

**UMOWA nr DZ.271.....2024**

zawarta w dniu ..... w Sękocinie Starym

pomiędzy:

**SKARBEM PAŃSTWA –**

**- Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe, Zakładem Informatyki Lasów**

**Państwowych im. Stanisława Kostki Wisińskiego**

z siedzibą w Sękocinie Starym, ul. Leśników 21C, 05-090 Raszyn

posiadającą NIP 728-251-13-00,

osoba reprezentująca:

**Pan Dariusz Gąsiorowski – Dyrektor Zakładu Informatyki Lasów Państwowych,**

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

**a**

.....

z siedzibą w .....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem .....

będącą podatnikiem VAT, posiadającą NIP: ....., REGON: .....

osoba reprezentująca:

.....

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

**Umowa została zawarta w wyniku zamówienia publicznego udzielonego z wyłączeniem obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. (DZ.U. z 2023 poz. 1605 t.j.) w odpowiedzi na wniosek nr DZ.270.59.2024**

## **§ 1. Oświadczenia Wykonawcy**

1. Zawarcie umowy ani jej wykonanie nie stanowi i nie będzie stanowiło naruszenia żadnych umów zawartych przez Zamawiającego lub Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do wykonania dla Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że obowiązki, których się podjął do wykonania na podstawie umowy są mu znane, nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich prawidłowego wykonania zgodnie z postanowieniami umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że od dnia zawarcia Umowy nie zostało wszczęte w stosunku do niego postępowanie upadłościowe lub naprawcze, nie ogłoszono jego upadłości, nie jest stroną postępowania naprawczego oraz nie został postawiony w stan likwidacji oraz nie zachodzą przesłanki ogłoszenia jego upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub likwidacji, rozwiązania.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, materiałowym oraz technicznym pozwalającym na prawidłowe zrealizowanie całości przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza także, że pracownicy Wykonawcy, skierowani do realizacji przedmiotu umowy, są pracownikami wykwalifikowanymi, posiadającymi stosowną wiedzę i doświadczenie.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie własne działania lub zaniechania oraz skutki działań lub zaniechań, a także za wszelkie działania lub zaniechania oraz skutki działań lub zaniechań wszystkich osób realizujących przedmiot umowy w imieniu Wykonawcy, jak za działania lub zaniechania własne.
7. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu umowy. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu wymaganej Umową staranności, powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu realizacji umowy na dodatkowe pisemne żądanie Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych i do zapoznania oraz zobligowania do ich stosowania, osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewniania, iż wszystkie prace realizowane w ramach przedmiotu umowy prowadzone będą w sposób minimalizujący zakłócenia w funkcjonowaniu Zamawiającego.

## **§ 2. Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest utrzymanie w czystości pomieszczeń budynku administracyjnego określonego, jako segmenty 21A, 21B i 21C w Sękocinie Starym, przy ul. Leśników, o łącznej powierzchni użytkowej 791,05 m<sup>2</sup> z wyłączeniem pomieszczeń przeznaczonych na serwerownię i archiwum zakładowe (pow. 45,59 m<sup>2</sup>). Zakres i częstotliwość wykonywanych czynności został szczegółowo określony w Załączniku nr 1 do Umowy.

### **§ 3. Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do ponoszenia wszelkiej odpowiedzialności i wszelkich kosztów finansowych z tytułu szkód wyrządzonych przez osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy w czasie wykonywania usługi – wobec Zamawiającego i jego mienia oraz wobec osób trzecich.
2. W zakresie odpowiedzialności za mienie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości (braki w majątku), zniszczenia lub uszkodzenia w wyniku np. nieprawidłowego wykonywania czynności, prowadzone będzie postępowanie wyjaśniające, którego wyniki będą podstawą do materialnego wyrównania szkody.
3. W przypadku, gdy szkoda nie zostanie naprawiona przez Wykonawcę w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty pisemnego wezwania Wykonawcy do jej naprawienia, Zamawiający ma prawo do potrącenia kwoty równoważnej wartości szkody z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

