

UMOWA Nr DZP/...../2022

z dnia.....2022 r.

zawarta po przeprowadzeniu procedury zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji

Strony umowy:

1. Narodowe Centrum Badań Jądrowych Ośrodek Radioizotopów POLATOM

ul. Andrzeja Sołtana 7
05-400 Otwock

reprezentowany przez Dyrektora
mgr inż. Tomasza Dziela

zwany dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

posiadającym status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych

2.

reprezentowany przez:

zwany dalej **WYKONAWCĄ**.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres prac stanowiący przedmiot zamówienia publicznego pn.:

„Usługa najmu i serwisu odzieży roboczej wraz z dostawą do NCBJ OR POLATOM przez okres 36 miesięcy”

zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w ilościach i asortymencie określonymi w Formularzu asortymentowo – cenowej wraz z załącznikiem SWZ, ofertą złożoną przez Wykonawcę (stanowiącymi integralną część umowy) i zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.

2. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w okresie 36 miesięcy od daty podpisania umowy, w systemie kolejnych zleceń wysyłanych do Wykonawcy na co najmniej 7 dni przed oczekiwanym terminem dostawy. Zamawiający każdorazowo będzie przysyłał

zlecenia pocztą elektroniczną, zaś Wykonawca w ten sam sposób będzie potwierdzał otrzymanie zlecenia i przyjęcie go do realizacji w wymaganym terminie.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wynajęcia, prania oraz sterylizacji (dot klasy A,B,C) Zamawiającemu na okres 36 miesięcy mopów odzieży roboczej wyspecyfikowanej w załączniku nr 9 (formularzu asortymentowo-cenowym)

4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania odzieży roboczej w czystości i zapewnienia jej estetycznego wyglądu w okresie trwania najmu a w szczególności do prania odzieży w „systemie cleanroom”

5. Na potrzeby niniejszej umowy strony definiują pojęcie „pranie w systemie cleanroom”, jako pranie odzieży w pomieszczeniu o parametrach spełniających kryteria klasy ISO 5 zgodnie z ISO 14644-1

6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy przez okres 36 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wykorzystania kwoty, określonej w §2 ust. 1 niniejszej umowy.

7. Wszystkie koszty związane z realizacją i dostarczeniem zamawianych elementów do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

8. Wykonawca oświadcza, że będzie realizować przedmiot umowy przy użyciu niezbędnego sprzętu oraz przez wykwalifikowany personel, posiadający wszelkie niezbędne uprawnienia do świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

9. Wykonawca oświadcza, iż posiada certyfikowane systemy jakości wg ISO 9001 lub równoważne oraz z rodziny ISO 14000 lub równoważnych i wewnętrzny system kontroli jakości

§ 2

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w §1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie:

netto: PLN

podatek VAT (stawka 23 %) kwota: PLN

brutto: PLN

2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.

3. Nazewnictwo zastosowane w fakturze, musi być zgodne z nazewnictwem asortymentu zastosowanym przez Zamawiającego w wypełnionym przez Wykonawcę Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej umowy.

4. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać co najmniej następujące dane:

- zapis „Nr sprawy 45/P/2022, umowa Nr DZP/ /2022”,
- wyrażoną w złotych wartość netto, stawkę i kwotę podatku VAT oraz wartość brutto dostawy,
- dane identyfikacyjne Zamawiającego i Wykonawcę (adres, NIP),

- numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które zostanie przekazane wynagrodzenie z tytułu zrealizowania dostawy,
 - termin płatności.
5. Płatność na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia będzie realizowana częściowo, po każdej prawidłowo zrealizowanej dostawie, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
6. Podstawą do wystawienia faktury oraz zrealizowania płatności częściowej na rzecz Wykonawcy jest dokument potwierdzający przyjęcie kompletu odzieży.
7. Ceny jednostkowe netto poszczególnych elementów zamówienia na wyspecyfikowanej fakturze będą zgodne z cenami określonymi w formularzu asortymentowo- cenowym (Załącznik nr 9) złożonym z ofertą Wykonawcy, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
8. Termin płatności każdej prawidłowo wystawionej faktury VAT wynosi 30 dni od daty jej wystawienia z zastrzeżeniem, że doręczenie faktury nastąpi na co najmniej 23 dni przed tak określonym terminem płatności, a w przypadku niezachowania tego terminu, termin płatności przedłuża się automatycznie o czas opóźnienia dostarczenia faktury.

