



Urząd Miasta  
Jastrzębie-Zdrój

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający:**

**Miasto Jastrzębie-Zdrój**

**Al. Piłsudskiego 60**

**44-335 Jastrzębie-Zdrój**

**Wydział realizujący zamówienie:**

**Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji**

**Nazwa zamówienia:**

**„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania:**

**Budowa węzłów przesiadkowych w Jastrzębiu-Zdroju”**

**ZATWIERDZAM:**

Dokument podpisany elektronicznie

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania na zadanie pn.:

### **„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Budowa węzłów przesiadkowych w Jastrzębiu-Zdroju”**

#### **Rozdział 1. Zamawiający**

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup> od poniedziałku do środy

od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup> w czwartek

od 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup> w piątek

adres poczty elektronicznej: bzp@um.jastrzebie.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem: [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj).

#### **Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą PZP.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** progu unijnego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją warunków zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

#### **Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej dla realizacji **węzłów przesiadkowych**, w następujących dziewięciu lokalizacjach:
  - 1) Szotkowicka – Dąbrowskiego (dz.1753/86, dz.1156/86, część dz.1326/86, AM1 obr. Moszczenica).
  - 2) Moszczenica – Rondo ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego(dz. 3467/23, dz.3469/22, część dz.1203/22, część dz.1200/23, część dz. 2158/29, AM2 obr. Moszczenica),
  - 3) Cieszyńska/Libowiec (dz. 487/21, AM 12 obr. Ruptawa),
  - 4) Cisówka – Kępa ( część dz. 582/48, część dz.927/48, część dz. 602/59, część dz. 603/53, część dz. 601/49, część dz. 799/58, część dz. 798/55, część dz. 232/32, część dz. 297/41, część dz. 294/75, część dz. 253/55, część dz. 234/55, AM1 obr. Cisówka)
  - 5) Pszczyńska/Połomska (część dz. 3524/66AM2, część dz. 3535/65, część dz. 3534/62, część dz. 3540/25, część dz. 3553/25, AM2 obr. Jastrzębie Dolne),
  - 6) Powstańców Śl./ 3Maja (część dz. 954/13, część dz. 807/13, dz.890/13, dz. 956/13, dz. 892/13, AM6, obr. Borynia),
  - 7) Bzie-Niepodległości (dz.1632/62, dz.865/61, część dz.1538/77 AM1, część dz. 1782/62, AM1 obr. Bzie Górne),

- 8) Broniewskiego (dz. 1890/35, dz.1889/35, część dz.1892/35, 1290/35, 1289/35, cz. działki 939/57, AM1, obr. Jastrzębie Zdrój),
- 9) Górnicza (część dz. 3865/31, część dz. 3863/31, część dz. 3861/31, część dz. 3868/31, AM2, obr. Jastrzębie Dolne).

Szczegółowy zakres zadania jest zawarty w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 7 do SWZ) oraz projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 8 do SWZ).

2. Kod dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
**71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania**  
71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne  
71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego  
71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych  
71222000-0 Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni
3. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części - **nie dotyczy**.
4. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:  
*Węzły przesiadkowe mają docelowo stworzyć jeden spójny system pod kątem funkcjonalnym, architektonicznym i wizualnym, dlatego konieczne jest, aby przy tworzeniu dokumentacji:*
  - kierować się jedną wizją projektową,
  - wypracować jeden standard wyposażenia węzłów i stosować go przy wszystkich lokalizacjach.*Istotne jest również, aby wszystkie projekty były w tym samym czasie równolegle procedowane według jednego harmonogramu. Podział zamówienia na części może spowodować trudności w koordynacji prac projektowych oraz brak ich spójności. Podział na części to również większe ryzyko uniemożliwienia pozyskania środków dofinansowania unijnego na całość zadania, jeśli któreś zamówienie zostałoby rozstrzygnięte w późniejszym terminie lub unieważnione. Aby złożyć wniosek o dofinansowanie, projekt budowlany wraz z kosztorysem inwestorskim powinien być odebrany do 31 maja 2024 r.*
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 110 z późn. zm.).

#### **Rozdział 4.**

##### **Wymagania w zakresie gwarancji**

Warunki określone zostały w §5 projektowanych postanowień umownych stanowiących załącznik nr 8 do SWZ.

#### **Rozdział 5.**

##### **Wymagania dotyczące zatrudnienia**

1. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia – **nie dotyczy**.

2. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp – **nie dotyczy**.
3. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

#### **Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się **do 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy**. Wykonawca złoży kompletną dokumentację projektową, o której mowa w projektowanych postanowieniach umowy w § 1 ust. 3 pkt 2).
2. **W terminie do 31 maja 2024 r.** Wykonawca złoży projekt budowlany wraz z kosztorysem inwestorskim.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania w formularzu ofertowym planowanego przez siebie **terminu wykonania koncepcji** w tygodniach.

#### **Rozdział 7. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego**

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowią **załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych niezakwestionowane bądź niewyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następną ustawy PZP.

#### **Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium**

Nie dotyczy.

#### **Rozdział 9. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

#### **Rozdział 10. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

#### **Rozdział 11. Obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## **Rozdział 12** **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
  - 1) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
  - 2) nazw podwykonawców, o ile są znani już na etapie składania oferty.
2. Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **Rozdział 13.**

### **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń i odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.) za pośrednictwem strony [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj), zwanej dalej **Platformą**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy** znajdującej się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie [bzp@um.jastrzebie.pl](mailto:bzp@um.jastrzebie.pl). Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą być składane **tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SWZ**) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania **Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy (tj. poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ na adres e-mail, z którego została przesłana oferta).**
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

## **Rozdział 14.**

### **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Dorota Szyndera
2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Barbara Chodakowska

## **Rozdział 15.** **Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie SWZ, a Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 284 i następne ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ, dostępny na stronie **Platformy** dotyczącej przedmiotowego postępowania.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na **Platformie** na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

## **Rozdział 16.** **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) Formularz ofertowy - **według załącznika nr 1,**
  - 2) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika nr 2,**
  - 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika nr 2a,**
  - 4) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3,**
  - 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3a,**
  - 6) Pełnomocnictwo - **według załącznika nr 4,**
  - 7) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **według załącznika nr 5** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego,
  - 8) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **według załącznika nr 6.**
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej pod rygorem nieważności podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: \*.txt; \*.rft; \*.pdf; \*.xps; \*.odt; \*.ods; \*.odp; \*.doc; \*.xls; \*.ppt; \*.docx; \*.xlsx; \*.pptx; \*.csv.  
Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny

- dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.
6. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania pełnomocnictwa został określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
  7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufany, podpisem osobistym zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
  8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
  9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
  10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
  12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 15 niniejszej SWZ.
  13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
  14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca zgodnie z § 4 Rozporządzenia z dnia 30.12.2020 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **winien przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (zgodnie z instrukcją zawartą na platformie zakupowej). Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
  15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

## Rozdział 17.

### Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 23.01.2024 r., do godz. 9:00**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**Rozdział 18.**  
**Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 23.01.2024 r. o godz. 9:15.**
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje określone pkt. 222 ust. 5 ustawy PZP

**Rozdział 19.**  
**Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 21.02.2024 r.**
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 307 ust. 2-4 ustawy PZP.

**Rozdział 20.**  
**Podstawy wykluczenia**

1. Na podstawie art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1745.),
    - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub



- komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1497 z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
3. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ustawy PZP.
4. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców.

6. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 podmiotu udostępniającego zasoby.

## **Rozdział 21.**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu **dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej:**

- 1) Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał co najmniej 1 dokumentację projektową, która obejmowała zaprojektowanie elementów dotyczących obsługi podróżnych, co najmniej w zakresie: zagospodarowanie terenu, układ komunikacyjny, elementy małej architektury oraz urządzenia techniczne pełniące funkcję węzła przesiadkowego.**

Przez dokumentację projektową Zamawiający rozumie wykonanie zakresu robót w ramach jednej umowy, zlecenia na rzecz danego Zamawiającego.

**Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, winien wykazać wyłącznie zadania, w wykonaniu których bezpośrednio uczestniczył.**

- 2) Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywaniu zamówienia osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej.

**Uwaga: W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).**

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu w zakresie spełniania warunku wskazanego przez zamawiającego, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.
4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie, w jakim w powołuje się na jego zasoby.

## **Rozdział 22.**

### **Wymagania w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna)**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 4 do SWZ.**

**Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.**

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w **Rozdziale 21 pkt 1** oraz **Rozdziale 20** przez każdego z wykonawców.
3. Obowiązek złożenia oświadczenia, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy według załącznika nr 6 do SWZ.
4. Sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 58 ust. 4 ustawy PZP): w przypadku Wykonawców występujących wspólnie warunki określone w Rozdziale 21 pkt 1 mogą być spełniane łącznie.

