

WYJAŚNIENIA ORAZ MODYFIKACJA TREŚCI SWZ

Nr sprawy: 45/P/2022

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Nazwa zadania: „Usługa najmu serwisu odzieży roboczej wraz z dostawą do NCBJ OR POLATOM przez okres 36 miesięcy”.

Narodowe Centrum Badań Jądrowych Ośrodek Radioizotopów POLATOM, działając na podstawie art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019r. –Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zawiadamia, że wpłynęły pytania, dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, na które udzielono następujących odpowiedzi:

Pytanie nr 1.

Szanowni Państwo, chcielibyśmy zaproponować dodanie kilku do zapisów do "45_P_2022 Istotne postanowienia umowy" ponieważ zapisy zaproponowane nie zabezpieczają zakończenia współpracy.

Proponowany zapis:

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Z zastrzeżeniem działania "Siły wyższej", jeżeli Wynajmujący, mimo pisemnych upomnień, w sposób rażący nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, Najemca ma prawo ją rozwiązać za trzymiesięcznym wypowiedzeniem.

2. Wynajmujący może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli:

- a) Najemca zalega z płatnościami dłużej niż 30 dni od daty upłynięcia terminu płatności lub
- b) Najemca dokonuje sam prania i konserwacji odzieży lub zleca te czynności osobom trzecim lub
- c) Najemca narusza postanowienia § 7 Umowy.

3. Na mocy niniejszej Umowy, po jej wygaśnięciu, rozwiązaniu lub zaprzestaniu wykonywania:

a) wynajmowana odzież robocza zostaje sprzedana Najemcy za cenę równą wartości odtworzenia odzieży, określoną w Załączniku nr 1, pomniejszoną o okres jej używania (tj. o 1/156 tej wartości tygodniowo), jednak za kwotę nie mniejszą niż 50% wartości odtworzenia plus VAT, z tym zastrzeżeniem, że do czasu zapłaty ceny odzież pozostaje własnością Wynajmującego. Wykupowi podlegać będzie także odzież wycofana do magazynu Wynajmującego z powodu ilościowych zmian zamówienia, o których mowa w § 5 Umowy oraz odzież zamówiona, ale niedostarczona Najemcy. Najemca zobowiązany będzie do zapłaty ceny odzieży w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia, rozwiązania lub zaprzestania wykonywania Umowy. Do przeniesienia własności odzieży nie jest wymagane składanie przez Strony dodatkowych oświadczeń woli. Wynajmujący może powstrzymać się z wydaniem odzieży będącej aktualnie w jego posiadaniu do czasu zapłaty lub zabezpieczenia płatności ceny.

4. W przypadku sprzecznego z postanowieniami Umowy zaprzestania jej wykonywania przez Najemcę lub rozwiązania umowy przez Wynajmującego z przyczyn leżących po stronie Najemcy, Najemca zobowiązany będzie do zapłaty 50% wynagrodzenia należnego za okres od daty zaprzestania wykonywania Umowy lub od daty jej rozwiązania do upływu terminu obowiązywania

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wyraża zgodę na zaproponowane zapisy.

Zmiany zostały uaktualnione w załączniku nr 1 „Istotne postanowienia umowy - po zmianie

