Kraków, dn. 01.10.2020 r.

SZP-271/20-2/2020

####

#### **DO WSZYSTKICH, KOGO DOTYCZY**

# ***dot. sprawy: SZP/18/2020 – odpowiedzi na pytania***

###### Szanowni Państwo!

Uprzejmie informuję, że w sprawie ogłoszonego przez Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla
w Krakowie przetargu na **„Usługę odbioru, transportu, przetwarzania i unieszkodliwiania odpadów medycznych”,** znak sprawy: SZP/18/2020 wpłynęły pytania dotyczące zapisów SIWZ.Treść pytań wraz z odpowiedziami na nie zgodnie z art. 38, ust. 2 przedstawiam poniżej:

**Pytanie 1**

Proszę o wykreślenie z Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) zapisu w brzmieniu: *„Wartość handlowa 1 szt. spośród 5 szt. kontenerów które, będą dostarczone do Zamawiającego (na dzień przekazania do Zamawiającego) wynosi: .............. zł brutto, słownie: ……”.*

Zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ) przedmiotem zamówienia jest: odbiór wraz z transportem i utylizacja odpadów medycznych (szpitalnych) o kodach: 18 01 02\*, 18 01 03\*, 18 01 04, 18 01 07, 18 01 08\*, 18 01 09 wraz z dzierżawą 5 szt. kontenerów - każdy o pojemności 1,1 m3. W zw. z zapisem §4 ust. 3 Wzoru Umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ) cena ofertowa świadczenia w/w usługi zawiera zapłatę za odbiór odpadów oraz wszelkie inne koszty, w tym kontenery do przechowywania odpadów. Nie ma podstawy do żądania od Wykonawcy, aby podawał w ofercie przetargowej jako osobną pozycję wartość handlową kontenera, która stanowi tylko jedną ze składowych ceny ofertowej.

**ODPOWIEDŹ: Nie. Zamawiający nie wyraża zgody. Żądana informacja ma znaczenie dla Zamawiającego w sytuacji zaistnienia szkody w tym mieniu (kontenerach).**

**Pytanie 2**

Proszę o przyjęcie w pkt 26 SIWZ następujących kryteriów oceny ofert:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga** |
| Cena | 60% |
| Wydajność roczna instalacji | 20% |
| KRYTERIUM FUNKCJONALNOŚĆ | 20% |

Wydajność roczna instalacji 20%

Wydajność roczna instalacji do termicznego przekształcenia odpadów wpisana w pozwoleniu/ zezwoleniu na termiczne przekształcenie odpadów

Najwyższa roczna wydajność instalacji otrzyma - 20 pkt

Niższa roczna wydajność instalacji otrzyma - 0 pkt

Funkcjonalność 20%

Funkcjonalność oceniana na podstawie załączonego do oferty oświadczenia o gotowości (na dzień składania oferty) systemu informatycznego Wykonawcy do integracji za pomocą modułu API z profilem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami Wykonawcy w celu przejęcia możliwości prowadzenia obowiązku wystawiania KPO
w elektronicznym module BDO podczas odbioru odpadów w imieniu Zamawiającego.

- 20 pkt - Wykonawca posiada rozwiązanie informatyczne, które na dzień składana oferty pozwala na integrację systemów Wykonawcy z profilem BDO Zamawiającego, co umożliwi korzystanie
z API;

- 0 pkt — Wykonawca nie posiada rozwiązania informatycznego, które pozwala na integrację systemów Wykonawcy z profilem BDO Zamawiającego i umożliwiającego korzystanie z API.

**ODPOWIEDŹ: Nie. Zamawiający nie wyraża zgody.**

**Pytanie 3**

Proszę o wykreślenie z Wzoru Umowy §2 ust. 1 pkt 6 w brzmieniu: *„6) dwukrotnego w ciągu roku przeszkolenia swoich pracowników w zakresie zakażeń szpitalnych oraz do niezwłocznego przekazania listy osób przeszkolonych do Zamawiającego.”*

Wykonawca będący podmiotem gospodarującym odpadami medycznymi nie jest zobowiązany żadnymi przepisami prawa do posiadania wiedzy i przeszkolenia w zakresie zakażeń szpitalnych, nie leży to także w zakresie obowiązkowych szkoleń z zakresu BHP. Obowiązujące przepisy prawa nie obligują firm świadczących usługi w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych do szkolenia pracowników z zakażeń szpitalnych.

Według definicji Światowej Organizacji Zdrowia zakażenie szpitalne to takie, które się pojawiło
w wyniku leczenia w szpitalu lub w związku z pobytem w szpitalu, wtórne do stanu pacjenta sprzed hospitalizacji. Zgodnie z ustawą z dnia 5.12.2008 r. jest to zakażenie, które wystąpiło
w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, jeśli choroba nie pozostawała w momencie udzielania świadczeń zdrowotnych w okresie wylęgania lub wystąpiła po udzieleniu świadczeń zdrowotnych w okresie nie dłuższym niż najdłuższy okres jej wylęgania.

Zapobieganie zakażeniom szpitalnym i ich zwalczanie stanowią jeden z obowiązków w zakresie zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa, jaki muszą wypełnić placówki ochrony zdrowia realizujące stacjonarne świadczenia opieki zdrowotnej. W świetle obowiązujących przepisów prawa to na Zamawiającym jako zakładzie opieki zdrowotnej spoczywa obowiązek zapewnienia pacjentom oraz pracownikom wykonawców/dostawców bezpieczeństwa w zakresie potencjalnych zagrożeń związanych z zakażeniami szpitalnymi.

Jeśli Zamawiający uważa, że pracownicy Wykonawcy powinni mieć wiedzę w zakresie zakażeń szpitalnych, wówczas wnoszę o przeszkolenie pracowników Wykonawcy przez specjalistów Zamawiającego ds. kontroli zakażeń posiadających w tym zakresie stosowną wiedzę.

**ODPOWIEDŹ: Nie, Zamawiający nie wyraża zgody.**

**Pytanie 4**

Proszę o usunięcie z Wzoru Umowy w całości zapisu §2 ust. 1 pkt 1) ppkt f).

W dniu 22 sierpnia 2019 r. została ogłoszona Ustawa o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości
i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019, poz. 1579). W następstwie tego z dniem 6 września 2019r. weszły w życie zmiany ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2019.701) o odpadach. Uchylony został art. 95 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.
o odpadach, tym samym zniesiony został obowiązek wystawiania dokumentów potwierdzających unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych (DPU). Uchylony został art. 27 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, zgodnie
z którym potwierdzeniem przejścia odpowiedzialności za gospodarowanie zakaźnymi odpadami na następnego posiadacza odpadów był do tej pory dokument potwierdzający unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych (DPU). Konsekwencją wprowadzonych zmian jest również usunięcie przepisu karnego dotyczącego niewydania, nieprzekazania lub nieprzechowywania dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie.
W związku z tym od dnia 06.09.2019 r. jedynym dokumentem poświadczającym dopełnienie obowiązków wytwórcy, transportującego i unieszkodliwiającego odpady jest karta przekazania odpadu.