### **Rozdział 23.**

#### **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona **nie zostanie wezwany** do złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP (dot. podstaw wykluczenia) - **nie dotyczy**.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP (dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu) – **nie dotyczy**.

### **Rozdział 24.**

#### **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Nie dotyczy.

### **Rozdział 25.**

#### **Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
4. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w §13 i 14 umowy.
5. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto**, tj. wraz z należnym podatkiem VAT.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
7. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.

9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

### **Rozdział 26.**

#### **Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty**

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy PZP poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
    - a. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
    - b. błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
    - c. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

### **Rozdział 27.**

#### **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:

1) **Cena brutto – 60%**

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” (C) dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) **Termin wykonania koncepcji – 40%**

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać Wykonawca w kryterium „termin wykonania koncepcji” wynosi 40 punktów, minimalna – 0 punktów.

Ocena punktowa w kryterium „**Termin wykonania koncepcji**” (T) dokonana zostanie na podstawie terminu wykazanego w **Załączniku nr 1 do SWZ**, według następującej tabeli:

<b>Termin wykonania koncepcji</b>	<b>Liczba przyznanych punktów T</b>
do 10 tygodni	0 pkt.
do 8 tygodni	20 pkt.
do 6 tygodni	40 pkt.
<i>Powyższa punktacja nie sumuje się. Wykonawca może otrzymać jedną z powyższych ilości punktów, maksymalnie 40 pkt.</i>	

**Maksymalny termin wykonania koncepcji wynosi 10 tygodni.**

**Wskazanie terminu poniżej 6 tygodni oceniane będzie tak, jakby Wykonawca zaproponował termin 6 tygodni.**

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „S” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$S = C + T$$

$$\text{Suma} = \text{max. } 100 \text{ pkt.}$$

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która w ramach kryteriów oceny ofert uzyska największą liczbę punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **Rozdział 28.**

### **Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności wskazanej w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) SWZ wraz z aktualnymi zaświadczeniami z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa /tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 551), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
  - 2) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 22 specyfikacji,
  - 3) numer konta bankowego,
  - 4) wykaz podwykonawców wraz ze wskazaniem części zamówienia, które wykonawca ma zamiar powierzyć podwykonawcy oraz zakres wykonywanych prac.

- 5) oświadczenie o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub oświadczenie, z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym (**załącznik nr 9 do SWZ/załącznik nr 4 do umowy**).
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi **załącznik nr 8 do SWZ**.

#### **Rozdział 29.**

##### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następne ustawy PZP.

#### **Rozdział 30.**

##### **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy.

#### **Rozdział 31.**

##### **Udostępnianie ofert**

Udostępnianie protokołu postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **Rozdział 32.**

##### **Klauzula informacyjna dotycząca obowiązków zamawiającego wynikających z rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:
  - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Józefa Piłsudskiego 60. Może się Pani/Pan z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60, e-mailem: [miasto@um.jastrzebie.pl](mailto:miasto@um.jastrzebie.pl), telefonicznie: 32 4785 100.
  - W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój inspektorem ochrony danych w następujący sposób: listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60, e-mailem: [iod@um.jastrzebie.pl](mailto:iod@um.jastrzebie.pl).
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.

- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt organów gminy. Dla dokumentów wytworzonych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych finansowanych ze unijnych lub innych zewnętrznych jest to okres trwałości projektu. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu, w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. **Jednocześnie przypominam o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.**

### Rozdział 33. Dodatkowe informacje

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**Załączniki do SWZ:**

- załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu,
- załącznik nr 2a – Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu,
- załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3a – Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 4 – Pełnomocnictwo,
- załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- załącznik nr 6 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- załącznik nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowne (wzór),
- załącznik nr 9 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, składane na potrzeby wykonania zamówienia publicznego



**FORMULARZ OFERTOWY**

Oferta na wykonanie zadania pn.:  
**„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania:  
Budowa węzłów przesiadkowych w Jastrzębiu-Zdroju”**

**I. Dane wykonawcy/wykonawców**

1. Nazwa/firma.....
2. Adres .....
3. Województwo .....
4. NIP .....
5. REGON .....
6. W przypadku niedziałania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail: .....
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest .....  
e-mail służbowy .....  
tel./fax służbowy .....
8. Wykonawca jest (należy zaznaczyć jedną odpowiedź):
  - mikroprzedsiębiorstwem
  - małym przedsiębiorstwem
  - średnim przedsiębiorstwem
  - prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
  - jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej
  - inny rodzaj (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj: .....

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

**II. Niniejszym oświadczam, iż:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ:

**- za cenę brutto całości zadania .....** zł  
(słownie: .....)

w tym 23% podatku VAT

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Zamówienie wykonam w terminie **do 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
3. Projekt budowlany wraz z kosztorysem inwestorskim złożę **do 31.05.2024 r.**

4. Wykonanie koncepcji zrealizuję w terminie ..... tygodni, licząc od dnia zawarcia umowy (maksymalny termin wykonania koncepcji: do 10 tygodni)
5. Następujące części zamówienia powierzymy Podwykonawcom (wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

6. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
8. Spis treści:  
Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty
- 1).....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące  
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**  
**„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania:**  
**Budowa węzłów przesiadkowych w Jastrzębiu-Zdroju”**  
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.\***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: \*

.....  
.....  
.....  
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)

- c) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835)**

*\*niepotrzebne skreślić*

**Uwaga:**

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie Podmiotu,  
na zasoby którego powołuje się Wykonawca**

**dotyczące**

**PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

**„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania:**

**Budowa węzłów przesiadkowych w Jastrzębiu-Zdroju”**

**prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.\***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: \*

.....  
.....  
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP

- c) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835).**

**\*niepotrzebne skreślić**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**dotyczące**  
**SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

**„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania:**

**Budowa węzłów przesiadkowych w Jastrzębiu-Zdroju”**

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

**Uwaga:**

**- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie Podmiotu,**  
**na zasoby którego powołuje się Wykonawca**  
**dotyczące**  
**SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**  
**„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania:**  
**Budowa węzłów przesiadkowych w Jastrzębiu-Zdroju”**  
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby. Przedmiotowy zakres został szczegółowo określony w „Zobowiązaniu podmiotu udostępniającego zasoby”, który stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

**Załącznik nr 4 do SWZ**  
- przykładowy wzór pełnomocnictwa -

....., dn. ....  
miejsowość data

**Pełnomocnictwo**

1. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

- a) .....
- b) .....

2. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

- 1. ....
- 2. ....

3\*. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

- 1. ....
- 2. ....

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy  
.....  
.....  
.....

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby, którą ustanawia się pełnomocnikiem/

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) \*\* reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Budowa węzłów przesiadkowych w Jastrzębiu-Zdroju”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) \*\* reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Budowa węzłów przesiadkowych w Jastrzębiu-Zdroju”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

\* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm, należy dopisać pozostałe firmy

\*\* należy wybrać właściwą opcję

**Załącznik nr 5 do SWZ**  
*-przykładowy wzór zobowiązania-*

.....  
.....  
(pełna nazwa, adres podmiotu składającego zobowiązanie)

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów  
na potrzeby realizacji zamówienia pn.**

**„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania:  
Budowa węzłów przesiadkowych w Jastrzębiu-Zdroju”**

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. ....  
oświadczam(y), że na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj. ....  
..... niezbędnych zasobów:

w zakresie **zdolności technicznych lub zawodowych\***,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych wykonawcy zasobów

.....  
.....  
.....  
.....

2. Poniżej należy szczegółowo opisać:

a. W jaki sposób i w jakim okresie udostępniane będą wykonawcy i wykorzystane przez niego zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

.....  
.....  
.....

b. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....  
.....  
.....

\* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą

\*\* niepotrzebne skreślić



**Załącznik nr 6 do SWZ**

**Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
tj. konsorcjum / spółka cywilna**

Realizując postanowienia art. 117 ust. 4 ustawy PZP niniejszym oświadczam, iż w ramach zadania pn.  
**„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Budowa węzłów przesiadkowych  
w Jastrzębiu-Zdroju”**

Zakres usług polegający na:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

realizowany będzie przez:

.....

*(należy wskazać dane Wykonawcy)*

Zakres usług polegający na:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

realizowany będzie przez:

.....

*(należy wskazać dane Wykonawcy)*

Zakres usług polegający na:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

realizowany będzie przez:

.....

