

OŚWIADCZENIE GWARANCYJNE

Dotyczy: „Realizacja zadań w zakresie oznakowania pionowego, oznakowania poziomego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na sieci dróg wojewódzkich przez okres 24 miesięcy – z podziałem na dwie części”

- część pierwsza – drogi wojewódzkiej na terenie powiatów: będzińskiego, częstochowskiego, gliwickiego, kłobuckiego, lublinieckiego, myszkowskiego, tarnogórskiego i zawierciańskiego;
- część druga – drogi wojewódzkiej na terenie powiatów: bielskiego, bieruńsko-lędzińskiego, cieszyńskiego, mikołowskiego, pszczyńskiego, raciborskiego, rybnickiego, wodzisławskiego i żywieckiego;

GWARANTEM jest:

.....
[nazwa, adres, dane z KRS]
będący Wykonawcą Kontraktu

Uprawnionym z tytułu Gwarancji jest:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach, ul. Lechicka 24, 40-609 Katowice,
reprezentowany przez Pana

zwany dalej „Zamawiającym”,

zwane dalej „Stronami”.

CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Przedmiot i Okres Gwarancji.

- 1.1. Niniejsza Oświadczenie Gwarancyjne (dalej zwana również „Gwarancją”) obejmuje zakres prac związanych z realizacją zadania określonych w Umowie oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy.
- 1.2. Gwarant oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że wykonany przez niego Przedmiot Umowy, o którym mowa w punkcie 1.1. został wykonany prawidłowo, zgodnie ze zobowiązaniami Wykonawcy, o których mowa w Warunkach Kontraktu, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Gwaranta.
- 1.3. Poprzez niniejszą Gwarancję, Gwarant przyjmuje na siebie odpowiedzialność za Przedmiot Umowy, w tym za Dokumenty Wykonawcy i odpowiedni zakres Przedmiotu Umowy zrealizowany przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w punkcie 2.2.
- 1.4. Zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji wynosi miesięcy dla oznakowania pionowego i urządzeń brd, ~~36~~ 24 miesięcy dla oznakowania poziomego grubowarstwowego oraz poziomego cienkowarstwowego.

Okres gwarancji obowiązywać będzie od daty Odbioru Końcowego potwierdzonego Protokołem Odbioru Końcowego.

Obowiązki i uprawnienia Stron.

- 2.1. W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek wady w Przedmiocie Umowy, Zamawiający jest uprawniony, do:
 - a) żądania nieodpłatnego usunięcia wady, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres Przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - b) wskazania trybu oraz terminu usunięcia wady lub wymiany rzeczy na wolną od wad;

- c) żądania od Gwaranta odszkodowania obejmującego zarówno poniesione szkody, jak i utracone korzyści, jakich doznał Zamawiający na skutek wystąpienia wady;
 - d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad lub wymianę rzeczy na wolną od wad, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - e) żądania od Gwaranta odszkodowania uzupełniającego, za nieterminowe usunięcie wad lub wymianę rzeczy na wolne od wad, w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d);
 - f) jeżeli kara umowna nie pokryje szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, na warunkach ogólnych.
- 2.2. W przypadku ujawnienia jakiejkolwiek wady w Przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
- a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego nieodpłatnego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres Przedmiotu Umowy na nową, wolną od wad;
 - b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego nieodpłatnej wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) zapłaty kary umownej, o której mowa w punkcie 2.1.d);
 - d) zapłaty odszkodowania uzupełniającego, o którym mowa w punkcie 2.1.e);
 - e) zapłaty odszkodowania, o którym w punkcie 2.1.f).
- 2.3. Ilekroć w postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres Przedmiotu Umowy na nową wolną od wad.

2. Upoważnienie Gwaranta (pełnomocnictwo).

Gwarant, na pisemne żądanie Zamawiającego, upoważni Zamawiającego do wykonywania uprawnień z gwarancji przysługujących Gwarantowi wobec podmiotów odpowiedzialnych za powstanie wady lub wad, w tym w szczególności Podwykonawców, Producentów Urządzeń, Dostawców lub Usługodawców. Nie zwalnia to jednak Gwaranta od odpowiedzialności za ujawnioną wadę jak również od podejmowania działań wynikających z niniejszego oświadczenia lub współpracy Gwaranta z Zamawiającym przy ustalaniu zakresu i przyczyn powstałych wad, a także przy realizacji działań zmierzających do ich usunięcia.