Pytanie nr 2

Chcielibyśmy zaproponować zmianę zapisu w "45_P_2022 Istotne postanowienia umowy". W zaproponowanej umowie jest zapis: "Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do korzystania z Przedmiotów Najmu w sposób zgodny z ich przeznaczeniem i zapewniający ich zużycie jedynie w stopniu wynikającym z prawidłowego używania. Przedmioty Najmu winny być przechowywane w sposób zgodny z ich właściwościami, a w szczególności chronione przed wilgocią, pleśnią i korozją. Zamawiający zobowiązuje się do utrzymania czystości w wynajmowanych szafkach. Naprawy szafek winny być dokonywane przez Zamawiającego i na jego koszt.
2. Jeżeli w czasie trwania najmu część odzieży ulegnie zniszczeniu podczas używania lub zagubieniu z winy Zamawiającego, z wyjątkiem zużycia wynikającego z prawidłowego jej używania, Zamawiający jest obowiązany do zwrotu Wykonawcy równowartości zniszczonej lub zagubionej odzieży w wysokości równej wartości odtworzenia odzieży, określonej w Załączniku nr 9 do SWZ, pomniejszonej o okres jej używania (tj. o 1/52 tej wartości tygodniowo), jednak nie mniejszej niż 50% wartości odtworzenia, powiększonej o podatek VAT, w terminie określonym w § 5 ust. 5. Stwierdzając zniszczenie lub zagubienie odzieży Wykonawca każdorazowo poinformuje o tym Zamawiającego na dowodzie dostawy. Wynajmujący zapewni utylizację zniszczonej odzieży na własny koszt i dostarczy Zamawiającemu odzież zgodnie z postanowieniami § 3 pkt.
3. Zamawiający nie może podnajmować ani użyczać Przedmiotów Najmu bez zgody Wykonawcy."

Zamiast tego zapisu proponujemy zapis :

"Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do korzystania z Przedmiotów Najmu w sposób zgodny z ich przeznaczeniem i zapewniający ich zużycie jedynie w stopniu wynikającym z prawidłowego używania. Przedmioty Najmu winny być przechowywane w sposób zgodny z ich właściwościami, a w szczególności chronione przed wilgocią, pleśnią i korozją. Zamawiający zobowiązuje się do utrzymania czystości w wynajmowanych szafkach. Naprawy szafek winny być dokonywane przez Zamawiającego i na jego koszt.
2. Jeżeli w czasie trwania najmu część odzieży ulegnie zniszczeniu podczas używania lub zagubieniu z winy Zamawiającego, z wyjątkiem zużycia wynikającego z prawidłowego jej używania, Zamawiający jest obowiązany do zwrotu Wykonawcy równowartości zniszczonej lub zagubionej odzieży w wysokości równej wartości odtworzenia odzieży, określonej w Załączniku nr 9 do SWZ, pomniejszonej o okres jej używania (tj. o 1/156 tej wartości tygodniowo), jednak nie mniejszej niż 50% wartości odtworzenia, powiększonej o podatek VAT, w terminie określonym w § 5 ust. 5. Stwierdzając zniszczenie lub zagubienie odzieży Wykonawca każdorazowo poinformuje o tym Zamawiającego na dowodzie dostawy. Wynajmujący zapewni utylizację zniszczonej odzieży na własny koszt i dostarczy Zamawiającemu odzież zgodnie z postanowieniami § 3 pkt.
3. Zamawiający nie może podnajmować ani użyczać Przedmiotów Najmu bez zgody Wykonawcy."

Powodem zmiany jest okres amortyzacji odzieży, standardowo amortyzacja trwa tyle czasu ile trwa kontrakt w tygodniach. W umowach 3 letnich czas amortyzacji to 156 tygodni. Każdego tygodnia ubrania zmniejszają wartość o 1/156.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wyraża zgodę na zaproponowane zapisy.

Zmiany zostały uaktualnione w załączniku nr 1 „Istotne postanowienia umowy - po zmianie”

Pytanie nr 3

"Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 może podlegać, nie częściej niż co 6 miesięcy, zmianie w przypadku wzrostu cen czynników niezależnych od Wynajmującego, a wpływających na cenę usług, takich jak np.: inflacja, nośniki energii, zmiana kursów walut wymiennalnych. Zmiana wynagrodzenia w powyższym zakresie nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zgody Najemcy."

Ze względu na rosnące koszty energii, pracy i materiałów, wnioskujemy o dodanie powyższego zapisu, dotyczącego zmian cen, nie przekraczając ustalonego pułapu, np. wartości inflacji wg danych GUS.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowany zapis, natomiast zamieszcza dodatkowy punkt w § 10 „zmiany umowy” o następującej treści::

„Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 Umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na następujących warunkach:

- a. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 10 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert.
- b. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy o 15 %.
- c. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
- d. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
- e. Wykonawca może złożyć wniosek u Zamawiającego nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
- f. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa powyżej na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
- g. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, to 5% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę , a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
- h. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, z którymi zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.”