### **§ 4. Koordynatorzy do realizacji umowy**

1. Strony niniejszym wyznaczają swoich koordynatorów do realizacji umowy, uprawnionych do bieżących kontaktów i ustaleń związanych z jej realizacją:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) Koordynator ds. formalno-prawnych ze strony Zamawiającego: ....., telefon: ....., adres poczty elektronicznej: ..... uprawniony w zakresie formalno-prawnym, co należy rozumieć w ten sposób, że Koordynator ten potwierdza należyte wykonanie Umowy w obszarze terminowości, kompletności dokumentów, zgodności podpisów z uprawnieniami osób wykonujących czynności w toku realizacji Umowy,
    - b) Koordynator ds. merytorycznych ze strony Zamawiającego: ....., telefon: ....., adres poczty elektronicznej: ..... uprawniony w zakresie merytorycznym, co należy rozumieć w ten sposób, że Koordynator ten potwierdza należyte wykonanie Umowy w obszarze zgodności z opisem przedmiotu zamówienia (m.in. zgodność i terminowość wykonanych usług, etc.)
  - 2) ze strony Wykonawcy: ....., telefon: ....., adres e-mail: .....
2. W ramach realizacji Umowy uprawnienia Koordynatorów obejmują następujące czynności wykonywane w imieniu i na rzecz Stron:
  - a) nadzorowanie terminowego i prawidłowego wykonywania zadań;
  - b) uzgodnienia organizacyjne;
  - c) przekazywanie i odbieranie pism, zawiadomień, komunikatów, e-maili, etc.;
  - d) udział w czynnościach odbiorowych oraz poświadczanie ich wyników podpisem na protokole odbioru lub wezwaniu do usunięcia uchybień bądź błędów;
  - e) udział w innych czynnościach, nie wskazanych w ppkt a) – d), niezbędnych do wykonania Umowy.

### **§ 5. Okres obowiązywania umowy**

Umowa będzie realizowana przez okres 24 miesięcy od dnia jej zawarcia, ale nie wcześniej niż od dnia 1 kwietnia 2024 r.

## **§ 6. Warunki wykonania usługi**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług będących przedmiotem umowy z należytą starannością zapewniając wysoki ich standard, stosując się do obowiązujących przepisów BHP i p.poż. z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności i ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru usług przedstawicieli Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę będącą przedmiotem umowy przy użyciu własnych środków czystości, materiałów i niezbędny sprzęt do sprzątania. Wykonawca zobowiązany jest, w dniu następnym po podpisaniu umowy, do przedstawienia wykazu środków chemicznych, jakie będą używane przy realizacji postanowień Umowy, z uwzględnieniem rodzaju powierzchni, do jakich są przeznaczone (kamień, płytki ceramiczne, gres, parkiet, deski, stal nierdzewna, lastryko) z podaniem zalecanego przez producenta sposobu używania. Niniejsze środki muszą posiadać atesty i odpowiednie zezwolenia do stosowania oraz muszą być stosowane przed upływem terminu przydatności do użycia określonej przez Producenta.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania wyrywkowych kontroli stosowanych środków chemicznych, a w szczególności do pobierania próbek substancji (woda + środek chemiczny) z urządzeń czyszczących w celu sprawdzenia, czy Wykonawca w sposób prawidłowy stosuje się do zaleceń producenta środków chemicznych, zwłaszcza w zachowaniu stosownych proporcji przy rozcieńczaniu środka.
4. W przypadku stwierdzenia stosowania przez Wykonawcę niewłaściwych proporcji przy wykonywaniu wyżej określonych czynności, Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami ekspertyz przeprowadzonych przez podmioty zewnętrzne do tego uprawnione.
5. Świadczone usługi będą wykonywane w sposób nieuciążliwy i bezkolizyjny z bieżącym funkcjonowaniem obiektu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia swoim pracownikom odzieży roboczej, środków ochrony indywidualnej (rękawice itp.) oraz identyfikatorów.
7. Wykonawca oświadcza, że osoby, które zostaną dopuszczone do czynności objętych umową są przeszkolone w zakresie BHP i p.poż. zgodnie z obowiązującymi przepisami i posiadają aktualne zaświadczenie o odbytym szkoleniu w tym zakresie.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług spowodowane z winy Wykonawcy.
10. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli pracownicy świadczący usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.
11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem obiektu, w którym wykonywana będzie usługa.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli, jakości realizowanych usług przez osobę odpowiedzialną wskazaną przez Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany jest do pomocy w prowadzeniu kontroli.
13. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy od godziny 16:30.
14. Zmiana godzin świadczenia usług nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
15. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.