*(należy wskazać dane Wykonawcy)*

**Załącznik nr 7 do SWZ/Załącznik nr 1 do umowy****OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania:  
Budowa węzłów przesiadkowych w Jastrzębiu-Zdroju”****I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej dla realizacji węzłów przesiadkowych, w następujących dziesięciu lokalizacjach:

- 1) Szotkowicka – Dąbrowskiego (dz.1753/86, dz.1156/86, część dz.1326/86, AM1 obr. Moszczenica),
- 2) Moszczenica – Rondo ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego(dz. 3467/23, dz.3469/22, część dz.1203/22, część dz.1200/23, część dz. 2158/29, AM2 obr. Moszczenica),
- 3) Cieszyńska/Libowiec (dz. 487/21, AM 12 obr. Ruptawa),
- 4) Cisówka – Kępa ( część dz. 582/48, część dz.927/48, część dz. 602/59, część dz. 603/53, część dz. 601/49, część dz. 799/58, część dz. 798/55, część dz. 232/32, część dz. 297/41, część dz. 294/75, część dz. 253/55, część dz. 234/55, AM1 obr. Cisówka),
- 5) Pszczyńska/Połomska (część dz. 3524/66AM2, część dz. 3535/65, część dz. 3534/62, część dz. 3540/25, część dz. 3553/25, AM2 obr. Jastrzębie Dolne),
- 6) Powstańców Śl./ 3Maja (część dz. 954/13, część dz. 807/13, dz.890/13, dz. 956/13, dz. 892/13, AM6, obr. Borynia),
- 7) Bzie-Niepodległości (dz.1632/62, dz.865/61, część dz.1538/77 AM1, część dz. 1782/62, AM1 obr. Bzie Górne),
- 8) Broniewskiego (dz. 1890/35, dz.1889/35, część dz.1892/35, 1290/35, 1289/35, cz. działki 939/57, AM1, obr. Jastrzębie Zdrój),
- 9) Górnicza (część dz. 3865/31, część dz. 3863/31, część dz. 3861/31, część dz. 3868/31, AM2, obr. Jastrzębie Dolne).

Mapy sytuacyjne z zaznaczonymi lokalizacjami poszczególnych węzłów przesiadkowych stanowią załącznik graficzny do niniejszego OPZ. Dla lokalizacji nr: 1, 3, 6 Zamawiający jest w posiadaniu dokumentacji projektowej, którą należy uwzględnić przy projektowaniu, po konsultacji z Zamawiającym. Planowane węzły przesiadkowe będą obsługiwały podróżnych z terenu miasta Jastrzębie-Zdrój, a także z miast i gmin sąsiednich.

W zakres każdej lokalizacji wchodzi: wykonanie koncepcji, a następnie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji projektowej z uwzględnieniem aktualnych przepisów (w tym p. pożarowych i sanitarnych) - niezbędnej do złożenia wniosku i uzyskania pozwolenia na budowę lub decyzji ZRID lub braku sprzeciwu na roboty budowlane, projektów wykonawczych, szczegółowej dokumentacji kosztorysowej (kosztorysów inwestorskich, kosztorysów ślepych z wyliczeniami obmiarowymi) i specyfikacji technicznych, opracowań niezbędnych do wykonania w oparciu o opracowaną dokumentację projektową, robót budowlanych oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji. Całość dokumentacji, zawarte w niej opisy i technologie, winny spełniać wymagania ustawy Prawo zamówień publicznych.

Pod pojęciem projektu budowlanego Zamawiający rozumie: projekt zagospodarowania terenu (w tym projekt zieleni), projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny i załączniki, tj. kompletną dokumentację opracowaną zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia

11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. z dnia 10 sierpnia 2022 r., Dz.U. z 2022 r., poz. 1679).

**W związku z możliwością objęcia zaprojektowanej infrastruktury możliwością dofinansowania ze środków unijnych, wykonana dokumentacja techniczna powinna uwzględniać wymagania wynikające z dokumentu „Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027” - Działanie FENIX.03.01 Transport miejski - planowany do realizacji w ramach celu szczegółowego 2.8 Wspieranie zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej jako elementu transformacji w kierunku gospodarki zeroemisyjnej (wraz z ewentualnymi aktualizacjami).**

**Wymaga się również, aby koszty, które zgodnie z powyższymi wytycznymi, nie będą kwalifikowały się do wsparcia ze środków unijnych (niekwalifikowane), czytelnie wyodrębniłoby w kosztorysach.**

## II. CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI I ZAŁOŻENIA PROJEKTOWE

### 1. Charakterystyka inwestycji:

Dokumentacja powinna być uzgodniona z Wydziałem Architektury, Wydziałem Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji, Międzygminnym Związkiem Komunikacyjnym MZK, Pełnomocnikiem UM d.s. osób niepełnosprawnych, gestorami mediów (w przypadku kolizji zagospodarowania z sieciami). Powinna obejmować wszystkie prace niezbędne do prawidłowego funkcjonowania inwestycji oraz powinna być sporządzona w sposób pozwalający na ogłoszenie postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych, zgodnie z wymogami ustawy: Prawo zamówień publicznych.

Zakresy map do celów projektowych niezbędnych dla prawidłowego wykonania projektów należy określić na podstawie danych wskazanych przez gestorów mediów. Przy określaniu zakresu mapy dla lokalizacji nr 9 należy uwzględnić brak kanalizacji deszczowej w bezpośrednim sąsiedztwie planowanej pętli autobusowej.

### 2. Założenia projektowe dla każdej lokalizacji:

Zadanie polega na wielobranżowym zaprojektowaniu każdego węzła przesiadkowego, dostosowując jego wyposażenie (wymienione w ppkt.1-12) do możliwości terenowych oraz do istniejącego zagospodarowania. Dla lokalizacji nr: 1, 3, 6 Zamawiający jest w posiadaniu dokumentacji projektowej, którą należy uwzględnić (dowiązac się lub przeprojektować w niezbędnym zakresie), po konsultacji z Zamawiającym. Węzły przesiadkowe mają docelowo stworzyć jeden spójny system pod kątem funkcjonalnym, architektonicznym i wizualnym, dlatego konieczne jest, aby przy tworzeniu dokumentacji:

- kierować się jedną wizją projektową,
- wypracować jeden standard wyposażenia węzłów i stosować go przy wszystkich lokalizacjach.

#### Elementy wyposażenia węzła przesiadkowego:

- 1) nowy układ drogowy (pętla autobusowa wraz z zatoką autobusową i peronem przystankowym, chodniki, drogi dla pieszych i rowerów) w obrębie obszaru opracowania, nawiązujący do istniejącej infrastruktury drogowej lub do istniejącej dokumentacji projektowej,
- 2) wiata przystankowa dla oczekujących pasażerów,
- 3) miejsca parkingowe dla rowerów (bike&ride), w tym zadaszone oraz zamykane boksy,
- 4) miejsca postojowe dla samochodów,
- 5) system informacji pasażerskiej uwzględniający na jednym węźle zastosowanie:
  - elektronicznej tablicy informacji pasażerskiej,
  - biletomatu dla autobusów MZK,

- 6) stacja naprawcza dla rowerów oraz ładowarka dla rowerów elektrycznych,
  - 7) ładowarka pantografowa dla autobusów – wskazanie lokalizacji oraz niezbędnej rezerwy terenowej,
  - 8) system monitoringu wizyjnego skoordynowany z monitoringiem miejskim. Monitoringiem winien być objęty cały obszar węzła przesiadkowego z możliwością podglądu on-line każdej kamery. Należy zapewnić niezależny podgląd obszaru parkingu dla rowerów. System monitoringu wymagać będzie podłączenia do sieci internetu szerokopasmowego,
  - 9) oświetlenie,
  - 10) toaleta publiczna (np. automatyczna),
  - 11) elementy małej architektury (ławki, kosze na odpadki itp.),
  - 12) niezbędne obiekty i urządzenia budowlane,
  - 13) zieleni,
  - 14) instalacje techniczne,
  - 15) inne, które okażą się niezbędne w toku prac projektowych.
3. W dokumentacji zamówienia należy uwzględnić wymogi wynikające z Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. z dnia 3 listopada 2022 r., Dz.U. z 2022 r., poz. 2240). W celu zwiększenia dostępności przestrzeni węzłów przesiadkowych, należy stosować obniżone krawężniki na całej szerokości przejść dla pieszych do min. 2 cm oraz używać system fakturowy i kontrastowy oznaczeń nawierzchni: chodników, krawężników i peronów. Wejście na peron należy tak zaprojektować, aby umożliwić wjazd wózka inwalidzkiego.
4. Zamawiający wymaga wykonania w ramach węzłów przesiadkowych innowacyjnych rozwiązań w zakresie m.in. małej architektury, fotowoltaiki, instalacji niskoprądowych i teletechnicznych, w tym.:
- 1) usytuowanie w obrębie wiaty przystankowej ładowarki urządzeń elektronicznych poprzez USB i indukcyjnie,
  - 2) zastosowanie instalacji fotowoltaicznej, która powinna pokrywać zapotrzebowanie całości założenia.  
W przypadku ograniczeń technicznych, Zamawiający zezwala na zastosowanie takiej ilości paneli, która będzie jedynie wspomagać zasilanie urządzeń (tablice elektroniczne, biletomat, pantograf, oświetlenie terenu),
  - 3) zastosowania magazynu energii połączonego z instalacją fotowoltaiczną.

