

Opis przedmiotu zamówienia

Wymiana dźwigu osobowego w budynku Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie przy ul. Ingardena 4.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

1.1. Przedmiotem Zamówienia jest wymiana dźwigu osobowego w budynku Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie przy ul. Ingardena 4.

1.2. Zakres prac obejmuje:

1.2.1. Demontaż dźwigu osobowego o nr ewidencyjnym N311201582 (w tym prowadnic kabinowych i przeciwwagowych) wraz z koniecznymi elementami maszynowni i szybu, (wszystkie prace demontażowe, wywiezienie materiałów z terenu Uniwersytetu Pedagogicznego oraz ich utylizacja – składowanie – w kosztach Wykonawcy).

1.2.2. Dostarczenie nowego dźwigu osobowego, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, montaż w istniejącym szybie i maszynowni oraz wykonanie prac towarzyszących (niezbędne prace budowlane w obrębie drzwi przystankowych, szybu i maszynowni - niezbędne do przystosowania do aktualnie obowiązujących norm i przepisów, w tym niezbędne malowanie, oświetlenie itp.).

Uwaga: Zamawiający przewiduje pozostawienie istniejących portali metalowych przy drzwiach szybowych. Obróbkę szpalet drzwiowych należy dostosować do istniejących portali.

1.2.3. Opracowanie pełnej wymaganej przepisami dokumentacji wraz z uruchomieniem dźwigu, dokonaniem sprawdzeń, pomiarów elektrycznych, oceną zgodności, odbiorem przez Urząd Dozoru Technicznego, rejestracją urządzenia (koszty badania i rejestracji w UDT obciążają Wykonawcę).

1.2.4. Wykonywanie wszelkich czynności mających na celu utrzymanie dźwigu w ruchu w ramach udzielonej gwarancji, m.in. konserwacji dźwigu, przeglądów technicznych, wykonywania pomiarów elektrycznych, udziału w badaniach przeprowadzanych przez UDT, zapewnienia całodobowej obsługi Serwisu (Pogotowia Dźwigowego). Szczegóły gwarancji określone są w pkt 3 niniejszych Wytycznych oraz we wzorze Karty Gwarancyjnej.

1.3. Dane techniczne istniejącego szybu windowego, maszynowni oraz wymagania dotyczące nowego dźwigu osobowego:

1.3.1. Szyb windowy o wymiarach wewnętrznych:

szerokość: 2150 mm,

głębokość: 1900 mm,

głębokość podszybia: 1600 mm,

wysokość nadszybia: 3600 mm,

Uwaga: podane wymiary szybu są orientacyjne - należy sprawdzić wymiary.

- 1.3.2. Ściany szybu windowego wykonane w znacznej części w technologii murowanej.
- 1.3.3. Maszynownia: górna istniejąca zlokalizowana nad szybem.
- 1.3.4. Ilość przystanków/dojść: 6/6 .
- 1.3.5. Udźwig/ ilość pasażerów: min. 1000 kg / 13 osób.
- 1.3.6. Prędkość jazdy: min.1 m/s.
- 1.3.7. Oznaczenie przystanków: -1, 0, 1, 2, 3, 4.
- 1.3.8. Przystanek ewakuacyjny: 0 – parter.
- 1.3.9. Kontrola dostępu do poziomu -1 poprzez dodatkową stacyjkę kluczykową w kasecie wezwań na kondygnacji -1 oraz w panelu dyspozycji w kabinie przy przycisku -1. Stacyjka 2 położeniowa umożliwiająca aktywację lub dezaktywację przycisku piętrowego -1 oraz przycisku wezwania -1.
- 1.3.10. Wysokość podnoszenia 18,66 m (podana wysokość podnoszenia jest orientacyjna – należy ją sprawdzić).
- 1.3.11. Rodzaj napędu: bezreduktorowa wciągarka z płynną regulacją prędkości montowana w maszynowni dźwigu.
- 1.3.12. Ciężna nośne: liny stalowe.
Uwaga: nie dopuszcza się lin w otulinie i pasów stalowych ze względu na ograniczony dostęp oraz wysokie koszty wymiany.
- 1.3.13. Typ sterowania: sterowanie mikroprocesorowe z płynną regulacją prędkości, zawierające wszystkie elementy niezbędne do pracy w grupie dwóch dźwigów. Obsługa i diagnostyka możliwa przez dowolny podmiot posiadający uprawnienia bez użycia dodatkowego osprzętu, brak konieczności aktualizacji oprogramowania i odblokowywania sterowania po określonej ilości cykli pracy.
- 1.3.14. Rodzaj sterowania: zbiorczość dwukierunkowa (konieczne zintegrowanie z istniejącym sterowaniem drugiego dźwigu znajdującego się obok).
- 1.3.15. Praca w grupie: pełna kompatybilność z istniejącym dźwigiem znajdującym się obok dźwigu podlegającego wymianie (w zakresie dostosowanie do pracy w grupie 2 dźwigów).
- 1.3.16. Zjazd awaryjny – w przypadku zaniku zasilania, na poziom parteru z otwarciem drzwi.
- 1.3.17. Możliwość zrealizowania zjazdu pożarowego na przystanek ewakuacyjny przy podtrzymaniu zasilania, możliwość późniejszego podłączenia systemu ppoż. Dodatkowa stacyjka kluczykowa uruchamiająca zjazd pożarowy zamontowana na kondygnacji „0” (parter) w kasecie wezwań.
- 1.3.18. Gong kabinowy.
- 1.3.19. Informacja głosowa w kabinie (komunikaty głosowe informujące o piętrach w języku polskim i angielskim).
- 1.3.20. System komunikacji głosowej awaryjnej w oparciu o moduł GSM,
- 1.3.21. Kasety wezwań typu podtynkowego z dwoma przyciskami na przystankach pośrednich i jednym na skrajnym, wykończenie stal nierdzewna fakturowana LEN, wyświetlacz pięter i strzałki kierunku jazdy na wszystkich przystankach.

Uwaga: ostateczna kasetka wezwań podlega akceptacji Zamawiającego w zakresie estetycznym i funkcjonalnym przed jej wyprodukowaniem i zabudowaniem.

- 1.3.22. Drzwi kabinowe oraz szybowe automatyczne, centralne 2 panelowe, wykończone ze stali nierdzewnej fakturowanej LEN.
- 1.3.23. Szerokość drzwi: 1000 mm, wysokość drzwi: 2000 mm .
- 1.3.24. Próg drzwi aluminiowy, wzmocniony przystosowany do dużych nacisków.
- 1.3.25. Zabezpieczenie drzwi: kurtyna świetlna.
- 1.3.26. Kabina:
 - dojścia: jedno, kabina nieprzelotowa.
 - wymiary kabiny (szer. x. gł. x wys.): min. 1600 x 1400 x 2100 [mm].
 - ściany wykończenie: panele ze stali nierdzewnej fakturowanej LEN,
 - sufit ze stali nierdzewnej fakturowanej LEN,
 - oświetlenie energooszczędne LED,
 - podłoga: płytki gres jak w kabinie sąsiedniego dźwigu (płytki 60x60 cm, antypoślizgowość R10) położone zgodnie z technologią producenta windy, płytek i kleju - system dedykowany do wind,
 - na ścianie przeciwległej do drzwi lustro (około 1/2 tylnej ściany kabiny),
 - poręcz (pochwyty) okrągła stal nierdzewna na bocznej ścianie naprzeciwko panelu dyspozycji oraz na ścianie z lustrem.
 - kabina wentylowana (wentylacja mechaniczna i grawitacyjna),
 - informacja głosowa w kabinie (komunikaty głosowe informujące o piętrach w języku polskim i angielskim),
 - komunikacja głosowa awaryjna
 - panel dyspozycji (ze stali nierdzewnej fakturowanej LEN) wyposażony w wyświetlacz TFT, przyciski podświetlane z grafiką Braille'a, przycisk otwierania-zamykania drzwi, przycisk alarm, dodatkową stację kluczykową 2 położeniową do blokowania drzwi, oświetlenie awaryjne min 2 h, sygnalizację akustyczną i wizualną przeciążenia kabiny, sygnalizację nawiązania łączności awaryjnej.

2. Inne wytyczne

- 2.1. Prace związane z demontażem i montażem dźwigu może wykonywać tylko i wyłącznie firma posiadająca odpowiednie uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego.
- 2.2. Wykonawca zgłosi do Urzędu Dozoru Technicznego zamiar przeprowadzenia wymiany dźwigu.
- 2.3. Wykonawca prace będzie prowadził zgodnie z własną dokumentacją projektową, aktualnie obowiązującymi przepisami i normami, sztuką budowlaną.
- 2.4. Wykonawca do prac skieruje wykwalifikowanych pracowników ze stosownymi uprawnieniami. Praca musi odbywać się pod nadzorem uprawnionych osób, legitymujących się stosownymi i obowiązującymi dokumentami potwierdzającymi

- kwalifikacje i zdolność nadzorowania prac, za koordynację działań odpowiedzialny jest Kierownik budowy.
- 2.5. Prace będą prowadzone przy czynnym obiekcie, należy je koordynować z Administracją budynku. Może zachodzić także konieczność pracy na dwie zmiany, bez dodatkowej zapłaty ze strony Zamawiającego.
 - 2.6. Prace należy prowadzić ze szczególnym uwzględnieniem przepisów BHP w zakresie bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz przepisów p.poż.
 - 2.7. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca wykona prawidłowe (wg aktualnych przepisów) oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy.
 - 2.8. Wykonawca zabezpieczy otwory drzwiowe szybu dźwigu na czas wykonywania robót (pełna zabudowa).
 - 2.9. Wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą posiadać odpowiednie dokumenty dopuszczające je do stosowania na terenie Polski (na podstawie aktualnych przepisów prawnych). Wszystkie dokumenty powinny być aktualne, czytelne i kompletne, odbitki kserograficzne powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałami.
 - 2.10. Na każdy element (materiał, wykończenie, itp) wymagający uzgodnienia kolorystycznego Wykonawca uzyska stosowną akceptację Zamawiającego.
 - 2.11. Po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia Wykonawca na własny koszt przygotowuje kompletną dokumentację powykonawczą wykonanych prac.
 - 2.12. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt, na bieżąco usunie materiały powstałe z demontażu, rozbiórek w uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - 2.13. Zamawiający zabezpiecza Wykonawcy tylko pobór energii elektrycznej i wody na warunkach ustalonych w protokole przekazania placu robót. W protokole przekazania terenu budowy zostaną ustalone warunki zaplecza budowy.
 - 2.14. W sprawach wizji lokalnej dotyczącej Zamówienia należy kontaktować się z Administratorem budynku – p. Krzysztofem Wojakowskim, tel. 12 662-66-60 lub 797-996-367, od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem świąt) w godzinach 08.00 – 15.00
 - 2.15. Wszelkie prace prowadzone należy skoordynować i uzgadniać z Inspektorami Nadzoru oraz w zakresie nietechnicznym z Administratorem budynku.
 - 2.16. Prace zanikające, zakrywające należy zgłaszać przed zakryciem odpowiednim Inspektorom Nadzoru.
 - 2.17. Wykonawca jest zobowiązany do doprowadzenia najbliższego otoczenia dźwigu i maszynowni do stanu co najmniej takiego jak przed remontem (tzn. obróbka drzwi przystankowych, wykonanie posadzek oraz napraw wszystkich innych elementów, które uległy uszkodzeniu lub degradacji na skutek realizacji przedmiotu zamówienia).
 - 2.18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe w wyniku prowadzonych przez niego prac.
 - 2.19. Wszystkie zastosowane – wymienione lub zainstalowane elementy i urządzenia muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać niezbędne dokumenty dopuszczające je do stosowania na terenie Polski (na podstawie aktualnych przepisów prawnych).

