

U M O W A
nr DPiT/ /2024
DW/UMEL/ / UW/ / DPiT/ /2024

zawarta w Elblągu w dniu pomiędzy:
Gminą Miasto Elbląg, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg,
reprezentowaną przez:
dr. Michała Missana – Prezydenta Miasta Elbląg,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

zwanym dalej **Wykonawcą**,

*Umowa zawarta z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych, **ZP** _____*

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia jarmarku podczas imprezy plenerowej o charakterze kulturalno-promocyjnym pn. „XVIII Elbląskie Święto Chleba 2024”, w terminie 22 - 25 sierpnia 2024 na terenie Starego Miasta w Elblągu.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada stosowne środki i zgody na organizację imprezy plenerowej pn. „XVIII Elbląskie Święto Chleba 2024”, w tym jarmarku będącego przedmiotem niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą związaną z profesjonalną organizacją targów (jarmarków).
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zasoby kadrowe, sprzętowe, techniczne niezbędne do realizacji zamówienia.

§ 2

1. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie pozwolenia i decyzje administracyjne niezbędne do organizacji Imprezy.
2. Na okres realizacji przedmiotu Umowy, tj. w dniach 22 - 25 sierpnia 2024 roku, Zamawiający zobowiązany jest udostępnić Wykonawcy uzgodniony z nim obszar nieruchomości obejmujący organizację jarmarku, zlokalizowany na obszarze Gminy Miasta Elbląg (tereny zielone, ulice, mosty i tereny przyległe do Starego Miasta w Elblągu), zgodnie z **załącznikiem nr 1** do umowy.
3. Udostępnienie Wykonawcy terenu w celu realizacji przedmiotu oraz jego oddanie Zamawiającemu po zakończeniu jarmarku, nastąpi na podstawie podpisanego przez Strony protokołu opisującego stan terenu w momencie jego wydania i zdania.
4. Zamawiający oświadcza, że opłaty należne mu od wystawców za udostępnienie terenu w okresie trwania jarmarku, będą pobierane w imieniu Zamawiającego przez Wykonawcę,

zgodnie z cennikiem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy oraz rozliczone z Zamawiającym na zasadach określonych w § 6 ust. 3.

§ 3

Zakres obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy obejmuje między innymi:

I. Wystawcy

- 1) przygotowanie merytoryczne i formalnoprawne wraz z opracowaniem regulaminu jarmarku, cennika oraz formularza wystawcy;
- 2) zorganizowanie biura jarmarku z dostępnym telefonem informacyjnym, z 8 godzinną obsługą od dnia _____.07.2024 r. do dnia 06.09.2024 r.;
- 3) zapewnienie minimum 200 wystawców na każdy dzień jarmarku;
- 4) weryfikacja asortymentu jarmarcznego zgodnie z wytycznymi organizatora;
- 5) rejestracja wystawców, pobór opłat za udział w jarmarku zgodnie z tabelą opłat przekazaną przez organizatora;
- 6) konsultację powierzchni handlowych ze stałymi najemcami Starego Miasta;
- 7) opracowanie i wydrukowanie 10 egzemplarzy szczegółowego planu sytuacyjnego imprezy w skali 1:1000 na formacie B0, zawierającego rozmieszczenie wystawców oraz innych działań i akcji towarzyszących prowadzonych podczas imprezy;
- 8) wyznaczenie sektorów i oznaczenie numerów stoisk fizycznie na terenie jarmarku;
- 9) rozmieszczanie wystawców na planie sytuacyjnym imprezy z uwzględnieniem zadeklarowanej ilości miejsca i zapotrzebowania na energię elektryczną (oddelegowanie minimum 6 pracowników obsługi jarmarku podczas rozstawiania wystawców - od 5.00 do 13:00 w dzień rozpoczęcia jarmarku);
- 10) ścisła współpraca z Organizatorem w zakresie rozmieszczania dodatkowych działań i akcji towarzyszących i trwających w czasie trwania imprezy,
- 11) umieszczanie bieżących aktualności na stronie internetowej Elbląskiego Święta Chleba;
- 12) opracowanie i wydrukowanie 200 szt. przewodników wystawcy, zawierających niezbędne kompendium wiedzy jaką powinien posiadać każdy uczestnik jarmarku;
- 13) opracowanie, wydrukowanie i kolportaż ulotek z o zmianie organizacji ruchu na tydzień przed rozpoczęciem jarmarku oraz wygrodzenie stref przeznaczonych na stoiska wystawców.
- 14) zorganizowanie i obsługę biura wystawców na czas trwania jarmarku, w pomieszczeniach udostępnionych przez organizatora tj. w Ratuszu Staromiejskim, ul. Stary Rynek 25 w Elblągu w godz. 5.00-22.00 wraz zapewnieniem całodobowej obsługi telefonicznej w czasie trwania jarmarku;
- 15) oddelegowanie minimum 3 pracowników obsługi jarmarku, dostępnych w biurze wystawców (od 13:00 w dzień rozpoczęcia do 20:00 w dniu zakończenia jarmarku);
- 16) kierowanie ustawieniem wystawców na terenie jarmarku w każdy dzień;
- 17) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej organizatora imprezy na kwotę 200 tys.
- 18) sporządzanie dokumentacji księgowej / wystawienie faktur dla każdego wystawcy, w ciągu 14 dni od zakończenia imprezy;
- 19) przekazanie organizatorowi listy wystawców w terminie 7 dni od dnia zakończenia jarmarku;
- 20) przekazanie organizatorowi 100% pobranych opłat jarmarcznych uzyskanych od wystawców.
- 21) ścisła współpraca z Organizatorem w zakresie realizacji zadania.