**ODPOWIEDŹ: Tak. Zamawiający wyraża zgodę i modyfikuje wzór umowy wykreślając powyższy zapis w §2 ust. 1 pkt 3) ppkt f) a nie jak w pytaniu §2 ust. 1 pkt 1) ppkt f) i zmienia numerację ppkt w następujący sposób:**

***~~„f) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 107)~~***

***f) ustawę z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 154 ze zm.)***

***g) umowę europejską dotyczącą międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych (ADR), sporządzoną w Genewie dnia 30 września 1957 r.;***

***h) inne akty prawne, które zastąpią wyżej wskazane regulacje”.***

**Pytanie 5**

Proszę o przyjęcie w §2 ust. 1 pkt 2) Wzoru Umowy zapisu w brzmieniu: „do każdorazowego ważenia odpadów na wadze umiejscowionej w samochodzie Wykonawcy w obecności pracownika Zamawiającego (dotyczy ul. Skarbowej) oraz do ważenia odpadów przy użyciu wagi umiejscowionej w samochodzie Wykonawcy lub przy użyciu wagi ręcznej (dotyczy ul. Batorego, ul. Focha).”

**ODPOWIEDŹ: Tak. Zamawiający wyraża zgodę i modyfikuje wzór umowy w §2 ust. 1 pkt 2) i nadaje mu brzmienie:**

***„2) do każdorazowego ważenia odpadów na wadze umiejscowionej w samochodzie Wykonawcy w obecności pracownika Zamawiającego (dotyczy ul. Skarbowej) oraz do ważenia odpadów przy użyciu wagi umiejscowionej w samochodzie Wykonawcy lub przy użyciu wagi ręcznej w obecności pracownika Zamawiającego (dotyczy ul. Batorego, ul. Focha)”,***

**Pytanie 6**

Proszę o przyjęcie w §2 ust. 2 pkt 1) Wzoru Umowy zapisu w brzmieniu:

„Wykonawca oświadcza, że: 1) posiada uprawnienie w formie zezwoleń (decyzji) wydanych przez właściwe organy państwowe na prowadzenie działalności dotyczącej gospodarowaniem odpadami medycznymi objętych przedmiotem zamówienia w zakresie unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz posiada wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach”.

Decyzje dotyczące transportu odpadów dla podmiotów, które zostały wpisane do rejestru BDO, straciły ważność. Od momentu uruchomienia rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami tj. 24 stycznia 2018 r. podmioty zajmujące się transportem odpadów miały 6 miesięcy na złożenie wniosku o wpis do ww. rejestru. Uzyskanie wpisu w zakresie transportu odpadów jest konieczne, ponieważ zezwolenia na transport, wydane na podstawie ustawy o odpadach z 27 kwietnia 2001 roku, zachowały ważność na czas na jaki zostały wydane, nie dłużej jednak niż do czasu upływu terminu złożenia wniosku o wpis do BDO tj. do 24 lipca 2018 r. lub do dnia uzyskania wpisu do rejestru, jeśli wpis nastąpił przed upływem ww. terminu.

Zgodnie z pkt 14 ust. 1 SIWZ wymagane zezwolenia Wykonawca ma przedstawić na wezwanie Zamawiającego przed udzieleniem zamówienia, więc nie ma podstawy by zapis o przedkładaniu tych zezwoleń powielać w §2 ust. 2 pkt 1) Wzoru Umowy.

**ODPOWIEDŹ: Tak. Zamawiający wyraża zgodę i modyfikuje wzór umowy w §2 ust. 2 wykreślając pkt 1) i zmieniając numerację.**

**Pytanie 7**

Proszę o usunięcie z Wzoru Umowy zapisu w §2 ust. 4 w brzmieniu „rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r.”

Przywołane przez Zamawiającego Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów jest aktem prawnym o statusie „uznany za uchylony”. Od stycznia 2020 r. potwierdzenie przekazania /odbioru odpadów następuje na podstawie elektronicznej karty przekazania odpadu na platformie BDO, z zastrzeżeniem sytuacji opisanych w Ustawie z dnia 23 stycznia 2020 r. o zmianie ustawy
o odpadach oraz niektórych innych ustaw.

**ODPOWIEDŹ: Tak. Zamawiający wyraża zgodę i modyfikuje wzór umowy wykreślając powyższy zapis i zmieniając numerację ppkt tylko w §2 ust. 1 pkt 4) a nie jak w pytaniu §2 ust. 4 w następujący sposób:**

***„~~4) przejęcia obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów, w tym Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r., wraz z przepisami wykonawczymi od momentu odbioru przedmiotowego odpadu do zakończenia procesu jego unieszkodliwiania~~.***

***~~5~~*~~)~~** ***4) ~~mycia i~~ dezynfekowania kontenerów po ich każdorazowym opróżnieniu oraz mycia kontenerów na wezwanie Zamawiającego przekazane e-mailem lub w inny sposób na piśmie - Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od wezwania przekaże Zamawiającemu dokument ze wskazanej w wezwaniu daty czynności z przeprowadzonej dezynfekcji lub mycia kontenerów.***

1. ***5) dwukrotnego w ciągu roku przeszkolenia swoich pracowników w zakresie zakażeń szpitalnych oraz do niezwłocznego przekazania listy osób przeszkolonych do Zamawiającego”.***

**Pytanie 8**

Proszę o przyjęcie w §2 ust. 5 Wzoru Umowy zapisu, że po stronie wykonawcy jest dezynfekowanie kontenerów po ich każdorazowym opróżnieniu. Natomiast ich mycie będzie wykonywane w przypadku ich silnego zabrudzenia, na zgłoszenie przez Zamawiającego takiej konieczności.

Jeśli odpady będą przez Zamawiającego poprawnie pakowane do worków i pojemników twardościennych, wówczas nie zajdzie potrzeba mycia kontenerów z powodu np. wycieku krwi lub rozszczelnienia opakowań jednorazowego użytku.

**ODPOWIEDŹ: Tak. Zamawiający wyraża zgodę i modyfikuje wzór umowy w §2 ust. 1 pkt 5) a nie jak w pytaniu §2 ust. 5, w sposób wskazany w odpowiedzi na pytanie nr 7.**

**Pytanie 9**

Proszę o wykreślenie z Wzoru Umowy w §2 ust. 7 zapisu w brzmieniu: „Decyzja/zezwolenie właściwego organu administracji terytorialnej zezwalającej na transport odpadów do miejsca unieszkodliwienia, których posiadanie wynika z Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych lub innych powszechnie obowiązujących przepisów stanowi załącznik nr 5 do umowy.”