#### **§ 7. Personel Wykonawcy**

1. Usługi będą świadczone wyłącznie przez osoby wymienione w Załączniku nr 3 do Umowy („dalej zwany „Personelem”).
2. Wykonawca zobowiązuje się, że personel świadczący usługi będzie w okresie realizacji umowy zatrudniony na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie, iż personel świadczący usługi, posiada zawarte umowy o pracę zgodnie z ust. 2.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę. Jednocześnie Zamawiający w celu dokonania weryfikacji realizacji postanowień ust. 1 i ust. 2 Umowy, może zwrócić się z wnioskiem do inspektoratu pracy o przeprowadzenie stosownej kontroli.
5. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed rozpoczęciem pracy przez pracowników, o których mowa w ust. 1, a także w trakcie jej realizacji w przypadku zmiany osób wykonujących prace, aktualne zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (nie wcześniejsze niż sprzed 6 miesięcy). Do wykonywania usług określonych w niniejszej umowie nie mogą być zatrudniane osoby figurujące w Krajowym Rejestrze Karnym (Wykonawca jest zobowiązany do odsunięcia od wykonywania umowy osobę lub osoby, które po dniu podpisania umowy zostały ujawnione w KRK, jako karane).
6. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy pracownicy zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych, przepisów o ochronie danych osobowych.
8. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usługi osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Zmiana pracownika świadczącego usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
  - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usług w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, a w przypadku rażącego naruszenia przez nich dyscypliny pracy od następnego dnia roboczego po takim zdarzeniu;
  - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.

10. W przypadku zmiany pracownika, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w Umowie.
11. Zmiana pracownika dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie pracownika świadczącego usługi, co najmniej na 3 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany.
12. Zmiana pracownika świadczącego usługi dokonana zgodnie z ust. 9 nie wymaga aneksu do Umowy.

#### **§ 8. Odbiór usług**

1. Zamawiający dokonuje odbioru usług wykonanych w danym cyklu rozliczeniowym, poprzez podpisanie miesięcznego protokołu odbioru usług, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przedłożenia Zamawiającemu miesięcznego protokołu odbioru usług w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po danym okresie rozliczeniowym.
4. W terminie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia miesięcznego protokołu odbioru usług Zamawiający:
  - 1) stwierdza należyte wykonanie przez Wykonawcę usług i przekazuje Wykonawcy podpisany miesięczny protokół odbioru;
  - 2) stwierdza nienależyte wykonanie przez Wykonawcę usług i przekazuje Wykonawcy miesięczny protokół odbioru usług zawierający uzasadnienie nienależytego wykonania usług oraz stwierdzenie braku odbioru usług.

#### **§ 9. Zastrzeżenia odnośnie, jakości świadczonych usług**

1. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń odnośnie, jakości usług świadczonych przez Wykonawcę, Zamawiający zgłasza je drogą elektroniczną do Koordynatora umowy ze strony Wykonawcy, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od stwierdzenia nieprawidłowości w świadczeniu usługi.
2. Wykonawca jest zobowiązany zareagować na zgłaszane uwagi i poprawić zgłaszaną nieprawidłowość niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od momentu otrzymania informacji i niezwłocznie ustosunkować się na piśmie do zgłaszanych uwag.
3. W przypadku powtarzających się, co najmniej trzykrotnie zastrzeżeń odnośnie, jakości usług świadczonych przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany pracownika wykonującego usługi sprzątania.

#### **§ 10. Obowiązki Zamawiającego**

Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy, do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) bezpłatne udostępnienie energii elektrycznej, wody i pojemników na odpady koniecznych do realizacji przedmiotu umowy;
- 2) udostępnienie pracownikom świadczącym usługi sprzątania miejsca, w którym będą mogli przechowywać środki czystości i środki higieniczne, narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonywania przedmiotu Umowy;
- 3) zapewnienie pracownikom Wykonawcy lub osobom działającym na jego zlecenie dostępu do pomieszczeń i miejsc wskazanych do wykonania przedmiotu umowy;

- 4) przekazanie Wykonawcy obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.

#### **§ 11. Wynagrodzenie i sposób płatności**

1. Całkowite maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi ..... złotych (słownie: ..... ) wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT 23%.
2. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia wynosi ..... złotych brutto.
3. Całkowita wartość brutto przedmiotu umowy obejmuje wszelkie elementy wykonania umowy, w tym również koszty środków czystości używanych przez Wykonawcę do utrzymywania w czystości.
4. Faktury/rachunki będą wystawiane po upływie każdego jednomiesięcznego okresu świadczenia usług, na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego Protokołu odbioru, o którym mowa w §8 w wysokości wskazanej w §11 ust. 2.
5. Faktury/rachunki zostaną wystawione na Zakład Informatyki Lasów Państwowych im. Stanisława Kostki Wiśnińskiego, Sękocin Stary, ul. Leśników 21C, 05-090 Raszyn i winny w treści zawierać numer umowy oraz opis przedmiotu zamówienia
6. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Za datę dokonania zapłaty uważa się dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek banku, w którym Wykonawca posiada konto wskazane w fakturze.
8. Zamawiający umożliwia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz.1666 t.j.), przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
9. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. 2023 r. poz. 2488 t.j.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 r. poz. 1570 t.j.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 r. poz. 1570 t.j.).

#### **§ 12. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - 1) 70% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy w przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy,
  - 2) 2% miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy w przypadku przerwy w świadczeniu usług wskazanych w § 2 Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień roboczy przerwy;
  - 3) 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy za każde kolejne rozpoczęte 24 godziny, w przypadku stwierdzenia zastrzeżeń odnośnie, jakości świadczonych usług, jeżeli nie zostały usunięte w terminie określonym w § 9 ust. 2 Umowy,

- 4) 100 zł za każdą osobę i każdy rozpoczęty dzień roboczy liczony od dnia, w którym Wykonawca zobowiązany był zawrzeć umowę o pracę za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, zgodnie z § 7 ust. 2 Umowy;
  - 5) 500 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w przedłożeniu przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki zgodnie z § 16 ust. 2 i ust. 3;
  - 6) 50% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy w przypadku naruszenia informacji poufnych, o których mowa w § 15 Umowy;
  - 7) 30 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w stosunku do każdego terminu, innego niż w pkt 1) - 6), wskazanego w Umowie lub wyznaczonego przez Strony w toku realizacji Umowy;
2. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku braku regulowania należności, kary umowne zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę, chyba że będą się temu sprzeciwiały obowiązujące przepisy prawa.
  3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
  4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji zadań umownych.

### **§ 13. Wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług, niewykonywania usług przez okres dłuższy niż tydzień, naruszenia przepisów BHP, naruszenia przepisów przeciwpożarowych oraz naruszenia poufności informacji.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w przypadku nienależytego wykonywania Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w szczególności w przypadku:
  - 1) niewykonywania czynności określonych w Załączniku nr 1 do Umowy;
  - 2) trzykrotnego nieterminowego usunięcia zgłoszonego zastrzeżenia dotyczącego realizacji Umowy zgodnie z § 9 Umowy;
  - 3) stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę:
    - a) wymogów dotyczących personelu świadczącego usługi, określonych w § 7 Umowy;
    - b) obowiązków określonych w § 16 w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej;
    - c) wymogów dotyczących, jakości środków czystości określonych w § 6 ust. 2.
3. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem Stron w każdym czasie.

### **§ 14. Audyt realizacji umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo objęcia audytem prowadzonym przez firmę trzecią realizacji całości lub części prac określonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej współpracy z Audytorem, w szczególności do ujawniania na jego życzenie wszystkich informacji związanych z realizowaną umową.

### **§ 15. Klauzula poufności**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z wykonywaną umową.
2. Wszelkie informacje o Zamawiającym i o jego działalności, za wyjątkiem informacji dostępnych publicznie, będą traktowane, jako informacje poufne.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie pozyskiwać w jakikolwiek sposób informacji poufnych poza niezbędnymi do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania informacji poufnych w tajemnicy.
5. Informacje poufne będą wykorzystywane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
6. Osoby wymienione w Załączniku nr 3 do Umowy zostaną dopuszczone przez Zamawiającego do wykonywania niniejszej umowy po złożeniu „Zobowiązania” stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy, oraz przedstawieniu przez Wykonawcę zaświadczeń o niekaralności każdej z dopuszczonych osób. Powyższe dotyczy również osób zatrudnionych w trakcie trwania umowy. Zamawiający zastrzega sobie jednak możliwość nie dopuszczenia do wykonywania umowy, wskazanych przez Wykonawcę osób, jeśli uzna to za uzasadnione.
7. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żadna osoba zaangażowana przez Wykonawcę do realizacji umowy pozyskująca informacje poufne, wrażliwe oraz informacje stanowiące tajemnicę organizacji nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim.
8. Wykonawca zobowiązany jest do nie kopiowania, nie powielania, nie utrwalania żadnych danych lub informacji w jakikolwiek sposób oraz nie rozpowszechniania jakichkolwiek informacji lub danych uzyskanych podczas realizacji przedmiotu umowy.
9. Pracownicy wykonawcy nie mogą pobierać kluczy do wyznaczonych przez zamawiającego pomieszczeń podlegających szczególnej ochronie (np. pokoje DZ).
10. Zobowiązania podjęte przez Strony w niniejszym paragrafie pozostają w mocy w czasie trwania, jak i po zakończeniu umowy.

### **§ 16. Ubezpieczenie OC**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty wystawienia polisy.
4. W przypadku nie odnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 7 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.
6. W przypadku wypłaty odszkodowania z umowy ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest do odnowienia sumy ubezpieczenia/sumy gwarancyjnej do kwoty 100 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

#### **§ 17. Dane osobowe**

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy, w tym w ramach przeprowadzanych szkoleń, przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron lub w celu realizacji Umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, nazwę jednostki organizacyjnej. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się w związku z tym do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane jej udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. O zasadach przetwarzania przez drugą Stronę danych osobowych osób, o których mowa powyżej oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, dostępne są na następujących stronach internetowych Stron:
  - 1) Wykonawca (do uzupełnienia jeżeli takie informacje są udostępnione na stronie internetowej): <https://www.....> lub w przypadku braku, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć tego typu zasady w postaci papierowej, mogącej stanowić załącznik do Umowy);
  - 2) ZILP: <https://www.zilp.lasy.gov.pl/polityka-prywatnosci>
3. Wykonawca nie będzie miał dostępu do danych, których poufność Zamawiający jest zobowiązany zapewnić zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w szczególności Wykonawca nie będzie miał dostępu do części danych stanowiących dane osobowe w rozumieniu RODO. Wykonawca niniejszym potwierdza, że zawierając Umowę ma świadomość, iż na Zamawiającym ciąży obowiązek ścisłej reglamentacji dostępu do danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym a zatem brak dostępu do takich danych nie stanowi przeszkody w wykonaniu zobowiązań Wykonawcy wynikających z jej treści.

#### **§ 18. Zmiany postanowień Umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy w zakresie zgodnym z normami kodeksu cywilnego.
2. Zmiany teleadresowe, obsługi administracyjno-bankowej (np. zmiana numeru konta, zmiana liczny płatników) oraz zmiany składu koordynatorów realizacji Umowy nie wymagają aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego zawiadomienia.
3. Zmiany dopuszczone przez Zamawiającego w ust. 1 należą do katalogu zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień Umowy:

- 1) inicjowanie zmian odbywa się na podstawie pisemnego wniosku, który Zamawiający kieruje do Wykonawcy lub Wykonawca do Zamawiającego,
- 2) przyczyny dokonywania zmian postanowień Umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w sposób wyczerpujący w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy i/lub Zamawiającego, protokół konieczności, itp.). Zamawiający jest zobowiązany do każdorazowego wykazania, iż dokonane zmiany mają charakter obiektywny, tzn. zostałyby wprowadzone w takim samym zakresie dla każdego potencjalnego wykonawcy Umowy.

### **§ 19. Cesja**

Żadna ze Stron nie może przenieść praw wynikających z Umowy na inny podmiot bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.

### **§ 20. Postanowienia końcowe**

1. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany jej treści wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (KC).
3. Dokumenty lub informacje przekazywane pomiędzy stronami Umowy w formie pisemnej należy kierować na adres stron Umowy wskazany w komparycji lub bezpośrednio do Koordynatorów Umowy reprezentujących Strony lub w wersji elektronicznej na adres [biuro@zilp.lasy.gov.pl](mailto:biuro@zilp.lasy.gov.pl)
4. Informacje organizacyjne oraz inne określone w Umowie, a nie wymagające formy pisemnej, należy kierować pocztą elektroniczną na adres Koordynatorów Umowy.
5. Pisemne zawiadomienia, mogą zostać dostarczone Stronie Umowy w formie skanu przesłanego pocztą elektroniczną. W takiej sytuacji za datę doręczenia pisma uznaje się datę, w której Strona Umowy otrzymała informację zwrotną z serwera pocztowego adresata o dostarczeniu informacji pod właściwy adres.
6. Forma przekazywania pism określona w ust. 5 nie dotyczy protokołów odbioru oraz not karnych. Wymienione dokumenty należy przekazywać wyłącznie w formie pisemnej.
7. Wszelkie terminy określone w Umowie dla czynności Zamawiającego, a także opóźnienia Zamawiającego w stosunku do tych terminów, nie wliczają się do okresu kar umownych.
8. Opóźnienie w czynnościach decyzyjnych określonych w umowie dla Zamawiającego nie może być traktowane, jako dorozumiana odpowiedź lub decyzja pozytywna Zamawiającego.
9. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikłych z Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.
11. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
  - 2) Załącznik nr 2 – Kopia Oferty Wykonawcy
  - 3) Załącznik nr 3 – Personel Wykonawcy.
  - 4) Załącznik nr 4 – Protokół odbioru.
  - 5) Załącznik nr 5 – Zobowiązanie

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**