§ 3

Obowiązki Wynajmującego

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego, w ramach Umowy, następujących usług:

1) dopasowanie wymiaru odzieży,

2) indywidualne oznakowanie każdej sztuki nowej odzieży czipem , aby Zamawiający miał dostęp on – line do informacji o asortymencie (elektroniczna kontrola obiegu odzieży - ilość cykli prania, ewentualne naprawy, wymiany odzieży i z jakiego powodu to nastąpiło itp.)

3) specjalistyczne pranie odzieży, sortowanie oraz pakowanie w warunkach spełniających wymogi dla klas czystości D,C,B i A zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Wytwarzania lub zgodnie z normami ISO z zaimplementowanymi elementami GMP lub równoważnymi

4) umożliwienie elektronicznego kontrolingu stanu i etapu użytkowania zadysponowanej dla Zamawiającego odzieży specjalistycznej (w tym ilość cykli prania, ewentualne naprawy, wymiany odzieży i z jakiego powodu to nastąpiło, itp.)

5) regularne dostawy własnym transportem (1 raz w tygodniu) Wykonawcy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego czystej odzieży specjalistycznej oraz odbiór brudnej odzieży specjalistycznej w sposób zapewniający użytkownikowi odzieży specjalistycznej stały dostęp do odzieży czystej spełniającej wymogi dla klas czystości D,C,B i A zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Wytwarzania lub zgodnie z normami ISO z zaimplementowanymi elementami GMP lub równoważnymi,

6) pranie musi się odbywać w urządzeniach przelotowych z wyjściem do klasy ISO 5 zgodnie z ISO 14644-1