II. Energia elektryczna

- 22) zabezpieczenie jarmarku w energię elektryczną o mocy odpowiadającej zapotrzebowaniu zgłoszonemu przez wystawców, min. 10 punktów poboru prądu o łącznej mocy min. 70kW
- 23) instalacja elektryczna niezbędna do przyłączenia wystawców do sieci;

- 24) przygotowanie dokumentacji oraz zgłoszenie tymczasowych przyłączy elektrycznych do sieci energetycznej;
- 25) zapewnienie tymczasowej trój-fazowej infrastruktury elektrycznej na terenie jarmarku niezbędnej do przyłączenia wszystkich wystawców do sieci elektrycznej w zakresie zgłoszonego zapotrzebowania w sposób umożliwiający bezpieczne poruszanie się pieszych i zmotoryzowanych po terenie jarmarku.
- 26) przyłączenie i odłączenie od sieci elektrycznej wystawców, którzy zadeklarowali zapotrzebowanie na prąd oraz wnieśli stosowane opłaty z tego tytułu;
- 27) zapewnienie obsługi elektrycznej jarmarku w okresie min. 1 dzień przed rozpoczęciem jarmarku, w czasie jego trwania i min. 1 dzień po zakończeniu jarmarku przez min. 2 osoby, posiadające ważne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru w zakresie kontrolno-pomiarowym
- 28) stałą opiekę elektryków z odpowiednimi uprawnieniami w czasie trwania całej imprezy;

III. Zajęcie dróg w sposób szczególny

- 29) opracowanie dokumentacji oraz uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami prawa zgód i zezwoleń na zajęcia dróg w sposób szczególny;
- 30) fizyczna zmiana organizacji ruchu na czas trwania jarmarku zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją
- 31) zorganizowanie zapór zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją z zapewnioną możliwością fizycznego zamknięcia drogi na całej jej szerokości jak również tymczasowego otwarcia zapory.
- 32) zapewnienie min. jednego pracownika do dozoru fizycznego i obsługi każdej zapory przez cały czas trwania imprezy
- 33) zapewnienie łączności pomiędzy pracownikami zapór a organizatorem.

§ 4

1. Strony ustalają, że umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia podpisania umowy do dnia wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że zrealizuje przedmiot umowy w dniach od 22 sierpnia 2024 do 25 sierpnia 2024 r.

§ 5

1. Strony zobowiązują się wykonywać niniejszą umowę z należytą starannością.
2. Strony zapewniają, że liczba i kwalifikacje zawodowe osób biorących udział przy organizacji jarmarku będą odpowiadały wymogom wynikającym z niniejszej umowy i wymogom jakościowym przyjętym w tego rodzaju działaniach.
3. Strony zobowiązują się do bieżącego informowania siebie nawzajem o postępach prac nad organizacją jarmarku w formie pisemnej informacji bądź innej, zwyczajowo między stronami przyjętej.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za terminowe i należyte wykonanie przedmiotu umowy w okresie jej trwania oraz pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
5. W przypadku powstania jakiejkolwiek szkody na skutek niewykonania lub uchybień w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia całej szkody.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne, za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy lub którym powierzył wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy.