Jednocześnie Zamawiający informuje, że Załącznik nr 1 do SWZ Istotne postanowienia umowy po zmianie, stanowią załącznik do przedmiotowych wyjaśnień.

Pytanie nr 4

Jesteśmy w trakcie certyfikacji normy ISO 9001. Certyfikacja będzie gotowa na przełomie stycznia. Czy to nas nie wyklucza?

Odpowiedź Zamawiającego:

Wykonawca **w momencie złożenia oferty oświadcza**, zgodnie z pkt. 6 „Oświadczenie dotyczące postanowień Specyfikacji Warunków Zamówienia” Formularza oferty (Załącznik nr 2 do SWZ), że posiada wdrożony system jakości ISO 9001.

Pytanie nr 5

Modele odzieży;

Jak rozumieć Kombinezon 2 częściowy (spodnie + bluza ze ściągaczem i wysoką stójką)? Kombinezon (spodnie + bluza rozsuwana) z rękawami ściągniętymi na przegubach i wysokim kołnierzem.

Spodnie + bluza zintegrowane jako kombinezon? Czy macie państwo na myśli bieliznę do pomieszczeń czystych i dodatkowo kombinezon?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie z SWZ.

Pytanie nr 6

Opakowania do odzieży sterylnej;

„Każdy taki kombinezon musi być zapakowany oddzielnie, w co najmniej jeden sterylny worek papierowo-foliowy (najlepsza możliwa opcja: dwa sterylne worki papierowo-foliowe). Sumarycznie odzież do klasy B/A musi być zapakowana w co najmniej 4 warstwy ochronne (w tym worek papierowo-foliowy), co umożliwi poprawne jej rozpakowanie. Każda warstwa ochronna musi być materiałem, który można zdezynfekować.”

Odzież w naszym przypadku pakowana jest 2 x papier folia zgodnie z wymaganiami GMP czy pakowanie w cztery warstwy w Państwa rozumieniu to: 2x papier folia, opakowanie zbiorcze foliowe oraz kontener transportowy zabezpieczony?

Odpowiedź Zamawiającego:

Nie. Zamawiający wymaga aby odzież pakowana był w następujący sposób: 2x papier folia plus dwa x np. folia, kontener transportowy nie jest wliczany do ilości opakowań, on zabezpiecza odzież tylko podczas transportu.

Pytanie nr 7

Podane ilości w załączniku Nr 9 dotyczą jednego tygodnia (wartości podane w tabeli; M5,M6,M7,M8, M9 czy ilości odzieży w obiegu, tak jak na to wskazuje M3?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że podane ilości w kolumnie L3 dotyczą artykułów będących w obiegu w tygodniu. Natomiast w kolumnie M3 należy podać cenę jednostkową netto za tygodniową cenę usługi.

Pytanie nr 8

Której odzieży tyczy się norma ISO PN-EN 13795:2013. (Punkt 1.2 podpunkt 2, strona 3 - plik 45_P_2022_SWZ).

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że norma ISO PN-EN 13795:2013. (Punkt 1.2 podpunkt 2, strona 3 - plik 45_P_2022_SWZ) dotyczy całego asortymentu będącego przedmiotem postępowania.

Pytanie nr 9

Nie określono terminu rozpoczęcia współpracy i dostawy nowej odzieży.

Czy są określone daty lub czy są możliwe do określenia wyżej wspomniane terminy?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że termin wykonania zamówienia, określa pkt. VII. SWZ.

Pytanie nr 10

§3. ust 1 pkt 2.: Informację na temat zniszczenia lub wymiany przekazywane są drogą mailową do osoby odpowiedzialnej za kontakt wraz z numerem indywidualnym sztuki oraz wartością do decyzji klienta. Uszkodzone elementy nie mogą być serwisowane czekają na decyzję klienta. Mogą zostać również fizycznie przekazane do klienta do decyzji. Odzież do reperacji - odzież do Cleanroom dopuszcza reperację w małym stopniu, nie powodują one wzrostów kosztów dlatego nie prowadzimy rejestru napraw. Czy akceptują Państwo taki sposób komunikacji ?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe.