Decyzje dotyczące transportu odpadów dla podmiotów, które zostały wpisane do rejestru BDO, straciły ważność. Od momentu uruchomienia rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami tj. 24 stycznia 2018 r. podmioty zajmujące się transportem odpadów miały 6 miesięcy na złożenie wniosku o wpis do ww. rejestru. Uzyskanie wpisu w zakresie transportu odpadów jest konieczne, ponieważ zezwolenia na transport, wydane na podstawie ustawy o odpadach z 27 kwietnia 2001 roku, zachowały ważność na czas na jaki zostały wydane, nie dłużej jednak niż do czasu upływu terminu złożenia

wniosku o wpis do BDO tj. do 24 lipca 2018 r. lub do dnia uzyskania wpisu do rejestru, jeśli wpis nastąpił przed upływem ww. terminu.

**ODPOWIEDŹ: Tak. Zamawiający wyraża zgodę i modyfikuje wzór umowy w §2 ust. 7 wykreślając proponowany zapis w związku z powyższym ust. 7 otrzymuje brzmienie:**

***„Transport odpadów do miejsca unieszkodliwienia odbywał się będzie pojazdami oznakowanymi i przystosowanymi do przewozu materiałów niebezpiecznych, mających odpowiednie zezwolenia i wykonywany będzie przez kierowców posiadających aktualne zaświadczenia ADR. ~~Decyzja/zezwolenie właściwego organu administracji terytorialnej zezwalającej na transport odpadów do miejsca unieszkodliwienia, których posiadanie wynika z Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych lub innych powszechnie obowiązujących przepisów stanowi załącznik nr 5 do umowy.”~~***

**Pytanie 10**

Proszę o przyjęcie w §2 ust. 9 Wzoru Umowy zapisu, że na wydruku z wagi elektronicznej dotyczącym odbioru odpadów z ul. Skarbowej będzie zawarta data i godzina odbioru odpadów oraz całkowita masa wywożonych odpadów. Adres miejsca odbioru odpadów będzie wpisywany ręcznie na wydruku przez pracownika wykonawcy, który wykonuje odbiór odpadów.

Wagi elektroniczne na pojeździe zapewniają wydruk z pomiaru masy odpadów z podaniem wagi, daty i godziny pomiaru. Z uwagi na parametry techniczne wag elektronicznych nie ma możliwości, aby dodać do wydruku z wagi dane typu kod odpadu i waga w tym kodzie. Trzeba zauważyć, że te dane (kod i masa wywożonych odpadów w danym kodzie) są umieszczone na elektronicznej karcie przekazania odpadu, która jest wystawiana na platformie BDO każdorazowo przy odbiorze.

Z uwagi na powyższe wnoszę o przyjęcie, że na wydruku z wagi elektronicznej na pojeździe odbierającym odpady z ul. Skarbowej znajdować się będzie: data i godzina odbioru oraz waga całkowita wywożonych odpadów, oraz ręcznie dopisany przez kierowcę wykonawcy adres miejsca odbioru odpadów medycznych. Pozostałe dane (kod odpadu i jego waga) będą zawarte w elektronicznej karcie przekazania odpadu w BDO.

**ODPOWIEDŹ: Tak. Zamawiający wyraża zgodę i modyfikuje wzór umowy w §2 ust. 8 a nie jak w pytaniu §2 ust. 9, w następujący sposób:**

***„8. Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy oświadczenie, iż kierowca zatrudniony do realizacji zamówienia posiada aktualne zaświadczenie ADR oraz że na żądanie Zamawiającego przekazane e-mailem lub w inny sposób na piśmie, w terminie 5 dni roboczych od wezwania, przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ten fakt – załącznik nr 6 do umowy. Zamawiający dopuszcza, aby ważenie odpadów medycznych odbywało się przy użyciu wagi, w którą wyposażony jest pojazd przeznaczony do transportu odpadów medycznych, ale jest również możliwość, aby wykonawca dostarczył 2 wagi do ważenia ww. odpadów do budynków Zamawiającego przy ul. Skarbowej 1 i Al. Focha 33 w Krakowie, na koszt własny.***

***Pojazd wykonujący usługę odbioru odpadów z budynku szpitala przy ul. Skarbowej 1 przez cały okres obowiązywania umowy musi być wyposażony w sprawną i zalegalizowaną wagę elektroniczną (na koszt Wykonawcy), umożliwiającą przeprowadzenie pomiarów masy odpadów z dokładnością do co najmniej 100 g. Dowodem legalizacji wagi będzie naklejka holograficzna umieszczona na wadze w pobliżu tabliczki znamionowej, zawierająca wymagane przepisami prawa oznaczenia.***

***Waga ta musi zapewniać możliwość wykonywania wydruków zawierających co najmniej informacje dotyczące:***

***1) daty i godziny odbioru odpadów,***

***~~2) identyfikacji miejsca odbioru odpadów,~~***

***~~3) masy wywożonych odpadów, według kodów i ilości w poszczególnych kontenerach,~~***

***~~4~~ 2) całkowitej masy wywożonych odpadów.***

***~~Zamawiający dopuszcza ręczne wpisywanie danych w punkcie 2, pod warunkiem, że będą wpisywane w sposób czytelny.~~***

***W sposób czytelny ręcznie zostanie dopisany przez kierowcę wykonawcy adres miejsca odbioru odpadów. Masy wywożonych odpadów, według kodów i ilości w poszczególnych kontenerach będą zawarte w elektronicznej karcie przekazania odpadu w BDO.***

***W przypadku przychodni obiektów szpitala przy Al. Focha 33 i ul. Batorego 3 odpady będą ważone na wadze ręcznej Wykonawcy lub na wadze stacjonarnej będącej w posiadaniu Zamawiającego (użyczonej Zamawiającemu przez Wykonawcę).***

***W przypadku obiektów przy ul. Skarbowej 1 ~~i AL. Focha 3~~ wydruki z ważenia odpadów będą niezwłocznie przekazywane upoważnionym pracownikom Działu Administracyjno-Gospodarczego Szpitala, a w przypadku przychodni przyszpitalnych zlokalizowanej przy ul. Batorego 3 i Al. Focha 33 ~~przekazywane osobie dyżurnej w Rejestracji Przychodni.~~ wydruki z ważenia odpadów będą kontrolowane w elektronicznej karcie przekazania odpadów w BDO.*** ***Ważenie odpadów zawsze musi się odbywać w obecności przedstawiciela Zamawiającego”.***

**Pytanie 11**

W zw. z zapisem §2 ust. 8 Wzoru Umowy w brzmieniu „W przypadku przychodni obiektów szpitala przy Al. Focha 33 i ul. Batorego 3 odpady będą ważone na wadze ręcznej Wykonawcy”, proszę o wykreślenie zapisu o dostarczaniu wydruku z wagi. Waga ręczna z uwagi na swoje parametry techniczne nie pozwala na wykonywanie wydruków. Zamawiający ma możliwość kontrolowania
i weryfikacji wagi odpadów wpisywanej w elektronicznej karcie przekazania odpadów w BDO, poprzez fizyczną obecność pracownika Zamawiającego przy ważeniu odpadów.

