązany do nieodpłatnego przyjmowania od mieszkańców i właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Słubice rodzajów odpadów wskazanych w pkt 2.

3. Wymagania formalno – prawne.

Wykonawca jest zobowiązany, w związku z realizacją zadania, do:

1) wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz rozporządzeniami wydanymi na ich podstawie;

2) utworzenie regulaminu funkcjonowania obiektu – przygotowanie instrukcji funkcjonowania obiektu, określenie limitów i rodzajów przyjmowanych odpadów w ramach działającego systemu gospodarki odpadami na terenie gminy;

3) spełnienia wymagań przepisów bhp oraz ppoż;

4) zapewnienia pracy Punktu, zgodnie z uchwałą nr XXV/250/2020 RM w Słubicach w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

5) nieodpłatnego przyjmowania wszystkich wymienionych w pkt 2 odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców Gminy Słubice bądź właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Słubice;

6) każdorazowego zważenia i odnotowania w prowadzonej ewidencji masy, rodzaju, kodu odpadu i daty ich dostarczenia do punktu wraz ze wskazaniem osoby, która dostarczyła do punktu odpady

7) wydania każdorazowo, w formie papierowej, osobom przekazującym odpady do Punktu, karty przyjęcia odpadów;

8) sporządzania i przekazywania sprawozdań dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami prawa;

9) ponoszenia wszystkich kosztów związanych z utrzymaniem i funkcjonowaniem PSZOK.

4. Zamówienie nie jest podzielone na części. Jest to zamówienie o niskiej wartości zamówienia

poniżej progów „unijnych”. Warunki postępowania jak i opis przedmiotu zamówienia nie utrudniają możliwości brania udziału małym i średnim przedsiębiorcom.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 90511200-4 - Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 24 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**  
inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** częstotliwość otwarcia PSZOK

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :

Zamawiający wymaga posiadania aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów zgodnie z ustawą o opadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz.U.2021.779 ze zm.).

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie**

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak**

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1.  
Z zastrzeżeniem ust. 2, Strony przewidują możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy spowodowana jest:

1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,

2) siłą wyższą

rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego,

zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć na wet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które

uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W

razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć

wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu

swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.

2. Zamawiający nie dopuszcza po zaistnieniu przesłanek określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 powyżej możliwości zmiany terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 oraz zmiany wysokości wynagrodzenia a o za kres uzasadnionych zmian lub czasu , z zastrzeżeniem § 14 ust. 1.

3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony Protokołu Konieczności, określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionych (ych) w ust. 1. Protokół Konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą umowę.

4. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 7 dni o d zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.

5.  
Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) p o d rygorem nieważności.

1.  
Strony przewidują możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego g o Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 lit. a i b umowy , w formie pisemnej (aneksu ) pod rygorem nieważności, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

1) zmiany stawki podatku od towarów i usług i podatku akcyzowego

2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za p racę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy y z dnia 10 października 2 002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów

kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

-

na zasadach i w sposób określony w ust. 2 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

2. Z

miana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

Szczegółowy opis zmian zawiera wzór umowy, który jest załącznikiem do SWZ.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-12-08 11:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/pn/slubice/proceedings>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-12-08 11:15

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni