

UMOWA NR WID/...../2024

zawarta w dniu 2024 r. w Pruszkowie

pomiędzy **Powiatem Pruszkowskim**, z siedzibą w Pruszkowie przy ul. Drzymały 30, NIP 534-24-05-501, REGON 013267144, reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu** na rzecz i w imieniu którego działają:

1)

2)

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a:

.....

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Ze względu na wartość nie przekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, do niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na uporządkowaniu poprzez czyszczenie i odmulenie rowu zlokalizowanego na działce nr ew. 89 w miejscowości Opacz Kolonia Gmina Michałowice.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonania prac określonych w ust. 1.

§ 2. Zakres umowy

Czyszczenie rowu przydrożnego poprzez usunięcie zakrzewień, wykoszenie porostów, usunięcie drobnych odpadów oraz jego odmulenie wraz z profilowaniem skarp i wywozem urobku, na odcinku ok 110 mb i grubości namułu do 30cm.

§ 3. Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Strony ustalają, że zadanie zostanie wykonane do dnia 30.07.2024 r.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie określonym niniejszą umową i w zgodzie z innymi jej postanowieniami, zgodnie z zapytaniem ofertowym (warunkami zamówienia), ofertą Wykonawcy oraz zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej, należytą starannością i obowiązującymi przepisami i normami, a także wskazaniem Zamawiającego.

§ 4. Przedstawiciele stron

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację zadania jest:

.....

2. Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli na czas realizacji zadania w osobach:

Mateusz Pośpiech, e-mail: mateusz.pospiech@powiat.pruszkow.pl, tel. 692 445 338

Strony uzgadniają, że bieżąca komunikacja przedstawicieli Stron przy realizacji umowy odbywać się będzie za pomocą telefonu oraz e-mail, na numery oraz adresy wskazane wyżej przy ich

nazwiskach, przy czym każda ze Stron może żądać od drugiej pisemnego potwierdzenia otrzymania komunikatu lub oświadczenia woli przesłanego drogą elektroniczną.

§ 5. Obowiązki Wykonawcy

Obowiązkiem wykonawcy jest w szczególności:

- 1) zawiadomienie Zamawiającego o terminie przystąpienia do robót i terminie zakończenia prac.
- 2) wykonywania robót, stanowiących przedmiot zamówienia, w taki sposób, aby nie naruszyć istniejącej roślinności, ani jakiegokolwiek infrastruktury i urządzeń znajdujących się w sąsiedztwie, a także nie stwarzać zagrożenia dla zdrowia i życia ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 3) prowadzenie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w zakresie prawa pracy i przepisów BHP,
- 4) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- 5) utrzymanie miejsca prowadzenia robót w należyтым porządku,
- 6) uporządkowanie terenu robót i przywrócenie do stanu poprzedniego po zakończeniu prac oraz przekazanie go w terminie ustalonym, do odbioru robót.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie jednorazowe niezmiennne wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości: brutto: zł (słownie: złotych 0/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również wszelkie koszty i wydatki związane z należyłą i pełną realizacją umowy, w tym ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów i wydatków związanych z realizacją umowy.
3. Niedoścadowanie, pominięcie lub brak rozpoznania pełnego zakresu przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.

§ 7. Rozliczenie wynagrodzenia

- 1 Wynagrodzenie zostanie uregulowane przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 2 Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez Strony protokołu odbioru stwierdzającego należyte wykonanie usługi.
- 3 Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej
- 4 Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, będzie należeć do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
- 5 Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

§ 8 Postanowienia szczegółowe

Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe:

1. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić roboty zgodnie z przepisami bhp i p. poż. i jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo ruchu pieszego i kołowego w czasie prowadzenia robót.
2. Osoby pracujące nad realizacją zadania przez cały okres prowadzenia robót będą miały na sobie kamizelki odblaskowe.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w trakcie wykonywania robót.
4. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów bhp i innych w zakresie wykonywania przedmiotu umowy obciążają Wykonawcę.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest również za szkody, związane z realizacją niniejszej umowy, które ujawniły się po zakończeniu umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany oznakować na własny koszt miejsce prowadzonych robót (w tym wprowadzenia i utrzymania organizacji ruchu na czas prowadzenia robót oraz do jej całkowitej likwidacji wraz z demontażem oznakowania po zakończeniu robót). Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym oraz za ich utrzymanie w należyтым stanie przez cały czas wykonywania robót.
7. Wszystkie odpady powstałe w wyniku wykonania usługi są własnością Wykonawcy i zostaną przez niego wywiezione na kompostowanie lub składowisko odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami dla każdego typu odpadów. Koszty związane z usuwaniem, składowaniem i kompostowaniem odpadów w całości ponosi Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia.
8. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie jakiegokolwiek wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, w tym bezskuteczności.

§ 9. Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru będzie przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru końcowego robót.
3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego robót w terminie 7 dni od pisemnego zgłoszenia.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługiwać będą następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru robót do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie za wykonanie robót;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może żądać ponownego wykonania robót lub odstąpić od umowy.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie sporządzony protokół odbioru robót, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

§ 10. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
 - b) za przekroczenie ustalonego terminu zakończenia robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
2. Uprawnienia z tytułu kar umownych nie wyłączają uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Kary umowne zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11. Odpowiedzialność cywilna

Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez siebie szkody bezpośrednie i pośrednie, osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie tej ustawy. W związku z powyższym Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych.
4. Dane osobowe w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”) i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
5. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie jest Starosta. Kontakt ze Starostą: tel. (0-22) 738-14-22, sekretariat@powiat.pruszkow.pl
6. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adres email: ochrona.danych@powiat.pruszkow.pl
7. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO tj. w celu realizacji niniejszej umowy.
8. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
9. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:
 - 1) ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

- 2) ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych;
 - 3) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
11. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.
12. Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Oferta wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

GLÓWNY SPECJALISTA

Mateusz Pospiech

NACZELNIK

Wydziału Inżynierii i Drogownictwa

Wojciech Wójcik

Do umowy stosuje się Regulamin zamówień publicznych do 130 tys. zł.

SPECJALISTA

Mariusz Rogojsz

RADCA PRAWNY
WA-12570

28-06-2024

Anna Jakubowska

22.06.2024