2.20. Po zrealizowaniu całości prac, dźwig musi być fabrycznie nowy i posiadać wszystkie nowe elementy oraz musi być kompatybilny z istniejącym dźwigiem znajdującym się obok - celem jest współpraca w grupie obu urządzeń i zwiększenia wydajności transportowej.

3. Gwarancja:

- 3.1. Wykonawca udziela Zamawiającemu lat* *zgodnie z ofertą Wykonawcy* (minimum 5 lat) gwarancji jakości na przedmiot Umowy, obejmującej tak wady materiałowe jak i wady w wykonawstwie (materiały, urządzenia, wyposażenie, robocizna).
- 3.2. Udzielona gwarancja obejmuje wymianę lub naprawę wadliwych materiałów, urządzeń, wyposażenia, a także usunięcie ujawnionych wad fizycznych. Gwarancja obejmuje również wymianę elementów, materiałów eksploatacyjnych w przypadku ich zużycia lub awarii.
Ponadto gwarancja obejmuje wszelkie czynności mające na celu utrzymanie dźwigu w ruchu, konserwację dźwigu, przeglądy techniczne, wykonywanie pomiarów elektrycznych, udział w badaniach przeprowadzanych przez UDT, zapewnienie całodobowej obsługi Serwisu / Pogotowia Dźwigowego.
- 3.3. Konserwacja, usuwanie wad, usterek, wad, awarii będzie prowadzone zgodnie z instrukcją eksploatacji i konserwacji opracowaną przez producenta dźwigu, stosownie do norm i przepisów Urzędu Dozoru Technicznego oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2176).
- 3.4. O ujawnieniu wad, usterek, awarii w okresie gwarancji (lub rękojmi) Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie (także SMS), faxem lub e-mailem
- 3.5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania dźwigu w ruchu z wyjątkiem postojów niezbędnych dla wykonania czynności konserwacyjnych, a także podczas czynności naprawczych.
- 3.6. Wykonawca zobowiązuje się do przybycia na miejsce wystąpienia wady, usterki, awarii w czasie do **40 minut** od otrzymania zgłoszenia i przystąpienia do natychmiastowego uwolnienia osób oraz usunięcia awarii wady, usterki w przypadku uwięzienia osób w kabinie oraz innych zdarzeń bezpośrednio zagrażających zdrowiu lub życiu człowieka.
- 3.7. Wykonawca zobowiązuje się do przybycia na miejsce wystąpienia wady, usterki, awarii w czasie **do 2 godzin** od otrzymania zgłoszenia i przystąpienia do usunięcia, wady, usterki w pozostałych przypadkach tj, nie doszło do uwięzienia osób w kabinie oraz nie wystąpiły inne zdarzenia bezpośrednio zagrażające zdrowiu lub życiu człowieka;
- 3.8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad, usterek, awarii w czasie **do 24 godzin** od powiadomienia przez Zamawiającego o ich ujawnieniu.