**ODPOWIEDŹ: Tak. Zamawiający wyraża zgodę i modyfikuje wzór umowy w §2 ust. 8
w sposób wskazany w odpowiedzi na pytanie nr 10.**

**Pytanie 12**

Proszę o wykreślenie z Wzoru Umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ) zapisów §2 ust. 3 pkt g), §2 ust. 4 oraz §3 ust. 1 dotyczących wystawiania przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych.

W dniu 22 sierpnia 2019 r. została ogłoszona Ustawa o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019, poz. 1579). W następstwie tego z dniem 6 września 2019r. weszły w życie zmiany ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2019.701) o odpadach. Uchylony został art. 95 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, tym samym zniesiony został obowiązek wystawiania dokumentów potwierdzających unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych (DPU). Uchylony został art. 27 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, zgodnie z którym potwierdzeniem przejścia odpowiedzialności za gospodarowanie zakaźnymi odpadami na następnego posiadacza odpadów był do tej pory dokument potwierdzający unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych (DPU).

**ODPOWIEDŹ: Zamawiający wyraża zgodę i modyfikuje:**

* **treści § 2 ust 1 pkt 3) ppkt f) wzoru umowy w sposób wskazany w odpowiedzi na pytanie nr 4 tzn. wykreśla ppkt f) a nie jak w pytaniu §2 ust. 3 pkt g)**
* **treści § 2 ust 1 pkt 4) wzoru umowy w sposób wskazany w odpowiedzi na pytanie nr 7 tzn. wykreśla ppkt 4)** **a nie jak w pytaniu §2 ust. 4.**

**Ponadto Zamawiający modyfikuje wzór umowy w §5 ust. 3 poprzez wykreślenie pkt 2) i zmianę numeracji pozostałych punktów ustępu 3 a nie jak w pytaniu §3 ust. 1.**

**Pytanie 13**

Proszę o przyjęcie w §2 ust. 12 Wzoru Umowy zapisu w poniższym brzmieniu:

*„W sytuacjach awaryjnych Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie zastrzega sobie prawo zgłoszenia awaryjnego (tj. ponad częstotliwość odbioru odpadów wynikającą ze stałego harmonogramu) odbioru odpadów z miejsc ich magazynowania. O zaistniałej konieczności dodatkowego odbioru odpadów Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną tj.
e-mail na adres: ………………………………”.*

**ODPOWIEDŹ: Nie. Zamawiający nie wyraża zgody.**

**Pytanie 14**

Proszę o wyjaśnienie, która suma polisy OC wymieniona w §2 ust. 13 Wzoru Umowy jest prawidłowa: 650 tys. zł czy też 500 tys. zł?

**ODPOWIEDŹ: Zamawiający omyłkowo wpisał słownie kwotę 500 tys. zł powinno być słownie: sześćset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100. Zamawiający modyfikuje wzór umowy w §2 ust. 13 w** **następujący sposób:**

**Wykonawca przez cały okres trwania niniejszej umowy musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, na sumę co najmniej 650 000,00 zł (słownie: ~~pięćset tysięcy złotych 00/100~~ sześćset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)**

**Pytanie 15**

Proszę o przyjęcie w §2 ust. 15 Wzoru Umowy zapisu w brzmieniu:

„W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w trakcie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu kserokopii dokumentu ubezpieczenia (wraz z dowodem opłacenia składki bądź raty składki i dokumentami potwierdzającymi zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy) na kolejny okres, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania nowej Umowy ubezpieczenia. Zamawiający dopuszcza przesłanie dokumentu pocztą elektroniczną na adres …………...”.

**ODPOWIEDŹ: Zamawiający wyraża zgodę tylko na przesłanie dokumentów wskazanych w §2 ust. 15 pocztą elektroniczną w formie skanu na adres** **zaopatrzenie@dietl.krakow.pl**

 **W związku z powyższym Zamawiający modyfikuje treść §2 ust. 15 w następujący sposób:**

***„15. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w trakcie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu kserokopii dokumentu ubezpieczenia (wraz z dowodem opłacenia składki bądź raty składki i dokumentami potwierdzającymi zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy) na kolejny okres, nie później niż na 7 dni przed datą wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia. Zamawiający dopuszcza przesłanie dokumentów, o których mowa powyżej, w formie skanu, pocztą elektroniczną na adres*** ***zaopatrzenie@dietl.krakow.pl******”.***

**Pytanie 16**

Wnoszę o przyjęcie w §6 ust. 1 Wzoru Umowy zapisu w poniższym brzmieniu:

1) Wykonawca zapłaci kary umowne:

a) 0,5% łącznego wynagrodzenia za usługę wykonaną na rzecz Zamawiającego w poprzednim miesiącu, za każdy dzień zwłoki w wywozie ponad ustalony termin i czas odbioru liczone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

b) 10% wartości umowy, określonej w §4 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji obiektywnie niemożliwych do przewidzenia przez Wykonawcę i zgłoszonych wcześniej telefonicznie lub mailowo do Zamawiającego,

c) 200,00 zł, za każdy dzień niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w §2 ust. 3 związanych z realizacją niniejszej umowy, licząc od daty stwierdzenia tego uchybienia do dnia przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego, że osoba wykonująca czynności związane z realizacją zamówienia została zatrudniona na umowę o pracę liczone za każdą osobę, za każdy dzień nieudokumentowania zatrudnienia,

d) 200,00 zł za nieprzedstawienie Zmawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie składki lub raty składki i dokumentami potwierdzającymi zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy), niezapewnienia ciągłości i wysokości ubezpieczenia, o którym mowa w §2 ust. 14 niniejszej umowy, liczone za każdy dzień niezapewnienia ciągłości i wysokości tego ubezpieczenia lub nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, opłacenie składki bądź raty składki,

e) 25,00 zł za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki, za jeden dokument w przypadku zwłoki w dostarczeniu dokumentów wymaganych niniejszą umową, a nieokreślonych w lit. d) i e), liczone za każdy dokument oddzielnie.

f) za nieterminową dostawę kontenerów – w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczone za każdy kontener oddzielnie”.