- 7)) Wykonawca posiada oddzielną linię piorącą dla odzieży farmaceutycznej bez krzyżowania operacji i personelu
 - 8) Wykonawca określa dopuszczalny czas przechowywania pranej i sterylizowanej odzieży. Określa i monitoruje wielokrotność prania i sterylizacji.
 - 9) Wykonawca jest zobowiązany do kontroli ilości uwalniania cząstek z odzieży podczas pracy człowieka- metoda symulacyjna
 - 10) Wykonawca stosuje kwalifikowany proces zapewniający, że odzież nie jest uszkodzona i /lub zanieczyszczona włóknami lub cząstkami podczas wielokrotnego procesu prania.
 - 11) Każdy element odzieży (sztuka lub w przypadku elementów odzieży występujących w parach – opakowanie w którym są przechowywane) musi być oznakowany (np. etykietą identyfikacyjną oraz nr kodowym odzieży) w sposób umożliwiający Zamawiającemu monitorowanie wykonanej ilości cykli prania/sterylizacji każdego elementu odzieży.
 - 12) Wykonawca zapewni regularną wymianę odzieży bezpyłowej na czystą własnym transportem, jeden raz w tygodniu w ustalonym dniu.
 - 13) Wykonawca wykona usługi pralnicze w warunkach kontrolowanych,
 - 14) Odzież przeznaczona do strefy białej farmaceutycznej powinna być zapakowana pojedynczo w sposób umożliwiający jej założenie w taki sposób aby nie dotykać jej zewnętrznej strony
 - 15) Odzież do klasy D musi być zapakowana w co najmniej 2 warstwy ochronne (w tym worek papierowo-foliowy), co umożliwi poprawne jej rozpakowanie. Każda warstwa ochronna musi być materiałem, który można zdezynfekować. g) Każdy pakiet (worek papierowo-foliowy) z odzieżą powinien posiadać datę pakowania/ zgrzewu, datę sterylizacji oraz datę ważności.
 - 16) Odzież do klasy C musi być zapakowana w co najmniej 3 warstwy ochronne (w tym worek papierowo-foliowy), co umożliwi poprawne jej rozpakowanie. Każda warstwa ochronna musi być materiałem, który można zdezynfekować
 - 17) Kombinezony do klas czystości B/A powinny być złożone w sposób zapewniający założenie kombinezonu nie dotykając jego części zewnętrznych (np. oznaczenie różnokolorowych tasiemek za które trzeba pociągnąć, aby kombinezon rozwinął się w odpowiedni sposób). Każdy taki kombinezon musi być zapakowany oddzielnie, w co najmniej jeden sterylny worek papierowo-foliowy (najlepsza opcja: dwa sterylne worki papierowo foliowe). Sumarycznie odzież do klasy B/A musi być zapakowana w co najmniej 4 warstwy ochronne (w tym worek papierowo-foliowy), co umożliwi poprawne jej rozpakowanie. Każda warstwa ochronna musi być materiałem, który można zdezynfekować
- Odzież do klasy B/A musi być zapakowana w co najmniej 4 warstwy ochronne (w tym worek papierowo-foliowy), co umożliwi poprawne jej rozpakowanie. Każda warstwa ochronna musi być materiałem, który można zdezynfekować.
- 18) Wykonawca zapewni pakowanie (foliowanie) w indywidualne torby papierowo-foliowe przystosowane do sterylizacji parowej w warunkach temp. 121 st. C.
 - 19) Wykonawca przeprowadzi sterylizację parową odzieży oraz na poszczególnym pojedynczym opakowaniu zaznaczy datę sterylizacji ,

- 20) Proces sterylizacji musi być zgodny z ISO zgodny z EN 17665-1 oraz EN 285
- 21) Wykonawca zapewni naprawę uszkodzonej odzieży specjalistycznej oraz stałą wymianę zużytych w eksploatacji na nowe.
- 22) Wykonawca zapewni stałą kontrolę ilości cykli prania i sterylizacji ubrań oraz ich wymianę na nowe po osiągnięciu max ilości cykli. Ilość cykli prania i sterylizacji określona w umowie.
- 23) Stosowane urządzenia pralnicze nie powinny stwarzać ryzyka zanieczyszczenia lub zanieczyszczenia krzyżowego
- 24) Wykonawca zapewni stałą i fachową opiekę serwisanta, transport, załadunek i rozładunek zapewnia na własny koszt Wykonawca.
- 25) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia kontroli nad obiegiem i stałym, regularnym zapewnieniem dostaw odzieży bezpyłowej do użytku Zamawiającemu.
- 26) Podczas załadunku, transportu i rozładunku wykonawca zapewnia odpowiednie warunki tak, aby dostarczona odzież zachowała swoje właściwości tj. nienaruszone opakowanie foliowo – papierowe oraz sterylność.
- 27) Wykonawca po naprawie odzieży gwarantuje jej odpowiednią jakość..

- Opis odzieży specjalistycznej został zawarty w Formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 9).

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot najmu tj. odzież roboczą, przejściową i mopy w cyklu tygodniowym w ilościach zgodnie z załącznikiem nr 9 (formularz asortymentowo-cenowy) do SWZ. Szafki na przechowywanie dostarczanej odzieży zapewnia Zamawiający.

Dostarczana odzież będzie oznakowana w sposób umożliwiający identyfikację jej rozmiaru oraz wskazujący strefę czystości, w której ma być używana. Każdy pakiet z odzieżą powinien mieć na opakowaniu informację o dacie sterylizacji i terminie ważności sterylizacji.