§ 6

1. Strony zgodnie ustalają, że całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wynosi kwotę _____ plus 23 % VAT (_____) co daje _____ **brutto** (słownie: _____ 00/100).
2. Kwota określona w ust. 1 płatna będzie po prawidłowej realizacji przedmiotu umowy przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu środków uzyskanych z tytułu opłat jarmarcznych. W tym celu zobligowany jest uprzednio do przedstawienia Zamawiającemu listy wystawców wraz z wykazem opłat w wysokości netto oraz brutto w terminie 3 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy. Zwrot nastąpi na podstawie Faktury VAT wystawionej na Wykonawcę.
4. Faktura VAT, o której mowa w ust. 2 winna być wystawiona na Zamawiającego:

Gmina Miasto Elbląg,
82-300 Elbląg
ul. Łączności 1
NIP 578-305-14-46.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w przypadku, gdy:
 - 1) wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej;
 - 2) wykonawca opóźnia realizację prac tak dalece w stosunku do terminów określonych w umowie, że istnieje prawdopodobieństwo niewykonania zobowiązań umownych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego postanowień umowy, w tym w szczególności dotyczących spełnienia warunków technicznych oraz finansowych w stopniu uniemożliwiającym wykonanie zadania.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności związanych z jakąkolwiek epidemią, a w szczególności w przypadku wprowadzenia zakazów, nakazów i obostrzeń uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 5, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczenia Zamawiającemu kar umownych oraz odszkodowania za odstąpienie od umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 25% wynagrodzenia brutto opisanego w **§ 6 ust. 1** niniejszej Umowy.
 - 2) w przypadku innego naruszenia postanowień umowy, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto za każde naruszenie.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych, leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 25% wynagrodzenia brutto opisanego w **§ 6 ust. 1** niniejszej Umowy, chyba, że odstąpienie od umowy następuje wskutek okoliczności, o których jest mowa w § 7 ust. 2 i ust. 5 i ust. 6 – w takim przypadku Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty kary umownej.
3. Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącanie z należności Wykonawcy, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
4. Niezależnie od powyższego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobom trzecim przy realizacji niniejszego zamówienia.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy wobec drugiej strony w przypadku zaistnienia siły wyższej.
2. Za siłę wyższą uważa się: trzęsienia ziemi, powódzie, sztormy, huragany, pożary, epidemie, wojny, akty terroryzmu i strajki o zasięgu krajowym, które mają bezpośrednio wpływ na możliwość wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, kwarantanny, eksplozje, wypadki lub inne zdarzenia losowe (zarówno u Wykonawcy i Zamawiającego, jak i poza Wykonawcą i Zamawiającym); przerwy lub ograniczania w dostawie energii elektrycznej, ciepłej lub gazowej mającej wpływ na wykonywanie prac, o ile miały one charakter generalny – a nie wynikały z zaniechań bądź beczynności Wykonawcy; warunków pogodowych istotnie utrudniających lub uniemożliwiających wykonywanie prac; strajku lub innych form sporów zbiorowych z pracownikami, ale nie ograniczony wyłącznie do Wykonawcy; stanu wojny lub działań wojennych bądź zagrożenia takimi działaniami; rozruchów, zamieszek, powstań; sabotażu, aktu terrorystycznego. Przyczyny wymienione w niniejszym punkcie odnoszą się również do Podwykonawców, jeżeli zostaną potwierdzone przez właściwy organ lub instytucję z państwa Podwykonawcy.
3. Podczas wystąpienia okoliczności siły wyższej Strona, podlegająca takim okolicznościom, powinna w ciągu **30 dni** poinformować o nich w formie pisemnej drugą Stronę. W zawiadomieniu powinny być przekazane dane o charakterze okoliczności, a także, w miarę możliwości, ocena ich wpływu na możliwość wypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy i termin wypełnienia zobowiązań. Po ustaniu wyżej wymienionych okoliczności, Strona która podlegała wpływom okoliczności siły wyższej powinna bezzwłocznie poinformować o tym drugą Stronę w formie pisemnej.
4. W zawiadomieniu powinien być przedstawiony termin, w którym proponuje się wypełnienie zobowiązań wynikających z Umowy.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej termin wypełnienia przez Strony zobowiązań wynikających z Umowy przesuwają się proporcjonalnie do czasu, w ciągu którego takie okoliczności i ich następstwa mają/miały miejsce.
6. Jeśli okoliczności Siły wyższej trwają ciągle ponad 20 dni, Strony omówią i uzgodnią podjęcie odpowiednich kroków pozwalających wykonać swoje zobowiązania. W przypadku, jeśli okoliczności Siły wyższej trwają ciągle ponad 2 miesiące i Strony nie mogą podjąć decyzji o dalszych uzgodnionych czynnościach w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy, wówczas każda ze Stron ma prawo do rozwiązania Umowy bez okresu wypowiedzenia.

