

## WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy,  
Gminą Skarbimierz, 49-318 Skarbimierz- Osiedle ul. Parkowa 12 NIP 747-050-05-48

Reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Skarbimierz – Andrzeja Pulita

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Skarbimierz – Urszuli Zacierki

Zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....  
zwanym w dalszym ciągu umowy „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....  
zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

W związku z faktem, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł bez podatku od towarów i usług, niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 t.j. z dnia 2023.08.14)

W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie procedury uproszczonej z zachowaniem przepisów kodeksu cywilnego została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. DOSTAWA I MONTAŻ KLIMATYZACJI W POMIESZCZENIACH ZLOKALIZOWANYCH W DOMU LUDOWYM W ZIELEĆCICACH UL. KLONOWA 7
2. Opis przedmiotu Umowy zawarty jest w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego stanowiącym załącznik nr 2 do umowy

### § 2

#### ZASADY PROWADZENIA PRAC

1. Prace będą realizowane w czynnym i dozorowanym obiekcie użyteczności publicznej.
2. Zamawiający wymaga szczególnej staranności w zabezpieczeniu przyległych obszarów do miejsca wykonywania prac.
3. Prace należy wykonać zgodnie z zasadami określonymi w przepisach polskiego prawa, zgodnie z Polskimi Normami, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, a przede wszystkim przepisami BHP i ppoż.
4. Prace montażowe należy prowadzić w taki sposób, aby w szczególności:
  - 1) zabezpieczyć teren prac zgodnie z przepisami BHP,
  - 2) zapobiegać rozprzestrzenianiu się pyłu i brudu poza wydzieloną strefę pracy,
  - 3) utrzymywać porządek i czystość w miejscu realizacji prac oraz na drogach komunikacyjnych przyległych do terenu prac.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie wykonywania prac w okresie od chwili przejęcia pomieszczeń od Zamawiającego do chwili odbioru.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać wyłącznie materiały prawidłowo wprowadzone do obrotu posiadające odpowiednie atesty i certyfikaty.

### § 3

#### TERMIN REALIZACJI UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie 30 dni od dnia zawarcia.

§ 4

**POTWIERDZENIE ZREALIZOWANIA USŁUGI**

1. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone podpisanym przez obie strony protokołem odbioru w ciągu 7 dni od dnia zakończenia prac przez Wykonawcę.
2. Do protokołu odbioru Wykonawca dołączy:
  - 1) dokumentację powykonawczą,
  - 2) protokoły prób szczelności rurociągów/installacji chłodniczych i drożności instalacji odprowadzenia skroplin,
  - 3) protokoły rozruchu urządzeń,
  - 4) instrukcje obsługi, eksploatacji, dokumentację techniczną w języku polskim.

§ 5

**OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą jest .....  
e-mail:.....@skarbmierz.pl; tel. 77 .....
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z Zamawiającym jest .....  
e-mail: .....@....., tel. ....

§ 6

**ZASADY KORESPONDENCJI**

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy może być doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazane w § 5 tak, aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 oraz § 12 ust. 2.
2. W przypadku nieobecności osób wymienionych w § 5 Strony wyznaczą inne osoby odpowiedzialne i wzajemnie się poinformują o tym fakcie. Zmiana osób, o których mowa w § 5 nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 13 ust. 1 jednak wymaga powiadomienia z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Przez fakt nadania korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres podany w §5 w taki sposób, że adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
4. W przypadku odstąpienia od umowy/zmiany umowy, korespondencja między Stronami prowadzona będzie w formie pisemnej i będzie kierowana na następujące adresy:
  - 1) Zamawiający – Gmina Skarbmierz ul. Parkowa 12, 49-318 Skarbmierz- Osiedle
  - 2) Wykonawca – .....
5. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, Strona zobowiązana będzie poinformować o tym fakcie drugą Stronę bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencji wysłanej na ostatni prawidłowo wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń.
6. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

§ 7

**WYNAGRODZENIE**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.
2. Ustalone w tej formie niezmiennie wynagrodzenie ryczałtowe wyraża się kwotą netto: ..... zł (słownie: .....), brutto: ..... zł (słownie: ..... ) zgodnie z formularzem ofertowym - Załącznik nr 1 Zapytania Ofertowego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji technicznej jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania całości zamówienia.

4. Zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac. Jeżeli wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy zamówienia rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje: urządzenie, wyposażenie, materiały, montaż klimatyzatora oraz koszt robocizny.