### **III. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
  - 1) Pozyskanie wypisów i wyrysów z MPZP, opracowanie map do celów projektowych obszaru niezbędnego do wykonania projektów budowlanych (wraz z terenami przyległymi w zakresie obszaru oddziaływania i przyłączy poszczególnych sieci).
  - 2) Wykonanie inwentaryzacji istniejących obiektów i istniejącego zagospodarowania terenu (wraz ze szczegółowymi pomiarami wysokościowymi terenu).
  - 3) Wykonanie projektu rozbiórki i uporządkowania istniejącego zagospodarowania terenu.
  - 4) Sporządzenie inwentaryzacji dendrologicznej istniejącego zadrzewienia (w przypadku występowania kolizji z projektowanym zagospodarowaniem wraz z zaleceniami pielęgnacyjnymi), opracowanej w oparciu o obowiązujące przepisy prawne. Przedmiotowa dokumentacja będzie stanowiła załącznik do wydania zezwolenia na ewentualne usunięcie drzew i krzewów lub prace pielęgnacyjne.
  - 5) Sporządzenie (w przypadku stwierdzenia gniazdowania na obiekcie ptaków lub nietoperzy) ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej. Przedmiotowa dokumentacja będzie stanowiła załącznik do wydania stosownych zaleceń i decyzji przez RDOŚ.

- 6) Wystąpienie i uzyskanie opinii OUG o warunkach projektowania na terenie objętym oddziaływaniami eksploatacji górniczej.
- 7) Wystąpienie o warunki techniczne przyłączenia projektowanego obiektu do gestorów mediów.
- 8) Wykonanie po jednej koncepcji programowo-przestrzennej dla każdej z dziewięciu lokalizacji oraz ich uzgodnienie z: Wydziałem Architektury, Wydziałem Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji, Międzygminnym Związkiem Komunikacyjnym MZK, Pełnomocnikiem UM, d.s. osób niepełnosprawnych.
- 9) Opracowanie, w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcję projektu budowlanego wszystkich wymaganych branż. Opracowanie projektowe winno dostosowywać zamierzenie inwestycyjne do zgodności z wszystkimi aktualnymi przepisami, w tym efektywności energetycznej, p. pożarowymi i dostępności całego zamierzenia dla osób z dysfunkcjami ruchowymi.
- 10) Wykonanie wizualizacji węzłów przesiadkowych (min 2 ujęcia 3D dla każdej lokalizacji) - fotorealistyczne wizualizacje należy wykonać metodą komputerową, wszystkie plansze przygotować w formacie JPG oraz PDF o wym. A4 w rozdzielczości min 300 dpi, pliki w formacie jpg przygotować w profilu kolorystycznym RGB, a pliki w formacie pdf przygotować w profilu kolorystycznym CMYK).
- 11) W przypadku konieczności opracowania dokumentacji geologiczno-inżynierskiej - powinna ona spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze (t.j. z dnia 3 kwietnia 2023 r., Dz.U. z 2023 r., poz. 633 z późn. zmianami) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej.
- 12) W przypadku konieczności uzyskania pozwolenia wodno-prawnego na odprowadzenia wód opadowych do środowiska, do Wykonawcy należy opracowanie operatu wodno-prawnego i uzyskanie pozwolenia. Zakres oraz forma operatu wodno-prawnego powinny być zgodne z wymaganiami określonymi w art. 132 ustawy z dnia 18.07.2001 roku – Prawo Wodne (t.j. z dnia 1 sierpnia 2023 r., Dz.U. z 2023 r., poz. 1478 z późn. zm.). Organem właściwym do wydawania pozwoleń wodno-prawnych jest Marszałek Województwa lub Starosta (zakres właściwości reguluje Prawo Wodne). Operat wodno-prawny przed złożeniem wniosku o pozwolenie wodno-prawne należy wówczas przedstawić Zamawiającemu do zaopiniowania.
- 13) Pisemne uzgodnienie projektu z Wydziałem Architektury, Wydziałem Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój, Międzygminnym Związkiem Komunikacyjnym MZK, Pełnomocnikiem UM, d.s. osób niepełnosprawnych. Projekt powinien obejmować wszystkie prace niezbędne do prawidłowego funkcjonowania obiektów w sposób zgodny z Prawem Budowlanym oraz wymogami ustawy: Prawo zamówień publicznych.
- 14) Dla poszczególnych projektów branżowych należy uzyskać warunki a następnie uzgodnienia i zatwierdzenia projektów.
- 15) Dla projektu budowy oświetlenia terenu i projektu układu drogowego należy uzyskać uzgodnienie z Wydziałem Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji Urzędu jako z zarządcą dróg, niezależnie od całości postępowania prowadzonego przez Zamawiającego.
- 16) Dla projektu przebudowy kanalizacji sanitarnej i deszczowej należy uzyskać uzgodnienie z Jastrzębskim Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Jastrzębiu-Zdroju.
- 17) Wymagane przepisami uzgodnienia i zatwierdzenia (np. gestorami mediów, rzeczoznawcami: do spraw p.poż, do spraw sanitarnohigienicznych) niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i uzyskania pozwolenia na budowę.
- 18) Opracowanie projektów wykonawczych poszczególnych branż.
- 19) Przygotowanie tabeli równoważności wskazującej kryteria oceny materiałów, technologii i urządzeń proponowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania – wskazanie w formie opisowej parametrów (wg załącznika nr 3 do umowy),

- 20) Oświadczenie Projektanta o wykonaniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej oraz oświadczenie, że przedmiot zamówienia został opisany zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zapisami Planu Miejscowego Zagospodarowania Terenu.
- 21) Wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wszystkich rodzajów robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 22) Wykonanie przedmiarów w formie kosztorysów ślepych (wraz ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi) w oparciu o KNR-y lub kalkulacje własne (nie dopuszczalne korzystanie z cenników KNNR, KSNR, KNNRW i innych nie zatwierdzonych do stosowania katalogów) – oddzielnych dla każdej z branż. Formę prezentacji kosztorysów ślepych należy uzgodnić z Zamawiającym przed ich przygotowaniem (Zamawiający udostępni wytyczne do przygotowania kosztorysów ślepych).
- 23) Wykonanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju Regionalnego w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. U. 2021, poz. 2458).
- 24) Wykonanie zbiorczego zestawienia kosztów.
- 25) Wykonanie wersji elektronicznej opracowania.
- 26) Oszacowanie kosztów eksploatacji urządzeń i obiektów, w tym kosztów energii, zużycia wody, kanalizacji, ogrzewania i innych związanych z funkcjonowaniem obiektu z uwzględnieniem okresu 1 roku użytkowania obiektu.
- 27) Sporządzenie odpowiedniego wniosku i związane z tym działania (udzielanie wyjaśnień i uzupełnianie dokumentacji na wezwanie organu wydającego decyzje administracyjne), pozwalające na uzyskanie:
  - a) pozwolenia na budowę, lub
  - b) decyzji ZRID, lub
  - c) zaświadczenia o braku po sprzeciwu na roboty budowlane,
  - d) decyzji zezwalającej na wycinkę drzew (jeśli będzie konieczna).

Rodzaj wymaganego wniosku zostanie ustalony z Zamawiającym na etapie opracowywania dokumentacji projektowej.
- 28) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją projektu (koszt nadzoru wliczony w cenę projektu) przez projektantów, w tym branżowych.

#### **IV. ZASADY WSPÓŁPRACY W TRAKCIE WYKONYWANIA DOKUMENTACJI ORAZ REALIZACJI ZADANIA INWESTYCYJNEGO.**

1. **Podstawą do sporządzenia projektu budowlanego dla każdego węzła przesiadkowego będzie uzgodniona koncepcja. Koncepcja projektowa winna zawierać opis przedsięwzięcia oraz część rysunkową. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu do akceptacji:**
  - po 1 egzemplarzu koncepcji dla każdej lokalizacji (w sumie 9 koncepcji) w formie papierowej **zagospodarowania terenu wykonane na mapie do celów projektowych**,
  - 1 egz. wersji elektronicznej wszystkich koncepcji na płycie CD (w osobnych folderach),

Przekazanie koncepcji udokumentowane zostanie protokołem przekazania sporządzonym przez Wykonawcę.

W terminie do 14 dni roboczych Zamawiający pisemnie zatwierdzi do dalszego opracowania koncepcję lub wniesie do niej uwagi.