Pytanie nr 11

§3. ust 1 pkt 15.: Wg tego punktu odzież do klasy D musi być zapakowana w co najmniej dwie warstwy ochronne, w tym worek papierowo-foliowy. Odzież do tej klasy nie będzie podlegała sterylizacji, więc wg. przyjętych norm może zostać zapakowana w opakowanie foliowe. Czy akceptują to Państwo?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe.

Pytanie nr 12

§3. ust 1 pkt 24.: Jak Państwo rozumieją stałą i fachową opiekę serwisanta? Standardowo wykwalifikowany kierowca, dostarcza odzież czystą, do przeznaczonych do tego szafek lub przekazuje osobie, która jest odpowiedzialna za odzież u Państwa w firmie i zabiera odzież brudną. Kontaktem, opieką oraz obsługą klienta zajmuje się jedna osoba przydzielona z Biura Obsługi Klienta Cleanroom.

Odpowiedź Zamawiającego:

W odpowiedzi na powyższe, Zamawiający informuje, że zapewnienie stałej i fachowej opieki serwisanta, transport, załadunek i rozładunek zapewnia na własny koszt Wykonawca. Jednocześnie Zamawiający nie określił minimalnej ani maksymalnej ilości osób po stronie Wykonawcy, które będą oddelegowane do realizacji przedmiotu zamówienia.

Pytanie nr 13

§3. ust 2.: Ten punkt mówi o tym, iż wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu 3 kompletów odzieży każdej klasy z 3 kolejnych cykli prania, w celu skwalifikowania, natomiast w SWZ jest mowa o 3 kompletach odzieży z 2 procesów prania i sterylizacji w celu kwalifikacji. Proszę doprecyzować.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający zmienia zapis pkt. XVI. SWZ, który otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Po podpisaniu umowy Wykonawca musi dostarczyć do Zamawiającego 3 kompletów odzieży z 3 procesów prania i sterylizacji w celu kwalifikacji mikrobiologicznej dostarczanej odzieży ochronnej.”

SWZ po zmianie stanowi załącznik do niniejszych wyjaśnień.

Pytanie nr 14

§5. Jak Państwo rozumieją ten paragraf? Czy przy odbiorze odzieży ktoś będzie ją liczył, co znacząco wydłuży czas pracy kierowcy? Cały proces dostawy i odbioru odzieży, w dwie strony będzie odbywał się w specjalistycznych kontenerach do tego przeznaczonych z dodatkowym zabezpieczeniem (plomba) przez własną logistykę wykonawcy.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że proces przyjęcia i odbioru odzieży odpowiednio zapakowanej i zaplombowanej będzie odbywał się przy obecności pracownika zamawiającego za pokwitowaniem przyjęcia/odbioru odzieży bez przeliczania ilości. W kolejnym etapie odzież będzie przeliczana i weryfikowana przez Dział merytoryczny i potwierdzona stosownym protokołem.

Pytanie nr 15

§7. ust 2.: Standardowa umowa jest podpisywana na 36 miesięcy, zatem amortyzacja odzieży jest pomniejszana o 1/36 po każdym miesiącu. Wg Państwa zapisu mowa jest również o 36 miesiącach, natomiast w §7. ust 2, mówią Państwo o pomniejszaniu wartości odzieży w okresie jej używania o 1/52 tygodniowo.

Odpowiedź Zamawiającego:

Patrz odpowiedź na pytanie nr 2.

Pytanie nr 16

Szanowni Państwo,

Opracowuje załącznik "45_P_2022_Zał. Nr 6 Wykaz zrealizowanych usług". Jeden z listów referencyjnych jest datowany na 13.06.2022. Czy są wytyczne dotyczące dat ? Dwie referencje, dotyczą firm z którymi wiążę nas aktualnie umowa i prowadzimy nieprzerwanie udaną współpracę.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SWZ.

Wszystkie pytania oraz udzielone odpowiedzi stanowią integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia i są wiążące przy składaniu ofert.

.....

Kierownik Zamawiającego