**ODPOWIEDŹ: Nie. Zamawiający nie wyraża zgody.**

**Pytanie 17**

Proszę o przyjęcie w §2 Wzoru Umowy dodatkowego ustępu/zapisu w poniższym brzmieniu: *„Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za stan techniczny wynajętych kontenerów.
W wypadku uszkodzenia kontenera będącego w jego posiadaniu, Zamawiający zobowiązany jest pokryć koszt naprawy lub wymiany dokonanej przez Wykonawcę według odrębnej faktury.*

*2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do:*

*a) niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o konieczności naprawy lub wymiany kontenera, nie później niż w następnym dniu po jego odbiorze,*

*b) sporządzenia protokołu uszkodzenia kontenera z udziałem pracownika Zamawiającego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od odbioru. Zamawiający ma prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy, dotyczących wyceny kosztów wymiany części do naprawy kontenerów,*

*c) Zamawiający nie odpowiada za uszkodzenia kontenera powstałe wskutek transportu oraz stwierdzone po upływie 1 dnia roboczego od odbioru kontenera od Zamawiającego
z pominięciem trybu określonego w pkt. a i b łącznie,*

*d) Wykonawca ma obowiązek natychmiastowej wymiany kontenera w przypadku uzasadnionej*

*odmowy przyjęcia go przez Zamawiającego, z tym, że odmowa przyjęcia winna być sporządzona na piśmie i doręczona Wykonawcy niezwłocznie, z podaniem przyczyn odmowy przyjęcia kontenera.”*

**ODPOWIEDŹ: Zamawiający nie wyraża zgody. Sytuacje wskazane w pytaniu mogą być rozstrzygane na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, do których odwołuje się projekt umowy.**

**Pytanie 18**

Proszę o przyjęcie w §6 ust. 3 Wzoru Umowy zapisu w poniższym brzmieniu:

*„Zamawiający ma prawo potrącać kwoty kar umownych z należności Wykonawcy za wykonane usługi, po uprzednim wezwania go do zapłaty kary. Wezwanie do zapłaty kary nastąpi drogą elektroniczną tj. e-mail na adres: ………………………………”*

**ODPOWIEDŹ: Zamawiający nie wyraża zgody.**

**UWAGA:**

1. Zamawiający zgodnie z udzielonymi odpowiedziami na pytania modyfikuje treść wzoru umowy i zamieszcza zaktualizowaną wersję jako załącznik nr~~.~~ 1 do niniejszych odpowiedzi na pytania.
2. Zamawiający przesuwa termin składania i otwarcia ofert na:
* **Termin złożenia oferty upływa w dniu 06.10.2020 roku, godz. 11:00**
* **Termin otwarcia ofert 06.10.2020 roku, godz. 11:05**

Starszy specjalista

ds. Zamówień Publicznych

 mgr Marlena Czyżycka-Poździoch

**Załącznik nr 1**

**do odpowiedzi na pytania**

**WZÓR**

**Umowa nr ...../SZP/2020**

**na Zamówienie Publiczne**

**nr SZP/18/2020**

zawarta w dniu ............................ roku w Krakowie pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie, 31-121 Kraków, ul. Skarbowa 4**, zarejestrowanym w KRS pod nr 0000032179, NIP: 676-20-83-306, REGON: 351564179,

reprezentowanym przez: **dr med. Andrzeja Kosiniaka-Kamysza – Dyrektora**,

zwanym dalej Zamawiającym,

**a**

..........................................................................., REGON: ..............; NIP:...................................,

reprezentowaną przez: .........................................................................................

zwanym dalej Wykonawcą.

*Umowę zawarto w wyniku postępowania o zamówienie publiczne nr SZP/18/2020 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).*

**Przedmiot umowy**

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie: odbioru, transportu
i unieszkodliwiania poprzez termiczne przekształcenie odpadów medycznych zgodnie
z katalogiem usług, ilościami oraz po cenach określonych w załączniku nr 1 do umowy
– z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający będzie składał w okresie obowiązywania umowy zamówienia według jego rzeczywistych potrzeb. Ilość usług zamówiona przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania umowy będzie na poziomie ok. 70% maksymalnej wartości brutto zamówienia.
3. Dostawca zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego w przypadkach niezrealizowania poziomu dostaw wskazanego w ust. 2.
4. Zamawiający zastrzega sobie, w razie wystąpienia okoliczności od niego niezależnych, możliwość zmiany ilości zamawianych usług między poszczególnymi pozycjami usług wyszczególnionych w załączniku do umowy, przy zachowaniu zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych i sumarycznej ceny brutto umowy. Zmiany takie nie wymagają formy pisemnej.

**§2**

1. Wykonawca zobowiązuje się:
2. do odbioru odpadów w ustalonych, stałych terminach określonych w załączniku nr
z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy,
3. każdorazowego ważenia odpadów na wadze umiejscowionej w samochodzie Wykonawcy w obecności pracownika Zamawiającego (dotyczy ul. Skarbowej) oraz do ważenia odpadów przy użyciu wagi umiejscowionej w samochodzie Wykonawcy lub przy użyciu wagi ręcznej w obecności pracownika Zamawiającego (dotyczy ul. Batorego, ul. Focha),
4. realizować usługę w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska oraz planami gospodarki odpadami w oparciu
o aktualnie obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisy, w szczególności w oparciu o:
5. ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.)
6. Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10)
7. rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016 r. w sprawie wymagań
i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1819)
8. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742)
9. rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1975)

~~f) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 107)~~

1. ustawę z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 154 ze zm.)
2. umowę europejską dotyczącą międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych (ADR), sporządzoną w Genewie dnia 30 września 1957 r.;
3. inne akty prawne, które zastąpią wyżej wskazane regulacje.

~~4)przejęcia obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów, w tym Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r., wraz z przepisami wykonawczymi od momentu odbioru przedmiotowego odpadu do zakończenia procesu jego unieszkodliwiania~~.

1. ~~5) mycia i~~ dezynfekowania kontenerów po ich każdorazowym opróżnieniu oraz mycia kontenerów na wezwanie Zamawiającego przekazane e-mailem lub w inny sposób na piśmie - Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od wezwania przekaże Zamawiającemu dokument ze wskazanej w wezwaniu daty czynności z przeprowadzonej dezynfekcji lub mycia kontenerów.
2. ~~6)~~ dwukrotnego w ciągu roku przeszkolenia swoich pracowników w zakresie zakażeń szpitalnych oraz do niezwłocznego przekazania listy osób przeszkolonych do Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że:
4. ~~posiada uprawnienie w formie zezwoleń (decyzji) wydanych przez właściwe organy państwowe na prowadzenie działalności dotyczącej gospodarowaniem odpadami medycznymi objętych przedmiotem zamówienia w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz posiada wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;~~ ~~na wezwanie Zamawiającego (przekazane e-mailem lub pisemnie) Wykonawca, w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od otrzymania wezwania, przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ten fakt;~~
5. 1) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, umiejętności i dysponuje stosowną bazą
i zasobami techniczno-kadrowymi do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy oświadczenie, iż osoby wykonujące czynności:
7. kierowanie autem (przewóz),
8. załadunek odpadów objętych przedmiotem zamówienia,
9. rozładunek odpadów objętych przedmiotem zamówienia,

zatrudnione są na podstawie umowy o pracę oraz że na żądanie Zamawiającego przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ten stan w zakresie dopuszczonym odrębnymi przepisami – załącznik nr 4 do umowy.