#### **Uwaga:**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia koncepcji w sytuacji, gdy nie będzie ona spełniać wymagań Opisu Przedmiotu Zamówienia. O fakcie tym Zamawiający będzie**

**zobowiązany powiadomić Wykonawcę pisemnie z podaniem przyczyn odrzucenia koncepcji. Wówczas Wykonawca zobowiązany będzie wykonać koncepcję ponownie i przedstawić ją do akceptacji Zamawiającego.**

2. W celu prawidłowego sporządzenia dokumentacji przewiduje się minimum 2, potwierdzone protokołem, spotkania robocze z Zamawiającym na etapie opracowania koncepcji oraz minimum 3, również potwierdzone protokołem, spotkania na etapie opracowania projektu. Złożenie dokumentacji przez Wykonawcę bez protokołów potwierdzających przeprowadzenie w/w konsultacji z Zamawiającym nie będzie ona mogła zostać przyjęta i pozytywnie zaopiniowana oraz będą naliczane kary umowne.
3. Do opracowywania projektu budowlanego Wykonawca może przystąpić dopiero po zatwierdzeniu przez Zamawiającego koncepcji. Zamawiający deklaruje, że dokona stosownego zatwierdzenia w formie pisemnej w terminie do 14 dni roboczych od dnia złożenia przez Wykonawcę koncepcji.
4. W chwili złożenia określonego zakresu opracowania spisany będzie protokół przekazania części dokumentacji. W protokole tym będzie określona data, do której Zamawiający oceni przekazany zakres dokumentacji i określi ewentualne braki, wady lub uchybienia w dokumentacji (do 14 dni roboczych). Protokół przekazania określonego zakresu opracowania projektowego nie jest jednoznaczny z wykonaniem i odbiorem tego zakresu opracowania zadania oraz nie stanowi podstawy do fakturowania.
5. Osobą prowadzącą, koordynującą cały proces projektowy i konsultacyjny od rozpoczęcia do ukończenia dzieła będzie Projektant wiodący. Otrzyma on od Zamawiającego upoważnienie do załatwiania spraw formalnoprawnych związanych z projektem.
6. Wszystkie dodatkowe elementy wyceny należy ująć w cenie ryczałtowej. Pojawienie się dodatkowych elementów nie będzie wpływać na cenę.
7. Wykonawca we własnym zakresie wykonuje lub pozyskuje wszelkie materiały jak mapy, opracowania, pomiary geodezyjne, badania, wywiady branżowe, inwentaryzacje, ekspertyzy, opinie dendrologiczne, ornitologiczne i chiropterologiczne, uzgodnienia, zatwierdzenia i inne niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.
8. Wszelkie stosowane urządzenia, proponowane rozwiązania materiałowe i techniczne oraz kolorystykę Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji i uzgodnić z Zamawiającym.
9. W przypadkach koniecznych, Wykonawca uzyska zezwolenie na odstępstwo od obowiązku przestrzegania przepisów wynikających z warunków technicznych zgodnie z Prawem budowlanym.
10. **Wszystkie opracowania projektowe, specyfikacje techniczne, kosztorysy ślepe z wyszczególnionymi wyliczeniami obmiarowymi, kosztorysy inwestorskie należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej. W przypadku dokumentacji rysunkowej są to pliki z rozszerzeniem .pdf oraz .dwg, dokumentacji opisowej (tekstowej) i specyfikacji – pliki tekstowe .word oraz pliki z rozszerzeniem .pdf. Kosztorysy inwestorskie i ślepe wymagane są z uniwersalnym rozszerzeniem Athenasoft (.ath) lub równoważnym.**

**Uwaga: pod pojęciem „równoważnym w odniesieniu do rozszerzenia .ath” Zamawiający rozumieć będzie takie rozszerzenie, które umożliwia edycję kosztorysów w programie NORMA.**

11. Po uzyskaniu akceptacji ze strony Zamawiającego przygotowanej dokumentacji Wykonawca przekaże komplet dokumentacji określonej w projektowanych postanowieniach umownych.
12. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami, wiedzą techniczną oraz że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
13. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu umowy.
14. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z przedmiotem zamówienia oświadczenia, że zadanie zostało opisane zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania uwag do proponowanych rozwiązań, i/lub zlecenia koreferatu sprawdzającego przedmiot zamówienia, natomiast Wykonawca zobowiązany jest się do nich odnieść.
16. Do zadań Wykonawcy należy dopilnowanie, aby wszelka korespondencja w sprawach istotnych i terminowych kierowana do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej została u Zamawiającego odczytana. W tym celu Zamawiający wymaga wysyłania w/w korespondencji bezpośrednio do [dszyndera@um.jastrzebie.pl](mailto:dszyndera@um.jastrzebie.pl) oraz dodatkowo na adres: [ik@um.jastrzebie.pl](mailto:ik@um.jastrzebie.pl).
17. Wykonawca będzie uczestniczył w procesie uzyskiwania wszystkich wymaganych pozwoleń i decyzji administracyjnych poprzez udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian/uzupełnień w opracowaniach projektowych.
18. Strony zobowiązane są do współdziałania w realizacji przedmiotu zamówienia oraz wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
19. Zgodnie z art. 99 ust. 4 ustawy Pzp (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Jeżeli z jakiegoś powodu Wykonawca nie jest w stanie opisać przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów wynikających z art. 99 ust. 4 Pzp, wówczas zobowiązany jest określić zakres rozwiązań równoważnych, wypełniając w tym celu załącznik nr 3 do umowy, tj. „Tabele równoważności”, gdzie na podstawie danych z niej wynikających dokonywana będzie ocena pod kątem spełnienia wymogów SWZ ofert na wykonawstwo robót budowlanych.
20. Wykonawca prac projektowych zobowiązany jest do:
  - a) nieodpłatnego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień, względnie uzupełnień sporządzonej dokumentacji, do zadawanych w drodze postępowania o udzielenie zamówienia pytań potencjalnych wykonawców robót budowlanych - w terminie określonym we wzorze umowy na prace projektowe. Niedotrzymywanie określonych terminów wiąże się z naliczaniem Wykonawcy projektu kar umownych opisanych we wzorze umowy na prace projektowe,
  - b) nieodpłatnego uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej, wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych i zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z naniesieniem ich w projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmian decyzji o pozwoleniu na budowę (jeśli zmiany tego wymagają).
  - c) nieodpłatnego sprawowania w ramach zaoferowanego wynagrodzenia za prace projektowe nadzoru autorskiego nad realizacją projektu wszystkich projektantów, w tym nadzoru poszczególnych branż.

W przypadku uchylania się od sprawowania nadzoru Zamawiający zastrzega możliwość/konieczność zawiadomienia o tym fakcie stosownej Izby zawodowej Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonywania obowiązków wynikających z Prawa budowlanego.
  - d) w ramach prowadzenia nadzoru autorskiego Wykonawca dokumentacji projektowej będzie zobowiązany w szczególności do:
    - wyjaśniania wątpliwości dotyczących zawartości projektu budowlanego i projektów wykonawczych wraz z pozostałymi wykonanymi przez siebie opracowaniami i zawartych w nich rozwiązań oraz w miarę potrzeb uzupełniania szczegółów dokumentacji na etapie wyłonienia Wykonawcy, jak i w trakcie prowadzenia prac na podstawie wydanej dokumentacji,
    - uzgadniania z Zamawiającym i Wykonawcą możliwości stosowania rozwiązań zamiennych wraz z bieżącą oceną proponowanych zmian w stosunku do zakresu nieistotnych odstępstw od projektu



- zatwierdzonego pozwoleniem na budowę ( w tym przygotowywanie rysunków zamiennych dla zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego),
- potwierdzenia uzgodnionych aktualizacji i zmian zakwalifikowanych jako nieistotne odstępstwo od projektu zatwierdzonego decyzją o pozwoleniu na budowę zgodnie z przyjętymi standardami, tzn. dokonując zapisów na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji lub wykonując rysunki zamienne, nowe opracowania lub szkice opatrzone datą i podpisem autora.
  - e) na pisemny wniosek Zamawiającego w okresie 5 lat od dnia podpisania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji kosztorysów inwestorskich (przewiduje się 2 - krotną aktualizację) w granicach otrzymanego wynagrodzenia. Wykonawca winien dokonać aktualizacji kosztorysu w terminie do 5 dni roboczych.
21. Wszelkie spotkania w sprawie dokumentacji, w tym spotkania robocze, prezentacje koncepcji lub sprawozdań z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej, przekazania wykonanej dokumentacji, itp. odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
22. Zamawiający zamierza użyć opracowanej dokumentacji do:
- przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych,
  - rzeczowego wykonania robót budowlanych,
  - opracowania wniosku o środki zewnętrzne i w razie ich przyznania rozliczenia tych środków.
23. Opracowana dokumentacja, musi uwzględniać aktualnie obowiązujące w Polsce i Unii Europejskiej normy oraz szczegółowe przepisy sanitarne w zakresie ochrony p.poż, prawa pracy i bhp.
24. Opracowana dokumentacja, musi uwzględniać również wymogi wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U z 2020 poz. 1062 z późn. zm.).