2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu 3 kompletów odzieży z każdej klasy (A, B, C) z 3 kolejnych cykli prania w celu skwalifikowania czy zaoferowana odzież spełnia wymagania Zamawiającego określone w umowie i SWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu, dokumenty z kontroli pomieszczeń, w których wykonywana jest usługa pod względem parametrów środowiskowych – monitoring mikrobiologiczny i pomiar cząstek w terminie 2 tygodni od wykonania kontroli.
4. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie przysyłać Zamawiającemu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a w przypadku braku wskazania terminu – w terminie 3 dni roboczych, dokument z kontroli ilości cykli prania i sterylizacji dla każdej sztuki odzieży zawierający informacje o ilości przeprowadzonych cykli prania i sterylizacji oraz numer identyfikacyjny
5. Wykonawca musi posiadać urządzenia pralnicze, wykorzystywane do wykonania usługi, posiadające barierę oddzielającą strefę brudną od czystej

6. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za wykonywane usługi pralnicze w zakresie jakości i zgodności z deklarowanymi wymogami systemów jakości wobec organów kontrolnych.

7. Wykonawca dostarczy odzież o jakości gwarantującej ich żywotność na maksymalnie 50 cykli prania i sterylizacji, przy założeniu, że sposób użytkowania odzieży przez Użytkownika polega na wykonaniu czynności standardowej pracy w laboratorium, z wyłączeniem prac porządkowych w laboratorium. Maksymalna liczba cykli prania i sterylizacji została określona w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 9 do umowy.

8. Wykonawca przeprowadzi sterylizację parową odzieży oraz na poszczególnym pojedynczym opakowaniu zaznaczy datę sterylizacji oraz datę ważności

9. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia kontroli nad obiegiem i stałym, regularnym zapewnieniem dostaw odzieży bezpyłowej do użytku Zamawiającemu.

10. Podczas załadunku, transportu i rozładunku Wykonawca zapewnia odpowiednie warunki tak, aby dostarczona odzież zachowała swoje właściwości tj. nienaruszone opakowanie foliowo – papierowe oraz sterylność.

11. Wykonawca po naprawie odzieży gwarantuje jej odpowiednią jakość.

12. Zamawiający jest upoważniony do dokonywania kontroli w zakresie jakości wykonywanej usługi, w tym wizji lokalnej pralni Wykonawcy w ramach audytu. Audyt będzie przeprowadzany przez Zamawiającego nie częściej niż raz w roku lub po zgłoszonych reklamacjach.

13. W razie stwierdzenia nieprawidłowości wykonanej usługi, Wykonawca zobowiązany jest do jej powtórznego wykonania na koszt własny.

Podane w przedmiocie zamówienia ilości odzieży ochronnej, zabezpieczającej i mopów są orientacyjne i obowiązują jedynie na potrzeby właściwego skalkulowania oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu odzieży ochronnej, zabezpieczającej zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień na mniejszą lub większą ilość danego produktu niż wymieniona w załączniku nr 9 (formularz asortymentowo-cenowy), bądź niezakupienia danej pozycji w ogóle, bez jakichkolwiek roszczeń ze Strony Wykonawcy

§ 4

Naprawa Odzieży

Przez podstawową naprawę strony rozumieją drobne naprawy, takie jak: zamontowanie napy, zaszycie rozdarcia do 2 cm, zszycie rozprutego szwa. Kosztami naprawy uszkodzeń przekraczających zakres naprawy podstawowej Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego zgodnie z Cennikiem.