3. Przeglądy gwarancyjne.

- 3.1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą, nie rzadziej niż raz na 2 lata.
- 3.2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego dla każdej komisji wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem. Gwarant jest obowiązany uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych. Nieobecność Gwaranta bądź jego przedstawiciela nie stanowi przeszkody dla prac komisji.
- 3.3. W skład każdej komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Gwaranta. Gwarant jest zobowiązany wyznaczyć co najmniej jedną osobę do dokonania przeglądu gwarancyjnego i wskazać Zamawiającemu wyznaczoną osobę na piśmie w terminie najpóźniej na 7 dni przed planowanym przeglądem. Brak wyznaczenia przez Gwaranta przedstawiciela do komisji lub brak poinformowania Zamawiającego o tej osobie nie stanowi przeszkody dla prac komisji.
- 3.4. Na Gwarancie spoczywa obowiązek zabezpieczenia dokonania przeglądu gwarancyjnego w okresie gwarancyjnym, tj. bezpośredni dostęp do przeglądanych elementów konstrukcji i wyposażenia (wg potrzeb: środek transportu, zwyżka itp.).
- 3.5. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, tj. zgodnie z punktem 3.2 w zw. z pkt 4.5, niestawienie się Gwaranta lub jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 3.6. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie prześle Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego, na adres wskazany w niniejszym dokumencie (ze skutkiem z pkt 4.5.).

4. Tryby usuwania wad.

4.1. Gwarant obowiązany jest rozpocząć usuwanie ujawnionej wady według niżej przedstawionych wymagań:

- a) Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia, określenie sposobu usunięcia wady i usunięcie wady – zgodnie ze wskazanymi przez Zamawiającego w powiadomieniu terminami na usunięcie wady,
- b) Zapewnienie nieprzerwanej dostępności do drogi i jej przejezdności – zgodnie ze wskazanymi przez Zamawiającego w powiadomieniu terminami.

4.2. Powiadomienia dokonuje Zamawiający poprzez przekazanie odpowiedniej informacji osobie wskazanej przez Gwaranta, bądź bezpośrednio Gwarantowi, wg wyboru Zamawiającego.

4.3. Zamawiający jest uprawniony, po przedłożeniu przez Gwaranta pisemnego uzasadnienia, do zmiany terminów wskazanych w punkcie 4.1, uwzględniając technologię usuwania wady, zasady wiedzy technicznej i warunki klimatyczne.

4.4. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie Strony Protokołu odbioru prac z usuwania wady. W Protokole Strony potwierdzą także termin usunięcia wady.

4.5. Jeżeli Gwarant nie wypełni obowiązku usunięcia wady w uzgodnionym terminie, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Gwaranta do usunięcia wad w terminie 14 dni, a w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wady podmiotowi trzeciemu na koszt i niebezpieczeństwo Gwaranta. Powyższe nie wyłącza uprawnień Zamawiającego wynikających z tytułu Gwarancji i Rękojmi za wady.

4.6. Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad, jak również powstałe w warunkach pkt 4.5.

5. Komunikacja.

5.1. O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie faksem lub pocztą elektroniczną na wskazane numery telefonów i adresy. Kopia potwierdzenia zgłoszenia przesyłana jest również faksem lub pocztą elektroniczną do Zamawiającego.

5.2. Zarówno Zamawiający jak i Gwarant sporządzają wykaz osób upoważnionych do kontaktu, przekazywania, przyjmowania powiadomień o wadach i potwierdzania przyjęcia powiadomienia o wadzie. O każdej zmianie takich osób, Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, pod rygorem uznania przekazanej informacji do wcześniej wskazanej osoby za skutecznie dokonane.

5.3. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej.

5.4. Wszelkie pisma, kierowane będą przez Strony na adresy podane w niniejszym dokumencie Gwarancji.

5.5. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punktach 5.4, Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

5.6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

6. Postanowienia końcowe.

6.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Oświadczeniem Gwarancyjnym zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz Prawo Zamówień Publicznych.

6.2. Niniejsze Oświadczenie Gwarancyjne stanowi integralną część Umowy.

6.3. Ewentualne zmiany do dokumentu Gwarancji wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**PODPISY I PIECZĘCIE
W imieniu Wykonawcy:**