**Załącznik nr 8 do SWZ**

**Projektowane postanowienia umowne (wzór)**

**UMOWA**

**IKI.272. .2024**

W dniu ..... w Jastrzębiu-Zdroju, pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój, z siedzibą przy Al. J. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, w imieniu którego występują:

1. ....
2. ....

zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**,

a :

..... z siedzibą przy .....,  
.....; NIP ....., REGON:.....;

w imieniu której działają:

1. ....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zmianami) została zawarta umowa o następującej treści:

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania:**

**„Budowa węzłów przesiadkowych w Jastrzębiu-Zdroju”**

**Przedmiot Zamówienia**

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie koncepcji, a następnie opracowanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej dla realizacji węzłów przesiadkowych w dziewięciu lokalizacjach w Jastrzębiu-Zdroju – niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę lub decyzji ZRID lub braku sprzeciwu na roboty budowlane, opracowanie projektów wykonawczych, szczegółowej dokumentacji kosztorysowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót - opracowań niezbędnych do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz wykonania robót, a także sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji.
2. Opis przedmiotu zamówienia, charakterystyka inwestycji i założenia projektowe, zakres przedmiotu zamówienia oraz zasady współpracy w trakcie wykonywania dokumentacji oraz realizacji zadania inwestycyjnego zawarto w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Po uzyskaniu akceptacji ze strony Zamawiającego Wykonawca przekaże dla każdej lokalizacji węzła przesiadkowego odrębnie:
  - 1) 1 koncepcję (w formie papierowej i elektronicznej),
  - 2) 1 egzemplarz projektu budowlanego i kosztorysu inwestorskiego (w formie papierowej i elektronicznej),
  - 3) kompletną dokumentację projektową (w formie papierowej i elektronicznej).Zakres kompletnej dokumentacji projektowej, obejmuje:
  - a) 1 egz. wykazu opracowań i pisemnych oświadczeń,

- b) 1 egz. inwentaryzacji terenu wraz z inwentaryzacją dendrologiczną,
- c) 1 egz. dokumentacji geologiczno – inżynierskiej – jeśli wymagana,
- d) 1 egzemplarz protokołów ze spotkań konsultacyjnych,
- e) 5 egzemplarzy projektu budowlanego spięte w odrębne, kompletne zestawy w formacie A4 zawierające część opisową i graficzną projektowanej inwestycji,
- f) teczka z oryginałami wszystkich zaktualizowanych uzgodnień i decyzji + niezależnie od niej kopie wszystkich oryginałów wpięte do każdego z egzemplarzy dokumentacji,
- g) 3 egzemplarze projektu wykonawczego,
- h) 2 egzemplarze kosztorysów inwestorskich,
- i) 1 egzemplarz kosztorysów ślepych (wraz ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi),
- j) 1 egzemplarz wielobranżowych, szczegółowych specyfikacji technicznych,
- k) 1 egzemplarz katalogu wskazującego kryteria oceny materiałów, technologii i urządzeń proponowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy,
- l) 1 egzemplarz oszacowania kosztów eksploatacji przedsięwzięcia,
- m) wizualizacje inwestycji w wersji elektronicznej,
- n) 2 sztuki w/w dokumentacji w wersji elektronicznej na płycie CD,
- o) decyzję o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenie o braku sprzeciwu na roboty budowlane lub decyzję ZRID ( w zależności od konieczności),
- p) decyzję zezwalającą na usunięcie drzew (w przypadku konieczności przeprowadzenia wycinki drzew i krzewów).

### **Informacje Ogólne**

#### **§ 2**

1. Osobą kierującą pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy, będzie projektant, posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej: .....
2. Koordynatorem w zakresie wykonywania obowiązków umownych i jednocześnie osobą odpowiedzialną za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Zamawiającego będzie: .....

### **Termin Realizacji Zamówienia**

#### **§ 3**

1. Termin wykonania dokumentacji projektowej:
  - 1) **w terminie do.....tygodni od dnia zawarcia umowy** Wykonawca złoży koncepcje, o których mowa w §1 ust.3, pkt1),
  - 2) **w terminie do 31 maja 2024 r.** Wykonawca dostarczy projekt budowlany i kosztorys inwestorski, o których mowa w §1 ust.3, pkt2),
  - 3) **w terminie do 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy** Wykonawca dostarczy kompletną dokumentację projektową, o której mowa w §1 ust.3, pkt3).

### **Wynagrodzenie**

#### **§ 4**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot zamówienia w formie ryczałtowej. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości: ..... zł netto + 23 % podatek VAT .....zł = ..... zł brutto, (słownie: .....) )

#### **Klasyfikacja budżetowa:**

**Dz. .... Rozdz. .... § ..... zadanie: .....**

Płatne z budżetu na rok 2024 r.

2. Ustalona w ust. 1 cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji, z zastrzeżeniem ust. 7 oraz §13.
3. Wykonawca oświadcza, że w powyższej cenie uwzględnił wszystkie elementy służące prawidłowemu wykonaniu przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz zapisów niniejszej umowy.
4. Dopuszcza się rozliczenie częściowe wartości umownej wskazanej w ust. 1. w poniższych sytuacjach:
  - a) po odbiorze koncepcji przez Zamawiającego, na zasadach opisanych w §9 ust.2 pkt 1) – **30% wartości umownej,**
  - b) po odbiorze projektu budowlanego i kosztorysu inwestorskiego przez Zamawiającego, na zasadach opisanych w §9 ust.2 pkt2) – **30 % wartości umownej,**
  - c) po odbiorze końcowym kompletnej dokumentacji projektowej, na zasadach opisanych w § 9 ust. 3 - **40% wartości umownej.**
5. Zapłata za wykonanie umowy dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia zamawiającego, który w terminie 7 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.
7. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia, jak i obniżenia, o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury i będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr konta: ..... w terminie do **30 dni** od daty potwierdzenia przyjęcia faktury do zapłaty przez Zamawiającego.
9. W przypadku zmiany numeru konta bankowego, na które Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie objęte umową, Wykonawca składa niezwłocznie oświadczenie po zaistnieniu tej okoliczności, ze wskazaniem aktualnego konta, a umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
10. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy,
  - b) dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
11. Zamawiający oświadcza, że posiada numer identyfikacyjny NIP 6332216615.
12. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:  
 Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu  
 Aleja Józefa Piłsudskiego 60  
 44.335 Jastrzębie-Zdrój.
13. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem „VAT” i został zarejestrowany pod nr identyfikacyjnym: NIP ..... Jednocześnie oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

## **Gwarancja**

### **§ 5**

1. Sprawdzenie i odebranie przez Zamawiającego dokumentacji nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy obowiązków i odpowiedzialności wynikających z prawa budowlanego oraz z niniejszej umowy w zakresie jakości i prawidłowości wykonanej dokumentacji oraz zaprojektowanych w niej rozwiązań technicznych.
2. W przypadku stwierdzenia błędów wad i braków w dokumentacji, Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na koszt własny w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Na wykonaną dokumentację projektową Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady w dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności ostatniego wykonawcy robót budowlanych

z tytułu gwarancji i rękojmi za wady obiektów i robót wykonywanych na podstawie przedmiotowych opracowań projektowych.

4. Wygaśnięcie gwarancji i rękojmi nie powoduje zdjęcia z wykonawcy odpowiedzialności i obowiązków wynikających z prawa budowlanego
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu błędów projektowych skutkujących zwiększeniem kosztów robót budowlanych. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tego tytułu do wysokości 100% wartości poniesionych dodatkowych kosztów.

### **Odstąpienie od umowy**

#### **§ 6**

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytej, terminowej realizacji zadania.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części w przypadku:
  - a) nieprzyjęcia przez Zamawiającego koncepcji do dalszego opracowywania,
  - b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wynagrodzenia należytego mu jedynie z tytułu wykonania części umowy.
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - d) Wykonawca nie rozpoczął wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
3. W okolicznościach, o których mowa w ust.2 lit. a, c, d odstąpienie może nastąpić w terminie 7 dni od uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o wskazanych faktach uzasadniających odstąpienie.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w ust. 2 lit.a i lit.d Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu zapłaty kar umownych lub odszkodowania.
6. W przypadku rozwiązania zgodnie z ust.2 lit.a, c-d umowy, Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów finansowych za wykonane i nierozliczone wcześniej prace projektowe i badawcze.