§ 5

Dostawa i Odbiór Odzieży

Pokwitowanie wykonania usługi polegające na odbiorze Przedmiotów Najmu od Zamawiającego oraz ich dostawie przez Wykonawcę po wypraniu i/lub naprawie potwierdzone zostanie przez osobę przebywającą w lokalu Zamawiającego

§ 6

Warunki wykonania zamówienia

1. Za najem odzieży i świadczenie usług określonych w § 3 Umowy, Zamawiający płacić będzie miesięcznie wynagrodzenie obliczone według stawki tygodniowej określonej w Załączniku nr 9 do SWZ (formularz asortymentowo-cenowy),
2. Wynagrodzenie umowne przysługuje Wynajmującemu niezależnie od wykorzystania przez Najemcę ustalonej wielkości usługi, np. z powodu absencji chorobowej lub urlopu pracowników jak również w przypadku wystąpienia przerwy w wykonywaniu Umowy z przyczyn leżących po stronie Najemcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszania ilości i częstotliwości wymian zamawianej odzieży w okresach wakacyjnych lub zawieszenia realizacji usługi na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc w przeciągu każdego roku (w okresie wakacyjnym, tj. w miesiącach od lipca do września) O terminach zawieszenia świadczenia usługi Wykonawca zostanie powiadomiony w formie elektronicznej z 1-miesięcznym wyprzedzeniem.
4. Należności wynikające z faktur wystawianych przez Wynajmującego płatne będą na jego rachunek podany na fakturze w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do korzystania z Przedmiotów Najmu w sposób zgodny z ich przeznaczeniem i zapewniający ich zużycie jedynie w stopniu wynikającym z prawidłowego używania. Przedmioty Najmu winny być przechowywane w sposób zgodny z ich właściwościami, a w szczególności chronione przed wilgocią, pleśnią i korozją. Zamawiający zobowiązuje się do utrzymania czystości w wynajmowanych szafkach. Naprawy szafek winny być dokonywane przez Zamawiającego i na jego koszt.
2. Jeżeli w czasie trwania najmu część odzieży ulegnie zniszczeniu podczas używania lub zagubieniu z winy Zamawiającego, z wyjątkiem zużycia wynikającego z prawidłowego jej używania, Zamawiający jest obowiązany do zwrotu Wykonawcy równowartości zniszczonej lub zagubionej odzieży w wysokości równej wartości odtworzenia odzieży, określonej w Załączniku nr 9 do SWZ, pomniejszonej o okres jej używania (tj. o 1/52 tej wartości tygodniowo), jednak nie mniejszej niż 50% wartości odtworzenia, powiększonej o podatek VAT, w terminie określonym w § 5 ust. 5. Stwierdzając zniszczenie lub zagubienie odzieży Wykonawca każdorazowo poinformuje o tym Zamawiającego na dowodzie dostawy. Wynajmujący zapewni utylizację zniszczonej odzieży na własny koszt i dostarczy Zamawiającemu odzież zgodnie z postanowieniami § 3 pkt.
3. Zamawiający nie może podnajmować ani użyczać Przedmiotów Najmu bez zgody Wykonawcy.

§ 8

Osoby do wykonywania zamówienia

1. Wszelkie ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia będą dokumentowane w formie pisemnej (np. e-mail).
2. Wszelkie ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia będą uzgadniane przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego:

1)

2)
(imię, nazwisko, telefon kontaktowy i adres e-mail)

z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy:

1)

2)

(imię, nazwisko, telefon kontaktowy i adres e-mail)

3. Każda dostawa częściowa będzie potwierdzana przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

4. W przypadku, gdy na etapie przyjmowania dostawy Zamawiający stwierdzi niezgodność przedmiotu zamówienia z wymaganymi dla niego parametrami lub zauważy inne usterki i wady uniemożliwiające uznanie dostawy za zgodną z SWZ, przyjęcie dostawy nie zostanie dokonane i zostanie ona zwrócona do Wykonawcy na jego koszt.

5. W przypadku gdy w trakcie przygotowywania wysyłki swoich produktów Zamawiający stwierdzi niezgodność przedmiotu niniejszego zamówienia z wymaganymi dla niego parametrami lub zauważy inne usterki i wady uniemożliwiające uznanie przyjętej już dostawy za zgodną z SWZ, a niezgodności tych, wad i usterek nie można było zauważyć na etapie odbioru dostawy – wadliwa część dostawy zostanie zwrócona do Wykonawcy na jego koszt.