1. Zatrudnienie osób, do czynności, o których mowa w ust. 3, na podstawie umowy o pracę obejmować ma cały okres wykonywania wskazanych czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego przekazane e-mailem lub w inny sposób na piśmie,
w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednakże nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. pracowników na podstawie umowę o pracę. Jako dokumenty potwierdzające zatrudnienie Zamawiający uzna np.:
3. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
5. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
6. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników; imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
7. Niezatrudnienie ww. pracowników na podstawie umowy o pracę, przerwa ciągłości zatrudnienia lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w żądanym przez Zamawiającego terminie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i będzie skutkować naliczeniem kar umownych.
8. Transport odpadów do miejsca unieszkodliwienia odbywał się będzie pojazdami oznakowanymi i przystosowanymi do przewozu materiałów niebezpiecznych, mających odpowiednie zezwolenia i wykonywany będzie przez kierowców posiadających aktualne zaświadczenia ADR. ~~Decyzja/zezwolenie właściwego organu administracji terytorialnej zezwalającej na transport odpadów do miejsca unieszkodliwienia, których posiadanie wynika z Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych lub innych powszechnie obowiązujących przepisów stanowi załącznik nr 5 do umowy.~~
9. Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy oświadczenie, iż kierowca zatrudniony do realizacji zamówienia posiada aktualne zaświadczenie ADR oraz że na żądanie Zamawiającego przekazane e-mailem lub w inny sposób na piśmie, w terminie 5 dni roboczych od wezwania, przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ten fakt – załącznik nr 6 do umowy. Zamawiający dopuszcza, aby ważenie odpadów medycznych odbywało się przy użyciu wagi, w którą wyposażony jest pojazd przeznaczony do transportu odpadów medycznych, ale jest również możliwość, aby wykonawca dostarczył 2 wagi do ważenia ww. odpadów do budynków Zamawiającego przy ul. Skarbowej 1 i Al. Focha 33 w Krakowie, na koszt własny.

Pojazd wykonujący usługę odbioru odpadów z budynku szpitala przy ul. Skarbowej 1 przez cały okres obowiązywania umowy musi być wyposażony w sprawną i zalegalizowaną wagę elektroniczną (na koszt Wykonawcy), umożliwiającą przeprowadzenie pomiarów masy odpadów z dokładnością do co najmniej 100 g. Dowodem legalizacji wagi będzie naklejka holograficzna umieszczona na wadze w pobliżu tabliczki znamionowej, zawierająca wymagane przepisami prawa oznaczenia.

Waga ta musi zapewniać możliwość wykonywania wydruków zawierających co najmniej informacje dotyczące:

1) daty i godziny odbioru odpadów,

~~2) identyfikacji miejsca odbioru odpadów,~~

~~3) masy wywożonych odpadów, według kodów i ilości w poszczególnych kontenerach,~~

~~4~~ 2) całkowitej masy wywożonych odpadów.

~~Zamawiający dopuszcza ręczne wpisywanie danych w punkcie 2, pod warunkiem, że będą wpisywane w sposób czytelny.~~

W sposób czytelny ręcznie zostanie dopisany przez kierowcę wykonawcy adres miejsca odbioru odpadów. Masy wywożonych odpadów, według kodów i ilości w poszczególnych kontenerach będą zawarte w elektronicznej karcie przekazania odpadu w BDO.

W przypadku przychodni obiektów szpitala przy Al. Focha 33 i ul. Batorego 3 odpady będą ważone na wadze ręcznej Wykonawcy lub na wadze stacjonarnej będącej w posiadaniu Zamawiającego (użyczonej Zamawiającemu przez Wykonawcę).

W przypadku obiektów przy ul. Skarbowej 1 ~~i AL. Focha 3~~ wydruki z ważenia odpadów będą niezwłocznie przekazywane upoważnionym pracownikom Działu Administracyjno-Gospodarczego Szpitala, a w przypadku przychodni przyszpitalnych zlokalizowanej przy ul. Batorego 3 i Al. Focha 33 ~~przekazywane osobie dyżurnej w Rejestracji Przychodni.~~ wydruki
z ważenia odpadów będą kontrolowane w elektronicznej karcie przekazania odpadów w BDO.

*Ważenie odpadów zawsze musi się odbywać w obecności przedstawiciela Zamawiającego”.*

1. Wykonawca, w okresie realizacji umowy, ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji, czy Wykonawca oferujący świadczenie usług
w zakresie termicznego przekształcania odpadów działa zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wizji lokalnej na terenie spalarni, której adres został podany przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
4. przygotowania i udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń, w których przechowywane będą odpady oraz zabezpieczenia ich przed dostępem osób nieupoważnionych.
5. prawidłowego zabezpieczenia, posortowania i opisania odpadów zgodnie
z obowiązującymi przepisami oraz wewnętrznymi procedurami obowiązującymi
u Zamawiającego.
6. W sytuacjach awaryjnych Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia częstotliwości odbierania odpadów z miejsc ich magazynowania. O zaistniałej konieczności dodatkowego odbioru odpadów Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną tj. e-mail na adres: ……………………………
7. Wykonawca przez cały okres trwania niniejszej umowy musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, na sumę co najmniej 650 000,00 zł (słownie: ~~pięćset tysięcy złotych 00/100~~ **sześćset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100**), a ponadto:
8. ubezpieczenie musi obejmować w pełnej wysokości odpowiedzialność za szkody na osobie oraz w mieniu Zamawiającego i osób trzecich, powstałe w związku
z wykonywaniem przedmiotu i postanowień niniejszej umowy, w tym szkody powstałe
w obiektach, gdzie wykonywana będzie usługa;
9. ubezpieczenie musi obejmować odpowiedzialność za szkody na osobach (pracownikach Zamawiającego, pracownikach Wykonawcy i Podwykonawcy oraz osobach trzecich) wynikające z następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku
z wykonywaniem przedmiotu umowy;
10. ubezpieczenie musi obejmować odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Podwykonawców, jeżeli Wykonawca będzie korzystał z Podwykonawców.
11. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokument ubezpieczenia, o którym mowa powyżej, wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie polisy (ewentualnie dowodem opłacenia składki bądź raty składki i dokumentami potwierdzającymi zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy) najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy (załącznik nr 3 do niniejszej umowy).
12. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w trakcie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu kserokopii dokumentu ubezpieczenia (wraz z dowodem opłacenia składki bądź raty składki
i dokumentami potwierdzającymi zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy) na kolejny okres, nie później niż na 7 dni przed datą wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia. Zamawiający dopuszcza przesłanie dokumentów, o których mowa powyżej, w formie skanu, pocztą elektroniczną na adres zaopatrzenie@dietl.krakow.pl.
13. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunków wymienionych w niniejszym paragrafie Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu do prawidłowego wykonania postanowień umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu w pierwszym dniu obowiązywania niniejszej umowy, do magazynu odpadów medycznych mieszczącego się
w budynku przy ul. Skarbowej 1, zamykanych kontenerów o pojemności 1,1 m3, w ilości 5 szt., z przeznaczeniem do składowania odpadów medycznych które będą odbierane od Zamawiającego w ramach niniejszej umowy. Dodatkowo, Zamawiający zastrzega sobie, że w razie konieczności zwróci się do Wykonawcy o zwiększenie ilości udostępnionych kontenerów zamykanych na odpady medyczne (maksymalnie 3 dodatkowe sztuki),
w zależności od potrzeb.
15. Kontenery dostarczone będą do używania w stanie w pełni przydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz spełniają wymogi określone w odrębnych, odnoszących się dla tego typu sprzętu, przepisach.
16. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do usuwania usterek wynikających
z przyczyn tkwiących w kontenerach, w tym także do wymiany wadliwych części na własny koszt.
17. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć naprawy w ciągu 24 godzin przypadających w dni robocze od zgłoszenia przez Zamawiającego usterek kontenerów, faksem na nr ……………………….……. lub pocztą elektroniczną e-mail ……………….., a usunięcie usterek zobowiązuje się wykonać do 48 godzin przypadających w dni robocze od chwili rozpoczęcia naprawy.
18. Zamawiający zobowiązuje się do używania kontenerów, zgodnie z ich przeznaczeniem.
19. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie i odbiór kontenerów na odpady będzie protokół zdawczo odbiorczy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**§3**

