**Aktualny Załącznik nr 7 do SWZ**

|  |
| --- |
| **AKTUALNY FORMULARZ OFERTOWY** |

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Dom Pomocy Społecznej w Gniewie**

**ul. Gdańska 23**

**83-140 Gniew**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych **(Dz. U. z 2023 poz. 1605),** **pn. „Przygotowanie i podanie posiłków w kuchni zamawiającego”**.

|  |
| --- |
| 1. **DANE WYKONAWCY:** |

1. Wykonawca / Wykonawcy:**……..……………..………………………………………….……….…………….……………...….………...**

Adres:**………………………………………………………………………………………………………..……..……..……..…....…………**

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): **……………………………………………………………...……………………**

**….………………………..…………………………………………………………………………………………………….…………………**

1. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: **…………………………………………..………………………………………..**

**tel.: ……………………………………………**

1. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

**e-mail: …….………………………………………**

**REGON ……………………………………………**

**NIP…………………………………………………...**

|  |
| --- |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:** |

* + - 1. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

1. Przygotowanie i podanie posiłków w kuchni zamawiającego dla mieszkańców   
   Domu Pomocy Społecznej w Gniewie w okresie 12 miesięcy, od dnia 01.09.2024 r. do dnia 31.08.2025 r. zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.

|  |
| --- |
| 1. **KRYTERIUM NR 1: CENA OFERTOWA** |

1. **CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z postanowieniami opisanymi w SWZ, i została wyliczona zgodnie ze sposobem podanym przez Zamawiającego.
2. **OFERUJEMY** wykonanie Przedmiotu Zamówienia za następującą **CENĘ OFERTOWĄ**:

**Tabela nr 1**

|  |
| --- |
| **Kryterium nr 1**: **cena** |
| **Oferuję wykonanie zamówienia za łączną kwotę**  (łączna wartość brutto obliczona według wzoru: cena jednego osobodnia x ilość dni w roku (tj. 365) x średnia ilość żywionych mieszkańców (99 osób) |

|  |  |
| --- | --- |
| **wynagrodzenie brutto** |  |
| **słownie** |  |
| **w tym kwota:** | |
| **netto** |  |
| **słownie** |  |
| **podatek od towarów i usług** |  |
| **słownie** |  |

|  |
| --- |
| **Oferowana cena (brutto) jednego osobodnia wynosi ……………………………………………………………….………,……… zł**  **słownie: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………** |
| 1. **POZACENOWE KRYTERIA OCENY OFERT:** |

**Tabela nr 2**

|  |
| --- |
| **Kryterium nr 2**: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – szef kuchni |
| **□ poniżej pół roku**  **□ powyżej pół roku do roku**  **□ powyżej roku lat do 2 lat**  **□ powyżej 2 lat do 3 lat**  **□ powyżej 3 lat** |

|  |
| --- |
| 1. **OŚWIADCZENIA:** |

Zamówienie zrealizujemy w terminach określonych w SWZ wraz z załącznikami, w szczególności we wzorze Umowy wraz z załącznikami.

Akceptujemy warunki opisane w SWZ wraz z załącznikami, w szczególności we wzorze Umowy wraz z załącznikami.

Akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie zamówienia na zasadach opisanych w wzorze Umowy wraz z  załącznikami.

W cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Do wyliczenia ceny oferty brutto zastosowaliśmy, aktualnie obowiązującą w przepisach prawa, stawkę podatku od towarów   
i usług (VAT).

DOTYCZY  PRZYKŁADOWO  CZYNNOŚCI,  O  KTÓRYCH  MOWA  W  ART. 17  NW.  USTAWY

Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ((Dz.U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w pkt 6, **Wykonawca ma obowiązek wskazania informacji, o których mowa w pkt XXII. 12 SWZ:** ……………………………………………………………………………………………………………………..

……………………….………………………………….…………………………………………………………………………………..

Zapoznaliśmy się z SWZ oraz wzorem Umowy wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, przyjmujemy warunki w nich zawarte i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

**ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami \*\* / przy udziale podwykonawców \*\* ***( \*\* niepotrzebne skreślić)***, którzy będą wykonywać następujące zakresy zamówienia:

**9.1 Zakres I** ………………………………………………………………………………………………. realizowany przez

(nazwa lub imię i nazwisko oraz dane kontaktowe podwykonawcy – jeżeli są znane) …………………...……………………………..….

**9.2 Zakres II** ………………………………………………………………………………………………. realizowany przez

(nazwa lub imię i nazwisko oraz dane kontaktowe podwykonawcy – jeżeli są znane) …………………...……………………..….

***Oświadczamy, że przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podamy nazwy lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi dla wskazanych wyżej zakresów zamówienia, w przypadku gdy nie są nam znane w chwili składania oferty.***

**Obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO:**

**OŚWIADCZAMY, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w pkt ………SWZ oraz w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a które są ujawnione w dokumentach przedstawionych Zamawiającemu **[[1]](#footnote-1)** .

Uważamy się za związanych niniejszą do dnia określonego w pkt XVI. 1 SWZ.

Wadium wnieśliśmy w formie: ……………………………...………………………………………..(wypełnić jeżeli dotyczy).

Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu) na następujący rachunek:

…...………………..............................................................................................…...…………………(wypełnić jeżeli dotyczy).

***Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu błędnego wskazania przez Wykonawcę informacji dotyczących numeru rachunku, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.***

W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy podać adres mailowy gwaranta/poręczyciela, na jaki zostanie zwrócone wadium **…………………………………………………………………………………**(wypełnić jeżeli dotyczy).

|  |
| --- |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:** |

Zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Zobowiązujemy się do spełnienia wszelkich wymogów niezbędnych do zawarcia Umowy.

|  |
| --- |
| 1. **STATUS PRZEDSIĘBIORCY:** |

Wyłącznie do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych, należy zaznaczyć jedną z poniższych opcji:

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj Wykonawcy**  *(wybrać właściwe)* | * mikroprzedsiębiorstwo * małe przedsiębiorstwo * średnie przedsiębiorstwo * jednoosobowa działalność gospodarcza * osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej * inny rodzaj (określić jaki) .................................................................. |

|  |
| --- |
| 1. **INNE:** |

**DO OFERTY** załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:

* 1. .........................................................................................................................................................
  2. .........................................................................................................................................................

data ..................................

***ofertę należy podpisać/opatrzyć  
podpisem kwalifikowanym   
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (treść oświadczenia należy usunąć np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-1)