## § 8

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia po wykonaniu przedmiotu umowy potwierdzonym protokołem odbioru, o którym mowa w § 4.
2. Termin płatności ustala się na 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury, w razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się :
  - 1) w przypadku faktury papierowej datę adnotacji biura podawczego Zamawiającego na fakturze,
  - 2) w przypadku faktury elektronicznej datę, gdy Zamawiający potwierdził żądanie o potwierdzenie odczytu wiadomości zawierającej fakturę elektroniczną,
3. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być wskazany w rejestrze podatników VAT (biała lista podatników VAT) udostępnionym w postaci elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Finansów.
5. Błędne wystawienie faktury spowoduje naliczenie ponownego, 14 – dniowego terminu płatności, od czasu dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. W przypadku przedwczesnego wystawienia faktury Zamawiający odeśle ją Wykonawcy bez księgowania.
7. Faktura będzie wystawiona na:  
Nabywca:  
Gmina Skarbimierz  
ul. Parkowa 12, Skarbimierz-Osiedle  
49-318 Skarbimierz  
NIP 747-050-05-48  
Odbiorca:  
Urząd Gminy Skarbimierz  
ul. Parkowa 12, Skarbimierz-Osiedle  
49-318 Skarbimierz
8. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

## § 9

### GWARANCJA

1. Wykonawca zapewnia 60 miesięczną gwarancję na przedmiot umowy, a bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty montażowe oraz zainstalowane urządzenie. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego zakresu rzeczowego.
3. W przypadku ujawnienia się wady w zakresie objętym gwarancją Zamawiający dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu w terminie 3 dni roboczych od jego wystąpienia.
4. Zgłoszenie wady dokonane zostanie na adres poczty elektronicznej Wykonawcy i zostanie potwierdzone telefonicznie.
5. Wykonawca zapewni czas reakcji serwisu (rozumiany jako obecność serwisu u Zamawiającego) najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych, w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.15-15.15, licząc od chwili zgłoszenia, naprawa powinna nastąpić w terminie nie później niż 5 dni roboczych od daty dokonania zgłoszenia. Za skuteczne zgłoszenie uważane będzie zgłoszenie przesłane na adres.....
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 14 dni, będzie miał prawo usunąć wadę na koszt i ryzyko Wykonawcy.

7. Wykonawca dostarczy instrukcję eksploatacji.

## § 10 KARY UMOWNE

1. Maksymalna wysokość kar umownych wynosi 15 % ceny ofertowej brutto podanej w § 7 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy oraz w przypadku narażenia Zamawiającego na szkody spowodowane w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - 1) każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% ceny brutto określonej w § 7 ust. 2,
  - 2) każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,2% ceny brutto określonej w § 7 ust. 2,
  - 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy za które ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
4. Kara umowna powinna zostać zapłacona w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownego wezwania na piśmie.
5. Kary umowne z tytułów wskazanych w ust. 2 mogą być naliczane w ogólnych terminach przedawnienia roszczeń określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Przez naliczenie kary umownej Strony rozumieć będą wystawienie noty księgowej, noty obciążeniowej lub innego dokumentu spełniającego wymagania do uznania go za dowód księgowy w rozumieniu przepisów o rachunkowości i nadanie takiego dokumentu przesyłką poleconą na adres drugiej Strony, przed upływem terminów, o których mowa w ust. 5 powyżej.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
  - 1) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
8. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. Potrącenia, o których mowa w ust. 6 mogą być dokonywane po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy z faktury.
10. Zamawiający ma prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 11 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku gdy:
  - 1) pomimo pisemnego wezwania Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób sprzeczny z prawem, zasadami wiedzy technicznej lub niniejszą Umową,
  - 2) Wykonawca przerywa realizację przedmiotu Umowy na okres dłuższy niż 14 dni,
  - 3) zwłoka Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 przekroczy 14 dni,
  - 4) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, otwarcia likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy,
  - 5) w przypadku zajęcia wierzytelności albo prawa Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy w postępowaniu egzekucyjnym.
2. Odstąpienie od Umowy w związku z ww. okolicznościami określonymi w ust. 1 nastąpi przez pisemne oświadczenie ze skutkiem natychmiastowym od dnia skutecznego doręczenia.
3. Swoje prawo do odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o istnieniu przesłanki do odstąpienia.
4. Jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu Umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru, Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni od dnia tej odmowy.

§12  
**ZMIANY UMOWY**

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści Umowy w sytuacji, gdy powstałaby obiektywna konieczność zmiany terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 wymaga zgody obu Stron i musi być dokonywana w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§ 13  
**PRZEPISY KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane pod rygorem nieważności w formie pisemnej w postaci aneksów.
2. W sprawach w umowie nie uregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Przelew i przekaz wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Spory powstałe w związku z realizacją umowy, których rozwiązanie w drodze ugodowej nie przyniesie rozwiązania, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....