6. W miejsce zwróconych do Wykonawcy dostaw, o których mowa w powyższych punktach 4. i 5., Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nowe, wolne od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Umowa zostanie uznana za wykonaną po podpisaniu bez uwag przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy końcowego protokołu odbioru.

§ 9

Własność odzieży

1. Przedmiot Najmu, zarówno podczas trwania Umowy jak i po jej zakończeniu są własnością Wykonawcy. Wynajmujący ma prawo kontroli stanu oraz ilości Przedmiotów Najmu i obciążenia Najemcy równowartością stwierdzonych braków zgodnie z § 6 ust. 2 i 3. Nie dotyczy to sytuacji, gdy zagubienie lub inne przypadki utraty odzieży nastąpiły z winy Wynajmującego.

2. W czasie trwania Umowy Wynajmujący ma prawo do zmian w modelach odzieży, które nie spowodują obniżenia ich jakości i funkcjonalności. Wymiana modelu będzie następowała sukcesywnie, w miarę zużycia aktualnie używanej odzieży.

§ 10

Zmiana umowy

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany postanowień niniejszej Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej mającej wpływ na realizację Umowy.

2. Wszystkie dodatki, uzupełnienia i zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i

podpisów Stron pod rygorem nieważności, przy czym zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności opisanych w art. 455 ustawy Pzp. Jednocześnie Zamawiający art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Pzp przewiduje wprowadzanie odpowiednich korekt wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w stosunku do wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, w przypadku zmiany przepisów dotyczących:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 1 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 2002, poz. 1679, z późn. zm.),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. poz. 2215), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmian przepisów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1), 2), 3) i 4) niniejszego § 7, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wprowadzenie aneksu do niniejszej umowy, w którym udokumentuje, że zmiana tych przepisów powoduje konieczność wprowadzenia korekty w zakresie należnego mu wynagrodzenia oraz załączy szczegółową kalkulację wysokości wnioskowanej korekty.
4. Zamawiający, po otrzymaniu wniosku o wprowadzenie aneksu do umowy, dokona sprawdzenia załączonej kalkulacji i po stwierdzeniu, że jest prawidłowa, sporządza stosowny aneks do umowy, z mocą obowiązującą od dnia złożenia wniosku.
5. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi błędy w kalkulacji wysokości wnioskowanej przez Wykonawcę korekty wynagrodzenia, niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o popełnionych błędach i wezwie go do ich poprawienia. Po otrzymaniu wniosku z poprawioną kalkulacją, Zamawiający sporządza stosowny aneks do umowy z mocą obowiązującą od dnia jego złożenia.
6. Wszystkie dodatki czy uzupełnienia wymagają formy pisemnej podpisów Stron pod rygorem nieważności.
7. W innych przypadkach niedopuszczalne jest dokonywanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ustawy Pzp.

§ 11

Postanowienia dotyczące kar umownych i odsetek ustawowych

1. W przypadku jakiegokolwiek zwłoki w realizacji którejkolwiek z partii zamówienia (którejkolwiek dostawy), Zamawiający upoważniony jest do naliczenia kar umownych w wysokości **0,1%** wartości netto **wartości danej partii zamówienia (dostawy)** za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku jakiegokolwiek zwłoki w dostawie w przypadkach, określonych w § 3 Umowy Zamawiający upoważniony jest do naliczenia kar umownych w wysokości **0,1%** wartości netto **danej partii zamówienia (dostawy)** za każdy dzień zwłoki.