1. Metoda unieszkodliwiania odpadów będzie zgodna z treścią art. 95 ust 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, zgodnie z którym zakaźne odpady medyczne unieszkodliwia się poprzez termiczne przekształcenie w spalarniach odpadów niebezpiecznych. Zakazuje się ich unieszkodliwiania we współspalarniach odpadów.
2. Odpady odbierane przez Wykonawcę będą transportowane dostarczane do zakładu termicznego przekształcania odpadów bez przepakowywania bądź dodatkowego pakowania.
3. Zamawiający będzie przekazywał odpady odpowiednio pakowane w zależności od rodzaju odpadów, w dużych foliowych workach czerwonego koloru, opisanych w sposób umożliwiający ich identyfikację – miejsce wytworzenia. Odpady o ostrych końcach pakowane będą w twardościenne pojemniki koloru czerwonego, szczelnie zamykane, opisane jak wyżej.
4. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do całkowitego opróżnienia magazynów i miejsc odbioru odpadów określonych w załączniku nr 1 do umowy. Każdy odbiór odpadów musi być potwierdzony wydaniem karty przekazania odpadu.

**§4**

1. Całkowita cena brutto za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 wynosi …………. zł.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za usługi stanowiące przedmiot umowy zgodnie z cennikiem zamieszczonym w ofercie Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Cena zawiera zapłatę za odbiór odpadów oraz wszelkie inne koszty, w tym transport
i unieszkodliwianie poprzez termiczne przekształcenie odpadów, używanie maszyn
i urządzeń niezbędnych do realizacji umowy, kontenery do przechowywania odpadów oraz wszelkie koszty pochodne, w tym ubezpieczenia i koszty naprawy.
4. Zamawiający będzie płacił należności za zrealizowane usługi w okresach miesięcznych, na podstawie prawidłowo wystawianych przez Wykonawcę faktur dostarczonych do Zamawiającego w terminie do 10 dni po zakończeniu każdego miesiąca.
5. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur na adres email: faktury@dietl.krakow.pl jak i za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
6. Faktury winny być wystawiane przez Wykonawcę odrębnie dla każdej jednostki, z której odbierane są odpady.
7. Wykonawca ma obowiązek wystawić fakturę korygującą cenę wyższą od ceny z umowy,
w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia niezgodności.
8. Ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w załączniku nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem odmiennych, wyraźnych postanowień niniejszej umowy.
9. Ceny na fakturze będą rozbite na poszczególne pozycje z wyszczególnionymi: cena jednostkowa netto, stawka podatku VAT, wartość netto, wartość brutto).
10. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie do **60 dni** od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury i po zatwierdzeniu pod względem formalnym i merytorycznym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Wpłaty dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr …………………………...…..…………………………………...
W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca sporządzi stosowny aneks
i dostarczy go Zamawiającemu.

Zamawiający będzie dokonywać płatności na rachunek bankowy wskazany w ust. 1, jeśli widnieć on będzie w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. W przypadku gdy rachunek ten nie widnieje w tym wykazie Zamawiający ma prawo wstrzymać się
z dokonaniem płatności do czasu gdy rachunek ten będzie ujęty w tymże Wykazie o czym Dostawca poinformuje Zamawiającego – dotyczy podatników VAT zarejestrowanych jako podatnik VAT czynny.

1. Za termin dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Do ewentualnych opóźnień w zapłacie zastosowanie ma art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
3. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z zapłatą należności wynikających z umowy Wykonawca zobowiązany będzie przed ewentualnym skierowaniem sprawy o zapłatę na drogę postępowania sądowego wezwać Zamawiającego do zapłaty na piśmie zakreślając mu dodatkowy 14-dniowy termin do zapłaty liczony od dnia dostarczenia wezwania.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych za przedmiot umowy w dół. Zmiana ta, co do zasady, nie wymaga aneksu do umowy (chyba, że wniesie o to jedna ze stron umowy w takim przypadku Wykonawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu). Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie o wprowadzeniu nowych cen.
5. Ceny mogą ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy (ceny brutto określone w umowie ulegną odpowiedniej zmianie, w taki sposób, aby wynikające z umowy ceny netto pozostały niezmienione); Zmiany cen brutto wynikające
z ewentualnych zmian stawek podatku VAT, będą wymagały wprowadzenia, poprzez zawarcie stosownego aneksu do niniejszej Umowy. Wykonawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.
6. W przypadku zmiany cen w górę Dostawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.

**§ 5**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony (12 miesięcy)i obowiązuje **od dnia.............r. do dnia** ………………………………**r**. z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa wygasa lub rozwiązuje się:
	1. z upływem okresu na jaki została zawarta, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy,
	2. z chwilą wyczerpania się łącznej kwoty przeznaczonej na realizację przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy,
	3. na skutek porozumienia Stron lub odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron umowy w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie i powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w następujących sytuacjach:
	1. gdy mimo pisemnego wezwania Zamawiającego, Wykonawca nadal uchyla się od wykonania umowy bądź nie wykonuje umowy w zgodzie z jej zapisami, warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia bądź oferty bądź innymi zasadami uprzednio ustalonymi przez Strony;

~~2)w przypadku niewydania Zamawiającemu wraz z fakturą dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie odpadów medycznych~~

* 1. gdy suma kar umownych przekroczy 20% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1;
	2. nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy uniemożliwiające rzetelne i terminowe świadczenie usług objętych niniejszą umową.
	3. w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę,
	w szczególności, gdy mimo dwukrotnego pisemnego wezwania do należytego wykonania umowy i wyznaczenia w tym celu dodatkowego terminu, Wykonawca nie wywiązał się
	z ciążących na nim obowiązków,
	4. utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy
	5. w przypadku niezapewnienia ciągłości usługi w sytuacji awarii lub zaistnienia innej okoliczności uniemożliwiającej realizację umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy określonych w ust. 3, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty jedynie za należycie wykonaną pracę.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obu stron.