- 3.9. Zamawiający ma prawo wyznaczyć dłuższy termin usunięcia wady, usterki, awarii niż określony w pkt 3.8. w uzasadnionym technicznie przypadku, na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie.
- 3.10. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wad, usterek, awarii oraz wykonywania wszelkich innych czynności objętych gwarancją. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji pokrywa Wykonawca.
- 3.11. Okres gwarancji rozpoczyna się następnego dnia po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, z zastrzeżeniem zapisów pkt 3.12. – 3.14.
- 3.12. Termin gwarancji ulega automatycznemu wydłużeniu o okres naprawy gwarancyjnej, liczony od dnia zgłoszenia wady podlegającej gwarancji, do dnia jej usunięcia przez Wykonawcę.
- 3.13. Wydłużenie, o którym mowa w pkt 3.12. dotyczy zespołu, elementu przedmiotu Zamówienia objętego naprawą gwarancyjną.
- 3.14. W przypadku wymiany wadliwego zespołu, elementu na wolny od wad, termin gwarancji dla tego zespołu, elementu biegnie na nowo od chwili dostarczenia, zamontowania i uruchomienia wolnego od wad zespołu, elementu.
- 3.15. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu, na który udzielono gwarancji, jeżeli przed jej upływem zawiadomił Wykonawcę o ujawnionych wadach.
- 3.16. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu Zamówienia.
- 3.17. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
- 3.18. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Zamówienia niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- 3.19. Gwarancja będzie świadczona przez Wykonawcę w miejscu wykonania przedmiotu Zamówienia.
W przypadku, w którym nie będzie możliwe wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi w miejscu wykonania przedmiotu zamówienia wszelkie koszty związane z koniecznością wykonywania tych obowiązków poza siedzibą Zamawiającego ponosić będzie Wykonawca.
- 3.20. W przypadku trzykrotnej awarii tego samego elementu (zamontowanego przez Wykonawcę), Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego elementu lub urządzenia na nowe, wolne od wad.
- 3.21. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych przez Zamawiającego wad, Zamawiający ma prawo do zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (bez zgody Wykonawcy). Wykonawca jest zobowiązany pokryć koszty takiego zlecenia w terminie 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty za usunięcie usterki. Zamawiający może potrącić koszty wykonania zastępczego z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 3.22. Po zakończeniu wszystkich prac Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Kartę gwarancyjną (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszych wytycznych) podpisaną przez jego upoważnionego przedstawiciela.

4. Termin realizacji:

3 miesiące od dnia podpisania umowy wraz z dopuszczeniem do ruchu przez Urząd Dozoru Technicznego.

5. Przygotowanie oferty:

- 5.1. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami podanymi w SWZ.
- 5.2. Przyjętą przez zamawiającego formą wynagrodzenia Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
- 5.3. Cena ofertowa musi być ceną kompletną i jednoznaczną, musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją całości przedmiotu zamówienia.
- 5.4. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, bez których nie można go wykonać oraz koszty wszelkich czynności mających na celu utrzymanie dźwigu w ruchu w okresie gwarancji, m.in. konserwacji dźwigu, przeglądów technicznych, wykonywania pomiarów elektrycznych, udziału w badaniach przeprowadzanych przez UDT, zapewnienia całodobowej obsługi Serwisu (Pogotowia Dźwigowego)
- 5.5. Zamawiający umożliwia Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej, w celu sprawdzenia w terenie warunków zamówienia, pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji przedmiotu zamówienia.

Wizja lokalna możliwa do przeprowadzania po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z Administratorem budynku – p. Grzegorzem Tomsią, tel. 12 662-66-60, lub 797-996-357 od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem świąt) w godzinach 08.00 – 15.00

6. Odbiory i rozliczenie robót.

- 6.1. Miejscem odbioru wykonywanych prac jest budynek Zamawiającego przy ul. Ingardena 4 w Krakowie.
- 6.2. Odbiór robót nastąpi po wykonaniu przez Wykonawcę całości zakresu prac oraz po odbiorze i dopuszczeniu dźwigu do użytkowania przez Urząd Dozoru Technicznego.
- 6.3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie o zakończeniu prac i gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
- 6.4. Zamawiający, na podstawie zgłoszenia Wykonawcy, wyznaczy termin i dokona protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia w terminie do 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia Wykonawcy. Elementem dokumentacji odbiorowej przekazanej Zamawiającemu przez Wykonawcę w trakcie czynności odbioru końcowego będzie decyzja Urzędu Dozoru Technicznego zezwalająca na eksploatację urządzenia.
- 6.5. Z czynności odbioru będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

- 6.6. Podstawą rozliczenia robót jest protokolarne potwierdzenie zakończenia prac i przyjęcie wykonanych prac przez Zamawiającego
Rozliczenie robót nastąpi na kwotę ryczałtową jak w ofercie - płatność jednorazowa.
- 6.7. Płatność będzie dokonana z konta Zamawiającego, na podstawie prawidłowo wystawianej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie do 30 dni od jej doręczenia do siedziby Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

Załączniki:

Wzór Karty Gwarancyjnej.