### **Kary Umowne**

#### **§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu koncepcji projektowej, której termin dostarczenia określono w § 3 ust. 1 pkt.1 - w wysokości 1% liczone od 50% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upłygnięciu tego terminu,
  - b) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu projektu budowlanego i kosztorysu inwestorskiego, którego termin dostarczenia określono w § 3 ust. 1 pkt.2 - w wysokości 5% liczone od wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upłygnięciu tego terminu,
  - c) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu kompletnego zakresu przedmiotu zamówienia, którego termin dostarczenia określono w § 3 ust. 1 pkt.3 - w wysokości 0,2% całego wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upłygnięciu tego terminu,
  - d) za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie zamówienia w wysokości 0,2 % całego wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od

- następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad i braków w przedmiocie zamówienia,
- e) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w trakcie uzyskiwania: decyzji o pozwoleniu na budowę, decyzji ZRID, braku sprzeciwu na roboty budowlane lub decyzji na wycinkę drzew w wysokości 0,2 % całego wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego do usunięcia wad przez organ zatwierdzający dokumentację i wydający decyzję o pozwoleniu na budowę,
  - f) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,
  - g) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogów wynikających z przepisów ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych np. po wykonaniu czynności kontrolnych, o których mowa w § 12 ust. 4 – za każdy taki przypadek w wysokości 1000,00 zł;
  - h) za brak przedłożenia każdorazowo do faktury oświadczenia w zakresie elektromobilności, o którym mowa w § 12 ust. 3 – za każdy przypadek w wysokości 200,00 zł;
2. Zamawiający zastrzega sobie, że wartość kary za zwłokę zostaje potrącana bezpośrednio z najbliższej, złożonej przez Wykonawcę faktury. W przypadku uchylania się od zapłaty tejże faktury Zamawiający będzie dochodził naliczonych kar drogą sądową, na zasadach ogólnych.
  3. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości brutto zadania.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

### **Podwykonawcy**

#### **§ 8**

1. Podwykonawcy, biorący udział w wykonywaniu zamówienia, na których zdolnościach, dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca polega stanowią:
  - a/ ..... w zakresie ..... za kwotę .....
  - b/ ..... w zakresie ..... za kwotę .....
2. Podwykonawcy, uczestniczący w wykonywaniu zamówienia, na których zdolnościach Wykonawca nie polega - stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
3. Załącznik nr 2 lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę, umów z podmiotami, o których mowa w ust. 1 i 2. Wszelkie skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia, zaniedbania podmiotów, o których mowa w ust. 1 i 2 jak za swoje działania.
6. W przypadku niezgłoszenia żadnego podwykonawcy uznaje się, że Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji Załącznik nr 2 uważa się za nieobowiązujący.

### **Odbiór dokumentacji projektowej**

#### **§ 9**

1. W trakcie wykonywania niniejszej umowy dokonane zostaną dwa odbiory częściowe i odbiór końcowy kompletnej dokumentacji projektowej, dla każdej lokalizacji węzła przesiadkowego odrębnie.
2. Strony ustalają niniejszym następującą procedurę odbioru częściowego :
  - 1) Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru częściowego, w którego zakres będzie wchodziła koncepcja. Strony sporządzą protokół przekazania odpowiedniej części dokumentacji projektowej podpisany przez przedstawicieli obu Stron. W terminie 14 dni roboczych Zamawiający pisemnie zatwierdzi do dalszego opracowania koncepcję lub wniesie do niej uwagi i wyznaczy termin na

wprowadzenie korekt. Po pozytywnej weryfikacji przez Zamawiającego złożonych dokumentów strony sporządzą protokół odbioru częściowego. Miejscem odbioru częściowego jest siedziba Zamawiającego.

- 2) Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru częściowego, w którego zakres będzie wchodził projekt budowlany i kosztorys inwestorski. Strony sporządzą protokół przekazania odpowiedniej części dokumentacji projektowej podpisany przez przedstawicieli obu Stron. W terminie 14 dni roboczych Zamawiający pisemnie zatwierdzi do dalszego opracowania projekt lub wniesie do niego uwagi i wyznaczy termin na wprowadzenie korekt. Po pozytywnej weryfikacji przez Zamawiającego złożonych dokumentów strony sporządzą protokół odbioru częściowego. Miejscem odbioru częściowego jest siedziba Zamawiającego.
3. Strony ustalają niniejszym następującą procedurę odbioru końcowego:
  - 1) Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego, w którego zakres będzie wchodziła kompletna dokumentacja projektowa. Dokumentację projektową zgodnie z § 1 ust. 3 pkt 3) umowy należy dostarczyć Zamawiającemu do sprawdzenia i weryfikacji jej poprawności **na min. 15 dni kalendarzowych przed upływem terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1, pkt 3.** Strony sporządzą protokół przekazania dokumentacji podpisany przez przedstawicieli obu Stron. Weryfikacja poprawności dokumentacji nastąpi w terminie **7 dni** kalendarzowych.
  - 2) W wypadku stwierdzenia wad, w tym niezgodności wykonanej dokumentacji z założonymi wymaganiami oraz Opiszem Przedmiotu Zamówienia, dokumentacja zostaje zwrócona Wykonawcy celem jej poprawienia i usunięcia wad z wyznaczeniem terminu nanieśnięcia poprawek oraz usunięcia wad. W takim wypadku Zamawiający wyznaczy nowy termin odbioru końcowego dokumentacji projektowej. Wykonawca uzupełni lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na swój koszt i ryzyko. Termin wyznaczony przez Zamawiającego zgodnie ze zdaniem poprzedzającym nie stanowi wydłużenia terminu wykonania umowy.
  - 3) W wypadku pozytywnej weryfikacji Strony sporządzą protokół odbioru końcowego dokumentacji projektowej podpisany przez przedstawicieli obu Stron.
  - 4) Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru końcowego w przypadku:
    - a) wadliwego wykonania dokumentacji projektowej zgłoszonej do odbioru przez Wykonawcę,
    - b) nieprzedłożenia dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru zgodnie z § 1 ust. 3 pkt 3).
  - 5) Miejscem odbioru końcowego jest siedziba Zamawiającego.
  - 6) Odbiór końcowy nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy na podstawie przepisów prawa budowlanego lub niniejszej umowy za jakość i prawidłowość wykonanej dokumentacji oraz zaprojektowanych w niej rozwiązań technicznych.
  - 7) Wykonawca może wystawić fakturę końcową po dokonaniu odbioru końcowego.

### **Prawa Autorskie**

#### **§ 10**

1. Autor projektu (wykonawca) zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego całość praw autorskich do swojego Dzieła (zadania), bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia dzieła – wytwarzanie dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami dzieła – wprowadzenie do obrotu, użyczenia, najem oryginału lub egzemplarzy dzieła,
  - c) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, w tym np. CD, DVD, Blue-ray, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie dzieła lub z jego wykorzystaniem,

- d) wszelkie rozpowszechnianie, w tym wprowadzania zapisów dzieła do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych (typu Internet) i udostępniania ich użytkownikom takich sieci,
  - e) przekazywania lub przesyłania zapisów dzieła pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
  - f) publiczne udostępnianie dzieła, zarówno odpłatne jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również - zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych,
  - g) wszelkie rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę w związku z realizowanym zadaniem mogą być upowszechnione w trybie Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca upoważnia również Zamawiającego do rozporządzania oraz korzystania z dzieła, w zakresie wskazanym z ust. 1 Wskazane upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody.
  3. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo pierwszego wykorzystania dzieła w okresie trzech lat od dnia nabycia praw. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo do dodatkowego wynagrodzenia.
  4. Przejście praw autorskich do dzieła nastąpi wraz z momentem przekazania dzieła Zamawiającemu.
  5. Zamawiający, po uregulowaniu wynagrodzenia zgodnie z §4 niniejszej umowy, ma prawo do wykorzystywania i dalszego opracowywania, w tym dokonywania zmian w przekazanej dokumentacji bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów lub konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy wynikającej z prawa autorskiego określonego ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j. t. Dz. U. 2022 poz. 2509).
  6. Wszelkie rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę w związku z umową, przeznaczone są wyłącznie do użytku do realizacji określonego zadania oraz mogą być upowszechnione w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.
  7. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji.
  8. Sposób korzystania z dokumentacji przez Zamawiającego i inne osoby, będzie zgodny z charakterem i przeznaczeniem dokumentacji oraz przyjętymi zwyczajami.
  9. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiającemu wolno będzie sporządzać kopie rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów składających się na dokumentację włącznie z kopiami odtwarzalnymi lub innymi nośnikami informacji – do celów informacji i posługiwania się nimi w czasie wykonywania projektu budowlanego, przeprowadzania postępowania o zamówienie publiczne, budowy i podczas eksploatacji innej inwestycji, a także przekazać dokumentację innej jednostce finansującej ewentualną inwestycję.
  10. Wykonawca oświadcza, że w dacie przekazania Zamawiającemu dokumentacji będzie posiadała wyłączne majątkowe prawa autorskie do tej dokumentacji, oraz że prawa te nie są obciążone jakimikolwiek roszczeniami lub prawami osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie w tym twórców dokumentacji wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń dotyczących praw autorskich do dokumentacji bądź zakresu jej wykorzystania, Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkiej niezbędnej i żądanej przez Zamawiającego pomocy oraz zaspokoić powyższe roszczenia bądź zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty i koszty związane z zaspokojeniem tych roszczeń przez Zamawiającego.
  11. Wykonawca zapewnia, iż wyraża zgodę na zmiany, adaptacje lub aktualizacje dokumentacji w celu dokonania zmian, adaptacji lub modernizacji obiektu wykonanego na jej podstawie bądź w niej wskazanego oraz modyfikowanie, adaptowanie i łączenie dokumentacji z innymi dokumentami, a także



zastosowanie, eksploatację i zbycie takich opracowań oraz ponosi odpowiedzialność w przypadku braku powyższej zgody.