**§ 6**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci kary umowne:
3. 0,2% łącznego wynagrodzenia za usługę wykonaną na rzecz Zamawiającego
w poprzednim miesiącu, za każdą pełną godzinę zwłoki w wywozie ponad ustalony termin i czas odbioru liczone za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
4. 10% wartości umowy, określonej w §4 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
5. 200,00 zł, za każdy dzień niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w §2 ust. 3 związanych z realizacją niniejszej umowy, licząc od daty stwierdzenia tego uchybienia do dnia przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego, że osoba wykonująca czynności związane z realizacją zamówienia została zatrudniona na umowę o pracę liczone za każdą osobę, za każdy dzień nieudokumentowania zatrudnienia,
6. 0,3% wartości umowy, określonej w §4 ust. 1 za nieprzedstawienie Zmawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie składki lub raty składki i dokumentami potwierdzającymi zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy), niezapewnienia ciągłości i wysokości ubezpieczenia, o którym mowa w §2 ust. 14 niniejszej umowy, liczone za każdy dzień niezapewnienia ciągłości i wysokości tego ubezpieczenia lub nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, opłacenie składki bądź raty składki,
7. 25,00 zł za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki, za jeden dokument w przypadku zwłoki w dostarczeniu dokumentów wymaganych niniejszą umową, a nieokreślonych w lit. d) i e), liczone za każdy dokument oddzielnie.
8. za nieterminową dostawę kontenerów – w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczone za każdy kontener oddzielnie,
9. za nieterminowe usunięcie wad lub usterek kontenerów – w wysokości 50 zł
w odniesieniu do jednego kontenera, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
10. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy
z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1, chyba, że odstąpienie od umowy nastąpiło na podstawie art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
11. Wykonawca zobligowany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego rekompensaty za kary i inne opłaty nałożone przez organy państwowe na Zamawiającego w związku
z nieprzestrzeganiem przepisów w zakresie prac objętych umową, powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Zamawiający ma prawo potrącać kwoty kar umownych z należności Wykonawcy za wykonane usługi, bez uprzedniego wezwania go do zapłaty kary. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o dokonanym potrąceniu.
13. W przypadku opóźnienia w odbiorze odpadów od Zamawiającego, z uwagi na potrzebę zapewnienia ciągłości pracy Szpitala i dopełnienia obowiązków ustawowych dotyczących czasu przechowywania odpadów Zamawiający, ma prawo zlecenia odbioru odpadów innemu podmiotowi świadczącemu usługi z zakresu odbioru odpadów. W takiej sytuacji Wykonawca, oprócz kary umownej określonej w ust. 1, zobowiązany będzie do pokrycia różnicy w cenie pomiędzy ceną wynikającą z niniejszej umowy, a ceną, jaką zapłaci Zamawiający u innego Wykonawcy.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spowodowane przez niego straty w mieniu Zamawiającego (powstałe w trakcie wykonywania czynności wynikających z umowy).
15. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego kwotę kar umownych, w oparciu o przepisy prawa cywilnego.

**§ 7**

1. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
2. dokonania zmian ilościowych w usługach wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego, przy zachowaniu wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy cen,
3. zmiany dni i godzin pracy,
4. zmiany danych dotyczących Dostawcy, w tym danych dotyczących rachunku bankowego (Dostawca przygotuje aneks do umowy i niezwłocznie po zaistnieniu zmian doręczy go Zamawiającemu),
5. zmian w zakresie regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy
a mających do niej zastosowanie,
6. zmiany wartości przedmiotu umowy w przypadkach określonych w umowie,
7. wydłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 w terminie określonym w § 5 ust. 1 oraz umożliwiającym zrealizowanie dostaw dokonywanych na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 6 Pzp);
8. Ponadto, dopuszczalne są zmiany umowy w zakresie trybie zgodnym z zapisami art. 144 Prawa zamówień publicznych jak i ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 ze zm.).
9. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem sytuacji, w których wyraźny zapis umowy stanowi inaczej.

**§ 8**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest: Marzena Kaszowska – Kierownik Działu Administracyjno – Gospodarczego, nr tel. (12) 68 76 363.
2. Ze strony Wykonawcy do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją niniejszej umowy wyznacza się: ......................................................................................... - nr tel. …………

**§ 9**

1. Wykonawca odpowiada jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania również za osoby, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje przedmiot umowy.
2. \*) Wykonawca zamierza wykonać usługę bez użycia podwykonawcy/ z użyciem podwykonawcy w zakresie………………………………………………..……% udziału podwykonawcy,……………………………………………… (nazwa i adres podwykonawcy).
W sytuacji wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców, na podwykonawcy ciążą te same obowiązki, jakie spoczywają na Wykonawcy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny, na zasadzie ryzyka, za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli, współpracowników lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca może:
5. powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
6. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
7. wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
8. zrezygnować z podwykonawstwa.
9. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b prawa zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w art. 22 ust. 1 wymienionej ustawy, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 10**

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych
w związku z realizacją niniejszej umowy, stanowiących tajemnicę służbową lub inną informację prawnie chronioną dotyczącą Zamawiającego.

**§ 11**

1. Wszystkie dokumenty powinny być wystawione przez Dostawcę w języku polskim
i sygnowane numerami umowy (sygnowanie numerami umowy nie dotyczy faktury).
2. W przypadku dokumentu sporządzonego w języku obcym, Dostawca zobowiązany jest przedłożyć ten dokument, wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokument dostarczony
w postaci kopii, ma być opatrzony zapisem „za zgodność oryginałem” i podpisany przez uprawnioną osobę.

Dokumenty w języku innym niż polski, bez załączonego ich tłumaczenia, będą zwracane Dostawcy.

**§ 12**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego dla Zamawiającego
(w rozumieniu ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej) zbywać jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy (art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej).

**§ 13**

1. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygać w drodze postępowania sądowego w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności ustawa Prawo zamówień publicznych i Kodeks Cywilny.
3. Dostawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych
w związku z realizacją niniejszej umowy, stanowiących tajemnicę prawnie chronioną dotyczącą Zamawiającego.
4. Poprzez określenie „dni”/”godziny” występujące w niniejszej umowie Zamawiający rozumie następujące po sobie dni kalendarzowe/godziny, a przez „dni robocze”/”godziny przypadające w dni robocze” rozumie każdy dzień tygodnia/godzinę od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni/godzin przypadających w dni ustawowo wolne od pracy oraz soboty.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

\*) niepotrzebne skreślić

**Załączniki:**

1. formularz cenowy- opis przedmiotu zamówienia;
2. protokół zdawczo-odbiorczy;
3. dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia;
4. oświadczenie o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę;

~~5) decyzja/zezwolenie zezwalającej na transport odpadów do miejsca unieszkodliwienia;~~

1. ~~6)~~ oświadczenie, iż kierowca zatrudniony do realizacji zamówienia posiada aktualne zaświadczenie ADR;
2. ~~7)~~ kopie dokumentów z legalizacji wag.