3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający upoważniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 30 % wartości netto wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku, gdy dostarczone elementy nie będą spełniać wymagań Zamawiającego określonych w SWZ wraz z załącznikiem 5 (specyfikacja techniczna), a Wykonawca nie dostarczy w ich miejsce nowych w wymaganych ilościach i terminie, zostanie on obciążony kwotą w wysokości strat poniesionych przez Zamawiającego w wyniku niedotrzymania warunków zawartych kontraktów na dostawę produktów, do wysyłki których konieczne jest użycie elementów będących przedmiotem umowy.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację dostaw częściowych.
6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może odstąpić od naliczania kar umownych, o których mowa w niniejszym §6, w szczególności, gdy opóźnienie dostawy częściowej nastąpi z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, których nie można było wcześniej przewidzieć i na które Wykonawca nie miał wpływu.
7. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 50 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 1 Umowy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca stanie się niewypłacalny,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy,
 - 3) Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy, przerwał jej realizację lub opóźnia się z realizacją Umowy, w tym którejkolwiek z dostaw częściowych i na wezwanie Zamawiającego złożone na piśmie nie podejmie jej realizacji w terminie 14 dni od daty przekazania wezwania.
 - 4) Wykonawca wykonuje usługę w sposób nienależyty, nieterminowy, niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami, albo też w inny sposób poważnie naruszy zobowiązania umowne, przy czym dla skuteczności odstąpienia Zamawiający winien wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin, nie krótszy niż 5 dni kalendarzowych, do wykonania zobowiązań albo wykonania usług, stanowiących przedmiot umowy zgodnie z jej treścią lub obowiązującymi przepisami z zastrzeżeniem, że w przypadku nieuczynienia przez Wykonawcę zadość wezwaniu uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy.
 - 5) jeśli w miejsce zwróconych do Wykonawcy dostaw, o których mowa w niniejszej umowie, Wykonawca nie dostarczy nowych, wolnych od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego i na wezwanie Zamawiającego złożone na piśmie nie dostarczy ich w terminie 7 dni roboczych od daty przekazania wezwania.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone przez Zamawiającego w terminie 3 miesięcy od dnia zaistnienia którejkolwiek z przesłanek określonych w tym ustępie.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy Zamawiający zalega z płatnością wymagalnych należności i na wezwanie Wykonawcy złożone na piśmie nie ureguje ich w terminie 14 dni od daty przekazania wezwania.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku negatywnej kwalifikacji odzieży określonej w §3 pkt 2 .

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu 3 kompletów odzieży z każdej klasy (A, B, C) z 3 kolejnych cykli prania w celu skwalifikowania czy zaoferowana odzież spełnia wymagania Zamawiającego zgodnie z obowiązującą w OR POLATOM

4. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia pod rygorem nieważności.

5. Z uwagi na podzielny charakter świadczenia Wykonawcy, stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy odstąpienie dokonane przez Zamawiającego, wedle jego wyboru, może ograniczyć się do niezrealizowanej części świadczenia Wykonawcy.

6. W każdym przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są uregulować wzajemne zobowiązania wynikające z prawidłowej jej realizacji do momentu odstąpienia.

7. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyklucza roszczenia odszkodowawcze Wykonawcy wobec Zamawiającego, z zastrzeżeniem powyższego ust. 6.

§ 8

Ochrona danych osobowych

Strony są zobowiązane do przestrzegania postanowień zawartych w Załączniku E
KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie spory, kontrowersje lub różnice zdań, które mogą wynikać między Stronami z niniejszej umowy lub w związku z nią odnośnie jej ważności i interpretacji i które nie mogą być załatwione w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

3. Wszystkie zmiany umowy, dodatki czy uzupełnienia wymagają formy pisemnej i podpisów Stron pod rygorem nieważności.

4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

5. SWZ wraz z załącznikami, w szczególności z Załącznikiem nr A (Specyfikacja techniczna) oraz Załącznikiem nr 9 (formularz asortymentowo-cenowy) ofertą złożoną przez Wykonawcę stanowią integralne części umowy.

6. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Pieczęć firmowa

Pieczęć firmowa