12. Zamawiający ma prawo modyfikowania, adaptowania i łączenia dokumentacji objętej umową z innymi dokumentacjami lub wykorzystywania na każdym ze wskazanych pól eksploatacji osobno, przy czym regulacje niniejszego paragrafu dotyczą zarówno oryginałów dokumentacji, jak i egzemplarzy zwielokrotnień. Zamawiającemu przysługuje nieograniczone ilościowo, czasowo i terytorialnie wyłączne prawo udzielania autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej i zezwalania na wykonywanie takich praw.

## **Zmiany do Umowy**

### **§ 11**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Warunkiem dokonania ww. zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany w terminie co najmniej 14 dni, przed upływem terminu realizacji zadania, niezbędnym Zamawiającemu do przygotowania aneksu.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 4 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy:
  - a) w zakresie zmiany wartości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku:
    - zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
    - gdy zaistnieje jakakolwiek okoliczność, o której mowa w art. 455 ustawy PZP, która ma bezpośredni wpływ na wartość wynagrodzenia przewidzianego za realizację zadania.
    - zmiany cen kosztów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
  - b) Podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takich okolicznościach wykonawca obowiązany jest wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca, lub wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) w zakresie Podwykonawców wykazanych na etapie złożonej oferty lub których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
  - d) w zakresie osoby skierowanej do realizacji zamówienia, wskazanej przez wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać uprawnienia wymagane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  - e) w zakresie terminu wykonania całości zadania, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:

#### **I. zmiany będące następstwem działania organów administracji, w tym:**

- 1) brak wydania uzgodnienia wstępnego lub ostatecznego lub innego dokumentu w terminie do 30 dni od daty wystąpienia Wykonawcy o wydanie stosownego dokumentu, niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, mimo iż wystąpienie Wykonawcy spełniało wszystkie warunki formalne i Wykonawca wykazał się należyłą starannością w procesie uzyskania uzgodnienia,
- 2) brak wydania decyzji lub innego dokumentu w terminie ustawowym od daty wystąpienia Wykonawcy o wydanie stosownego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji

przedmiotu umowy, mimo iż wystąpienie Wykonawcy spełniało wszystkie warunki formalne,

- 3) konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy,
- 4) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci,
- 5) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- 6) niedających się wcześniej przewidzieć zmian obowiązujących przepisów prawa, wpływających na termin wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert.

**II. przyczyny niezależne od działania Stron, których nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności:**

- 1) protesty mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych powodujące wstrzymanie prac projektowych,
- 2) zaistniały okoliczności wpływające na wykonanie przedmiotu umowy z tytułu spraw terenowo – prawnych,
- 3) w trakcie dokonywania bieżących uzgodnień z Zamawiającym, inną instytucją lub osobą fizyczną (np. Grupa TAURON, PGNiG, OUG, JZWiK, itp.) wystąpi istotna zmiana w zakresie rozwiązań projektowych.

**III. przyczyny funkcjonalne, w tym:**

- 1) zmiany wymagań Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia, a ich wprowadzenie jest zasadne ze względów funkcjonalnych projektowanego obiektu,

**IV. nastąpiła konieczność wykonania dodatkowych usług projektowych nieobjętych zamówieniem w rozumieniu art. 455 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**Elektromobilność**

**§ 12**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 875 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o elektromobilności”, wymienionych w ust. 2-5 (poniżej).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów samochodowych: elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym, we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy w liczbie wynikającej z ustawy o elektromobilności.
3. Przez cały okres trwania umowy do obowiązku Wykonawcy należy dostarczenie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres:
  - a) Oświadczenia (wg załącznika nr 4 do umowy), o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub

- b) Oświadczenia (wg załącznika nr 4 do umowy), z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.
4. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie o elektromobilności, w szczególności poprzez żądanie od Wykonawcy przedłożenia, w terminie 7 dni roboczych wykazu pojazdów samochodowych zawierających m.in. ilość, rodzaj napędu, markę oraz numery rejestracyjne pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia.
5. W przypadku zmiany ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających z zmienionych przepisów tej ustawy.

### **Waloryzacja**

#### **§ 13**

1. Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy w części niewypłaconej w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz określa następujące warunki waloryzacji:
- 1) poziom zmiany cen wskaźnika towarów i usług ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi nie mniej niż 5% w stosunku do miesiąca, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
  - 2) zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
  - 3) poziom zmiany kosztów związanych z wykonaniem zamówienia zostanie ustalony na podstawie zmiany cen wskaźnika towarów i usług ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, którego dotyczy wnioski o zmianę,
  - 4) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może następować nie częściej niż co 6 miesięcy, począwszy od 7 miesiąca obowiązywania niniejszej umowy,
  - 5) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy dopuszczalna w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu wynosi 5% wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy,
  - 6) Strony nie stosują postanowień niniejszego ustępu od chwili osiągnięcia limitu określonego w § 13 pkt 1 ppkt 5) umowy.
2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 powyżej zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom wysokości wskaźnika towarów i usług, dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są usługi,
  - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
3. Waloryzacja wymaga zmiany umowy zgodnie z postanowieniem §13 ust. 1 umowy w każdym z wypadków wskazanych w niniejszym paragrafie.

#### **§ 14**

1. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia, jak i obniżenia o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
2. W przypadku zaistnienia zmiany, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT.
3. Wykonawca w zakresie, o którym mowa w ust. 2, wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.

## **Postanowienia Końcowe**

### **§ 15**

1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, z wyjątkiem sytuacji, w której wystąpi konieczność wykonywania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez podwykonawcę.
2. Spory jakie mogą wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
4. W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w 3-ch egz. z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego a 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Załącznik nr 2**  
**do umowy nr .....**  
**z dnia .....**

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia pn.:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania:  
Budowa węzłów przesiadkowych w Jastrzębiu-Zdroju”**

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

.....  
Podpis i pieczęć osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
do występowania w imieniu Wykonawcy

**Tabela równoważności**

1	2	3	4	5	6
<i>lp.</i>	<i>Opis urządzenia/materiału/ technologii uwzględnionych w dokumentacji projektowej</i>	<i>Miejsce w dokumentacji projektowej (należy wskazać opisy lub rysunki, gdzie uwzględniono urządzenie, materiał, technologie)</i>	<i>Istotne parametry wskazanego urządzenia, materiału lub technologii</i>	<i>Kryteria, które należy zastosować w celu oceny równoważności dla każdego z podanych parametrów, osobno dla danego urządzenia, materiału lub technologii</i>	<i>Produkty równoważne (przynajmniej dwa dla każdego urządzenia, materiału, technologii lub wyjaśnienie dlaczego nie można ich wskazać)</i>

.....  
 (podpis i pieczęć Głównego Projektanta lub  
 osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy)

**Załącznik nr 4 do umowy****nr**.....**z dnia** .....

.....  
 .....  
 (pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym,**

składane na potrzeby wykonywania zamówienia publicznego pn.:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania:****Budowa węzłów przesiadkowych w Jastrzębiu-Zdroju”**

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój

**Należy wstawić znak X przy jednej z poniższych opcji:**

	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>dysponujemy odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> , spełniając tym samym postanowienia art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>nie zachodzi konieczność używania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> .

Jednocześnie oświadczam, że niniejsze oświadczenie jest aktualne i zgodne z prawdą oraz zostało przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
 Podpis i pieczętka osób uprawnionych  
 do występowania w imieniu Zamawiającego

.....  
 Podpis i pieczętka osoby  
 do występowania w imieniu Wykonawcy

**Uwaga:** Zgodnie z art. 36a ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, udział pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym oblicza się, stosując zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.