§ 10

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Strony deklarują, że będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, a w przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia polubownego - sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

WICEPREZIDENT MIASTA



Piotr Kowal

Paweł Sobczak
RADCA PRAWNY
OL-1417

**CENNIK OPŁAT ZA UDZIAŁ W JARMARKU
ELBLĄSKIE ŚWIĘTO CHLEBA” w dniach 22.08.2024 r. - 25.08.2024 r.**

I. Cennik dla przedsiębiorców, których działalność zarejestrowana jest na terenie Gminy Miasto Elbląg

L.p.	Rodzaj opłaty	Kwota netto	Kwota brutto
1	Sektor A / Opłata jarmarczna za powierzchnie niezabudowaną / 1 moduł 3x3	256,10 zł / 1 moduł	315,00 zł / 1 moduł
2	Sektor B / Opłata jarmarczna za powierzchnie niezabudowaną / 1 moduł 3x3	219,52 zł / 1 moduł	270,00 zł / 1 moduł
3	Sektor C / płata jarmarczna za powierzchnie niezabudowaną / 1 moduł 3x3	146,35 zł / 1 moduł	180,00 zł / 1 moduł
4	Sektor Gastronomiczny / Opłata jarmarczna za powierzchnie niezabudowaną / 1 moduł 3x3	292,69 zł / 1 moduł	360,00 zł / 1 moduł
5	Opłata jarmarczna za udostępnienie zamkniętego drewnianego kramu	975,61 zł/ sztukę	1200,00 zł / szt.
6	Opłata ryczałtowa za przyłącze i zużycie energii elektrycznej (przyłącze 1 fazowe)	56,91 zł/ sztukę	70,00 zł / szt.
7	Opłata ryczałtowa za przyłącze i zużycie energii elektrycznej (przyłącze 3 fazowe)	105,69 zł / sztukę	130,00 zł / szt.

I. Cennik dla przedsiębiorców, których działalność zarejestrowana jest poza granicami Gminy Miasto Elbląg

L.p.	Rodzaj opłaty	Kwota netto	Kwota brutto
1	Sektor A / Opłata jarmarczna za powierzchnie niezabudowaną / 1 moduł 3x3	400,00 zł / 1 moduł	492,00 zł / 1 moduł
2	Sektor B / Opłata jarmarczna za powierzchnie niezabudowaną / 1 moduł 3x3	300,00 zł / 1 moduł	369,00 zł / 1 moduł
3	Sektor C / płata jarmarczna za powierzchnie niezabudowaną / 1 moduł 3x3	200,00 zł / 1 moduł	246,00 zł / 1 moduł
4	Sektor Gastronomiczny / Opłata jarmarczna za powierzchnie niezabudowaną / 1 moduł 3x3	400,00 zł / 1 moduł	492,00 zł / 1 moduł
5	Opłata jarmarczna za udostępnienie zamkniętego drewnianego kramu	1 200,00 zł/ sztukę	1 476,00 zł / szt.
6	Opłata ryczałtowa za przyłącze i zużycie energii elektrycznej (przyłącze 1 fazowe)	60,00 zł/ sztukę	73,80 zł / szt.
7	Opłata ryczałtowa za przyłącze i zużycie energii elektrycznej (przyłącze 3 fazowe)	120,00 zł / sztukę	147,60,00 zł / szt.

